



รายงานผล
โครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน
จรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปี ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ออนไลน์ผ่าน Cisco Webex Meetings

โดย

งานส่งเสริมและพัฒนาทางวิชาการ
ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยี
สำนักบริหารการศึกษามก. บางเขน

ชมย้อนหลังได้ที่

<https://registrar.ku.ac.th/>



สรุปภาพรวม

สรุปภาพรวม

โครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์ มก. ประจำปี ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับสำนักบริหารการศึกษ จัดโครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings ซึ่งการจัดโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามประเมินผลและกำหนดมาตรการเพิ่มเติมในประเด็นที่สำคัญ ประกอบกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีข้อกำหนดให้ทุกคณะและทุกวิทยาเขตจัดทำรายงานประจำปีการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา เป็นประจำทุกปี เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุง รวมทั้งเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการดำเนินงานในรอบปีการศึกษาถัดไป

การประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ลดาวัลย์ พงษ์จิตร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และประธานคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นผู้แทนส่วนกลางบางเขน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ศิริชัย ศรีพรหม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิทยาเขตกำแพงแสน เป็นผู้แทนวิทยาเขตกำแพงแสน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นัฐวิภา จันทร์ศรี ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตศรีราชา เป็นผู้แทนวิทยาเขตศรีราชา ดร.ฉัฐวัฒน์ ลิมปัสสุรพงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร เป็นผู้แทนวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร และ ดร.นිරนุช ภาชนะทิพย์ ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษ และกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นผู้ดำเนินรายการ มีผู้เข้าร่วมโครงการจากคณะและวิทยาเขตต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ผ่าน Cisco Webex Meetings ซึ่งงานส่งเสริมและพัฒนาทางวิชาการ สำนักบริหารการศึกษ ได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจในการจัดโครงการในครั้งนี้ โดยมีผู้ลงทะเบียน จำนวน ๑๐๒ คน เข้าจริง จำนวน ๑๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖๑.๑๘ ของเป้าหมายที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๕ คน มีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๑๖,๘๗๒.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) มีต้นทุนเฉลี่ยต่อหัว ๑๒๓.๑๕ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทสิบห้าสตางค์) มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น ๑๗ คน โดยผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่สังกัดส่วนกลางบางเขน จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๑๕ มีความคิดเห็นว่าควรจัดในรูปแบบออนไลน์ จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๐ รับทราบข่าวจากหนังสือเชิญ/เวียน จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ มีความพึงพอใจต่อโครงการในแต่ละหัวข้อเรียงลำดับจาก **มากไปน้อย** ดังนี้

ตารางที่ ๑ ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

ความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	ระดับ*
ข้อ ๑.๖ การลงทะเบียนออนไลน์	๔.๕๙	มากที่สุด
ข้อ ๓.๑ ความเหมาะสมของการเข้าประชุมสัมมนาฯ ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings	๔.๕๙	มากที่สุด
ข้อ ๓.๒ ความเหมาะสมของสไลด์ที่ครูปกรณที่ใช้	๔.๕๙	มากที่สุด
ข้อ ๒.๑ การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ในการสอบถามข้อมูล	๔.๔๘	มาก
ข้อ ๑.๔ ความเหมาะสมของช่วงเวลาในการจัดโครงการ	๔.๔๔	มาก
ข้อ ๑.๕ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดโครงการ	๔.๔๔	มาก
ข้อ ๑.๗ การแจ้งลิงก์ในการเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ผ่านอีเมลที่ลงทะเบียนไว้	๔.๔๔	มาก
ข้อ ๔.๔ ความเหมาะสมของการรายงานผลการดำเนินงาน	๔.๔๑	มาก
ข้อ ๔.๗ ความพึงพอใจในภาพรวม	๔.๓๗	มาก
ข้อ ๑.๒ หลัง การเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ท่านรับทราบผลการดำเนินงาน และ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณอาจารย์ มก. เพิ่มมากขึ้น	๔.๓๗	มาก
ข้อ ๔.๕ ความเหมาะสมของเอกสารประกอบ	๔.๓๓	มาก
ข้อ ๔.๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าประชุมสัมมนาฯ	๔.๓๓	มาก
ข้อ ๔.๓ ท่านได้รับทราบปัญหาอุปสรรค และแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน ตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๔.๓๐	มาก
ข้อ ๑.๓ มีการประชาสัมพันธ์โครงการล่วงหน้าและทั่วถึง	๔.๒๖	มาก
ข้อ ๔.๑ ท่านได้รับการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของส่วนกลางบางเขนและวิทยาเขต	๔.๒๒	มาก
ข้อ ๔.๒ ท่านได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการส่งเสริม สนับสนุนและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๓.๙๖	มาก
ข้อ ๑.๑ ก่อน การเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ท่านรับทราบผลการดำเนินงาน และ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณอาจารย์ มก.	๓.๑๕	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๓๑	มาก

***ระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ**

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ	น้อย
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ	ควรปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดโครงการครั้งต่อไป

๑. หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณอาจารย์ที่ท่านสนใจและต้องการให้จัดในครั้งต่อไป

- อยากให้มีตัวอย่างของโทษการผิดจรรยาบรรณเพื่อที่จะได้แจ้งกับคณาจารย์ให้ระมัดระวังมากขึ้น ทั้งนี้ ปัจจุบันไม่เคยทราบว่าจะลงโทษอย่างไร เช่น หักเงินเดือน ประเมินไม่ผ่าน ฯลฯ หากมหาวิทยาลัยมีตัวอย่างชัดเจน จะได้นำไปแจ้งคณาจารย์ได้

- บรรยายในส่วนกฎหมายที่ขาดหายไปในวันนี้
- จรรยาบรรณอาจารย์แนวปฏิบัติและมาตรการ ฉบับใหม่ที่เป็นปัจจุบันมากขึ้น

๒. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจรรยาบรรณอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

- ควรมีจรรยาบรรณผู้บริหารทุกระดับ
- ปรับปรุงทุกปีและมีการสัมมนาทุกปี

๓. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ขอบคุณ (๓ คน)
- ขอชื่นชมและขอเป็นกำลังใจให้สำนักบริหารการการศึกษา งานหนักและงานสำคัญทุกเรื่อง
- การมีกิจกรรมเชิงปฏิบัติการทำให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้มากขึ้น

การรายงานการส่งเสริมและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)

ส่วนงานที่ยังไม่ส่งผลการดำเนินงานฯ ให้มหาวิทยาลัยทราบ จำนวน ๑ ส่วนงาน คือ

- ๑) คณะวนศาสตร์

ส่วนกลางบางเขน

นโยบาย แผนกลยุทธ์/แผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์

- แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุน ติดตามประเมินผลและปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์ ซึ่งมอบหมายให้คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเป็นผู้กำกับดูแล
- ในระดับคณะและวิทยาเขต มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมในระดับคณะที่กำกับดูแลการส่งเสริมสนับสนุน ติดตามประเมินผลและปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์
- มีการติดตามผลการดำเนินงานระดับคณะและวิทยาเขตทุกปีการศึกษา
- กำหนดแผนการพัฒนาอาจารย์ด้านจรรยาบรรณ การยกย่องเชิดชูเกียรติและมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
 - ประชาสัมพันธ์คู่มือจรรยาบรรณอาจารย์ให้อาจารย์ใหม่ได้รับทราบข้อมูล
 - รมรณรงค์ให้นิสิตประเมินผลการสอนอาจารย์ทุกภาคการศึกษาและตีตประกาศแจ้งผลการนำข้อมูลจากการประเมินโดยนิสิตไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน
 - มีการทบทวนบทบาทหน้าที่และโครงสร้างคณะกรรมการที่ดูแลรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณ
 - แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของ มก. โดยแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นประธานคัดเลือก และการจัดทำประกาศ มก. เรื่อง การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔ (ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการ ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้านการมีส่วนร่วมในกิจการนิสิต และด้านการบำเพ็ญประโยชน์และทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) จำแนกตามกลุ่มอายุ
 - การจัดทำประกาศ มก. เรื่อง การคัดเลือกนักวิจัยดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔ (ด้านการบริการวิชาการ ด้านการวิจัย และด้านการบำเพ็ญประโยชน์และทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) จำแนกตามกลุ่มอายุ
 - ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๓ ซึ่งกำหนดขั้นตอนการดำเนินการกรณีกระทำผิดจรรยาบรรณ (จ.๑ และ จ.๒)
 - มก. แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ประกาศ มก. ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)
 - นำแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย และแผนยุทธศาสตร์ มก. มาใช้เป็นแนวทางดำเนินงานการพัฒนาตามจรรยาบรรณอาจารย์
 - มีการประชุมคณะกรรมการที่กำกับดูแลและมีการทบทวนการแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ (คณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ มก. ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และคณะทำงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ มก. ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน)
 - มีการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติอาจารย์ดีเด่นในด้านต่างๆ และการเสนอชื่อรับรางวัลอาจารย์ดีเด่นข้าราชการพลเรือนดีเด่น รางวัลหม่อม งามจิตต์บุรฉัตร เป็นต้น
 - การประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี (วันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

- การแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงคู่มือและพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
- แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
- มีการวางแผนการดำเนินการด้านจรรยาบรรณในปีการศึกษาถัดไปเพื่อให้การดำเนินการด้านจรรยาบรรณมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น
 - กำหนดมาตรการดำเนินการกับอาจารย์ที่ไม่ส่งคะแนนหรือแก้ไขคะแนนตามปฏิทินการศึกษา (รายงานข้อมูลเสนอที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นรายการการศึกษา โดยสำนักบริหารการศึกษา)
 - จำแนกการลงโทษทางจรรยาบรรณที่เป็นประเด็นสำคัญเข้าสู่ความผิดทางวินัย และกำหนดตัวผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นด้านจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔

การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน ด้านการบริการวิชาการ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้านการมีส่วนร่วมในกิจการนิสิต และด้านการบำเพ็ญประโยชน์และทำความคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการมอบรางวัลในงานวันขอบคุณบุคลากรที่ผ่านมา เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล จำนวนทั้งสิ้น ๒๐ ราย ได้แก่ อาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑๖ ราย และนักวิจัยดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๔ ราย



อาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กลุ่มอายุต่ำกว่า ๔๐ ปี จำนวน ๗ ราย

- | | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐฉา ชินธเนศ
คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ด้านการเรียนการสอน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาเพ็ญ ศรีพิบูลย์
คณะสัตวแพทยศาสตร์ | ด้านการบริการวิชาการ
สายวิทยาศาสตร์ |
| ๓. รองศาสตราจารย์วรรณวิภา วงศ์แสงนาค
คณะวิทยาศาสตร์ | ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการวิจัย
สายวิทยาศาสตร์ |

- | | |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ๔. รองศาสตราจารย์วีระชัย ชัยวรพฤษ์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านนวัตกรรม
สายวิทยาศาสตร์ |
| ๕. รองศาสตราจารย์เชาวลิต มิตรสันติสุข
คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อักษร แสงเทียนชัย
คณะสัตวแพทยศาสตร์ | ด้านการมีส่วนร่วมในกิจการนิสิต |
| ๗. นางสาวปาริชาติ ภูติรัตน์
คณะมนุษยศาสตร์ | ด้านการบำเพ็ญประโยชน์และ
ทำคุณประโยชน์ให้แก่ มก. |

กลุ่มอายุตั้งแต่ ๔๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๙ ราย

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กอบศักดิ์ กาญจนพงศ์กุล
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน | ด้านการเรียนการสอน |
| ๒. ศาสตราจารย์วันชัย ยอดสุดใจ
คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ด้านการบริการวิชาการ
สายวิทยาศาสตร์ |
| ๓. รองศาสตราจารย์วิษณุ อรรถวานิช
คณะเศรษฐศาสตร์ | ด้านการบริการวิชาการ
สายสังคมศาสตร์ |
| ๔. ศาสตราจารย์รังสิณี โสธรวิทย์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน | ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการวิจัย
สายวิทยาศาสตร์ |
| ๕. รองศาสตราจารย์นवलวรรณ ทวยเจริญ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการวิจัย
สายสังคมศาสตร์ |
| ๖. รองศาสตราจารย์อภิรัตน์ เล่าห์บุตรี
คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านนวัตกรรม
สายวิทยาศาสตร์ |
| ๗. นายธีรศักดิ์ สร้อยศิริ
คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ | ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านนวัตกรรม
สายสังคมศาสตร์ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์พรรณ สุจารินพงศ์
คณะวิทยาการจัดการ | ด้านการมีส่วนร่วมในกิจการนิสิต |
| ๙. รองศาสตราจารย์บัญชา ขวัญยืน
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน | ด้านการบำเพ็ญประโยชน์และ
ทำคุณประโยชน์ให้แก่ มก. |

นักวิจัยดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กลุ่มอายุต่ำกว่า ๔๐ ปี จำนวน ๒ ราย

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายเอกพงษ์ ธนะวัตติ
สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร | ด้านการบริการวิชาการ |
| ๒. นางสาวนิตา ปานอุทัย
สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร | ด้านการวิจัย สายวิทยาศาสตร์ |



การส่งคะแนนล่าช้า ภาคต้น ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	วิทยาเขต/สถาบันสมทบ	วิชาที่เปิดสอน จำนวน (หมู่)	ส่งภายในกำหนด		ส่งคะแนนล่าช้า	
			จำนวน (หมู่)	ร้อยละ	รวม (หมู่)	ร้อยละ
1	บางเขน	4,581	4,532	98.93	49	1.07
2	วิทยาเขตกำแพงแสน	2,106	2,102	99.81	4	0.19
3	วิทยาเขตศรีราชา	1,346	1,344	99.85	2	0.15
4	วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	920	920	100	-	-
5	สถาบันสมทบ วิทยาลัยการชลประทาน	33	23	69.70	10	30.30
6	โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี	41	41	100	-	-
รวม		<u>9,027</u>	<u>8,962</u>	<u>99.28</u>	<u>65</u>	<u>0.72</u>

15



การส่งคะแนนล่าช้า หลักสูตรนานาชาติ/บัณฑิตศึกษา ภาคต้น ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	วิทยาเขต/สถาบันสมทบ	วิชาที่เปิดสอน จำนวน (หมู่)	ส่งภายในกำหนด		ส่งคะแนนล่าช้า	
			จำนวน (หมู่)	ร้อยละ	รวม (หมู่)	ร้อยละ
1	บางเขน	2,194	2,127	96.95	67	3.05
2	วิทยาเขตกำแพงแสน	288	286	99.31	2	0.69
3	วิทยาเขตศรีราชา	136	134	98.53	2	1.47
4	วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	34	34	100	-	-
5	สถาบันสมทบ วิทยาลัยการชลประทาน	-	-	-	-	-
6	โครงการจัดตั้งวิทยาเขต สุพรรณบุรี	-	-	-	-	-
รวม		<u>2,652</u>	<u>2,581</u>	<u>97.32</u>	<u>71</u>	<u>2.68</u>

16



การส่งคะแนนล่าช้า หลักสูตรภาษาไทย ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564



ลำดับ	วิทยาเขต/สถาบันสมทบ	วิชาที่เปิดสอน จำนวน (หมู่)	ส่งภายในกำหนด		ส่งคะแนนล่าช้า	
			จำนวน (หมู่)	ร้อยละ	รวม (หมู่)	ร้อยละ
1	บางเขน	4,558	4,507	98.88	51	1.12
2	วิทยาเขตกำแพงแสน	2,049	2,016	98.39	33	1.61
3	วิทยาเขตศรีราชา	1,275	1,272	99.76	3	0.24
4	วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	832	828	99.52	4	0.48
5	สถาบันสมทบ วิทยาลัยการชลประทาน	46	38	82.61	8	17.39
6	โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรีฯ	30	30	100	-	-
รวม		<u>8,790</u>	<u>8,601</u>	<u>98.87</u>	<u>99</u>	<u>1.13</u>

17



การส่งคะแนนล่าช้า หลักสูตรนานาชาติ/บัณฑิตศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564



ลำดับ	วิทยาเขต/สถาบันสมทบ	วิชาที่เปิดสอน จำนวน (หมู่)	ส่งภายในกำหนด		ส่งคะแนนล่าช้า	
			จำนวน (หมู่)	ร้อยละ	รวม (หมู่)	ร้อยละ
1	บางเขน	1,962	1,932	98.47	30	1.53
2	วิทยาเขตกำแพงแสน	290	281	96.90	9	0.34
3	วิทยาเขตศรีราชา	119	118	99.16	1	0.84
4	วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	24	23	95.83	1	4.17
5	สถาบันสมทบ วิทยาลัยการชลประทาน	-	-	-	-	-
6	โครงการจัดตั้งวิทยาเขต สุพรรณบุรีฯ	-	-	-	-	-
รวม		<u>2,395</u>	<u>2,354</u>	<u>98.29</u>	<u>41</u>	<u>1.71</u>

18

แนวทางการปรับปรุงพัฒนาในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๖)

- การประชาสัมพันธ์และสร้างความตระหนักให้อาจารย์ในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณโดยสอดแทรกในกิจกรรมการสัมมนาอาจารย์
- ควรมีการแต่งตั้งกรรมการจรรยาบรรณในระดับคณะและวิทยาเขต เพื่อจะได้มีระบบในการติดตามและดำเนินงานด้านจรรยาบรรณให้มีความชัดเจนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- การกำหนดมาตรการในการส่งคะแนนไม่ทัน โดยให้อาจารย์ผู้สอนทำหน้าที่ชี้แจงเหตุผล เพื่อเสนอไปยังส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
- การจัดสรรทุนวิจัยสถาบันในระดับคณะโดยให้ภาควิชาจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ประชาสัมพันธ์และดำเนินการแจกคู่มือจรรยาบรรณอาจารย์ให้กับบุคลากรสายวิชาการที่บรรจุใหม่
- การติดประกาศจรรยาบรรณให้ครบทุกหน่วยงาน และติดตั้งอยู่ในบริเวณที่สามารถมองเห็นได้ทั่วถึง และเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น YouTube Facebook Line กลุ่มอาจารย์ เว็บไซต์จดหมายข่าว และอีเมล เป็นต้น
- การจัดทำร่างแนวทางจรรยาบรรณของอาจารย์และผู้บริหารในระดับคณะ
- การติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณครบทุกโครงการ/กิจกรรม
- การปรับปรุงและจัดทำคู่มือจรรยาบรรณอาจารย์ให้เป็นปัจจุบัน
- การส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์และบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรด้านจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยและคณะ
- การจัดอบรมจรรยาบรรณในการทำวิจัย การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ และการขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้กับอาจารย์และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยความร่วมมือจากสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กองทรัพยากรมนุษย์ สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างต่อเนื่อง

วิทยาเขตกำแพงแสน

นโยบาย แผนกลยุทธ์/แผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของวิทยาเขต

- ❖ การดำเนินงานด้านการส่งเสริม และติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์ และการส่งเสริมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ มก. กำแพงแสน
 - ❖ อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน ซึ่งประกอบด้วย
 - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน
 - รองคณบดี หรือผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา/ฝ่ายวิชาการของทุกคณะ
 - ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันในวิทยาเขตกำแพงแสน
- มีการประชุม ๓ ครั้ง ๑. คราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. คราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. คราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรมในการส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์

คณะ	จำนวนโครงการ/กิจกรรม
เกษตร กำแพงแสน	๑
วิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน	๔
ศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์	๙
ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	๑
วิทยาศาสตร์การกีฬา	๕
รวม	๒๐

คณะเกษตร กำแพงแสน (๑ โครงการ)

- ❖ โครงการปฐมนิเทศนิสิตชั้นปีที่ ๑

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (๑ โครงการ)

- ❖ โครงการนิสิตพบอาจารย์ที่ปรึกษา (ออนไลน์)

คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน (๔ โครงการ)

- ❖ ประชุมอาจารย์และบุคลากร
- ❖ ติดตามการประเมินการเรียนการสอน
- ❖ ทำแบบสำรวจเพื่อรับฟังเสียงของนิสิตในแต่ละเทอม
- ❖ การทำป้ายประชาสัมพันธ์เรื่องจรรยาบรรณของอาจารย์ให้ทุกภาควิชาไปติดไว้ที่ภาควิชา

คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ (๙ โครงการ)

- ❖ จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี
- ❖ การรณรงค์การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
- ❖ งานติดตามการประเมินการเรียนการสอนของนิสิตและอาจารย์
- ❖ รวบรวมสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์
- ❖ การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น
- ❖ ติดตามผลการดำเนินงานการเรียนการสอน (การส่งคะแนนสอบและการแก้ไขคะแนน I และมคอ.)
- ❖ จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติ
- ❖ โครงการอบรมกฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นครู
- ❖ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานประจำปี

คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา (๕ โครงการ)

- ❖ เผยแพร่จรรยาบรรณอาจารย์และจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการรับทราบ โดยจัดทำเป็นโปสเตอร์และประชาสัมพันธ์ใน website ของคณะฯ
- ❖ มอบหมายหัวหน้าภาควิชาและหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ให้ความคุ้มครองดูแลให้อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ
- ❖ ขอแก้ไขระดับคะแนนของนิสิตที่ได้รับคะแนนไม่ถูกต้องพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

- ❖ ส่งเสริมและสนับสนุนการขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
- ❖ โครงการสัมมนานิสิตระดับปริญญาตรีเพื่อประเมินการเรียนการสอน

การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นด้านจรรยาบรรณอาจารย์ มก.

คณะ	จำนวนอาจารย์ดีเด่น (คน)
เกษตร กำแพงแสน	ไม่มี
วิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน	๙
ศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์	๒๕
ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	๑
วิทยาศาสตร์การกีฬา	ไม่มี
รวม	๓๕

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และ/หรือ การได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์และขั้นตอนการดำเนินการของคณะ/วิทยาเขต กรณีได้รับข้อร้องเรียนต่าง ๆ

- ไม่มีข้อร้องเรียน
- ไม่มีปัญหาอุปสรรค

แนวทางการปรับปรุงพัฒนาในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๖)

คณะเกษตร กำแพงแสน

๑. การเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุนและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณของคณะ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการด้านจรรยาบรรณของคณะ

๒. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-๑๙ คลี่คลาย ต้องมีการทบทวนการจัดทำแผนส่งเสริมสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ

คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

๑. เร่งดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ด้านจรรยาบรรณให้กับภาควิชา
๒. จัดทำคู่มือร้องทุกข์ ติดใต้อาคารคณะ
๓. จัดทำวิธี/ขั้นตอนสำหรับข้อร้องเรียนของบุคลากร

คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์

๑. กำหนดให้มีการติดตามการดำเนินการตามแผนงานอย่างต่อเนื่อง
๒. พิจารณาการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของคณะ และข้อเสนอแนะของ

คณะกรรมการ

วิทยาเขตศรีราชา

นโยบาย แผนกลยุทธ์/แผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของวิทยาเขต

๑. กำกับ ติดตามการจัดทำ มคอ ๓ และ ๕ และการส่งคะแนน
๒. จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติอาจารย์ และโครงการอาจารย์ที่ปรึกษาใส่ใจนิสิต

๓. จัดการข้อร้องเรียน

มคอ. ๓ และ มคอ. ๕ ล่าช้า

ลำดับ	คณะ	จำนวนหมู่เรียน ภาคต้น			จำนวนหมู่เรียน ภาคปลาย		
		เปิดสอน	มคอ. 3	มคอ. 5	เปิดสอน	มคอ. 3	มคอ. 5
1	วิทยาการจัดการ	517	0	0	466	0	0
2	วิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	347	0	0	351	0	0
3	วิทยาศาสตร์ ศรีราชา	329	0	0	321	0	0
4	พาณิชยนาวินานาชาติ	99	0	0	91	0	0
5	เศรษฐศาสตร์ ศรีราชา	54	0	0	46	0	0
รวม		<u>1,346</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1,275</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
ร้อยละ			0	0		0	0

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

การส่งคะแนนล่าช้าและการแก้ไขคะแนนปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลำดับ	คณะ	จำนวนหมู่เรียน ภาคต้น				จำนวนหมู่เรียน ภาคปลาย			
		เปิดสอน	ส่งคะแนน	ส่งคะแนน ล่าช้า	แก้ไขคะแนน	เปิดสอน	ส่งคะแนน	ส่งคะแนน ล่าช้า	แก้ไขคะแนน
1	วิทยาการจัดการ	517	0	0	20	466	0	1	7
2	วิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	347	8	0	12	351	18	0	13
3	วิทยาศาสตร์ ศรีราชา	329	2	2	2	321	1	2	6
4	พาณิชยนาวินานาชาติ	99	4	0	0	91	3	0	0
5	เศรษฐศาสตร์ ศรีราชา	54	0	0	0	46	0	0	0
รวม		<u>1,346</u>	<u>14</u>	<u>2</u>	<u>34</u>	<u>1,275</u>	<u>22</u>	<u>3</u>	<u>26</u>
ร้อยละ			1.04	0.15	2.53		1.73	0.24	2.04

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

กิจกรรมและรูปแบบในการส่งเสริมให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

๑. โครงการเชิดชูเกียรติอาจารย์
๒. โครงการอาจารย์ที่ปรึกษาใส่ใจนิสิต
๓. โครงการจรรยาบรรณอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



KU
KASETSART
UNIVERSITY

KUMS
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขตศรีราชา

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขตศรีราชา

คณะวิทยาการจัดการ ขอแสดงความยินดีกับ
ผศ.ดร.พิมพรรณ สุจารินพวงศ์
สังกัด สถาบันวิชาการวิทยาการจัดการ
สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการ
เนื่องในโอกาสได้รับคัดเลือก
อาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2564
“ด้านการมีส่วนร่วมในกิจการนิสิต”

อาจารย์ดีเด่น คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา ประจำปี 2564



ผศ.ดร.สุภัทร พัฒน์วิชัยโชติ
ด้านการเรียนการสอน



รศ.ดร.สมพล สุกตลลง
ด้านการวิจัย



รศ.ดร.ศักรธร บุญทวีวัฒน์
ด้านบริการวิชาการ



ผศ.ดร.สมภพ จรุงธรรมโชติ
ด้านส่งเสริมกิจกรรมนิสิต

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

อาจารย์ดีเด่น คณะพาณิชยนาวินานาชาติ ประจำปี 2564



รศ.ดร.ยอดชาย เตียเป็น
ด้านวิจัย



ผศ.ดร.ศิริรัตน์ จรุงเรืองถาวร
ด้านการสอน



รศ.ดร.เฉลิมพงษ์ เสนารักษ์
ด้านขวัญใจนิสิต

โครงการอาจารย์ที่ปรึกษาใส่ใจนิสิต

ลำดับ	คณะ	ภาคต้น			ภาคปลาย		
		จำนวน นิสิต ทั้งหมด	จำนวน นิสิตที่ ประเมิน	คะแนน ความพึง พอใจ	จำนวน นิสิต ทั้งหมด	จำนวน นิสิตที่ ประเมิน	คะแนน ความพึง พอใจ
1	วิทยาการจัดการ	6,101	-	-	5,818	2,447	3.62
2	วิศวกรรมศาสตร์ศรีราชา	1,948	752	4.25	1,849	844	4.23
3	วิทยาศาสตร์ ศรีราชา	1,543	702	4.54	1,434	-	-
4	พาณิชยนาวินานาชาติ	751	463	4.55	696	470	4.51
5	เศรษฐศาสตร์ ศรีราชา	954	-	-	916	-	-
รวม		11,297			10,713		
ร้อยละของจำนวนนิสิตที่ประเมิน		1,917			3,761		
คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย		4.45			4.12		

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

ข้อเสนอแนะ (นิสิต)

- อยากให้ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาได้ง่าย
- อยากให้อาจารย์ที่ปรึกษานัดพบนิสิต

ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์

คณะ	ข้อร้องเรียน	การดำเนินการ	มาตรการลงโทษ
วิทยาการจัดการ (จำนวน 3 ราย)	ใช้ถ้อยคำที่ไม่เหมาะสม	1. คณะแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริง และสรุปผล เสนอต่อวิทยาเขตศรีราชา 2. วิทยาเขตศรีราชา ดำเนินการที่เกี่ยวข้อง	รองอธิการบดีตักเตือนเป็น ลายลักษณ์อักษร
	ใช้ถ้อยคำที่ไม่เหมาะสม	แจ้งคณะ	คณบดีออกหนังสือกำชับ ถึงพฤติกรรมให้ปฏิบัติตน อย่างเหมาะสมในฐานะ เป็นบุคลากรของ มก
	ให้คะแนนไม่เป็นธรรม	แจ้งคณะ	เสนอท่านรองอธิการบดีฝ่าย วิชาการอนุมัติ

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

คณะ	ข้อร้องเรียน	การดำเนินการ	มาตรการลงโทษ
วิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา (จำนวน 2 ราย)	ให้คะแนนไม่เป็นธรรม	- แจ้งคณะ - ให้ชี้แจงเหตุผล	หัวหน้าภาควิชาตักเตือน
	ให้คะแนนไม่เป็นธรรม	- แจ้งคณะ - ให้ชี้แจงเหตุผล	เสนอท่านรองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการอนุมัติ
พาณิชยนาวินานาชาติ	ใช้สื่อการเรียนการสอน	- แต่งตั้งคณะกรรมการ สอบข้อเท็จจริง	ไม่มีการลงโทษ เนื่องจาก คณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงไม่พบมูล ความผิด

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา¹²

คณะ	ข้อร้องเรียน	การดำเนินการ	มาตรการลงโทษ
เศรษฐศาสตร์ ศรีราชา (จำนวน 1 ราย)	ขาดการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา	- เปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษา - เปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน - แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง	คณบดีออกหนังสือกำชับถึงพฤติกรรมให้ปฏิบัติตัวอย่างเหมาะสมในฐานะเป็นบุคลากรของ มก
	ไม่รายงานภาระงานตามจริง	- ให้อาจารย์รายงานภาระงานสอน - แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง	คณบดีออกหนังสือกำชับถึงพฤติกรรมให้ปฏิบัติตัวอย่างเหมาะสมในฐานะเป็นบุคลากรของ มก
	ให้คะแนนไม่เป็นธรรม	- ให้ชี้แจงเหตุผล - ประกาศข้อปฏิบัติ	คณบดีออกหนังสือกำชับถึงพฤติกรรมให้ปฏิบัติตัวอย่างเหมาะสมในฐานะเป็นบุคลากรของ มก

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565



กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา¹³

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และ/หรือ การได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์และขั้นตอนการดำเนินการของคณะ/วิทยาเขต กรณีได้รับข้อร้องเรียนต่าง ๆ

- ยังไม่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณอาจารย์อย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม
- ไม่ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นตามจรรยาบรรณอาจารย์ในภาพรวมของวิทยาเขตศรีราชา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

แนวทางการปรับปรุงพัฒนาในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๖)

- ประชาสัมพันธ์
 - การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ระเบียบจรรยาบรรณอาจารย์ในเว็บไซต์วิทยาเขตศรีราชา เผยแพร่ข่าวสารรางวัลและผลงานดีเด่นด้านต่าง ๆ
- ส่งเสริม
 - เพิ่มโครงการหรือกิจกรรมที่ช่วยสนับสนุนให้อาจารย์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้ครอบคลุมทุกคณะในวิทยาเขตศรีราชา
- กำกับติดตาม
 - กำกับดูแลติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ในเรื่องการออกเกรด มีระบบแจ้งเตือน และการประกาศคะแนนกลางภาค (Midterm) การประพฤติตนที่เหมาะสม มีการลงโทษให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

นโยบาย แผนกลยุทธ์/แผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของวิทยาเขต

ด้านนโยบาย

คณะกรรมการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพองค์กร วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ได้สานต่อการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณอย่างต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา โดยจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านส่งเสริมและสนับสนุนการ

ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณ ภายใต้เป้าประสงค์เพื่อให้เกิดการเสริมสร้าง ระบบคุณธรรมและจริยธรรม ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีของความเป็นอาจารย์และความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากรไว้ ๓ แนวทาง ดังนี้

๑. ด้านการพัฒนาการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณอาจารย์
๒. ด้านการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
๓. ด้านการป้องกันการกระทำผิดทางจรรยาบรรณ

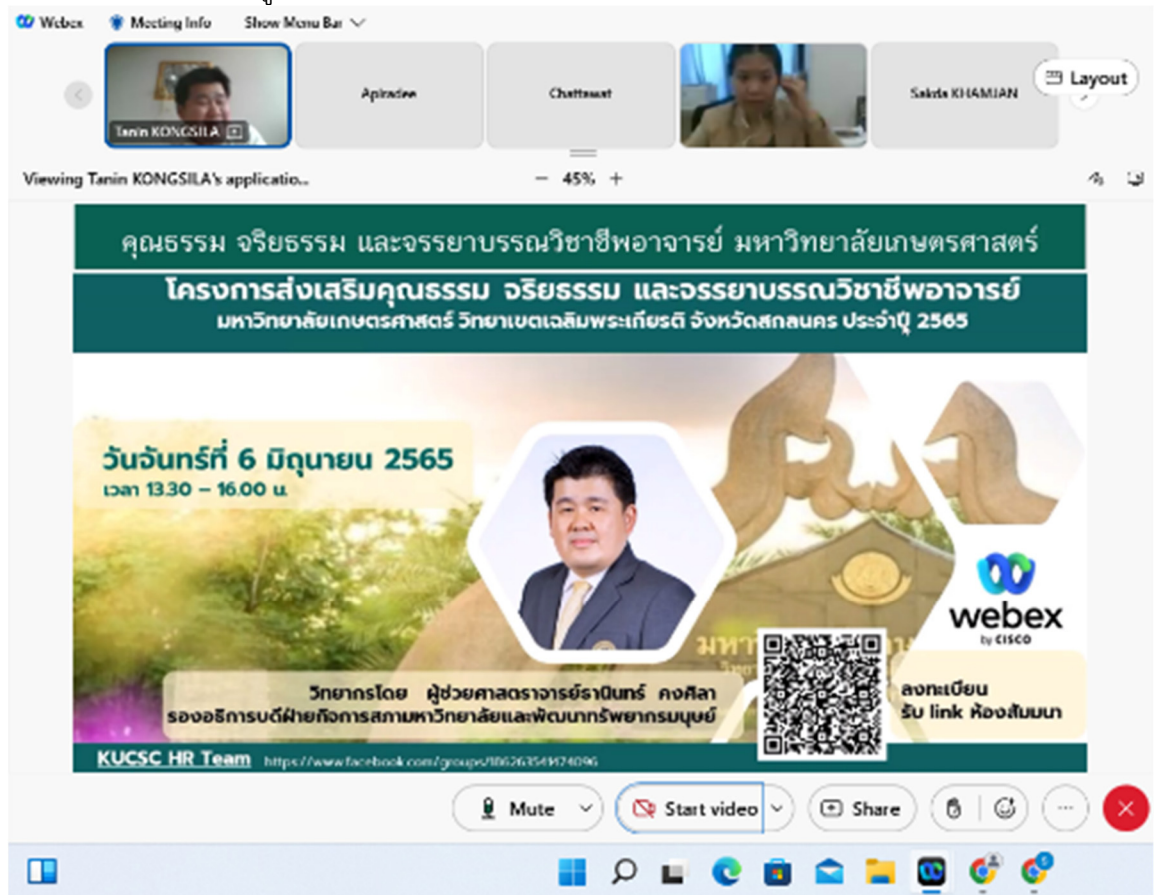
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณ

๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพองค์กร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ตามคำสั่ง มก.ณกส. ที่ ๒๓๘๘/๒๕๖๓
๒. ส่วนงานระดับคณะ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงาน ด้านจรรยาบรรณอาจารย์ ดังนี้
 - คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร ใช้กลไกการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในการกำกับติดตาม และส่งเสริมจรรยาบรรณอาจารย์ภายในส่วนงาน
 - คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ โดยมีหน้าที่ส่งเสริมและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ มก.
 - คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ โดยมีหน้าที่ส่งเสริมและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ มก.
 - คณะสาธารณสุขศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ โดยมีหน้าที่ส่งเสริมและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ มก.

การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

๑. การจัดทำกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณเพื่อเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรทุกระดับ
ดำเนินการโดยใช้กลยุทธ์การถ่ายทอดนโยบายของคณะกรรมการจรรยาบรรณในระดับมหาวิทยาลัย ร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรในระดับคณะ เพื่อให้คณะได้รับทราบถึงแผนการดำเนินงานและมาตรการการดำเนินงานของคณะกรรมการ จรรยาบรรณ และคณะ กำหนดแผนปฏิบัติงานด้านจรรยาบรรณที่สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติงานด้านจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย
๒. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
 - โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ประจำปี ๒๕๖๕
 - กิจกรรมการรับรายงานตัวบุคลากร (การรับรายงานตัวบุคลากรใหม่)
 - กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ

๓. การเสริมสร้างความรู้ด้านจรรยาบรรณ



กิจกรรมการรับรายงานตัวบุคลากรใหม่



กิจกรรมการรับรายงานตัวบุคลากรใหม่

แนะนำบุคลากรใหม่ KUSE

แนะนำบุคลากรใหม่

แนะนำบุคลากรใหม่

แนะนำบุคลากรใหม่

แนะนำบุคลากรใหม่

แนะนำบุคลากรใหม่

แนะนำบุคลากรใหม่



การมอบรางวัลและการเชิดชูเกียรติ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาส กาวิธา
สังกัด ภาควิชาเกษตรและทรัพยากร
คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร



อาจารย์ ดร. สุกษมาวดี ทรายขาว
สังกัด ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์



อาจารย์ ดร. วิชญชนก ห่านนิมิตกุลชัย
สังกัด ภาควิชาการเงินและบัญชี
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ



อาจารย์ ดร. รัชฎากรณ์ จังเจริญ
สังกัด ภาควิชาอนามัยชุมชน
คณะสาธารณสุขศาสตร์

๔. ส่วนงานระดับคณะ มีการจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์ มก.

๕. ส่วนงานระดับคณะ มีการจัดโครงการปรับปรุงกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนให้มีความชัดเจนและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในคณะได้รับทราบ

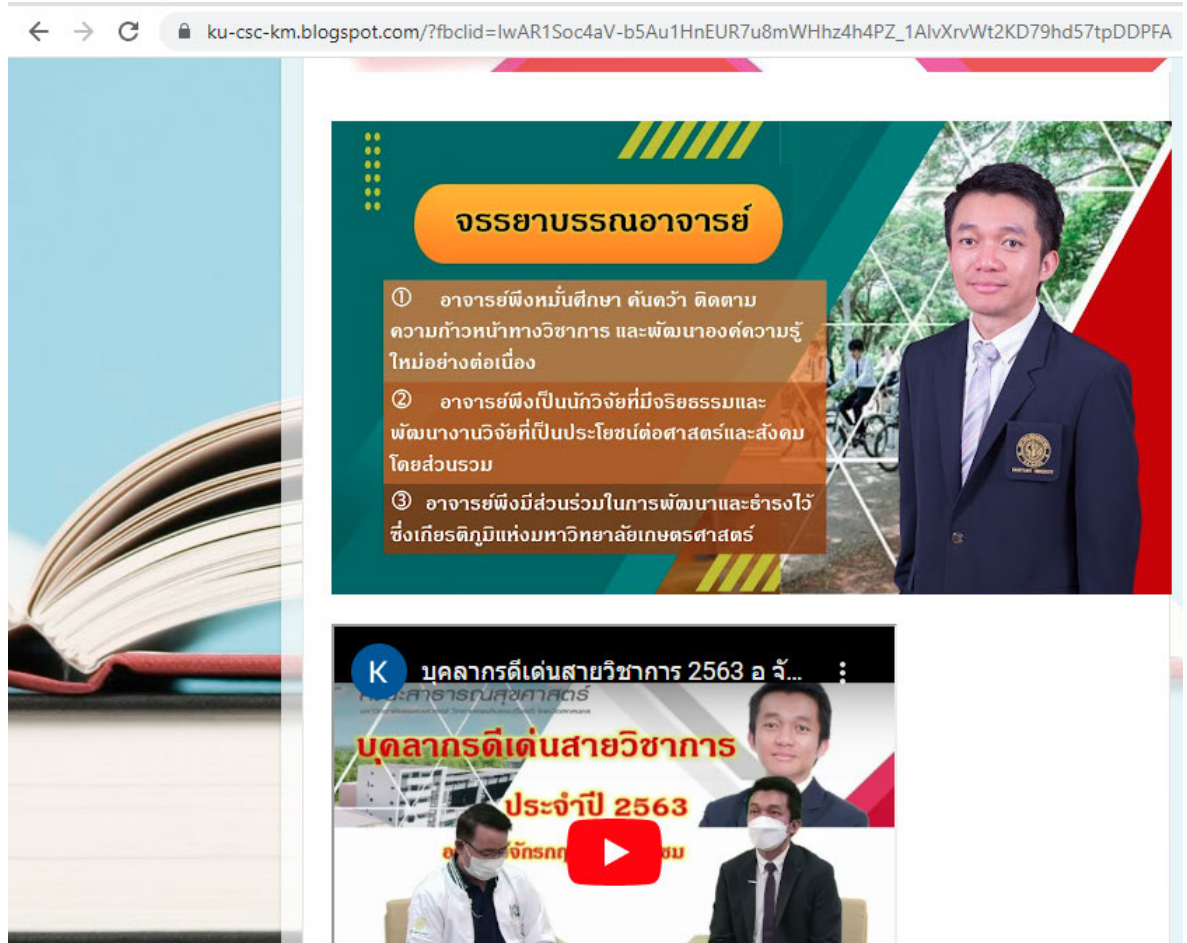
๓. การจัดทำสื่อและช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านจรรยาบรรณ

๑. ดำเนินการผลิตสื่อวีดิทัศน์ Leader Talk ด้านจรรยาบรรณและธรรมาภิบาล จากบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรสายวิชาการดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔

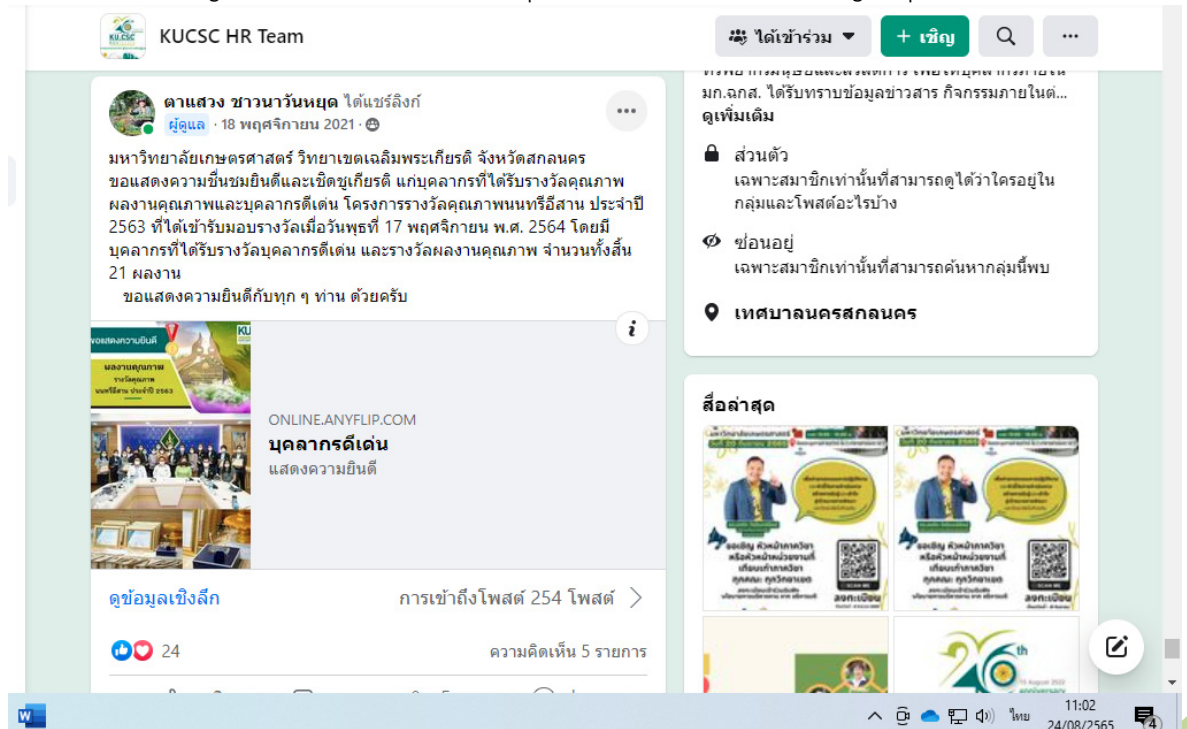
๒. การสร้างเครือข่ายสังคมออนไลน์ให้มีความรู้ความเข้าใจด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากร โดยมีการประชาสัมพันธ์ ผ่าน Facebook กลุ่มปิด, Line OA และบนเว็บไซต์ ส่วนกลางวิทยาเขต

การสร้างช่องทางสื่อสารด้านจรรยาบรรณ จำนวน ๓ ช่องทาง ได้แก่

๑. KUCSC-KM blog: https://ku-csc-km.blogspot.com/?fbclid=IwAR1Soc4aV-b5Au1HnEUR7u8mWHhz4h4PZ_1AlvXrvWt2KD79hd57tpDDPFA



๒. Facebook Page “KUCSC HR Team: <https://www.facebook.com/groups/kucschrteam>



๓. Line office : KUCSC HR Team : <https://line.me/R/ti/p/@๓๑๖mgwgb>



การจัดทำสื่อและช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านจรรยาบรรณ

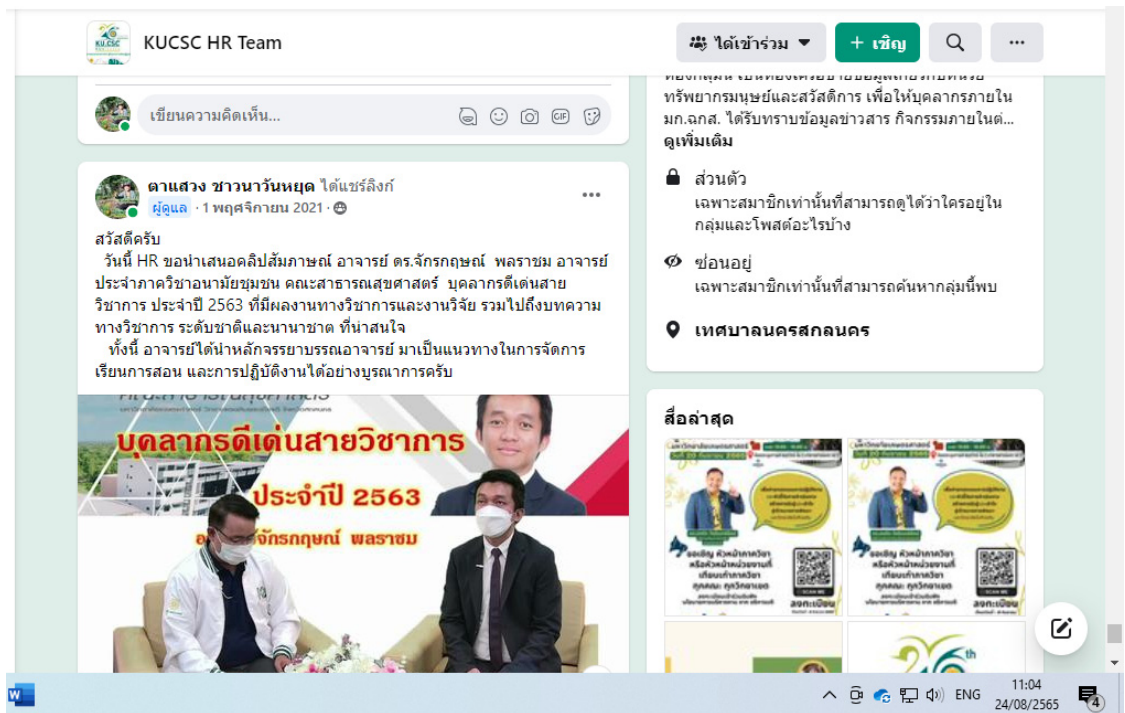
ku-csc-km.blogspot.com/?fbclid=IwAR1Soc4aV-b5Au1HnEUR7u8mWHhz4h4PZ_1AlvXrvWt2KD79hd57tpDDPFA

วันพฤหัสบดีที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2564

สัมภาษณ์บุคลากรดีเด่น อ รุจิกาญจน์ ศิริวาลย์ มก.จกส.

วัสดีครับ วันนี้ HR ขอนำตัวอย่างของการนำจรรยาบรรณอาจารย์มาบูรณาการกับการเรียนการสอนของผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจิกาญจน์ ศิริวาลย์ คณะวิทยาศาสตร์และแพทยศาสตรบัณฑิต บุคลากรดีเด่นสายวิชาการ ประจำปี 2563 โดยนำจรรยาบรรณ 4 ข้อมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ทั้งการเรียนการสอน งานวิจัย และงานบริการวิชาการ ข้อ 4 อาจารย์พึงหมั่นศึกษา ค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง ข้อ 6 อาจารย์พึงเป็นนักวิจัยที่มีจริยธรรมและพัฒนางานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อศาสตร์และสังคมโดยส่วนรวม ข้อ 8 อาจารย์พึงมีส่วนร่วมในการพัฒนาและธ ารงไว้ซึ่งเกียรติภูมิแห่ง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์





แนวทางการปรับปรุงพัฒนาในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๖)

๑. ด้านการพัฒนาการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณ
 ๑. การจัดทำกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรทุกระดับ
 ๒. แผนงานเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
๒. ด้านการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
 ๑. โครงการส่งเสริมให้มีความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับตามกลุ่มเป้าหมาย
 ๒. ส่วนงานระดับคณะ มีแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการในการส่งเสริมให้มีความรู้ความเข้าใจบุคลากรในสังกัด ได้สำเร็จตามเป้าหมาย

แผนงานการจัดทำสื่อและช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านจรรยาบรรณ

๑. ดำเนินการผลิตสื่อวีดิทัศน์ Leader Talk ด้านจรรยาบรรณและธรรมาภิบาล ฉบับภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อรณรงค์ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
๒. สร้างเครือข่ายสังคมออนไลน์ให้มีความรู้ความเข้าใจด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากร โดยมีการติดตามรับทราบ ข้อมูลจากบุคลากรในรอบปีงบประมาณ โดยบุคลากรติดตามรับทราบ ข้อมูลข่าวสารด้านจรรยาบรรณตามช่องทาง Facebook Page “KUCSC HR Team”
๓. การสร้างช่องทางสื่อสารด้านจรรยาบรรณ จำนวน ๓ ช่องทาง ได้แก่
 ๑. KUCSC-KM blog : https://ku-csc-km.blogspot.com/?fbclid=IwAR๑Soc๔aV-b๕Au๑HnEUR๗๗๗๗Whz๔h๔PZ_๑AlvXrVW๗๒KD๗๔hd๕๗๗tpDDPFA
 ๒. Facebook Page “KUCSC HR Team” : <https://www.facebook.com/groups/kucschrteam>
 ๓. Line office : KUCSC HR Team : <https://line.me/R/ti/p/@๓๑๖mgwgb>

รายงานผล

รายงานผล

โครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์ มก. ประจำปี ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับสำนักบริหารการศึกษาดำเนินการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings ที่ผ่านมา

ในการนี้ งานส่งเสริมและพัฒนาทางวิชาการ สำนักบริหารการศึกษาดำเนินการแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ มีผู้เข้าร่วมโครงการรวมทั้งผู้แทนวิทยาเขต ผู้ดำเนินรายการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖๑.๑๘ ของเป้าหมายที่ตั้งไว้ จำนวน ๘๕ คน มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น จำนวน ๒๗ คน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตอนที่ ๑. ข้อมูลทั่วไป

๑. สังกัด

ตารางที่ ๔ สังกัด

สังกัด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ส่วนกลางบางเขน	๑๓	๔๘.๑๕
วิทยาเขตกำแพงแสน	๕	๑๘.๕๒
วิทยาเขตศรีราชา	๓	๑๑.๑๑
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	๒	๗.๔๑
โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี	๔	๑๔.๘๑
รวม	๒๗	๑๐๐

จากตารางที่ ๔ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่สังกัดส่วนกลางบางเขน จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๑๕ รองลงมาสังกัดวิทยาเขตกำแพงแสน จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๕๒ สังกัดโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๘๑ สังกัดวิทยาเขตศรีราชา จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๑ และสังกัดวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๔๑ ตามลำดับ

๒. รูปแบบการจัดงานที่ท่านคิดว่าเหมาะสม (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

ตารางที่ ๕ รูปแบบการจัดงาน

รูปแบบการจัดงาน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ออนไลน์	๒๖	๙๖.๓๐
ออนไลน์และออนไซต์	๑	๓.๗๐
รวม	๒๗	๑๐๐

จากตารางที่ ๕ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าจะจัดแบบออนไลน์ จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๐ และรองลงมาจัดแบบออนไลน์และออนไซต์ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๐ ตามลำดับ

๓. การทราบข่าวจากแหล่งใด (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

ตารางที่ ๖ การทราบข่าว

การทราบข่าว	จำนวน (คน)	ร้อยละ
หนังสือเชิญ/เวียน	๑๘	๖๖.๖๗
รับทราบข่าวจากผู้อื่น	๕	๑๘.๕๒
เว็บไซต์และหนังสือเชิญ/เวียน	๒	๗.๔๑
รับทราบข่าวจากผู้อื่นและหนังสือเชิญ/เวียน	๑	๓.๗๐
อีเมล	๑	๓.๗๐
รวม	๒๗	๑๐๐

จากตารางที่ ๖ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ทราบข่าวจากหนังสือเชิญ/เวียน จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ รองลงมาได้รับทราบข่าวจากผู้อื่น จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๕๒ ทราบข่าวจากเว็บไซต์และหนังสือเชิญ/เวียน จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๔๑ และรับทราบข่าวจากผู้อื่นและหนังสือเชิญ/เวียน และจากอีเมล จำนวน ๑ คนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๐ ตามลำดับ

๓. ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

งานส่งเสริมและพัฒนาทางวิชาการ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยี สำนักบริหารการศึกษาคือได้จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในภาพรวมแบ่งเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ในด้านกระบวนการ/ขั้นตอน อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๔
๒. ด้านเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย ๔.๔๘
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๙
๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๗

*ระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ	น้อย
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นอยู่ในระดับ	ควรปรับปรุง

ตารางที่ ๗ ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

ความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น						ค่าเฉลี่ย	ระดับ*
	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)	ไม่ระบุ (%)		
๑. ด้านกระบวนการ/ ขั้นตอน							๔.๒๔	มาก
๑.๑ ก่อน การเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ท่าน รับทราบผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณอาจารย์ มก.	๑ (๓.๗๐)	๘ (๒๙.๖๓)	๑๒ (๔๔.๔๔)	๖ (๒๒.๒๒)	-	-	๓.๑๕	ปานกลาง
๑.๒ หลัง การเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ท่าน รับทราบผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณอาจารย์ มก. เพิ่มมากขึ้น	๑๑ (๔๐.๗๔)	๑๕ (๕๕.๕๖)	๑ (๓.๗๐)	-	-	-	๔.๓๗	มาก

ความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น						ค่าเฉลี่ย	ระดับ*
	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)	ไม่ระบุ (%)		
๑.๓ มีการประชาสัมพันธ์โครงการล่วงหน้าและทั่วถึง	๑๐ (๓๗.๐๔)	๑๔ (๕๑.๘๕)	๓ (๑๑.๑๑)	-	-	-	๔.๒๖	มาก
๑.๔ ความเหมาะสมของช่วงเวลาในการจัดโครงการ	๑๓ (๔๘.๑๕)	๑๓ (๔๘.๑๕)	๑ (๓.๗๐)	-	-	-	๔.๔๔	มาก
๑.๕ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดโครงการ	๑๓ (๔๘.๑๕)	๑๓ (๔๘.๑๕)	๑ (๓.๗๐)	-	-	-	๔.๔๔	มาก
๑.๖ การลงทะเบียนออนไลน์	๑๖ (๕๙.๒๖)	๑๑ (๔๐.๗๔)		-	-	-	๔.๕๙	มากที่สุด
๑.๗ การแจ้งลิงก์ในการเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ผ่านอีเมลที่ลงทะเบียนไว้	๑๔ (๕๑.๘๕)	๑๒ (๔๔.๔๔)	๑ (๓.๗๐)	-	-	-	๔.๔๔	มาก
๒. ด้านเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ							๔.๔๘	มาก
๒.๑ การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ในการสอบถามข้อมูล	๑๗ (๖๒.๙๖)	๙ (๓๓.๓๓)	๑ (๓.๗๐)	-	-	-	๔.๔๘	มาก
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก							๔.๕๙	
๓.๑ ความเหมาะสมของการเข้าประชุมสัมมนาฯ ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings	๑๖ (๕๙.๒๖)	๑๑ (๔๐.๗๔)		-	-	-	๔.๕๙	มากที่สุด
๓.๒ ความเหมาะสมของสื่อดิจิทัลที่นำมาใช้	๑๗ (๖๒.๙๖)	๙ (๓๓.๓๓)	๑ (๓.๗๐)	-	-	-	๔.๕๙	มากที่สุด
๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ							๔.๒๗	มาก
๔.๑ ท่านได้รับทราบการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของส่วนกลางบางเขนและวิทยาเขต	๑๐ (๓๗.๐๔)	๑๓ (๔๘.๑๕)	๔ (๑๔.๘๑)	-	-	-	๔.๒๒	มาก
๔.๒ ท่านได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการส่งเสริม สนับสนุนและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๖ (๒๒.๒๒)	๑๗ (๖๒.๙๖)	๓ (๑๑.๑๑)	-	-	๑ (๓.๗๐)	๓.๙๖	มาก
๔.๓ ท่านได้รับทราบปัญหาอุปสรรค และแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๐ (๓๗.๐๔)	๑๕ (๕๕.๕๖)	๒ (๗.๔๑)	-	-	-	๔.๓๐	มาก
๔.๔ ความเหมาะสมของการรายงานผลการดำเนินงาน	๑๓ (๔๘.๑๕)	๑๒ (๔๔.๔๔)	๒ (๗.๔๑)	-	-	-	๔.๔๑	มาก
๔.๕ ความเหมาะสมของเอกสารประกอบ	๑๒ (๔๔.๔๔)	๑๒ (๔๔.๔๔)	๓ (๑๑.๑๑)	-	-	-	๔.๓๓	มาก
๔.๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าประชุมสัมมนาฯ	๑๑ (๔๐.๗๔)	๑๔ (๕๑.๘๕)	๒ (๗.๔๑)	-	-	-	๔.๓๓	มาก
๔.๗ ความพึงพอใจในภาพรวม	๑๑ (๔๐.๗๔)	๑๕ (๕๕.๕๖)	๑ (๓.๗๐)	-	-	-	๔.๓๗	มาก
ภาพรวม							๔.๓๑	มาก

สรุปค่าใช้จ่าย

สรุปค่าใช้จ่ายโครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๕ มีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน ๑๖,๘๗๒.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) โดยใช้เงินรายได้สำนักบริหารการศึกษ ฝายส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยี งบอุดหนุน ๑. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการดำเนินงาน ๑.๒ ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่น ๆ (๒) โครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวงเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทน

- | | |
|-----------------------------------|-----------|
| - ค่าตอบแทนวิทยากร | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| - ค่าสมนาคุณเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน | ๔,๖๘๐.๐๐ |

ค่าใช้จ่ายสอย

- | | |
|-------------------------------------------|----------|
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/อาหารกลางวัน | ๒,๑๙๒.๐๐ |
|-------------------------------------------|----------|

รวมค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น **๑๖,๘๗๒.๐๐** บาท
(หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

$$\begin{aligned} \text{ต้นทุนเฉลี่ยต่อคน} &= \frac{\text{ค่าใช้จ่ายจริงทั้งหมด}}{\text{จำนวนผู้เข้าโครงการทั้งหมด}} \quad \text{บาท} \\ &= \frac{๑๖,๘๗๒.๐๐}{๑๓๗} \quad \text{บาท} \\ &= \underline{๑๒๓.๑๕} \quad \text{บาท} \\ &\quad \text{(หนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทสิบห้าสตางค์)} \end{aligned}$$

จำนวนเป้าหมายสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการครั้งนี้ จำนวน ๘๕ คน มีผู้เข้าจริง จำนวน ๑๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖๑.๑๘ ของเป้าหมายที่ตั้งไว้ มีต้นทุนเฉลี่ยต่อหัว ๑๒๓.๑๕ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทสิบห้าสตางค์)

ภาคผนวก

- โครงการและกำหนดการ
- คู่มือจรรยาบรรณอาจารย์ มก.
ปรับปรุงแก้ไข ๒๕๕๔
- ประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
- รายชื่อเข้าออนไลน์
- เอกสารประกอบ
 - แนะนำวิทยากร
 - ส่วนกลางบางเขน
 - วิทยาเขตกำแพงแสน
 - วิทยาเขตศรีราชา
 - วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
- แบบสอบถาม
- ประมวลภาพ



โครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๕
รูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings

๑. ชื่อโครงการ

โครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๕

๒. ความสอดคล้องกับ พันธกิจ แผนงาน

ลักษณะของโครงการ

โครงการเชิงรุก

โครงการที่ดำเนินการประจำปี

๓. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ประกาศใช้จรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมกับพันธกิจและบริบทของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๙ ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง จรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้มีการทบทวนแนวปฏิบัติและประกาศใช้ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งเป็นฉบับที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน รวมทั้งได้มีการประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง มาตรการดำเนินการกับอาจารย์ผู้สอนที่ไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมให้อาจารย์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์ โดยมีการส่งเสริมการยกย่องเชิดชูเกียรติอาจารย์ดีเด่นด้านจรรยาบรรณประเภทต่าง ๆ (การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของ มก. ๖ ด้าน เช่น ด้านการเรียนการสอน ด้านการบริการวิชาการ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้านการมีส่วนร่วมในกิจการนิสิต และด้านการบำเพ็ญประโยชน์และทำคุณประโยชน์ในแก่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) เป็นประจำทุกปี

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์ของคณะและวิทยาเขต คณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับสำนักบริหารการศึกษาคงเห็นสมควรจัดโครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและวางแผนการส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างเป็นระบบ รวมทั้งเพื่อเป็นการระดมความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะในการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนและกำหนดมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์ที่เหมาะสมต่อไป

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มหาวิทยาลัยทราบผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และติดตาม การดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของคณะและวิทยาเขต
๒. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการส่งเสริม สนับสนุนและติดตาม การดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
๓. เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค และแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. จากคณะและวิทยาเขต และเสนอมหาวิทยาลัยฯ ทราบต่อไป

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับงานส่งเสริมและพัฒนา ทางวิชาการ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยี สำนักบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

๖. กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ จากทุกคณะทุกวิทยาเขต จำนวนทั้งสิ้น ๔๐ - ๘๕ ราย ประกอบด้วย
๑. ผู้บริหารระดับสูง และคณบดีหรือผู้แทน จำนวน ๔๐ ราย
 ๒. คณะกรรมการจรรยาบรรณ หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ในระดับคณะและระดับวิทยาเขต หรือผู้แทน จำนวน ๑๐ ราย
 ๓. อาจารย์และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณ ของคณะและวิทยาเขต จำนวน ๑๐ ราย
 ๔. อาจารย์และเจ้าหน้าที่จากวิทยาเขตและคณะที่สนใจ จำนวน ๑๐ ราย
 ๕. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๕ ราย

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

จัดโครงการวันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน โปรแกรม Cisco Webex Meetings จากสำนักบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. สถานที่

จัดโครงการในรูปแบบออนไลน์ผ่าน Cisco Webex Meetings จากสำนักบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

๙. งบประมาณ

ใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะและวิทยาเขตได้รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และติดตาม การดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
๒. ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการส่งเสริม สนับสนุนและติดตาม การดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
๓. ได้รับทราบปัญหาอุปสรรค และแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ ของ มก. จากคณะและวิทยาเขต เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยฯ ทราบต่อไป

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

๑. ส่วนกลางบางเขน วิทยาเขตกำแพงแสน วิทยาเขตศรีราชา และวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ได้มีการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และติดตาม การดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ครบทั้ง ๔ ส่วนงาน
๒. ผู้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ ได้รับทราบการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของส่วนกลางบางเขนและวิทยาเขต มีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑
๓. ผู้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการส่งเสริม สนับสนุนและติดตาม การดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ มีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑
๔. ผู้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ ได้รับทราบปัญหาอุปสรรค และแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน ตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. มีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑

กำหนดการ

โครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์ มก. ประจำปี ๒๕๖๕
วันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings

เวลา

- ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. - การรายงานผลและปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์
ของแต่ละวิทยาเขต และร่วมอภิปรายพิจารณาแนวทางแก้ไข
โดย
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ประธานกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของ มก.
รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสนหรือผู้แทน
รองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชาหรือผู้แทน
รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนครหรือผู้แทน
ดำเนินรายการโดย
ดร.นිරนุช ภาชนะทิพย์
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพ
อาจารย์ของ มก.
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข
- ๑๒.๐๐ น. ปิดการประชุมสัมมนาฯ

จรรยาบรรณอาจารย์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

พระอภัยมณี
(นามเดิม ช่าง ใจชาย)

หลวงวชิรญาณวงศ์
(นามเดิม หนอง เรณูนนท์)

หลวงวิจิตรวาทการ
(นามเดิม อินทร์ จันทร์สุกัญญา)

ข้อ ๑ อาจารย์พึงดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ บุคคลทั่วไปและสังคม

ข้อ ๒ อาจารย์พึงสอนศิษย์ให้เป็นผู้มีความรู้และคุณธรรม อย่างเต็มความสามารถ ช่วยเหลือและปฏิบัติต่อศิษย์ อย่างมีเมตตาและเป็นธรรม

ข้อ ๓ อาจารย์พึงปฏิบัติตนและหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ทั้งต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติด้วยความ เสียสละ อดทน ซื่อสัตย์สุจริต

ข้อ ๔ อาจารย์พึงหมั่นศึกษา ค้นคว้า ติดตามความ ก้าวหน้าทางวิชาการและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ อย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๕ อาจารย์พึงปฏิบัติงานโดยมีเสรีภาพทางวิชาการบน พื้นฐานของความถูกต้องเป็นธรรม ไม่ถูกครอบงำ ด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใด

ข้อ ๖ อาจารย์พึงเป็นนักวิจัยที่มีจริยธรรมและพัฒนา งานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อศาสตร์และสังคมโดยส่วนรวม

ข้อ ๗ อาจารย์พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานเยี่ยงกัลยาณมิตร สามัคคี ส่งเสริมและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

ข้อ ๘ อาจารย์พึงมีส่วนร่วมในการพัฒนาและธำรงไว้ซึ่ง เกียรติภูมิแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ข้อ ๙ อาจารย์พึงให้บริการวิชาการด้วยความรับผิดชอบ ต่อผู้อื่น สังคมและประเทศชาติ

ข้อ ๑๐ อาจารย์พึงปฏิบัติ อนุรักษ์ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และพัฒนาภูมิปัญญาไทย

กองบริหารการศึกษา
อาคารสามัคคี 50 ปี มก. ชั้น 9 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทร. โทรสาร (66) 0 2942 8166-8
เอกสารวิชาการกองบริหารการศึกษา 16/2554

ประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การพิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเสนอแนวทางหรือมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อ สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคหนึ่ง แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย

๑. นายดำรง ศรีพระราม	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ ศรีสะเสน	กรรมการ
๓. นางวนิดา ศรีทองคำ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงลักษณ์ งามเจริญ	กรรมการ
๕. ศาสตราจารย์ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์บพิธ จารุพันธุ์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิเชียร ปรีชาธรรมวงศ์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระศักดิ์ ฟุ้งเฟื่อง	กรรมการ
๙. นายฉัตรชัย จรุงพงศ์	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีหน้าที่ในการพิจารณาและวินิจฉัย การกระทำผิดจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเสนอแนวทางหรือมาตรการส่งเสริมและ สนับสนุนจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีวาระ ๒ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๙ ราย ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยมีวาระ ๒ ปี ซึ่งรวม รองศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ ศงสะเสน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และนางวนิดา ศรีทองคำ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เป็นกรรมการในคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทผู้แทนผู้บริหาร ด้วยนั้น

เนื่องจาก รองศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ ศงสะเสน ได้พ้นจากตำแหน่งผู้บริหาร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และนางวนิดา ศรีทองคำ จะพ้นจากตำแหน่งผู้บริหาร ในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้การพิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเสนอแนวทางหรือมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ต่อสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคสาม แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทผู้แทนผู้บริหาร ดังนี้

๑. แต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ ศงสะเสน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการในคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทผู้แทนผู้บริหาร
๒. แต่งตั้งให้ นางสาวพิศมัย ศรีชาเยช ผู้อำนวยการสถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร เป็นกรรมการในคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทผู้แทนผู้บริหาร แทน นางวนิดา ศรีทองคำ

ทั้งนี้ รายที่ ๑ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และรายที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยให้มีหน้าที่และวาระตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ๑๐๓๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา | กรรมการ |
| ๕. รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร | กรรมการ |
| ๖. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและสร้างสรรค์ | กรรมการ |
| ๗. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ | กรรมการ |
| ๘. ประธานกรรมการการศึกษา | กรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะประมง | กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๒. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๓. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๔. คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๕. ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| ๑๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนัสนันท์ หัตถศักดิ์) | กรรมการ |
| ๑๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายปิยวัฒน์ ดิลกสัมพันธ์) | กรรมการ |
| ๑๘. ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๙. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๐. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยี สำนักบริหารการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑. เจ้าหน้าที่สำนักบริหารการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๒. เจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการชุดนี้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดนโยบายการพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ การพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของอาจารย์

๓. ดำเนินการคัดเลือกและยกย่องชมเชยอาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีพิจารณาส่งอาจารย์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อรางวัลอื่น ๆ เช่น อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี (ปอมท.) รางวัล “หม่อมงามจิตต์ บุรฉัตร” รางวัลสร้างเสริมคนดีมีคุณธรรม ประจำปี ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี และรางวัลครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.) เป็นต้น และส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนงานที่รับผิดชอบนำแผนพัฒนาอาจารย์ประจำปีไปสู่การปฏิบัติ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาอาจารย์ประจำปี

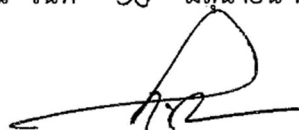
๔. ติดตามผลการดำเนินงานการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามโครงการและแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๖. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการ/คณะทำงาน/คณะอนุกรรมการต่าง ๆ ที่จำเป็นเพื่อทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีวาระ ๒ ปี

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรัล Wachirintorn)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ กษอ/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีนโยบายพัฒนามหาวิทยาลัย ด้านการพัฒนาระบบการทำงานและระบบการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมกับการเร่งสร้างความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับบุคลากร เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและรุนแรงในปัจจุบัน โดยเฉพาะบุคลากรสายวิชาการที่เป็นกำลังสำคัญของมหาวิทยาลัย ในการสร้างและผลิตผลเมืองคุณภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศชาติสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปตามนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย บุคลากรสายวิชาการเกิดความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่สำคัญในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
และพัฒนารัพยากรมนุษย์ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนัสนันท์ หัตถศักดิ์) | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.ปิยวัฒน์ ดิลกสัมพันธ์) | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๖. รองผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา
(ดร.จิตติ นิรมิตรานนท์) | คณะกรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา
(นายสรพงษ์ เรือนมณี) | คณะกรรมการ |

๘. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๙. ผู้ปฏิบัติภารกิจหัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวฉัตรชนิษฐ์ พิบูลย์สวัสดิ์ กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวสุธาสินี วัฒนมงคลลาภ กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวธรรณัฐา สังข์สารทูล กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวศิริรัตน์ จิตรกอบแก้ว กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวยลภัทร แก้วกันเนตร กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๕. นางมัลลิกา เกตุขรารัตน์ สำนักบริหารการศึกษา	เลขานุการและคณะทำงาน
๑๖. นายจรูญศักดิ์ สอนสวรรค์ สำนักบริหารการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการและคณะทำงาน
๑๗. นายวัชร นิลประพันธ์ สำนักบริหารการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการและคณะทำงาน
๑๘. นางสาวสุธิดา มีสวัสดิ์ สำนักบริหารการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการและคณะทำงาน
๑๙. นายภาณุวัฒน์ บุญชัยกมลอากร สำนักบริหารการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการและคณะทำงาน

ให้คณะทำงานชุดนี้มีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ ให้
เป็นไปตามนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้มีวาระ ๒ ปี

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรัล วัชรินทร์รัตน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ๑๕๕๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงคู่มือและพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๑๐๓๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา
ศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การปรับปรุงคู่มือและการพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงคู่มือ
และพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาอย่างยั่งยืน | ที่ปรึกษา |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนัสนันท์ หัตถศักดิ์) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(นายปิยวัฒน์ ดิลกสัมพันธ์) | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(นางสาวสุรัสวดี อรุณวรการณ) | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา เหล่าอนันต์ธนา) | คณะกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษาศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต | คณะกรรมการ |
| ๙. รองศาสตราจารย์พงศ์ประพันธ์ พงษ์โสภณ | คณะกรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรีน กาญจนวรินทร์ | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นางสาวเอื้ออนุช ถนอมวงษ์ | คณะกรรมการ |
| ๑๒. นางนัตดาวดี นุ่มนาค | คณะกรรมการ |
| ๑๓. นายวนันท์ ศรีเจริญ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. นางมัลลิกา เกตุขรรรัตน์ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

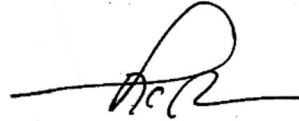
โดยให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการปรับปรุงคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒. เสนอแนวทางพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓. วางแผนพัฒนาคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาและจัดโครงการอบรม ให้ความรู้และทักษะที่จำเป็นกับอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๔. ปรับปรุงแบบประเมินอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๕. ติดตามประเมินผลและรายงานต่อคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๖. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีวาระ ๒ ปี

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรัล วาชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ๑๓๓๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๑๐๓๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา
ศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การพัฒนามาตรฐานอาจารย์มืออาชีพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปด้ว
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา
มาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนัสนันท์ หัตถศักดิ์) | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(นายปิยวัฒน์ ดิลกสัมพันธ์) | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
(รองศาสตราจารย์คณิตา ตั้งคณานุรักษ์) | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภเดช สุจินพรัหม) | อนุกรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิการ์ วงษ์พานิชย์) | อนุกรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตศรีราชา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัฐวิภา จันทร์ศรี) | อนุกรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษ | อนุกรรมการ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ศศิเทพ ปิติพรเทพิน | อนุกรรมการ |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทฤทัย นำประเสริฐชัย | อนุกรรมการ |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธารัตน์ โชติภักดิ์ | อนุกรรมการ |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมิคร สุจริต | อนุกรรมการ |
| ๑๕. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง | อนุกรรมการ |
| ๑๖. นายสิทธิพงษ์ เตชาอนันตพงษ์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. นางสาวฉัตรชนิตรี พิบูลสวัสดิ์ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๑๘. นางมัลลิกา เกตุขรรรัตน์

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๙. นายวัชร นิลประพันธ์

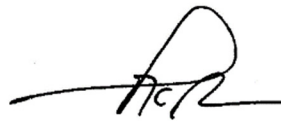
อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการจัดทำร่างแนวทางการประกอบการส่งเสริมอาจารย์มืออาชีพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒. พิจารณาเสนอข้อกำหนดและประกาศต่าง ๆ สำหรับพัฒนาอาจารย์มืออาชีพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๓. วางแผนการจัดกิจกรรม/โครงการอบรม ให้กับอาจารย์พี่เลี้ยงของโครงการพัฒนามาตรฐานอาจารย์มืออาชีพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๔. จัดหาแนวทางวางแผนฝึกอบรมทักษะที่สำคัญจำเป็นกับอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้เป็นไปตามแนวทางการพัฒนามาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ
๕. พิจารณาเสนอแนวทางการประเมินมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๖. นำเสนอข้อมูลดังกล่าวข้างต้นกับคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๗. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีวาระ ๒ ปี

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจงรัก วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง ขอบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ. 2553

.....
เพื่อเป็นการรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 และมาตรา 45 และมาตรา 46 และมาตรา 65/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2551 ประกอบกับ มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 และโดยอนุมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2553 จึงให้วางขอบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ขอบังคับนี้เรียกว่า “ขอบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ขอบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในขอบังคับนี้

“จรรยาบรรณ” หมายความว่า ประมวลความประพฤติที่สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดขึ้นตามขอบังคับนี้ เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะกรรมการจรรยาบรรณ” หมายความว่า คณะกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะอนุกรรมการจรรยาบรรณ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“ผู้บริหาร” หมายความว่า รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน

ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยด้วย

“บุคลากรมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงนักศึกษาสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ด้วย

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวดที่ 1 บททั่วไป

ข้อ 5 บุคลากรมหาวิทยาลัยต้องรักษาและปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับนี้โดยเคร่งครัด

ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณของบุคลากรประเภทใดไว้เป็นการเฉพาะหรือวิชาชีพใดมีจรรยาบรรณวิชาชีพกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ บุคลากรมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณนั้นด้วย

หมวดที่ 2 จรรยาบรรณ

ส่วนที่ 1

จรรยาบรรณต่อตนเอง วิชาชีพ การปฏิบัติงาน และหน่วยงาน

ข้อ 6 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม และประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นบุคลากรมหาวิทยาลัย

ข้อ 7 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

ข้อ 8 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงมีทัศนคติที่ดี และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ข้อ 9 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต
เสมอภาค และปราศจากอคติ

บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้กระทำการเรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
จากนิสิต หรือผู้รับบริการเพื่อกระทำหรือไม่กระทำการใด โดยมีเจตนาทุจริต ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ
อย่างร้ายแรง และให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ 10 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงมีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้แสดงความคิดเห็นทางวิชาการอย่างมีอคติ หรือปราศจากการ
พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านตามหลักวิชาการ ทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย ถือเป็นการกระทำผิด
จรรยาบรรณอย่างร้ายแรง

บุคลากรมหาวิทยาลัยที่นำผลงานทางวิชาการ หรือผลงานของผู้อื่น มาเป็นผลงานของตน
โดยมิชอบ ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง และให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้นำแนวคิดทางวิชาการของผู้อื่นมาเป็นของตนโดยมิชอบ หรือที่ได้ทำ
ให้ผู้อื่นหลงผิดในผลงานของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่าง
ร้ายแรง และให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ 11 บุคลากรมหาวิทยาลัยควรคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญโดยปฏิบัติ
หน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องสมเหตุสมผล

ข้อ 12 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงอุทิศเวลาให้แก่ราชการ และใช้เวลาราชการให้เป็นประโยชน์
ต่อทางราชการอย่างเต็มที่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

ข้อ 13 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัด
คุ้มค่าโดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเสียวินัยจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

ส่วนที่ 2

จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

ข้อ 14 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือ
ช่วยเหลือกลุ่มงานของตนทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงานและการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการ
เสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

ข้อ 15 บุคลากรมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาพึงบริหารงานแบบธรรมาภิบาล ดูแล
เอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของ
ผู้ใต้บังคับบัญชา

ข้อ 16 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้
เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

ข้อ 17 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมนุษยสัมพันธ์อันดี

ส่วนที่ 3

จรรยาบรรณต่อนิสิต ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม

ข้อ 18 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงให้บริการต่อนิสิต ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคมอย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กิริยาจาที่สุภาพอ่อนโยนเมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้ หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตนจะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อยังหน่วยงานหรือบุคคลซึ่งตนทราบว่ามีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ ต่อไป

ข้อ 19 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป

ข้อ 20 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้กันโดยเสน่หาจากผู้มาติดต่อกัน หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่นั้น หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัยก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

ข้อ 21 บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้กระทำการล่วงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนิสิตซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง และให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ 22 บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้กระทำการเปิดเผยความลับของนิสิต หรือผู้รับบริการ ที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจ ทั้งนี้โดยมิชอบ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่นิสิตหรือผู้รับบริการ ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง

ข้อ 23 บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้กระทำการสอน หรืออบรมนิสิตเพื่อให้กระทำการที่รู้ย่อว่าผิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย หรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชน อย่างร้ายแรง ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง และให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

หมวด 3

การดำเนินการทางจรรยาบรรณ

ข้อ 24 ให้มีคณะกรรมการที่มีความเป็นอิสระและเป็นกลางคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการจรรยาบรรณ” ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยการเลือกของ ก.บ.ม. จำนวนไม่เกิน 9 คน ประกอบด้วย ผู้แทนผู้บริหาร จำนวน 3 คน ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 คน และผู้แทนบุคลากรมหาวิทยาลัยจำนวน 3 คน โดยให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการผู้แทนผู้บริหารหนึ่งคน เป็นประธาน และกรรมการผู้แทนบุคลากรหนึ่งคน เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ จะให้มีผู้ช่วยเลขานุการซึ่งแต่งตั้งจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยด้วยก็ได้ คณะกรรมการมีหน้าที่ในการพิจารณา

และวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย และเสนอแนวทางหรือมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ อีกได้ กรณีที่กรรมการผู้แทนผู้บริหารพ้นจากตำแหน่งบริหาร หรือ กรรมการผู้แทนบุคลากรได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร ให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการด้วย

ในกรณีที่ตำแหน่งประธาน หรือกรรมการว่างลงก่อนกำหนด ให้อธิการบดีโดยการเลือกของ ก.บ.ม. แต่งตั้งประธานหรือกรรมการแทน ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นประธานหรือกรรมการแทนนั้นให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระของกรรมการเหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่แต่งตั้งกรรมการขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้

ในกรณีที่ประธานหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังมีได้แต่งตั้งประธาน หรือ กรรมการขึ้นใหม่ ให้ประธานหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งประธาน หรือ กรรมการขึ้นใหม่

ข้อ 25 เมื่อมีกรณีกล่าวหาโดยมีหลักฐานตามสมควรว่าบุคลากรมหาวิทยาลัยผู้ใดกระทำผิดจรรยาบรรณตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ หรือความปรากฏต่อผู้บังคับบัญชา หรือคณะกรรมการจรรยาบรรณว่าบุคลากรมหาวิทยาลัยผู้ใด ได้กระทำผิดจรรยาบรรณตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ ให้ผู้ที่กล่าวหาทำเป็นหนังสือ โดยในหนังสือจะต้องระบุข้อเท็จจริงว่ามีกรกระทำผิดจรรยาบรรณในข้อใดตามข้อบังคับนี้ โดยยื่นหรือส่งตรงต่อประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณ หรือยื่นต่ออธิการบดี ในกรณีที่ยื่นหนังสือต่ออธิการบดี ให้สำนักงานกฎหมายของมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาข้อกล่าวหาดังกล่าวเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณ พิจารณาสอบสวนเพื่อให้ได้ความจริง และยุติธรรมโดยไม่ชักช้า

ในการดำเนินการของคณะกรรมการจรรยาบรรณตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณ เพื่อดำเนินการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจรรยาบรรณตามข้อบังคับนี้ และเมื่อคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณได้ดำเนินการในเรื่องใดไปแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการจรรยาบรรณเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

การสอบสวนและพิจารณาตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณมีอำนาจแสวงหาข้อเท็จจริงได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงสภาพความเป็นธรรมตามวิธีการที่คณะกรรมการจรรยาบรรณเห็นสมควร แต่ต้องแจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ และรับฟังการแก้ข้อกล่าวหาโดยให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานประกอบอย่างเพียงพอ รวมทั้งเปิดโอกาสให้มีการคัดค้านผู้สอบสวนหรือกรรมการได้ และต้องให้ความคุ้มครองผู้กล่าวหาหรือพยานที่เป็นนิสิตด้วย

การสอบสวนและพิจารณาตามวรรคสามให้นำมาใช้บังคับกับคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการจรรยาบรรณแต่งตั้งด้วย

ข้อ 26 ในการประชุมคณะกรรมการจรรยาบรรณ หรือคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 27 เมื่อคณะกรรมการจรรยาบรรณ ได้สอบสวนหรือพิจารณาตาม ข้อ 25 แล้วและเห็นว่า ผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้กระทำผิดจรรยาบรรณตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ ก็ให้สั่งยุติเรื่อง แต่ถ้าเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหา กระทำผิดจรรยาบรรณตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดวินัยก็ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณ แจ้งคำวินิจฉัยไปยังผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นเพื่อดำเนินการตักเตือนหรือสั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้อง หรือทำทัณฑ์บน และเมื่อผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการแล้วให้ทำบันทึกไว้ในทะเบียนประวัติบุคคลด้วย

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้

- (1) เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (2) อธิการบดี
- (3) กรณีที่ผู้กระทำผิดจรรยาบรรณเป็นบุคลากรในสังกัดคณะ สถาบัน หรือสำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นผู้บังคับบัญชา
- (4) กรณีที่ผู้กระทำผิดจรรยาบรรณเป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานระดับกอง หรือเทียบเท่ากอง ให้ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองเป็นผู้บังคับบัญชา

ในกรณีที่คณะกรรมการจรรยาบรรณ พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดจรรยาบรรณ ตามข้อบังคับนี้และเป็นความผิดวินัย หรือความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็ให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการ ทางวินัยกับผู้นั้นตามกฎหมายว่าด้วยวินัยของบุคลากรมหาวิทยาลัยประเภทนั้น ๆ แล้วแต่กรณี

ข้อ 28 การตักเตือน หรือการทำทัณฑ์บน ตามข้อ 27 ให้ผู้กระทำผิดจรรยาบรรณทำหนังสือ รับการตักเตือน หรือหนังสือทัณฑ์บน ให้ไว้ต่อผู้บังคับบัญชา โดยระบุพฤติการณ์หรือรายละเอียดของการกระทำ ผิดจรรยาบรรณไว้ให้ชัดเจนตามแบบ จ. 1 และ จ. 2 ท้ายข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2553



(ศาสตราจารย์กำพล อตุลวิทย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หนังสือรับการดักเตือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อผู้รับการดักเตือน).....ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้กระทำผิดจรรยาบรรณ ตามข้อ.....แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ พ.ศ. โดยมีกรณีกระทำผิดจรรยาบรรณ กล่าวคือ.....

.....ซึ่งผู้บังคับบัญชาเห็นว่าเป็น
กรณีกระทำผิดจรรยาบรรณควรได้รับการดักเตือนจาก.....(ระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชา)
ในพฤติการณ์ที่ได้กระทำดังกล่าวข้างต้นแล้ว และข้าพเจ้ารู้สึกสำนึกต่อการกระทำผิดจรรยาบรรณดังกล่าว และ
จะไม่กระทำผิดจรรยาบรรณเช่นนี้อีก และจะรักษาจรรยาบรรณโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ หากข้าพเจ้ากระทำการอัน
เป็นการฝ่าฝืนหนังสือดักเตือนที่ให้ไว้นี้ ขอให้ผู้บังคับบัญชาทำทัณฑ์บนหรือดำเนินการทางวินัยแก่ข้าพเจ้าตาม
ควรแก่กรณี

ลงชื่อ.....ผู้รับการดักเตือน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หนังสือทบทวน

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อผู้ทำทบทวน).....ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
 ตำแหน่ง.....ระดับ.....ชั้น.....บาท สังกัด.....
 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้กระทำผิดจรรยาบรรณ ตามข้อ.....แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัย
 เกษตรศาสตร์ เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย
 เกษตรศาสตร์ พ.ศ. โดยมีกรณีกระทำผิดจรรยาบรรณ กล่าวคือ.....

.....จึงขอทำทบทวนให้ไว้
 ต่อ.....(ระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชา).....ว่าข้าพเจ้าจะไม่กระทำผิดจรรยาบรรณเช่นนี้อีก
 หากข้าพเจ้ากระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนทบทวนที่ให้ไว้นี้ ขอให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยแก่ข้าพเจ้า
 ตามควรแก่กรณีได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้ทำทบทวน
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง มาตรการดำเนินการกรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา

ตามที่มีประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง มาตรการดำเนินการกับอาจารย์ผู้สอนที่ไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นมา โดยมาตรการดังกล่าวกำหนดให้คณะใดที่มีกรณีอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนให้ทันตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ให้ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ ให้คณบดีรายงานพฤติกรรมนั้นต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินการสอบสวนการกระทำผิดจรรยาบรรณ นั้น

การดำเนินการของคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามประกาศดังกล่าว ส่งผลให้ปัญหากรณีอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษามีอัตราลดลงเป็นลำดับจนถึงปัจจุบัน จึงเห็นสมควรมอบให้ส่วนงานต้นสังกัดกำกับบุคลากรดำเนินการเรื่องส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด กรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาเป็นเหตุให้กระทบต่อการดำเนินงานด้านทะเบียนนิสิต หรือส่งผลให้ข้อมูลคะแนนของนิสิตไม่เป็นปัจจุบัน หรือทำให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตไม่สามารถวางแผนการเรียนได้ หรือกระทบต่อกระบวนการเสนอชื่ออนุมัติให้จบการศึกษาและการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร หรือเหตุอื่นที่มีสภาพร้ายแรง ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ และต้องรายงานพฤติกรรมนั้นต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการกระทำผิดจรรยาบรรณเป็นรายกรณีไป และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้กำหนดมาตรการดำเนินการกรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาขึ้นใหม่ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิก

๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง มาตรการดำเนินการกับอาจารย์ผู้สอนที่ไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

๑.๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการตามมาตรการดำเนินการกรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. การส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา เป็นความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา

ในกรณีที่รายวิชามีอาจารย์ผู้สอนเป็นกลุ่ม การพิจารณารับผิดชอบการส่งหรือแก้ไขคะแนนให้อาจารย์ที่เป็นอาจารย์ผู้จัดการรายวิชาหรือผู้ประสานงานเป็นผู้รับผิดชอบ

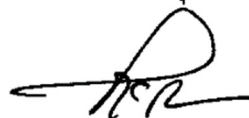
๓. ให้คณบดีต้นสังกัด และหัวหน้าภาควิชา กำกับดูแลและกำกับให้อาจารย์ผู้สอน หรือผู้รับผิดชอบในการส่งคะแนน ดำเนินการส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาโดยเคร่งครัดและให้ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของคณบดีต้นสังกัด และหัวหน้าภาควิชา

๔. กรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาเป็นเหตุให้กระทบต่อการดำเนินงานด้านทะเบียนนิสิต หรือส่งผลให้ข้อมูลคะแนนของนิสิตไม่เป็นปัจจุบัน หรือทำให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตไม่สามารถวางแผนการเรียนได้ หรือกระทบต่อกระบวนการเสนอชื่ออนุมัติให้จบการศึกษาและการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร หรือเหตุอื่นที่มีสภาพร้ายแรง ให้หัวหน้าภาควิชา และคณบดีต้นสังกัดพิจารณาตรวจสอบกรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาดังกล่าว และให้เป็นดุลยพินิจของคณบดีในการพิจารณา หากปรากฏว่ามีมูลความผิดจริง ให้ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ และให้คณบดีต้นสังกัดรายงานพฤติกรรมนั้นต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการกระทำผิดจรรยาบรรณเป็นรายกรณีไป หากกรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาไม่มีผลกระทบตามเรื่องดังกล่าว ให้คณบดีต้นสังกัดกำกับดูแลและกำชับให้อาจารย์ผู้สอน หรือผู้รับผิดชอบในการส่งคะแนน ดำเนินการส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา และปฏิบัติตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด

๕. ให้สำนักบริหารการศึกษารายงานสรุปรายวิชาที่ไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาให้คณะ และคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง จรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

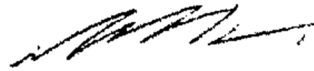
โดยที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการอย่างต่อเนื่องทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ การเพิ่มพูนทักษะความรู้ในด้านต่างๆ แก่อาจารย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์เป็นผู้มีภูมิรู้ ภูมิธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อเป็นต้นแบบที่ดีแก่นิสิต และเพื่อเป็นการรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและส่งเสริมชื่อเสียง เกียรติคุณ เกียรติฐานะของอาจารย์ อันจะยังผลให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใส ศรัทธา และยกย่องของบุคคลโดยทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ประกอบกับมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 9/2549 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2549 จึงให้กำหนดจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ไว้ดังต่อไปนี้

1. อาจารย์พึงดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ บุคคลทั่วไปและสังคม
2. อาจารย์พึงสอนศิษย์ให้เป็นผู้มีความรู้และคุณธรรมอย่างเต็มความสามารถ ช่วยเหลือและปฏิบัติต่อศิษย์อย่างมีเมตตาและเป็นธรรม
3. อาจารย์พึงปฏิบัติตนและหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติด้วยความเสียสละ อดทน ซื่อสัตย์สุจริต
4. อาจารย์พึงหมั่นศึกษา ค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง
5. อาจารย์พึงปฏิบัติงานโดยมีเสรีภาพทางวิชาการบนพื้นฐานของความถูกต้อง เป็นธรรม ไม่ถูกรบกวนงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใด
6. อาจารย์พึงเป็นนักวิจัยที่มีจริยธรรมและพัฒนางานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อศาสตร์และสังคมโดยรวม
7. อาจารย์พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานเยี่ยงกัลยาณมิตร สามัคคี ส่งเสริมและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

8. อาจารย์พึงมีส่วนร่วมในการพัฒนาและฮ้างไว้ซึ่งเกียรติภูมิแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
9. อาจารย์พึงให้บริการวิชาการด้วยความรับผิดชอบต่อผู้อื่น สังคมและประเทศชาติ
10. อาจารย์พึงปฏิบัติ อนุรักษ์ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาภูมิปัญญาไทย

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549



(นายปราโมทย์ ไม้กลัด)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รายชื่อเข้าออนไลน์

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
๑.	ผศ.ดร.ธานินทร์ คงศิลา	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
๒.	รศ.ดร.มนัสนันท์ หัตถศักดิ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๓.	นางชนิษฐา เสลาคุณ	คณะเกษตร (๒ คน) สำนักงานเลขานุการ
๔.	น.ส.ณัฐฉิณี ทะนะแสง	สำนักงานเลขานุการ
๕.	น.ส.จิตติมา กฤษตานนท์	คณะบริหารธุรกิจ (๔ คน) สำนักงานเลขานุการ
๖.	นางอุษา เนียรสอาด	สำนักงานเลขานุการ
๗.	นางลัดดา ปัญหะภูรีเวท	สำนักงานเลขานุการ
๘.	นางศิริวรรณ ภัทรประภาพันธ์	สำนักงานเลขานุการ
๙.	ดร.ธันวาคม เสรีชัยกุล	คณะมนุษยศาสตร์ (๗ คน) ภาควิชาภาษาไทย
๑๐.	ดร.วุฒินันท์ แก้วจันทร์เกตุ	ภาควิชาภาษาไทย
๑๑.	ผศ.ดร.อุมาภรณ์ สังขมาน	ภาควิชาภาษาศาสตร์
๑๒.	ดร.ญดา สัตตะรุจาวงษ์	ภาควิชาวรรณคดี
๑๓.	น.ส.จรินทร์ร เสงบ้านแพ้ว	สำนักงานเลขานุการ
๑๔.	น.ส.อัจฉรา นภาโชติ	สำนักงานเลขานุการ
๑๕.	นายพรนรินทร์ พูลภิรมย์	สำนักงานเลขานุการ
๑๖.	ผศ.ดร.รัชนี โพธิ์แทน	คณะวนศาสตร์ (๒ คน) ภาควิชาการจัดการป่าไม้
๑๗.	อ.ยุทธพงษ์ ศิริมังคละ	ภาควิชาอนุรักษ์วิทยา
๑๘.	อ.มยุรา วีระนะ	คณะวิทยาศาสตร์ (๗ คน) ภาควิชารังสีประยุกต์และไอโซโทป
๑๙.	ผศ.ดร.มิ่งขวัญ นิพัทธ์วัธนะผล	ภาควิชาพันธุศาสตร์
๒๐.	ดร.สิริธร กิ่งแสง	ภาควิชาพันธุศาสตร์
๒๑.	ผศ.ดร.ธีราพร อนันตะเศรษฐกุล	ภาควิชาสัตววิทยา
๒๒.	นาย ภูเมศฐ์ สันติพันธ์ธนา	สำนักงานเลขานุการ
๒๓.	นางสาว นงพร บุญสวัสดิ์	สำนักงานเลขานุการ
๒๔.	น.ส.วิรัชชา นรินทร์	สำนักงานเลขานุการ
๒๕.	ผศ.ดร.ดุรงค์พิเชษฐ์ ฤกษ์ปรีดาพงศ์	คณะวิศวกรรมศาสตร์ (๒ คน) ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
๒๖.	นางสาว เพ็ญสุดา โหมลา	สำนักงานเลขานุการ
๒๗.	ผศ.ดร.อุทุมพร อินทจักร์	คณะศึกษาศาสตร์ (๓ คน) ภาควิชาอาชีวศึกษา
๒๘.	รศ.ดร.ชานนท์ จันทร์	ภาควิชาการศึกษา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
๒๙.	น.ส.สุวรรณา ปฐมาพจน์	สำนักงานเลขาธิการ
		คณะสังคมศาสตร์ (๓ คน)
๓๐.	ผศ.ดร.นรุตม์ พรประสิทธิ์	ภาควิชาจิตวิทยา
๓๑.	ผศ.ดร.วิเชียร ปรีชาธรรมวงศ์	ภาควิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
๓๒.	ว่าที่ร้อยตรีเกษม พุฒซ้อน	สำนักงานเลขาธิการ
		คณะเศรษฐศาสตร์ (๒ คน)
๓๓.	ผศ.ดร.กมลภา กุลติลก	ภาควิชาเศรษฐศาสตร์เกษตรและทรัพยากร
๓๔.	นางเบญจมาศ แยมพลอย	สำนักงานเลขาธิการ
		คณะประมง (๔ คน)
๓๕.	ผศ.ดร.สุรียัน ัญญกิจจานุกิจ	ภาควิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
๓๖.	ผศ.ดร.จิรวรรณ มณีโรจน์	ภาควิชาผลิตภัณฑ์ประมง
๓๗.	นายกำจัด รื่นเรืองดี	สำนักงานเลขาธิการ
๓๘.	นายภูมิสิทธิ์ ชูไกรพินิจ	สำนักงานเลขาธิการ
		คณะอุตสาหกรรมเกษตร (๑๑ คน)
๓๙.	รศ.ดร.สุทธิพันธุ์ แก้วสมพงษ์	ภาควิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
๔๐.	รศ.วิรัตน์ วาณิชศรีรัตนานา	ภาควิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
๔๑.	รศ.ดร.ประมุข กระจุกสุขสถิตย์	ภาควิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
๔๒.	ผศ.ดร.สมลลิกา โมรากุล	ภาควิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
๔๓.	ผศ.ดร.วิชิตดา จันทราพรชัย	ภาควิชาพัฒนาผลิตภัณฑ์
๔๔.	ผศ.ผุสดี แซ่ลิ้ม	ภาควิชาวิทยาการสิ่งทอ
๔๕.	ผศ.ดร.ปิยะวณี จริยะสกุลโรจน์	ภาควิชาเทคโนโลยีการบรรจุและวัสดุ
๔๖.	รศ.ดร.ธาริณี นามพิชญ์	ภาควิชาเทคโนโลยีการบรรจุและวัสดุ
๔๗.	ผศ.สายพิน ทานัชฌาสัย	ภาควิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
๔๘.	ผศ.ดร.ศศิธร ตรงจิตภักดี	ภาควิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
๔๙.	นางดวงสมร นามกระโทก	สำนักงานเลขาธิการ
		คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (๒ คน)
๕๐.	น.ส.พุทธภรณ์ มะละคำ	สำนักงานเลขาธิการ
๕๑.	นางสดับภิน พวงมาลัย	สำนักงานเลขาธิการ
		คณะสัตวแพทยศาสตร์ (๓ คน)
๕๒.	ผศ.ดร.ชัยกร จิตติญาณพร	ภาควิชาเวชศาสตร์คลินิกสัตว์เลี้ยง
๕๓.	น.ส.พรวิมล แดงดี	สำนักงานเลขาธิการ
๕๔.	น.ส.มัณฑิราภา ตุ่มทอง	สำนักงานเลขาธิการ
		คณะสิ่งแวดล้อม (๑ คน)
๕๕.	รศ.ดร.ตุลวิทย์ สถาปนจารุ	ภาควิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม
		วิทยาลัยบูรณาการศาสตร์ (๑ คน)
๕๖.	น.ส.กัญญาณัฐ กะการดี	สำนักงานเลขาธิการ
		โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี (๔ คน)
๕๗.	อ.อาทิตยา หิตการุญ	สำนักงานโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
๕๘.	อ.ชัยญา อินทร์ประสิทธิ์	สำนักงานโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๕๙.	อ.ปรางฉาย ปรีตจรรยา	สำนักงานโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๖๐.	อ.เสาวคนธ์ บุญสมธป	สำนักงานโครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๖๑.	นายสรวิทย์ ชนะศัตรู	บัณฑิตวิทยาลัย (๑ คน) สำนักงานเลขานุการ
๖๒.	น.ส.พรนภา โรจนะวิจิตร	สำนักบริหารการศึกษา (๑ คน) ฝ่ายบริการวิชาศึกษาทั่วไป
๖๓.	นายสมเกียรติ ไทยปรีชา	สำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน (๓ คน) กองบริหารการศึกษา
๖๔.	น.ส.พรรณพันธ์ จันทา	กองบริหารการศึกษา
๖๕.	น.ส.พรรณวิภา โชคพิกุลทอง	กองบริหารการศึกษา
๖๖.	รศ.ดร.พันธ์จิตต์ สีเหนียง	คณะเกษตร กำแพงแสน (๔ คน) ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร
๖๗.	ดร.สรญา ใจกล้า	ภาควิชาภูมิวิทยา
๖๘.	ศ.ดร.สุริยะ สะวานนท์	ภาควิชาสัตวบาล
๖๙.	นายธีรนนท์ รัตนดิลก	สำนักงานเลขานุการ
๗๐.	ดร.อำนวยการ ต้นพานิชย์	คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา (๒ คน) ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
๗๑.	อ.วุฒิไกร น้อยพันธ์	ภาควิชาวิทยาศาสตร์การฟื้นฟูและการเคลื่อนไหว
๗๒.	รศ.ดร.สมบุญ ศิลป์รุ่งธรรม	คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ (๓ คน) ภาควิชาพลศึกษาและกีฬา
๗๓.	น.ส.กนกวรรณ สุทธิธนานันท์	สำนักงานเลขานุการ
๗๔.	น.ส.ผจงจิต ม่วงพารา	สำนักงานเลขานุการ
๗๕.	ผศ.ดร.เอกชัย สุนทรศิลป์สังวร	คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (๔ คน) ภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์
๗๖.	ผศ.ดร.วีรณัฐ แก้ววิเศษ	ภาควิชาวิทยาศาสตร์
๗๗.	อ.พิมพ์ธรรม เอื้อเฟื้อ	ภาควิชาศิลปศาสตร์
๗๘.	นางพรนภา น้อยพันธ์	สำนักงานเลขานุการ
๗๙.	ผศ.ดร.สิริญา ทองชาติ	คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน (๒ คน) ภาควิชาวิศวกรรมโยธา
๘๐.	น.ส.เกวลิน อีสสะอาด	สำนักงานเลขานุการ
๘๑.	ดร.อริยา พงษ์พานิช	คณะอุตสาหกรรมบริการ ภาควิชาธุรกิจโรงแรมและไมซ์
๘๒.	อ.เชิญขวัญ แซ่ไชว	ภาควิชาธุรกิจโรงแรมและไมซ์
๘๓.	ดร.ณภัทร สำราญราษฎร์	ภาควิชาธุรกิจโรงแรมและไมซ์
๘๔.	ดร.ชนัญญา ตินตะปุระ	ภาควิชานวัตกรรมบริการและการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
๘๕.	อ.ชนม์ชนก ชิตประเสริฐ	ภาควิชาธุรกิจท่องเที่ยวและการบิน
๘๖.	รศ.จิตราภรณ์ ธวัชพันธุ์	สำนักงานเลขานุการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
		สำนักงานวิทยาเขตศรีราชา (๔ คน)
๘๗.	นายคณิต โลหากาศ	กองบริหารวิชาการและนิสิต
๘๘.	นายสุรียัน สองประทีป	กองบริหารวิชาการและนิสิต
๘๙.	นางนิภาภัส สาครดี	กองบริหารวิชาการและนิสิต
๙๐.	นางนิตยา ปุ๋อ้าย	กองบริหารวิชาการและนิสิต
		คณะวิทยาการจัดการ (๒ คน)
๙๑.	น.ส.เฉลียว ภากะสัย	ศูนย์บริการการศึกษา
๙๒.	นางณัฐธัญญ์ พจน์กระจ่าง	สำนักงานเลขานุการ
		คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา (๑ คน)
๙๓.	ดร.นพิมพ์พร แสงวิเชียร	ภาควิชาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
		คณะวิศวกรรมศาสตร์ศรีราชา (๔ คน)
๙๔.	ผศ.ดร.จิราภรณ์ ประดับวงษ์	ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ
๙๕.	ผศ.ดร.ประวิทย์ ชุมชู	ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
๙๖.	นางจิดาวลัย จรุงธรรมโชติ	สำนักงานเลขานุการ
๙๗.	น.ส.จตุพร เจริญเจริญ	สำนักงานเลขานุการ
		คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา (๒ คน)
๙๘.	อ.จุฑารัตน์ หนูสุวรรณ	ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์
๙๙.	ผศ.ดร.ศุภชาติ สุขารมณ	สำนักงานเลขานุการ
		คณะพาณิชยนาวินานาชาติ (๑๐ คน)
๑๐๐.	ผศ.ดร.จารุพันธุ์ หนูสมตน	ภาควิชาวิศวกรรมทางทะเล
๑๐๑.	ผศ.ดร.นนทิพัฒน์ ทวีวัฒน์	ภาควิชาวิศวกรรมทางทะเล
๑๐๒.	ผศ.ดร.สาธิต พงษ์ดวง	ภาควิชาวิศวกรรมทางทะเล
๑๐๓.	ผศ.วลีพรรณ กันเนื่อง	ภาควิชาวิศวกรรมทางทะเล
๑๐๔.	ผศ.สุรศักดิ์ เพิ่มทรัพย์ทวี	ภาควิชาวิศวกรรมทางทะเล
๑๐๕.	ผศ.แพรวพรรณ ออเรืองเอก	ภาควิชาวิทยาการเดินเรือและโลจิสติกส์ทางทะเล
๑๐๖.	อ.ศลิษา วังทอง	ภาควิชาวิทยาการเดินเรือและโลจิสติกส์ทางทะเล
๑๐๗.	อ.ธรรมวรรณ พรรณพิจิตร	ภาควิชาวิทยาการเดินเรือและโลจิสติกส์ทางทะเล
๑๐๘.	อ.วรุฒม์ โป๊ะมา	ภาควิชาวิทยาการเดินเรือและโลจิสติกส์ทางทะเล
๑๐๙.	นางสุนิษา พลั่งพรกิจ	สำนักงานเลขานุการ
		สำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร (๑ คน)
๑๑๐.	นายแสวง บุญราศรี	กองบริหารทั่วไป
		คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ (๘ คน)
๑๑๑.	อ.ธำปณี เฮงสนันกุล	ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ
๑๑๒.	ผศ.ศิริพร แสนศรี	ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ
๑๑๓.	ผศ.ดร.อริกา วงศ์กวานกลม	ภาควิชาวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม
๑๑๔.	อ.โกศล จันทรเสนา	ภาควิชาวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม
๑๑๕.	ผศ.ดร.สมควร โปธารินทร์	ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
๑๑๖.	ดร.ถัยทิพย์ วิเศษศรี	ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
๑๑๗.	ดร.ประภากรณม์ แสงวิจิตร	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต
๑๑๘.	นางสุภารัตน์ แจ่มบำรุง	สำนักงานเลขานุการ
๑๑๙.	ผศ.เจษฎา เตชมหาศรานนท์	คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร (๒ คน) ภาควิชาเกษตรและทรัพยากร
๑๒๐.	นางมโนรม แสนสุภา	สำนักงานเลขานุการ
๑๒๑.	ผศ.ดร.ปัทมา สุริยกุล ณ อยุธยา	คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ (๓ คน) ภาควิชาบริหารธุรกิจ
๑๒๒.	ผศ.ดร.ภูงศ รุ่งอินทร์	ภาควิชาสังคมศาสตร์
๑๒๓.	ผศ.สิชาภัทร บุญหนู	ภาควิชาภาษา
๑๒๔.	ผศ.สุนทรী โอรัตนสถาพร	คณะสาธารณสุขศาสตร์ (๑ คน) ภาควิชาอนามัยชุมชน

ผู้แทนวิทยาเขต วิทยาการ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

ลำดับ	ชื่อ	สังกัด
๑.	รศ.ดร.ลดาวลัย พวงจิตร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ผู้แทนส่วนกลางบางเขน
๒.	ผศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร.ศิริชัย ศรีพรหม	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิทยาเขตกำแพงแสน ผู้แทนวิทยาเขตกำแพงแสน
๓.	ผศ.ดร.นัฐวิภา จันทศรี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตศรีราชา ผู้แทนวิทยาเขตศรีราชา
๔.	ดร.ฉัฐวัฒน์ ลิ้มปัสุรพงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน วิทยา เขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
๕.	ดร.นิรันดร์ ภาชนะทิพย์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษ ผู้ดำเนินรายการ
๖.	นางมัลลิกา เกตุขรรรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษ
๗.	นางสาวณัฐพร แซ่คู	สำนักบริหารการศึกษ
๘.	นายวิทยา วงษ์เอี่ยม	สำนักบริหารการศึกษ
๙.	นางสาวอุดมลักษณ์ พลอยสุวรรณ	สำนักบริหารการศึกษ
๑๐.	นางวาสนา ทรัพย์จิต	สำนักบริหารการศึกษ
๑๑.	นายวัชร นิลประพันธ์	สำนักบริหารการศึกษ
๑๒.	นางสาวสุดธิดา มีสวัสดิ์	สำนักบริหารการศึกษ
๑๓.	นายภาณุวัฒน์ บุญชัยกมลอากร	สำนักบริหารการศึกษ



**สาระสำคัญของประกาศ
เรื่อง จรรยาบรรณของบุคลากร
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553**

- หมวดที่ 1 บททั่วไป
- หมวดที่ 2 จรรยาบรรณ
- หมวดที่ 3 การดำเนินการทางจรรยาบรรณ

5



**จรรยาบรรณของบุคลากร
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553**

หมวดที่ 1 บททั่วไป

- บุคลากรมหาวิทยาลัยต้องรักษาและปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณโดยเคร่งครัด

6



**จรรยาบรรณของบุคลากร
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553**

หมวดที่ 2 จรรยาบรรณ

ส่วนที่ 1 จรรยาบรรณต่อตนเอง วิชาชีพ การปฏิบัติงาน และหน่วยงาน

- มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม และประพฤติตนให้เหมาะสม
- ใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต
- มีทัศนคติที่ดี และพัฒนาตนเอง
- มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ
- คำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัย
- อุทิศเวลาและไม่ละทิ้งหน้าที่
- ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างคุ้มค่า

7



**จรรยาบรรณของบุคลากร
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553**

หมวดที่ 2 จรรยาบรรณ

ส่วนที่ 2 จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

- มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ร่วมกันทำงาน ร่วมกันแก้ไขปัญหา
- บริหารงานแบบธรรมาภิบาล ดูแล เอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา
- ช่วยเหลือเกื้อกูล รักษาความสามัคคี
- สุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์

8

จรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553 (ต่อ)

หมวดที่ 2 จรรยาบรรณ
ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณต่อผลิตภัณฑ์ ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม

- ให้บริการต่อผลิตภัณฑ์ ผู้รับบริการ ประชาชนและสังคม เต็มกำลังความสามารถ
- ให้ความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ
- ปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือ
- ละเว้นการรับทรัพย์สินที่มีมูลค่าเกินปกติ ที่วิญญูชนจะใช้กันโดยเสนาห์จากผู้มาติดต่อทำงาน

9

จรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553 (ต่อ)

หมวดที่ 2 จรรยาบรรณ
ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณต่อผลิตภัณฑ์ ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม (ต่อ)

- ละเว้นการกระทำลวงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนิสิตซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน
- ละเว้นการเปิดเผยความลับของนิสิต หรือผู้รับบริการที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือความไว้วางใจ
- ละเว้นการกระทำการส่อน หรืออบรมนินิตเพื่อให้กระทำการที่รู้ถือว่าผิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย หรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชน

10

จรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553 (ต่อ)

หมวดที่ 2 จรรยาบรรณ
ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณต่อผลิตภัณฑ์ ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม

- ให้บริการต่อผลิตภัณฑ์ ผู้รับบริการ ประชาชนและสังคม เต็มกำลังความสามารถ
- ให้ความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ
- ปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือ
- ละเว้นการรับทรัพย์สินที่มีมูลค่าเกินปกติ ที่วิญญูชนจะใช้กันโดยเสนาห์จากผู้มาติดต่อทำงาน

9

จรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553 (ต่อ)

หมวดที่ 2 จรรยาบรรณ
ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณต่อผลิตภัณฑ์ ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม (ต่อ)

- ละเว้นการกระทำลวงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนิสิตซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน
- ละเว้นการเปิดเผยความลับของนิสิต หรือผู้รับบริการที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือความไว้วางใจ
- ละเว้นการกระทำการส่อน หรืออบรมนินิตเพื่อให้กระทำการที่รู้ถือว่าผิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย หรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชน

10

จรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553 (ต่อ)

หมวดที่ 3 การดำเนินการทางจรรยาบรรณ

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแล
- มีกระบวนการพิจารณาสอบสวนและเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องชี้ข้อคัดค้าน ได้แย้งและแสดงหลักฐานเพิ่มเติม
- มีการวินิจฉัยชี้ขาดอย่างเป็นธรรม
- ดำเนินการตามอำนาจ กรณีเป็นความผิดวินัย ให้เสนอมหาวิทยาลัยดำเนินการทางวินัยต่อไป

11



12

KU KASETSART UNIVERSITY

จรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

- 1 อาจารย์ต้องมีความซื่อสัตย์และซื่อตรง
- 2 อาจารย์ต้องมีความซื่อสัตย์และซื่อตรง
- 3 อาจารย์ต้องมีความซื่อสัตย์และซื่อตรง
- 4 อาจารย์ต้องมีความซื่อสัตย์และซื่อตรง
- 5 อาจารย์ต้องมีความซื่อสัตย์และซื่อตรง
- 6 อาจารย์ต้องมีความซื่อสัตย์และซื่อตรง
- 7 อาจารย์ต้องมีความซื่อสัตย์และซื่อตรง
- 8 อาจารย์ต้องมีความซื่อสัตย์และซื่อตรง
- 9 อาจารย์ต้องมีความซื่อสัตย์และซื่อตรง
- 10 อาจารย์ต้องมีความซื่อสัตย์และซื่อตรง

13

KU KASETSART UNIVERSITY

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

สร้างมาตรฐาน
ทางจริยธรรม/
จรรยาบรรณ

สร้างความรู้
ความเข้าใจ

ตระหนักและ
ตอบสนองต่อ
ความเปลี่ยนแปลง

สร้างแรงจูงใจ

ทามาตรการป้องกัน
และแก้ไข

14

KU KASETSART UNIVERSITY

กรอบของความประพฤติที่พึงปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณธรรม

กรอบของความประพฤติที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณธรรม

ประมาล
จริยธรรม
จรรยา

วินัย
กฎ
ระเบียบ

เครื่องมือควบคุม
พฤติกรรม

ความประพฤติ
กิจวัตรประจำวัน

15

ที่มา : เกียรติเกียรติ เอกพจน์ กรมการจริยธรรม สำนักงาน ก.พ.

KU KASETSART UNIVERSITY

**การรับฟังข้อคิดเห็นจากที่ประชุมเกี่ยวกับ
การส่งเสริม การสนับสนุน และมาตรการดำเนินการ
กรณีอาจารย์ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ**

16



รายงานผล

การดำเนินงานด้านจรรยาบรรณอาจารย์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

ปีการศึกษา 2564



โดย... รองศาสตราจารย์ ดร.ลดาวัลย์ พวงจิตร์
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

วันพุธที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2565

ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings




ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ

อาจารย์ของ มก. ในรอบปีการศึกษา 2564 (ต่อ)

- ▶ ประชาสัมพันธ์คู่มือจรรยาบรรณอาจารย์ให้อาจารย์ใหม่ได้รับทราบข้อมูล
- ▶ รณรงค์ให้ผลิตประเมินผลการสอนอาจารย์ทุกภาคการศึกษาและติดประกาศแจ้งผลการนำข้อมูลจากการประเมินโดยผลิตไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน
- ▶ มีการทบทวนบทบาทหน้าที่และโครงสร้างคณะกรรมการที่ดูแลรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณ




ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ

อาจารย์ของ มก. ในรอบปีการศึกษา 2564
(กรกฎาคม 2564 – มิถุนายน พ.ศ. 2565)

- ▶ แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุน ติดตามประเมินผลและปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์ ซึ่งมอบหมายให้คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรสาขาวิชาการเป็นผู้กำกับดูแล
- ▶ ในระดับคณะและวิทยาเขต มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมในระดับคณะที่กำกับดูแลการส่งเสริมสนับสนุน ติดตามประเมินผลและปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์
- ▶ มีการติดตามผลการดำเนินงานระดับคณะและวิทยาเขตทุกปีการศึกษา
- ▶ กำหนดแผนการพัฒนาอาจารย์ด้านจรรยาบรรณ การยกย่องเชิดชูเกียรติและมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ




ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ

อาจารย์ของ มก. ในรอบปีการศึกษา 2564 (ต่อ)

- ▶ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของ มก. โดยแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นประธานคัดเลือก และการจัดทำประกาศ มก. เรื่อง การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2564 (ดำเนินการเรียนการสอน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการ ด้านการศึกษานำร่องศิลปวัฒนธรรม ด้านการมีส่วนร่วมในกิจการนิสิต และด้านการบำเพ็ญประโยชน์และทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) จำแนกตามกลุ่มอายุ





ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ ของ มก. ในรอบปีการศึกษา 2564 (ต่อ)

- ▶ การจัดทำประกาศ มก. เรื่อง การคัดเลือกนักวิจัยดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2564 (ด้านการบริการวิชาการ ด้านการวิจัย และด้านนโยบายประโยชน์และทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) จำแนกตามกลุ่มอายุ
- ▶ ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร
- ▶ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2553 ซึ่งกำหนดขั้นตอนการดำเนินการกรณีการทำความผิดจรรยาบรรณ (จ.1 และ จ.2)
- ▶ มก. แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ประกาศ มก. ลงวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2564)

5



ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ ของ มก. ในรอบปีการศึกษา 2564 (ต่อ)

- ▶ นำแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย และแผนยุทธศาสตร์ มก. มาใช้เป็นแนวทางดำเนินงานพัฒนาด้านจรรยาบรรณอาจารย์
- ▶ มีการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลและมีการทบทวนการแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ (คณะกรรมการพัฒนาศึกษาพออาจารย์ มก. ลงวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564 และคณะทำงานพัฒนาศึกษาบุคลากรสายวิชาการ มก. ลงวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ซึ่งมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน)
- ▶ มีการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติอาจารย์ดีเด่นในด้านต่างๆ และการเสนอชื่อรับรางวัลอาจารย์ดีเด่น ชำราชากรพลเรือนดีเด่น รางวัลหม่อม งามจิตต์บุรฉัตร เป็นต้น

6



ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ ของ มก. ในรอบปีการศึกษา 2564 (ต่อ)

- ▶ การประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี (วันพุธที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2565)
- ▶ การแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงคู่มือและพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2564
- ▶ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2564

7



ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ อาจารย์ของ มก. ในรอบปีการศึกษา 2564 (ต่อ)

- ▶ การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2564 จำนวน 6 ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน ด้านการบริการวิชาการ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้านการมีส่วนร่วมในกิจการนิสิต และด้านการบำเพ็ญประโยชน์และทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รวมทั้งสิ้นจำนวน 16 คน
 - ▶ กลุ่มอายุต่ำกว่า 40 ปี 7 คน
 - ▶ กลุ่มอายุตั้งแต่ 40 ปีขึ้นไป 9 คน

8

KU KASETSART UNIVERSITY

**ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ
อาจารย์ของ มก. ในรอบปีการศึกษา 2564 (ต่อ)**

การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นและนักวิจัยดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปี 2564 (รับมอบรางวัล เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564)



10

KU KASETSART UNIVERSITY

**ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ
อาจารย์ของ มก. ในรอบปีการศึกษา 2564 (ต่อ)**

- ▶ การคัดเลือกนักวิจัยดีเด่น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2564 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งสิ้นจำนวน 4 คน
 - ▶ กลุ่มอายุต่ำกว่า 40 ปี 2 คน
 - ▶ กลุ่มอายุตั้งแต่ 40 ปีขึ้นไป 2 คน

9

KU KASETSART UNIVERSITY

**ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ
อาจารย์ของ มก. ในรอบปีการศึกษา 2564**
(การดำเนินการเรื่องร้องเรียน)

- ▶ การปฏิบัติหน้าที่ไม่เหมาะสมของอาจารย์ได้มีการประเมินและตรวจสอบการเรียนการสอน พร้อมทั้งแจ้งแนวทางการแก้ไขให้กับผู้ร้องเรียนและมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป
- ▶ ข้อสังเกตเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนรายวิชา โดยได้ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงต่อไป
- ▶ การออกข้อสอบไม่เหมาะสมและพฤติกรรมของอาจารย์ โดยได้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามขั้นตอน
- ▶ ข้อร้องเรียนเรื่อง การนำเสนอผลงานวิชาการค้นคว้าอิสระ (IS) ของนิสิตเพื่อสมัครการศึกษา โดยได้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามขั้นตอน
- ▶ การส่งคะแนนสูงกว่าที่กำหนด ซึ่งได้ส่งเอกสารชี้แจงไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป



11

KU KASETSART UNIVERSITY

**ผลการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก.
ในรอบปีการศึกษา 2564 บางชน (ต่อ)**

- ▶ มีการวางแผนการดำเนินการด้านจรรยาบรรณในปีการศึกษาต่อไปเพื่อให้การดำเนินการด้านจรรยาบรรณมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น
 - กำหนดมาตรการดำเนินการกับอาจารย์ที่ไม่ส่งคะแนนหรือแก้ไขคะแนนตามปฏิทินการศึกษา (รายงานข้อมูลเสนอที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นรายภาคการศึกษา โดยสำนักบริหารการการศึกษา)
 - จัดแผนการลงโทษทางจรรยาบรรณที่เป็นประเด็นสำคัญเข้าสู่ความผิดทางวินัย และกำหนดตัวผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

11



ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ด้านจรรยาบรรณ

- ▶ การดำเนินงานจรรยาบรรณในระดับคณะฯ ยังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19
- ▶ การดำเนินการโครงการ/กิจกรรมส่วนใหญ่ การให้คณาจารย์เข้าร่วมโครงการกระทำได้ค่อนข้างยาก เนื่องจากอยู่ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19
- ▶ การดำเนินงานด้านการส่งเสริมสนับสนุนจรรยาบรรณอาจารย์ยังขาดความต่อเนื่อง ส่งผลให้การดำเนินงานไม่มีผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจน
- ▶ บางคณะมีภาระกิจเร่งรัดให้ผลิต โดยคณะได้แจ้งให้ทุกคณะวิชาที่จะทำการแก้ไขกรณีให้ผลิตต้องทำบันทึกชี้แจงมายังคณะในทุกรายวิชา



ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ด้านจรรยาบรรณ (ต่อ)

- ▶ บางคนดำเนินการด้านส่งเสริมและสนับสนุนไม่ทันตามกำหนด เนื่องจากข้อสอบส่วนใหญ่เป็นข้อสอบอัตนัย โดยคณะได้แก้ไขปัญหาให้อาจารย์ทำหนังสือและชี้แจงเหตุผลในการขอส่งคะแนนล่าช้าไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ▶ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 โดยมีการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนและการสอบแบบออนไลน์ ซึ่งการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์นั้นยังมีข้อจำกัดในการเข้าถึงอาจทำให้การกำกับดูแลผลิตดำเนินการได้ไม่ทั่วถึง
- ▶ กรณีที่ได้รับข้อร้องเรียนจากผู้ที่ไม่ระบุชื่อหรือไม่ปรากฏชื่อผู้ร้องเรียน ไม่มีการหลักฐานเชิงประจักษ์ คณะกรรมการฯ ในระดับคณะ จะไม่สามารถดำเนินการใด ๆ ได้



การส่งคะแนนล่าช้า ภาคต้น ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	วิทยาเขต/สถาบันสมทบ	วิชาที่เปิดสอน จำนวน (หมู่)	ส่งภายในกำหนด		ส่งคะแนนล่าช้า	
			จำนวน (หมู่)	ร้อยละ	รวม (หมู่)	ร้อยละ
1	บางเขน	4,581	4,532	98.93	49	1.07
2	วิทยาเขตกำแพงแสน	2,106	2,102	99.81	4	0.19
3	วิทยาเขตศรีราชา	1,346	1,344	99.85	2	0.15
4	วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	920	920	100	-	-
5	สถาบันสมทบ วิทยาลัยการชลประทาน	33	23	69.70	10	30.30
6	โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรีฯ	41	41	100	-	-
รวม		9,027	8,962	99.28	65	0.72



การส่งคะแนนล่าช้า หลักสูตรนานาชาติ/บัณฑิตศึกษา ภาคต้น ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	วิทยาเขต/สถาบันสมทบ	วิชาที่เปิดสอน จำนวน (หมู่)	ส่งภายในกำหนด		ส่งคะแนนล่าช้า	
			จำนวน (หมู่)	ร้อยละ	รวม (หมู่)	ร้อยละ
1	บางเขน	2,194	2,127	96.95	67	3.05
2	วิทยาเขตกำแพงแสน	288	286	99.31	2	0.69
3	วิทยาเขตศรีราชา	136	134	98.53	2	1.47
4	วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	34	34	100	-	-
5	สถาบันสมทบ วิทยาลัยการชลประทาน	-	-	-	-	-
6	โครงการจัดตั้งวิทยาเขต สุพรรณบุรีฯ	-	-	-	-	-
รวม		2,652	2,581	97.32	71	2.68



การส่งคะแนนล่าช้า หลักสูตรภาษาไทย
ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	วิทยาเขต/สถาบันสมทบ	วิชาที่ขาด ส่วน จำนวน (หมู่)	ส่งภายในกำหนด		ส่งคะแนนล่าช้า	
			จำนวน (หมู่)	ร้อยละ	รวม (หมู่)	ร้อยละ
1	บางเขน	4,558	4,507	98.88	51	1.12
2	วิทยาเขตกำแพงแสน	2,049	2,016	98.39	33	1.61
3	วิทยาเขตศรีราชา	1,275	1,272	99.76	3	0.24
4	วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	832	828	99.52	4	0.48
5	สถาบันสมทบ วิทยาลัยการประมง	46	38	82.61	8	17.39
6	โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรีฯ	30	30	100	-	-
	รวม	8,792	8,601	98.87	92	1.13

17



การส่งคะแนนล่าช้า หลักสูตรนานาชาติ/บัณฑิตศึกษา
ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	วิทยาเขต/สถาบันสมทบ	วิชาที่ขาด จำนวน (หมู่)	ส่งภายในกำหนด		ส่งคะแนนล่าช้า	
			จำนวน (หมู่)	ร้อยละ	รวม (หมู่)	ร้อยละ
1	บางเขน	1,962	1,932	98.47	30	1.53
2	วิทยาเขตกำแพงแสน	290	281	96.90	9	0.34
3	วิทยาเขตศรีราชา	119	118	99.16	1	0.84
4	วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	24	23	95.83	1	4.17
5	สถาบันสมทบ วิทยาลัยการชลประทาน	-	-	-	-	-
6	โครงการจัดตั้งวิทยาเขต สุพรรณบุรีฯ	-	-	-	-	-
	รวม	2,395	2,354	98.29	41	1.71

18



แผนการปรับปรุงพัฒนาในรอบปีต่อไป

- ▶ การประชาสัมพันธ์และสร้างความตระหนักให้อาจารย์ในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณโดยสอดแทรกในกิจกรรมการสัมมนาของอาจารย์
- ▶ ควรมีการแต่งตั้งกรรมการจรรยาบรรณในระดับคณะและวิทยาเขต เพื่อจะได้มีระบบในการติดตามและดำเนินงานด้านจรรยาบรรณให้มีความชัดเจนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ▶ การกำหนดมาตรการในส่งคะแนนไม่ทัน โดยให้อาจารย์ผู้สอนทำหนังสือชี้แจงเหตุผล เพื่อเสนอไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ▶ การจัดสรรทุนวิจัยสถาบันในระดับคณะโดยให้ภาควิชาจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

19



แผนการปรับปรุงพัฒนาในรอบปีต่อไป (ต่อ)

- ▶ ประชาสัมพันธ์และดำเนินการแจกคู่มือจรรยาบรรณอาจารย์ให้กับบุคลากรสายวิชาการที่บรรจุใหม่
- ▶ การติดตามจรรยาบรรณให้ครบทุกหน่วยงาน และติดตั้งอยู่ในบริเวณที่สามารถมองเห็นได้ทั่วถึง และเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Clip YouTube, Facebook, Line กลุ่มอาจารย์, เว็บไซต์, จดหมายข่าว, e-mail เป็นต้น
- ▶ การจัดทำรางวัลแนวทางจรรยาบรรณของอาจารย์และผู้บริหารในระดับคณะ

20



แผนการปรับปรุงพัฒนาในรอบปีต่อไป (ต่อ)

- ▶ การติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุน อาจารย์ให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณครบทุกโครงการ/กิจกรรม
- ▶ การปรับปรุงและจัดทำคู่มือจรรยาบรรณอาจารย์ให้เป็นปัจจุบัน
- ▶ การส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์และบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาตาม แผนพัฒนาบุคลากรด้านจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยและคณะ
- ▶ การจัดอบรมจรรยาบรรณในการทำวิจัย การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ และการขอตำแหน่งทางวิชาการให้กับอาจารย์และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา โดย ความร่วมมือจาก สวพ.มก. กองการเจ้าหน้าที่ สำนักพิมพ์ มก. อย่างต่อเนื่อง



ขอบคุณ

KU
KASETSART
UNIVERSITY

รายงานผลการทำงานโครงการด้านจรรยาบรรณวิชาชีพของอาจารย์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
ประจำปีการศึกษา 2564
(1 กรกฎาคม 2564 - 30 มิถุนายน 2565)

รายงานโดย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.ศิริชัย ศรีพรหม
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร วิทยาเขตกำแพงแสน

1

KU
KASETSART
UNIVERSITY

ส่วนที่ 1 นโยบาย แผนกลยุทธ์/แผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์
และการส่งเสริมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ มก. กำแพงแสน

- ❖ การดำเนินงานด้านการส่งเสริม และติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของอาจารย์ และส่งเสริมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ มก. กำแพงแสน
- ❖ อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน ซึ่งประกอบด้วย
 - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน
 - รองคณบดี หรือผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา/ฝ่ายวิชาการของทุกคณะ
 - ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันในวิทยาเขตกำแพงแสน

มีการประชุม 3 ครั้ง

1. ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2565
2. ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2565
3. ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565

กองบริหารการศึกษ วิทยาเขตกำแพงแสน 2

KU
KASETSART
UNIVERSITY

ส่วนที่ 2 โครงการกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรมในการส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ (ต่อ)

คณะ	จำนวนโครงการ/กิจกรรม
เกษตร กำแพงแสน	1
วิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน	4
ศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์	9
ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	1
วิทยาศาสตร์การกีฬา	5
รวม	20

คณบดีเกษตร กำแพงแสน คณบดีศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

1 โครงการ

1 โครงการ

➤ โครงการบูรณามรดกศิลปวัฒนธรรม ปีที่ 1 ➤ โครงการมีสภาพอาจารย์ที่ปรึกษา (ออนไลน์)

กองบริหารการศึกษ วิทยาเขตกำแพงแสน 3

KU
KASETSART
UNIVERSITY

ส่วนที่ 2 โครงการกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรมในการส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ (ต่อ)

คณบดีศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

1 โครงการ

1 โครงการ

➤ โครงการบูรณามรดกศิลปวัฒนธรรม ปีที่ 1 ➤ โครงการมีสภาพอาจารย์ที่ปรึกษา (ออนไลน์)

กองบริหารการศึกษ วิทยาเขตกำแพงแสน 4

KU
KASRSAMIT
KASRSAMIT

ส่วนที่ 2 โครงการกิจกรรม และการปฏิบัติงานในรูปแบบกิจกรรมในการส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ (ต่อ)

คณะวิทยาศาสตร์ กำแพงแสน

4
โครงการ

- ประชุมอาจารย์และบุคลากร
- ติดตามการประเมินการเรียนการสอน
- ทำแบบสำรวจเพื่อรับฟังเสียงของนิสิตในแต่ละเทอม
- การทำป้ายประชาสัมพันธ์เรื่องระบบประเมินของอาจารย์ให้ทุกภาควิชาไปติดไว้ที่ภาควิชา

กองบริหารการศึกษ วิทยาเขตกำแพงแสน 5

KU
KASRSAMIT
KASRSAMIT

ส่วนที่ 2 โครงการกิจกรรม และการปฏิบัติงานในรูปแบบกิจกรรมในการส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ (ต่อ)

คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์

9
โครงการ

- จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี
- การมอบรางวัลปฏิบัติงานจรรยาบรรณ
- งานติดตามการประเมินการรับผลการสอนนิสิตและอาจารย์
- รวบรวมสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์
- ภาควิชาเลือกบุคลากรดีเด่น
- ติดตามผลการดำเนินงานด้านการเรียนการสอน (การส่งคะแนนเสนอและการแก้ไขคะแนน I และมคอ.)
- จัดกิจกรรมเชิงชุมชน
- โครงการอบรมคุณวุฒิทางกายและจิตวิทยาเพื่อป้องกันความเครียด
- สรุปผลการดำเนินงานประจำปี

กองบริหารการศึกษ วิทยาเขตกำแพงแสน 6

KU
KASRSAMIT
KASRSAMIT

ส่วนที่ 2 โครงการกิจกรรม และการปฏิบัติงานในรูปแบบกิจกรรมในการส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ (ต่อ)

คณะวิทยาศาสตร์ กำแพงแสน

5
โครงการ

คณะวิทยาศาสตร์ กำแพงแสน

- เผยแพร่รายงานบรรณกิจกรรย์และจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการรับทราบ โดยจัดทำเป็นโปสเตอร์และประชาสัมพันธ์ใน website ของคณะฯ
- มอบหมายหัวหน้าภาควิชาและหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ให้ห้บุคลากรดูแลให้อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ
- ขอแก้ไขระดับคะแนนของนิสิตที่ได้รับคะแนนไม่ถูกต้องพิจารณาใหม่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ
- ส่งเสริมและสนับสนุนการขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
- โครงการสัมพันธ์นิสิตระดับปริญญาตรีเพื่อประเมินการเรียนการสอน

กองบริหารการศึกษ วิทยาเขตกำแพงแสน 7

KU
KASRSAMIT
KASRSAMIT

ส่วนที่ 3 การคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นด้านจรรยาบรรณอาจารย์ มก.

คณะ	จำนวนอาจารย์ดีเด่น (คน)
เกษตร กำแพงแสน	ไม่มี
วิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน	9
ศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์	25
ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	1
วิทยาศาสตร์การกีฬา	ไม่มี
รวม	35

กองบริหารการศึกษ วิทยาเขตกำแพงแสน 8

KU MAHACHULALONGKORAJIT
UNIVERSITY

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของจารย์

- ไม่มีข้อร้องเรียน -

กองบริหารการศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีฯ 9

KU MAHACHULALONGKORAJIT
UNIVERSITY

ส่วนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่มีปัญหาอุปสรรค -

กองบริหารการศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีฯ 10

KU MAHACHULALONGKORAJIT
UNIVERSITY

ส่วนที่ 5 แนวทางการปรับปรุงพัฒนา ในรอบปีการศึกษา 2565

คณะเกษตร กำแพงแสน

- การเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุนและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณของคณะฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการด้านจรรยาบรรณของคณะ
- สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 คลี่คลาย ต้องมีการทบทวนการจัดทำแผนส่งเสริมสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ

กองบริหารการศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีฯ 11


KU MAHACHULALONGKORAJIT
UNIVERSITY

ส่วนที่ 5 แนวทางการปรับปรุงพัฒนา ในรอบปีการศึกษา 2565 (ต่อ)

คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

- 1. เร่งดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ด้านจรรยาบรรณให้กับภาควิชา
- 2. จัดทำคู่มือฯ ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม
- 3. จัดทำวีซีดีรณรงค์สำหรับอาจารย์ของบุคลากร

กองบริหารการศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีฯ 12



ส่วนที่ 5 แนวทางการปรับปรุงพัฒนา ในรอบปีการศึกษา 2565 (ต่อ)

คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์

- กำหนดให้มีการติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- พิจารณาการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของคณะ และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

กองบริหารการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน 13



รายงานผลการดำเนินการด้านจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
ประจำปีการศึกษา 2564
(1 กรกฎาคม 2564 - 30 มิถุนายน 2565)

Thank You!

14

รายงานผลและปัญหาอุปสรรค
ในการดำเนินงานบรรยายบรรณอาจารย์ของ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขตศรีราชา ปีการศึกษา 2564
(กรกฎาคม 2564 – มิถุนายน 2565)

7 กันยายน 2565

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

มคอ. 3 และ มคอ. 5 ล่าช้า

ลำดับ	คณะ	จำนวนผู้เรียน ภาคต้น			จำนวนผู้เรียน ภาคปลาย		
		เปิดสอน	มคอ. 3	มคอ. 5	เปิดสอน	มคอ. 3	มคอ. 5
1	วิทยาการจัดการ	517	0	0	466	0	0
2	วิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	347	0	0	351	0	0
3	วิทยาศาสตร์ ศรีราชา	329	0	0	321	0	0
4	พาณิชยน์วินานาชาติ	99	0	0	91	0	0
5	เศรษฐศาสตร์ ศรีราชา	54	0	0	46	0	0
รวม		1,346	0	0	1,275	0	0
ร้อยละ			0	0		0	0

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

แผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ ปีการศึกษา 2564

- 34 กำกับ ติดตามการจัดทำ มคอ 3 และ 5 และการส่งคะแนน
- 35 จัดทำโครงการเชิงรุกเกี่ยวกับอาจารย์ และโครงการอาจารย์ที่ปรึกษาใส่ใจนิสิต
- 36 จัดการข้อร้องเรียน

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

การส่งคะแนนล่าช้าและการแก้ไขคะแนน ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	คณะ	จำนวนผู้เรียน ภาคต้น			จำนวนผู้เรียน ภาคปลาย		
		เปิดสอน	ส่งคะแนน	แก้ไขคะแนน	เปิดสอน	ส่งคะแนน	แก้ไขคะแนน
1	วิทยาการจัดการ	517	0	0	466	0	1
2	วิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	347	8	0	351	18	0
3	วิทยาศาสตร์ ศรีราชา	329	2	2	321	1	2
4	พาณิชยน์วินานาชาติ	99	4	0	91	3	0
5	เศรษฐศาสตร์ ศรีราชา	54	0	0	46	0	0
รวม		1,346	14	2	1,275	22	3
ร้อยละ			1.04	0.15		1.73	0.24

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

โครงการกิจกรรม ปีการศึกษา 2564

- 34 โครงการเชิดชูเกียรติอาจารย์
- 35 โครงการอาจารย์ที่ปรึกษาใสใจนิสิต
- 36 โครงการจรรยาบรรณอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

โครงการเชิดชูเกียรติอาจารย์



คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
KUMS
KASETSART UNIVERSITY

คณะวิทยาการจัดการ ขอแสดงความยินดีกับ
น.ศ.ดร.พิบพรง สุารินพวงค์
สังกัด สถาบันวิทยาการจัดการจัดการ
สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการ
เนื่องในโอกาสได้รับคัดเลือก
อาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2564
“**ด้านการมีส่วนร่วมในการมีจิต**”

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

โครงการเชิดชูเกียรติอาจารย์

อาจารย์ดีเด่น คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา ประจำปี 2564



ผ.ศ.ดร.สุภัทร พัฒน์วิชัยโชติ
ด้านการเรียนการสอน



ช.ศ.ดร.สมพอล สุกอทอง
ด้านการวิจัย



ร.ศ.ดร.ศุภพร บุญทรัพย์วัฒน์
ด้านบริหารวิชาการ




ผ.ศ.ดร.สมภาพ จงจรรยาโชติ
ด้านส่งเสริมกิจกรรมนิสิต


กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

โครงการเชิดชูเกียรติอาจารย์

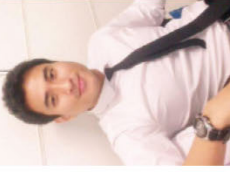
อาจารย์ดีเด่น คณะพาณิชยศาสตร์บริหารธุรกิจ ประจำปี 2564



ร.ศ.ดร.ยอดชาย เดียน
ด้านวิจัย



ผ.ศ.ดร.ศิริรัตน์ สิงรุ่งเรืองการ
ด้านการสอน



ร.ศ.ดร.เฉลิมพงษ์ เสนอรักษ์
ด้านขวัญใจนิสิต

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

โครงการอาจารย์ที่ปรึกษาใส่ใจนิสิต

ลำดับ	คณะ	ภาคต้น			ภาคปลาย		
		จำนวน นิสิตทั้งหมด	จำนวน นิสิตที่ปรึกษา	คะแนนความพึงพอใจ	จำนวน นิสิตทั้งหมด	จำนวน นิสิตที่ปรึกษา	คะแนนความพึงพอใจ
1	วิทยาการจัดการ	6,101	-	-	5,818	2,447	3.62
2	วิศวกรรมศาสตร์ ตรีสาขา	1,948	752	4.25	1,849	844	4.23
3	วิทยาศาสตร์ ตรีสาขา	1,543	702	4.54	1,434	-	-
4	พาณิชยการนานาชาติ	751	463	4.55	696	470	4.51
5	เศรษฐศาสตร์ ตรีสาขา	954	-	-	916	-	-
รวม		11,297			10,713		
ร้อยละของจำนวนนิสิตที่ประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย		1,917			3,761		
		4.45			4.12		

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

ข้อเสนอแนะ (นิสิต)



อยากให้ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาได้ง่าย



อยากให้อาจารย์ที่ปรึกษานัดพบนิสิต

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

ข้อร้องเรียน ปีการศึกษา 2564

คณะ	ข้อร้องเรียน	การดำเนินการ	มาตรการลงโทษ
วิทยาการจัดการ (จำนวน 3 ราย)	ใช้สื่อคำที่ไม่เหมาะสม	1. คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง และสรุปผลเสนอต่อวิทยเขตศรีราชา 2. วิทยาเขตศรีราชา ดำเนินการที่เกี่ยวข้อง	รองอธิการบดีตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง
	ใช้สื่อคำที่ไม่เหมาะสม	แจ้งคณะ	คณะได้ออกหนังสือกำกับสั่งพฤติกรรมไม่ให้ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมในฐานะเป็นบุคลากรของ มก
	ใช้สื่อคำที่ไม่เหมาะสม	แจ้งคณะ	เสนอทำหนังสือการข่มขู่ วิทยาการอนุมัติ

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

ข้อร้องเรียน ปีการศึกษา 2564

คณะ	ข้อร้องเรียน	การดำเนินการ	มาตรการลงโทษ
วิศวกรรมศาสตร์ ตรีสาขา (จำนวน 2 ราย)	ให้คะแนนไม่เป็นธรรม	- แจ้งคณะ - ให้ชี้แจงเหตุผล	หัวหน้าภาควิชาตั้งเตือน
	ให้คะแนนไม่เป็นธรรม	- แจ้งคณะ - ให้ชี้แจงเหตุผล	เสนอทำหนังสือการข่มขู่ วิทยาการอนุมัติ
พาณิชยการนานาชาติ	ใช้สื่อการเรียนการสอน	- แจ้งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง	ไม่มีการลงโทษ เนื่องจากคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงไม่พบมูลความผิด

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

KU KASETSART UNIVERSITY

ข้อร้องเรียน ปีการศึกษา 2564

คณะ	ข้อร้องเรียน	การดำเนินการ	มาตรการลงโทษ
เศรษฐศาสตร์ ศรีราชา (จำนวน 1 ราย)	ขาดการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา	- เปรียบเทียบอาจารย์ที่ปรึกษา - เปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน - แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง	ลดข้อออกหนังสือกำชับถึงพฤติกรรมให้ปฏิบัติตามอย่างเหมาะสมในฐานะเป็นบุคลากรของ มก
	ไม่รายงานภาระงานตามจริง	- ให้อายางานภาระงานสอน - แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง	ลดข้อออกหนังสือกำชับถึงพฤติกรรมให้ปฏิบัติตามอย่างเหมาะสมในฐานะเป็นบุคลากรของ มก
	ให้คะแนนไม่เป็นธรรม	- ชี้แจงเหตุผล - ประกาศข้อปฏิบัติ	ลดข้อออกหนังสือกำชับถึงพฤติกรรมให้ปฏิบัติตามอย่างเหมาะสมในฐานะเป็นบุคลากรของ มก

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

KU KASETSART UNIVERSITY

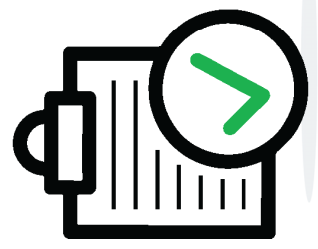
ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ยังไม่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์อย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม
- ไม่ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นตามจรรยาบรรณวิชาชีพ อาจารย์ในภาพรวมของวิทยาเขตศรีราชา ปีการศึกษา 2564

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

KU KASETSART UNIVERSITY

แนวทางการปรับปรุงพัฒนา



✓ ประชาสัมพันธ์
การประชาสัมพันธ์เผยแพร่เว็บไซต์
วิทยาเขตศรีราชา เผยแพร่ข่าวสารงานวิจัยและผลงานด้านต่างจาก

✓ ส่งเสริม
เพิ่มโครงการหรือกิจกรรมที่ช่วยสนับสนุนให้อาจารย์ปฏิบัติตาม
จรรยาบรรณอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้ครบคลุมทุก
คณะในวิทยาเขตศรีราชา

✓ กำกับติดตาม
กำกับดูแลติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ในเรื่องการออกจรรยา
บรรณประจำเดือน และการประกาศคะแนนกลางภาค (Midterm)
การประเมินพฤติกรรมเหมาะสม มีการลงโทษให้เป็นไปตามระเบียบ
ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา

KU KASETSART UNIVERSITY

ขอขอบคุณครับ



ขอบคุณค่ะ



กองบริหารวิชาการและนิสิต วิทยาเขตศรีราชา



มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

รายงานผลการดำเนินงาน จรรยาบรรณอาจารย์

ประจำปีการศึกษา 2564
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร



มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

การส่งเสริมและติดตามการดำเนินงาน ตามจรรยาบรรณอาจารย์ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

ประจำปีการศึกษา 2565
(1 กรกฎาคม 2564 - 30 มิถุนายน 2565)



มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

นโยบายการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณ

คณะกรรมการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพ
องค์กร วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
ได้สานต่อการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณอย่าง
ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา โดยจัดทำแผนปฏิบัติงานด้าน
ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
ประจำปีการศึกษา 2565 โดยคณะกรรมการฯ
ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณ
ภายใต้เป้าหมายประสงค์เพื่อให้เกิดการเสริมสร้าง ระบบ
คุณธรรมและจริยธรรม ปุ่อกฝังค่านิยมและจิตสำนึก
ในการรักษาศักดิ์ศรีของความเป็นอาจารย์และความ
ซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากร ไร่ 3 แนวทาง ดังนี้

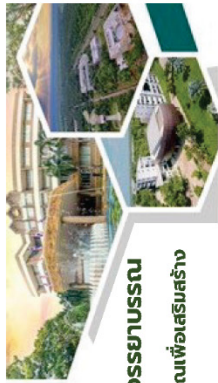
1. ด้านการพัฒนาการดำเนินงาน
ด้านจรรยาบรรณอาจารย์
2. ด้านการเสริมสร้างความรู้
ความเข้าใจในการปฏิบัติตาม
จรรยาบรรณ
3. ด้านการป้องกันการกระทำผิดทาง
จรรยาบรรณ



มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

การพัฒนามาตรการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณ

1. คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ตามคำสั่ง มท.อส. ที่ 238/2563
2. ส่วนงานระดับคณะ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงาน ด้านจรรยาบรรณอาจารย์ ดังนี้
 - คณะกรรพยกธรรมชาชาติและจุดสหกรรมเกษตร ใช้กลไกการประชุมคณะกรรมาธิการประจำคณะ
ในการกำกับติดตาม และส่งเสริมจรรยาบรรณอาจารย์ภายในส่วนงาน
 - คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์
โดยมีหน้าที่ส่งเสริมและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ มท.
 - คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์
โดยมีหน้าที่ส่งเสริมและติดตามการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณอาจารย์ มท.
 - คณะสาธารณสุขศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ มท.
โดยมีหน้าที่ส่งเสริมและติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ มท.



การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

1. การจัดทำกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรทุกระดับ
 - ดำเนินการโดยใช้กลไกการถ่ายทอดนโยบายของคณะกรรมการ จรรยาบรรณในระดับมหาวิทยาลัยร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรในระดับคณะ เพื่อให้เกิด: 1. ได้รับความรู้ถึงแก่นการดำเนินงานและมาตรการการดำเนินงานของคณะกรรมการ จรรยาบรรณ และคณะ 2. กำหนดแผนปฏิบัติงานด้านจรรยาบรรณที่สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติงานด้านจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย
2. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
 1. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบึงกาฬ ประจำปี 2565
 2. กิจกรรมการรับรายงานตัวบุคลากร (การรับรายงานตัวบุคลากรใหม่)
 3. กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ



การเสริมสร้างความรู้ด้านจรรยาบรรณ



กิจกรรมการรับรายงานตัวบุคลากรใหม่



การมอบรางวัลและการเชิดชูเกียรติ

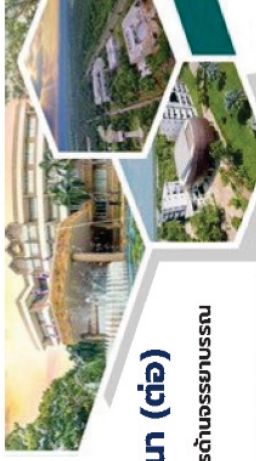


คุณสมชาย วัฒนพานิชย์
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร
สสค. ภาควิชาเกษตรอินทรีย์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คุณอรุณศรี ธรรมชา
สสค. ภาควิชาเกษตรอินทรีย์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คุณอรุณศรี ธรรมชา
สสค. ภาควิชาเกษตรอินทรีย์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คุณสมชาย วัฒนพานิชย์
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร
สสค. ภาควิชาเกษตรอินทรีย์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



แนวทางการปรับปรุง ทบทวน และพัฒนา (ต่อ)

1. แผนงานการจัดทำสื่อและช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านจรรยาบรรณ

1. **ดำเนินการผลิตสื่อวีดิทัศน์ Leader Talk ด้านจรรยาบรรณและธรรมากับบาล** ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2. **สร้างเครือข่ายสังคมออนไลน์ให้มีความรู้ความเข้าใจด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากร** โดยมีการติดตามรับทราบข้อมูลจากบุคลากรในรอบปีงบประมาณ โดยบุคลากรติดตามรับทราบ ข้อมูลข่าวสารด้านจรรยาบรรณตามช่องทาง Facebook Page “**KUCSC HR Team**”

3. **การสร้างช่องทางสื่อสารด้านจรรยาบรรณ จำนวน ๓ ช่องทาง ได้แก่**

1. **KUCSC-KM blog** : https://ku-csc-km.blogspot.com/?fbclid=IwAR1Soc4aV-b5AuIHnEUR7u8mWHhz4h4PZ_1AIVXrvWt2KD79hd57tpDDPFA

2. **Facebook Page “KUCSC HR Team”** : <https://www.facebook.com/groups/kucschrteam>

3. **Line office** : **KUCSC HR Team** : <https://line.me/R/ti/p/@316mgwgb>

แบบสอบถาม (ทำประเมินออนไลน์)

โครงการประชุมสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานจรรยาบรรณอาจารย์ มก. ประจำปี ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings

.....

คำชี้แจง โปรดตอบตามความเป็นจริงตรงตามความคิดเห็นของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. สังกัด () ส่วนกลางบางเขน () กำแพงแสน () ศรีราชา
() เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร () โครงการจัดตั้งวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๒. รูปแบบการจัดงานที่ท่านคิดว่าเหมาะสม (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
() ออนไลน์ () ออนไลน์ () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
๓. ท่านทราบข่าวจากแหล่งใด (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
() หนังสือเชิญ/เวียน () เว็บไซต์ () รับทราบข่าวจากผู้อื่น
() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น					ไม่ได้รับบริการ
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑. ด้านกระบวนการ/ ขั้นตอน						
๑.๑ ก่อน การเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ท่านรับทราบผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ด้านจรรยาบรรณอาจารย์ มก.						
๑.๒ หลัง การเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ท่านรับทราบผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ด้านจรรยาบรรณอาจารย์ มก. เพิ่มมากขึ้น						
๑.๓ มีการประชาสัมพันธ์โครงการล่วงหน้าและทั่วถึง						
๑.๔ ความเหมาะสมของช่วงเวลาในการจัดโครงการ						
๑.๕ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดโครงการ						
๑.๖ การลงทะเบียนออนไลน์						
๑.๗ การแจ้งถึงกในการเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ผ่านอีเมลที่ลงทะเบียนไว้						
๒. ด้านเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ						
๒.๑ การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ในการสอบถามข้อมูล						
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
๓.๑ ความเหมาะสมของการเข้าประชุมสัมมนาฯ ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings						
๓.๒ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้						
๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ						
๔.๑ ท่านได้รับทราบการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของส่วนกลางบางเขนและวิทยาเขต						

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น					
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	ไม่ได้รับ บริการ
๔.๒ ท่านได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ แนวทางการส่งเสริม สนับสนุนและติดตามการดำเนินงานตาม จรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔						
๔.๓ ท่านได้รับทราบปัญหาอุปสรรค และแนวทางการปรับปรุง การดำเนินงานตามจรรยาบรรณอาจารย์ของ มก. ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔						
๔.๔ ความเหมาะสมของการรายงานผลการดำเนินงาน						
๔.๕ ความเหมาะสมของเอกสารประกอบ						
๔.๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าประชุมสัมมนาฯ						
๔.๗ ความพึงพอใจในภาพรวม						

ตอนที่ ๓ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดโครงการครั้งต่อไป

๑. หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณอาจารย์ที่ท่านสนใจและต้องการให้จัดในครั้งต่อไป

๑. หัวข้อ วิทยาการ

๒. หัวข้อ วิทยาการ

๓. หัวข้อ วิทยาการ

๒. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจรรยาบรรณอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

.....

๓. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

งานส่งเสริมและพัฒนาทางวิชาการ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยี สำนักบริหารการศึกษา
 ขอขอบคุณท่านที่กรุณาประเมินและแสดงความคิดเห็น เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนามา ณ โอกาสนี้

ประมวลภาพ

