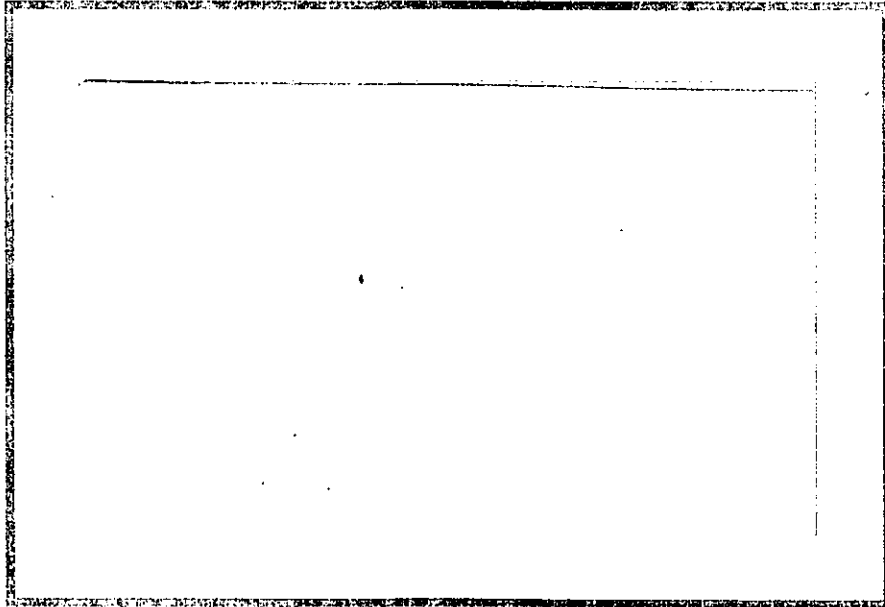


สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักฐาน
เมื่อวันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๕
โดยระบบ CHECO



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

**KASETSART UNIVERSITY
BANGKOK, THAILAND**

รหัสหลักสูตร สกอ. (14 หลัก)

25610024000136

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๔
โดยระบบ CHECO

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบัญชีบริหาร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2661
(หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก)
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

หน่วยงาน	คณะ	รหัสอ้างอิงเพื่อการติดตามหลักสูตร	รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	วันที่รับทราบ	ประเภทการดำเนินการ
มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	คณะ ศิลปศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์	25490021103527_2121_IP	25610024000136	หลักสูตร บริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขา วิชาการ บัญชีบริหาร หลักสูตร ปรับปรุง (พ.ศ.2561)	ปริญญาตรี	17/01/2564	ปรับปรุงแบบแยก

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบัญชีบริหาร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2661
(หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก)
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

--เอกสารฉบับแก้ไข--

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบัญชีบริหาร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
(หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก)
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
วิทยาเขตกำแพงแสน

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการบัญชีบริหาร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

(หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก)

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว

เมื่อวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๔

โดยระบบ CHECO

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วิทยาเขตกำแพงแสน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ภาควิชาศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร

25610024000136

ภาษาไทย

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร

ภาษาอังกฤษ

Bachelor of Business Administration Program in Managerial Accounting

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม

บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชีบริหาร)

ชื่อย่อ

บธ.บ. (การบัญชีบริหาร)

ชื่อเต็ม

Bachelor of Business Administration (Managerial Accounting)

ชื่อย่อ

B.B.A. (Managerial Accounting)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี ทางวิชาชีพ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี

5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

สถานภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

(ทดแทนหลักสูตรใช้ร่วมกับคณะวิทยาการจัดการ คือ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร)

- ปรับปรุงหลักสูตร (แบบแยก) จากหลักสูตร ชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี
บริหาร

- เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548

- ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา 2554

การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ได้พิจารณาถ้อยแถลงโดยคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุม
ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2561

- ได้รับการอนุมัติหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่
3/2561 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2561 และครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2553 ในปีการศึกษา 2563

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. นักบัญชีบริหาร นักบัญชีต้นทุน ผู้ทำบัญชี ผู้วางระบบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ของหน่วยงานภาคเอกชน

2. นักวิชาการเงินและบัญชี นักบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักตรวจสอบภาษี นักวิชาการ
ตรวจสอบบัญชี นักวิเคราะห์งบประมาณ นักวิชาการคลัง ของหน่วยงานภาครัฐ

3. ประกอบธุรกิจส่วนตัว เช่น สำนักงานรับทำบัญชี สำนักงานตรวจสอบบัญชี สำนักงานวางระบบ
บัญชีและให้คำปรึกษาปัญหาด้านการบัญชี ด้านภาษีอากร และการควบคุมภายใน เป็นต้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๔
โดยระบบ CHIECO

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	เลขที่ประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
						สถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	1-5099-	อาจารย์	นางสาวเกษศิณี ตั้งอิน	บธ.บ. บธ.ม.	การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาตาก มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550 2557
2.	1-3306-	อาจารย์	นางสาวชุตาทพร สอนภักดี	บธ.บ. บธ.ม.	การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554 2557
3	3-7106-	อาจารย์	นางทาริกา แยมชะมั่ง	บช.บ. บธ.ม.		มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544 2549
4.	1-1014-	อาจารย์	นายันทวัจน ปัญญาศรนากรม	บธ.บ. บช.บ. บธ.ม.	การจัดการ โรงแรมและ ท่องเที่ยว การบัญชี	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551 2560 2556
5.	3-5799-	อาจารย์	นายสมนึก จงไพบุลย์กิจ	บช.บ. บธ.ม. บธ.ม.	บัญชีการเงิน การบัญชีบริหาร	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยบูรพา	2532 2546 2552

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๕
โดยระบบ CHECO

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

เฉพาะในสถาบัน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากการขยายตัวของเศรษฐกิจและสังคมที่มีความซับซ้อนสูงทั้งภายในประเทศและข้อตกลงระหว่างประเทศต่าง ๆ ทำให้เกิดความต้องการใช้สารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยเฉพาะอย่างยิ่งสารสนเทศทางการบัญชีบริหารที่ใช้เพื่อการบริหารจัดการ ทั้งการวางแผนเชิงกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ระบบปฏิบัติการ การติดตามและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนาขององค์การให้ก้าวสู่ศตวรรษที่ 21 ดังนั้นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหารจึงถูกพัฒนาให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การที่ทั้งภาครัฐและเอกชน ใช้ข้อมูลทางการบัญชีเป็นส่วนหนึ่งของการชี้วัดความสำเร็จขององค์กร ผู้ประกอบการรุ่นใหม่ให้ความสำคัญกับการทำบัญชีให้ครบถ้วน และเสียภาษีอย่างถูกต้อง และหลายหน่วยงานมีการปลูกฝังให้เยาวชนรู้จักการทำบัญชี รู้จักอดออม และรู้จักหน้าที่ของตนในการเสียภาษีให้ครบถ้วนถูกต้อง เมื่อเติบโตเป็นผู้ใหญ่ รวมถึงการกำกับดูแลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่มีหน้าที่ดูแลการประกอบวิชาชีพบัญชีสังคมให้ความสำคัญกับมาตรฐานคุณวุฒิทางการศึกษา เพื่อให้เกิดมาตรฐานในความรู้ความสามารถ และสามารถเทียบโอนค่าประสบการณ์และองค์ความรู้กันได้ และการตื่นตัวของสถาบันการศึกษาในประเทศต่อการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย (Research University)

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 หลักสูตรต้องมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

12.1.2 ต้องสร้างหลักสูตรให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ

12.1.3 หลักสูตรต้องมีแนวทางในการที่จะให้ผู้จบการศึกษาเป็นที่ต้องการของทั้งภาครัฐกิจและภาครัฐ

12.1.4 หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนรวมถึงผู้สอนมีความสามารถในการค้นคว้า ทำวิจัยเพื่อพัฒนาประเทศและสังคม

12.1.5 หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรู้ที่เป็นมาตรฐานแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ สามารถปฏิบัติงานและดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 สถาบันต้องผลิตบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพและมาตรฐานเป็นที่ต้องการของสังคมในประเทศและความต้องการระดับนานาชาติ

12.2.2 สถาบันต้องรับผิดชอบในการระดมสรรพกำลังเชิงวิชาการเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียนทุกด้าน

12.2.3 สถาบันต้องเป็นหน่วยงานที่เป็นผู้นำเชิงวิชาการและการวิจัยเพื่อการพัฒนาสังคมโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมหรือชุมชน

12.2.4 สถาบันต้องพัฒนาให้มีการแลกเปลี่ยนเชิงวิชาการในระหว่างคณาจารย์และผู้เรียนกับในระหว่างสถาบันในต่างประเทศและนานาชาติ เพื่อปรับระดับมาตรฐานการศึกษาให้เป็นสากล และแลกเปลี่ยนแรงงานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. ความสัมพันธ์ กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ / ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ / ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ / ภาควิชาอื่น)

13.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ / ภาควิชา / หลักสูตรอื่น
รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาแกนและวิชาเฉพาะบังคับ

13.2 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ / ภาควิชา / หลักสูตรอื่น
ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

มีการปรึกษาหารือระหว่างผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ /หลักสูตรอื่น เพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้ และทักษะทางการบัญชีตามความต้องการของหลักสูตร

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชีบริหารเป็นหลักสูตรที่มีคุณลักษณะสอดคล้องกับปรัชญาของมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ปรัชญาการอุดมศึกษา และปรัชญาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม ปัญญา ความรู้ความสามารถและทักษะเป็นผู้ที่มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสามารถด้านเทคโนโลยีที่เอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จ เน้นผลิตบัณฑิตทางด้านบัญชีให้สามารถสั่งสม เสาะแสวงหาความรู้ และพัฒนาความรู้ให้เกิดความเจริญงอกงามทางปัญญาที่เพียบพร้อมด้วยวิชาการ จริยธรรม และคุณธรรม ตลอดจนเป็นผู้ชี้นำทิศทางการสืบทอดเจตนารมณ์ที่ดีของสังคม เพื่อความคงอยู่ ความเจริญ และความเป็นอารยะของชาติ สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ สาขาวิชาการบัญชี และสอดคล้องกับข้อกำหนดของสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ที่ได้นำมามาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีมาเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตมีผลสัมฤทธิ์ของสมรรถนะเชิงเทคนิคด้านวิชาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ด้านการบัญชีเพื่อการบริหารงานที่สามารถตอบสนองในเวทีอาเซียนและระดับสากล

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชีบริหารมุ่งพัฒนาหลักสูตรเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในกลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้สารสนเทศทางการบัญชีเพื่อประกอบการวางแผน ควบคุม และตัดสินใจในเชิงธุรกิจเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายขององค์การ เน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างสมดุล ผู้เรียนสามารถประยุกต์องค์ความรู้ด้านการบัญชีเพื่อการบริหารงานบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งต่อตนเอง สังคม องค์การ ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานทางวิชาชีพบัญชี และมุ่งจัดการศึกษาให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ นอกจากนี้หลักสูตรได้ตระหนักถึงความเปลี่ยนแปลงในระดับนานาชาติ กล่าวคือ ประเทศไทยเป็นหนึ่งในสมาชิกกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community; AEC) โดยวิชาชีพบัญชีเป็นหนึ่งในวิชาชีพบริการ ทำให้บัณฑิตด้านบัญชีมีโอกาสการประกอบอาชีพในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานภาคเอกชน ในการสอน การบริการวิชาการและ การวิจัย

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางด้านการบัญชีบริหารและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในระดับสากล และมีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ และสามารถนำเสนอความคิดได้อย่างสร้างสรรค์

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี และให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

2. แผนการพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร มีแผนการพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง ในแต่ละประเด็นดังนี้

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การปรับปรุงหลักสูตร	- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับ ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น สกอ. สภาวิชาชีพบัญชีฯ มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ ภายใน 5 ปีนับจากวันเปิดใช้ หลักสูตรนี้	ตัวบ่งชี้ - หลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุง
		หลักฐาน - เล่มหลักสูตรที่ผ่านการรับรองจาก สกอ. และสภาวิชาชีพบัญชีฯ
2. การบริหารและพัฒนา อาจารย์	1. บริหารจำนวนและคุณสมบัติ อาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ	ตัวบ่งชี้ - มีจำนวนอาจารย์ใหม่เพิ่ม
		หลักฐาน - มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรเพิ่มขึ้น
	2. ส่งเสริมการผลิตผลงานทางวิชาการ	ตัวบ่งชี้ - จำนวนผลงานทางวิชาการ เช่น หนังสือ ตำรา และงานวิจัย
		หลักฐาน - ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่
	3. ส่งเสริมให้คณาจารย์ศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้นหรือขอตำแหน่งทาง วิชาการ	ตัวบ่งชี้ - ร้อยละของคณาจารย์ที่มีคุณวุฒิทาง การศึกษาและมีตำแหน่งทางวิชาการ สูงขึ้น
		หลักฐาน - คุณวุฒิการศึกษาที่ได้รับ และ ตำแหน่งทางวิชาการที่ได้ผ่านการ แต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
3. การพัฒนานิสิต	- มีการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ การเรียนรู้ของนิสิตนอกชั้นเรียน	ตัวบ่งชี้ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
		หลักฐาน - รายงานผลการเรียน - รายงานสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วัน-เวลาราชการ

นอกวัน-เวลาราชการ

วันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 16.30-19.30 น.

วันเสาร์-อาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 09.00-16.00 น.

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม-เดือนธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม-เดือนพฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ต้องเป็นผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีความประพฤติเสียหายอย่างร้ายแรง

2. เป็นคนวิกลจริต

3. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษา

4. ถูกคัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะกระทำความผิดทางวินัย

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

นิสิตส่วนใหญ่มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษน้อย ทำให้มีปัญหากับการเรียนในวิชาที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเรียนการสอน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนิสิตตามข้อ 2.3

หลักสูตรได้จัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านภาษา เพื่อพัฒนาความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษให้ นิสิตมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี
ภาคปกติ

ปีการศึกษา	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	รวม	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
2561	50	-	-	-	50	คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 50 คน โดยเริ่มสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2565
2562	50	50	-	-	100	
2563	50	50	50	-	150	
2564	50	50	50	50	200	
2565	50	50	50	50	200	

ภาคพิเศษ

ปีการศึกษา	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	รวม	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
2561	40	-	-	-	40	คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 40 คน โดยเริ่มสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2565
2562	40	40	-	-	80	
2563	40	40	40	-	120	
2564	40	40	40	40	160	
2565	40	40	40	40	160	

2.6 งบประมาณตามแผน

ภาคปกติ

รายละเอียดการประมาณการรายรับ (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย	1,290,000	2,580,000	3,870,000	5,160,000	5,160,000

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	575,000	1,100,000	1,650,000	2,100,000	2,100,000
2. ค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินการ	345,000	660,000	990,000	1,260,000	1,260,000
3. ค่าใช้จ่ายด้านการลงทุน	115,000	220,000	330,000	420,000	420,000
4. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	115,000	220,000	330,000	420,000	420,000
รวมทั้งสิ้น	1,150,000	2,200,000	3,300,000	4,200,000	4,200,000
ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตเฉลี่ยต่อหัวต่อปี	23,000	22,000	22,000	21,000	21,000

ภาคพิเศษ

รายละเอียดการประมาณการรายรับ (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย	2,256,000	4,512,000	6,768,000	9,024,000	9,024,000

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	1,272,000	2,496,000	3,672,000	4,608,000	4,608,000
2. ค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินการ	424,000	832,000	1,224,000	1,536,000	1,536,000
3. ค่าใช้จ่ายด้านการลงทุน	212,000	416,000	612,000	768,000	768,000
4. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	212,000	416,000	612,000	768,000	768,000
รวมทั้งสิ้น	2,120,000	4,160,000	6,120,000	7,680,000	7,680,000
ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตเฉลี่ยต่อหัวต่อปี	53,000	52,000	51,000	48,000	48,000

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
- กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
- กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
- กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร		13	หน่วยกิต
- กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	ไม่น้อยกว่า	5	หน่วยกิต
- กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต
- วิชาแกน		30	หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะบังคับ		55	หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
- กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต

กิจกรรมพลศึกษา

1(0-2-1)

(Physical Education Activities)

และเลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข

- กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
-----------------------------------	-------------	---	----------

เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ

- กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร		13	หน่วยกิต
วิชาภาษาไทย		3	(- -)
วิชาภาษาอังกฤษ		9	(- -)
วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์		1	(- -)

- กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	ไม่น้อยกว่า	5	หน่วยกิต
------------------------------------	-------------	---	----------

01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน

2(2-0-4)

(Knowledge of the Land)

และเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

- กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
--------------------------	-------------	---	----------

เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์

(2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต
- วิชาแกน		30	หน่วยกิต
03753111	เศรษฐศาสตร์จุลภาค (Microeconomics)		3(3-0-6)
03753112	เศรษฐศาสตร์มหภาค (Macroeconomics)		3(3-0-6)
03757112	องค์การและการจัดการ (Organization and Management)		3(3-0-6)
03757122	สถิติธุรกิจ (Business Statistics)		3(3-0-6)
03757222	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ (Quantitative Analysis for Business)		3(3-0-6)
03757231	กฎหมายธุรกิจ (Business Law)		3(3-0-6)
03758111	หลักการตลาด (Principles of Marketing)		3(3-0-6)
03759211	การจัดการทางการเงิน I (Financial Management I)		3(3-0-6)
03760111	หลักการบัญชีเบื้องต้น (Fundamental Accounting Principles)		3(2-2-5)
03761111	หลักการผลิตและการดำเนินการ (Principles of Production and Operations)		3(3-0-6)
- วิชาเฉพาะบังคับ		55	หน่วยกิต
03757361	การภาษีอากรธุรกิจ (Business Taxation)		3(2-2-5)
03760112	หลักการบัญชีขั้นกลาง I (Principles of Intermediate Accounting I)		3(2-2-5)
03760211	หลักการบัญชีขั้นกลาง II (Principles of Intermediate Accounting II)		3(2-2-5)
03760221	หลักการบัญชีขั้นสูง I (Principles of Advanced Accounting I)		3(2-2-5)

03760231	หลักการบัญชีต้นทุน I (Principles of Cost Accounting I)	3(2-2-5)
03760321	หลักการบัญชีขั้นสูง II (Principles of Advanced Accounting II)	3(3-0-6)
03760331	หลักการบัญชีต้นทุน II (Principles of Cost Accounting II)	3(2-2-5)
03760332	การบริหารต้นทุน (Cost Management)	3(3-0-6)
03760341	หลักการตรวจสอบและการควบคุมภายใน (Principles of Internal Auditing and Controlling)	3(3-0-6)
03760342	การสอบบัญชี (Auditing)	3(3-0-6)
03760351	หลักการบัญชีภาษีอากร (Principles of Tax Accounting)	3(3-0-6)
03760361	หลักเบื้องต้นของระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Principles of Accounting Information Systems)	3(2-2-5)
03760431	การวางแผนและควบคุมกำไร (Profit Planning and Control)	3(3-0-6)
03760433	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management Accounting)	3(2-2-5)
03760434	การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management Accounting)	3(3-0-6)
03760491	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชีบริหาร (Research Methods in Managerial Accounting)	3(3-0-6)
03760497	สัมมนา (Seminar)	1
03760498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	3
03754371	และเลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชา ดังต่อไปนี้ ภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี (English for Accountant)	3(3-0-6)
03754372	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีระดับสากล (English for International Professional Accountant)	3(3-0-6)

- วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
เลือกเรียน 3 หน่วยกิต สำหรับนิสิตที่ไม่เลือกเรียนสหกิจศึกษา หรือเลือกเรียน 7 หน่วยกิต สำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา จากรายวิชา ดังต่อไปนี้		
03760390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Preparation for Cooperative Education)	1(1-0-2)
03760490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
03760499	การฝึกงาน (Internship)	3
เลือกเรียนอย่างน้อย 12 หน่วยกิต สำหรับนิสิตที่ไม่เลือกเรียนสหกิจศึกษา หรือเลือกเรียนอย่างน้อย 9 หน่วยกิต สำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา จากรายวิชา ดังต่อไปนี้		
03760322	การบัญชีเพื่อการบริหารความเสี่ยงเบื้องต้น (Fundamental of Risk Management Accounting)	3(3-0-6)
03760323	การบัญชีเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources Management Accounting)	3(3-0-6)
03760324	ระบบบัญชีระหว่างประเทศ (International Accounting Systems)	3(3-0-6)
03760362	โปรแกรมประยุกต์ในการบัญชี (Application in Accounting)	3(2-2-5)
03760421	นโยบายการบัญชีและมาตรฐานการบัญชี (Accounting Policy and Standards)	3(3-0-6)
03760422	การบัญชีกิจการเฉพาะ (Accounting for Specific Enterprises)	3(2-2-5)
03760441	การให้บริการความเชื่อมั่นเชิงวิชาชีพ (Professional Assurance Services)	3(3-0-6)
03760442	การบัญชีสืบสวนเบื้องต้น (Fundamentals of Forensic Accounting)	3(3-0-6)
03760461	การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและการควบคุม (Information System Security and Control)	3(3-0-6)
03760492	สัมมนาการบัญชีการเงิน (Seminar in Financial Accounting)	3(3-0-6)
03760493	สัมมนาการภาษีอากร (Seminar in Taxation)	3(3-0-6)
03760494	สัมมนาการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน (Seminar in External and Internal Auditing)	3(3-0-6)

03760495	สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Seminar in Accounting Information Systems and Technology)	3(3-0-6)
03760496	เรื่องเฉพาะทางการบัญชีบริหาร (Selected Topics in Managerial Accounting) และ/หรือ เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้	3(3-0-6)
03757321	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System)	3(3-0-6)
03757335	ธรรมาภิบาลในองค์กร (Corporate Governance)	3(3-0-6)
03757344	การจัดการค่าตอบแทน (Remuneration Management)	3(3-0-6)
03758341	การจัดการทางการตลาด (Marketing Management)	3(3-0-6)
03758343	การจัดการการค้าปลีก (Retailing Management)	3(3-0-6)
03758444	การตลาดทางอินเทอร์เน็ต (Internet Marketing)	3(3-0-6)
03759312	การรายงานและการวิเคราะห์ทางการเงิน (Financial Reporting and Analysis)	3(3-0-6)
03759361	การประกันภัย (Insurance)	3(3-0-6)
03759371	การวางแผนทางการเงินบุคคล I (Personal Financial Planning I)	3(3-0-6)
03762351	การจัดการเพื่อการส่งออกและนำเข้า (Export and Import Management)	3(3-0-6)
03764211	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Management)	3(3-0-6)
(3)	หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

ความหมายของเลขรหัสประจำวิชา

ความหมายของรหัสประจำวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชีบริหาร ประกอบด้วยเลข 8 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขลำดับที่ 1-2 (03) หมายถึง วิทยาเขตกำแพงแสน

เลขลำดับที่ 3-5 (760) หมายถึง สาขาวิชาการบัญชีบริหาร

เลขลำดับที่ 6 หมายถึง ระดับชั้นปี

เลขลำดับที่ 7 มีความหมายดังต่อไปนี้

- | | | |
|---|---------|---|
| 0 | หมายถึง | กลุ่มวิชาบริการสำหรับนิสิตนอกคณะวิชา |
| 1 | หมายถึง | กลุ่มวิชาพื้นฐาน |
| 2 | หมายถึง | กลุ่มวิชาการบัญชีการเงิน |
| 3 | หมายถึง | กลุ่มวิชาการบัญชีบริหาร |
| 4 | หมายถึง | กลุ่มวิชาการสอบบัญชี |
| 5 | หมายถึง | กลุ่มวิชาการบัญชีภาษีอากร |
| 6 | หมายถึง | กลุ่มวิชาสารสนเทศทางการบัญชี |
| 7 | หมายถึง | กลุ่มวิชาบริการสำหรับนิสิตนอกสาขาการบัญชี |
| 9 | หมายถึง | กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา วิจัย เรื่องเฉพาะทาง สัมมนา และปัญหาพิเศษ การฝึกงาน |

เลขลำดับที่ 8 หมายถึง ลำดับวิชาในแต่ละกลุ่ม

3.1.4 ตัวอย่างแผนการศึกษา

3.1.4.1 ตัวอย่างแผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ไม่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03753111 เศรษฐศาสตร์จุลภาค	3(3-0-6)
03760111 หลักการบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
วิชาศึกษาทั่วไป วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์	1(- -)
วิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาอังกฤษ	3(- -)
วิชาศึกษาทั่วไป วิชาสุนทรียศาสตร์	3(- -)
วิชาศึกษาทั่วไป วิชากิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)
วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	<u>3(- -)</u>
รวม	<u>19(- -)</u>

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03753112 เศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3-0-6)
03757112 องค์กรและการจัดการ	3(3-0-6)
03760112 หลักการบัญชีชั้นกลาง I	3(2-2-5)
03761111 หลักการผลิตและการดำเนินการ	3(3-0-6)
วิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาอังกฤษ	3(- -)
วิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาไทย	3(- -)
วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	<u>3(- -)</u>
รวม	<u>21(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03757122	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
03757231	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
03758111	หลักการตลาด	3(3-0-6)
03759211	การจัดการทางการเงิน I	3(3-0-6)
03760211	หลักการบัญชีขั้นกลาง II	3(2-2-5)
03760231	หลักการบัญชีต้นทุน I	3(2-2-5)
	วิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาอังกฤษ	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>21(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03757222	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	3(3-0-6)
03757361	การภาษีอากรธุรกิจ	3(2-2-5)
03760221	หลักการบัญชีขั้นสูง I	3(2-2-5)
03760331	หลักการบัญชีต้นทุน II	3(2-2-5)
03760341	หลักการตรวจสอบและการควบคุมภายใน	3(3-0-6)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	3(- -)
	วิชาเฉพาะเลือก	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>21(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติการ – ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03754371	ภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี	3(3-0-6)
หรือ 03754372	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีระดับสากล	3(3-0-6)
03760332	การบริหารต้นทุน	3(3-0-6)
03760351	หลักการบัญชีภาษีอากร	3(3-0-6)
03760361	หลักเบื้องต้นของระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	2(- -)
	วิชาเลือกเสรี	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>17(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติการ – ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03760342	การสอบบัญชี	3(3-0-6)
03760499	การฝึกงาน	3
	วิชาเฉพาะเลือก	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>9(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03760321	หลักการบัญชีขั้นสูง II	3(3-0-6)
03760431	การวางแผนและควบคุมกำไร	3(3-0-6)
03760433	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
03760491	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชีบริหาร	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	3(- -)
	วิชาเลือกเสรี	3(- -)
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03760434	การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
03760497	สัมมนา	1
03760498	ปัญหาพิเศษ	3
	วิชาเฉพาะเลือก	6(- -)
	รวม	<u>13(- -)</u>

3.1.4.2 ตัวอย่างแผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03753111	เศรษฐศาสตร์จุลภาค	3(3-0-6)
03757112	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
03760111	หลักการบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
01999111	ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
	วิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาอังกฤษ	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์	1(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป วิชากิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	3(- -)
	รวม	<u>19(- -)</u>

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03753112	เศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3-0-6)
03758111	หลักการตลาด	3(3-0-6)
03760112	หลักการบัญชีขั้นกลาง I	3(2-2-5)
03761111	หลักการผลิตและการดำเนินการ	3(3-0-6)
	วิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาอังกฤษ	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาไทย	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>21(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษด้วยตนเอง)

03757122	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
03757231	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
03759211	การจัดการทางการเงิน I	3(3-0-6)
03760211	หลักการบัญชีชั้นกลาง II	3(2-2-5)
03760231	หลักการบัญชีต้นทุน I	3(2-2-5)
	วิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาอังกฤษ	3(- -)
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษด้วยตนเอง)

03757222	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	3(3-0-6)
03757361	การภาษีอากรธุรกิจ	3(2-2-5)
03760221	หลักการบัญชีชั้นสูง I	3(2-2-5)
03760331	หลักการบัญชีต้นทุน II	3(2-2-5)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	3(- -)
	วิชาเฉพาะเลือก	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03754371	ภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี	3(3-0-6)
หรือ 03754372	ภาษาอังกฤษเพื่อผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีระดับสากล	3(3-0-6)
03760332	การบริหารต้นทุน	3(3-0-6)
03760341	หลักการตรวจสอบและการควบคุมภายใน	3(3-0-6)
03760351	หลักการบัญชีภาษีอากร	3(3-0-6)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	2(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	3(- -)
	วิชาเลือกเสรี	3(- -)
	รวม	<u>20(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติการ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03760321	หลักการบัญชีขั้นสูง II	3(3-0-6)
03760342	การสอบบัญชี	3(3-0-6)
03760431	การวางแผนและควบคุมกำไร	3(3-0-6)
03760433	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
03760491	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชีบริหาร	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	3(- -)
	วิชาเลือกเสรี	3(- -)
	รวม	<u>21(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติการ – ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03760361	หลักเบื้องต้นของระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)
03760390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)
03760434	การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
03760497	สัมมนา	1
03760498	ปัญหาพิเศษ	3
	วิชาเฉพาะเลือก	<u>6(- -)</u>
	รวม	<u>17(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติการ – ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
03760490	สหกิจศึกษา	<u>6</u>
	รวม	<u>6</u>

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

3.1.5.1 รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาของหลักสูตร

03760111 หลักการบัญชีเบื้องต้น

3(2-2-5)

(Fundamental Accounting Principles)

ความหมาย วัตถุประสงค์และบทบาทของการบัญชี จริยธรรมของวิชาชีพบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับรายการทางการเงิน หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักบัญชีคู่ วงจรบัญชี งบการเงินสำหรับกิจการให้บริการและกิจการซื้อขายไป ภาษีมูลค่าเพิ่ม สมุดรายวัน เฉพาะ การควบคุมเงินสดและระบบเงินสดย่อย ระบบใบสำคัญ กรณีศึกษาการจัดทำบัญชี เสมือนจริง

Meanings, objectives and roles of accounting. Ethics in Accounting Profession. Conceptual framework for financial reporting. Principles and methods of accounting recording along the double entry. Accounting cycle. Financial statement for servicing business and merchandising business. Value Added Tax (VAT). Special journal. Cash controlling and petty cash system. Voucher system. Case study of virtual book keeping.

03760112 หลักการบัญชีขั้นกลาง I

3(2-2-5)

(Principles of Intermediate Accounting I)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03760111

ความหมาย แนวคิด หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การตีราคา และการด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสินทรัพย์และรายการที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ในงบการเงิน

Meanings, concepts, principles and methods of accounting for assets. Asset classification, recognition, measurement, valuation, and impairment of assets. Presentation and disclosure of assets and related items included in financial statements.

03760171 หลักการบัญชี

3(3-0-6)

(Principles of Accounting)

ความหมาย แนวคิด และความสำคัญของการบัญชี หลักและวิธีการบันทึกบัญชี วงจรบัญชี หลักการวัดผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน การบัญชีและการจัดทำรายงานทางการเงิน ของธุรกิจบริการและธุรกิจซื้อขายไป การบัญชีสำหรับสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้เจ้าของ

Meanings, concepts and importance of accounting. Principles and methods of accounting recording. Accounting cycle. Measurement principles of financial performance and position. Accounting and financial report of service and merchandise firms. Accounting for assets, liabilities, and owner's equities.

03760211 หลักการบัญชีขั้นกลาง II

3(2-2-5)

(Principles of Intermediate Accounting II)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760111

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้เจ้าของ การจำแนกประเภท การรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการในงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลหนี้สิน การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้เจ้าของ การเลิกกิจการและการชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วน การบัญชีเกี่ยวกับบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ตลอดจนการแสดงรายการส่วนของผู้เจ้าของ และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน

Principles and accounting methods of liabilities and owner's equities. Liability classification, recognition, measurement, presentation in financial statement and disclosure. Accounting for establishing new firm, operation, profit and loss sharing, changes in owner's equities, termination and liquidation of partnership. Accounting for limited company, and public company limited. The presentation of owner's equities and disclosure in financial statement.

03760221 หลักการบัญชีขั้นสูง I

3(2-2-5)

(Principles of Advanced Accounting I)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112, 03760211

นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางการบัญชีและข้อผิดพลาด งบการเงินระหว่างกาล การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราระหว่างประเทศและการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน การแปลงค่างบการเงิน การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศ การบัญชีสำหรับสัญญาก่อสร้าง ธุรกิจฝากขาย ธุรกิจขายผ่อนชำระ ธุรกิจให้เช่า และธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้

Accounting policies, changes in accounting estimates and errors. Interim financial statement. Accounting for foreign currency transaction and hedging foreign exchange rate. Translation of foreign financial statement. Accounting for head office, local and international branches. Accounting for construction contract, consignment business, installment sale business, leasing business, and real estate business. Accounting for debt restructuring.

03760231 หลักการบัญชีต้นทุน I

3(2-2-5)

(Principles of Cost Accounting I)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112

ความสำคัญและบทบาทของบัญชีต้นทุนในองค์การ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การจัดการ และวิธีการบัญชีสำหรับ วัตถุดิบ ค่าแรง ค่าใช้จ่ายการผลิต ผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ เศษซาก ของเสีย งานต้องแก้ไข หน่วยเพิ่ม หน่วยยุบ พฤติกรรมและการประมาณการต้นทุน วิธีการปันส่วนต้นทุน การบัญชีต้นทุนในอุตสาหกรรมต่างๆ ต้นทุนจริง ต้นทุนปกติ ต้นทุนมาตรฐาน และต้นทุนฐานกิจกรรม

Importance and roles of cost accounting in organizations. Related law, management, and accounting methods for raw material, pay roll, manufacturing overhead, joint products and by-products, scrap, waste, rework, increase and lost units. Cost behaviors and cost estimations. Cost allocation methods. Cost accounting in various types of industry. Actual costing, normal costing, standard costing, and activity-based costing.

03760271 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจ

3(3-0-6)

(Accounting for Business Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760171

ความหมายและความสำคัญของการบัญชีเพื่อการจัดการ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ ปัญหาและการประยุกต์การบัญชีต้นทุน การบัญชีต้นทุนกิจกรรม และการบัญชีการเงินเพื่อการวางแผน ตัดสินใจ และควบคุมทางธุรกิจ การจัดทำงบประมาณ การวิเคราะห์เพื่อเลือกโครงการลงทุน และการวัดผลการดำเนินงาน

Meanings and importance of accounting for management. Processing in strategic management, problems and applications of cost accounting, Activity Based Costing (ABC) and financial accounting for planning, decision-making and business control, budgeting, analysis for investment project and performance evaluation.

03760272 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว

3(3-0-6)

(Accounting for Hotel and Tourism Business Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760171

เครื่องมือทางการบัญชีบริหารประยุกต์ใช้สำหรับธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว โดยมุ่งเน้นระบบรูปแบบทางการบัญชีสำหรับการดำเนินงานทางด้านโรงแรมและท่องเที่ยว การวางแผนต้นทุนผลิตภัณฑ์และราคาขาย บัญชีตามความรับผิดชอบ การใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการวางแผน การควบคุม การประเมินผลการดำเนินงาน การตัดสินใจ การวิเคราะห์โครงการลงทุน

Management accounting Instruments applied for hotel and tourism business, emphasizing on accounting system used for hotel and tourism operations, product cost and price planning, responsibility accounting. The use of accounting information for planning, controlling, performance evaluating, decision making, and investment projects analysis.

03760273 ต้นทุนผลิตภัณฑ์และบริการ 3(3-0-6)

(Product and Service Costing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760171

ความหมายต้นทุน บทบาทของสารสนเทศต้นทุนกับการบริหารธุรกิจ การจำแนกต้นทุน ลักษณะกระบวนการผลิตและบริการ วงจรต้นทุน การคำนวณต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายการผลิต ต้นทุนจริง ต้นทุนปกติ ต้นทุนมาตรฐาน การออกแบบระบบการคำนวณต้นทุน ผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับการผลิตและให้บริการแบบงานสั่งทำและแบบกระบวนการ

Meanings of cost, roles of cost information and business administration, cost classification. The nature of production and service processes, cost flows. Determining of materials, labor and manufacturing overhead cost. Actual costing, normal costing, standard costing. Design of product and service costing systems for job-order and process manufacturing and services.

03760274 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)

(Accounting for Hotel Business Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760171

ความหมาย แนวคิด หลักการ และความสำคัญของการบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจโรงแรม การประยุกต์ใช้การบัญชีต้นทุน การบัญชีบริหาร และบัญชีการเงินสำหรับการดำเนินงานทางด้านธุรกิจโรงแรม นโยบายราคาและการตัดสินใจด้านราคาสำหรับธุรกิจโรงแรม การจัดทำงบประมาณ การวิเคราะห์งบทางการเงิน การวิเคราะห์และการประเมินโครงการลงทุน และการควบคุมภายในสำหรับธุรกิจโรงแรม

Meanings, concepts, principles, and importance of accounting for hotel business management. Applying cost accounting, management accounting, and financial accounting for hotel business operation. Price policy and price decision for hotel business, budgeting, financial statement analysis, analytical and evaluation in projects investment, and internal control for hotel business.

03760275 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
(Accounting for Tourism)

3(3-0-6)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760171

บทบาทของการบัญชีในการบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้ องค์ความรู้ด้านการบัญชีเพื่อการพัฒนาและวางแผนผลิตภัณฑ์ด้านการท่องเที่ยว การตัดสินใจเชิง กลยุทธ์การวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานหน่วยธุรกิจเชิงกลยุทธ์ และการควบคุมภายในของ ธุรกิจท่องเที่ยว

Roles of accounting in strategic management for tourism business. Application of accounting knowledge for tourism product development and planning, strategic decision making, measurement and evaluation of strategic business units' performance and internal control for tourism business.

03760276 การบัญชีเพื่อการจัดการโลจิสติกส์
(Accounting for Logistics Management)

3(3-0-6)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760273

บทบาทของการบัญชีเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ การวิเคราะห์พฤติกรรมต้นทุน การวิเคราะห์ ต้นทุน ปริมาณ กำไร การกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์และบริการ การวางแผนและควบคุมโดย งบประมาณ การวิเคราะห์ผลต่างกำไร ต้นทุนมาตรฐานและการควบคุมเชิงปฏิบัติการ การใช้ สารสนเทศทางการบัญชีในการตัดสินใจ การวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของศูนย์ความ รับผิดชอบต่างๆ การวิเคราะห์งบการเงิน

The roles of accounting for logistics management, cost behavior analysis. Cost-volume-profit analysis, product and service pricing. Budgetary planning and control. Profit variance analysis. Standard costing and operational control. The use of accounting information for decision making. Performance measurement and evaluation of responsibility centers. Financial statement analysis.

03760321 หลักการบัญชีขั้นสูง II
(Principles of Advanced Accounting II)

3(3-0-6)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112, 03760211

แนวคิดการรวมธุรกิจและการทำธุรกิจแบบโลกาภิวัตน์ การร่วมค้า การควบรวมกิจการ การซื้อกิจการ การลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย งบการเงินรวม รายการระหว่างกัน การ ลงทุนทางอ้อมและการถือหุ้นระหว่างกัน การบัญชีสำหรับกองทุน การบัญชีสำหรับองค์กร ไม่ แสวงหาผลกำไร

Business combinations concepts and running business in globalization. Joint venture, mergers, and business acquisition. Business investment in associated and subsidiary companies. Consolidation financial statement. Inter-company transactions. Indirect investment and interrelation investment. Accounting for government funds. Accounting for non-profit organizations.

03760322 การบัญชีเพื่อการบริหารความเสี่ยงเบื้องต้น 3(3-0-6)
(Fundamental of Risk Management Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112 และ 03760211 และ 03759211

ความหมาย โครงสร้าง และประเภทของความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงทางการเงิน แนวคิดการวัดมูลค่า การรับรู้รายการเครื่องมือทางการเงินและเครื่องมือสำหรับป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงทางการเงินโดยศึกษาถึงมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

Meanings, structures, and types of risks. Financial risk management. Concepts of measurement, recognition of financial tools and instruments preventing financial risks and disclosure of risk information and financial risk management by studying any related accounting standards.

03760323 การบัญชีเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
(Human Resource Management Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760331 และ 03757112

ความสำคัญและการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ วิวัฒนาการการบัญชีความรับผิดชอบสังคม ด้านทรัพยากรมนุษย์ ตัวแบบการวัดต้นทุนและคุณค่าทรัพยากรมนุษย์ การออกแบบและประยุกต์ระบบบัญชีทรัพยากรมนุษย์ มาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงาน การตัดสินใจที่อิงกับสารสนเทศทรัพยากรมนุษย์ การรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมด้านทรัพยากรมนุษย์

Importance and planning of human resource, revolution of accounting social responsibility on human resources, models for measurement of human resource costs and value, designing and applying human resource accounting systems. Accounting standard concerning employee benefits. Decision making with human resource accounting information-base. Social responsibility reporting on human resources.

03760324 ระบบบัญชีระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
(International Accounting Systems)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760171 หรือ

03760112 และ 03760211

ความรู้ทั่วไป ความหลากหลาย ความแตกต่าง และความสอดคล้องกันของระบบบัญชีระหว่างประเทศ การจัดกลุ่มทางการบัญชี หลักการบัญชี การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของรายงานทางการเงินในแต่ละประเทศ การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ การบัญชีสำหรับราคาที่เปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์งบการเงินระหว่างประเทศ การภาษีอากรสำหรับบริษัทข้ามชาติ การสอบบัญชี และการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งกรณีศึกษาและปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

General knowledge, diversity, differences, and harmonization of international accounting. Accounting classification, accounting principle, presentation and disclosure information of financial reporting in each country. Translation of foreign currency. Accounting for changing prices, analysis of international financial statements, taxation for multinational corporate, auditing and performance evaluation, including case studies and related problems.

03760331 หลักการบัญชีต้นทุน II 3(2-2-5)

(Principles of Cost Accounting II)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760231

การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจในสภาวะการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน การวางแผนต้นทุนผลิตภัณฑ์ การตั้งราคาผลิตภัณฑ์และราคาโอน การวางแผน การควบคุม และการประเมินผลการดำเนินงาน ต้นทุนเต็ม และต้นทุนผันแปร ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร

The use of cost information for decision making under certain and uncertain situations. Product cost planning. Product pricing and transferred price. Operation planning, controlling, and evaluation. Absorption costing and variable costing. The relationship among cost, volume, and profit.

03760332 การบริหารต้นทุน 3(3-0-6)

(Cost Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760331

กรอบแนวคิดการบัญชีบริหารและการควบคุม การจัดการทางด้านต้นทุน กลยุทธ์ การจัดการต้นทุนต่าง ๆ การวิเคราะห์ผลต่าง ระบบการจัดการต้นทุนร่วมสมัย การบริหารงานแบบกระจายอำนาจและการประเมินผลหน่วยธุรกิจ การกำหนดราคาโอน ระบบ การประเมินผลและการให้ผลตอบแทน และการวิเคราะห์ต้นทุนภายใต้ความไม่แน่นอน

Framework of managerial accounting and control, cost management, various strategies of cost management, variance analysis, contemporary cost management systems, decentralization management and evaluation of business units, transfer pricing, performance evaluation, compensation systems, and cost analysis under uncertain circumstances.

03760341 หลักการตรวจสอบและการควบคุมภายใน

3(3-0-6)

(Principles of Internal Auditing and Controlling)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112 และ 03760211

แนวคิดเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ การควบคุมภายใน และการประเมินตนเอง การจัดการความเสี่ยง การประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน มาตรฐานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน จริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน การบริหารงานตรวจสอบภายใน ขั้นตอนการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและตรวจสอบภายในด้านต่างๆ รวมถึงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การรายงานและติดตามผลการตรวจสอบภายใน บทบาทของผู้ตรวจสอบภายในกับการสืบสวนการทุจริต

Concepts of corporate governance, internal control, and self-assessment. Risk management. Evaluation of internal control efficiency. Standards for professional practice of internal auditing. Code of ethics for internal auditor. Managing the internal audit department. Internal auditing procedures. Internal control and internal auditing functions in various aspects, including information technology. Internal audit reporting and follow-up. Roles of internal auditor in fraud investigation.

03760342 การสอบบัญชี

3(3-0-6)

(Auditing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112 และ 03760211

หลักการพื้นฐานของการสอบบัญชี แม่บทสำหรับงานที่ให้ความเชื่อมั่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชีและจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชี หลักการควบคุมภายใน ความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี การวางแผนการสอบบัญชี วิธีการสุ่มตัวอย่าง การรวบรวมและประเมินหลักฐาน การสอบบัญชี การจัดทำกระดาษทำการสอบบัญชี การสอบบัญชีในกิจการที่ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ การรายงานการสอบบัญชี การตรวจสอบบัญชีภายใต้ข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี

Fundamental auditing principles. Framework for Assurance Engagements, relevant auditing laws and code of ethics of auditor. Principles of internal control. Risks related to auditing. Audit planning. Sampling methods, collection and evaluation of auditing evidence. Preparation of audit working paper. Auditing in computer-aid processing. The auditing reports. Auditing under the regulations of supervision unit. Quality control in auditing.

03760351 หลักการบัญชีภาษีอากร

3(3-0-6)

(Principles of Tax Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112 และ 03760211 และ 03757361

หลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติการบัญชีและประมวลรัษฎากร แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีและการภาษีอากร วิธีการบันทึกบัญชี การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร รวมทั้งจัดทำรายการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษีอากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีอากร และการบัญชีภาษีเงินได้ตามมาตรฐานการบัญชี

Contents of accounting act and revenue code of Thailand. Concepts and the differences between revenues and expenses recognition according to accounting principles and prescribed revenue codes. Accounting recording methods, measurement, presentation and disclosure in financial statement. Preparing working paper on the amount of tax based on tax regulations and applicable rules. Adjustment of accounting income into taxable income, tax-related provisions, tax payment and accounting standard for income taxes.

03760361 หลักเบื้องต้นของระบบสารสนเทศทางการบัญชี

3(2-2-5)

(Principles of Accounting Information Systems)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760231

คุณลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศทางการบัญชี หลักการจัดทำเอกสารทางธุรกิจ การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี การออกแบบฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศทางธุรกิจขั้นพื้นฐาน ระบบย่อยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีด้านรายได้ ค่าใช้จ่าย การผลิต การบริหารการเงิน และรายงานการเงิน ประเภทของเอกสารและสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละวงจร การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสาร และสารสนเทศทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

Characteristics, components, and methods of accounting information systems. Principles of preparing business documentation. Analysis and design of accounting information systems. Data base design. Preliminary business information systems. Subsystems of accounting information system in terms of revenues, expenses, manufacturing financial management and financial reporting. Types of documents and relevant information in each cycle. Internal control, document flow, and related accounting information.

- 03760362 โปรแกรมประยุกต์ในการบัญชี 3(2-2-5)
 (Applications in Accounting)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112 และ 03760211
 การปฏิบัติงานโดยใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดทำบัญชีต่างๆ รวมทั้งการควบคุมภายในระบบงานและทั่วไปทางคอมพิวเตอร์
 Operation by using a computer in making transactions accountings, including application and general internal controls in computer.
- 03760390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)
 (Preparation for Cooperative Education)
 หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา การเตรียมพร้อมเพื่อการฝึกงานในสถานประกอบการ ให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ ตลอดจนคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพบัญชี และสามารถเขียนและนำเสนอผลงานเกี่ยวกับการฝึกงานได้
 Principles and concepts of cooperative education. Processing and procedures of cooperative education, rule involving cooperative education. Preparation for internship in an entrepreneur to gain knowledge, skills, attitudes, and characteristics appropriate to accounting profession, and to be able to write and present outcome about the internship.
- 03760421 นโยบายการบัญชีและมาตรฐานการบัญชี 3(3-0-6)
 (Accounting Policy and Standards)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112 และ 03760211
 ประวัติและกระบวนการพัฒนา องค์ประกอบ และโครงสร้างของมาตรฐานการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับรายการทางการเงิน นโยบายบัญชี วัตถุประสงค์ ขอบเขต หลักการ การรับรู้ การวัดมูลค่า การแสดงรายการในงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลภายใต้มาตรฐานการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ และค่าใช้จ่าย รวมทั้งกรณีศึกษาและปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 History and development processes, elements and structure of accounting standards. Conceptual framework for financial reporting, accounting policies, objectives, scopes, principles, recognition, measurement, presentation of transaction in financial statement, and disclosure under accounting standards about assets, liabilities, owner's equity, revenues and expenses. Including case studies and related problems.

03760422 การบัญชีกิจการเฉพาะ

3(2-2-5)

(Accounting for Specific Enterprises)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112 และ 03760211

ลักษณะการดำเนินงานของกิจการเฉพาะ หลักและวิธีการทางการเงิน การบัญชี ภาษีอากร ระบบบัญชี และการควบคุมภายในเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ และ ค่าใช้จ่าย รายงานผลการดำเนินงาน การแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลของ ธุรกิจเกษตร ธุรกิจโลจิสติกส์ และธุรกิจอื่นๆ ที่น่าสนใจ

Natures of a specific enterprise operation. Principles and methods of financial accounting, tax accounting, accounting systems, and internal control systems for assets, liabilities, owner's equities, revenues and expenses. Performance reporting, presentation of financial position and disclosure for agriculture business, logistics business and other interested business.

03760431 การวางแผนและควบคุมกำไร

3(3-0-6)

(Profit Planning and Control)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760331

การวางแผนเชิงกลยุทธ์ บทบาทของการวางแผนกำไรและควบคุม รวมถึงการวัดและ ประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การประเภทต่างๆ โดยเน้นการควบคุมด้านงบประมาณ การควบคุมทางการบริหารสมัยใหม่โดยเน้นกระบวนการพัฒนาดัชนีชี้วัดผลดำเนินงาน รายงานเพื่อการ บริหาร การควบคุมและผลกระทบที่มีต่อพฤติกรรมองค์การ

Strategic planning, roles of profit planning and control including performance measurement and evaluation for various type of enterprises, emphasizing budgetary control. Modern management control by emphasizing of key performance indicators development process. Managerial reports, controlling and its effect on organizational behaviors.

03760433 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม

3(2-2-5)

(Environmental Management Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760331

แนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ กฎระเบียบที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ระบบการ จัดการสิ่งแวดล้อม การประเมินโครงการลงทุนทางสิ่งแวดล้อม การจำแนกต้นทุนสิ่งแวดล้อม การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมต่อผู้ใช้ภายในและภายนอกองค์การ การลด ต้นทุนทางด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพดำเนินงานและการพัฒนาการประกอบธุรกิจอย่าง ยั่งยืน

Concepts of corporate social responsibility, environmental regulations, the environmental management system, evaluation of environmental investments project, classification of environmental costs, producing environmental performance report for both internal and external organization users, environmental cost cut down to increase efficient business performance and for sustainable development.

03760434 การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)

(Strategic Management Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760331

บทบาทของการบัญชีบริหารที่มีต่อการจัดการเชิงกลยุทธ์ ระบบต้นทุนเพื่อการบริหารเชิงกลยุทธ์ การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ การบัญชีบริหารเพื่อการวางแผน การควบคุม การตัดสินใจ และการประเมินผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ ประเด็นร่วมสมัยของการบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์

The roles of management accounting on strategic management, cost systems for strategic management, strategic cost management. Managerial accounting for strategic planning, controlling, decision making and performance evaluation. Contemporary issues in strategic managerial accounting.

03760441 การให้บริการความเชื่อมั่นเชิงวิชาชีพ 3(3-0-6)

(Professional Assurance Services)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760342

ตัวแปรทางการสอบบัญชีที่มีความสัมพันธ์กัน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การทดสอบการควบคุม การทดสอบเนื้อหาสาระ เทคนิคการประเมินหลักฐานการสอบบัญชี เทคนิคทางสถิติขั้นสูง เพื่อเพิ่มพูนคุณภาพการตรวจสอบ ผลการตรวจสอบ ภาระความรับผิดชอบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การให้บริการความเชื่อมั่นสารสนเทศด้านบัญชี และการประยุกต์โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง

Interrelated auditing variables, analysis of risk, test of controlling, substantive test, evaluation of auditing evidence techniques. Advanced statistical techniques for audit quality enhancement, audit findings, legal liability, accounting information systems assurance, software package applications for advanced data analysis.

03760442 การบัญชีสืบสวนเบื้องต้น 3(3-0-6)

(Fundamental of Forensic Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760342

ความหมาย แรงจูงใจ และข้อบ่งชี้ของงบการเงินที่มีการทุจริต ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการทุจริตทางงบการเงินและอื่นๆ การป้องกันและการควบคุมการทุจริตทางงบการเงิน เทคนิคและวิธีการสืบสวนทางการบัญชี การประสานความร่วมมือและการรายงานผล มาตรฐานระหว่างประเทศในการควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี

Meanings, motivation and indicator of financial statements fraud. Responsibilities of the executive committee and related party for financial statement fraud and other frauds. Preventing and controlling of financial statement frauds. Techniques and methods in forensic accounting. Collaboration and reporting. International Standard on Quality Control 1 (ISQC1).

03760461 การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและการควบคุม 3(3-0-6)

(Information System Security and Control)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760361

แนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมการเข้าถึง การรักษาความปลอดภัยด้านการสื่อสาร การบริหารความเสี่ยง นโยบาย และมาตรฐานด้านความปลอดภัย กฎหมาย และจริยธรรม โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อความปลอดภัย การเข้าและถอดรหัสข้อมูล ความปลอดภัยทางกายภาพ การประกันคุณภาพระบบสารสนเทศ และแผนฉุกเฉิน

Concepts of access control. Securities for communication. Risk management. Policy and security standards, Laws and ethics. Application program for security. Cryptography. Physical security, quality assurance in information system, and emergency plans.

03760490 สหกิจศึกษา 6

(Cooperative Education)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760390

การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราวตามโครงการที่ได้รับมอบหมายตลอดจนจัดทำรายงานและการนำเสนอ

Job training as a temporary employee according to the assigned project, including report writing and doing presentation.

03760491 ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชีบริหาร 3(3-0-6)

(Research Methods in Managerial Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03757122

หลักและระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชีบริหาร ปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิดในการวิจัย วัตถุประสงค์และสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล สถิติเพื่อการวิจัย การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลการวิจัย

Principles and methods in managerial accounting research, research problem, research conceptual framework, research objectives and hypothesis, data collection and analysis, statistic for research, report writing, and research presentation.

03760492 สัมมนาการบัญชีการเงิน 3(3-0-6)

(Seminar in Financial Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760112 และ 03760211

การอภิปรายและวิเคราะห์ กรอบแนวคิดสำหรับรายการทางการเงิน และมาตรฐาน การบัญชีเพื่อการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีการเงินสำหรับองค์กรประเภทต่างๆ โดยใช้กรณีศึกษา บทความ เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศไทยและประเทศอื่นๆ หัวข้อที่น่าสนใจ รวมถึงปัญหาด้านการบัญชีการเงินและจรรยาบรรณวิชาชีพ

Discussion and analysis of conceptual framework for financial reporting and accounting standard for application to operate the financial accounting tasks for different organization types, by using case studies, articles, related papers in Thailand and other countries, interesting topics, including financial accounting problems and professional ethics.

03760493 สัมมนาการภาษีอากร 3(3-0-6)
(Seminar in Taxation)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03757361

อภิปรายและวิเคราะห์ประเด็นที่น่าสนใจทางการภาษีอากร โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศไทยและประเทศอื่นๆ ตลอดจนคำวินิจฉัยด้านภาษีอากร และ คำพิพากษาของศาลภาษีอากรกลางประเทศไทย

Discussion and analysis of interesting taxation topics based-on case studies, articles, and other related papers in Thailand and other countries, including a set of final taxation verdicts and widespread condemnation introduced by Central Tax Court of Thailand.

03760494 สัมมนาการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน 3(3-0-6)
(Seminar in External and Internal Auditing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760342

วิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในชั้นสูงอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ สังเคราะห์องค์ความรู้จากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพ การตรวจสอบตามหลักสากล และสามารถเสนอแนะทางออกที่เหมาะสมเมื่อเผชิญกับประเด็น ด้านจริยธรรมที่ซับซ้อน

Creative and systematic analysis of different kinds of advanced internal and external auditing topics, the synthesis of empirical findings relevant to audit quality and in accordance with international disciplines, and able to provide appropriate suggestions when confronting with complicated ethical issues.

03760495 สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(3-0-6)
(Seminar in Accounting Information Systems and Technology)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760361

อภิปราย วิเคราะห์ปัญหาและประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีมาใช้กับระบบ สารสนเทศทางการบัญชี โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศไทยและประเทศอื่นๆ ปัญหาพิเศษด้านเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชีและ จรรยาบรรณวิชาชีพ

Discussion, analysis of problems and current topics relevant to technology applications in accounting information systems based on case studies, articles, and different types of documents in Thailand and other countries, Special problems in technology and accounting information systems, including professional ethics.

- 03760496 เรื่องเฉพาะทางการบัญชีบริหาร 3(3-0-6)
 (Selected Topics in Managerial Accounting)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760331
 เรื่องเฉพาะทางการบัญชีบริหารในระดับปริญญาตรี หัวข้อเรื่องเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละภาคการศึกษา
 Selected topics in managerial accounting at the bachelor's degree level. Topics are subject to change each semester.
- 03760497 สัมมนา 1
 (Seminar)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 03760331
 การนำเสนอและอภิปรายหัวข้อที่น่าสนใจทางการบัญชีบริหารในระดับปริญญาตรี
 Presentation and discussion on current interesting in managerial accounting at the bachelor's degree level.
- 03760498 ปัญหาพิเศษ 3
 (Special Problems)
 การศึกษาค้นคว้าทางการบัญชีบริหาร ระดับปริญญาตรีและเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน
 Study and research in managerial accounting at the bachelor's degree level and compile into a written report.
- 03760499 การฝึกงาน 3
 (Internship)
 การฝึกปฏิบัติงานจริงที่เหมาะสมกับสาขาวิชาชีพไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง ในสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงการจัดทำรายงานหรือสัมมนาการฝึกงานหลังจากการฝึกงานครบตามกำหนด
 A practice of real work suitable to a vocational field for at least 400 hours in either a governmental or public organization, including doing a report or seminar after finishing an internship.

3.1.5.2. รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาเอกหลักสูตร

- 03753111 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 3(3-0-6)
(Microeconomics)
ทฤษฎีอุปสงค์และอุปทาน ค่าความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภค การตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอน การผลิตและต้นทุน กำไรสูงสุด ตลาดแข่งขันอย่างสมบูรณ์และตลาดผูกขาด การกำหนดราคาดุลยภาพ และประสิทธิภาพของระบบเศรษฐกิจ
Demand and supply theories, elasticity value, consumer behavior, decision-making under uncertainty, production and cost, maximize profit, perfectly competitive market and monopoly market, equilibrium price, and efficiency of economic system.
- 03753112 เศรษฐศาสตร์มหภาค 3(3-0-6)
(Macroeconomics)
รายได้ประชาชาติ เงิน ดอกเบี้ย รายได้ และรายจ่าย นโยบายการเงินและการคลัง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ อุปสงค์รวม อุปทานรวม ดุลยภาพ ผลิตภัณฑ์และการเติบโต การบริโภคและการออม การลงทุน เงินตราในระบบเศรษฐกิจ เงินเฟ้อ เงินฝืด การว่างงาน ดุลบัญชีเดินสะพัด การกีดกันต่างประเทศ ทฤษฎีและแนวคิดในการพัฒนาเศรษฐกิจ
National income, money, interest, income and expenditure, monetary and fiscal policy, international relationship, aggregate demand, aggregate supply, equilibrium, products and growth, consumption and saving, investment, currency in economic system, inflation, deflation, unemployment, current account, foreign debt making, theories and concepts of economic development.
- 03754371 ภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี 3(3-0-6)
(English for Accountant)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03754113
เรียนรู้บทสนทนาต่างๆ ที่ใช้ในงานบัญชี ฝึกฝนการเขียนและการพูดในหัวข้อต่างๆ ในอาชีพนักบัญชี การรายงานทางการเงิน การบัญชีบริหาร การสอบบัญชี และการบัญชีภาษีอากร
To learn forms of communication used by accounting profession. To practice writing and speaking topics in the accounting profession: financial reporting, managerial accounting, auditing and accounting taxation.
- 03754372 ภาษาอังกฤษเพื่อผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีระดับสากล 3(3-0-6)
(English for International Professional Accountant)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03754113
หลักการจัดทำรายงานประเภทต่างๆ และการนำเสนองานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ทางการเงิน การบัญชีบริหาร การสอบบัญชี การวิจัย และการฝึกปฏิบัติทางการบัญชีเป็นภาษาอังกฤษ
Principles of preparing various reports and presentation of financial analysis, managerial accounting, auditing, research and the practices of accounting in English.

03757112 องค์การและการจัดการ

3(3-0-6)

(Organization and Management)

แนวคิดและวิวัฒนาการทางการจัดการ ทฤษฎีองค์การและการจัดการ การตัดสินใจ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ภาวะผู้นำ การสร้างแรงจูงใจ การติดต่อสื่อสารในองค์การ การจัดการความขัดแย้งและการควบคุม

Managerial concept and its evolution, organizational theory and management, decision-making, planning, organizing, human resource management, leadership, motivation, organizational communication, conflict management and its control.

03757122 สถิติธุรกิจ

3(3-0-6)

(Business Statistics)

การนำหลักและวิธีการทางสถิติมาใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ ความน่าจะเป็นและตัวแปรสุ่ม การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง ทฤษฎีการแจกแจงความน่าจะเป็น การสุ่มตัวอย่างและการวัดการกระจาย ช่วงความเชื่อมั่น การทดสอบสมมติฐาน การเปรียบเทียบประชากรสองกลุ่ม การวิเคราะห์ความแปรปรวน ความถดถอย และสหสัมพันธ์ อนุกรมเวลา การพยากรณ์และ เลขดัชนี การทดสอบไคสแควร์ การประมาณค่าและการตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอน

Application of statistical principles and methods in business decision-making, probability and random variables, measures of central tendency, probability distribution theory, sampling random and measures of variability, confidence interval, hypothesis test, comparison between two populations, variance analysis, regression and correlation time series, forecasting and index, chi-square test, estimation and decision-making under uncertainty.

03757222 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ

3(3-0-6)

(Quantitative Analysis for Business)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03757122

บทบาทและความสำคัญของการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ที่มีต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ พัฒนาการของการวิเคราะห์เชิงปริมาณ การควบคุมสินค้าคงคลัง การโปรแกรมเชิงเส้น เทคนิคการประเมินผลและทบทวนโครงการ การวิเคราะห์เส้นทางวิกฤตและแบบมาคอร์ดฟ แบบจำลองแถวคอย การจำลองสถานการณ์และทฤษฎีเกมส์

Roles and significance of quantitative analysis which effect the decision-making in business, the development of quantitative analysis, product and inventory control, linear programming, program evaluation and review technique, critical path method and Markovian analysis, queuing theory model, simulations and game theory.

- 03757231 กฎหมายธุรกิจ (Business Law) 3(3-0-6)
 สภาพแวดล้อมทางกฎหมายธุรกิจ แนวคิดเกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจและความเป็นมา ประเภทของกฎหมาย กระบวนการยุติธรรม การระงับข้อพิพาทโดยศาล และอนุญาโตตุลาการ และความรับผิดชอบทางอาญาและแพ่ง
 Business legal environment, concepts of business law and origins, types of law, justice process, settlement by court and arbitration, civil and criminal liability.
- 03757321 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System) 3(3-0-6)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03757112
 แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ โครงสร้างของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสารสนเทศ ระบบและรูปแบบ การตัดสินใจ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ การพัฒนาระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศ และการประยุกต์
 Concepts of management information system, the structure of management information system, information, system and pattern, decision-making, decision-making support system, information system development, database, information technology and applications.
- 03757335 ธรรมภิบาลในองค์การ (Corporate Governance) 3(3-0-6)
 จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ การเปรียบเทียบระบบธรรมาภิบาลไทยและสากล ทฤษฎีพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาล บทบาทของคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้ประกอบวิชาชีพ และหน่วยงานกำกับดูแลที่มีต่อธรรมาภิบาล ปัญหาในทางปฏิบัติโดยเน้นกรณีศึกษา
 Business ethics, comparative study related to governance of Thailand and international. Basic theories related to governance. The roles of board of director, audit committee, professionals related to accounting and regulator on corporate governance. Pragmatic concerns based on case studies.
- 03757344 การจัดการค่าตอบแทน (Remuneration Management) 3(3-0-6)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03757112 และ 03313101 หรือ 03760111
 ปรัชญา หลักการ และกลยุทธ์ในการจัดการค่าตอบแทน ความสัมพันธ์ของระบบ การจัดการค่าตอบแทนและงบการเงิน ค่าตอบแทนพื้นฐาน ค่าตอบแทนผันแปร การบริหารและการประเมินผลค่าตอบแทน และความแตกต่างของค่าตอบแทนในประเทศต่าง ๆ
 Remuneration philosophy principles, and strategies; the relationship between remuneration system and financial statements, base payment, variable

payment, administration and evaluation of payment, and differences of remuneration in various countries.

03757361 การภาษีอากรธุรกิจ 3(2-2-5)
(Business Taxation)

ความหมาย ประเภท และหลักการของการภาษีธุรกิจ ประเภทและความรับผิดชอบทางภาษี ของผู้มีหน้าที่เสียภาษี การคำนวณภาษี การจดทะเบียน และการจัดทำรายงานเพื่อยื่นแบบแสดงรายการภาษีอากร ประเภทต่างๆ กรณีศึกษาและปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

Meaning, types and principles of taxation. Business taxation practices. Types and responsibility of taxpayers. Tax calculation, registry, and preparation of reports for taxation payment.. case studies and related problems.

03758111 หลักการตลาด 3(3-0-6)
(Principles of Marketing)

ความหมายและแนวคิดด้านการตลาด กระบวนการทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ และส่วนประสมทางการตลาด

Definitions and marketing concepts, marketing process, consumer behavior, market segmentation, selecting target market, designing strategies and marketing mix.

03758341 การจัดการทางการตลาด 3(3-0-6)
(Marketing Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03758111

ความสำคัญของการจัดการทางการตลาด การสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด การจัดการสารสนเทศการตลาด การวัดอุปสงค์ของตลาด การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด โปรแกรมการตลาด การจัดการองค์การ การประเมินผล และการควบคุมกิจกรรมทางการตลาด การวิเคราะห์ปัญหาทางการตลาดและกรณีศึกษา

Significance of marketing management. Building consumers' satisfaction, planning marketing strategies, analyzing marketing opportunity. Marketing information management, measurement of market demand, developing in marketing strategies, marketing program, organizing, evaluating, and controlling marketing activities. Analysis of marketing problems and case studies:

03758343 การจัดการการค้าปลีก 3(3-0-6)
(Retailing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03758111

ประเภทของการค้าปลีกและพฤติกรรมการณ์การซื้อของลูกค้า การวางแผนการค้าปลีก การประเมินผลการดำเนินงานทางการตลาดและการเงิน การเลือกที่ตั้งในการค้าปลีก การจัดการ

ร้านค้า การออกแบบวางผังร้านและจัดวางสินค้า การจัดการส่วนประสมการค้าปลีก การบริการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในการค้าปลีก

Types of retailers and buying behaviors of customers. Retailing planning. Evaluation of marketing and financial performances. Selecting location in retailing. Managing the store, designing the layout, and displaying merchandise. Mixed retailing management. Retailing service and human resource management.

03758444 การตลาดทางอินเทอร์เน็ต 3(3-0-6)

(Marketing through Internet)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03758111

ความสำคัญและแนวคิดของใช้อินเทอร์เน็ตในการตลาด กลยุทธ์และการวางแผน การตลาดทางอินเทอร์เน็ต การออกแบบเว็บไซต์ และส่วนประสมการตลาดทางเว็บไซต์ การประเมินผลการดำเนินงานการตลาด

Importance and concepts of the Internet in marketing. Marketing strategy and planning through the Internet. Website designs and marketing mix through the website. Evaluating marketing operations.

03759211 การจัดการทางการเงิน I 3(3-0-6)

(Financial Management I)

ขอบเขตและบทบาทของผู้บริหารทางการเงิน วัตถุประสงค์และความสำคัญของการจัดการทางการเงิน หลักการวางแผนและควบคุมทางการเงิน โครงสร้างเงินทุน งบประมาณ เงินทุน อัตราผลตอบแทนและการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน การจัดการแหล่งเงินทุนระยะสั้น ปานกลางและระยะยาว การจัดการสินทรัพย์หมุนเวียนและสินทรัพย์ถาวร และนโยบายอื่นๆทางการเงิน

Scopes and roles of financial executives. Objective and significance of financial management. Principles of financial planning and control, capital structure, capital budgeting, rate of return and financial risk management. Management of short, medium, and long term sources of capital. Management of current and fixed assets. Other financial policies.

03759212 การรายงานและการวิเคราะห์ทางการเงิน 3(3-0-6)

(Financial Reporting and Analysis)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03759211

กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์งบการเงิน หลักเกณฑ์การบันทึกกำไรทางบัญชีและสินทรัพย์ ตามเกณฑ์คงค้าง การวิเคราะห์กระแสเงินสด ความแตกต่างของมาตรฐานการบัญชีในแต่ละประเทศ มาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ การวิเคราะห์งบการเงิน การวิเคราะห์สินทรัพย์และโครงสร้างเงินทุน การบัญชีภาษีเงินได้ สัญญาเช่าและหนี้สินนอกงบดุล

Conceptual framework for financial statement analysis. The accrual concept of income and assets. Analysis of cash flow. Differences in accounting standards in each country. International Financial Reporting Standards (IFRS). Financial statement

analysis. Assets and capital structure analysis. Income tax accounting. Leases and off-balance sheet debt.

03759361 การประกันภัย (Insurance) 3(3-0-6)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03759211

หลักการและทฤษฎีการประกันภัย ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง ตลาดประกันภัย รูปแบบของการประกันภัย ขอบเขตของการดำเนินงานของธุรกิจประกันภัย ความสำคัญและประโยชน์ของการประกันภัยในทางเศรษฐกิจและสังคม สถาบันการประกันภัยในประเทศไทย

Principles and theories of insurance. Risk and risk management. Insurance market. Types of insurance. Scope of operating insurance business. Importance and benefits of insurance to economy and society. Insurance Institutes in Thailand.

03759371 การวางแผนทางการเงินบุคคล I (Personal Financial Planning I). 3(3-0-6)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03759211

ความหมายและความสำคัญของการวางแผนการเงิน กระบวนการในการวางแผนทางการเงิน การจัดทำงบประมาณส่วนบุคคล การบริหารเงินสด การจัดการสินเชื่อส่วนบุคคล การวิเคราะห์ทางการเงินส่วนบุคคล

Meaning and importance of financial planning. Process of financial planning. Personal budgeting. Cash management. Personal credit management. Personal financial analysis.

03761111 หลักการผลิตและการดำเนินการ (Principles of Production and Operations) 3(3-0-6)

แนวคิดทางด้านการผลิตและการดำเนินการ การจัดการทั่วไป วิธีการทางสถิติและการวัดเชิงปริมาณ การวางแผนและการดำเนินกิจกรรมการผลิต การจัดการวัสดุ การจัดซื้อ การจัดการผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการควบคุมคุณภาพ และการปรับปรุงผลิตภาพ

Concepts of production and operations, general management, statistical and quantitative methods, planning and operating production activities, materials management, purchasing, production management, inventory management, quality control management and improvement of productivity.

03762351 การจัดการเพื่อการส่งออกและนำเข้า

3(3-0-6)

(Export and Import Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03758111

การจัดการภายในองค์การเกี่ยวกับการส่งออกและนำเข้า การพัฒนาการค้ากับต่างชาติ กระบวนการและวิธีการส่งออกและนำเข้า ระเบียบ พิธีการศุลกากร หน้าที่และกิจกรรมของหน่วยงานบริการ

Export and import management in organization. Development of international trade. Process and method of export and import, regulations, customs duty, functions and activities of service division.

03764211 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน

3(3-0-6)

(Logistics and Supply Chain Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 03757112

ขอบเขต ความหมาย บทบาท ของการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน ที่มีต่อองค์กร ธุรกิจ กิจกรรมและกระบวนการต่างๆ การจัดซื้อ การบริการลูกค้า การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการคลังสินค้า การขนส่ง ระบบสารสนเทศ การนำความรู้พื้นฐานในกระบวนการต่างๆ ของโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานมาประยุกต์ใช้ในองค์กรธุรกิจ การจัดการสินค้า การจัดการเวลานำ เจริญกลยุทธ์ กลยุทธ์การใช้ผู้บริการภายนอกเพื่อการแข่งขัน โลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม การปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน

Scopes, meanings, roles of logistics and supply chain management towards business organization. Activities and processes; procurement, customer service, inventory management, warehousing, transportation and information system. Applying basic knowledge of logistics and supply chain into the business organization. Lean management. Strategic lean time management. Logistics outsourcing competitive strategies. Green logistics and supply chain. Logistics and supply chain performance improvement.

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์
 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว

เมื่อวันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๕
 โดยระบบ CHECO

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง (แบบแยก)
1	นางสาวเกษศิณี ตั้งอิน* อาจารย์ บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ตาก, 2550 บธ.ม. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2557 1-5099-	งานวิจัย 1. การประเมินและการปรับปรุงการควบคุม ภายในการรับ – การจ่ายสินค้าคงเหลือตาม แนวคิดของ COSO: กรณีสึกษา หน่วยงานผลิต และจำหน่ายยา, 2559 2. การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน, 2560	03757361 03760211 03760332 03760351 03760361 03760422	03760211 03760332 03760351 03760361 03760422 03760493
2	นางสาวชุตาทพร สอนภักดี* อาจารย์ บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, 2554 บธ.ม. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2557 นักบัญชี โรงเรียนตรุณสิกษาลัย, 2554 นักบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี (หอพักนักศึกษา), 2554-2559 1-3306-	งานวิจัย 1. การประเมินและการปรับปรุงการควบคุม ภายในการรับ – การจ่ายสินค้าคงเหลือตาม แนวคิดของ COSO: กรณีสึกษา หน่วยงาน ผลิตและจำหน่ายยา, 2559 2. การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน, 2560	03760322 03760323 03760331	03760171 03760271 03760276 03760322 03760323 03760331 03760461 03760495
3	นางทาริกา แยมะมัง* อาจารย์ บช.บ. มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, 2544 บธ.ม. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2549 3-7106-00367-26-4	งานวิจัย 1. การประเมินและการปรับปรุงการควบคุม ภายในการรับ – การจ่ายสินค้าคงเหลือตาม แนวคิดของ COSO: กรณีสึกษา หน่วยงาน ผลิตและจำหน่ายยา, 2559 2. การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน, 2560	03760112 03760221 03760331 03760431 03760498	03760112 03760221 03760273 03760331 03760431 03760492 03760498
4	นายันทวีร์ ปัญญาศรณกรณ์* อาจารย์ บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและ ท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2551 บช.บ. มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2560 บธ.ม. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2556 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ทีทา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด, 2557-2559	งานวิจัย 1. การศึกษาความคิดเห็นที่มีต่อหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต กำแพงแสน, 2560 2. การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน, 2560	03760231 03760492	03760231 03760272 03760274 03760275 03760492

* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง (แบบแยก)
	1-1014-			
5	นายสมนึก จงไพบูลย์กิจ* อาจารย์ บช.บ. (บัญชีการเงิน) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2532 บธ.ม. มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2546 บธ.ม. (การบัญชีบริหาร) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2552 ผู้ตรวจสอบภายใน ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน), 2533-2535 ผู้จัดการงานตรวจสอบบัญชี บริษัท เอ เอ็ม ซี จำกัด, 2535-2540 ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี บริษัท ศรีไทยฟู้ดแอนด์เบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน), 2541-2543 3-5799-	งานวิจัย 1. การประเมินและการปรับปรุงการควบคุม ภายในการรับ – การจ่ายสินค้าคงเหลือตาม แนวคิดของ COSO: กรณีศึกษา หน่วยงานผลิต และจำหน่ายยา, 2559 2. การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน, 2560	03760111 03760231 03760324 03760390 03760434 03760490 03760496 03760497 03760499	03760111 03760231 03760324 03760390 03760434 03760490 03760496 03760497 03760499
6	นายสมยศ วิศวกรรมน้อย อาจารย์ บธ.บ. (การบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2536 บธ.ม. (การบัญชีบริหาร), มหาวิทยาลัยบูรพา, 2552 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ผู้จัดการงานตรวจสอบบัญชี บริษัทเอ เอ็ม ซี จำกัด, 2541-2545 ผู้จัดการส่วนงานตรวจสอบบัญชี เอส พี ออดิท จำกัด, 2547-2548 ที่ปรึกษาของบริษัท (ด้านวิชาชีพ บัญชีและสอบบัญชี) บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด, 2554-2556 3-1018-	งานวิจัย 1. การประเมินและการปรับปรุงการควบคุม ภายในการรับ – การจ่ายสินค้าคงเหลือตาม แนวคิดของ COSO: กรณีศึกษา หน่วยงาน ผลิตและจำหน่ายยา, 2559 2. การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน, 2560	03760321 03760341 03760342 03760362 03760421 03760433 03760441	03760321 03760341 03760342 03760362 03760421 03760433 03760441 03760442 03760494

* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง (แบบแยก)
1	นายทัตเทพ ทวีไทย อาจารย์ ศศ.บ. (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2551 วท.ม. (การพัฒนากองค์การ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2555 1-1007-	<u>งานวิจัย</u> การศึกษาความคิดเห็นที่มีต่อหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต กำแพงแสน, 2560	03754342 03757112	03760323
2	นายพงศ์พันธ์ ศรีเมือง อาจารย์ วท.บ. (ส่งเสริมและนิเทศศาสตร์ เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2538 บธ.ม. วิทยาลัยโยนก, 2541 ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2551 3-1005-	<u>งานวิจัย</u> การศึกษาความคิดเห็นที่มีต่อหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต กำแพงแสน, 2560	03754372 03758343 03760491	03760491

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน หลักสูตรปรับปรุง (แบบแยก)
1	นางสาวชูชาน เอี่ยมวนิชชา อาจารย์ บธ.บ. (การสอบบัญชี) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ, 2532 บช.ม. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2539 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 3-1015-	งานแต่งเรียบเรียง สัมมนาการสอบบัญชีและการ ภาษีอากร, 2557	03760461 03760495
2	นางสาวสายใจ ชงคำแก้ว อาจารย์ บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2533 บธ.ม. (การบัญชีบริหาร) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2552 3-1005-	งานแต่งเรียบเรียง การเงินบุคคล, 2557	03760493
3	นายสุชาติ พานิชย์เจริญ อาจารย์ บช.บ. มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2532 บช.ม. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2539 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 3-1007-	งานแต่งเรียบเรียง สัมมนาการบัญชีการเงิน, 2557	03760442 03760492 03760494

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

อันเนื่องมาจากนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่มีนโยบายสร้างบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการและความชำนาญเชิงปฏิบัติการ ดังนั้นในกระบวนการพัฒนานิสิตสาขาการบัญชีบริหาร นิสิตจะได้รับพัฒนาผลการเรียนรู้ตามหลักจิตพิสัย พุทธิพิสัยและทักษะพิสัยจากกระบวนการภายในชั้นเรียน และเพื่อเพิ่มพูนทักษะการประกอบวิชาชีพทางการบัญชี นิสิตจะต้องพัฒนาทักษะผ่านกระบวนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามโครงสร้างของหลักสูตร

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสาขาวิชาการบัญชีบริหารนั้น มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้แก่ นิสิต โดยเป็นการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ได้แก่ การฝึกปฏิบัติงานบัญชี : สำนักงานบัญชี หน่วยงานเอกชน หน่วยงานราชการต่างๆ การฝึกปฏิบัติงานสอบบัญชี : สำนักงานสอบบัญชี สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นต้น

ประเด็นเปรียบเทียบ	สหกิจศึกษา	การฝึกงาน
1. การเลือกแผนการศึกษา	ตั้งแต่ปีการศึกษาแรกเข้า	ตั้งแต่ปีการศึกษาแรกเข้า
2. ระยะเวลา	ไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่องกัน	ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน
3. สถานประกอบการ	ต้องทำความตกลงกับสถานประกอบการสำหรับทุกตำแหน่งงานเกี่ยวกับค่าตอบแทน และสวัสดิการต่างๆ	-
4. การนิเทศก์	อาจารย์นิเทศก์ต้องมีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา และผ่านการอบรมการนิเทศก์งานโดยหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจาก สกอ.	อาจารย์นิเทศก์ต้องเข้าไปนิเทศก์ ณ สถานประกอบการ
5. หลังจบการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	นิสิตต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับอนุญาตให้เผยแพร่ได้จากสถานประกอบการให้อาจารย์นิเทศก์ และต้องนำเสนอผลการฝึกสหกิจศึกษาในการสัมมนา สหกิจศึกษา	นิสิตต้องจัดทำนำเสนอ และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการฝึกงาน

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม เพื่อให้ นิสิตสามารถมีผลการเรียนรู้ในประเด็นดังต่อไปนี้

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความสามารถในการจัดการปัญหาโดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น
- (2) สำนึกดี สามัคคี มีวินัย และมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพกฎระเบียบ
- (3) มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ

4.1.2 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ในหลักการและทฤษฎี
- (2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับการวางแผน การวิเคราะห์ และการตัดสินใจทางธุรกิจ
- (3) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ

4.1.3 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถนำความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายไปประยุกต์ใช้ แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องและเหมาะสม
- (2) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุมีผลและเป็นระบบ
- (3) สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการตัดสินใจและแก้ปัญหาทางธุรกิจ
- (4) สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.1.4 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความรับผิดชอบ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- (3) สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์

4.1.5 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

- (1) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนองาน และสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลที่แตกต่างกัน
- (2) ใช้องค์ความรู้ทางสถิติ คณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้าและแก้ไขปัญหา
- (3) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ช่วงเวลา

ตามแผนการศึกษา

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

สิงหาคม-ธันวาคม รวมเวลา 15 สัปดาห์ จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา

มกราคม-พฤษภาคม รวมเวลา 15 สัปดาห์ จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามแบบการฝึกงาน จัดไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงตามคำอธิบายรายวิชา วิชา 03760499 การฝึกงาน ส่วนสหกิจศึกษา จัดเต็มเวลาตลอดภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

มีการกำหนดให้ทำรายงานในรายวิชา 03760498 ปัญหาพิเศษ อยู่ในกลุ่มวิชาเฉพาะบังคับซึ่งกำหนดให้นิสิตทำการศึกษาค้นคว้าในเรื่องที่เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี นั่นคือ การบัญชีบริหาร การบัญชีการเงิน การบัญชีภาษีอากร การตรวจสอบภายใน และการสอบบัญชี โดยรายงานดังกล่าวจะอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาปัญหาพิเศษ ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาปัญหาพิเศษทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษา

และควบคุมการทำรายงานศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจนแล้วเสร็จ และเรียบเรียงเขียนเป็นเล่มรายงานวิชา
ปัญหาพิเศษ พร้อมทั้งนำเสนอผลงาน

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีความรู้และความเข้าใจในหลักและทฤษฎีทางวิชาการโดยการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีการ
วางแผน วิเคราะห์อย่างมีเหตุมีผลและเป็นระบบ และสามารถนำความรู้ที่เรียนไปประยุกต์ใช้และแก้ปัญหา
โดยใช้ศาสตร์ทฤษฎีทางด้านวิชาชีพบัญชี และเป็นไปตามผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน (ดังแสดงในหมวดที่ 4) เพื่อ
มาใช้ในการจัดทำโครงการในรายวิชาปัญหาพิเศษให้ได้ผลตามที่ได้ตั้งวัตถุประสงค์ของโครงการไว้

5.3 ช่วงเวลา

ตามแผนการศึกษา

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 มีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดทำรายวิชาปัญหาพิเศษ

5.5.2 มีการกำหนดอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาปัญหาพิเศษเพื่อเป็นผู้กำหนดแนวทางการ
เรียน การสอน และการประเมินผลให้เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน

5.5.3 มีการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาปัญหาพิเศษเพื่อดูแลและให้คำปรึกษานิสิต

5.6 กระบวนการประเมินผล

อาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาปัญหาพิเศษจะเป็นผู้ประเมินผลตามมาตรฐานการเรียนการสอนที่
กำหนด ซึ่งจะทำการประเมินผลจากรายงานวิชาปัญหาพิเศษ

5.7 การนำเสนอผลงาน

นิสิตจะต้องนำรายงานวิชาปัญหาพิเศษมานำเสนอในรูปแบบของการจัดสัมมนา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรม
มีความรู้ลึกในศาสตร์ด้านการบัญชีบริหาร ด้วยการนำความรู้ด้านบัญชีไปช่วยบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - การเรียนโดยเน้นใช้กรณีศึกษาทางด้านธุรกิจและการบัญชี - การเชิญวิทยากรที่เชี่ยวชาญมาบรรยายในหัวข้อร่วมสมัยทางการบัญชี - ให้นิสิตจัดทำปัญหาพิเศษด้านการบัญชี - การฝึกงาน / สหกิจศึกษา ด้านบัญชีในสถานประกอบการ - การศึกษาดูงานในองค์กรชั้นนำ
มีทักษะการวิเคราะห์กรณีศึกษาทางด้านการบัญชีและด้านธุรกิจ สามารถนำเสนอบทวิเคราะห์อย่างสมเหตุสมผล และสามารถนำเสนอในงานสัมมนา	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการสัมมนาของสาขาวิชา

2. การพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<ol style="list-style-type: none"> 1) มีความสามารถในการจัดการปัญหาโดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น 2) สำนึกดี สามัคคี มีวินัย และมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพกฎระเบียบ 3) มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - สอนและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงคุณค่าแห่งวิชาชีพและทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี สอดแทรกจรรยาบรรณในบทเรียนวิชาต่างๆ - บูรณาการวิชาการสู่สังคม - สอนโดยใช้กรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง และอภิปรายร่วมกัน - สอนโดยการอ้างอิงจรรยาบรรณวิชาชีพ - การบรรยายพิเศษโดยผู้เชี่ยวชาญด้านคุณธรรมหรือจริยธรรมต่างๆ - การแสดงออกอันเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน - กำหนดหลักเกณฑ์การเข้าเรียนโดยอิงตามระเบียบของมหาวิทยาลัย - จัดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม 	<ul style="list-style-type: none"> - สังเกตการณ์แสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันและกับผู้สอน - ประเมินผลสัมฤทธิ์ในการจัดกิจกรรม - ผลการประเมินจากการฝึกงานโดยองค์กรที่ผู้เรียนเข้ารับการฝึกงาน - ตรวจสอบเวลาการเข้าเรียน ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>1) มีความรู้ในหลักการและทฤษฎี</p> <p>2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับการวางแผน การวิเคราะห์ และการตัดสินใจทางธุรกิจ</p> <p>3) ความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การสอนแบบเน้นสมรรถนะ(Competency Based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติพร้อมๆ กับการบูรณาการองค์ความรู้จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง อาจโดยการ บรรยาย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ การทัศนศึกษาดูงาน เป็นต้น - การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based) มุ่งเน้นวิธีการสอนที่ให้ผู้เรียนควบคุมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้เรียนคิดและดำเนินการเรียนรู้ กำหนดวัตถุประสงค์ และเลือกแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองโดยผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ - การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self-Study) มุ่งเน้นวิธีการให้ผู้เรียนศึกษาและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง - การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอน และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือระดมความคิดในเรื่องใดเรื่องหนึ่งซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน อาจจัดให้มีการอภิปรายหลายลักษณะตามความเหมาะสมของเนื้อหา เวลา และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - การสอนแบบสาธิต (Demonstration Method) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสังเกตขั้นตอนการปฏิบัติ ด้วยการแสดงตัวอย่างพร้อมๆ กับการบอก อธิบาย ให้ผู้เรียนได้ฝึกทำหรือซักถามไปพร้อมๆ กัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนทั้งสอบย่อย สอบกลางภาคและ สอบปลายภาค โดยมีข้อสอบที่วัดความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูล - ทดสอบภาคปฏิบัติ - ประเมินผลจากการทำงานที่มอบหมายและรายงาน - ประเมินผลจากการนำเสนอรายงานและผลงานที่ศึกษาค้นคว้า - ประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1) สามารถนำความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายไปประยุกต์ใช้ แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องและเหมาะสม 2) สามารถคิดวิเคราะห์ห้อย่างมีเหตุมีผลและเป็นระบบ 3) สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการตัดสินใจและแก้ปัญหาทางธุรกิจ 4) สามารถติดตามประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	<ul style="list-style-type: none"> - การสอนแบบเน้นสมรรถนะ - การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา - การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง - การสอนแบบบรรยายและอภิปราย - การสอนแบบสาธิต 	<ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนทั้งสอบย่อย สอบกลางภาคและสอบปลายภาคโดยใช้ข้อสอบที่มีลักษณะเป็นกรณีศึกษาเพื่อวัดความสามารถในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล - ทดสอบภาคปฏิบัติ - ประเมินผลจากการทำงานที่มอบหมายและรายงาน - ประเมินผลจากการนำเสนอรายงานและผลงาน - ประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1) มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี 2) มีความรับผิดชอบ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 3) สามารถแสดงความคิดเห็นริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อย และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยหมุนเวียนกันในกลุ่ม - มอบหมายงานที่ต้องไปปฏิสัมพันธ์กับนิสิตกลุ่มอื่นๆ บุคลากรของหน่วยงาน รวมถึงบุคคลภายนอกองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน - ประเมินตนเอง และประเมินซึ่งกันและกัน (Peer) - สังเกตพฤติกรรมในการเรียน - ใช้ผลการประเมินจากการฝึกงาน

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>1) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนองาน และสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลที่แตกต่างกัน</p> <p>2) ใช้องค์ความรู้ทางสถิติคณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้าและแก้ไขปัญหา</p> <p>3) สามารถสื่อสารภาษาไทย และภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้นิสิตฝึกทักษะทางด้านภาษา ทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน - จัดห้องปฏิบัติการ ฝึกให้ใช้ซอฟต์แวร์ทางการบัญชี การบริหารธุรกิจ การวิจัย ภาษา การนำเสนอผลงาน ฯลฯ - มอบหมายให้นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าในห้องเรียน - บูรณาการการใช้คอมพิวเตอร์ เครือข่าย และซอฟต์แวร์ต่างๆ - จัดให้นิสิตฝึกประสบการณ์ภาคสนาม 	<ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบโดยการสอบข้อ เขียนทั้งสอบย่อย สอบกลางภาคและ สอบปลายภาค - ทดสอบภาคปฏิบัติ - ประเมินผลจากการทำงานที่มอบหมาย และรายงาน - ประเมินผลจากการนำเสนอรายงานและ ผลงาน - ประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	
03760111	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○
03760112	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
03760171	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○
03760211	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○
03760221	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○
03760231	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○
03760271	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
03760272	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
03760273	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
03760274	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○
03760275	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○
03760276	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
03760321	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○
03760322	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
03760323	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
03760324	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
03760331	○	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○
03760332	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
03760341	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
03760342	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
03760351	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○
03760361	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○
03760362	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○
03760390	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○
03760421	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
03760422	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
03760431	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
03760433	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
03760434	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
03760441	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
03760442	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
03760461	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
03760490	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
03760491	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
03760492	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
03760493	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
03760494	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
03760495	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
03760496	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
03760497	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์ การ สื่อสาร และ เทคโนโลยี		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
03760498	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
03760499	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
03753111	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○
03753112		●		●	●	●	●	●	●		●	●	●		●	
03754371		●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●
03754372	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●
03757112			●	●	●	●		●			○	○	○	○		
03757122		●		●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	
03757222		●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○		●	●
03757231		●	●	●	○	○	●	●	●		○	○	○	○		●
03757321		●	○	○	●	○	○	●	●		○	○	○		●	
03757335		●	●	●	○	●	○		●		●	○	○			○
03757344		●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○		○	
03757361		●	●	●	●	○	○	●	●		○	○	○		●	
03758111	●	●		●	○	○	●	●			●	●	○	●	●	
03758341		○	●	●	●	●	●	●	●		○	○	○	●		●
03758343		○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○
03758444		○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○
03759211	●	●	●	●	○	○	●	●		○	○	○	○	○	●	○
03759212	●	●	●	●	●	●	●	●	○		●	●	○	●	●	●
03759361	●	●	●	●	○	○	●	○			○	○	○	○	○	○
03759371	●	●	●	●	●	○	●	●	○		○	○	○	○	●	●
03761111	○	●	○	●	○	○	○	●			○	○	○		●	○
03762351		●	○	●	●	○		●	●		●	○	○	●	●	●
03764211	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

ดำเนินการตามกระบวนการของระบบประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย

2.1 การทวนสอบระดับรายวิชา ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 ทวนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น

2.1.2 ให้นิสิตประเมินผลการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

2.1.3 อาจารย์ผู้สอนประเมินตนเองเกี่ยวกับการเรียนการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบ

2.1.4 เปรียบเทียบการให้คะแนนในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนมากกว่า 1 หมู่เรียน ตามเกณฑ์ที่

กำหนดเพื่อให้ผู้สอนมีมาตรฐานการให้คะแนนเดียวกัน

2.1.5 ประชุมวิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการทวนสอบประจำปีการศึกษาโดยคณะกรรมการทวน

สอบ

2.2 การทวนสอบระดับหลักสูตร หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ทำวิจัยสถาบันเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การประกอบการชีพของนิสิตอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในประเด็นเกี่ยวกับการได้งานทำหรือศึกษาต่อ ระยะเวลาการได้งานทำหลังจบการศึกษา อัตราเงินเดือนเริ่มแรก ความมั่นใจของผู้สำเร็จการศึกษาในการเข้าสู่กระบวนการทางวิชาชีพบัญชี

2.2.2 การวิจัยเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

2.2.3 นำผลการวิจัยสถาบันมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่ให้เข้าร่วมการอบรม ซึ่งอาจจัดขึ้นในระดับมหาวิทยาลัย หรือคณะ เพื่อให้ทราบถึงนโยบาย ปรัชญา ปณิธาน รวมถึงระเบียบ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ของคณะ และมหาวิทยาลัย

1.2 สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมอบรมการเขียนแผนการสอน วิธีการสอน การออกข้อสอบ รวมถึงวิธีการวัดผลสำหรับอาจารย์ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาทางด้านการศึกษา

1.3 จัดให้อาจารย์ใหม่เข้าสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์

1.4 จัดระบบแนะนำ/ระบบพี่เลี้ยง (mentoring system) แก้อาจารย์ใหม่ ทั้งด้านกลยุทธ์การสอน การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการวิจัย

1.5 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

1.6 สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมการอบรมเทคนิคการให้คำปรึกษานิสิตทั้งเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิตต่างๆ

1.7 จัดให้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน กลยุทธ์ในการสอน การวัดและการประเมินผลรายวิชา

2.1.2 สนับสนุนให้ผู้สอนร่วมสัมมนาเชิงวิชาการในด้านการเรียนการสอน เพื่อแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นกับผู้สอนอื่นหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนให้ผู้สอนทำงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม เพื่อการพัฒนางานอาชีพ และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.2 สนับสนุนให้ผู้สอนจัดพิมพ์หนังสือเรียน รวมถึงเอกสารประกอบการสอนอื่น ๆ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้

2.2.3 สนับสนุนผู้สอนให้ได้ศึกษาต่อ/ฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้

2.2.4 ให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่

2.2.5 สนับสนุนให้ผู้สอนได้รับประสบการณ์จริง อาจโดยการให้บริการวิชาการภายนอก การศึกษาชุมชน การเข้าร่วมฝึกงานในสถานประกอบการ เป็นต้น

2.2.6 เปิดโอกาสหรือจัดงบประมาณให้ผู้สอนซื้อตำรา วารสาร ฐานข้อมูลวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งอำนวยความสะดวกในด้านการจัดหาอุปกรณ์ปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการให้เพียงพอ

2.2.7 สนับสนุนให้มีการนำเสนอผลงานวิจัย ทั้งในและต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เป็นผู้บริหารหลักสูตรโดยทำหน้าที่

1.1 ดูแลรับผิดชอบการบริหารจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย

1.2 คณะกรรมการระดับคณะ คณะกรรมการระดับภาควิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และผู้ประสานงาน ประชุมพิจารณาการวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน แล้วนำเสนอที่ประชุมภาควิชาเพื่อพิจารณาความเหมาะสม

1.3 กำกับและติดตาม จัดทำ มคอ.3-7 วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และติดตามการประเมินผลรายวิชาที่รับผิดชอบให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชา/คณะกรรมการประจำคณะ

1.4 กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ

1.5 ติดตามประเมินผลความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอนจากนิสิตปีสุดท้าย นายจ้าง ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อนำผลมาปรับปรุงพัฒนาการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพ

1.6 ดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และรายงานผลต่อสถาบัน

1.7 นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรรายปีมาปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตร รวมถึงการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบเวลา 5 ปี

2. บัณฑิต

2.1 มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิต ให้มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ มีคุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ 5 ด้าน คือ (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและยอมรับผิดชอบ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ

2.2 การประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอนโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2.3 มีการทำวิจัยสถาบันเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การประกอบอาชีพของนิสิตอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ในประเด็นเกี่ยวกับการได้งานทำหรือการศึกษาต่อ ระยะเวลาการได้งานทำหลังจบการศึกษา

3. นิสิต

3.1 กระบวนการรับนิสิตและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

คณะฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปที่สนใจศึกษาทั้งจากสื่อสาธารณะ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ โดยใช้ระยะเวลาประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับระยะที่บุคคลที่สนใจสามารถเข้ารับสมัคร ซึ่งจากการดำเนินการดังกล่าวปรากฏข้อมูลว่ามีบุคคลที่ให้ความสนใจต่อการเข้าศึกษาหลักสูตรเป็นที่น่าพอใจ

หลักสูตรคำนึงถึงอัตราอาจารย์ที่สอดคล้องกับอัตราผู้เรียนทั้งนี้เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพโดยก่อนที่จะเข้าศึกษาคือตั้งแต่ขั้นตอนการรับสมัครทางหลักสูตรจะชี้แจงถึงแนวทางของหลักสูตรวิชาที่ต้องเตรียมความพร้อม ตลอดจนคำแนะนำที่ให้นิสิตสามารถทำการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการศึกษา

3.2 การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี

หลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและระบบการให้คำปรึกษาแก่นิสิตทุกคนอย่างเสมอภาค โดยนิสิตที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ โดยอาจารย์ของหลักสูตรทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นิสิตและทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงเพื่อให้นิสิตเข้าปรึกษาได้ ส่วนการบริการ ด้านการศึกษานิสิตทุกคนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ส่วนงานบริการการศึกษารวมทั้งมีการจัดกิจกรรม พัฒนาศักยภาพนิสิตทั้งในและนอกห้องเรียนโดยมุ่งพัฒนาให้นิสิตมีสมรรถนะสำคัญและจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีการจัดสรรงบประมาณและกำหนดกิจกรรม/โครงการด้านการพัฒนานิสิตไว้ในแผนการปฏิบัติการ ประจำปีของคณะ ให้สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

3.3 มีกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานของหลักสูตร

3.3.1 การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการ
คงอยู่ของนิสิตและการสำเร็จการศึกษาอย่างสม่ำเสมอโดยผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

3.3.2 ความพึงพอใจและผลการจัดการซื้อร้องเรียนของนิสิต

นิสิตสามารถยื่นอุทธรณ์ได้โดยให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตและ
ภาควิชาที่สังกัดเสนอต่อคณบดี โดยอาจารย์จะนำประเด็นปัญหาต่างๆ มาเข้าสู่วาระการประชุมของหลักสูตร
ซึ่งจะทำให้ปัญหาทั้งหลายได้รับการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น และในการนี้อาจารย์ก็จะทำการติดตามผล
เพื่อรายงานแก่ที่ประชุมหลักสูตรได้ทราบความคืบหน้าเป็นระยะๆ

4. อาจารย์

4.1 มีการบริหารและพัฒนาอาจารย์ตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่และมีกลไกการคัดเลือก อาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส

มีการวิเคราะห์อัตรากำลังประกอบการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ให้มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงกับ
ความต้องการของหลักสูตรและสาขาวิชา มีการสรรหา บรรจุอาจารย์ใหม่ ตามระเบียบของคณะและ
มหาวิทยาลัย อาจารย์ใหม่จะรับคำแนะนำในด้านการเรียนการสอน การทำงานในองค์กร และด้านอื่นๆ ตาม
ภารกิจของภาควิชา/คณะ นอกจากนั้นอาจารย์ใหม่ยังต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาจากทางมหาวิทยาลัย
เพื่อให้ความรู้และฝึกทักษะการสอน อีกทั้งยังทำให้อาจารย์ใหม่ได้มีเครือข่ายรู้จักกันระหว่างคณะ

4.2 คุณสมบัติที่เหมาะสมของอาจารย์ในหลักสูตร

มีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการการศึกษาคณะ กรรมการประจำคณะ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิชาการ โดยสภา
มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาอนุมัติ ตามลำดับ แล้วแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบต่อไป
ทั้งนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติที่เหมาะสม
ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการต่อเนื่อง
โดยมีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์เป็นประจำทุกปี มีการกำกับ ติดตามให้
อาจารย์พัฒนาตนเอง และมีการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพอาจารย์

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 มีการออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย

หลักสูตรมีการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาดังนี้

5.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/พัฒนาหลักสูตรเพื่อจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐาน
คุณวุฒิ/มาตรฐานของสภาวิชาชีพฯ และสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติและมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนด
ปรัชญา วิสัยทัศน์ จุดประสงค์ และโครงสร้างของหลักสูตร

5.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์หลักสูตรเดิม และนำข้อมูลจากการสำรวจความ
คิดเห็นของศิษย์เก่าและการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยสอบถามถึงคุณลักษณะของบัณฑิตที่
ประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน มาประกอบการพิจารณา Learning
Outcome กำหนดรายวิชา สาระรายวิชาในหลักสูตรและแผนการเรียน

5.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนประชุมร่วมกัน เพื่อพิจารณามาตรฐาน
ผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ในภาพรวมอีกครั้ง เพื่อให้หลักสูตรครอบคลุม Learning Outcome
และจัดแผนการเรียนร่วมกัน

5.1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยกร่างหลักสูตรฉบับปรับปรุงใหม่ และจัดการวิพากษ์หลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา ซึ่งมีตัวแทนจากสภาวิชาชีพบัญชี ผู้ใช้บัณฑิต เข้ามาร่วมเป็น กรรมการ เพื่อให้ได้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางการจัดทำหลักสูตร และลักษณะของรายวิชาที่ ทันสมัย รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ

5.1.5 เสนอความเห็นชอบตามลำดับขั้นตอนในมหาวิทยาลัย และส่งให้ สกอ.รับทราบหลักสูตร

5.1.6 นำหลักสูตรไปดำเนินการและกำกับติดตาม การจัดการเรียนการสอน (มคอ.3 - 6)

5.1.7 สรุปผลการดำเนินการประจำปี (มคอ.7)

5.1.8 มีการนำผลการประเมิน มคอ.7 มาปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

5.1.9 ประเมินความคิดเห็นของนิสิตเกี่ยวกับหลักสูตร และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และนำ ผลการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

5.2 มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

5.2.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบการวางระบบผู้สอน กระบวนการ จัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา และการออกแบบหลักสูตรควบคุมกำกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มี เนื้อหาที่ทันสมัย โดยมีคณะกรรมการการศึกษาประจำคณะเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนติดตามและรวบรวม แผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณะกรรมการการศึกษาประจำคณะและอาจารย์ผู้สอนติดตามและรวบรวม ข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

5.2.2 มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน

5.2.3 มีการมอบหมายหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดวิชาการรายงานผลรายวิชาและหลักสูตรการ พัฒนาและประเมินหลักสูตรตามกำหนดเวลา

5.2.4 มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหาในการ บริหารหลักสูตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.3 มีการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย

5.3.1 การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4)

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่งคำอธิบายรายวิชาและแผนที่แสดงการกระจายความ รับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้อาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชานำไปเป็นข้อมูลสำหรับเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้รายวิชาใน มคอ.3 และ มคอ.4 พร้อมทั้งกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้

- มหาวิทยาลัยมีกลไกกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่ง มคอ.3/มคอ.4 ก่อนเปิดภาค การศึกษา

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบรายงาน มคอ.3/มคอ.4 ของแต่ละรายวิชาใน หลักสูตร เพื่อพิจารณาความสอดคล้องตามคำอธิบายรายวิชาที่มีอยู่ใน มคอ.2 แล้วจึงนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่กับ นิสิต

- หลังจากครบกำหนดการเพิ่ม/ถอนรายวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะแจ้งต่อ ภาควิชาเพื่อดำเนินการปิดรายวิชา หากไม่มีนิสิตลงทะเบียนในรายวิชานั้นเพื่อไม่ให้มีปัญหาในการกำกับติดตาม มคอ.5/มคอ.6

• กำหนดให้มีการประเมินการสอนโดยนิสิต ให้ผู้สอนนำเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรพิจารณาว่าควรปรับปรุงรายวิชาหรือปรับปรุง มคอ.3/มคอ.4 อย่างไรในปีการศึกษาถัดไป

5.3.2 การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

• หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการประเมินไว้ใน มคอ.2

• อาจารย์ผู้สอนพิจารณาน้ำหนักองค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของ รายวิชาใน มคอ.2 มีการกำหนดวิธีการที่ใช้ในการประเมินและเกณฑ์การประเมินใน มคอ.3/มคอ.4 ของแต่ละ รายวิชา

• อาจารย์ผู้สอนร่วมกันพิจารณาข้อสอบและนำมาปรับปรุงแก้ไข และตัดสินผลการเรียน ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้แล้วเสนอภาควิชาและคณะ

• หลักสูตรกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยการทำแบบประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานการ เรียนรู้และการพิจารณาตัดสินผลการเรียนร่วมกันในที่ประชุมภาควิชา

• อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมพิจารณาผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต ตามรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อประเมินการเรียนรู้ให้ครบถ้วนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และให้หลักสูตรครอบคลุม Learning Outcome โดยกำหนดให้มีการรายงานวิธีการที่ใช้ในการประเมิน เกณฑ์การประเมิน และผลการประเมิน เพื่อหาแนวทางพัฒนาต่อไป

5.3.3 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต

• อาจารย์ผู้สอนรายวิชาเสนอวิธีการวัดประเมินผลการเรียนรู้

• อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ การทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้

• อาจารย์ผู้สอนชี้แจงการตัดสินผลการเรียน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีการแก้ไขเกรดของ นิสิต

• มีการปรับปรุงการตัดสินผลการเรียนตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมภาควิชา แล้วนำเข้า ที่ประชุมกรรมการประจำคณะเห็นชอบก่อนมีการแก้ไขเกรด

• หลักสูตรนำข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้อาจจัดทำ มคอ.7

5.4 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน มุ่งเน้นให้นิสิตมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ และสามารถนำองค์ความรู้จากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และแก้ไขปัญหาได้จริง จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง นอกจากนี้หลักสูตรยังมีการจัด กิจกรรมเสริมสร้างหลักสูตร โดยการฝึกประสบการณ์ด้านวิชาชีพให้แก่นิสิต เพื่อให้นิสิตสามารถปฏิบัติงานได้จริงเมื่อจบการศึกษา

5.5 มีผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

มีการกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.

7) ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมีกลไกกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่ง มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษา

2. หลักสูตรภายใต้การบริหารงานของภาควิชามีการกำหนดให้มีคณะกรรมการงานวิชาการกำกับให้
ผู้สอนจัดทำ มคอ.5/มคอ.6
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบรายงาน มคอ.5/มคอ.6 ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตร
เพื่อพิจารณาต่อความสอดคล้องตามคำอธิบายรายวิชาที่มีอยู่ใน มคอ.2
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ
หลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังปีการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตร
5. เสนอที่ประชุมภาคพิจารณาเพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง/พัฒนาผลการดำเนินงานต่อไป

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 ระบบการดำเนินงานของภาควิชา คณะ สถาบัน

มีระบบการดำเนินงานของภาควิชาโดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อความ
พร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่ง
อำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ผ่านกระบวนการเสนอของบประมาณประจำปี ดังนี้

1. สืบหาความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจของนิสิต
และอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และสรุปความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อการจัดการ
เรียนการสอน
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไปยังภาควิชา เพื่อ
รวบรวมเข้าที่ประชุมภาควิชา
4. ภาควิชาดำเนินการจัดทำคำขอของบประมาณประจำปีเสนอคณะ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อร่วมพิจารณาการจัดลำดับความจำเป็นในการดำเนินการเสนอของบประมาณสำหรับ
การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่าง ๆ

6.2 มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

ภาควิชา/หลักสูตรดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้องอย่างเพียงพอเหมาะสมและ
สามารถตอบสนองความต้องการและความจำเป็นพื้นฐานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการทาง
วิชาการแก่สังคม

6.3 มีการดำเนินการปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้

มีการนำผลการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มาปรับปรุงสิ่ง
สนับสนุนการเรียนรู้ให้เหมาะสมและเพียงพออย่างต่อเนื่องทุกปี แต่เนื่องจากงบประมาณของหลักสูตรและ
ภาควิชาจำกัดดังนั้นถ้าไม่สามารถดำเนินการได้จะประสานงานไปยังคณะเพื่อพิจารณาสนับสนุนต่อไป

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินการหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการ ของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการ ประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปี ที่แล้ว ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะให้ดำเนินการ	X	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศโดยเฉพาะเป้าหมายของ หลักสูตรหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพที่ เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่สอนหรือเทคนิคการเรียนการสอน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X	X	X
10. บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนทุกคนที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ให้กับนิสิต (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพภายใต้ความ รับผิดชอบของส่วนงานต้นสังกัด และมีการนำผลไปปรับปรุงเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพการ บริหารหลักสูตรโดยรวม เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	X*	X*	X*	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	X*	X*	X*	X*	X

X* เป็นการประเมินตัวบ่งชี้วัดต่อเนื่องจากหลักสูตรเล่มก่อนหน้า

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมกันของอาจารย์ในภาควิชา/คณะ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอนเพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 การประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ เช่น การใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนิสิต หรือวิธีอื่นๆ ที่เหมาะสม

1.1.3 การประเมินการเรียนรู้ของนิสิตจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลทดสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนิสิตทุกภาคการศึกษา เกี่ยวกับการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน เช่น กลวิธีการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล และการใช้สื่อการสอน

1.2.2 การประเมินการสอนโดยผู้สอนและเพื่อนร่วมงาน โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของกลยุทธ์ผลการเรียนของนิสิตและเขียนไว้ในรายงานรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินจากนิสิตปัจจุบันและบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนิสิต

2.2 การประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร

2.3 การประเมินจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต

2.4 การประชุมผู้แทนนิสิตกับผู้แทนอาจารย์

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดของหลักสูตร

การประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในวิชาที่รับผิดชอบในระหว่างภาคการศึกษา และปรับปรุงทันทีเมื่อได้รับข้อมูลในกรณีที่จำเป็น และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม รายงานผลการประเมินการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีเสนอหัวหน้าภาควิชา/คณะ

4.3 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานหลักสูตร เพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์พิเศษ

นางสาวเกษศิณี ตั้งอั้น

1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ
ไม่มี

2. ผลงานวิจัย

สมนึก จงไพบุลย์กิจ, สมยศ วิวรรณอภินัย, ทาริกา แยมชะม้ง, เกษศิณี ตั้งอั้น, และชุตาทพร สอนภักดี.(2559). การประเมินและการปรับปรุงการควบคุมภายในการรับ – การจ่ายสินค้าคงเหลือตามแนวคิดของ COSO: กรณีศึกษา หน่วยงานผลิตและจำหน่ายยา. Veridian E-Journal. 9(2):99-107.

ทาริกา แยมชะม้ง, เกษศิณี ตั้งอั้น, ชุตาทพร สอนภักดี, สมนึก จงไพบุลย์กิจ, สมยศ วิวรรณอภินัย, นันทวัฒน์ ปัญญาศรนากรณ์. (2560). การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 14 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน:3183-3191.

3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
ไม่มี

4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม
ไม่มี

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์พิเศษ

นางสาวชุตาทพร สอนภักดี

1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ
ไม่มี

2. ผลงานวิจัย

สมนึก จงไพบุลย์กิจ, สมยศ วิวรรณอนันต์, ทาริกา แยมชะมั่ง, เกษศิณี ตั้งอั้น, และชุตาทพร สอนภักดี.(2559).
การประเมินและการปรับปรุงการควบคุมภายในการรับ – การจ่ายสินค้าคงเหลือตามแนวคิดของ
COSO: กรณีศึกษา หน่วยงานผลิตและจำหน่ายยา. Veridian E-Journal. 9(2):99-107.

ทาริกา แยมชะมั่ง, เกษศิณี ตั้งอั้น, ชุตาทพร สอนภักดี, สมนึก จงไพบุลย์กิจ, สมยศ วิวรรณอนันต์, นันทวัฒน์
ปัญญาศรนากรณ์. (2560). การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน.
การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 14 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขต
กำแพงแสน:3183-3191.

3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
ไม่มี

4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม
ไม่มี

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์พิเศษ

นางทาริกา แยมชะมัง

1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

ไม่มี

2. ผลงานวิจัย

สมนึก จงไพบุลย์กิจ, สมยศ วิวรรณอนันต์, ทาริกา แยมชะมัง, เกษศิณี ตั้งอั้น, และชุตานพร สอนภักดี.(2559). การประเมินและการปรับปรุงการควบคุมภายในการรับ – การจ่ายสินค้าคงเหลือตามแนวคิดของ COSO: กรณีศึกษา หน่วยงานผลิตและจำหน่ายยา. Veridian E-Journal. 9(2):99-107.

ทาริกา แยมชะมัง, เกษศิณี ตั้งอั้น, ชุตานพร สอนภักดี, สมนึก จงไพบุลย์กิจ, สมยศ วิวรรณอนันต์, นันทวัฒน์ ปัญญาศรนากรณ. (2560). การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 14 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน:3183-3191.

3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

ไม่มี

4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

ไม่มี

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์พิเศษ

นายสมนึก จงไพบูลย์กิจ

1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ
ไม่มี

2. ผลงานวิจัย

สมนึก จงไพบูลย์กิจ, สมยศ วิวรรณอนันต์, ทาริกา แยมชะม้ง, เกษศิณี ตั้งอั้น, และชุตานพร สอนภักดี.(2559). การประเมินและการปรับปรุงการควบคุมภายในการรับ – การจ่ายสินค้าคงเหลือตามแนวคิดของ COSO: กรณีศึกษา หน่วยงานผลิตและจำหน่ายยา. Veridian E-Journal. 9(2):99-107.

ทาริกา แยมชะม้ง, เกษศิณี ตั้งอั้น, ชุตานพร สอนภักดี, สมนึก จงไพบูลย์กิจ, สมยศ วิวรรณอนันต์, นันทวัฒน์ ปัญญาศรนากรณ์. (2560). การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 14 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน:3183-3191.

3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
ไม่มี

4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม
ไม่มี

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

นายสมยศ วิวรรณอนันต์

1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

ไม่มี

2. ผลงานวิจัย

สมนึก จงไพบูลย์กิจ, สมยศ วิวรรณอนันต์, ทาริกา แยมชะมัง, เกษศิณี ตั้งอัน, และชุตาทพร สอนภักดี.(2559). การประเมินและการปรับปรุงการควบคุมภายในการรับ – การจ่ายสินค้าคงเหลือตามแนวคิดของ COSO: กรณีศึกษา หน่วยงานผลิตและจำหน่ายยา. Veridian E-Journal. 9(2):99-107.

ทาริกา แยมชะมัง, เกษศิณี ตั้งอัน, ชุตาทพร สอนภักดี, สมนึก จงไพบูลย์กิจ, สมยศ วิวรรณอนันต์, นันทวัฒน์ ปัญญาศรนากรณ. (2560). การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 14 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน:3183-3191.

3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

ไม่มี

4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

ไม่มี

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์พิเศษ

นายันทวัจน ปัญญาศรนากรณ์

1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ
ไม่มี

2. ผลงานวิจัย

พงศ์พันธ์ ศรีเมือง, อังคณา ธนานุภาพพันธุ์, ทัดเทพ ทวีไทย, โสภณ สระทองมา, และนันทวัจน ปัญญาศรนากรณ์.(2560). การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. ศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย. 9(1):86-97.

ทาริกา แยมชะมั่ง, เกษศิณี ตั้งอ้น, ชุตตาพร สอนภักดี, สมนึก จงไพบุลย์กิจ, สมยศ วิศวกรรมอนันย์, นันทวัจน ปัญญาศรนากรณ์. (2560). การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 14 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน:3183-3191.

3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
ไม่มี

4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม
ไม่มี



๒๐๕ ๖๖

ประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร



ตามประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร นั้น

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2558 และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 6/2557 ลงวันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2557 จึงให้ยกเลิกประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร และให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร ดังนี้

1. อาจารย์ทาทริกา	แย้มขะมัง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์จักรพันธ์	พงษ์เมตรา	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วชิระ	บุญยเนตร	ผู้แทนจากสภาวิชาชีพ
4. นายเศรษฐา	คะชินทร์	ผู้แทนภาคเอกชน
5. นางสาวเดือนทิพย์	วุฒิชาติเกรียงไกร	ผู้แทนภาคเอกชน
6. อาจารย์สมนึก	จงไพบุลย์กิจ	กรรมการ
7. อาจารย์ชุตาทพร	สอนกักดี	กรรมการ
8. อาจารย์นันท์วัจน์	ปัญญาศรนาภรณ์	กรรมการ
9. อาจารย์สมยศ	วิวรรณอ่อนกัญ	กรรมการ
10. อาจารย์เกษศิริ	ตั้งอ้น	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ ดังนี้

1. วิเคราะห์ ประเมิน และกำหนดแนวทางในการจัดทำรายวิชา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร ให้มีคุณลักษณะเป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน มาตรฐานรายงานงานทางการเงิน และมาตรฐานการบัญชี
2. ดำเนินการจัดทำรายวิชาและหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร ให้เป็นไปตามประกาศของสภาวิชาชีพในราชกิจจานุเบกษา
3. จัดทำเอกสารรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) และเอกสารอื่น ๆ ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) จะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. 2560

(อาจารย์ ดร.อนามัย ตังเนตร)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สภา มก. อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 8 / 2563

เมื่อวันที่ 31 / สิงหาคม / 2563

อธิการบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 2 กันยายน 2563
แบบในการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

เพื่อเสนอมหาวิทยาลัย

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการบัญชีบริหาร ฉบับ พ.ศ. 2561

(หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก)

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจาก สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 9 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2554 และได้รับอนุมัติเปิดสอนจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ 23 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2554
2. สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2561 และครั้งที่ 8 / 2563 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2563
3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนิสิตรุ่นปีการศึกษา 2561 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 เป็นต้นไป
4. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข
 - 4.1 เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และตลาดแรงงาน รวมทั้งตรงกับความต้องการของประเทศในการสร้างบุคลากรที่มีความรู้และทักษะด้านการบัญชีบริหาร
 - 4.2 เพื่อให้สอดคล้องกับผลการวิจัยสถาบัน ซึ่งสำรวจความเห็นของบัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ และนิสิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร เกี่ยวกับความเหมาะสมของโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร พบว่า ในภาพรวมหลักสูตรมีความเหมาะสมในระดับดี อย่างไรก็ตามจากผลการศึกษาและข้อเสนอแนะพบว่า หลักสูตรควรมีการปรับปรุง โดยปรับเนื้อหารายวิชาให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน เพิ่มรายวิชาเลือกให้หลากหลาย ปรับวิธีการและเกณฑ์การวัดและประเมินผล และปรับปรุงปัจจัยเกื้อหนุนทางการศึกษา เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการด้านบัญชีและภาษา ห้องสมุดให้มีวารสารและหนังสืออย่างเพียงพอ
 - 4.3 เพื่อปรับปรุงหลักสูตรแบบแยกและใช้ทดแทนหลักสูตรใช้ร่วมกับคณะวิทยาการจัดการ
5. สาระในการปรับปรุงแก้ไข
 - 5.1 ลดจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จากเดิมไม่น้อยกว่า 147 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต
 - 5.2 ปรับโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยเปลี่ยนจากกลุ่มวิชาเป็นกลุ่มสาระ จากเดิม คือ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ และกลุ่มวิชาพลศึกษา เป็น กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก และกลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์
 - 5.3 ลดจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ จากเดิมไม่น้อยกว่า 111 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต

- ลดจำนวนหน่วยกิตวิชาแกน จากเดิม 33 หน่วยกิต เป็น 30 หน่วยกิต

- ลดจำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะบังคับ จากเดิม 63 หน่วยกิต เป็น 55 หน่วยกิต
- เพิ่มจำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะเลือก จากเดิม ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต เป็น ไม่น้อยกว่า 18

หน่วยกิต

5.4 เปลี่ยนการฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง เป็น วิชา 03760499 การฝึกงาน 3 หน่วยกิต ในวิชาเฉพาะเลือก

5.5 เปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 4 วิชา ดังต่อไปนี้

03760273	ต้นทุนผลิตภัณฑ์และบริการ	3(3-0-6) (วิชาบริการ)
03760274	การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจโรงแรม	3(3-0-6) (วิชาบริการ)
03760390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)
03760499	การฝึกงาน	3

5.6 ปรับปรุงรายวิชา จำนวน 26 วิชา ดังต่อไปนี้

03760111	หลักการบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
03760112	หลักการบัญชีชั้นกลาง I	3(2-2-5)
03760171	หลักการบัญชี	3(3-0-6) (วิชาบริการ)
03760211	หลักการบัญชีชั้นกลาง II	3(2-2-5)
03760221	หลักการบัญชีชั้นสูง I	3(2-2-5)
03760231	หลักการบัญชีต้นทุน I	3(2-2-5)
03760271	การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจ	3(3-0-6) (วิชาบริการ)
03760272	การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว	3(3-0-6) (วิชาบริการ)
03760276	การบัญชีเพื่อการจัดการโลจิสติกส์	3(3-0-6) (วิชาบริการ)
03760322	การบัญชีเพื่อการบริหารความเสี่ยงเบื้องต้น	3(3-0-6)
03760323	การบัญชีเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
03760324	ระบบบัญชีระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
03760331	หลักการบัญชีต้นทุน II	3(2-2-5)
03760341	หลักการตรวจสอบและการควบคุมภายใน	3(3-0-6)
03760342	การสอบบัญชี	3(3-0-6)
03760351	หลักการบัญชีภาษีอากร	3(3-0-6)
03760361	หลักเบื้องต้นของระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)
03760362	โปรแกรมประยุกต์ในการบัญชี	3(2-2-5)
03760421	นโยบายการบัญชีและมาตรฐานการบัญชี	3(3-0-6)
03760422	การบัญชีกิจการเฉพาะ	3(2-2-5)
03760431	การวางแผนและควบคุมกำไร	3(3-0-6)
03760434	การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
03760442	การบัญชีสืบสวนเบื้องต้น	3(3-0-6)
03760490	สหกิจศึกษา	6
03760492	สัมมนาการบัญชีการเงิน	3(3-0-6)
03760497	สัมมนา	1

5.7 ยกเลิกรายวิชา จำนวน 24 วิชา ดังต่อไปนี้

01131313	การเงินบุคคล	3(3-0-6)
01131315	สินเชื่อและการเรียกเก็บเงิน	3(3-0-6)
01131332	หลักการประกันภัย	3(3-0-6)
01131414	ตราสารอนุพันธ์	3(3-0-6)
01132211	พฤติกรรมมองค์การ	3(3-0-6)
01132337	การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ	3(3-0-6)
03757111	ธุรกิจเบื้องต้น	3(3-0-6)
03757221	การพยากรณ์ธุรกิจ	3(3-0-6)
03757322	การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)
03757331	จริยศาสตร์ทางธุรกิจ	3(3-0-6)
03757341	การจัดการการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
03757342	ภาวะผู้นำในองค์กร	3(3-0-6)
03757343	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
03758212	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	3(3-0-6)
03758213	การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ	3(3-0-6)
03757345	การพัฒนาองค์การ	3(3-0-6)
03757442	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
03758214	การตลาดระหว่างธุรกิจและธุรกิจ	3(3-0-6)
03758316	การจัดการตลาดธุรกิจ	3(3-0-6)
03758445	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์	3(3-0-6)
03759312	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3(2-2-5)
03759425	รูปแบบจำลองทางการเงิน	3(3-0-6)
03764321	การจัดการคลังสินค้าและการกระจายสินค้า	3(3-0-6)
03764331	การจัดการและการจัดซื้อในห่วงโซ่อุปทาน	3(3-0-6)

5.8 ปิดรายวิชา จำนวน 1 วิชา ดังต่อไปนี้

03760432	การจัดการการควบคุม	3(2-2-5)
----------	--------------------	----------

5.9 เพิ่มรายวิชา จำนวน 3 วิชา ดังต่อไปนี้

03759212	การรายงานและการวิเคราะห์ทางการเงิน	3(3-0-6)
03759361	การประกันภัย	3(3-0-6)
03759371	การวางแผนทางการเงินบุคคล I	3(3-0-6)

5.10 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 147 หน่วยกิต</p> <p>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>1.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต เลือกเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์</p> <p>1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต เลือกเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</p> <p>1.3 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 4 หน่วยกิต เลือกเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</p> <p>1.4 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต 03754xxx ภาษาอังกฤษ 12(- -) และให้เลือกรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปกลุ่มภาษา (ภาษาไทย) 3 หน่วยกิต</p> <p>1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษา 2 หน่วยกิต เลือกเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปกลุ่มวิชาพลศึกษา</p>	<p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต</p> <p>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>1.1 กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต กิจกรรมพลศึกษา 1(0-2-1) และเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข</p> <p>1.2 กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ</p> <p>1.3 กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร 13 หน่วยกิต ภาษาอังกฤษ 9(- -) ภาษาไทย 3(- -) สารสนเทศ/คอมพิวเตอร์ 1(- -)</p> <p>1.4 กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต 01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน 2(2-0 -4) และเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก</p> <p>1.5 กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์</p>	<p>-ลดหน่วยกิต</p> <p>-ยกเลิกโครงสร้างเดิม</p> <p>-ปรับโครงสร้างใหม่</p>
<p>2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 111 หน่วยกิต</p> <p>2.1 วิชาแกน 33 หน่วยกิต</p> <p>03753111 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 3(3-0-6)</p> <p>03753112 เศรษฐศาสตร์มหภาค 3(3-0-6)</p> <p>03757111 ธุรกิจเบื้องต้น 3(3-0-6)</p> <p>03757112 องค์การและการจัดการ 3(3-0-6)</p> <p>03757122 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>03757222 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>03757231 กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6)</p>	<p>2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต</p> <p>2.1 วิชาแกน 30 หน่วยกิต</p> <p>03753111 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 3(3-0-6)</p> <p>03753112 เศรษฐศาสตร์มหภาค 3(3-0-6)</p> <p>03757112 องค์การและการจัดการ 3(3-0-6)</p> <p>03757122 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>03757222 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>03757231 กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6)</p>	<p>-ลดหน่วยกิต</p> <p>-ลดหน่วยกิต</p> <p>-ยกเลิกรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
03758111 หลักการตลาด	3(3-0-6)	03758111 หลักการตลาด	3(3-0-6)	
03759211 การจัดการทางการเงิน	3(3-0-6)	03759211 การจัดการทางการเงิน I	3(3-0-6)	-เปลี่ยนชื่อวิชา
03760111 หลักการบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)	03760111 หลักการบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)	-ปรับปรุงรายวิชา
03761111 หลักการผลิตและการดำเนินการ	3(3-0-6)	03761111 หลักการผลิตและการดำเนินการ	3(3-0-6)	
2.2 วิชาเฉพาะบังคับ	63 หน่วยกิต	2.2 วิชาเฉพาะบังคับ	55 หน่วยกิต	-ลดหน่วยกิต
03754371 ภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี I	3(3-0-6)			-ย้ายกลุ่มในวิชาเฉพาะบังคับ
03754372 ภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี II	3(3-0-6)			-ย้ายกลุ่มในวิชาเฉพาะบังคับ
03757361 การภาษีอากรธุรกิจ	3(2-2-5)	03757361 การภาษีอากรธุรกิจ	3(2-2-5)	
03758341 การจัดการทางการตลาด	3(3-0-6)			-ย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะเลือก
03759312 รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3(2-2-5)			-ยกเลิกรายวิชา
03760112 หลักการบัญชีขั้นกลาง I	3(2-2-5)	03760112 หลักการบัญชีขั้นกลาง I	3(2-2-5)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760211 หลักการบัญชีขั้นกลาง II	3(2-2-5)	03760211 หลักการบัญชีขั้นกลาง II	3(2-2-5)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760221 หลักการบัญชีขั้นสูง I	3(2-2-5)	03760221 หลักการบัญชีขั้นสูง I	3(2-2-5)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760231 หลักการบัญชีต้นทุน I	3(2-2-5)	03760231 หลักการบัญชีต้นทุน I	3(2-2-5)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760321 หลักการบัญชีขั้นสูง II	3(3-0-6)	03760321 หลักการบัญชีขั้นสูง II	3(3-0-6)	
03760331 หลักการบัญชีต้นทุน II	3(2-2-5)	03760331 หลักการบัญชีต้นทุน II	3(2-2-5)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760332 การบริหารต้นทุน	3(3-0-6)	03760332 การบริหารต้นทุน	3(3-0-6)	
03760341 หลักการตรวจสอบและการควบคุมภายใน	3(3-0-6)	03760341 หลักการตรวจสอบและการควบคุมภายใน	3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760342 การสอบบัญชี	3(3-0-6)	03760342 การสอบบัญชี	3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760351 หลักการบัญชีภาษีอากร	3(3-0-6)	03760351 หลักการบัญชีภาษีอากร	3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760361 หลักเบื้องต้นของระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)	03760361 หลักเบื้องต้นของระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760431 การวางแผนกำไรและควบคุม	3(3-0-6)	03760431 การวางแผนและควบคุมกำไร	3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760433 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	03760433 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	
03760434 การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)	03760434 การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760491 ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	3(3-0-6)	03760491 ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชีบริหาร	3(3-0-6)	
03760497 สัมมนา	3	03760497 สัมมนา	1	-ปรับปรุงรายวิชา
		03760498 ปัญหาพิเศษ	3	-ย้ายมาจากวิชาเฉพาะเลือก
		และเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้		
		03754371 ภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี	3(3-0-6)	-ย้ายกลุ่มในวิชาเฉพาะบังคับและเปลี่ยนชื่อวิชา
		03754372 ภาษาอังกฤษเพื่อผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีระดับสากล	3(3-0-6)	-ย้ายกลุ่มในวิชาเฉพาะบังคับและเปลี่ยนชื่อวิชา
2.3 วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต	2.3 วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต	-เพิ่มหน่วยกิต
		เลือกเรียน 3 หน่วยกิต สำหรับนิสิตที่ไม่เลือกเรียนสหกิจศึกษา หรือเลือกเรียน 7 หน่วยกิต สำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา จากรายวิชาดังต่อไปนี้		-เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข
		03760390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)	-เปิดรายวิชาใหม่
		03760490 สหกิจศึกษา	6	-ปรับปรุงรายวิชา
		03760499 การฝึกงาน	3	-เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
ให้เลือกเรียนอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	เลือกเรียนอย่างน้อย 12 หน่วยกิต สำหรับนิสิตที่ไม่เลือกเรียนสหกิจศึกษา หรือเลือกเรียนอย่างน้อย 9 หน่วยกิต สำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา จากรายวิชาดังต่อไปนี้	-เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข
03757335 ธรรมาภิบาลในองค์กร 3(3-0-6)		-ย้ายกลุ่มในวิชาเฉพาะเลือก
03760322 การบัญชีเพื่อการบริหาร ความเสี่ยงเบื้องต้น 3(3-0-6)	03760322 การบัญชีเพื่อการบริหาร ความเสี่ยงเบื้องต้น 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760323 การบัญชีเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)	03760323 การบัญชีเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760324 ระบบบัญชีระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	03760324 ระบบบัญชีระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760362 โปรแกรมประยุกต์ในการบัญชี 3(2-2-5)	03760362 โปรแกรมประยุกต์ในการบัญชี 3(2-2-5)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760421 นโยบายการบัญชีและมาตรฐานการบัญชี 3(3-0-6)	03760421 นโยบายการบัญชีและมาตรฐานการบัญชี 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760422 การบัญชีกิจการเฉพาะ 3(2-2-5)	03760422 การบัญชีกิจการเฉพาะ 3(2-2-5)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760432 การจัดการการควบคุม 3(2-2-5)		-ปิดรายวิชา
03760441 การให้บริการความเชื่อมั่นเชิงวิชาชีพ 3(3-0-6)	03760441 การให้บริการความเชื่อมั่นเชิงวิชาชีพ 3(3-0-6)	
03760442 การบัญชีสืบสวนเบื้องต้น 3(3-0-6)	03760442 การบัญชีสืบสวนเบื้องต้น 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760461 การรักษาความปลอดภัยของ ระบบสารสนเทศและการควบคุม 3(3-0-6)	03760461 การรักษาความปลอดภัยของ ระบบสารสนเทศและการควบคุม 3(3-0-6)	
03760490 สหกิจศึกษา 6		-ย้ายกลุ่มในวิชาเฉพาะเลือก
03760492 สัมมนาการบัญชีการเงิน 3(3-0-6)	03760492 สัมมนาการบัญชีการเงิน 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
03760493 สัมมนาการภาษีอากร 3(3-0-6)	03760493 สัมมนาการภาษีอากร 3(3-0-6)	
03760494 สัมมนาการสอบบัญชีและ การตรวจสอบภายใน 3(3-0-6)	03760494 สัมมนาการสอบบัญชีและ การตรวจสอบภายใน 3(3-0-6)	
03760495 สัมมนาเทคโนโลยีและ ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(3-0-6)	03760495 สัมมนาเทคโนโลยีและ ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(3-0-6)	
03760496 เรื่องเฉพาะทางการบัญชีบริหาร 3(3-0-6)	03760496 เรื่องเฉพาะทางการบัญชีบริหาร 3(3-0-6)	
03760498 ปัญหาพิเศษ 3		-ย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะบังคับ
และ/หรือ เลือกเรียนจากรายวิชา ดังต่อไปนี้ 3 หน่วยกิต	และ/หรือ เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้	
01131313 การเงินบุคคล 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
01131315 สินเชื่อและการเรียกเก็บเงิน 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
01131332 หลักการประกันภัย 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
01131414 ธุรสารอนุพันธ์ 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
01132211 พฤติกรรมองค์กร 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
01132337 การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
03757221 การพยากรณ์ธุรกิจ 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
03757321 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)	03757321 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)	
03757322 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
03757331 จริยศาสตร์ทางธุรกิจ 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
	03757335 ธรรมาภิบาลในองค์กร 3(3-0-6)	-ย้ายกลุ่มในวิชาเฉพาะเลือก
03757341 การจัดการการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
03757342 ภาวะผู้นำในองค์กร 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
03757343 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
03757344 การจัดการค่าตอบแทน 3(3-0-6)	03757344 การจัดการค่าตอบแทน 3(3-0-6)	
03757345 การพัฒนาองค์กร 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
03757442 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
03758212 การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา
03758213 การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ 3(3-0-6)		-ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
03758214 การตลาดระหว่างธุรกิจและธุรกิจ 3(3-0-6) 03758316 การจัดการตลาดธุรกิจ 3(3-0-6)	03758341 การจัดการทางการตลาด 3(3-0-6)	-ยกเลิกรายวิชา -ยกเลิกรายวิชา -ย้ายมาจากวิชา เฉพาะบังคับ
03758343 การจัดการการค้าปลีก 3(3-0-6) 03758444 การตลาดทางอินเทอร์เน็ต 3(3-0-6) 03758445 การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ 3(3-0-6)	03758343 การจัดการการค้าปลีก 3(3-0-6) 03758444 การตลาดทางอินเทอร์เน็ต 3(3-0-6)	
03759425 รูปแบบจำลองทางการเงิน 3(3-0-6)	03759212 การรายงานและ การวิเคราะห์ทางการเงิน 3(3-0-6)	-ยกเลิกรายวิชา -เพิ่มรายวิชา
03762341 การจัดการส่งออกและนำเข้า 3(3-0-6)	03759361 การประกันภัย 3(3-0-6)	-เพิ่มรายวิชา
03764211 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6)	03759371 การวางแผนทางการเงินบุคคล I 3(3-0-6)	-เพิ่มรายวิชา
03764321 การจัดการคลังสินค้าและ การกระจายสินค้า 3(3-0-6)	03762351 การจัดการเพื่อการส่งออกและนำเข้า 3(3-0-6)	-ยกเลิกรายวิชา
03764331 การจัดหาและการจัดซื้อในห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6)	03764211 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	-ยกเลิกรายวิชา
4. การฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง		-กำหนดเป็นวิชา เฉพาะเลือก
กรณีเลือกเรียนสหกิจศึกษาไม่จำเป็นต้องฝึกงาน 400 ชั่วโมง		-ยกเลิกข้อความ

4 โครงสร้างของหลักสูตรภายหลังปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิมและเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวงศึกษาธิการ	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 111 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต
- วิชาแกน	-	(33 หน่วยกิต)	(30 หน่วยกิต)
- วิชาเฉพาะบังคับ	-	(63 หน่วยกิต)	(55 หน่วยกิต)
- วิชาเฉพาะเลือก	-	(15 หน่วยกิต)	(18 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
4. การฝึกงาน	-	ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง	-
หน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 147 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

7. หลักสูตร

ส่วนที่ 1 ส่วนที่ 2 ส่วนที่ 3

25490021103527_2121_IP:หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร หลักสูตรปรับปรุง(พ.ศ. 2561)

พิมพ์หน้าเว็บ

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

ประเภทการขอรับทราบ	หลักสูตรปรับปรุง (หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก)
จำนวนปริญญา	หลักสูตรปรับปรุง 1 ปริญญา
เลือกใช้เกณฑ์การประเมิน	2558
วัน/เดือน/ปี ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ	26/03/2561
ปีการศึกษาที่สภาอนุมัติให้เปิดสอน	2561
หลักสูตรสังกัดคณะ	คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
เริ่มใช้มาตั้งแต่ปี พ.ศ.	2548
ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปี พ.ศ.	2554

1.1.1 ชื่อภาษาไทย	:	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร
1.1.2 ชื่อภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Business Administration Program in Managerial Accounting
1.1.3 สถานที่จัดการเรียนการสอน	:	สถานที่จัดการเรียนการสอนอื่นๆ (โปรดระบุ):วิทยาเขตกำแพงแสน

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

1.2.1 รูปแบบ

ระดับ
ปริญญาตรี 4 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาชีพ

1.2.2 หลักเกณฑ์การเรียกชื่อ

ปริญญา ที่	หลักเกณฑ์การเรียกชื่อ	ชื่อปริญญา (ภาษาไทย)	ชื่อปริญญา (ภาษา อังกฤษ)	ชื่อย่อปริญญา (ภาษาไทย)	ชื่อย่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ)	ชื่อสาขา วิชา
1	เป็นไปตามเกณฑ์กำหนดชื่อ ปริญญาของ กกอ.	บริหารธุรกิจ บัณฑิต	Bachelor of Business Administration	บธ.บ.	B.B.A.	การบัญชี บริหาร

1.3 ข้อมูลประกอบ

1.3.1 วิชาเอก
1.3.2 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ไม่มี
โครงสร้างหลักสูตร
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

- กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
- กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
- กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร 13 หน่วยกิต
- กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต

1
MATHS SCAN

- กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ounotน้อยกว่า 3 หน่วยกิต
- (2) หมวดวิชาเฉพาะ ounotน้อยกว่า 103 หน่วยกิต
 - วิชาแกน 30 หน่วยกิต
 - วิชาเฉพาะบังคับ 55 หน่วยกิต
 - วิชาเฉพาะเลือก ounotน้อยกว่า 18 หน่วยกิต
- (3) หมวดวิชาเลือกเสรี ounotน้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รูปแบบ	จำนวนหน่วยกิต
ปริญญาตรี 4 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาชีพ	139

- 1.3.3 ภาษาที่ใช้ : หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
- 1.3.4 การรับผู้เข้าศึกษา : รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ
- 1.3.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ
- 1.3.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

ส่วนที่ 1

ส่วนที่ 2

ส่วนที่ 3

หลักสูตร 25490021103527_2121_IP:หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร หลักสูตรปรับปรุง(พ.ศ. 2561)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
 1.4 สถานภาพหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

พิมพ์หน้าเว็บ

ภาคเรียนที่ 1 ปี 2561

เอกสารแนบ มคอ.5

1.4.1 กำหนดเปิดสอน

Filter by:			
	Name	Date modified	Size
1_4	CouncilApprove.pdf	06/01/2021 11:09:16	146.11
	CouncilApprove2620.pdf	06/01/2021 11:09:29	170.31

1.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	จบจากมหาวิทยาลัย	ประวัติการศึกษา/ผลงานทางวิชาการ
วิชาเอก:						
อาจารย์	เกษศิณี ตั้งอัน	ปริญญาโท	มธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	More Info...
อาจารย์	ชุตานพร สอนภักดิ์	ปริญญาโท	มธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	More Info...
อาจารย์	ทริกา แยมขะมัง	ปริญญาโท	มธ.ม.		มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	More Info...
อาจารย์	นันทวีจณ์ ปัญญาศตนากรณ	ปริญญาโท	มธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	More Info...
อาจารย์	สมนึก จงไพบุลย์กิจ	ปริญญาโท	มธ.ม.	การบัญชีบริหาร	มหาวิทยาลัยบูรพา	More Info...

1.4.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	จบจากมหาวิทยาลัย	ประวัติการศึกษา/ผลงานทางวิชาการ
วิชาเอก:						

อาจารย์	เกษศิณี ตั้งอั้น	ปริญญาโท	บธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	More Info...
อาจารย์	ชุตาทพร สอนภักดิ์	ปริญญาโท	บธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	More Info...
อาจารย์	ทาริกา แยมชะมิ่ง	ปริญญาโท	บธ.ม.		มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	More Info...
อาจารย์	นันทวีจณ์ ปัญญาศรนากรณ	ปริญญาโท	บธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	More Info...
อาจารย์	สมนึก จงไพบุลย์กิจ	ปริญญาโท	บธ.ม.	การบัญชีบริหาร	มหาวิทยาลัยบูรพา	More Info...
อาจารย์	สมยศ วีรธรปกรณ์	ปริญญาโท	บธ.ม.	การบัญชีบริหาร	มหาวิทยาลัยบูรพา	More Info...

1.5

ระบบจัดการศึกษา

1.5.1 การจัดการศึกษาและโครงสร้างหลักสูตร

1.5.2 การจัดการศึกษาอุดหนุน

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

ไม่มี

25490021103527_2121_IP:หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีบริหาร หลักสูตรปรับปรุง(พ.ศ. 2561)

พิมพ์หน้าเว็บ

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

1.6 ผลการพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน (ผลการเรียนรู้: Learning Outcomes)

1.6.1 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลการพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน

ลำดับที่	รายละเอียด
หัวข้อ: 4947	
1	มีจิตสำนึกและตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม
2	มีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต
3	มีความเสียสละและเป็นแบบอย่างที่ดี
4	ตระหนักถึงความสำคัญและสามารถจัดการกับปัญหาทางด้านคุณธรรมจริยธรรม
5	ประยุกต์และปฏิบัติตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัวและสังคม
1	มีจิตสำนึกและตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม
2	มีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต
3	มีความเสียสละและเป็นแบบอย่างที่ดี
4	ตระหนักถึงความสำคัญและสามารถจัดการกับปัญหาทางด้านคุณธรรมจริยธรรม
5	ประยุกต์และปฏิบัติตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัวและสังคม
หัวข้อ: 4948	
1	มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย วัฒนธรรมไทย และเข้าใจความหลากหลายทางวัฒนธรรม โดยเฉพาะของประชาคมอาเซียน
2	ตระหนักถึงคุณค่าและเอกลักษณ์ที่งดงามของไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประวัติศาสตร์
3	ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และวิถีชุมชน มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์
1	มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย วัฒนธรรมไทย และเข้าใจความหลากหลายทางวัฒนธรรม โดยเฉพาะของประชาคมอาเซียน
2	ตระหนักถึงคุณค่าและเอกลักษณ์ที่งดงามของไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประวัติศาสตร์
3	ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และวิถีชุมชน มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์
หัวข้อ: 4949	
1	มีความรู้ความเข้าใจ และเห็นคุณค่า เคารพในความแตกต่างของธรรมชาติมนุษย์ วิถีชีวิต เพื่อการดำเนินชีวิตในสังคมอย่างมีคุณภาพ
2	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ เพื่อประโยชน์ในการดำรงชีวิตอย่างรู้เท่าทัน
3	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความงามทางศิลปะ
4	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคม
5	มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาและศิลปะในการสื่อสาร
6	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเสริมสร้างสุขภาพกายและใจ
1	มีความรู้ความเข้าใจ และเห็นคุณค่า เคารพในความแตกต่างของธรรมชาติมนุษย์ วิถีชีวิต เพื่อการดำเนินชีวิตในสังคมอย่างมีคุณภาพ

2	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ เพื่อประโยชน์ในการดำรงชีวิตอย่างรู้เท่าทัน
3	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความงามทางศิลปะ
4	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคม
5	มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาและศิลปะในการสื่อสาร
6	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเสริมสร้างสุขภาพกายและใจ
หัวข้อ: 4950	
1	สามารถระบุประเด็นปัญหา เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์
2	ใฝ่รู้ สามารถวางแผนและมีทักษะในการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง
3	สามารถประเมินตนเองและกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนา
1	สามารถระบุประเด็นปัญหา เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์
2	ใฝ่รู้ สามารถวางแผนและมีทักษะในการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง
3	สามารถประเมินตนเองและกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนา
หัวข้อ: 4951	
1	มีความสามารถและทักษะการคิดในเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงความคิดอย่างองค์รวม
2	สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตีความและประเมินค่าเพื่อการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และนำไปใช้อย่างมีวิจารณญาณ
1	มีความสามารถและทักษะการคิดในเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงความคิดอย่างองค์รวม
2	สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตีความและประเมินค่าเพื่อการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และนำไปใช้อย่างมีวิจารณญาณ
หัวข้อ: 4952	
1	มีภาวะผู้นำและผู้ตาม และมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
2	ตระหนักในสิทธิและหน้าที่ในความเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองโลก มีความเข้าใจในความหลากหลายทางวัฒนธรรม
3	มีจิตอาสา สำนึกสาธารณะ และเห็นคุณค่าของการแบ่งปัน
1	มีภาวะผู้นำและผู้ตาม และมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
2	ตระหนักในสิทธิและหน้าที่ในความเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองโลก มีความเข้าใจในความหลากหลายทางวัฒนธรรม
3	มีจิตอาสา สำนึกสาธารณะ และเห็นคุณค่าของการแบ่งปัน
หัวข้อ: 4953	
1	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นหา รวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ
2	สามารถรู้เท่าทันสื่อและเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม
1	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นหา รวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ
2	สามารถรู้เท่าทันสื่อและเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม
หัวข้อ: 4954	
1	สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์
2	สามารถเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้
1	สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์
2	สามารถเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้

PLO	
การพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน	
No data to display	

ตาราง Mapping	
PLO	Grand Total
Grand Total	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

1.6.2 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ

ผลการพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน (ผลการเรียนรู้ : Learning Outcomes)

ลำดับที่	รายละเอียด
หัวข้อ: 1.คุณธรรมจริยธรรม	
1	มีความสามารถในการจัดการปัญหาโดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น
1	มีความสามารถในการจัดการปัญหาโดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น
2	สำนึกดี สามีคดีย มีวินัย และมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพกฎระเบียบ
2	สำนึกดี สามีคดีย มีวินัย และมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพกฎระเบียบ
3	มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ
3	มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ
หัวข้อ: 2.ความรู้	
1	มีความรู้ในหลักการและทฤษฎี
1	มีความรู้ในหลักการและทฤษฎี
2	มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับการวางแผน การวิเคราะห์ และการตัดสินใจทางธุรกิจ
2	มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับการวางแผน การวิเคราะห์ และการตัดสินใจทางธุรกิจ
3	ความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ
3	ความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ
หัวข้อ: 3.ทักษะทางปัญญา	
1	สามารถนำความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายไปประยุกต์ใช้ แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องและเหมาะสม
1	สามารถนำความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายไปประยุกต์ใช้ แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องและเหมาะสม
2	สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
2	สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
3	สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการตัดสินใจและแก้ปัญหาทางธุรกิจ
3	สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการตัดสินใจและแก้ปัญหาทางธุรกิจ
4	สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
4	สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
หัวข้อ: 4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	
1	มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
1	มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
2	มีความรับผิดชอบ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2	มีความรับผิดชอบ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
3	สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์
3	สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์
หัวข้อ: 5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	
1	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนองาน และสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลที่แตกต่างกัน
1	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนองาน และสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับบุคคลที่แตกต่างกัน
2	ใช้อองค์ความรู้ทางสถิติ คณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้าและแก้ไขปัญหา
2	ใช้อองค์ความรู้ทางสถิติ คณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้าและแก้ไขปัญหา

3	สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3	สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO

การพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน
No data to display

ตาราง Mapping

PLO	Grand Total
Grand Total	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

1.6.3 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	รายละเอียด
1	ความรู้ทางด้านธุรกิจและหลักการบัญชีพื้นฐาน
2	ความรู้เกี่ยวกับการบัญชีต้นทุนและภาษีอากร
3	ทักษะการนำความรู้ทางบัญชีไปประยุกต์ใช้ในโปรแกรมสำเร็จรูป
4	ทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี และนำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ

1.7 คุณสมบัตินักเรียน

คุณสมบัตินักเรียนต้องเป็นผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าและไม่มีลักษณะต้องห้ามต่อไปนี้

- ๑ เป็นผู้มีความประพฤติเสียหายอย่างร้ายแรง
- ๒ เป็นคนวิกลจริต
- ๓ เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือเป็นโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษา
- ๔ ถูกตัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะกระทำความผิดทางวินัย

1.8 จำนวนนิสิต

1.8.1 จำนวนนิสิต

ประเภทปริญญา	ชั้นปี	2561	2562	2563	2564	2565
ปริญญาตรี 4 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาชีพ	1	90	90	90	90	90
	2	0	90	90	90	90
	3	0	0	90	90	90
	4	0	0	0	90	90
	A:รวม		90	180	270	360

- 1.8.2 รูปแบบการศึกษา : อื่น ๆ (แบบชั้นเรียนและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)
- 1.8.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) 23000.00 บาท (โครงการปกติ/รับตรง)
53000.00 บาท (โครงการพิเศษ ถ้ามี)

1.9 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

รายละเอียดตามไฟล์แนบ "ข้อบังคับ มกฯ ปริญญาตรี"

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

- 28.1 นิสิตต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอจบการศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีเจ้าสังกัดนิสิตภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดเรียนของภาคการศึกษาสุดท้าย ที่นิสิตคาดว่าจะสอบได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร
- 28.2 นิสิตที่มีสิทธิ์ขอรับปริญญา ต้องศึกษารายวิชาและปฏิบัติตามข้อกำหนดครบถ้วนตามความต้องการแห่งหลักสูตร โดยมีแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป และมีระยะเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 4 ปี หรือไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 5 ปี และไม่ต่ำกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 6 ปี ทั้งนี้ ยกเว้นผู้ที่ได้รับการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต
- 28.3 นิสิตต้องสอบได้ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ จึงมีสิทธิ์ขอจบและรับปริญญาได้ กรณีที่สอบตก (F) ในรายวิชาที่เป็นวิชาเลือกเสรี อาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นทดแทนได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาควิชา และคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต
- 28.4 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาได้ กรณีเมื่อเรียนครบหลักสูตรและเงื่อนไขด้วยอนุปริญญาที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร หรือกรณีที่นิตเรียนครบตามหลักสูตร ในข้อ 28.2 และปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบ แต่ได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00
- 28.5 นิสิตต้องชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อมหาวิทยาลัย ต่อคณะ หรือต่อภาควิชาให้เรียบร้อยเสร็จสิ้นก่อน จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา
- 28.6 นิสิตที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยและวินัยของนิสิต
- 28.7 สภามหาวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญา
- 28.8 ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอเข้ารับพระราชทานปริญญาหรืออนุปริญญาได้ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมนิสิตและต้องเข้าร่วมทดสอบความรู้หรือทักษะอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 28.9 พิธีประสาทปริญญากำหนดปีละหนึ่งครั้ง

1.10 เอกสารแนบ

Filter by: <input type="text"/>			
1_10	Name	Date modified	Size
	ขอมบังคับปริญญาตรี.pdf	06/01/2021 09:41:38	846.75 KB
	คำสั่ง.pdf	06/01/2021 10:59:19	679.97 KB
	คู่มือหมวดวิชาศึกษาทั่วไป.pdf	06/01/2021 09:42:14	15.55 MB
	มคอ2.pdf	06/01/2021 11:14:28	929.17 KB