

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 26 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
คณะมนุษยศาสตร์

มคอ. ๑ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรับรองหลักสูตรเท่านั้น
(ไม่ใช่เอกสารที่เป็นทางการจาก สป.อว.)



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

KASETSART UNIVERSITY
BANGKOK, THAILAND

รหัสหลักสูตร สกข. (14 หลัก)

25260021100124 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 26 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563
คณะมนุษยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หน่วยงาน	คณะ	รหัสอ้างอิงเพื่อการติดตามหลักสูตร	รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	วันที่รับทราบ	ประเภทการดำเนินการ
มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	คณะ มนุษยศาสตร์	25260021100124_2133_IP	25260021100124	หลักสูตร ศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ หลักสูตร ปรับปรุง (พ.ศ.2563)	ปริญญาตรี	26/09/2564	ปรับปรุงแบบแยก

สภา มก. อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 6 / 2563

เมื่อวันที่ 21 / มิถุนายน / 2563

อธิการบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2563
แบบในการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

เพื่อเสนอมหาวิทยาลัย

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตในปรัดกระทรวงการอุดมศึกษา

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ฉบับ พ.ศ. 2563 วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว

เมื่อวันที่ 26 ก.ย. 2564

โดยระบบ CHECO

1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ เดือน 4 มิ.ย. 2564 และได้รับอนุมัติเปิดสอนจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2559
2. สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในการประชุม ครั้งที่ ...6/2563 เมื่อวันที่ ...21... เดือน มิถุนายน... พ.ศ. ...2563...
3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนิสิตรุ่นปีการศึกษา 2563 ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 เป็นต้นไป
4. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 ซึ่งต้องมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่า มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 ให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษา 2562 นอกจากนี้ยังเพิ่มกลุ่มวิชาเฉพาะด้านและวิชาเลือกเพื่อให้เหมาะสมกับอัตลักษณ์และพันธกิจของสถาบัน ตามที่ได้ระบุไว้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

5. สาระในการปรับปรุงแก้ไข

5.1 ลดหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จากเดิมไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

5.2 ลดจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ จากเดิมไม่น้อยกว่า 102 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต

5.3 ปรับเปลี่ยนโครงสร้างหลักสูตรในหมวดวิชาเฉพาะตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 (มคอ.1) ดังนี้

เดิม	ปรับเป็น
วิชาเฉพาะบังคับ	วิชาแกน
วิชาเฉพาะเลือก	วิชาเฉพาะด้าน วิชาเลือก

5.4 ปรับเปลี่ยนกลุ่มวิชาในวิชาเฉพาะด้านและวิชาเลือก ให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 (มคอ.1) ดังนี้

5.7 ปีตรายวิชา จำนวน 8 วิชา ดังนี้

01355116	ไวยากรณ์และโครงสร้างภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)
01355232	ทักษะรวมทางการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355259	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการสำนักงาน	3(3-0-6)
01355363	การแปลขั้นสูงจากอังกฤษเป็นไทย	3(3-0-6)
01355364	การแปลขั้นสูงจากไทยเป็นอังกฤษ	3(3-0-6)
01355431	ทักษะรวมทางภาษาอังกฤษขั้นสูง	3(3-0-6)
01355432	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและการศึกษาต่อ	3(3-0-6)
01355443	ทักษะการนำเสนอโครงการเป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)

5.8 ยกเลิกรายวิชา จำนวน 7 วิชา ดังนี้

01372201	โครงสร้างของคำในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01372202	คำและความหมายในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01372205	เทคนิคการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	3(3-0-6)
01372211	มนุษย์กับภาษา	3(3-0-6)
01372313	ภาษาศาสตร์กับการประยุกต์	3(3-0-6)
01373202	การตีความวรรณคดี	3(3-0-6)
01373455	บันเทิงคดีกับภาพยนตร์	3(3-0-6)

5.9 เพิ่มรายวิชา จำนวน 4 วิชา ดังนี้

01372226	การจัดการทรัพยากรภาษาเพื่อการสร้างคลังข้อมูล	3(3-0-6)
01373101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
01373323	วรรณกรรมร่วมสมัย	3(3-0-6)
01373455	วรรณคดีกับวัฒนธรรมสกรีน	3(3-0-6)

5.10 ตารางเทียบเคียงการเปลี่ยนแปลงรหัสวิชา จำนวน 21 วิชา ดังนี้

รหัสเดิม (ฉบับ พ.ศ. 2559)	รหัสใหม่	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
01355118	01355131	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3 (3-0-6)
01355117	01355141	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3 (3-0-6)
01355281	01355211	ระบบภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
01355211	01355213	โครงสร้างภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
01355256	01355257	ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์	3 (3-0-6)
01355257	01355258	ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา	3 (3-0-6)
01355276	01355273	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
01355383	01355281	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	3 (3-0-6)
01355382	01355311	ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
01355212	01355312	โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง	3 (3-0-6)
01355255	01355351	ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
01355258	01355352	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์	3 (3-0-6)
01355354	01355353	ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสารคดี เป็นภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
01355261	01355361	การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	3 (3-0-6)
01355369	01355363	การแปลด้านสังคมและวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
01355368	01355364	การแปลด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	3 (3-0-6)
01355278	01355371	ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธะระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
01355273	01355372	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์	3 (3-0-6)
01355353	01355381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
01355433	01355431	การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
01355341	01355441	ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)

5.11 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต	ลดหน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	
1.1 กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 01175xxx กิจกรรมพลศึกษา 1(0-2-1) และให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 01175xxx กิจกรรมพลศึกษา 1(0-2-1) และให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	
1.2 กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
1.3 กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร 13 หน่วยกิต - วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา (ยกเว้นภาษาอังกฤษ) 9(- -) - วิชาภาษาไทย 3(- -) - วิชาสารสนเทศ/ คอมพิวเตอร์ 1(- -)	1.3 กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร 13 หน่วยกิต - วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา (ยกเว้นภาษาอังกฤษ) 9(- -) - วิชาภาษาไทย 3(- -) - วิชาสารสนเทศ/ คอมพิวเตอร์ 1(- -)	
1.4 กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต 01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน 2(2-0-4) และให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	1.4 กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต 01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน 2(2-0-4) และให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
1.5 กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	1.5 กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 102 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต	ลดหน่วยกิต
	2.1 วิชาแกน 15 หน่วยกิต	เพิ่มวิชาแกน ตาม มคอ.1
	01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาจาก 01355118 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายมาจากวิชาเฉพาะ บัณฑิต
	01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาจาก 01355117 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายมาจากวิชาเฉพาะ บัณฑิต
	01355211 ระบบภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาจาก 01355281 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายมาจากวิชาเฉพาะ บัณฑิต
	01355261 การแปลเบื้องต้น 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
	01373101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน 3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา
2.1 วิชาเฉพาะบัณฑิต 72 หน่วยกิต	2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต	เปลี่ยนแปลงตาม มคอ.1 และลดหน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ วรรณคดี และการแปล 18 หน่วยกิต		ยกเลิกกลุ่มวิชา
01372212 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)		ย้ายไปเป็นวิชาเลือก
01372313 ภาษาศาสตร์กับการประยุกต์ 3(3-0-6)		ยกเลิกรายวิชา
01373202 การตีความวรรณคดี 3(3-0-6)		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01373212	ปริญญานิเทศศาสตร์และคัมภีร์ไบเบิล 3(3-0-6)			ย้ายไปเป็นวิชาเลือก
01355261	การแปลจากอังกฤษเป็นไทย 3(3-0-6)			เปลี่ยนรหัสวิชาเป็น 01355361 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะด้าน (วิชาการแปล)
01355362	การแปลจากไทยเป็นอังกฤษ 3(3-0-6)			ปรับปรุงรายวิชาและย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะด้าน (วิชาการแปล)
- กลุ่มวิชาพื้นฐานการศึกษาภาษาอังกฤษ 9 หน่วยกิต				ยกเลิกกลุ่มวิชา
01355281	ระบบภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)			เปลี่ยนรหัสวิชาเป็น 01355211 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายไปเป็นวิชาแกน
01355382	ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)			เปลี่ยนรหัสวิชาเป็น 01355311 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะด้าน (วิชาภาษาศาสตร์)
01355383	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา 3(3-0-6)			เปลี่ยนรหัสวิชาเป็น 01355281 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะด้าน (วิชาภาษาและวัฒนธรรม)
- กลุ่มวิชาทักษะภาษา 45 หน่วยกิต		- กลุ่มวิชาทักษะภาษา 21 หน่วยกิต		ลดหน่วยกิต
01355116	ไวยากรณ์และโครงสร้างภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)			ปิดรายวิชา
01355117	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)			เปลี่ยนรหัสวิชาเป็น 01355141 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายไปเป็นวิชาแกน
01355118	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)			เปลี่ยนรหัสวิชาเป็น 01355131 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายไปเป็นวิชาแกน
01355211	โครงสร้างภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)			เปลี่ยนรหัสวิชาเป็น 01355213 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะด้าน (วิชาภาษาศาสตร์)
01355212	โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง 3(3-0-6)			เปลี่ยนรหัสวิชาเป็น 01355312 ปรับปรุงรายวิชา และย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะด้าน (วิชาภาษาศาสตร์)
01355221	การอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	01355221	การอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01355231	การเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	01355231	การเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01355232	ทักษะรวมทางการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)			ปิดรายวิชา
01355241	การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	01355241	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01355331	ทักษะรวมทางการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นสูง 3(3-0-6)	01355331	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
		01355341	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
01355431	ทักษะรวมทางภาษาอังกฤษขั้นสูง 3(3-0-6)			ปิดรายวิชา
01355432	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและการศึกษาต่อ 3(3-0-6)			ปิดรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355433	การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)	01355431	การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
01355443	ทักษะการนำเสนอโครงการเป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)			ปิดรายวิชา
01355341	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมนุมชน 3(3-0-6)	01355441	ทักษะการโต้แย้งและการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
		- กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์	15 หน่วยกิต	เพิ่มกลุ่มวิชาตาม มคอ.1
		01355212	คำอังกฤษศึกษา 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
		01355213	โครงสร้างภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาจาก 01355211 ปรับปรุงรายวิชาและย้ายมาจากวิชาเฉพาะบังคับ
		01355311	ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาจาก 01355382 ปรับปรุงรายวิชาและย้ายมาจากวิชาเฉพาะบังคับ
		01355312	โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาจาก 01355212 ปรับปรุงรายวิชาและย้ายมาจากวิชาเฉพาะบังคับ
		01355411	ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
		- กลุ่มวิชาวรรณคดี	12 หน่วยกิต	เพิ่มกลุ่มวิชาตาม มคอ.1
		01373221	วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษ 3(3-0-6)	ย้ายมาจากวิชาเฉพาะเลือก
		01373222	วิวัฒนาการวรรณคดีอเมริกัน 3(3-0-6)	ย้ายมาจากวิชาเฉพาะเลือก
		01373323	วรรณกรรมร่วมสมัย 3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา
		01373455	วรรณคดีกับวัฒนธรรมสกรีน 3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา
		- กลุ่มวิชาการแปล	9 หน่วยกิต	เพิ่มกลุ่มวิชาตาม มคอ.1
		01355361	การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาจาก 01355261 ปรับปรุงรายวิชาและย้ายมาจากวิชาเฉพาะบังคับ
		01355362	การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชาและย้ายมาจากวิชาเฉพาะบังคับ
		01355461	การแปลเฉพาะทาง 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
		- กลุ่มวิชาภาษาและวัฒนธรรม	9 หน่วยกิต	เพิ่มกลุ่มวิชา
		01355281	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาจาก 01355383 ปรับปรุงรายวิชาและย้ายมาจากวิชาเฉพาะบังคับ
		01355381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาจาก 01355353 ปรับปรุงรายวิชาและย้ายมาจากวิชาเฉพาะเลือก
		01355481	นานาภาษาอังกฤษโลกและการเป็นพลโลกในบริบทการงานอาชีพ 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
2.2 วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	2.3 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	ลดหน่วยกิต
ให้เลือกรียน 1 หรือ 2 กลุ่มวิชาจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต หรือให้เลือกรียน 1 หรือ 2 กลุ่มวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และเลือกรียนอีกไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต จากรายวิชาออกกลุ่มวิชา หรือนอกสาขาวิชา หรือนอกภาควิชา หรือนอกคณะที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา ทั้งนี้วิชาที่เลือกทั้ง 15 หน่วยกิตหรือมากกว่าต้องอยู่ในกลุ่มวิชาเดียวกันเท่านั้น ดังตัวอย่างต่อไปนี้ กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศอื่นๆ กลุ่มวิชาการเดินทางท่องเที่ยว กลุ่มวิชาการโรงแรม กลุ่มวิชาปรัชญาและศาสนา กลุ่มวิชาสื่อสารมวลชน เป็นต้น	ให้เลือกรียนข้อ 2.3.1 หรือ 2.3.2 ข้อใดข้อหนึ่ง 2.3.1 ให้เลือกรียน 1 กลุ่มวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต หรือ เลือกรียนจากกลุ่มวิชาใดก็ได้รวมกันไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	เปลี่ยนเงื่อนไขการเลือกรียน
- กลุ่มวิชาการแปล	- กลุ่มวิชาการแปลและการล่าม	เปลี่ยนชื่อกลุ่มวิชา
01355363 การแปลขั้นสูงจากอังกฤษเป็นไทย 3(3-0-6)		ปิดรายวิชา
01355364 การแปลขั้นสูงจากไทยเป็นอังกฤษ 3(3-0-6)		ปิดรายวิชา
01355369 การแปลด้านวัฒนธรรม 3(3-0-6)	01355363 การแปลด้านสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
01355368 การแปลด้านนิติศาสตร์ 3(3-0-6)	01355364 การแปลด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
01355365 การแปลด้านสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)	01355365 การแปลด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดี 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01355366 การแปลด้านพาณิชย์ศาสตร์ 3(3-0-6)	01355366 การแปลด้านธุรกิจและการพาณิชย์ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01355367 การแปลด้านวิทยาศาสตร์ 3(3-0-6)	01355367 การแปลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
	01355462 การล่ามเบื้องต้น 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
01355390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)	01355390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)	
01355490 สหกิจศึกษา 6	01355490 สหกิจศึกษา 6	
01355496 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ 1 - 3	01355496 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ 1 - 3	
01355498 ปัญหาพิเศษ 1 - 3	01355498 ปัญหาพิเศษ 1 - 3	
- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจและสื่อสารมวลชน		เปลี่ยนกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 โดยแยกเป็น 2 กลุ่มวิชา
	- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	เพิ่มกลุ่มวิชา
01355251 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(3-0-6)	01355251 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01355252 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6)	01355252 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01355253 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ 3(3-0-6)	01355253 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01355254 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	01355254 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
	01355255 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
01355255 ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	01355351 ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
	01355390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)	
	01355490 สหกิจศึกษา 6	
	01355496 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ 1 - 3	
	01355498 ปัญหาพิเศษ 1 - 3	
	- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน	เพิ่มกลุ่มวิชา
	01355256 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการตลาด 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355256	ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)	01355257	ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
01355257	ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา 3(3-0-6)	01355258	ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
01355258	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางโทรทัศน์และวิทยุ 3(3-0-6)	01355352	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
01355259	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการสำนักงาน 3(3-0-6)			ปิดรายวิชา
01355353	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน 3(3-0-6)			เปลี่ยนรหัสวิชาเป็น 01355381 ปรับปรุงรายวิชาและย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะด้าน (วิชาภาษาและวัฒนธรรม)
01355354	ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	01355353	ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)	01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)	
01355490	สหกิจศึกษา 6	01355490	สหกิจศึกษา 6	
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ 1-3	01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ 1-3	
01355498	ปัญหาพิเศษ 1-3	01355498	ปัญหาพิเศษ 1-3	
- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ		- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ		
01355271	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน 3(3-0-6)	01355271	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการบิน 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
		01355272	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจไมซ์ 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
01355276	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)	01355273	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
01355274	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม 3(3-0-6)	01355274	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
		01355275	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในธุรกิจบริการทางสุขภาพ 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
01355278	ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	01355371	ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
01355273	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6)	01355372	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับปรุงรายวิชา
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)	01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)	
01355490	สหกิจศึกษา 6	01355490	สหกิจศึกษา 6	
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ 1-3	01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ 1-3	
01355498	ปัญหาพิเศษ 1-3	01355498	ปัญหาพิเศษ 1-3	
- กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์และวรรณคดีอังกฤษ				เปลี่ยนกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 โดยแยกเป็น 2 กลุ่มวิชา
		- กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์		เพิ่มกลุ่มวิชา
01372201	โครงสร้างของคำในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)			ยกเลิกรายวิชา
01372202	คำและความหมายในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)			ยกเลิกรายวิชา
01372203	ภาษาทึบสื่อ 3(3-0-6)	01372203	ภาษาในสื่อ 3(3-0-6)	
01372205	เทคนิคการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 3(3-0-6)			ยกเลิกรายวิชา
01372211	มนุษย์กับภาษา 3(3-0-6)			ยกเลิกรายวิชา
		01372212	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)	ย้ายมาจากวิชาเฉพาะบังคับ
01372222	หลักการแปล 3(3-0-6)	01372222	หลักการแปล 3(3-0-6)	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
		01372226 การจัดการทรัพยากรภาษาเพื่อการสร้างคลังข้อมูล	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา
01372311 การวิเคราะห์หน่วยคำและโครงสร้างประโยค	3(3-0-6)	01372311 การวิเคราะห์หน่วยคำและประโยค	3(3-0-6)	เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด
01372411 ภาษาในบริบทสังคมและวัฒนธรรม	3(3-0-6)	01372411 ภาษาในบริบทสังคมและวัฒนธรรม	3(3-0-6)	
01355390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)	01355390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)	
01355490 สหกิจศึกษา	6	01355490 สหกิจศึกษา	6	
01355496 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ	1 - 3	01355496 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ	1 - 3	
01355498 ปัญหาพิเศษ	1 - 3	01355498 ปัญหาพิเศษ	1 - 3	
		- กลุ่มวิชาวรรณคดีอังกฤษ		เพิ่มกลุ่มวิชา
01373211 สมัยและกระแสทางวรรณคดีและศิลปะ	3(3-0-6)	01373211 สมัยและกระแสทางวรรณคดีและศิลปะ	3(3-0-6)	
01373221 วรรณกรรมวรรณคดีอังกฤษ	3(3-0-6)			ย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะด้าน (วิชาวรรณคดี)
01373222 วรรณกรรมวรรณคดีอเมริกัน	3(3-0-6)			ย้ายไปเป็นวิชาเฉพาะด้าน (วิชาวรรณคดี)
		01373212. ปกรณัมคลาสสิกและคัมภีร์ไบเบิล	3(3-0-6)	ย้ายมาจากวิชาเฉพาะบังคับ
01373332 กวีนิพนธ์	3(3-0-6)	01373332 กวีนิพนธ์	3(3-0-6)	
01373333 การละคร	3(3-0-6)	01373333 การละคร	3(3-0-6)	
01373334 วรรณกรรมสำหรับเด็กนานาชาติ	3(3-0-6)	01373334 วรรณกรรมสำหรับเด็กนานาชาติ	3(3-0-6)	
01373441 งานของเชกสเปียร์	3(3-0-6)	01373441 งานของเชกสเปียร์	3(3-0-6)	
01373455 บันเทิงคดีกับภาพยนตร์	3(3-0-6)			ยกเลิกรายวิชา
01355390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)	01355390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)	
01355490 สหกิจศึกษา	6	01355490 สหกิจศึกษา	6	
01355496 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ	1 - 3	01355496 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ	1 - 3	
01355498 ปัญหาพิเศษ	1 - 3	01355498 ปัญหาพิเศษ	1 - 3	
		2.3.2 ให้เลือกเรียนจากรายวิชานอกกลุ่มวิชา/นอกสาขาวิชา/นอกภาควิชาไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา ทั้งนี้วิชาที่เลือกไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ต้องอยู่ในกลุ่มวิชาเดียวกันเท่านั้น เช่น กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศอื่น ๆ เป็นต้น		เปลี่ยนเงื่อนไขการเลือกเรียน
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	

6. โครงสร้างของหลักสูตรภายหลังปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิมและเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวงศึกษาธิการ	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 102 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต
- วิชาแกน	-	72 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	81 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

7. หลักสูตร

สภา มก. อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 6 / 2563.....

เมื่อวันที่ 22 / มิถุนายน / 2563 1

อธิการบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2563
รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

วิทยาเขตบางเขน คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาต่างประเทศ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

- รหัสหลักสูตร 25260021100124

- ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in English

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 26 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อย่อ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อเต็ม Bachelor of Arts (English)

ชื่อย่อ B.A. (English)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี (ทางวิชาการ) | มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา รับนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

สถานภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2563

- ปรับปรุงจาก หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 26 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

- เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2527
- ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา 2559

การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ได้พิจารณาถ้อยคำร้องโดยคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ ...1... เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ ...2... เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 ในปีการศึกษา 2565

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 นักแปล บรรณาธิการ นักพิสูจน์อักษร
- 8.2 บุคลากรในองค์กรธุรกิจระหว่างประเทศ หรือหน่วยงานที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ในหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- 8.3 บุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ เช่น มัคคุเทศก์ พนักงานโรงแรม พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน
- 8.4 บุคลากรในอุตสาหกรรมสื่อสารมวลชน นักจัดการข้อมูลเชิงสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล ผู้ดูแลชุมชนออนไลน์ของแบรนด์สินค้าระหว่างประเทศ
- 8.5 ผู้ประกอบการธุรกิจในประเทศและระหว่างประเทศ
- 8.6 อาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษ บุคลากรทางการศึกษา

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา
1. นางณิชา วัฒนวรกิจกุล	อาจารย์	อ.บ. (ภาษาไทย) ศศ.ม. (ภาษาและการ สื่อสาร) Ed.D. (Language Education)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2544 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์, 2548 University of Leeds, UK, 2557

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา
2. นางสาวผ่องอำไพ คงเจริญ	อาจารย์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2547 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2551
3. นายพัฒน์พงศ์ วงศ์เรณู	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารธุรกิจ) ค.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, 2552 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2555
4. นางมริสสา พงษ์ศิริกุล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ ประยุกต์) ปร.ค. (ภาษาอังกฤษศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534 มหาวิทยาลัยมหิดล, 2542 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2562
5. นางวัฒนา อนันต์ผล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528 มหาวิทยาลัยมหิดล, 2537

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) โดยสำนักนายกรัฐมนตรีได้ให้ความสำคัญกับการรับมือกับสภาวะการณ์กระแสโลกที่เปลี่ยนแปลง โดยมีปัจจัยภายนอกที่สำคัญ ได้แก่ กระแสโลกาภิวัตน์ที่เข้มข้นขึ้น ทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายทรัพยากรอย่างเสรี การเคลื่อนย้ายของเงินทุน ทุนมนุษย์ ก่อให้เกิดการเชื่อมโยงในระดับสากล และครอบคลุมสถานการณ์ที่สำคัญ ดังนี้

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

11.1.1 การแข่งขันทางธุรกิจ การนำเข้าและส่งออกสินค้าและบริการ การขนส่งโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ มีอัตราการเติบโตสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว บุคลากรจึงจำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดีถึงดีมาก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการสื่อสารสูงสุด และเพื่อให้สามารถแข่งขันทางธุรกิจกับนานาประเทศได้

11.1.2 การเติบโตของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว โรงแรม และบริการสร้างรายได้หลักให้กับประเทศ และยังเป็นอุตสาหกรรมต้นน้ำ ทำให้เกิดการขยายตัวของเศรษฐกิจ สร้างรายได้สู่ภูมิภาคและภาคอุตสาหกรรมอื่นๆ บุคลากรจึงจำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดีถึงดีมากเพื่อนำรายได้เข้าสู่ประเทศ

11.1.3 ความร่วมมือระหว่างประเทศผ่านหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนด้วยนวัตกรรมการสื่อสารที่หลากหลาย ระหว่างบุคคล หน่วยงาน องค์กรระหว่างประเทศเพิ่มสูงขึ้น ภาษาอังกฤษจึงมีความจำเป็นเนื่องจากเป็นภาษากลางที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างประเทศ

11.1.4 นวัตกรรมด้านการสื่อสารและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce) เติบโตอย่างรวดเร็ว เทคโนโลยีการสื่อสารส่วนใหญ่พัฒนาขึ้นจากองค์ความรู้จากต่างประเทศ บุคลากรที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ดีจึงได้เปรียบในการแข่งขัน เพราะเข้าถึงข้อมูลในสื่อสารได้มากกว่าและรวดเร็วกว่า

11.1.5 จากการเจริญเติบโตของธุรกิจต่างประเทศ และการท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง ภาษาอังกฤษจึงมีความจำเป็นมากยิ่งขึ้น ในการติดต่อสื่อสาร การผลิตบุคลากรที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ดีเพื่อเป็นผู้สอนภาษาอังกฤษ จึงมีความจำเป็นอย่างมาก

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

11.2.1 การเคลื่อนย้ายของประชากรโลกทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายทางสังคมและวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษซึ่งใช้เป็นภาษากลางในการสื่อสารจึงมีความสำคัญต่อการถ่ายทอดการเรียนรู้ด้านวิชาการ การปรับตัวเพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับบุคลากรจากหลากหลายสังคมและวัฒนธรรม

11.2.2 ในยุคข้อมูลข่าวสารและนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีในสาขาต่างๆ บุคลากรจำเป็นต้องปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สามารถเข้าถึงและรู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย เหล่านี้ล้วนต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นพื้นฐานในการเข้าถึงข้อมูลเพื่อการเรียนรู้ทั้งสิ้น

11.2.3 ความนิยมในการศึกษาต่อต่างประเทศ อาทิ ที่ประเทศสหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ ทั้งที่ศึกษา ณ สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ และ/หรือการศึกษาทางไกลแบบออนไลน์ รวมทั้งประเทศที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษากลาง หากใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดีสามารถศึกษาต่อในหลักสูตรนานาชาติได้ทั้งสิ้น

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 หลักสูตรต้องได้รับการพัฒนาให้ตอบสนองความต้องการด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของประเทศ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีการสื่อสารและวิทยาการด้านต่างๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ

12.1.2 หลักสูตรต้องสร้างบัณฑิตที่มีความชำนาญด้านการใช้ภาษา และความรู้พื้นฐานของธุรกิจ ในอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมที่ต่างวัฒนธรรมได้อย่างเข้าใจและมีประสิทธิภาพ

12.1.3 หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการและมีคุณธรรม จริยธรรมควบคู่กันไป

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 สถาบันต้องผลิตบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพและมาตรฐานเป็นที่ต้องการของสังคมในประเทศและของโลก

12.2.2 สถาบันต้องระดมสรรพกำลังเชิงวิชาการเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียนทุกด้าน

12.2.3 สถาบันต้องเป็นผู้นำทางวิชาการและการวิจัยเพื่อการพัฒนาสังคม โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมหรือชุมชน

12.2.4 สถาบันต้องส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงวิชาการระหว่างคณาจารย์และผู้เรียน รวมถึงระหว่างสถาบันด้วยกันเองทั้งในและต่างประเทศ เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษาให้เป็นสากล และเพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยนทรัพยากรบุคคลเพื่อการเรียนรู้ และการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น

13.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกกลุ่มวิชาภาษาศาสตร์และกลุ่มวิชารรณคดีอังกฤษ

13.2 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

01355101 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 01355102 ภาษาอังกฤษในมหาวิทยาลัย 01355103 ภาษาอังกฤษเพื่อโอกาสในการทำงาน 01355104 ภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตเตรียมแพทย์ I 01355105 ภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตเตรียมแพทย์ II 01355106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางการแพทย์ 01355201 การอ่านภาษาอังกฤษเบื้องต้น 01355202 การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 01355203 โครงสร้างภาษาอังกฤษเบื้องต้น 01355204 การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น 01355205 การอ่านภาษาอังกฤษด้านสื่อสารมวลชน 01355206 อังกฤษวิชาการ 01355207 การเขียนโต้ตอบภาษาอังกฤษ 01355208 ภาษาอังกฤษจากเพลง 01355209 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 01355301 ภาษาอังกฤษเพื่อนักกีฬาและผู้ตัดสิน 01355302 การเขียนรายงานภาษาอังกฤษ 01355303 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน 01355304 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 01355305 ภาษาอังกฤษเพื่อการส่งออก 01355306 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว 01355307 ภาษาอังกฤษสำหรับการเลขานุการ 01355308 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานสายการบิน

13.3 การบริหารจัดการ

จัดให้มีการหารือ แลกเปลี่ยนความรู้กับคณาจารย์คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นโดยเฉพาะในรายวิชาภาษาอังกฤษที่มีเนื้อหาเฉพาะด้าน และมีการประสานงานกับภาควิชาอื่นๆ ในการจัดวิชาให้นิสิตของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ไปเรียน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มุ่งพัฒนาความรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษและวัฒนธรรม โดยปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความสามารถในการบูรณาการทักษะรวมทั้งความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการประกอบอาชีพในศตวรรษที่ 21 และปรับตัวให้เข้ากับความหลากหลายทางวัฒนธรรม ตลอดจนสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้เพื่อใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเพื่อตอบสนองกับความต้องการของตลาดแรงงานในศตวรรษที่ 21 ซึ่งต้องการบุคลากรที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์ ประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษมาใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตที่สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างสรรค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในสาขาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษในระดับสูง

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

- 1.3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีจิตสาธารณะในการนำความรู้ภาษาอังกฤษไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม
- 1.3.2 มีความรู้ ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์ และตลอดจนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้ทางด้านภาษาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ วรรณคดี และการแปล
- 1.3.3 มีความรอบรู้ทางภาษาอังกฤษอย่างดี สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3.4 มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถคิดวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาได้ดี
- 1.3.5 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาสมรรถภาพและความรู้ทางภาษาอังกฤษ ในการสืบค้นข้อมูลและองค์ความรู้ที่ทันสมัย เพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรตามความต้องการของตลาดงาน	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงของความต้องการของตลาดงาน	ตัวบ่งชี้ จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับการตอบกลับจากบัณฑิตและผู้ประกอบการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	2. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐ และ เอกชนมามีส่วนร่วมในการพัฒนา หลักสูตร	หลักฐาน แบบสอบถามสำรวจความต้องการของ ตลาดงาน ตัวบ่งชี้ จำนวนครั้งในการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี หลักฐาน รายงานการประชุม
2. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน	1.จัดสัมมนาวิชาการอย่างสม่ำเสมอ 2.สนับสนุนให้คณาจารย์ไปอบรม ภายนอก 3.จัดสรรทุนให้อาจารย์ทำผลงาน วิชาการและงานวิจัย	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนครั้งในการจัดสัมมนาอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี 2. มีอาจารย์ไปอบรมอย่างน้อย 1 หัวข้อต่อคนต่อปี 3. มีงานวิจัยรวมอย่างน้อย 1 ชิ้น ต่อปี
3. พัฒนาความร่วมมือกับ สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ	1.จัดสรรทุนให้อาจารย์และ/หรือ นิสิตเดินทางไปศึกษาและ/หรือ แลกเปลี่ยนด้านภาษาและ วัฒนธรรมในต่างประเทศ	ตัวบ่งชี้ 1. มีอาจารย์และ/หรือนิสิตเดินทางไป ศึกษาและ/หรือแลกเปลี่ยนอย่างน้อย 1 หัวข้อต่อคนต่อปี

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาค การศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วัน - เวลาราชการ

และ ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - เดือนมีนาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ต้องเป็นผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีความประพฤติเสียหายอย่างร้ายแรง
2. เป็นคนวิกลจริต
3. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษา
4. ถูกตัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะกระทำความผิดทางวินัย

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

นิสิตแรกเข้าอาจประสบปัญหาในการปรับตัวเข้ากับชีวิตการเรียนในระดับมหาวิทยาลัย อีกทั้งนิสิตมีพื้นฐานความรู้ทางภาษาอังกฤษที่แตกต่างกัน จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาจากสถานศึกษาที่มีการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่แตกต่างกัน ทำให้อาจมีปัญหาเรื่องการปรับตัวในการใช้ชีวิตและในการเรียนวิชาภาษาอังกฤษในหลักสูตร

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

กำหนดให้นิสิตทุกคนเข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมนิสิตทั้งทางด้าน การปรับตัวให้เข้ากับการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยและการปรับพื้นฐานด้านทักษะภาษาอังกฤษ

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ภาคปกติ

ปีที่	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1	40	40	40	40	40
2	-	40	40	40	40
3	-	-	40	40	40
4	-	-	-	40	40
รวม	40	80	120	160	160
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะจบ	-	-	-	-	40

ภาคพิเศษ

ปีที่	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1	80	80	80	80	80
2	-	80	80	80	80
3	-	-	80	80	80
4	-	-	-	80	80
รวม	80	160	240	320	320
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะจบ	-	-	-	-	80

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ

- งบประมาณรายรับ ภาคปกติ

รายการงบประมาณ	2563	2564	2565	2566	2567
	นิสิต 40 คน	นิสิต 80 คน	นิสิต 120 คน	นิสิต 160 คน	นิสิต 160 คน
1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	280,000	560,000	840,000	1,120,000	1,120,000
2. เงินจัดสรรผลประโยชน์ จากการเรียนการสอน	3,000,000	3,150,000	3,300,000	3,450,000	3,450,000
รวมทั้งสิ้น	3,280,000	3,710,000	4,140,000	4,570,000	4,570,000

- งบประมาณรายรับ (ภาคพิเศษ)

รายการงบประมาณ	2563	2564	2565	2566	2567
	นิสิต 80 คน	นิสิต 160 คน	นิสิต 240 คน	นิสิต 320 คน	นิสิต 320 คน
1. ค่าลงทะเบียน 22,000 บาท/คน/ภาคการศึกษา	1,760,000	3,520,000	5,280,000	7,040,000	7,040,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย

- งบประมาณรายจ่าย ภาคปกติ

รายการงบประมาณ	2563	2564	2565	2566	2567
	นิสิต 40 คน	นิสิต 80 คน	นิสิต 120 คน	นิสิต 160 คน	นิสิต 160 คน
1. งบลงทุน					
- หมวดครุภัณฑ์	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000

รายการงบประมาณ	2563	2564	2565	2566	2567
	นิสิต 40 คน	นิสิต 80 คน	นิสิต 120 คน	นิสิต 160 คน	นิสิต 160 คน
2. งบดำเนินการ					
- หมวดค่าตอบแทน/ ค่าใช้จ่าย/ ค่าวัสดุ	200,000	400,000	600,000	800,000	800,000
3. งบอุดหนุน					
- หมวดพัฒนาบุคลากร	200,000	220,000	240,000	260,000	260,000
- หมวดกิจกรรมนิสิต	200,000	240,000	280,000	320,000	320,000
ค่าใช้จ่ายรวม	750,000	1,010,000	1,270,000	1,510,000	1,510,1000
ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิต เฉลี่ยต่อหัวต่อปี	18,750	12,625	10,583.3	9437.5	9437.5

- งบประมาณรายจ่าย (ภาคพิเศษ)

รายการงบประมาณ	2563	2564	2565	2566	2567
	นิสิต 80 คน	นิสิต 160 คน	นิสิต 240 คน	นิสิต 320 คน	นิสิต 320 คน
1. งบลงทุน					
- หมวดครุภัณฑ์	200,000	300,000	400,000	500,000	500,000
2. งบดำเนินการ					
- หมวดค่าตอบแทน/ ค่าใช้จ่าย/ ค่าวัสดุ	400,000	800,000	1,000,000	1,200,000	1,200,000
3. งบอุดหนุน					
- หมวดพัฒนาบุคลากร	220,000	240,000	260,000	280,000	280,000
- หมวดกิจกรรมนิสิต	240,000	480,000	720,000	960,000	960,000
ค่าใช้จ่ายรวม	1,060,000	1,820,000	2,380,000	2,940,000	2,940,000
ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิต เฉลี่ยต่อหัวต่อปี	13,250	11,375	9,916	9,187.5	9,187.5

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

ข้อ 20 การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิต

20.1 นิสิตที่มีสิทธิขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต ประกอบด้วย

20.1.1 นิสิตที่ย้ายคณะ ย้ายหลักสูตร หรือย้ายสาขาวิชาเอก มีสิทธิเทียบทุกรายวิชาที่ปรากฏอยู่ในหลักสูตรที่รับเข้า

20.1.2 นิสิตที่สอบคัดเลือกเข้ามาใหม่ไม่มีสิทธิเทียบรายวิชา ยกเว้นนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่สิ้นสุดสถานภาพนิสิตในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี จึงมีสิทธิขอเทียบรายวิชาที่มีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.0

20.1.3 นิสิตในโครงการความร่วมมือ ที่ได้กำหนดไว้ในโครงการว่าสามารถขอเทียบรายวิชาได้

20.1.4 นิสิตที่รับโอนหรือรับเข้าศึกษาต่อมาจากสถานศึกษาอื่น

20.1.5 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษาหรือวิทยาเขต

20.2 เกณฑ์การเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต ประกอบด้วย

20.2.1 การเทียบรายวิชาสำหรับนิสิตที่รับโอนหรือรับเข้าศึกษาต่อมาจากสถานศึกษาอื่น เป็นรายวิชาที่เทียบได้กับรายวิชาในหลักสูตรที่รับเข้า โดยได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.0 ให้บันทึกเป็น P เท่านั้น ทั้งนี้ นิสิตที่รับโอนสามารถเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรที่รับเข้า ส่วนนิสิตที่รับเข้าศึกษาต่อสามารถเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรของคณะที่รับเข้า

20.2.2 การเทียบรายวิชา สำหรับนิสิตต่างสถาบันให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น

20.3 การเทียบโอนในลักษณะกลุ่มวิชา

20.3.1 เนื้อหาโดยรวมของกลุ่มวิชาที่จะนำมาขอเทียบกับเนื้อหาโดยรวมของกลุ่มวิชาที่เทียบได้ ต้องมีความสอดคล้องกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และจำนวนหน่วยกิตรวมของกลุ่มวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตรวมของกลุ่มวิชาที่เทียบโอนได้

20.3.2 ทุกรายวิชาในกลุ่มวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.0 เทียบได้ระดับคะแนน P

20.3.3 กรณีที่รายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนเป็นรายวิชาในระบบการเรียนที่มีไ้ระบบทวิภาค ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชา โดยพิจารณาเทียบจำนวนหน่วยกิตให้ได้ตามเกณฑ์ของระบบทวิภาค

20.4 การเทียบโอนจากประสบการณ์ การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ และการเทียบโอนจากระบบการศึกษาตามอัธยาศัยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดหลักสูตร โดยอาจจัดให้มีการทดสอบข้อเขียน หรือภาคปฏิบัติเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

20.5 นิสิตต้องดำเนินการขอเทียบรายวิชา เพื่อยกเว้นไม่ต้องเรียน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต และส่งหลักฐานการขออนุมัติต่อคณบดีเจ้าสังกัดนิสิตภายในภาคการศึกษาปกติแรกที่นิสิตย้ายคณะ ย้ายหลักสูตร ย้ายสาขาวิชาเอก ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาหรือรับโอนมาจากสถานศึกษาอื่น กรณีที่มีความจำเป็นไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

ข้อ 21. การลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันและการเรียนข้ามวิทยาเขต

21.1 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประเภทไม่นับหน่วยกิต (audit) การอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันให้เป็นอำนาจของคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

21.2 นิสิตที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตร จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

21.2.1 เป็นนิสิตที่อยู่ในโครงการของหลักสูตรที่จัดให้มีการเรียนการสอนร่วมระหว่างสถาบัน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีเจ้าสังกัดหลักสูตร

21.2.2 เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปีสุดท้าย แต่รายวิชาที่จะเรียนไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น ๆ

21.3 รายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอื่นจะต้องได้รับการเทียบรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชา โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก

21.4 ผลการเรียนจากสถาบันอื่นให้บันทึกเป็น P หรือ NP และไม่นำไปคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นการลงทะเบียนเรียนข้ามวิทยาเขตและการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรที่จัดร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาบันอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชา โดยสามารถนำมาคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

21.5 การผ่อนผันเงื่อนไขตามข้อ 21.4 จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต และอนุมัติโดยรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านวิชาการ

21.6 นิสิตลงทะเบียนเรียนข้ามวิทยาเขตได้โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต ทั้งนี้ต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วิทยาเขตที่นิสิตสังกัดก่อนจึงจะชำระค่าธรรมเนียมการรับลงทะเบียนข้ามวิทยาเขตตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต		
- กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต	
- กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ		ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต	
- กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก		ไม่น้อยกว่า	5	หน่วยกิต	
- กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร			13	หน่วยกิต	
- กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์		ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต	
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต		
- วิชาแกน			15	หน่วยกิต	
- วิชาเฉพาะด้าน			66	หน่วยกิต	
- วิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต		

3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต		
1.1 กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต	
01175xxx กิจกรรมพลศึกษา					1(0-2-1)
(Physical Education Activities)					
และให้เลือกเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต					
1.2 กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ		ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต	
ให้เลือกเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต					
1.3 กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก		ไม่น้อยกว่า	5	หน่วยกิต	
01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน					2(2-0-4)
(Knowledge of the Land)					
และให้เลือกเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต					
1.4 กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร			13	หน่วยกิต	
- วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา (ยกเว้นภาษาอังกฤษ)					9(--)
- วิชาภาษาไทย					3(--)
- วิชาสารสนเทศ/ คอมพิวเตอร์					1(--)

1.5	กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
	ให้เลือกเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต			
2)	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
2.1)	วิชาแกน		15	หน่วยกิต
01355131**	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น (Introduction to English Reading and Writing Skills)			3(3-0-6)
01355141**	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น (Introduction to English Listening and Speaking Skills)			3(3-0-6)
01355211**	ระบบภาษาอังกฤษ (English Language Systems)			3(3-0-6)
01355261*	การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)			3(3-0-6)
01373101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน (Introduction to English and American Literature)			3(3-0-6)
2.2)	วิชาเฉพาะด้าน		66	หน่วยกิต
	- กลุ่มวิชาทักษะภาษา		21	หน่วยกิต
01355221**	การอ่านภาษาอังกฤษ (English Reading)			3(3-0-6)
01355231**	การเขียนภาษาอังกฤษ (English Writing)			3(3-0-6)
01355241**	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ (English Listening and Speaking in Academic Contexts)			3(3-0-6)
01355331**	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ (English Critical Reading and Writing)			3(3-0-6)
01355341*	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ (English Critical Listening and Speaking)			3(3-0-6)
01355431**	การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ (English Research Writing)			3(3-0-6)
01355441**	ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ (English Debating and Public Speaking Skills)			3(3-0-6)

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

- กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์	15	หน่วยกิต
01355212* คำอังกฤษศึกษา (English Word Study)		3(3-0-6)
01355213** โครงสร้างภาษาอังกฤษ (English Structure)		3(3-0-6)
01355311** ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ (English Sound Systems)		3(3-0-6)
01355312** โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง (Advanced English Structure)		3(3-0-6)
01355411* ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ในภาษาอังกฤษ (Meaning, Context and Interaction in English)		3(3-0-6)
- กลุ่มวิชาวรรณคดี	12	หน่วยกิต
01373221 วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษ (Evolution of English Literature)		3(3-0-6)
01373222 วิวัฒนาการวรรณคดีอเมริกัน (Evolution of American Literature)		3(3-0-6)
01373323 วรรณกรรมร่วมสมัย (Contemporary Literary Works)		3(3-0-6)
01373455 วรรณคดีกับวัฒนธรรมสกรีน (Literature and Screen Culture)		3(3-0-6)
-กลุ่มวิชาแปล	9	หน่วยกิต
01355361** การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย (English-Thai Translation)		3(3-0-6)
01355362** การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ (Thai-English Translation)		3(3-0-6)
01355461* การแปลเฉพาะทาง (Specialized Translation)		3(3-0-6)
- กลุ่มวิชาภาษาและวัฒนธรรม	9	หน่วยกิต
01355281** ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา (English Varieties and Cultures of English Native Speakers)		3(3-0-6)

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

01355381**	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (English for Intercultural Communication)	3(3-0-6)
01355481*	นานาชาติภาษาอังกฤษโลกและการเป็นพลโลกในบริบทการทำงานอาชีพ (World Englishes and Global Citizenship in Professional Contexts)	3(3-0-6)

2.3) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนข้อ 2.3.1 หรือ 2.3.2 ข้อใดข้อหนึ่ง

2.3.1 ให้เลือกเรียน 1 กลุ่มวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต หรือเลือกเรียนจากกลุ่มวิชาใดก็ได้รวมกันไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาการแปลและการล่าม

01355363**	การแปลด้านสังคมและวัฒนธรรม (Translation in Society and Culture)	3(3-0-6)
01355364**	การแปลด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (Translation in Political Science and Law)	3(3-0-6)
01355365**	การแปลด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดี (Translation in Mass Communication and Fiction)	3(3-0-6)
01355366**	การแปลด้านธุรกิจและการพาณิชย์ (Translation in Business and Commerce)	3(3-0-6)
01355367**	การแปลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Translation in Science and Information Technology)	3(3-0-6)
01355462*	การล่ามเบื้องต้น (Introduction to Interpretation)	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 - 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจ		
01355251**	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (Communicative Business English)	3(3-0-6)
01355252**	การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ (Business English Writing)	3(3-0-6)
01355253**	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ (English for Logistics Management)	3(3-0-6)
01355254**	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่างประเทศ (English for International Trade Communication)	3(3-0-6)
01355255*	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (English for Human Resource Management and Development)	3(3-0-6)
01355351**	ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ (English for International Trade Negotiation)	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 - 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3
- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน		
01355256*	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการตลาด (English for Marketing Communication)	3(3-0-6)
01355257**	ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ (English for Journalism)	3(3-0-6)
01355258**	ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา (English for Public Relations and Advertising)	3(3-0-6)
01355352**	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ (English for Online Media Communication)	3(3-0-6)

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

01355353**	ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ (English Script Writing Skills for Films, Television and Documentary).	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education)	1(1-0-2)
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 - 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3

- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ

01355271**	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน (English for Ground and Flight Attendants)	3(3-0-6)
01355272*	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจไมซ์ (English for MICE Business)	3(3-0-6)
01355273**	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว (English for Tourism)	3(3-0-6)
01355274**	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรม (English for Hotel Business)	3(3-0-6)
01355275*	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในธุรกิจบริการทางสุขภาพ (English for Personnel in Health and Wellness Services)	3(3-0-6)
01355371**	ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (English for International Relations)	3(3-0-6)
01355372**	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ (English for Tourist Guides)	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 - 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3
- กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์		
01372203	ภาษาในสื่อ (Language in Media)	3(3-0-6)
01372212	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Linguistics)	3(3-0-6)
01372222	หลักการแปล (Principles of Translation)	3(3-0-6)
01372226	การจัดการทรัพยากรภาษาเพื่อการสร้างคลังข้อมูล (Language Resource Management for Corpus Construction)	3(3-0-6)
01372311	การวิเคราะห์หน่วยคำและประโยค (Morphological and Syntactical Analysis)	3(3-0-6)
01372411	ภาษาในบริบทสังคมและวัฒนธรรม (Language in Socio-cultural Context)	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 - 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3
- กลุ่มวิชาวรรณคดีอังกฤษ		
01373211	สมัยและกระแสทางวรรณคดีและศิลปะ (Periods and Movements in Literature and Art)	3(3-0-6)
01373212	ปกรณัมคลาสสิกและคัมภีร์ไบเบิล (Classical Mythology and The Bible)	3(3-0-6)
01373332	กวีนิพนธ์ (Poetry)	3(3-0-6)

01373333	การละคร (Drama)	3(3-0-6)	:
01373334	วรรณกรรมสำหรับเด็กนานาชาติ (International Children's Literature)	3(3-0-6)	:
01373441	งานของเชกสเปียร์ (Shakespeare's Works)	3(3-0-6)	
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)	
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6	
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 - 3	
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3	

2.3.2 ให้เลือกเรียนจากรายวิชานอกกลุ่มวิชา/นอกสาขาวิชา/นอกภาควิชาไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา ทั้งนี้วิชาที่เลือกไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิตต้องอยู่ในกลุ่มวิชาเดียวกันเท่านั้น เช่น กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศอื่นๆ เป็นต้น

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ความหมายของเลขประจำวิชา

ความหมายของเลขประจำวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยเลข 8 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขลำดับที่ 1-2 (01)	หมายถึง	วิทยาเขตบางเขน
เลขลำดับที่ 3-5 (355)	หมายถึง	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
เลขลำดับที่ 6	หมายถึง	ระดับชั้นปี
เลขลำดับที่ 7	มีความหมายดังนี้	
0	หมายถึง	กลุ่มวิชาสำหรับนิสิตนอกสาขาวิชา
1	หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ
2	หมายถึง	กลุ่มวิชาทักษะการอ่าน
3	หมายถึง	กลุ่มวิชาทักษะการเขียน
4	หมายถึง	กลุ่มวิชาทักษะการฟัง - การพูด
5	หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจและสื่อสารมวลชน
6	หมายถึง	กลุ่มวิชาการแปลและการล่าม
7	หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ
8	หมายถึง	กลุ่มวิชาวัฒนธรรมภาษาอังกฤษ
9	หมายถึง	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา เรื่องเฉพาะทาง ปัญหาพิเศษ
เลขลำดับที่ 8	หมายถึง	ลำดับวิชาในแต่ละกลุ่ม

3.1.4 แผนการศึกษา

3.1.4.1 ตัวอย่างแผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ไม่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

	ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355141	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)
01999111	ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	3(--)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	3(--)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	3(--)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(--)
	วิชาสารสนเทศ/ คอมพิวเตอร์	1(--)
	รวม	<u>18(--)</u>

	ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355131	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)
01175xxx	กิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	2(--)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	3(--)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(--)
	วิชาภาษาไทย	<u>3(--)</u>
	รวม	<u>15(--)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355211	ระบบภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355221	การอ่านภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355231	การเขียนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355241	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ	3(3-0-6)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(--)
	วิชาเลือก	3(--)
	รวม	<u>18(--)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355261	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)
01355212	คำอังกฤษศึกษา	3(3-0-6)
01355213	โครงสร้างภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355281	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	3(3-0-6)
01373101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3(--)
	รวม	<u>18(--)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษา 1		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355312	โครงสร้างภาษาอังกฤษชั้นสูง	3(3-0-6)
01355331	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
01355341	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
01355361	การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	3(3-0-6)
01373221	วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษ	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3(--)
	วิชาเลือกเสรี	3(--)
	รวม	<u>21(--)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355311	ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355362	การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3(3-0-6)
01373222	วิวัฒนาการวรรณคดีอเมริกัน	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	6(--)
	วิชาเลือกเสรี	3(--)
	รวม	<u>21(--)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษด้วยตนเอง)
01355431	การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355441	ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355461	การแปลเฉพาะทาง	3(3-0-6)
01373323	วรรณกรรมร่วมสมัย	<u>3(3-0-6)</u>
	รวม	<u>12(12-0-24)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษด้วยตนเอง)
01355411	ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355481	นานาชาติภาษาอังกฤษโลกและการเป็นพลโลกในบริบทการทำงานอาชีพ	3(3-0-6)
01373455	วรรณคดีกับวัฒนธรรมสกรีน	<u>3(3-0-6)</u>
	รวม	<u>9(9-0-18)</u>

3.1.4.1 ตัวอย่างแผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

	ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355141	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)
01999111	ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	3(--)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	3(--)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	3(--)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(--)
	วิชาสารสนเทศ/ คอมพิวเตอร์	1(--)
	รวม	<u>18(--)</u>

	ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355131	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)
01175xxx	กิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	2(--)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	3(--)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(--)
	วิชาภาษาไทย	<u>3(--)</u>
	รวม	<u>15(--)</u>

	ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษด้วยตนเอง)
01355211	ระบบภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355221	การอ่านภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355231	การเขียนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355241	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ	3(3-0-6)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(--)
	วิชาเลือก	3(--)
	รวม	<u>18(--)</u>

	ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษด้วยตนเอง)
01355261	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)
01355212	คำอังกฤษศึกษา	3(3-0-6)
01355213	โครงสร้างภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355281	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	3(3-0-6)
01373101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3(--)
	รวม	<u>18(--)</u>

	ปีที่ 3 ภาคการศึกษา 1	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355312	โครงสร้างภาษาอังกฤษชั้นสูง	3(3-0-6)
01355331	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
01355341	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
01355361	การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	3(3-0-6)
01373221	วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษ	3(3-0-6)
	วิชาเลือกเสรี	3(--)
	รวม	<u>18(--)</u>

	ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355311	ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355362	การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3(3-0-6)
01373222	วิวัฒนาการวรรณคดีอเมริกัน	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3(--)
	วิชาเลือกเสรี	<u>3(--)</u>
	รวม	<u>18(--)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355390	การเตรียมพร้อมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)
01355411	ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355431	การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355441	ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355461	การแปลเฉพาะทาง	3(3-0-6)
01355481	นานาชาติภาษาอังกฤษโลกและการเป็นพลโลกในบริบทการงานอาชีพ	3(3-0-6)
01373323	วรรณกรรมร่วมสมัย	3(3-0-6)
01373455	วรรณคดีกั้ววัฒนธรรมสกรีน	3(3-0-6)
รวม		<u>22(22-0-44)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)
01355490	สหกิจศึกษา	๕
รวม		<u>๕</u>

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

3.1.5.1 รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาของหลักสูตร

01355131** ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

การอ่านจับใจความตัวบทที่มีเนื้อหาไม่ซับซ้อน การเขียนย่อหน้าในรูปแบบต่าง ๆ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ในหัวข้อใกล้ตัวโดยใช้ภาษาที่เหมาะสม

Reading for main ideas of simple texts. Writing different organizations of paragraphs with important components on familiar topics using appropriate language.

01355141** ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

การฟังและการพูดหัวข้อและบริบทที่หลากหลาย จับประเด็นและโต้ตอบกับผู้อื่น แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องใกล้ตัวและเรื่องที่น่าสนใจ

Listening and speaking on a variety of topics and contexts. Recognizing and discussing main ideas with other people. Giving opinions on familiar topics and topics of interest.

01355211** ระบบภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

(English Language Systems)

แนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบภาษาอังกฤษ เสียงและระบบเสียง โครงสร้างคำและการสร้างคำ โครงสร้างวลีและประโยค ความหมายและวิธีการใช้ถ้อยคำ

Fundamental concepts of the English language systems. Sounds and sound systems. Word structure and word formation. Phrase and sentence structure. Meaning and utterance usage.

01355212* คำอังกฤษศึกษา

3(3-0-6)

(English Word Study)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355211 ระบบภาษาอังกฤษ (English Language Systems)

การศึกษาความหมายในคำ หน่วยคำ และหน่วยความหมายโดยหลักวิทยาหน่วยคำ การศึกษาองค์ประกอบของคำในภาษาอังกฤษจากหน่วยคำ การวิเคราะห์คำ การสร้างคำใหม่เพื่อการสื่อสารในยุคปัจจุบันและอนาคต การค้นคว้าวิจัยด้านการเรียนการสอนคำภาษาอังกฤษด้วยวิธีเน้นคำศัพท์

Study of word meanings, morphemes and semantic features based on English morphology. Study of how morphemes are formed to become words, how words can be analyzed, and how new words are coined into neologisms in modern-day and future communication. Researching how English words are learned and taught based on the lexical approach.

01355213** โครงสร้างภาษาอังกฤษ

3(3-0-6)

(English Structure)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355211 ระบบภาษาอังกฤษ (English Language Systems)

การวิเคราะห์ประเภททางไวยากรณ์ของคำ ความแตกต่างทางโครงสร้างของวลีและอนุประโยค หน้าที่ของส่วนประกอบหลักและส่วนขยายในโครงสร้างประโยค การแยกและการรวมประโยค ความกำกวมของประโยค การนำทฤษฎีการวิเคราะห์ส่วนประชิดมาใช้ในการวิเคราะห์โครงสร้างวลีและประโยคภาษาอังกฤษ

Analyzing grammatical categories of words. Structural differences between phrases and clauses. Functions of core parts and modifiers in sentence structures. Sentence breaking and combining. Sentence ambiguity. Application of immediate constituent analysis to the analysis of English phrase and sentence structures.

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

- 01355221** การอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(English Reading)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
ทักษะการอ่านเชิงวิชาการโดยมุ่งเน้นการหาใจความสำคัญ รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและ
การทำความเข้าใจตามตัวอักษรและการอนุมานความหมาย การพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และ
การสรุปความ
Academic reading skills with an emphasis on main idea and relevant
details, literal and inferential comprehension. Developing critical thinking skills,
and summarizing skills.
- 01355231** การเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(English Writing)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
การเขียนเรียงความที่สละสลวย การเตรียมโครงร่างสำหรับเรียงความ การเขียนบทนำ
เนื้อเรื่อง และบทสรุป การเขียนเรียงความขนาดสั้นในรูปแบบและหัวข้อที่หลากหลาย เน้นการเสนอ
ความคิดอย่างมีเหตุผลและการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม
Writing well-organized compositions. Preparation of outlines for
composition. Writing introductory paragraphs, body and concluding paragraphs.
Short composition in a variety of forms and on various topics with an emphasis on
logical presentation of ideas and proper use of language.
- 01355241** การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ 3(3-0-6)
(English Listening and Speaking in Academic Contexts)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking
Skills)
การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในหัวข้อทางวิชาการต่าง ๆ การฟังเพื่อจับใจความ
สำคัญ รายละเอียด คำและวลีบ่งชี้ การใช้ทักษะต่าง ๆ ในการนำเสนอ การใช้สื่อและอุปกรณ์
มัลติมีเดียในการนำเสนอ การเลือกและจัดลำดับเนื้อหา การใช้ภาษาท่าทาง การอภิปรายอย่างมี
ประสิทธิภาพ

Listening and speaking on various academic topics. Listening for main ideas, details, signal words and phrases. Employing different techniques in presentations. Using visual aids and multimedia tools. Selecting and organizing content. Using body language. Leading effective discussions.

01355251** ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(3-0-6)

(Communicative Business English)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานประกอบการโดยมุ่งเน้นการสื่อสารทางธุรกิจ หลากหลายรูปแบบ การพัฒนาทักษะการประชุมและการนำเสนอทางธุรกิจ การเพิ่มพูนคำศัพท์ และความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจ การสร้างความรู้ความเข้าใจพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ผ่าน ทักษะการสื่อสารทางธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร

Communicative English skills in the corporate workplace with an emphasis on various types of business communication. Developing business meeting and presentation skills. Expanding business vocabulary and conversational ability. Providing basic comprehension of economic principles through business communication skills in various corporate-style situations.

01355252** การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6)

(Business English Writing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

การเขียนจดหมายธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ การพัฒนาคำศัพท์ทางธุรกิจในการเขียนทาง ธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร การสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องรูปแบบ ธรรมเนียม และน้ำเสียงที่ใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจ

Writing various types of business correspondence. Developing business vocabulary in business written communication in different types of corporate situations. Developing understanding of format, formality and tone in business communication.

** รายวิชาปรับปรุง

01355253** ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ . 3(3-0-6)
(English for Logistics Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสารในการขนส่ง
ลำเลียงและจัดเก็บสินค้า การสื่อสารระหว่างองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการจัดเก็บสินค้าคง
คลังและการบริหารคลังสินค้า

Integrating listening, speaking, reading and writing skills in communicating
to manage the flow of goods. Effective communication between organizations for
inventory and warehouse management.

01355254** ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
(English for International Trade Communication)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจระหว่าง
ประเทศและการกำหนดข้อตกลงทางการค้า การอ่านเอกสารและกรอกแบบฟอร์มที่ใช้ในธุรกรรม
ส่งออกและนำเข้าสินค้า การสนทนาซึ่งหน้าและการสนทนาทางโทรศัพท์ การเขียนโต้ตอบจดหมาย
ธุรกิจและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดำเนินธุรกรรมระหว่างประเทศและการจัดส่งสินค้า

Integrating listening, speaking, reading and writing skills for international
business communication and deal settlement. Reading documents and filling in
forms used in import-export transactions. Face-to-face and phone conversations.
Writing business letters and email correspondence in international transactions and
shipping goods.

01355255* ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)

(English for Human Resource Management and Development)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

การพัฒนาการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่องานจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การจัดการเอกสารที่ใช้ในการรับสมัครและคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน การเขียนโครงการอบรม การสร้างแบบสอบถามและการรายงานประเมินผล การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม

Developing listening, speaking, reading, and writing skills relating to human resource management of the organization. Dealing with documents in company recruitment and selection Writing training program, questionnaires, appraisal reports, promoting organizational events with an emphasis on effectiveness and appropriate style.

01355256* ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการตลาด 3(3-0-6)

(English for Marketing Communication)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารการตลาด คัพ์ท์และสำนวนเกี่ยวกับทฤษฎีการตลาดและการสื่อสารเบื้องต้น การวิเคราะห์ตลาด กลยุทธ์การตลาด ส่วนผสมทางการตลาด และกลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาดต่าง ๆ ขั้นตอนของการสื่อสารการตลาดรวมถึงกระบวนการทำงาน

English language skills required to perform the tasks related to marketing communication. Vocabulary and expressions about fundamental marketing and communication theories, marketing analysis, customer-driven marketing strategies, marketing mix variables and various communication strategies. Steps and processes of marketing communication.

- 01355257** ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
 (English for Journalism)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)
 ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานวารสารศาสตร์ การเขียน
 ข่าว บทความ สารคดีพิเศษ และเนื้อหาสำหรับสื่อใหม่ที่หลากหลาย การทำโครงการด้านวารสาร
 ศาสตร์
 English language skills required to perform journalism-related tasks.
 Writing news stories, articles, feature stories and content for a variety of new media.
 Doing a project in journalism.
- 01355258** ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา 3(3-0-6)
 (English for Public Relations and Advertising)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)
 ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์และโฆษณา การ
 เขียนชื่อเรื่อง หัวข้อ สโลแกน และวลีในการโฆษณาและเอกสารด้านการประชาสัมพันธ์ การพัฒนา
 กลวิธีในการพูดสื่อสารเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณาอย่างมีประสิทธิภาพ
 English language skills required to perform the tasks related to public
 relations and advertising: writing headings, headlines, slogans and set phrases in
 advertisement and public relation materials. Developing effective oral
 communication strategies for public relation and advertising.
- 01355261* การแปลเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (Introduction to Translation)
 พื้นฐานการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
 โดยเน้นเรื่องความแตกต่างทางโครงสร้างระหว่างสองภาษาและการใช้พจนานุกรมเลือกความหมายที่
 เหมาะสม การฝึกแปลประโยคและย่อหน้า การประยุกต์ใช้แนวคิดพื้นฐานในการแปล การแปล
 เทียบเท่าและความถูกต้องในการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็น
 ภาษาอังกฤษ

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

Introduction to English-Thai and Thai-English translation focusing on structural differences between the two languages and using dictionaries for choosing appropriate meanings. Practice in translating sentences and paragraphs. Application of basic translation concepts : translation equivalence and accuracy into English-Thai and Thai-English translation.

01355271 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน 3(3-0-6)
(English for Ground and Flight Attendants)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน การอ่านเอกสารเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน การสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

English language skills required to perform the tasks of ground and flight attendants. Reading technical texts in relation to airline business. Effective communication in various situations.

01355272* ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจไมซ์ 3(3-0-6)
(English for MICE Business)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจไมซ์ ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการให้คำแนะนำลูกค้าและผู้จัดนิทรรศการ และในการแก้ปัญหาและสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดในการจัดอีเวนต์ที่เกี่ยวข้องกับไมซ์ การเขียนโต้ตอบทางธุรกิจและแคมเปญ การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้กราฟและชาร์ตเพื่อแสดงความเปลี่ยนแปลงและกระแสทางธุรกิจไมซ์

Integrated English language skills related to MICE business. Vocabulary and expressions used for giving advice to customers and exhibitors, and dealing with problems and unexpected situations in organizing MICE events. Writing a business correspondence and campaigns. Giving an effective presentation by using graphs and charts to present changes and trends in MICE business.

* รายวิชาเปิดใหม่

01355273** ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว

3(3-0-6)

(English for Tourism)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่ใช้เพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว พาหนะในการเดินทาง ที่พัก สถานที่ท่องเที่ยว อาหารการกินและการจับจ่าย เทศกาลและงานต่าง ๆ การจัดทัวร์ และการวางแผนกำหนดการเดินทาง การพัฒนาทวิธีในการพูดสื่อสารเพื่องานด้านการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ

Integrated English language skills required for communication in situations related to tourism industry : transportation, accommodation, attractions, eating and shopping, festivals and events, tour operation, and planning an itinerary. Developing effective oral communication strategies for tourism.

01355274** ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรม

3(3-0-6)

(English for Hotel Business)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่ใช้เพื่อการสื่อสารในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรม งานบริการส่วนหน้า งานแม่บ้าน งานขายและการตลาด และงานประชาสัมพันธ์ การจัดการข้อร้องเรียน

Integrated English language skills required for communication in positions related to hotel business: front office, housekeeping, sales and marketing, and public relations. Dealing with complaints.

- 01355275* ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในธุรกิจบริการทางสุขภาพ 3(3-0-6)
 (English for Personnel in Health and Wellness Services)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)
 ภาษาอังกฤษสำหรับการทำงานเกี่ยวกับธุรกิจบริการทางสุขภาพเพื่อการสื่อสารที่มี
 ประสิทธิภาพในการจัดการโรงพยาบาล และการจัดการด้านการบริการสุขภาพ การใช้ภาษาอังกฤษ
 เพื่อตอบสนองกระแสความนิยมปัจจุบันในการดูแลสุขภาพ โภชนาการ และการออกกำลังกาย
 English language skills required to perform the tasks related to health
 and wellness services for effective communication in hospital management, and
 health and wellness management. Using English in response to current trends in
 health, nutrition, and physical activity.
- 01355281** ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา 3(3-0-6)
 (English Varieties and Cultures of English Native Speakers)
 ประวัติศาสตร์และวิวัฒนาการทางภาษาและสังคมของภาษาอังกฤษ ลักษณะของ
 ภาษาอังกฤษในรูปแบบที่หลากหลาย พื้นเพความเป็นมาและวัฒนธรรมของประเทศอังกฤษ
 สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ วิถีชีวิตและค่านิยมทางสังคมของผู้คนใน
 ประเทศเจ้าของภาษา
 History and socio-linguistic development of the English language.
 Features of different English varieties. Background histories and cultures of the UK,
 the United States of America, Canada, Australia and New Zealand. Lifestyles and
 social values of people in English-native countries.
- 01355311** ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
 (English Sound Systems)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355211 ระบบภาษาอังกฤษ (English Language Systems)
 แนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบเสียงภาษาอังกฤษ การฝึกและการพัฒนาทักษะการออกเสียง
 ของผู้เรียน การนำทักษะการออกเสียงภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน
 Fundamental concepts of the sound systems of English. Practicing and
 developing students' English pronunciation skills. Application of English pronunciation
 skills in daily life.

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

01355312** โครงสร้างภาษาอังกฤษชั้นสูง

3(3-0-6)

(Advanced English Structure)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355213 โครงสร้างภาษาอังกฤษ (English Structure)

วิเคราะห์รูปและหน้าที่ของส่วนประกอบในประโยค และโครงสร้างของประโยคทั่วไป และประโยคซับซ้อนชนิดต่าง ๆ การนำทฤษฎีวากยสัมพันธ์มาใช้ในการวิเคราะห์โครงสร้างประโยค ภาษาอังกฤษ

Analyzing forms and functions of sentence constituents, and the structure of canonical and non-canonical types of sentences. Application of syntactic theories to the analysis of English sentence structure.

01355331** การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์

3(3-0-6)

(English Critical Reading and Writing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355231 การเขียนภาษาอังกฤษ (English Writing)

บูรณาการทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษชั้นสูง การอ่านเชิงวิเคราะห์และวิพากษ์ การทำความเข้าใจตัวบทที่มีเนื้อหาซับซ้อน และการสังเคราะห์ข้อมูล การสร้างและการเลือกหัวข้อการเขียน การฝึกจดบันทึก การเรียบเรียงข้อความและการสรุปความ การเขียนเรียงความโดยนำข้อมูลที่หลากหลายจากการอ่านมาเขียน โดยเน้นการรวบรวมข้อมูล การเสนอความคิดอย่างมีเหตุผล และการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม

Integrating English reading and writing skills at an advanced level. Analytical and critical reading. Understanding difficult texts and synthesizing information. Generating and selecting writing topics. Practicing note-taking, paraphrasing and summarizing. Writing compositions based on a variety of reading materials with an emphasis on proper collection of materials, logical presentation of ideas and proper use of language.

01355341* การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ 3(3-0-6)
(English Critical Listening and Speaking)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355241 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ
(English Listening and Speaking in Academic
Contexts)

การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเกี่ยวกับหัวข้อเชิงโต้แย้งในสังคมปัจจุบันโดยเน้นการคิดเชิงวิพากษ์เพื่อวิเคราะห์และประเมินคุณภาพของเนื้อหา การฟังในขณะที่จดบันทึกเพื่อทำความเข้าใจประเด็นหลัก รายละเอียด รวมถึงทัศนคติของผู้พูด การอนุมาน และการคาดการณ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นข้อมูลเกี่ยวกับหัวข้อเชิงโต้แย้งโดยใช้แหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

English listening and speaking on critical issues in today's society with an emphasis on using critical thinking to analyze and evaluate the quality of the content. Listening while taking notes for understanding main ideas, details, and a speaker's attitude. Making inferences and predictions. Exchanging ideas on critical topics using reliable sources.

01355351** ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
(English for International Trade Negotiation)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking
Skills)

บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการต่อรองเงื่อนไขทางการค้า ข้อเสนอ และข้อตกลงทางธุรกิจด้วยวิธีสนทนาซึ่งหน้า สนทนาทางโทรศัพท์ เขียนจดหมายธุรกิจ และโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

Integrating listening, speaking, reading and writing skills for bargaining trade terms, business proposals and negotiating business deals by face-to-face conversations, phone calls, business letters and e-mail correspondence.

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

- 01355352** ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ 3(3-0-6)
 (English for Online Media Communication)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)
 ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ การเตรียมข้อมูล การผลิต และเทคนิคการนำเสนอข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์
 English language skills required to perform the tasks related to online media: Data preparation, production and presentation techniques through online media.
- 01355353** ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
 (English Script Writing Skills for Film, Television and Documentary)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355331 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์
 (English Critical Reading and Writing)
 ทักษะภาษาอังกฤษซึ่งใช้ในการเขียนบทภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ และสารคดี การเขียนเรื่องย่อ และบทภาพยนตร์ขนาดสั้น รายการโทรทัศน์ และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ
 English language skills required to write film, television and documentary scripts. Writing an English synopsis and full English script for short films, television shows and documentary.
- 01355361** การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย 3(3-0-6)
 (English-Thai Translation)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
 การใช้ทรัพยากรออนไลน์สำหรับการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย การแปลข่าว บทความเกร็ดความรู้ วรรณกรรมและบันเทิงคดี และสื่อภาพและเสียง โดยใช้กลยุทธ์ทางการแปล และภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละประเภท
 Using online resources for translation from English into Thai. Translation of news articles, miscellaneous articles, novels and fiction, and audiovisual materials, using appropriate translation strategies and language for each text type.

- 01355362** การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(Thai-English Translation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
การใช้ทรัพยากรออนไลน์สำหรับการแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ การแปลข่าว บทความเกร็ดความรู้ วรรณกรรมและบันเทิงคดี และสื่อภาพและเสียง โดยใช้กลยุทธ์ทางการแปล และภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละประเภท
Using online resources for translation from Thai into English. Translation of news articles, miscellaneous articles, novels and fiction, and audiovisual materials, using appropriate translation strategies and language for each text type.
- 01355363** การแปลด้านสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)
(Translation in Society and Culture)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
การแปลเอกสารด้านสังคมและวัฒนธรรม โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม
Translation of texts in society and culture with an emphasis on precise translation and appropriate style.
- 01355364** การแปลด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ 3(3-0-6)
(Translation in Political Science and Law)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
การแปลเอกสารด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม
Translation of texts in political science and law with an emphasis on precise translation and appropriate style.
- 01355365** การแปลด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดี 3(3-0-6)
(Translation in Mass Communication and Fiction)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
การแปลเอกสารด้านสื่อสารมวลชนและการแปลบันเทิงคดี โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม

** รายวิชาปรับปรุง

Translation of texts in mass communication and of fiction with an emphasis on precise translation and appropriate style.

- 01355366** การแปลด้านธุรกิจและการพาณิชย์ 3(3-0-6)
 (Translation in Business and Commerce)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
 การแปลเอกสารด้านธุรกิจและการพาณิชย์ โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม
 Translation of texts in business and commerce with an emphasis on precise translation and appropriate style.
- 01355367** การแปลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)
 (Translation in Science and Information Technology)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
 การแปลเอกสารด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม
 Translation of texts in science and information technology with an emphasis on precise translation and appropriate style.
- 01355371** ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
 (English for International Relations)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)
 ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่ใช้เพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของโลก เอกสารความร่วมมือระหว่างประเทศ พิธีการ และอิทธิพลของความหลากหลายทางวัฒนธรรมต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
 Integrated English language skills required for communication in situations related to international relations: analysis of current global situations, documents related to international cooperation, protocol and impacts of cultural diversity on international relations.

** รายวิชาปรับปรุง

- 01355372** ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6)
(English for Tourist Guides)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking Skills)
ภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานมัคคุเทศก์ทางด้านศาสนา วัฒนธรรม ธรรมเนียมประเพณี ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ศิลปะ และวิถีชีวิตไทย
English used by tourist guides concerning religion, culture, customs, traditions, geography, history, arts and Thai life style.
- 01355381** ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 3(3-0-6)
(English for Intercultural Communication)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355281 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
(English Varieties and Cultures of English Native Speakers)
แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม ความรู้ ทักษะ ทักษะที่จำเป็นในการพัฒนาความสามารถในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม มิติทาง วัฒนธรรมใน บริบทโลกและอุปสรรคต่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม การเจรจาต่อรองและการ นำเสนอใน บริบทของการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
Fundamental concepts of English for international communication. Knowledge, skills and attitudes needed to develop intercultural competence. Cultural dimensions in global contacts and barriers to intercultural communication. Negotiating and giving presentations in intercultural communication contexts.
- 01355390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)
(Cooperative Education Preparation)
หลักการ แนวคิด กระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความรู้ พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสาร และ มนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ระบบการบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการ นำเสนอ การเขียนรายงาน

Principles, concepts and processes of cooperative education. Related rules and regulations. Basic knowledge and techniques in job application. Basic knowledge and techniques in working. Communication and human relations. Personality development. Quality management system in workplace. Presentation techniques. Report writing.

01355411* ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

(Meaning, Context and Interaction in English)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355312 โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง

(Advanced English Structure)

กรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีในการวิเคราะห์ภาษาอังกฤษในบริบทต่าง ๆ คุณลักษณะทางภาษาและโครงสร้างวาทกรรมของตัวบทต่าง ๆ ในภาษาอังกฤษ ปัจจัยทางสังคมในทำเนียบภาษาของภาษาอังกฤษ แนวโน้มปัจจุบันของภาษาอังกฤษในการศึกษาบริบทจากสื่อที่หลากหลาย

Theoretical frameworks of analyzing English in different contexts. Language features and discourse structure of various text types in English. Social factors in English registers. Current trends in English in context studies in different media.

01355431**การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

(English Research Writing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355331 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์

(English Critical Reading and Writing)

การเขียนงานวิจัยขนาดเล็กเป็นภาษาอังกฤษ การแยกแยะประเภทของข้อมูลในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การสร้างหัวข้องานวิจัย การระบุที่มาของปัญหา การเขียนโครงการวิจัยอย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักการเขียนงานวิจัย

Academic writing for small-scale research projects in English. Categorizing types of information from printed and online sources. Generating research topics. Stating the problems. Writing a research proposal with proper organizational patterns of a research paper.

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

01355441** ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(English Debating and Public Speaking Skills)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355341 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์

(English Critical Listening and Speaking)

การพูดภาษาอังกฤษขั้นสูงโดยการสืบค้นข้อมูลและแยกแยะประเภทของข้อมูล จากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การฝึกฝนเทคนิคพร้อมทั้งสร้างความมั่นใจในการพูดในที่ชุมนุมชนในวาระต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะเบื้องต้นในการโต้วาทีและอภิปรายกลุ่มเป็นภาษาอังกฤษ

Advanced English speaking through researching and categorizing data from printed and online media. Practicing delivery techniques while building confidence in effective public speaking in different situations. Introductory skills in English debating and panel discussions.

01355461* การแปลเฉพาะทาง 3(3-0-6)
(Specialized Translation)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355361 การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย

(English-Thai Translation) และ

01355362 การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ

(Thai-English Translation)

การแปลตัวบทในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ และสาขาสังคมศาสตร์ การใช้กลยุทธ์ทางการแปล และภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละประเภท การใช้ทรัพยากรที่หลากหลายและเหมาะสมเพื่อสืบค้นข้อมูลสำหรับการแปล

Translation of texts in science and technology, economics and business, and social sciences. Application of appropriate translation strategies and language for each text type. Using various and appropriate resources for researching information for translation.

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

- 01355462* การล่ามเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (Introduction to Interpretation)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355361 การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย
 (English-Thai Translation) และ
 01355362 การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
 (Thai-English Translation)
 การแปลต้นฉบับบทสนทนาและบทพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ การใช้เทคนิคการล่าม
 วัจนะและอวัจนะในการสื่อสารที่เหมาะสมกับสถานการณ์และผู้รับสาร
 Interpretation of conversations and spoken scripts in different situations.
 Using interpretation techniques, and verbal and nonverbal communication
 appropriate for situations and receivers.
- 01355481* นานาภาษาอังกฤษโลกและการเป็นพลโลกในบริบทการทำงานอาชีพ 3(3-0-6)
 (World Englishes and Global Citizenship in Professional Contexts)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
 (English for Intercultural Communication)
 แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับกระบวนทัศน์ภาษาอังกฤษในฐานะภาษานานาชาติ การแผ่
 ขยายของภาษาอังกฤษในสังคมโลก ภาษาอังกฤษกับบริบททางด้านประวัติศาสตร์ สังคมและอำนาจ
 ทางการเมือง ประเด็นในปัจจุบันและข้อถกเถียงในด้านแนวทางการเรียน การสอนภาษาอังกฤษและ
 บริบทการทำงานอาชีพ การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม ทักษะการคิดหาเหตุผล และการพัฒนาการเป็นพล
 โลกที่ดีผ่านการเรียนรู้จากชั้นเรียนภาษา
 Fundamental concept of the World Englishes paradigm. The global
 spread of English. English and its historical, social, and political context. Current issues
 and today's debate in English language learning, teaching, and professional context.
 Intercultural communication, critical thinking skill, and global citizenship development
 through the language classroom.
- 01355490 สหกิจศึกษา 6
 (Cooperative Education)
 การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราว ตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย
 ตลอดจนการจัดทำรายงานและการนำเสนอ

On the job training as a temporary employee according to the assigned project, including report writing and presentation.

01355496 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ 1 - 3

(Selected Topics in English)

เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรี หัวเรื่องเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละภาคการศึกษา

Selected topics in English at the bachelor's degree level. Topics are subject to change each semester.

01355498 ปัญหาพิเศษ 1 - 3

(Special Problems)

การศึกษาค้นคว้าทางภาษาอังกฤษระดับปริญญาตรีและเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน

Study and research in English at the bachelor's degree level and compile into a written report.

3.1.5.2 รายวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาบริการ

- 01355101 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
(English for Everyday Life)
การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในหัวข้อต่าง ๆ โดยเน้นทักษะการสื่อสาร โดยเฉพาะการฟัง และการพูด ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่น การได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษจากสื่อที่เป็นของจริง
Use of English in daily life on various topics with a focus on communicative skills especially listening and speaking. Encouraging independent learning and collaborative work. Exposure to English through authentic materials.
- 01355102 ภาษาอังกฤษในมหาวิทยาลัย 3(3-0-6)
(English for University Life)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355101 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English for Everyday Life)
หรือกำหนดจากผลคะแนนสอบวัดมาตรฐานทักษะทางภาษาอังกฤษ
การใช้ภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการ โดยเน้นทักษะที่จำเป็นในการเรียน การอภิปราย และการนำเสนอ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่น
Use of English in academic contexts with a focus on study skills, discussion and presentation. Encouraging independent learning and collaborative work.
- 01355103 ภาษาอังกฤษเพื่อโอกาสในการทำงาน 3(3-0-6)
(English for Job Opportunities)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355102 ภาษาอังกฤษในมหาวิทยาลัย
(English for University Life)
การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อโอกาสในการทำงาน ทักษะการสื่อสารการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในบริบทของความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความเข้าใจจริยธรรม และมารยาทในการทำงาน
Use of English for job opportunities. Communication skills in multicultural contexts. Understanding of workplace ethics and etiquettes.

- 01355104 ภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตเตรียมแพทย์ I 3(3-0-6)
(English for Pre-Medical Students I)
ฝึกอ่านบทความด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์จากตำรา เอกสารทางวิชาการ วารสาร ตลอดจนสิ่งตีพิมพ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยเทคนิคการอ่านที่สอดคล้องกับลักษณะของบทความ นั้น ๆ ฝึกเขียนตลอดจนสรุปสาระสำคัญของบทความ
Practice reading articles on medical science from textbooks, technical documents, journals and other related publications using reading techniques relevant to each type of article. Practice writing and summarizing articles.
- 01355105 ภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตเตรียมแพทย์ II 3(3-0-6)
(English for Pre-Medical Students II)
ฝึกอ่านจับใจความสำคัญ จดบันทึกย่อ ศึกษาโครงสร้างทางภาษา ฝึกเขียนสรุป และความเรียงสั้น ๆ
Practice reading comprehension, looking for main ideas, and note-taking. Study language structures. Practice writing summaries and compositions.
- 01355106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางการแพทย์ 3(3-0-6)
(Communicative English in Medicine)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355104 และ 01355105
การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และความสามารถในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ในบริบททางวิชาการแพทย์และบริบทอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
Development of English Listening, speaking, reading, writing skills and intercultural competence in academic and other related contexts.
- 01355201 การอ่านภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)
(Fundamental English Reading)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
วิชาภาษาอังกฤษ
การอ่านในใจให้สามารถเข้าใจโดยตรงจากภาษาอังกฤษ โดยไม่ต้องอาศัยการคิดหรือพูด แปลเป็นภาษาไทย ศิลปะการอ่านออกเสียง และเทคนิคการขยายวงศัพท์ให้กว้างขวางขึ้น
Silent reading for direct comprehension in English without resorting to mental or verbal translation into Thai. The art of reading aloud and techniques for vocabulary expansion.

- 01355202 การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (Fundamental English Writing)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
 วิชาภาษาอังกฤษ
 การเขียนจากตัวอย่างที่ดี โดยใช้โครงสร้างประโยคและคำศัพท์ที่เหมาะสม
 Writing from models using appropriate structure and vocabulary.
- 01355203 โครงสร้างภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (Fundamental English Structure)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
 วิชาภาษาอังกฤษ
 วิเคราะห์โครงสร้างของภาษาเขียนจากบทความหรือเรื่องที่ตัดตอนมาซึ่งมีความยากง่าย
 ของภาษาอยู่ในระดับปานกลางให้เห็นและเข้าใจความสัมพันธ์ขององค์ประกอบภายในประโยคและ
 ระหว่างประโยคเพื่อเป็นฐานในการอ่าน การเขียน และการแปล
 Structure analysis of written language based on articles or excerpts at the
 intermediate language level to gain an insight into the relationships of the
 elements within the sentence structure and those between sentences. This is to
 serve as a fundamental basis leading towards development in reading, writing and
 translation abilities.
- 01355204 การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (Fundamental English Listening-Speaking)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
 วิชาภาษาอังกฤษ
 การฝึกทักษะฟัง-พูด โดยใช้กิจกรรมหลากหลายรูปแบบในหัวข้อต่างๆ
 โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะภาษาอังกฤษ
 Practicing listening and speaking skills through various activities in a
 variety of topics with an emphasis on helping students practice their English.

- 01355205 การอ่านภาษาอังกฤษด้านสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)
(Reading for Mass Communication in English)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
วิชาภาษาอังกฤษ
การอ่านสิ่งตีพิมพ์ภาษาอังกฤษด้านสื่อสารมวลชน ข่าว โฆษณา บทความหนังสือพิมพ์
และนิตยสาร ข่าวจากโทรทัศน์ และการพิสูจน์อักษร โดยเน้นวิธีอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ สำนวน
และลีลาการเสนอข่าวและบทความ
Reading mass media materials such as news, advertisements, newspaper
and magazine articles, teletype news and proofreading. Emphasis is given to
reading techniques to comprehend main ideas, vocabulary, idiomatic expressions
and news and feature writing styles.
- 01355206 อังกฤษวิชาการ 3(3-0-6)
(Technical English)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
วิชาภาษาอังกฤษฝึกฝนทักษะการอ่านเพื่อให้คุ้นเคยกับศัพท์ในตำราเรียน วารสาร
และสิ่งตีพิมพ์อื่น ๆ เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ
Practicing reading skill in order to familiarize the students with technical
terms found in technical textbooks of various fields, periodicals and other printed
matter.
- 01355207 การเขียนโต้ตอบภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(English Correspondence)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
วิชาภาษาอังกฤษ
การเขียนจดหมายประเภทต่าง ๆ เน้นในเรื่องแบบฟอร์ม ศัพท์ สำนวน ศิลปะการเขียน
จดหมายสมัครงานและวิธีการทำประวัติส่วนตัว
Writing of various types of letters with an emphasis on form, vocabulary and
idiomatic and conventional expressions, including how to write letters of
application and prepare resumes.

- 01355208 ภาษาอังกฤษจากเพลง 3(3-0-6)
 (English through Songs)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
 วิชาภาษาอังกฤษ
 ฝึกทักษะการฟังและการพูด โดยใช้เพลงภาษาอังกฤษเป็นสื่อช่วยในการถ่ายทอด
 ความหมาย การนำศัพท์และสำนวนจากบทเพลงไปใช้ในชีวิตประจำวัน การออกเสียงได้อย่าง
 ถูกต้องและชัดเจน การเน้นจังหวะให้เหมาะสมกับลีลาและท่วงท่าในการพูด เพื่อให้สามารถสื่อ
 ความคิดและความหมายได้ถูกต้อง
 Practice in listening and speaking skills by focusing on songs and music as
 means of communication. Besides listening comprehension enhancement, learning
 new vocabulary, idioms and correct pronunciation including stress, rhythm and
 intonation will improve verbal and non-verbal communication abilities.
- 01355209 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 3(3-0-6)
 (Communicative English for Careers)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
 วิชาภาษาอังกฤษ
 ศัพท์ สำนวนที่ใช้ในงานอาชีพโดยทั่วไป บันทึกข้อความ โฆษณา โทรเลข ตารางเวลา
 แบบฟอร์มเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 Vocabulary and expressions used in many career areas. Memos,
 advertisements, telegrams, schedules, and other career documents.
- 01355301 ภาษาอังกฤษเพื่อนักกีฬาและผู้ตัดสิน 3(3-0-6)
 (English for Athletes and Referees)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
 วิชาภาษาอังกฤษ
 ศัพท์ สำนวนที่ใช้ในหนังสือ บทความ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน การใช้
 ภาษาอังกฤษในหน้าที่ผู้ตัดสินกีฬา และเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน
 Vocabulary and idioms used in textbooks, articles and other documents
 concerning athletics and competitions. Uses of English as referees and officials.

- 01355302 การเขียนรายงานภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
 (Report Writing in English)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
 วิชาภาษาอังกฤษ
 การเขียนรายงานที่เป็นทางการ การหาและการรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ การเรียบ
 เรียงข้อมูล และการเขียนรายงาน
 Writing formal reports: locating and collecting data from various sources,
 compiling data, and writing a finished report.
- 01355303 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน 3(3-0-6)
 (English for Employment)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
 วิชาภาษาอังกฤษ
 ฟัง พูด และเขียนภาษาที่ใช้ในการสมัครงานอาชีพต่าง ๆ เทคนิคการพูดโต้ตอบในการ
 สอบสัมภาษณ์และการเขียนใบสมัครงาน
 Listening, speaking, and writing based on the components of language
 necessary for job application for various careers and professions including strategies
 and techniques for job interviews and the completion of application forms.
- 01355304 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
 (English for Tourism Industry)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
 วิชาภาษาอังกฤษ
 ฝึกทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การต้อนรับ
 นักท่องเที่ยว การให้ข้อมูลแก่นักท่องเที่ยว การเข้าพักในโรงแรม และการจัดการทัวร์ การพัฒนา
 ความสามารถทางภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
 Practicing English skills for communicating in tourism industry. Welcoming
 tourists, giving information to tourists, staying at hotels and tour operation.
 Developing English competency for working in tourism industry.

- 01355305 ภาษาอังกฤษเพื่อการส่งออก 3(3-0-6)
(English for Exporting)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
วิชาภาษาอังกฤษ
ฝึกทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ การพูด การนำเสนอ และการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการ
ส่งออก รวมถึงการโต้ตอบทางโทรศัพท์ การเขียนเกี่ยวกับแนวโน้มด้านต่างๆ การโต้ตอบจดหมาย
ธุรกิจ ระเบียบวาระการประชุมและบันทึกการประชุม
Practice reading for comprehension; speaking, presentation and
discussion including telephone conversations about export; writing about trends,
export business correspondence, agenda and minutes.
- 01355306 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว 3(3-0-6)
(English for Tourism Guidance)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
วิชาภาษาอังกฤษ
คำศัพท์ สำนวนภาษาเฉพาะทางที่ใช้ในงานมัคคุเทศก์ อธิบายสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ
ศาสนา วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี ข้อมูลทั่วไประหว่างท่องเที่ยวในประเทศไทย และ
ประเทศในประชาคมอาเซียน
Vocabulary and English expressions used in tour guides, describing important
tourist attractions, religion, culture, traditions and general information while
traveling in Thailand and ASEAN countries.
- 01355307 ภาษาอังกฤษสำหรับการเลขานุการ 3(3-0-6)
(English for Secretarial Science)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะ
วิชาภาษาอังกฤษ
คำศัพท์ สำนวนภาษาเฉพาะทางที่ใช้ในสื่อต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสำนักงาน ฝึกทักษะ
การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานเลขานุการ
Vocabulary, technical expressions used in various media dealing with office
business work; practicing listening, speaking, reading and writing concerning
secretarial work.

01355308 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานสายการบิน

3(3-0-6)

(English for Airline Personnel)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนน

วิชาภาษาอังกฤษ

คำศัพท์เฉพาะทางและสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในสายงานที่เกี่ยวข้องกับงานบริการบนเครื่องบินและ ภาคพื้นดิน

Terminology and English expressions used in airline in – flight services and ground-services

3.1.5.3 รายวิชาที่เป็นรหัสวิชานอกหลักสูตร

01372203 ภาษาในสื่อ 3(3-0-6)

(Language in Media)

ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับลักษณะการใช้ภาษาที่หลากหลายในสื่อต่างๆ เช่น โทรทัศน์ วิทยุ นิตยสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ ป้าย อินเทอร์เน็ต

Study and analyze the characteristics of different languages used in media such as television, radios magazines, newspapers, labels and the Internet.

01372212 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)

(Introduction to Linguistics)

ทฤษฎีและหลักพื้นฐานในการศึกษาเรื่องภาษา สำนวนและเรียนรู้องค์ประกอบที่สำคัญของวิชาภาษาศาสตร์ และความสัมพันธ์ระหว่างวิชาภาษาศาสตร์กับศาสตร์แขนงอื่น

Basic theories and concepts of language studies. Examination and study of important components in linguistics. Relationship between linguistics and other fields of study.

01372222 หลักการแปล 3(3-0-6)

(Principles of Translation)

หลักการแปล การแปลแบบคำต่อคำและการแปลจากความหมาย ปัจจัยทางด้านวากยสัมพันธ์ อรรถศาสตร์ อรรถศาสตร์การใช้และบริบทที่เกี่ยวกับการแปล

Principles of translation. Literal and idiomatic translation. Syntactic and semantics functions. Use of contexts related to translation.

01372226 การจัดการทรัพยากรภาษาเพื่อการสร้างคลังข้อมูล 3(3-0-6)

(Language Resource Management for Corpus Construction)

การสร้างทรัพยากรภาษา คลังข้อมูล รูปแบบโครงสร้างข้อมูล การจัดการข้อมูลเพื่อสร้างคลังข้อมูล กระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล งานที่พัฒนาโดยใช้ข้อมูลภาษาเป็นพื้นฐาน

Language resources construction, corpus, information structure platform, data management for corpus construction, methods for evaluation of resources, and language resources based applications.

- 01372311 การวิเคราะห์หน่วยคำและประโยค 3(3-0-6)
 (Morphological and Syntactical Analysis)
 หน่วยคำ ชนิดของหน่วยคำ การเปลี่ยนแปลงทางเสียงและหน่วยคำ ชนิดของคำ ส่วนหลัก
 และส่วนขยาย คำกริยาและส่วนเติมเต็ม
 Morphemes. Types of morphemes. Phonological and morphological changes.
 Word Classes. Head and modifiers. Verbs and their complements.
- 01372411 ภาษาในบริบทสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)
 (Language in Socio-cultural Context)
 วิชาภาษา การเปลี่ยนแปลงของภาษา ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับสังคมและวัฒนธรรม
 ปัจจัยทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการใช้ภาษา
 Language variety. Language change. Relationship between language, society
 and culture. Socio culture factors on language use.
- 01373101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน 3(3-0-6)
 (Introduction to English and American Literature)
 ลักษณะเฉพาะ องค์ประกอบเนื้อหา กลวิธี และคุณค่าของวรรณคดีอังกฤษและอเมริกา
 เน้นกวีนิพนธ์ บันเทิงคดี และการละครที่ประพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ
 'Characteristics, elements, techniques, and values of English and American
 literature with special references to poetry, fiction, and drama written in English.
- 01373211 สมัยและกระแสทางวรรณคดีและศิลปะ 3(3-0-6)
 (Periods and Movements in Literature and Art)
 สมัยและกระแสหลักในวรรณคดีและศิลปะของตะวันตกและตะวันออก
 Periods and major movements in Western and Eastern literature and art.
- 01373212 ปกรณัมคลาสสิกและคัมภีร์ไบเบิล 3(3-0-6)
 (Classical Mythology and The Bible)
 เรื่องสำคัญในปกรณัมคลาสสิกและคัมภีร์ไบเบิลที่มีอิทธิพลต่อแนวคิดและประเพณีนิยม
 ของตะวันตก
 Major stories in classical mythology and The Bible influential to Western
 concepts and traditions.

- 01373221 วรรณการวรรณคดีอังกฤษ 3(3-0-6)
 (Evolution of English Literature)
 วรรณการวรรณคดีอังกฤษตั้งแต่สมัยแองโกลแซกซอนจนถึงปัจจุบัน ชีวิตและผลงานดีเด่น
 ของนักเขียนสำคัญ ตลอดจนภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ศาสนา ปรัชญาและสังคมในแต่ละยุคสมัย
 Evolution of English literature from the Anglo-Saxon period to the present;
 lives and distinguished works of major authors as well as historical, religious,
 philosophical, and social background of each period.
- 01373222 วรรณการวรรณคดีอเมริกัน 3(3-0-6)
 (Evolution of American Literature)
 วรรณการวรรณคดีอเมริกันตั้งแต่สมัยพิวริตันจนถึงปัจจุบันชีวิตและผลงานดีเด่นของ
 นักเขียนสำคัญ ตลอดจนภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ศาสนา ปรัชญาและสังคมในแต่ละยุคสมัย
 Evolution of American literature from the Puritan period to the present; lives
 and distinguished works of major authors as well as historical, religious,
 philosophical, and social background of each period.
- 01373323 วรรณกรรมร่วมสมัย 3(3-0-6)
 (Contemporary Literary Works)
 งานของกวีและนักเขียนร่วมสมัยของสหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา และชาติอื่นๆ
 Works of contemporary poets and writers of the United Kingdom, the United
 States of America, and other nations.
- 01373332 กวีนิพนธ์ 3(3-0-6)
 (Poetry)
 ฉันทลักษณ์ ชนิด กลวิธี และกระแสหลักของกวีนิพนธ์ การอ่านและการตีความกวีนิพนธ์
 Prosody, types, techniques, and major movements of poetry; poetry
 reading and interpretation.
- 01373333 การละคร 3(3-0-6)
 (Drama)
 ประวัติและพัฒนาการของการละครตั้งแต่สมัยกรีกจนถึงคริสต์ศตวรรษที่ 20 บท ละคร
 ดีเด่นบางสมัย
 History and development of drama from the Greek period to the 20th
 century; distinguished plays of some periods.

- 01373334 วรรณกรรมสำหรับเด็กนานาชาติ 3(3-0-6)
 (International Children's Literature)
 ความหมายและองค์ประกอบของวรรณกรรมสำหรับเด็ก วรรณกรรมสำหรับเด็ก
 นานาชาติสมัยใหม่และร่วมสมัย
 Meanings and elements of Children's literature; modern and contemporary
 international Children's literature.
- 01373441 งานของเชกสเปียร์ 3(3-0-6)
 (Shakespeare's Works)
 ชีวิตและความสำคัญของเชกสเปียร์ กวีนิพนธ์และบทละครเด่นของเชกสเปียร์
 Shakespeare's life and significance; his prominent dramatic and poetic
 works.
- 01373455 วรรณคดีกับวัฒนธรรมสกรีน 3(3-0-6)
 (Literature and Screen Culture)
 ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีกับภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสื่ออินเทอร์เน็ต ข้อถกเถียงหลัก
 ในการดัดแปลงศึกษา การประยุกต์ความรู้ทางวรรณคดีในการตีความวัฒนธรรมสกรีนข้ามชาติ
 Relationship between literature, film, television, and the internet; major
 debates in adaptation studies; applications of knowledge of literature to the
 interpretations of transnational screen culture

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษา

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(วิทยาเขตบางเขน)

ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 26 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
1	นายกิตตินาถ เราชลิลิต ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2548 อ.ด. (ภาษาศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2558	งานวิจัย 1. การจำแนกความแตกต่างระหว่างสรรพนาม หน่วยสรรพนามและคำอ้างอิง ตามแนวคิดทาง วากยสัมพันธ์, 2559 2. ประเทศสิงคโปร์: ความเป็นชาติกับการ เลือกใช้ภาษา, 2561 3. The Pronoun SHE in Thai Informal Style, 2561 4. The Increasing Role of English in Thai Academic Publicationsม 2562	01355113	01355103
			01355118	01355211
			01355281	01355231
				01355411
				01355431
2	นางสาวจิรพร ธนะรัชติการนนท์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน, 2528 ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2533 M.A. (Applied Linguistics) University of South Carolina, USA, 2543 Ph.D. (Curriculum and Instructions: Teaching Writing, Literacy) University of Florida, USA, 2551	งานแต่งเรียบเรียง Technical English (for Forestry and Agriculture), 2559 งานวิจัย 1. Autonomous learning through an online English learning program by low proficiency EFL students, 2560 2. Verbal Microaggressions: Perception of Thai LGBT Community, 2560	01355206	01355231
			01355231	01355331
			01355232	01355431
			01355433	
3	นางสาวจรรุดา รัชณี ณ อยุธยา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2548 M.A. (TESOL) Monash University, Australia, 2550 ศศ.ด. (การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2559	งานวิจัย Intercultural Communication-Based Lessons through Songs: Effects on the Intercultural Competence Development of Thai Tertiary students, 2561	01355211	01355281
			01355212	01355381
			01355255	01355441
			01355261	01355481
			01355363	
			01355367	
			01355369	
			01355382	
		01355383		

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
4	นายชาวัติ ขวัญเมือง อาจารย์ ร.บ. (การระหว่างประเทศ) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2543 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2555	งานแต่งเรียบเรียง 1. 01355278 English for international Relations, 2562 2. 01355206 Technical English for Political Science, 2562 งานวิจัย Travelling Behaviors of international cruise passengers in Thailand, 2562	01355113 01355118 01355231 01355251 01355271 01355278 01355308	01355103 01355131 01355231 01355364 01355371
5	นางณิชา วัฒนวงกิจกุล* อาจารย์ อ.บ. (ภาษาไทย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2544 ศศ.ม. (ภาษาและการสื่อสาร) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2548 Ed.D. (Language Education), University of Leeds, UK, 2557	งานวิจัย Challenges Faced by Thai Tertiary Teachers in Designing and Developing English Courses in the 21 st Century, 2562	01355111 01355113 01355202 01355205 01355432	01355103 01355261 01355431
6	นางสาวปิญจนันท์ ใจเฟื้อแผ่ อาจารย์ ร.บ. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา) เกียรตินิยมอันดับ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2549 Ph.D. (Applied Linguistics) Northern Arizona University, USA, 2562	งานวิจัย 1. Insights into the effects of accents on English listening comprehension, 2561 2. Investigating linguistic features of scripted and semi- scripted spoken texts, 2561 3. Reviews of academic English listening tests for non-native speakers, 2562	01355112 013551130 1355118 01355205	01355102 01355103 01355141 01355205 01355331 01355341 01355441
7	นางสาวผ่องอำไพ คงเจริญ* อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2547 ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2551	งานวิจัย 1. Autonomous learning through an online English learning program by low proficiency EFL students, 2560 2. Basic Physical Education and Sport Science English Word List for Physical Education Students, 2561	01355111 01355112 01355113 01355202 01355206 01355301 01355274 01355390 01355490	01355101 01355102 01355261 01355275 01355390 01355490

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
8	นายพัฒนพงศ์ วงศ์เรณู* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, 2552 ค.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2555	งานวิจัย Errors in Translation Made by English Major Students: A Study on Types and Causes, 2560	01355111	01355103
			01355113	01355261
			01355114	01355361
			01355116	01355362
			01355205	01355365
			01355231	
9	นายมนตรี ตั้งพิชัยกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2539 M.A. (Applied Linguistics) Bond University, Australia, 2542 Ph.D. (Linguistics) Macquarie University, Australia, 2552	งานวิจัย Comparing speech acts and rhetorical devices found in the inaugural addresses of President George Bush Jr. and President Barack Obama, 2559	01355112	01355102
			01355113	01355103
			01355206	01355212
			01355253	01355253
			01355254	01355254
			01355255	01355351
10	นางมริสสา พงษ์ศิริกุล* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534 ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2542 ปร.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2562	งานวิจัย 1. A learner of the 20th century becoming a teacher of the 21st century: A perspective on the goals of ELT in Thailand, 2560 2. Learning by teaching: An innovative practice in ELT, 2561 3. Traditional and alternative assessments in ELT: Students' and teachers' perceptions, 2561 4. Developing intercultural awareness in ELT: Students' attitudes toward their intercultural learning experience, 2562	01355112	01355102
			01355116	01355281
			01355305	01355381
			01355353	01355481
			01355383	01355390
			01355432	01355490

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
11	นางวัฒนา อนันตผล* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528 ศศ.ม. (ภาษาศาสตรประยุกต์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2537	งานแต่งเรียบเรียง English for Tourist Guides, 2561 งานวิจัย Developing English Proficiency Standards for English Language Teachers in Thailand, 2561	01355113	01355131
			01355306	01355261
			01355273	01355372
			01355432	01355390
				01355490

*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.3 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
1	นางสาวกรพินธ์ ปรณาปิติ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2550 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551 ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2559	งานวิจัย EFL learner's pre-listening strategy use, 2561	01355112	01355102
			01355113	01355103
				01355241
				01355431
2	นางสาว กฤตยา งามประดิษฐ์ อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2553 ศศ.ม. (ภาษาศาสตรประยุกต์) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี, 2555	ไม่มี	01355112	01355102
			01355113	01355103
				01355131
				01355331
				01355431
3	นางสาวจรินทร์ ไพศาลสิทธิกันต์ อาจารย์ ศศ.บ. (การแปล) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2546 M.A. (TESOL) California State University, USA, 2550	ไม่มี		01355261
				01355441
				01355462
				01355481

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
4	นางสาวชญาตา วิริยะ อาจารย์ ร.บ. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2552 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2560	ไม่มี	01355112 01355202 01355204 01355231	01355102 01355131 01355231 01355255 01355331
5	นางสาวชุติมา บุญปรีตร อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2551 ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2555 ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2562	ไม่มี		01355103 01355131 01355231
6	นางสาวณัฐนันท์ ตาบเพชร อาจารย์ ร.บ. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2551 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2553	ไม่มี	01355112 01355113 01355206 01355231	01355102 01355103 01355206 01355231
7	นายดิโรท ทองนวล อาจารย์ ค.บ. (ภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส) เกียรตินิยมอันดับ 1 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541 อ.ม. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2544	ไม่มี	01355211 01355212 01355255 01355261 01355363 01355367 01355369 01355382 01355383	01355213 01355261 01355281 01355312 01355361 01355362 01355363 01355461

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
8	นางสาวธารินี บุญยยืน อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร) เกียรติคุณอันดับ 1 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี, 2545 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2549 Ph.D. (English Language Teaching) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2561	ไม่มี	01355112 01355113 01355274	01355102 01355103 01355231 01355261
9	นางนวรรตน์ ศิริธรรารัตน์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน, 2527 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2540 ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551	งานวิจัย Professional English Oral Communication needs for Thai food engineering students, 2561	01355205 01355443	01355241 01355341
10	นางสาวนฤทัย สุรพงษ์ตระกูล อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรติคุณอันดับ 2 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2544 อ.ม. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2547	ไม่มี	01355116 01355203 01355212 01355281 01355382	01355203 01355213 01355261 01355311 01355312
11	นางน้ำทิพย์ อนันต์ศุภมงคล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.บ. (ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2538 M.A. (TESOL) University of Canberra, Australia, 2541	งานแต่งเรียบเรียง 01355201 Fundamental English Reading, 2559	01355111 01355113 01355201 01355206 01355221	01355101 01355103 01355201 01355206 01355221
12	นางสาวบุญทอง อิทธิปัญญา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ค.บ. (ภาษาอังกฤษ-ฝรั่งเศส) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531 ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2537	ไม่มี	01355112 01355113 01355206 01355207	01355102 01355103 01355206 01355207

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
13	นางปรารถนา ศิวะถาวร อาจารย์ อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534 ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2543 ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2562	ไม่มี	01355112 01355113 01355201	01355102 01355103 01355211 01355201 01355131
14	นางปริมใจ พรหมสุทธิ อาจารย์ อ.บ. (ภาษาเยอรมัน) เกียรตินิยมอันดับ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526 M.A. (Applied Linguistics) Indiana University, Bloomington, USA, 2530	ไม่มี	01355204 01355211 01355256 01355261 01355362 01355366 01355368 01355383	01355204 01355261 01355362 01355366
15	นางสาวปรีดา จันโทริ อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2546 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2549 ปร.ด. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2561	งานวิจัย 1. Is Scoring Helpful Feedback for Writing Tasks? An Examination of Teachers' Beliefs, 2561 2. Worries of novice researchers in writing research papers, 2561		01355102 01355103 01355204 01355141 01355241
15	นางสาวปาริชาติ ภูติรัตน์ อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2545 M.A. (Applied Linguistics) University of Sydney, Australia, 2547 Ph.D. (Linguistics) University of Wisconsin-Milwaukee, USA, 2555	ไม่มี		01355102 01355103 01355131 01355202 01355311

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
16	นางสาวพรศิริ ม่วงสมัย รองศาสตราจารย์ อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526 อ.ม. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528 Ph.D. (TEFL) Ohio State University, USA, 2547	งานแต่งเรียบเรียง Medical English in Use, 2561 งานวิจัย Analysis of Moves, Rhetorical Patterns and Linguistic Features in New Scientist Articles3, 2561	01355112	01355102
			01355113	01355103
			01355114	01355104
			01355115	01355105
				01355331 01355431
17	นายพิวัฒน์ หิตกร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว.บ. (วารสารศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2539 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2544	งานแต่งเรียบเรียง English for Airline Personnel, 2561	01355112	01355102
			01355113	01355103
			01355118	01355271
			01355204	01355273
			01355276 01355304	01355274
18	นางพันธ์ทิพย์ นุชงอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524 อ.ม. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528	ไม่มี	01355116	01355102
			01355118	01355209
			01355209	01355251
			01355251	
19	นางสาวเพียงเดือน พรรณรุักษ์ อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2542 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2546	ไม่มี	01355112	01355102
			01355113	01355103
			01355116	01355131
			01355203	01355231
			01355211	01355261
20	นางเพ็ญภา เรียบร้อย อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2549 อ.ม. (การแปลและการล่าม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2552	ไม่มี	01355112	01355102
			01355113	01355103
			01355203	01355141
			01355211	01355231
			01355261	01355261
			01355362	01355362
			01355364	01355367 01355462

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
21	นายภัทรศรียรรยงค์ สังข์รุ่ง อาจารย์ ร.บ. (การระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2544 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 ศศ.ค. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2559	ไม่มี		01355131 01355141 01355261 01355341 01355371 01355462
22	นางสาวภัทราพร ต๊ะปินตา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2525 อ.ม. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529 Ph.D. (Reading) University of North Texas, USA, 2549	งานวิจัย 1. Thai teacher's beliefs in developing learner autonomy: L2 education in Thai university, 2559 2.. Teachers' Attitudes towards the use of Graded Readers in Promoting English Reading Skills in Thai EFL Students: A Case Study of Secondary School Teachers in Bangkok, 2561	01355113 01355221 01355331 01355433 01355498	01355103 01355221 01355331 01355431
23	นางสาวมิ่งขวัญ ว่องสันตติวานิช ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น) เกียรตินิยมอันดับ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541 M.A. (Contemporary Asian Analysis) The University of Melbourne, Australia, 2545 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2554 ปร.ค. (ภาษาอังกฤษศึกษา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2561	ไม่มี	01355273 01355353	01355103 01355231 01355431

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
24	นางสาววรรณศิริ ธรรมานุรักษ์ อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2543 ศศ.ม. (ภาษาและการสื่อสาร) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2545 M.A. (TESOL Studies) University of Queensland, Australia, 2550	ไม่มี	01355112 01355204 01355205 01355256 01355257 01355382	01355102 01355141 01355241 01355256 01355257 01355311 01355352
25	นายวรวุฒิ จรุงคงเดช ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ) เกียรตินิยม มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2544 ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2550 ปร.ด. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2555	ไม่มี		01355103 01355131 01355331 01355431
26	นางวัลณณา สุนทรนฤงษ์ อาจารย์ กศ.บ. (การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2526 ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2535 ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2550	งานวิจัย 1. Conceptualized representations of the term 'Intercultural' : A corpus- informed study, 2559 2. The Flight Attendants' Durations of Employment and Intercultural Sensitivity, 2559 3. Moves and steps analysis of the message from CEO in in-flight magazines, 2560	01355112 01355113 01355341 01355431 01355496	01355102 01355103 01355341 01355441 01355462 01355496 01355498
27	นางวรสิยาพร กิรติกรณ์ธนายศ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศษ.บ. (การเรียนการสอน) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2527 ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2534	งานวิจัย Developing English Proficiency Standards for English Language Teachers in Thailand, 2561	01355112 01355113 01355118 01355221	01355102 01355103 01355206

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
28	นางสาวศิริพร เลิศไพศาลวงศ์ อาจารย์ ค.บ. (การสอนภาษาอังกฤษและฝรั่งเศส) เกียรตินิยมอันดับ 1 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2547 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2549 Ph.D. (Linguistics) University of Wisconsin-Milwaukee, USA, 2558	ไม่มี	01355112	01355102
			01355113	01355103
			01355433	01355211
			01355443	01355311
				01355411
			01355431	
29	นางสาวศุภารีย์ อิมพิทักษ์ อาจารย์ อ.บ. (สารนิเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545 M.A. (Applied Linguistics) University of Queensland, Australia, 2547 Ph.D. (Applied Linguistics) Newcastle University, UK, 2562	ไม่มี	01355112	01355102
			01355113	01355103
				01355241
				01355271
30	นางสาวสาวิกา วราภรณ์ อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2552 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2554 Ph.D. (English Language Teaching) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2562	ไม่มี	01355112	01355102
			01355113	01355103
			01355118	01355221
			01355201	01355272
			01355221	
			01355274	
01355432				
31	นางสุจรรยา วิลาวรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.บ. (ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2533 M.A. (TESOL) Eastern Michigan University, USA, 2536 Ph.D. (Discourse analysis) University of Leeds, UK, 2549	ไม่มี	01355112	01355102
			01355113	01355103
			01355201	01355221
			01355221	01355261

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
32	นางสาวสุรีย์พร ชินเศรษฐกิจ อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2547 M.Ed. (TESOL) Seattle University, USA, 2550	ไม่มี	01355112 01355113	01355102 01355103 01355274
33	นางสาวอินทรา บำรุงสาลี อาจารย์ อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545 อ.ม. (ภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2547 PhD. (Translation Studies) University of Warwick, UK, 2557	ไม่มี	01355112 01355116 01355205 01355256 01355354	01355102 01355205 01355261 01355281 01355361 01355362 01355381
34	Mr. Keir Allum B.A. (Graphic Design) Ravensbourne College of Art and Design, UK, 2518 Trinity TESOL Certificate Southwark College, London, UK. 2545	ไม่มี	01355202 01355204 01355251 01355252	01355202 01355204 01355251 01355252
35	Mr. Kenneth Robert Austin B.A. (Political Studies) University of Manitoba, Canada Certificate in Technical Writing Algonquin College, Canada	ไม่มี	01355202 01355204 01355251 01355252	01355202 01355204 01355241 01355341
36	Mr. Scott Douglas Bowen B.A. (Anthropology) Honors University of California-Berkeley, USA, 2547 M.A. (Asian Studies) Asian Studies University of Hawaii at Manoa, USA, 2554	ไม่มี	01355202 01355204 01355241 01355331 01355341 01355443	01355202 01355204 01355241 01355331 01355341 01355441

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
37	Mr. James Matthew Bryden LL.B. (Laws) Second Class Honours (Upper Division), University of London, UK, 2540	ไม่มี	01355202 01355204 01355241 01355341 01355431	01355202 01355204 01355241 01355341
38	Ms. Caroline A. Favier B.S. (Dietetics) Hanze Hogeschool, Groningen, the Netherlands, 1985	ไม่มี		01355202 01355204 01355141 01355241 01355341
39	Mr. Justin Getz B.A. (Earth Science) Kean University, USA, 2536 Teaching Credential Program San Jose State University, USA, 2542	ไม่มี	01355202 01355204 01355241 01355341 01355431	01355202 01355204 01355241 01355341 01355441
40	Mr. David Andrew Jarrell B.A. (English) University of North Carolina, USA, 2538 TESOL Certificate, 2547	ไม่มี	01355113 01355202 01355204 01355241	01355202 01355204 01355241 01355258 01355353
41	Mr. Richard Douglas Jones B.A. (Hons) (Human Movement Studies) University of Wales, UK, 2531 PGCE (Physical Education and English) Bedford College of Higher Education, UK, 2535	ไม่มี	01355202 01355204 01355241 01355341 01355441	01355141 01355202 01355204 01355241 01355341 01355441
42	Mr. Craig Perkins B.Sc. (Psychology) Sheffield University, UK, 2551 M.S. (Real Estate Management) University of Northumbria, UK, 2555	ไม่มี	01355202 01355204 01355241 01355259	01355141 01355202 01355204 01355241 01355251 01355252 01355341

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
43	Mr. Steven Neal Russell B.A. (Hons) (Accounting and Finance) Middlesex University, UK, 2538	ไม่มี	01355202 01355204 01355241 01355259	01355141 01355202 01355204 01355241 01355251 01355252 01355341
44	Mr. Brian Michael Swerdlow B.A. (English), Bradley University, USA, 2544 M.A. (Teaching), National-Louis University, USA, 2546 Certificate in English Language teaching to adults (CELTA), 2559	ไม่มี	01355202 01355204 01355241 01355341 01355441	01355141 01355202 01355204 01355241
45	Mr. Raf L.E. Vervoort B.A. (Economics and Politics) University of Dublin, Ireland, 2536	ไม่มี	01355202 01355204 01355241 01355341 01355431	01355202 01355204 01355241 01355341 01355441

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอนใน หลักสูตรปรับปรุง 2563
1	นายณฤตล แสงชูโชติ ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและโรงแรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2544 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ เฉพาะ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2555	งานวิจัย Moves and steps analysis of the message from CEO in in-flight magazines, 2560	01355272

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอนใน หลักสูตรปรับปรุง 2563
2	นายมานะชัย อินทร์แก้ว ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2538 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2544 ศศ.ด. (การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2558	ไม่มี	01355257 01355352
3	นางสาววรรณวรางค์ มัลลิกะมาลย์ อ.บ. (ประวัติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518 M.A. (Education) University of Northern Colorado, USA, 2523 M.A. (TEFL) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2553	ไม่มี	01355364

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ โดยเป็นการผสมผสานการเรียนการสอนในห้องเรียนเข้ากับการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง อันเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของนิสิต ทั้งนี้รายวิชาสหกิจศึกษา จัดอยู่ในกลุ่มวิชาเฉพาะเลือกของสาขา นิสิตที่ไม่เลือกแผนสหกิจศึกษาสามารถเรียนวิชาอื่นตามที่หลักสูตรกำหนดได้

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ

4.1.2 สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการทำงานได้อย่างเหมาะสม

4.1.3 มีทักษะการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา มีความรับผิดชอบ และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัว

ให้เข้ากับสถานประกอบการได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

วิชา 01355498 ปัญหาพิเศษ

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การศึกษาค้นคว้าทางภาษาอังกฤษระดับปริญญาตรีและเรียงเรียงเขียนเป็นรายงาน

5.2 มาตรฐานการเรียนรู้

นิสิตมีความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรม ในส่วนของทักษะความรู้ นิสิตมีความเข้าใจทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและทฤษฎีภาษาอังกฤษอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ และสามารถในการนำทักษะและทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาอังกฤษและในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นตลอดจนมีความสามารถในการวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้ของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้

ในส่วนของทักษะทางปัญญา นิสิตมีความสามารถในการวิเคราะห์หลักการ ทฤษฎี และองค์ความรู้ที่ได้เรียนมาอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ และมีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้ไหวพริบปฏิภาณในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง และเหมาะสม

ในส่วนของทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ นิสิตมีความสามารถในการรับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมาย และมีความมุ่งมั่นจะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และในส่วนของทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นิสิตมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล

5.3 ช่วงเวลา

ตามแผนการศึกษา

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการเตรียมการให้นิสิตที่สนใจทำวิจัยในหัวข้อที่แตกต่างกันไป กำหนดช่วงเวลาที่ใช้คำปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำเรื่องการเลือกหัวข้อ ข้อเสนอแนะ ติดตามความก้าวหน้า และปัญหาอุปสรรคอย่างต่อเนื่อง

5.6 กระบวนการประเมินผล

นิสิตนำเสนอผลงานวิจัยเบื้องต้นแก่คณาจารย์ และรับการประเมินจากคณาจารย์ ในส่วนของการประเมินรายวิชา และผู้สอน นิสิตเป็นผู้ประเมินตนเอง ประเมินอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประเมินตนเอง

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมที่ใช้
ใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ตลอดจนความรู้ด้านวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษ เพื่อสร้างภาวะความเป็นผู้นำและปรับตัว เข้ากับวัฒนธรรมการทำงานได้อย่างไม่มีปัญหา	สอดแทรกกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนโดยเน้นการบูรณาการ ของทักษะภาษาและวัฒนธรรมเพื่อสร้างภาวะผู้นำและ การแก้ปัญหาเรื่องวัฒนธรรมในการทำงานที่แตกต่างกัน
มีความสามารถในการนำทักษะความรู้ทางภาษาอังกฤษ ทั้งด้านทักษะภาษา ภาษาศาสตร์ วรรณคดี การแปล ภาษาและวัฒนธรรม ไปประกอบอาชีพได้ทันที	เปิดโอกาสให้นิสิตนำเสนอกิจกรรมหรือโครงการที่ เกี่ยวข้องกับการนำทักษะภาษา ภาษาศาสตร์ วรรณคดี การแปล ภาษาและวัฒนธรรม ไปประกอบอาชีพได้ทันที

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องและคล่องตามเวลาที่กำหนด
- 2) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยไม่ละเมิดจรรยาบรรณทางวิชาการ
- 3) สามารถนำองค์ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

การปลูกฝังให้นิสิตมีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาและการแต่งกายที่ถูกต้องตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัย นิสิตต้องมีความรับผิดชอบในการทำงานกลุ่ม โดยสามารถเป็นทั้งผู้นำกลุ่มและสมาชิกกลุ่มที่ดี มีความซื่อสัตย์ไม่ลอกการบ้านหรือทุจริตในการสอบ นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมใน ทูกรายวิชาและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิต

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือ กลุ่มงาน การสอบ ข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมายโดยผู้สอน การประเมินผลงานโดยใช้โปรแกรมออนไลน์ที่ใช้ตรวจสอบการคัดลอก ผลงานการเขียนทางวิชาการ

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) สามารถฟังและพูดโต้ตอบด้วยภาษาอังกฤษในหัวข้อด้านวิชาการ สังคมและวิชาชีพได้ สรุปใจความและ ประเด็นสำคัญจากสิ่งที่ฟังได้ถูกต้อง สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลที่อ่านในสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อ ออนไลน์ และสามารถนำเสนอรายงานทั้งในรูปปากเปล่าและการเขียนอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ เทียบเท่าระดับ C1 (Proficient User) ตามมาตรฐานสากล Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR)

- 2) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษด้านต่างๆ เช่น การออกเสียง ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้องตามหลักสัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ สามารถวิเคราะห์ความหมายและที่มาของคำตามหลักวิทยาหน่วยคำภาษาอังกฤษ สามารถวิเคราะห์โครงสร้างและความหมายของวลีและประโยคตามหลักวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ ตลอดจนสามารถวิเคราะห์วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของภาษาอังกฤษ รวมถึงนานาชาติภาษาอังกฤษโลก (World Englishes)
- 3) สามารถอ่าน ตีความ วิเคราะห์และวิจารณ์วรรณกรรมประเภทร้อยแก้ว ร้อยกรอง และ บทละคร ภาษาอังกฤษและอเมริกันและที่ประพันธ์หรือแปลเป็นภาษาอังกฤษ โดยการอิงทฤษฎีวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าใจความสำคัญของปัจเจกชน สังคมและวัฒนธรรม อันจะนำไปสู่การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ
- 4) สามารถแปลข้อความและตัวบทประเภทต่าง ๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและ ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ เช่น ตัวบทประเภทให้ข้อมูล (ข่าวและสารคดี) แสดงความรู้สึก (นวนิยาย) โน้มน้าว (สุนทรพจน์และคำปราศรัย) ตลอดจนการแปลตัวบทที่ใช้คำศัพท์เฉพาะสาขาวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนและ สละสลวย อันเป็นผลมาจากความเข้าใจภาษาและโครงสร้างของทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการเรียนรู้จากงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงานและ นำเสนอปากเปล่า การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถใช้ภาษาอังกฤษที่ได้จากการประมวลผลการเรียนรู้ทั้งหมดเพื่อใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาอังกฤษในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลและสามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์และคิดวิเคราะห์ตั้งแต่เริ่มโดยเริ่มต้นจากการแก้โจทย์ปัญหาที่ง่ายและเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ โดยจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับแต่ละรายวิชา
- 2) จัดการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการฝึกปฏิบัติและการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ
- 3) ส่งเสริมการฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เพื่อให้บัณฑิตเรียนรู้วิธีแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ใช้การระดมสมอง การสรุปประเด็นสำคัญ การทำรายงาน การนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย การสัมมนา

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 1) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับความหลากหลายในสถานที่ทำงานและสังคม
- 2) สามารถประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อนำมาใช้ในการทำงานของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นิสิตเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม โดยปลูกฝังความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ ความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรเข้าไปในรายวิชาต่างๆ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินโดยเพื่อนร่วมงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมายและผู้สอน

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลภาษาอังกฤษที่ใช้ในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ สามารถนำเสนอรายงานในที่ประชุมโดยใช้สื่อเทคโนโลยี
- 2) สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาใช้ในการพัฒนากระบวนการทำงานด้านภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (Digital Literacy)

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นิสิตได้เรียนรู้การใช้ทักษะภาษาไทย ภาษาอังกฤษ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ใช้การมอบหมายงานที่เน้นให้ผู้เรียนประมวลความรู้ ในชั้นเรียน และค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ที่มีความน่าเชื่อถือทางวิชาการ (Digital Literacy)

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

ภาควิชา ภาษาอังกฤษประเทศ คณะ มนุษยศาสตร์ วิทยาเขต บางเขน
หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัส ชื่อรายวิชาภาษาไทย	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้				3.ด้านทักษะทาง ปัญญา		4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ		5.ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน													
01355131	●			●		○		●		○	●	○	○
01355141	●			●				●		●	○	○	○
01355211	○	○			●			●		●	○		●
01355261	●	○				○	●	●			●		○
01373101	●		○			●			●		○		
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน วิชาทักษะภาษา													
01355221	●			●		○		●	○		●		○
01355231	○	●		●				●	○	○	●	○	○
01355241	●			●				●	○	●	○		○
01355331	○	○	●	●		○			●	●	○	●	○
01355341	○		●	●					●	●	○	●	○

รหัส ชื่อรายวิชาภาษาไทย	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้				3.ด้านทักษะทาง ปัญญา		4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ		5.ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2
01355431	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355441	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน วิทยาศาสตร์													
01355212	<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355213	<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>
01355311	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>
01355312	<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>
01355411	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน ศึกษารรณคดี													
01373221	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
01373222	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
01373323	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
01373455	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน วิชาแปล													
01355361	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>
01355362	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>

รหัส ชื่อรายวิชาภาษาไทย	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้				3.ด้านทักษะทาง ปัญญา		4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ		5.ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2
01355461	●	○	○			⊙	●		●	●	⊙	○	●
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน วิชาภาษาและวัฒนธรรม													
01355281	●	○	○	●		⊙		○	●	●		●	○
01355381	○		●	●		⊙			●	●	⊙	○	●
01355481	○	○	●	●		⊙		○	●	●		○	●
วิชาเลือก กลุ่มวิชาการแปลและการล่าม													
01355363	●	○	○			⊙	●		●	⊙	●	○	●
01355364	●	○	○			⊙	●		●	⊙	●	○	●
01355365	●	○	○			⊙	●		●	⊙	●	○	●
01355366	●	○	○			⊙	●		●	⊙	●	○	●
01355367	●	○	○			⊙	●		●	⊙	●	○	●
01355462			●	⊙			●	○	●		●	●	
วิชาเลือก กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจ													
01355251	○		●	●	⊙				●	●		●	○
01355252	○	○	●	●	⊙			○	●	●	⊙	●	○
01355253	○		●	●	⊙				●	●		●	○
01355254	○		●	●	⊙				●	●		●	○

รหัส ชื่อรายวิชาภาษาไทย	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้				3.ด้านทักษะทาง ปัญญา		4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ		5.ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2
01355255	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355351	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิชาเลือก กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
01355256	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355257	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355258	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355352	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355353	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิชาเลือก กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
01355271	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355272	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355273	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355274	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355275	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355371	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355372	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355390	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01355490	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
01355496	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

รหัส ชื่อรายวิชาภาษาไทย	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้				3.ด้านทักษะทาง ปัญญา		4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ		5.ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2
01355498	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิชาเลือก กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์													
01372203	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01372212	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
01372222	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
01372226	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01372231	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01372235	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01372311	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01372314	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
01372411	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิชาเลือก กลุ่มวิชาวรรณคดีอังกฤษ													
01373211	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
01373212	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
01373332	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
01373333	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
01373334	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
01373441	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ข้อ 14 การวัดและประเมินผลการศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

14. การวัดและประเมินผลการศึกษา

14.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาจะกระทำได้เป็นระดับคะแนนต่างๆ ซึ่งมีความหมาย และ
 แต้มคะแนนดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	แต้มคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	4.0
B+	ดีมาก (very good)	3.5
B	ดี (good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (fairly good)	2.5
C	พอใช้ (fair)	2.0
D+	อ่อน (poor)	1.5
D	อ่อนมาก (very poor)	1.0
F	ตก (fail)	0.0
I	ยังไม่สมบูรณ์ (incomplete)	-
S	พอใจ (satisfactory)	-
U	ไม่พอใจ (unsatisfactory)	-
P	ผ่าน (passed)	-
NP	ไม่ผ่าน (not passed)	-
N	ยังไม่ทราบระดับคะแนน (grade not reported)	-

ระดับคะแนน I ใช้เฉพาะกรณีที่นิสิตมีงานบางส่วนในวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ แต่มีการวัดผลอย่างอื่นของวิชานั้นตลอดภาคการศึกษา และเป็นที่พอใจของอาจารย์ผู้สอน

ระดับคะแนน S และ U ใช้สำหรับรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนประเภทไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ระดับคะแนน P ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม การฝึกงานที่ไม่มีหน่วยกิต หรือรายวิชาที่มีการเทียบโอนจากการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

ระดับคะแนน N ใช้เฉพาะกรณีที่ยังไม่ได้รับรายงานการประเมินผลการศึกษา

14.2 นิสิตต้องดำเนินการขอแก้ไขระดับคะแนน I และ N ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วันหลังวันส่งคะแนน วันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น การผ่อนผันต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสิ้นภาคการศึกษาปกติถัดไป หากไม่ปฏิบัติตามให้ถือว่านิสิตผู้นั้นได้ระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชานั้น

14.3 การแก้ไขระดับคะแนนต้องมีเหตุผลความจำเป็นพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา คณะกรรมการประจำคณะเจ้าสังกัดรายวิชานั้น และได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านวิชาการ

14.4 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

14.4.1 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิต ให้คิดจากแต้มคะแนนทุกรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียน ประเภทนับหน่วยกิต (credit) ทั้งรายวิชาที่สอบได้ และรายวิชาที่สอบตก

14.4.2 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชาเอก ย้ายหลักสูตร ย้ายคณะ ให้คิดแต้มคะแนนของทุกรายวิชาที่มีปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่ว่าจะป็นรายวิชาที่เทียบให้ หรือไม่ก็ตาม ส่วนรายวิชาที่ไม่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่สามารถนำมาคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

14.4.3 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตที่โอนมาจากสถานศึกษาอื่น และนิสิต ที่จบอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อ ให้คิดเฉพาะแต้มคะแนนของรายวิชาที่เรียนใหม่เท่านั้น

14.4.4 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม เพื่อพิจารณาสถานภาพทางการศึกษาของนิสิต ตามเกณฑ์ในข้อ 26.4.9 และ 26.4.10 นั้น ให้คิดปีละสองครั้ง คือ เมื่อสิ้นสุดการศึกษาภาคต้นและภาคปลาย ส่วนผลการศึกษาในภาคฤดูร้อน ให้นำไปนับรวมกับผลการศึกษภาคต้นถัดไป เว้นแต่กรณีผู้จบการศึกษาในภาคฤดูร้อน

14.5 คณะสามารถระงับการประกาศ หรือการคัดผลการศึกษาให้แก่ นิสิต หากนิสิตค้างชำระหนี้สินในภาควิชา และในคณะนั้นๆ

14.6 มหาวิทยาลัยสามารถระงับหรือเพิกถอนการออกไปแสดงผลการศึกษา และใบรับรองใดๆ ให้แก่นิสิต หากนิสิตค้างชำระหนี้สินภายใน หรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยรับทราบ ถึงแม้ได้มีการประกาศผลการศึกษาไปแล้วก็ตาม

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบระดับรายวิชา ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 ผู้สอนประเมินการสอนของตนเองว่าเป็นไปตามแผนการสอน

2.1.2 ผู้สอนประเมินผลการเรียนของผู้เรียนว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้เชิงพฤติกรรมที่ระบุไว้ในประมวลรายวิชา

2.1.3 ผู้เรียนทำการประเมินการสอนของผู้สอนในระบบการประเมินออนไลน์

2.1.4 มีกระบวนการทวนสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ และงานที่ได้รับมอบหมายระหว่างภาคการศึกษา คะแนนการสอบไล่ และผลการเรียนที่ผู้เรียนได้รับ

2.1.5 มีการประเมิน ตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรในระบบประกันคุณภาพจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในและนอกสถาบัน

2.2 การทวนสอบระดับหลักสูตรหลังสำเร็จการศึกษา

- 2.2.1 การสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตหลังสำเร็จการศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยเชิงสัมฤทธิ์ในการประกอบอาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่องและนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพ
- 2.2.2 การสำรวจจากผู้ประกอบการและผู้ประเมินภายนอกเพื่อประเมินความพึงพอใจ เกี่ยวกับทักษะการทำงานของบัณฑิต ระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ จิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม
- 2.2.3 การสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตในด้านความพร้อมและความรู้จากสิ่งที่เรียนในการทำงาน และ/หรือการศึกษาต่อ
- 2.2.4 การทดสอบภาษาอังกฤษก่อนจบการศึกษาด้วยข้อสอบมาตรฐาน และนำผลการสอบแจ้งให้ทราบ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ข้อ 28 การขอจบและอนุมัติปริญญา หรืออนุปริญญา ดังนี้

- 28.1 นิสิตต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอจบการศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดเรียนของภาคการศึกษาสุดท้าย ที่นิสิตคาดว่าจะสอบได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร
- 28.2 นิสิตที่มีสิทธิ์ขอรับปริญญา ต้องศึกษารายวิชาและปฏิบัติตามข้อกำหนดครบถ้วนตามความต้องการแห่งหลักสูตร โดยมีแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป และมีระยะเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 4 ปี หรือไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 5 ปี และไม่ต่ำกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 6 ปี ทั้งนี้ ยกเว้นผู้ที่ได้รับการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต
- 28.3 นิสิตต้องสอบได้ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ จึงมีสิทธิ์ขอจบและรับปริญญาได้ กรณีที่สอบตก (F) ในรายวิชาที่เป็นวิชาเลือกเสรี อาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นทดแทนได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาควิชา และคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต
- 28.4 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาได้ กรณีเมื่อเรียนครบหลักสูตรและเงื่อนไขว่าด้วยอนุปริญญาที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร หรือกรณีที่นิสิตเรียนครบตามหลักสูตร ในข้อ 28.2 และปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบ แต่ได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00
- 28.5 นิสิตต้องชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อมหาวิทยาลัย ต่อคณะ หรือต่อภาควิชาให้เรียบร้อยเสร็จสิ้นก่อน จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา
- 28.6 นิสิตที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยและวินัยของนิสิต
- 28.7 สภามหาวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญา
- 28.8 ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอเข้ารับพระราชทานปริญญาหรืออนุปริญญาได้ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมนิสิตและต้องเข้าร่วมทดสอบความรู้หรือทักษะอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 28.9 พิธีประสาทปริญญากำหนดปีละหนึ่งครั้ง

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัยและคณะ และให้เข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรตามแนวคิดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยจัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำต่าง ๆ แก่อาจารย์ใหม่

1.2 ให้อาจารย์ใหม่เข้าใจการบริหารวิชาการของคณะ และเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะต้องดำเนินการ และส่วนที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ

1.3 มีการแนะนำอาจารย์พิเศษให้เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรตลอดจนรายวิชาที่จะสอน พร้อมทั้งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์พิเศษ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่เข้ารับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการสอนทั่วไป และหลักสูตรการวัดและประเมินผล ทั้งที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดและหน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

1) สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่ไปอบรมหรือประชุมสัมมนาทั้งในวิชาชีพและวิชาการอื่นๆ เช่น ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้สถิติในการวิจัย เทคนิคการสอน จิตวิทยาในการสอน การพัฒนาบุคลิกภาพในการสอน เป็นต้น

2) สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

3) สนับสนุนให้อาจารย์ไปเรียนต่อในระดับปริญญาเอกในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4) ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เป็นผู้บริหารหลักสูตรโดยทำหน้าที่

- ดูแลรับผิดชอบการบริหารจัดการการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย

- ประชุมพิจารณาการวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน ร่วมกับผู้ประสานงานรายวิชาแล้วนำเสนอที่ประชุมภาควิชาเพื่อให้คณะกรรมการระดับภาควิชาพิจารณาความเหมาะสม

- กำกับและติดตาม จัดทำ มคอ.3-7 วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการ จัดการเรียนการสอน และติดตามการประเมินผลรายวิชาที่รับผิดชอบให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพภายใต้การกำกับดูแลของ ภาควิชา/คณะกรรมการประจำคณะ

- กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ
- ติดตามประเมินผลความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน จากนิสิตปีสุดท้าย นายจ้างผู้ใช้ บัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อนำผลมาปรับปรุง พัฒนาการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพ
- ดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร และรายงานผลต่อสถาบัน
- นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรรายปีมาปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตร รวมถึง การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบเวลา 5 ปี

2. บัณฑิต

มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน ให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนดของบัณฑิตระดับอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกและความรับผิดชอบ มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิตตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ เพื่อมุ่งเน้นเป้าหมายการจัดการศึกษาที่ผลการเรียนรู้ของนิสิต ซึ่งเป็นการประกันคุณภาพบัณฑิตที่ได้รับ คุณวุฒิแต่ละคุณวุฒิและสื่อสารให้สังคม ชุมชน รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ได้เชื่อมั่นถึงคุณภาพของบัณฑิตที่ ผลิตออกมาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในผลลัพธ์การเรียนรู้ บัณฑิตที่จบการศึกษาปฏิบัติงานทำทั้งในหน่วยงานราชการและ เอกชน โดยจะทำการสำรวจถึงจำนวนร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี นอกจากนี้ใน ทุกปีการศึกษาที่มีบัณฑิต ทางหลักสูตรจะทำการประเมินบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต ที่ครอบคลุมตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน คือ (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้าน ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และปรับปรุงการพัฒนา หลักสูตรและบัณฑิตต่อไป

3. นิสิต

3.1 การรับนิสิตและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

• การรับนิสิต

มีระบบการรับนิสิตที่สอดคล้องกับนโยบายการรับนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และคณะ มีคุณสมบัติ เบื้องต้นของผู้สมัครเข้าเรียนในหลักสูตรและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ระบุไว้อย่างชัดเจนใน มคอ.2 คือ

1. กำหนดเป้าหมายจำนวนรับนิสิต โดยในแต่ละปีการศึกษาตามแผนการรับนิสิตของหลักสูตร

2. มีกระบวนการคัดเลือกนิสิตที่จะเข้าเรียนในหลักสูตรให้มีคุณสมบัติและศักยภาพในการเรียนจนสำเร็จ การศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรสนับสนุนให้นิสิตใหม่ทุกคนได้รับการเตรียมความพร้อมในการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการของมหาวิทยาลัยและคณะ โดยทางมหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมให้นิสิตร่วมโครงการปฐมนิเทศของนิสิตใหม่ ต้อนรับนิสิตใหม่และค่ายเสริมสร้างอัตลักษณ์นิสิต การจัดกิจกรรมระดับคณะได้ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนิสิต จัดโครงการปรับความรู้พื้นฐานหรือจัดสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาอังกฤษให้กับนิสิตตามความจำเป็น นอกจากนี้นิสิตใหม่ทุกคนได้เข้าร่วมโครงการพบนิสิตใหม่ของภาควิชา/คณะ เพื่อให้นิสิตใหม่ของหลักสูตรได้มีโอกาสรู้จักอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน โดยประธานหลักสูตรแนะนำแนวทางการศึกษา การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับแผนการเรียน และข้อกำหนดต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ทั้งการเรียนและการใช้ชีวิต

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี

ใช้ระบบการจัดเก็บข้อมูลของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีข้อมูลด้านการเรียน ด้านครอบครัว และข้อมูลของนิสิตซึ่งสามารถติดต่อเมื่อนิสิตมีปัญหา ประสานงานให้ความช่วยเหลือ มีการกำหนดให้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา โดยกำหนดให้นิสิตทุกคนต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้อาจารย์ที่รับหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องเข้าประชุมเตรียมความพร้อมการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและรับมอบคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่

มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิตทั้งในและนอกห้องเรียนตลอดหลักสูตร มีการจัดสรรงบประมาณและกำหนดกิจกรรม/โครงการด้านการพัฒนานิสิตไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ ให้สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) มีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการเพื่อแนะแนวการจัดกิจกรรมแก่นิสิตตลอดจนควบคุมให้นิสิตเรียนรู้กระบวนการ PDCA ในการจัดกิจกรรม มีการประเมินผลการจัดกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยคณะกรรมการงานพัฒนาศักยภาพนิสิต แล้วเสนออาจารย์ประจำหลักสูตรและที่ประชุมภาควิชา เพื่อนำผลการประเมินทั้งหมดไปปรับปรุงการจัดโครงการพัฒนานิสิตต่อไป

ทั้งนี้ หลักสูตรมุ่งพัฒนาให้นิสิตมีสมรรถนะสำคัญและจำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยมีกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และกลยุทธ์การสอนโดยเน้นนิสิตเป็นศูนย์กลาง เน้นทักษะ ความรู้และความเชี่ยวชาญที่เกิดกับนิสิต ให้มีส่วนร่วมมีปฏิสัมพันธ์จนสามารถสร้างความรู้ด้วยตนเอง โดยมีการระบุอย่างชัดเจนในวัตถุประสงค์และวิธีการจัดการเรียนการสอนใน มคอ.3

3.2 มีกระบวนการหรือผลการดำเนินงานของหลักสูตร

- การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการคงอยู่ของนิสิต และการสำเร็จการศึกษา อย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

• ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

หลักสูตรได้สอบถามและให้นิสิตประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับหลักสูตรในด้านต่างๆ เป็นประจำทุกปี เช่น การรับนิสิต การส่งเสริมและพัฒนานิสิต การจัดการข้อร้องเรียนต่างๆของนิสิต เพื่อนำมาพัฒนาและควบคุมการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพ โดยมีระบบและกลไกการรับเรื่องร้องเรียนของนิสิต ดังนี้

1. ช่องทางการจัดการรับเรื่องร้องเรียนจากนิสิต โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หรือ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือหัวหน้าภาควิชา

2. เมื่อมีเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการบริหารหลักสูตร ประธานหลักสูตรจะนำเรื่องร้องเรียนเข้าหารือในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับทราบและพิจารณาหาทางแก้ไข หากข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องระดับภาควิชาและคณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะดำเนินการมอบหมายให้ประธานหลักสูตรนำข้อร้องเรียนดังกล่าวดำเนินการโดยนำเข้าประชุมเพื่อพิจารณาในระดับภาควิชา หรือ ระดับคณะต่อไป

3. มีการติดตามข้อร้องเรียน เพื่อรับฟังความพึงพอใจต่อผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

4. อาจารย์

4.1 มีการบริหารและพัฒนาอาจารย์ตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ และมีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส

ภายใต้การบริหารของภาควิชา โดยมีหัวหน้าภาควิชาและทีมผู้บริหารกำกับดูแลและติดตามการบริหารงาน และการพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ มีการวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ การประเมินความต้องการด้านขีดความสามารถของแต่ละหลักสูตร โดยมีการประชุมของคณาจารย์ภาควิชา มีการวิเคราะห์อัตรากำลังประกอบการคัดเลือกบุคลากรใหม่ให้ตรงกับความต้องการของหลักสูตรและสาขาวิชา มีการสรรหาจ้างงานบรรจุ บุคลากรใหม่ ตามระเบียบของคณะและมหาวิทยาลัยซึ่งมีระบบการรับและขั้นตอน ดังนี้

1. ภาควิชามีการวิเคราะห์อัตรากำลังและส่งเรื่องขออัตรากำลังตามเกณฑ์ผ่านคณะและมหาวิทยาลัย ตามระบบ

2. เมื่อได้อัตรารายชื่อผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมประชุมกับอาจารย์ประจำของภาควิชา เพื่อพิจารณาสาขาที่ต้องการรับหรือสาขาขาดแคลน โดยพิจารณาจากแผนอัตรากำลัง และกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครอาจารย์ใหม่ เพื่อให้มีจำนวนอาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา เสริมสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตร

3. ประกาศรับอาจารย์ตามระเบียบของคณะและมหาวิทยาลัยฯ โดยมีการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสมตามคุณสมบัติที่กำหนด

4. แต่งตั้งคณะกรรมการสัมภาษณ์อาจารย์ใหม่ โดยกำหนดให้กรรมการสัมภาษณ์ประกอบด้วยอาจารย์ในสาขาที่รับเข้าอย่างน้อย 1 คน หัวหน้าภาควิชา และผู้บริหารของคณะ

5. อาจารย์ใหม่จะได้รับคำแนะนำในด้านการเรียนการสอน ด้านการทำงานในองค์กร และด้านอื่น ๆ ตามภารกิจของภาควิชา/คณะ นอกจากนั้นอาจารย์ใหม่ยังต้องเข้ารับการอบรม สัมมนาจากทางมหาวิทยาลัย เพื่อให้ความรู้และฝึกทักษะการสอน อีกทั้งยังทำให้อาจารย์ใหม่ได้มีเครือข่ายรู้จักกันระหว่างคณะ อาจารย์ใหม่จะได้รับมอบหมายให้เข้าสอนร่วมกับอาจารย์ประจำรายวิชา / อาจารย์พี่เลี้ยง

6. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามภาระงานทั้งหมด 5 ด้าน ได้แก่ งานด้านการเรียนการสอน งานด้านวิจัย งานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และงานด้านอื่น ๆ โดยกรรมการประเมินระดับภาควิชา และระดับคณะพร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ

7. มีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยผ่านการเสนอฝ่ายวิชาการคณะ และกรรมการประจำคณะ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิชาการ โดยสภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณานุมัติ ตามลำดับ แล้วแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบต่อไป

4.2 คุณสมบัติที่เหมาะสมของอาจารย์ในหลักสูตร

อาจารย์ในหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เหมาะสม มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา ซึ่งเป็นส่วนที่มาจากการรับสมัคร การคัดกรองตามขั้นตอน และระเบียบของมหาวิทยาลัย ความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการ

1. มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพอาจารย์เป็นประจำทุกปี มีการควบคุม กำกับ ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการ และมีการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพอาจารย์ทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการพัฒนาตนเองตามความต้องการ

3. ประเมินผลการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยติดตามผลการพัฒนา และการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 มีการออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย

หลักสูตรมีการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/พัฒนาหลักสูตรเพื่อจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ /มาตรฐานของสภาวิชาชีพ(ถ้ามี) และสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติและมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ จุดประสงค์และโครงสร้างของหลักสูตร

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์หลักสูตรเดิม และนำข้อมูลจากการสำรวจความคิดเห็นของศิษย์เก่า และการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยสอบถามถึงคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน มาประกอบการพิจารณา learning outcome กำหนดรายวิชา สาระรายวิชา ในหลักสูตรและแผนการเรียน

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนประชุมร่วมกัน เพื่อพิจารณามาตรฐานผลการเรียนรู้ (curriculum mapping) ในภาพรวมอีกครั้ง เพื่อให้หลักสูตรครอบคลุม learning outcome และจัดแผนการเรียนร่วมกัน

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยกร่างหลักสูตรฉบับปรับปรุงใหม่ และจัดการวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา ซึ่งมีตัวแทนจากสภาวิชาชีพ(ถ้ามี)/ผู้ใช้บัณฑิต เข้ามาร่วมเป็นกรรมการ เพื่อให้ได้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางการจัดทำหลักสูตร และลักษณะของรายวิชาที่ทันสมัย รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

5. เสนอความเห็นชอบตามลำดับขั้นตอนในมหาวิทยาลัย และส่งให้ สกอ.รับทราบหลักสูตร
6. นำหลักสูตรไปดำเนินการและกำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน (มคอ.3 - 6)
7. สรุปผลการดำเนินการประจำปี (มคอ.7)
8. มีการนำผลการประเมิน มคอ.7 มาปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป
9. ประเมินความคิดเห็นของนิสิตเกี่ยวกับหลักสูตร และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และนำผลการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

5.2 มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

1. คณะกรรมการจัดการเรียนการสอนระดับภาควิชา จัดทำร่างรายการวิชาตามแผนการศึกษาของนิสิต เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความถูกต้องและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. มีการประชุมคณาจารย์เพื่อพิจารณากำหนดผู้สอน ตามความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาและประสบการณ์การทำงานของแต่ละคนให้เหมาะสมกับสาระรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย
3. คณะกรรมการจัดการเรียนการสอนระดับภาควิชารวบรวมข้อมูล เพื่อนำเข้าประชุมภาควิชาโดยมี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมอีกครั้ง นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญมาเป็นอาจารย์พิเศษในบางหัวข้อ/บางรายวิชา กำหนดให้อาจารย์ ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ.3/มคอ.4 ก่อนเปิดภาคการศึกษา
4. อาจารย์ผู้สอนชี้แจงแผนการเรียน เกณฑ์การวัดและประเมินผลให้นิสิตทราบในวันแรกของการเรียนการสอน
5. หลังปิดภาคการศึกษา นิสิตประเมินการสอนของอาจารย์
6. คณะกรรมการจัดการเรียนการสอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันกำหนดแนวทางในการกำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละปีการศึกษา

5.3 มีการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย

5.3.1 การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4)

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่งคำอธิบายรายวิชาและแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้อาจารย์ผู้สอน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชานำไปเป็นข้อมูลสำหรับเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้รายวิชาใน มคอ.3 และ มคอ.4 พร้อมทั้งกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้
2. มหาวิทยาลัยมีกลไกกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่ง มคอ.3/มคอ.4 ก่อนเปิดภาคการศึกษา
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบรายงาน มคอ.3/มคอ.4 ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตร เพื่อพิจารณาความสอดคล้องตามคำอธิบายรายวิชาที่มีอยู่ใน มคอ.2 แล้วจึงนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่กับนิสิต
4. หลังจากครบกำหนดการเพิ่ม/ถอนรายวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะแจ้งต่อภาควิชาเพื่อดำเนินการปิดรายวิชา หากไม่มีนิสิตลงทะเบียนในรายวิชานั้นเพื่อไม่ให้มีปัญหาในการกำกับติดตาม มคอ.5/มคอ.6
5. กำหนดให้มีการประเมินการสอนโดยนิสิต ให้ผู้สอนนำเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาว่าควรปรับปรุงรายวิชาหรือปรับปรุง มคอ.3/มคอ.4 อย่างไรในปีการศึกษาถัดไป

5.3.2 การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

1. หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการประเมินไว้ใน มคอ.2
2. อาจารย์ผู้สอนพิจารณาหน้าห้องค้ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา ใน มคอ. 2 มีการกำหนดวิธีการที่ใช้ในการประเมินและเกณฑ์การประเมินใน มคอ.3/ มคอ.4 ของแต่ละรายวิชา
3. อาจารย์ผู้สอนร่วมกันพิจารณาข้อสอบและนำมาปรับปรุงแก้ไข และตัดสินผลการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้แล้วเสนอภาควิชาและคณะ
4. หลักสูตรกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยการทำแบบประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้และการพิจารณา ตัดสินผลการเรียนร่วมกันในที่ประชุมภาควิชา
5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมพิจารณาผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต ตามรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ให้ครบถ้วนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และให้หลักสูตรครอบคลุม learning outcome โดยกำหนดให้มีการรายงานวิธีการที่ใช้ในการประเมิน เกณฑ์การ ประเมิน และผลการประเมิน เพื่อหาแนวทางพัฒนาต่อไป

5.3.3 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต

1. อาจารย์ผู้สอนรายวิชาเสนอวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้
3. อาจารย์ผู้สอนชี้แจงการตัดสินผลการเรียน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีการแก้ไขเกรดของนิสิต
4. มีการปรับปรุงการตัดสินผลการเรียนตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมภาควิชา แล้วนำเข้าในที่ประชุม กรรมการประจำคณะเห็นชอบก่อนมีการแก้ไขเกรด
5. หลักสูตรนำข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้มาจัดทำ มคอ.7

5.3.4 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน มุ่งเน้นให้นิสิตมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ และสามารถนำองค์ความรู้จากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์และแก้ไขปัญหาได้จริง จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยการฝึกประสบการณ์ด้านวิชาการและวิชาชีพให้แก่นิสิต เพื่อให้บัณฑิตสามารถปฏิบัติงานได้จริงเมื่อจบการศึกษา

5.3.5 มีผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การกำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)

1. มหาวิทยาลัยมีกลไกกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่ง มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา
2. หลักสูตรภายใต้การบริหารงานของภาควิชามีการกำหนดให้มีคณะกรรมการงานวิชาการ กำกับให้ผู้สอนจัดทำ มคอ.5/มคอ.6
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบรายงาน มคอ.5/มคอ.6 ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตร เพื่อพิจารณาความสอดคล้องตามคำอธิบายรายวิชาที่มีอยู่ใน มคอ.2

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังปีการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตร

5. เสนอที่ประชุมภาคพิจารณาเพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง/พัฒนาผลการดำเนินงานต่อไป

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 มีระบบการดำเนินงานของภาควิชา คณะ สถาบัน

มีระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ผ่านกระบวนการเสนอของงบประมาณประจำปี ดังนี้

1. สำนวความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาสรุปความต้องการของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน จากผลการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไปยังภาควิชา เพื่อรวบรวมเข้าที่ประชุมภาควิชา

4. ภาควิชาดำเนินการจัดทำร่างคำขอของงบประมาณประจำปีส่งไปยังคณะ สำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์ การปรับปรุงอาคารสถานที่และการจัดโครงการสนับสนุนการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อร่วมพิจารณาการจัดลำดับความจำเป็นในการดำเนินการเสนอของงบประมาณสำหรับการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ

6.2 มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

ภาควิชา/หลักสูตรดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้องอย่างเพียงพอเหมาะสมและสามารถตอบสนองความต้องการและความจำเป็นพื้นฐานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการทางวิชาการแก่สังคม

6.3 มีการดำเนินการปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในแต่ละปีการศึกษา เพื่อนำเสนอที่ประชุมภาควิชาเพื่อพิจารณาปรับปรุงหรือให้ข้อเสนอแนะ หากภาควิชาไม่สามารถดำเนินการได้จะประสานงานต่อไปยังคณะและติดตามผลการดำเนินการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา					
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะให้ดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ โดยเฉพาะเป้าประสงค์ของหลักสูตรหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่สอนหรือเทคนิคการเรียนการสอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนทุกคน ที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ให้กับนิสิต (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ภายใต้ความรับผิดชอบของส่วนงานต้นสังกัด และมีการนำผลไปปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพการบริหารหลักสูตรโดยรวม เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	✓*	✓*	✓*	✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	✓*	✓*	✓*	✓*	✓
13. ผลการสอบภาษาอังกฤษในระดับชั้นปีสุดท้ายของนิสิตต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานสากลในระดับปริญญาตรี เทียบเท่าระดับ C1 (Proficient User) ตามมาตรฐานสากล Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR)				✓	✓

* เป็นการประเมินตัวชี้วัดต่อเนื่องจากหลักสูตรเล่มก่อนหน้า

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้ประเมินรายวิชา การสอนและผลสัมฤทธิ์ของแต่ละรายวิชา โดยเปรียบเทียบกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา รายละเอียดหลักสูตร และรายวิชา นอกจากนี้จะมีการประเมินในหมู่ทีมผู้สอนในกลุ่มวิชาเดียวกันและต่างกลุ่มวิชา และนำผลการประเมินมาอภิปรายร่วมกัน ตลอดจนมีการประชุมคณาจารย์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะระหว่างอาจารย์ เพื่อถ่ายทอดความเข้าใจเกี่ยวกับความสามารถในการเรียนรู้ของนิสิตแต่ละชั้นปี และแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ในการสอน ในแต่ละภาคการศึกษา จะมีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต โดยอาจารย์ผู้สอน และนำผลการประเมินมาปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับนิสิต

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นิสิตได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน และการใช้สื่อในทุกรายวิชา อาจารย์ประเมินการสอนของตนเองเพื่อนำไปปรับปรุงการสอนให้ดีขึ้น

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดการประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยใช้วิธีแจกแบบสอบถามนิสิตชั้นปีที่ 3 และ 4 ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ และการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ โดยเชิญนิสิตเข้าร่วมในการวิพากษ์

คณะกรรมการประจำหลักสูตรเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาภายนอก เพื่อให้ความเห็นและวิพากษ์หลักสูตรในภาพรวม

คณะกรรมการประจำหลักสูตรส่งแบบสอบถามให้ผู้ใช้อย่างบัณฑิตแสดงความคิดเห็น ในส่วนของความพึงพอใจที่มีต่อบัณฑิตของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

3. การประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ใน มคอ. 2 หมวด 7 ข้อ 7 ในแต่ละปี

4. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

มีการปรับปรุงเนื้อหาในแต่ละรายวิชาทุก ๆ 2 ปีการศึกษาเป็นอย่างน้อย รวมทั้งจากการรวบรวมข้อมูลการประเมินหลักสูตรในภาพรวมจากนิสิต ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้ใช้อย่างบัณฑิต จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะทำทุก ๆ 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้อย่างบัณฑิต

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355212 3(3-0-6)

ชื่อวิชาภาษาไทย คำอังกฤษศึกษา

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Word Study

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้

() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....

(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

(✓) วิชาเฉพาะบังคับ

() วิชาเฉพาะเลือก

() หมวดวิชาเลือกเสรี

() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355211 ระบบภาษาอังกฤษ (English Language Systems)

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

เป็นรายวิชาที่จัดทำขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 คำเป็นหน่วยทางภาษาที่สื่อความหมาย สำหรับผู้เรียนภาษาอังกฤษการรู้ที่มา องค์ประกอบของหน่วยคำศัพท์นับเป็นความรู้พื้นฐานที่จะทำให้ผู้เรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษ สามารถวิเคราะห์และสร้างคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้มากขึ้น ซึ่งมีผลโดยตรงต่อการเลือกใช้คำที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการสื่อสารรวมทั้งสามารถนำความรู้เรื่องหน่วยคำไปต่อยอดองค์ความรู้ในระดับโครงสร้างภาษาอังกฤษที่สลับซับซ้อนยิ่งขึ้น

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตสามารถอธิบายที่มาของหน่วยคำ และหน่วยความหมายของคำศัพท์ในภาษาอังกฤษ

6.2.2 นิสิตสามารถสร้างคำศัพท์ใหม่เพื่อใช้สื่อสาร

6.2.3 นิสิตสามารถค้นคว้าวิจัยด้านการเรียนการสอนคำภาษาอังกฤษด้วยวิธีเน้นคำศัพท์

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

การศึกษาความหมายในคำ หน่วยคำ และหน่วยความหมายโดยหลักวิทยาหน่วยคำ การศึกษาองค์ประกอบของคำในภาษาอังกฤษจาก หน่วยคำ การวิเคราะห์คำ การสร้างคำใหม่เพื่อการสื่อสารในยุคปัจจุบันและอนาคต การค้นคว้าวิจัยด้านการเรียนการสอนคำภาษาอังกฤษด้วยวิธีเน้นคำศัพท์

Study of word meanings, morphemes and semantic features based on English morphology. Study of how morphemes are formed to become words, how words can be analyzed, and how new words are coined into neologisms in modern-day and future communication. Researching how English words are learned and taught based on the lexical approach.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355255 3(3-0-6)
 ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
 ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Human Resource Management and Development

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้

 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ..... หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ วิชาเฉพาะบังคับ วิชาเฉพาะเลือก หมวดวิชาเลือกเสรี วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยที่สำคัญขององค์กรที่จะทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพในกลุ่มสื่อสารธุรกิจ ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้คำศัพท์ กระบวนการในการสรรหาบุคลากรใหม่ การประเมินผลการทำงาน รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตใช้ภาษาอังกฤษในการสรรหาบุคลากรใหม่ การประเมินผลการทำงาน และการพัฒนาบุคลากร

6.2.2 นิสิตพัฒนาทักษะรวมอังกฤษเพื่อการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

การพัฒนาการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่องานจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การจัดการเอกสารที่ใช้ในการรับสมัครและคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน การเขียนโครงการอบรม การสร้างแบบสอบถามและการรายงานประเมินผล การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม

Developing listening, speaking, reading, and writing skills relating to human resource management of the organization. Dealing with documents in company recruitment and selection. Writing training program, questionnaires, appraisal reports, promoting organizational events with an emphasis on effectiveness and appropriate style.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355256 3(3-0-6)

ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการตลาด

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Marketing Communication

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้

() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....

(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

() วิชาเฉพาะบังคับ

(✓) วิชาเฉพาะเลือก

() หมวดวิชาเลือกเสรี

() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ..2563

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการตลาด เป็นวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพในกลุ่มสื่อสารมวลชน ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารการตลาด ทำให้ผู้เรียนสามารถใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษในการวางแผนการสื่อสารการตลาดของตนเองได้ รวมทั้งการใช้คำศัพท์ ส่วนงานภาษาอังกฤษที่ใช้การสื่อสารในบริบทที่เกี่ยวข้อง

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการอธิบายทฤษฎีการตลาดและสื่อสาร การวิเคราะห์ตลาด กลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาด ขั้นตอนของการสื่อสารการตลาด

6.2.2 นิสิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการอธิบายแนวความคิด (concept) และวางแผนการสื่อสารการตลาดได้

6.2.3 นิสิตสามารถใช้ทักษะรวมภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานด้านสื่อสารการตลาด

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารการตลาด ศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับทฤษฎีการตลาด และการสื่อสารเบื้องต้น การวิเคราะห์ตลาด กลยุทธ์การตลาด ส่วนผสมทางการตลาด และกลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาดต่าง ๆ ขั้นตอนของการสื่อสารการตลาดรวมถึงกระบวนการทำงาน

English language skills required to perform the tasks related to marketing communication. Vocabulary and expressions about fundamental marketing and communication theories, marketing analysis, customer-driven marketing strategies, marketing mix variables and various communication strategies. Steps and processes of marketing communication.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

- | | | |
|--------------------|-----------------------------|----------|
| 1. รหัสวิชา | 01355261 | 3(3-0-6) |
| ชื่อวิชาภาษาไทย | การแปลเบื้องต้น | |
| ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | Introduction to Translation | |

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้

- () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
- (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
- () วิชาเฉพาะเลือก
- () หมวดวิชาเลือกเสรี
- () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

เป็นรายวิชาในการแปลที่จัดทำขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 เพื่อฝึกการแปลพื้นฐานจากภาษาอังกฤษเป็นไทยและจากไทยเป็นอังกฤษ

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตสามารถบอกความแตกต่างโครงสร้างระหว่างสองภาษาและการใช้พจนานุกรมเลือกความหมายที่เหมาะสม

6.2.2 นิสิตสามารถแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษในระดับประโยค และย่อหน้า

ได้อย่างถูกต้อง

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

พื้นฐานการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยเน้นเรื่องความแตกต่างทางโครงสร้างระหว่างสองภาษาและการใช้พจนานุกรมเลือกความหมายที่เหมาะสม การฝึกแปลประโยคและย่อหน้า การประยุกต์ใช้แนวคิดพื้นฐานในการแปล การแปลเทียบเท่าและความถูกต้องในการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ

Introduction to English-Thai and Thai-English translation focusing on structural differences between the two languages and using dictionaries for choosing appropriate meanings. Practice in translating sentences and paragraphs. Application of basic translation concepts : translation equivalence and accuracy into English-Thai and Thai-English translation.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

- | | | |
|--------------------|---------------------------|----------|
| 1. รหัสวิชา | 01355272 | 3(3-0-6) |
| ชื่อวิชาภาษาไทย | ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจไมซ์ | |
| ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | English for MICE Business | |

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้

() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....

(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

() วิชาเฉพาะบังคับ

(✓) วิชาเฉพาะเลือก

() หมวดวิชาเลือกเสรี

() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

- | | |
|---------------------------|---|
| 3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน | 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking Skills) |
|---------------------------|---|

- | | |
|-----------------------------|-------|
| 4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน | ไม่มี |
|-----------------------------|-------|

- | | |
|-----------------------|----------------------------------|
| 5. วันที่จัดทำรายวิชา | วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563 |
|-----------------------|----------------------------------|

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจไมซ์เป็นวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพในกลุ่มอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ที่มีเนื้อหาทันสมัย ตอบสนองนโยบายของรัฐในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้านอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว รวมถึงการวางแผนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางจัดงานประชุม งานแสดงนิทรรศการระดับนานาชาติ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจไมซ์ที่มีความเกี่ยวข้องกับการจัดประชุมภายในองค์กรหรือระหว่างองค์กร (Meetings) การจัดการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลแก่พนักงานหรือบุคคลที่สามารถทำงานได้ตามเป้าหมาย (Incentives) การประชุมนานาชาติระดับภูมิภาคหรือประเทศ (Conventions) การจัดงานแสดงสินค้าหรือบริการระดับชาติและระดับนานาชาติ (Exhibitions) โดยเน้นทักษะภาษาอังกฤษในการสื่อสาร การใช้คำศัพท์ ประโยค และสำนวนภาษาอังกฤษ การให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดงาน การติดต่อ สื่อสารกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร ให้ถูกต้องตามสถานการณ์และบริบท

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตใช้ศัพท์และสำนวนในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจไมซ์ได้

6.2.2 นิสิตสามารถใช้ทักษะรวมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจไมซ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจไมซ์ ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการให้คำแนะนำลูกค้าและผู้จัดนิทรรศการ และในการแก้ปัญหาและสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดในการจัดอีเวนต์ที่เกี่ยวข้องกับไมซ์ การเขียนโต้ตอบทางธุรกิจและแคมเปญ การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้กราฟและชาร์ตเพื่อแสดงความเปลี่ยนแปลงและกระแสทางธุรกิจไมซ์

Integrated English language skills related to MICE business. Vocabulary and expressions used for giving advice to customers and exhibitors, and dealing with problems and unexpected situations in organizing MICE events. Writing a business correspondence and campaigns. Giving an effective presentation by using graphs and charts to present changes and trends in MICE business.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355275 3(3-0-6)
 ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในธุรกิจการบริการทางสุขภาพ
 ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Personnel in Health and Wellness Services

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้

() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....

(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

() วิชาเฉพาะบังคับ

(✓) วิชาเฉพาะเลือก

() หมวดวิชาเลือกเสรี

() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในธุรกิจการบริการทางสุขภาพ เป็นวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ ในกลุ่มอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ที่มีเนื้อหาทันสมัย ตอบสนองนโยบายของรัฐในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มผู้มีรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร โดยผู้เรียนจะได้เรียนรู้ลักษณะพื้นฐานการประกอบธุรกิจการบริการทางสุขภาพ รวมทั้งคำศัพท์เฉพาะ สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้การสื่อสารในบริบทที่เกี่ยวข้อง

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตสามารถใช้ทักษะรวมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจบริการทางสุขภาพ

6.2.2 นิสิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการอธิบายกระบวนการบริหารงานธุรกิจบริการทางสุขภาพ

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

ภาษาอังกฤษสำหรับการทำงานเกี่ยวกับธุรกิจบริการทางสุขภาพเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในการจัดการโรงพยาบาล และการจัดการด้านการบริการสุขภาพ การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อตอบสนองกระแสความนิยมปัจจุบันในการดูแลสุขภาพโภชนาการ และการออกกำลังกาย

English language skills required to perform the tasks related to health and wellness services for effective communication in hospital management, and health and wellness management. Using English in response to current trends in health, nutrition, and physical activity.

8. อาจารย์ผู้สอน
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355341 3(3-0-6)
 ชื่อวิชาภาษาไทย การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์
 ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Critical Listening and Speaking

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้

 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ..... หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ วิชาเฉพาะบังคับ วิชาเฉพาะเลือก หมวดวิชาเลือกเสรี วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355241 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ
 (English Listening and Speaking in Academic Contexts)

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน...พฤษภาคม พ.ศ..2563

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

เป็นรายวิชาที่จัดทำขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 ทักษะการวิพากษ์วิจารณ์เป็นสิ่งที่อยู่คู่กับกระแสสังคมในปัจจุบัน ดังนั้นนิสิตควรได้รับการพัฒนาด้านการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิจารณ์และสามารถเข้าใจสารที่ฟังและนำมาคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ เพื่อนำเสนอความเห็นต่อเนื้อหาอย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตสามารถฟังและพูดภาษาอังกฤษเกี่ยวกับหัวข้อเชิงโต้แย้งในสังคมปัจจุบัน

6.2.2 นิสิตสามารถฟังในขณะจดบันทึกเพื่อจับประเด็นหลัก เข้าใจรายละเอียด ทศนคติของผู้พูด

6.2.3 นิสิตสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นข้อมูลเกี่ยวกับหัวข้อเชิงโต้แย้ง

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเกี่ยวกับหัวข้อเชิงโต้แย้งในสังคมปัจจุบันโดยเน้นการคิดเชิงวิพากษ์เพื่อวิเคราะห์และประเมินคุณภาพของเนื้อหา การฟังในขณะจดบันทึกเพื่อทำความเข้าใจประเด็นหลัก รายละเอียด รวมถึงทัศนคติของผู้พูด การอนุมานและการคาดการณ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นข้อมูลเกี่ยวกับหัวข้อเชิงโต้แย้งโดยใช้แหล่งข้อมูลที่นำมาเชื่อถือ

English listening and speaking on critical issues in today's society with emphasis on using critical thinking to analyze and evaluate the quality of the content. Listening while taking notes for understanding main ideas, details, and a speaker's attitude. Making inferences and predictions. Exchanging ideas on critical topics using reliable sources.

8. อาจารย์ผู้สอน
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355411 3(3-0-6)
 ชื่อวิชาภาษาไทย ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ในภาษาอังกฤษ
 ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Meaning, Context and Interaction in English
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355312 โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง (Advanced English Structure)
 4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
 5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
 6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

เป็นรายวิชาที่จัดทำขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 เพื่อให้ผู้เรียนวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นประเด็นต่าง ๆ ทางภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ อาทิ วาทกรรมวิเคราะห์ (Discourse Analysis) อรรถศาสตร์ (Semantics) วัจนปฏิบัติศาสตร์ (Pragmatics) ในบริบทที่หลากหลายจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตสามารถวิเคราะห์หลักการทางภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ เช่น วาทกรรมวิเคราะห์ (Discourse Analysis) อรรถศาสตร์ (Semantics) วัจนปฏิบัติศาสตร์ (Pragmatics)

6.2.2 นิสิตสามารถวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นประเด็นต่าง ๆ ทางภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษในบริบทที่หลากหลายจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

กรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีในการวิเคราะห์ภาษาอังกฤษในบริบทต่าง ๆ คุณลักษณะทางภาษาและโครงสร้างวาทกรรมของตัวบทต่าง ๆ ในภาษาอังกฤษ ปัจจัยทางสังคมในทำเนียบภาษาของภาษาอังกฤษ แนวโน้มปัจจุบันของภาษาอังกฤษในการศึกษาระดับสูงจากสื่อที่หลากหลาย

Theoretical frameworks of analyzing English in different contexts. Language features and discourse structure of various text types in English. Social factors in English registers. Current trends in English in context studies in different media.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355461 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การแปลเฉพาะทาง
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Specialized Translation
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
(✓) วิชาเฉพาะบังคับ
() วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355361 การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย (English-Thai Translation)
และ 01355362 การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ (Thai-English Translation)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2563
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

เป็นรายวิชาที่จัดทำขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษโดยประยุกต์ใช้หลักการแปลและภาษาที่เหมาะสม กับตัวบทแต่ละประเภท สามารถค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางด้านการแปลศัพท์สำนวน การใช้ภาษาจากสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์ที่มีความน่าเชื่อถือทางวิชาการ และนำมาใช้ในการแปลได้อย่างเหมาะสมกับตัวบท ตลอดจนสามารถเลือกระดับภาษาให้เหมาะสมกับผู้รับสาร

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตสามารถแปลตัวบทแต่ละประเภทจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย โดยเลือกใช้ภาษาที่น่าเชื่อถือทางวิชาการ และเหมาะสมกับผู้รับสาร

6.2.2 นิสิตสามารถแปลตัวบทแต่ละประเภทจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยเลือกใช้ภาษาที่น่าเชื่อถือทางวิชาการ และเหมาะสมกับผู้รับสาร

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

การแปลตัวบทในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ และสาขาสังคมศาสตร์ การใช้กลยุทธ์ทางการแปล และภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละประเภท การใช้ทรัพยากรที่หลากหลายและเหมาะสมเพื่อสืบค้นข้อมูลสำหรับการแปล

Translation of texts in science and technology, economics and business, and social sciences. Application of appropriate translation strategies and language for each text type. Using various and appropriate resources for researching information for translation.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355462 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การล่ามเบื้องต้น
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Introduction to Interpretation
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355361 การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย (English-Thai Translation) และ 01355362 การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ (Thai-English Translation)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

เนื่องจากปัจจุบันมีความต้องการในการติดต่อสื่อสารระหว่างประเทศและต่างภาษาเพิ่มมากขึ้น ทักษะการล่ามโดยใช้ภาษาอังกฤษจึงมีความสำคัญในการเป็นตัวกลางเพื่ออำนวยความสะดวกให้การสื่อสารระหว่างประเทศและการถ่ายทอดข้อมูลเป็นไปอย่างแม่นยำ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ การล่ามเบื้องต้นเป็นรายวิชาในกลุ่มการแปลและการล่าม เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนแปลสารต้นฉบับเป็นภาษาพูด/บทสนทนาจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยใช้ภาษาอังกฤษและอวัจนะในการสื่อสารที่เหมาะสมกับสถานการณ์และผู้รับสาร

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตสามารถแปลต้นฉบับบทสนทนา/บทพูดจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย โดยเลือกใช้ภาษาและอวัจนะที่เหมาะสมกับสถานการณ์และผู้รับสาร

6.2.2 นิสิตสามารถแปลต้นฉบับบทสนทนา/บทพูดจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยเลือกใช้ภาษาและอวัจนะที่เหมาะสมกับสถานการณ์และผู้รับสาร

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

การแปลต้นฉบับบทสนทนาและบทพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ การใช้เทคนิคการล่าม วัจนะและอวัจนะในการสื่อสารที่เหมาะสมกับสถานการณ์และผู้รับสาร

Interpretation of conversations and spoken scripts in different situations. Using interpretation techniques, and verbal and nonverbal communication appropriate for situations and receivers.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355481 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย นานาภาษาอังกฤษโลกและการเป็นพลโลกในบริบทการงานอาชีพ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ World Englishes and Global Citizenship in Professional Contexts

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้

- () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
(✓) วิชาเฉพาะบังคับ
() วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
(English for Intercultural Communication)

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

เนื่องจากปัจจุบันภาษาอังกฤษถือเป็นภาษานานาชาติ หากแต่การเรียนการสอนเฉพาะตัวด้านภาษาหรือเฉพาะโครงสร้างของภาษาอังกฤษโดยปราศจากการให้ผู้เรียนได้เข้าใจถึงบทบาท อิทธิพล และความเชื่อมโยงของภาษาอังกฤษที่มีต่อความเป็นมาทางประวัติศาสตร์ สังคม การเมืองและวัฒนธรรม อาจไม่เพียงพอที่จะช่วยเตรียมทักษะให้ผู้เรียนมีความพร้อมที่จะเข้าสู่บริบทของการทำงานและพัฒนาสู่การเป็นพลเมืองโลกที่ดีได้ และอาจไม่เพียงพอที่จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมได้อย่างสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีได้หมายรวมถึงการสื่อสารระหว่างประเทศต่างๆบนโลกใบนี้เท่านั้น แต่ยังหมายรวมถึงการสื่อสารระหว่างกลุ่มคนในประเทศเดียวกันแต่ต่างบริบทในวัฒนธรรมเฉพาะกลุ่มการงานอาชีพอีกด้วย ดังนั้นจึงควรมีรายวิชาภาษาอังกฤษโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านวัฒนธรรมระดับสูงที่บูรณาการองค์ความรู้ด้านภาษาเข้ากับแขนงด้านวัฒนธรรม การเมือง และการเป็นพลเมืองของโลก

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตสามารถอธิบายความสำคัญและบทบาทระหว่างภาษาอังกฤษกับบริบททางด้านประวัติศาสตร์ สังคม การเมืองและวัฒนธรรมที่มีต่อกันและกัน

6.2.2 นิสิตพัฒนาทักษะการพินิจวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลและสามารถเชื่อมโยงข้อมูลและวิเคราะห์ด้วยบทบาทของการใช้ภาษาอังกฤษในฐานะภาษานานาชาติที่มีต่อหน้าที่ความเป็นพลเมืองโลก

6.2.3 นิสิตสามารถนำหลักการหรือทฤษฎีแนวคิดที่ได้ไปประยุกต์ใช้ ผักปฏิบัติจริงเพื่อเตรียมเข้าสู่บริบทการงานอาชีพในสาขาต่าง ๆ ที่ต่างล้วนสะท้อนถึงนานาชาติภาษาอังกฤษโลกในรูปแบบที่แตกต่างกันไป

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับกระบวนทัศน์ภาษาอังกฤษในฐานะภาษานานาชาติ การแผ่ขยายของภาษาอังกฤษในสังคมโลก ภาษาอังกฤษกับบริบททางด้านประวัติศาสตร์ สังคมและอำนาจทางการเมือง ประเด็นในปัจจุบันและข้อถกเถียงในด้านแนวทางการเรียน การสอนภาษาอังกฤษและบริบทการทำงานอาชีพ การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม ทักษะการคิดหาเหตุผล และการพัฒนาการเป็นพลโลกที่ดีผ่านการเรียนรู้จากชั้นเรียนภาษา

Fundamental concept of the World Englishes paradigm. The global spread of English. English and its historical, social, and political context. Current issues and today's debate in English language learning, teaching, and professional context. Intercultural communication, critical thinking skills, and global citizenship development through the language classroom.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355131 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Introduction to English Reading and Writing Skills
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

วิชาปรับปรุงพื้นฐานทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ ปรับปรุงตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 การอ่านและการเขียนถือเป็นทักษะที่สำคัญในการสื่อสาร ตลอดจนเป็นทักษะที่ใช้เป็นประจำในชีวิตประจำวันในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ นิสิตจำเป็นต้องเข้าใจกระบวนการอ่านและเขียนอย่างเหมาะสมเพื่อเข้าใจเนื้อหาที่อ่านได้อย่างแม่นยำและสามารถถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียนระดับย่อหน้าได้อย่างเป็นระบบ

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

สามารถอ่านจับใจความตัวบทที่มีเนื้อหาไม่ซับซ้อน สามารถเขียนอนุเขต (paragraph) ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับเรื่องรอบตัว

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355118 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) เบื้องต้น Introduction to English Reading and Writing Skills วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การอ่านและการเขียนหัวข้อ ใจความสำคัญ และรายละเอียดของเรื่อง การแนะนำรูปแบบประโยคและการเขียนเค้าโครง การเขียนย่อหน้าพื้นฐาน Reading and writing topics, main ideas, and support details of texts. Introducing sentence patterns and writing outlines. Basic paragraph writing.	01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) เบื้องต้น Introduction to English Reading and Writing Skills วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การอ่านจับใจความต้วบทที่มีเนื้อหาไม่ซับซ้อน การเขียนย่อหน้าในรูปแบบต่าง ๆ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในหัวข้อใกล้ตัวโดยใช้ภาษาที่เหมาะสม Reading for main ideas of simple texts. Writing different organizations of paragraphs with important components on familiar topics using appropriate language.	เปลี่ยนรหัสวิชา ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355141 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Introduction to English Listening and Speaking Skills
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
วิชาปรับพื้นฐานทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ ปรับปรุงตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเป็นทักษะพื้นฐานที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพนิสิตจะต้องสามารถฟัง จับประเด็นและพูดโต้ตอบกับผู้อื่นในหัวข้อและบริบทที่หลากหลาย แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องใกล้ตัวและเรื่องที่น่าสนใจ
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
สามารถฟัง จับประเด็นและพูดโต้ตอบกับผู้อื่นในหัวข้อและบริบทที่หลากหลาย แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องใกล้ตัวและเรื่องที่น่าสนใจ

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355117 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) เบื้องต้น Introduction to English Listening and Speaking Skills วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การฟังและการพูดหัวข้อที่หลากหลาย แสดงความคิดเห็นสั้น ๆ เน้นความคล่องในการพูด และการจับใจความในการฟัง Listening and speaking on various topics. Expressing brief opinions and focusing on fluency and listening comprehension	01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) เบื้องต้น Introduction to English Listening and Speaking Skills วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การฟังและการพูดหัวข้อและบริบทที่หลากหลาย จับประเด็นและโต้ตอบกับผู้อื่น แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องใกล้ตัว และเรื่องที่ตนสนใจ Listening and speaking on a variety of topics and contexts. Recognizing and discussing main ideas with other people. Giving opinions on familiar topics and topics of interest.	เปลี่ยนรหัสวิชา ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา
ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355211 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ระบบภาษาอังกฤษ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Language Systems
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
(✓) วิชาเฉพาะบังคับ
() วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

วิชาปรับปรุงพื้นฐานการเรียนรู้ระบบภาษาอังกฤษ ปรับปรุงตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 ความรู้เรื่องระบบภาษาอังกฤษเป็นความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับนิสิตเพื่อให้เข้าใจแนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบภาษาอังกฤษ ได้แก่ ระบบเสียง คำ ประโยค ความหมายและวิธีการใช้ถ้อยคำภาษาอังกฤษ

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตอธิบายแนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบภาษาอังกฤษ ได้แก่ ระบบเสียง คำ ประโยค ความหมายและวิธีการใช้ถ้อยคำภาษาอังกฤษ

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355281 ระบบภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Language Systems วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) แนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบภาษาอังกฤษ เสียงและระบบเสียง โครงสร้างคำและการสร้างคำ โครงสร้างวลีและประโยค และความหมาย Fundamental concepts of the English language system: sounds and sound patterns; word structure and word formation; phrase and sentence structure; and meaning.	01355211 ระบบภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Language Systems วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) แนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบภาษาอังกฤษ เสียงและระบบเสียง โครงสร้างคำและการสร้างคำ โครงสร้างวลีและประโยค ความหมายและวิธีการใช้ถ้อยคำ Fundamental concepts of the English language systems. Sounds and sound systems. Word structure and word formation. Phrase and sentence structure. Meaning and utterance usage.	เปลี่ยนรหัสวิชา ยกเลิกรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355213 3(3-0-6)
 ชื่อวิชาภาษาไทย โครงสร้างภาษาอังกฤษ
 ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Structure

2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้

- () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 () วิชาเฉพาะเลือก
 () หมวดวิชาเลือกเสรี
 () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355211 ระบบภาษาอังกฤษ (English Language Systems)

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ความรู้เรื่องโครงสร้างภาษาอังกฤษถือเป็นความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษที่จำเป็นเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะในการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อวิเคราะห์และแยกแยะข้อมูลในรูปของประโยคได้อย่างถูกต้องตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตอธิบายแนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบภาษาอังกฤษ ได้แก่ คำ ประโยค และความหมาย

6.2.2 นิสิตวิเคราะห์โครงสร้างและองค์ประกอบสำคัญของประโยค

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>01355211 โครงสร้างภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)</p> <p>English Structure</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355116</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>วิเคราะห์ประเภททางไวยากรณ์ของคำ และความแตกต่างทางโครงสร้างของวลีและประโยค หน้าที่ของส่วนประกอบหลักและส่วนขยายในโครงสร้างประโยค วิเคราะห์โครงสร้างวลีและประโยคภาษาอังกฤษ</p> <p>Analyzing grammatical categories of words, and structural differences between phrases and clauses. Functions of core parts and modifiers in sentence structures. Analyzing English phrases and sentence structures.</p>	<p>01355213 โครงสร้างภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)</p> <p>English Structure</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355211</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>การวิเคราะห์ประเภททางไวยากรณ์ของคำ ความแตกต่างทางโครงสร้างของวลีและอนุประโยค หน้าที่ของส่วนประกอบหลักและส่วนขยายในโครงสร้างประโยค การแยกและการรวมประโยค ความกำกวมของประโยค การนำทฤษฎีการวิเคราะห์ส่วนประชิดมาใช้ในการวิเคราะห์โครงสร้างวลีและประโยคในภาษาอังกฤษ</p> <p>Analyzing grammatical categories of words. Structural differences between phrases and clauses. Functions of core parts and modifiers in sentence structures. Sentence breaking and combining. Sentence ambiguity. Application of immediate constituent analysis to the analysis of English phrase and sentence structures.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา</p> <p>เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355221 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การอ่านภาษาอังกฤษ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Reading
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
ทักษะการอ่านเป็นทักษะที่ต้องใช้เป็นประจำเนื่องจากบทความต่าง ๆ มีโครงสร้างและการเรียบเรียงแตกต่างกัน นิสิตจำเป็นต้องเข้าใจกลยุทธ์และวิธีการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เข้าใจเนื้อหาที่อ่านอย่างถ่องแท้ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
สามารถหาใจความสำคัญ รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เข้าใจบทอ่านตามตัวอักษรและการตีความ พัฒนาทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และการสรุปความ

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355221 การอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Reading วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) เทคนิควิธีในการพัฒนาทักษะการอ่านให้เกิดความเข้าใจในระดับย่อหน้า และความสัมพันธ์ระหว่างใจความหลักและรายละเอียด การขยายวงศัพท์และทักษะการเดาคำศัพท์ การใช้พจนานุกรม Strategies in developing reading skills for comprehension at paragraph level, connecting the main idea and details, vocabulary building and word attack skills, dictionary skills.	01355221 การอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Reading วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ทักษะการอ่านเชิงวิชาการโดยมุ่งเน้นการหาใจความสำคัญ รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและการทำความเข้าใจตามตัวอักษรและการอนุมานความหมาย การพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และการสรุปความ Academic reading skills with an emphasis on main idea and relevant details, literal and inferential comprehension. Developing critical thinking skills, and summarizing skills.	เปลี่ยนรหัสวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355231 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การเขียนภาษาอังกฤษ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Writing
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ..2563.
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การเขียนภาษาอังกฤษเป็นทักษะที่สำคัญ ผู้เรียนต้องพัฒนาการเขียนตั้งแต่ระดับย่อหน้าเชื่อมโยงหลาย ๆ ย่อหน้าจนได้เป็นเรียงความภาษาอังกฤษในรูปแบบที่ถูกต้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

สามารถเขียนเรียงความขนาดสั้น ในรูปแบบและหัวข้อที่หลากหลาย โดยเน้นการเสนอความคิดอย่างมีเหตุผล และการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355231 การเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Writing วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การเขียนย่อหน้าที่สละสลวย การเตรียมโครงร่างสำหรับเรียงความ การเขียนบทนำ เนื้อเรื่อง และบทสรุป การเขียนเรียงความขนาดสั้นในรูปแบบและหัวข้อที่หลากหลาย เน้นการเสนอความคิดอย่างมีเหตุผลและการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม Writing well-organized paragraphs; preparation of outlines for compositions; writing introductory paragraph, body and concluding paragraph; short composition in a variety of forms and on various of forms and on various topics with an emphasis on logical presentation of ideas and proper use of language.	01355231 การเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Writing วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การเขียนเรียงความที่สละสลวย การเตรียมโครงร่างสำหรับเรียงความ การเขียนบทนำ เนื้อเรื่อง และบทสรุป การเขียนเรียงความขนาดสั้นในรูปแบบและหัวข้อที่หลากหลาย เน้นการเสนอความคิดอย่างมีเหตุผลและการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม Writing well-organized compositions. Preparation of outlines for composition. Writing introductory paragraphs, body and concluding paragraphs. Short composition in a variety of forms and on various topics with an emphasis on logical presentation of ideas and proper use of language.	เปลี่ยนรหัสวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355241 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Listening and Speaking in Academic Contexts
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ เป็นทักษะที่มีความสำคัญสำหรับนิสิต เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานเพียงพอสำหรับการเรียนวิชาภาษาอังกฤษขั้นสูงต่อไป ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถสื่อสารโดยการฟัง จับประเด็นหลัก และโต้ตอบเกี่ยวกับหัวข้อเชิงวิชาการ

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355241 การฟัง - การพูดภาษาอังกฤษ 3-(3-0-6) English Listening-Speaking วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355117 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์หลากหลาย โดยเน้นศัพท์ ส่วนวนที่เหมาะสมในแต่ละสถานการณ์รวมถึงการประชุม และการอภิปราย English conversations in different situations with an emphasis on vocabulary and expressions appropriate for each situation including meetings and discussions.	01355241 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ 3-(3-0-6) English Listening and Speaking in Academic Contexts วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในหัวข้อทางวิชาการต่าง ๆ การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ รายละเอียด คำและวลีบ่งชี้ การใช้ทักษะต่าง ๆ ในการนำเสนอ การใช้สื่อและอุปกรณ์มัลติมีเดียในการนำเสนอ การเลือกและจัดลำดับเนื้อหา การใช้ภาษาท่าทางการอภิปรายอย่างมีประสิทธิภาพ Listening and speaking on various academic topics. Listening for main ideas, details, signal words and phrases. Employing different techniques in presentations. Using visual aids and multimedia tools. Selecting and organizing content. Using body language. Leading effective discussions.	ปรับชื่อวิชา เปลี่ยนรหัสวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355251 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Communicative Business English
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - () วิชาเฉพาะบังคับ
 - (✓) วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ..2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ เป็นทักษะพื้นฐานที่มีบทบาทและมีความสำคัญอย่างยิ่งในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
นิสิตสามารถสื่อสารทางธุรกิจในรูปแบบหลากหลายผ่านสถานการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>01355251 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(3-0-6) Communicative Business English</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>ทักษะการติดต่อสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานที่ทำงาน โดยเน้นการสนทนาทางธุรกิจในหัวข้อต่าง ๆ การจัดและนัดหมาย การประชุม การแบ่งงาน การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม การอ่านบทความทางธุรกิจด้านต่าง ๆ</p> <p>Communicative English skills in a workplace with an emphasis on business conversation on various topics. Organizing a meeting and making appointments, delegating tasks, and cross-cultural communication. Reading articles related to various aspects of business.</p>	<p>01355251 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(3-0-6) Communicative Business English</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานประกอบการโดยมุ่งเน้นการสื่อสารทางธุรกิจหลากหลายรูปแบบ การพัฒนาทักษะการประชุมและการนำเสนอทางธุรกิจ การเพิ่มพูนคำศัพท์ และความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจ การสร้างความรู้ความเข้าใจพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ผ่านทักษะการสื่อสารทางธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร</p> <p>Communicative English skills in the corporate workplace with an emphasis on various types of business communication. Developing business meeting and presentation skills. Expanding business vocabulary and conversational ability. Providing basic comprehension of economic principles through business communication skills in various corporate-style situations.</p>	<p>เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355252 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Business English Writing
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - () วิชาเฉพาะบังคับ
 - (✓) วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
การเขียนภาษาอังกฤษ เป็นทักษะที่มีบทบาทและความสำคัญอย่างมากในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะในยุคสมัยที่มีการติดต่อสื่อสารอย่างรวดเร็วผ่านทางอินเทอร์เน็ต
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
นิสิตสามารถเขียนจดหมายทั้งแบบดั้งเดิมและอิเล็กทรอนิกส์ ในสถานการณ์ต่าง ๆ ขององค์กรได้ถูกต้องและเหมาะสม

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355252 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6) Business English Writing วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การเขียนจดหมายโต้ตอบแบบต่าง ๆ รายงานการประชุม บันทึกข้อความ ข่าวประชาสัมพันธ์ แผนงานทางธุรกิจ และสรุปบทความทางธุรกิจ Writing various types of correspondence, minutes of meetings, memos, press releases, business plans and summary of business articles.	01355252 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6) Business English Writing วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การเขียนจดหมายธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ การพัฒนาคำศัพท์ทางธุรกิจในการเขียนทางธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร การสร้างความเข้าใจเรื่องรูปแบบ ธรรมเนียม และน้ำเสียงที่ใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจ Writing various types of business correspondence. Developing business vocabulary in business written communication in different types of corporate situations. Developing understanding of format, formality and tone in business communication.	เปลี่ยนรหัสวิชา ที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355253 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการโลจิสติกส์
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Logistics Management
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ระบบการบริหารจัดการเพื่อลำเลียงสินค้า ข้อมูล และทรัพยากรต่าง ๆ จากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง เป็นกระบวนการที่สำคัญสำหรับการประกอบธุรกิจ โดยเฉพาะธุรกิจระหว่างประเทศ การดำเนินการที่มีประสิทธิภาพจะสามารถลดต้นทุนและสร้างกำไรให้ผู้ประกอบการ ดังนั้น รายวิชานี้เป็นรายวิชาเฉพาะเลือก ทักษะรวมภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการส่งสินค้า ข้อมูล และทรัพยากรอย่างอื่นจากจุดต้นทางไปยังปลายทางตามความต้องการของลูกค้าธุรกิจ

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารเพื่อการจัดการโลจิสติกส์

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355253 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ 3(3-0-6) English for Logistics วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อ การติดต่อสื่อสารในธุรกิจภาคบริการขนส่งลำเลียงสินค้า การ สื่อสารระหว่างองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการบริหาร คลังสินค้าและการจัดเก็บ Integrating listening, speaking, reading and writing skills in logistic business. Effective communication between organizations for inventory and warehouse management.	01355253 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ 3(3-0-6) English for Logistics Management วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการ ติดต่อสื่อสารในการขนส่งลำเลียงและจัดเก็บสินค้า การสื่อสาร ระหว่างองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการจัดเก็บสินค้าคงคลัง และการบริหารคลังสินค้า Integrating listening, speaking, reading and writing skills in communicating to manage the flow of goods. Effective communication between organizations for inventory and warehouse management.	เปลี่ยนรหัสวิชาที่ ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355254 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่างประเทศ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for International Trade Communication
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ..2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ เป็นการแลกเปลี่ยนทุนสินค้าและบริการ ข้ามชายแดนระหว่างประเทศที่มีการใช้ภาษาวัฒนธรรม ข้อกำหนดทางการค้าที่แตกต่างกัน ดังนั้นรายวิชานี้เป็นรายวิชาเลือกในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ ปรับปรุงรายวิชาเพื่อให้ทันสมัยต่อสถานการณ์การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่างประเทศในปัจจุบัน

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถใช้ทักษะรวมภาษาอังกฤษ การการสนทนา การอ่านเอกสารในธุรกิจระหว่างประเทศ กรอกแบบฟอร์มธุรกรรมส่งออกและนำเข้าสินค้า การเขียนโต้ตอบจดหมายธุรกิจ

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>01355254 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่าง ประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>English for International Trade Communication</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสารในธุรกิจระหว่างประเทศ การอ่านเอกสารและกรอกแบบฟอร์มที่ใช้ในธุรกรรมส่งออกและนำเข้าสินค้า การเขียนใบสั่งสินค้า ใบเรียกเก็บเงิน จดหมายตามหนี้การค้า การสนทนาซึ่งหน้า การสนทนาทางโทรศัพท์ การเขียนโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดำเนินธุรกรรมระหว่างประเทศและการจัดส่งสินค้า</p> <p>Integrating listening, speaking, reading and writing skills international business communication: reading documents and filling in forms used in import-export transactions; writing purchase orders; invoices and letters collecting payment; face-to-face conversation; phone calls and e-mail correspondence in international transactions and shipping goods.</p>	<p>01355254 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่าง ประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>English for International Trade Communication</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจระหว่างประเทศและการกำหนดข้อตกลงทางการค้า การอ่านเอกสารและกรอกแบบฟอร์มที่ใช้ในธุรกรรมส่งออกและนำเข้าสินค้า การสนทนาซึ่งหน้าและการสนทนาทางโทรศัพท์ การเขียนโต้ตอบจดหมายธุรกิจและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดำเนินธุรกรรมระหว่างประเทศและการจัดส่งสินค้า</p> <p>Integrating listening, speaking, reading and writing skills for international business communication and deal settlement. Reading documents and filling in forms used in import-export transactions. Face-to-face and phone conversations. Writing business letters and email correspondence in international transactions and shipping goods.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355257 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Journalism
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

เป็นรายวิชาเฉพาะเลือกในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษที่บูรณาการทักษะพื้นฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในสาขาวารสารศาสตร์ โดยมุ่งเน้นเนื้อหาสำหรับสื่อใหม่ที่หลากหลาย

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตสามารถเขียนข่าว บทความ สารคดีพิเศษ และเนื้อหาสำหรับสื่อใหม่ที่หลากหลายได้

6.2.2 นิสิตสามารถทำโครงงานด้านวารสารศาสตร์ได้

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355256 ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6) English for Journalism วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานวารสารศาสตร์ การเขียนข่าว บทความ และบทความพิเศษในหนังสือพิมพ์และนิตยสาร การทำโครงงานด้านวารสารศาสตร์	01355257 ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6) English for Journalism วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานวารสารศาสตร์ การเขียนข่าว บทความ สารคดีพิเศษ และเนื้อหาสำหรับสื่อใหม่ที่หลากหลาย การทำโครงงานด้านวารสารศาสตร์	เปลี่ยนรหัสวิชา เปลี่ยนรหัสวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
English language skills required to perform journalism-related tasks: writing news stories, articles and features in newspapers and magazines; doing a project in journalism.	English language skills required to perform journalism-related tasks. Writing news stories, articles, feature stories, and content for a variety of new media. Doing a project in journalism.	

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา
ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355258 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Public Relations and Advertising
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - () วิชาเฉพาะบังคับ
 - (✓) วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา เป็นวิชาเฉพาะเลือกในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชนที่มี
เนื้อหาการประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ในโลกปัจจุบัน
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
 - 6.2.1 นิสิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ได้อย่างเหมาะสม
 - 6.2.2 นิสิตสามารถผลิตเนื้อหาประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับโลกในปัจจุบัน

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355257ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา 3(3-0-6) English for Public Relations and Advertising วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงาน ประชาสัมพันธ์และโฆษณา การเขียนชื่อเรื่อง หัวข้อ สโลแกน และวลี ในการโฆษณาและเอกสารด้านการประชาสัมพันธ์ การพัฒนากลยุทธ์ ในการพูดสื่อสารเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณาอย่างมี ประสิทธิภาพ English language skills required to perform the tasks related to public relations and advertising: writing headings; headlines; slogans and set phrases in advertisement and public relation materials. Developing effective oral communication strategies for public relations and advertising.	01355258 ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา 3(3-0-6) English for Public Relations and Advertising วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ไม่เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนรหัสวิชา เปลี่ยนรหัสวิชาที่ ต้องเรียนมาก่อน

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355273 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Tourism
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563.
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การท่องเที่ยวเป็นอุตสาหกรรมที่สร้างรายได้ให้กับประเทศไทยอย่างมหาศาล การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรทางการท่องเที่ยว เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวต่างชาติและสื่อสารในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในประเทศไทย จึงปรับปรุงรายวิชานี้ให้ทันสมัยต่อสถานการณ์และบริบททางการท่องเที่ยวที่เปลี่ยนไปในปัจจุบัน

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355276 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) English for Tourism วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้เพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว พาหนะในการเดินทาง ที่พัก สถานที่ท่องเที่ยว อาหารการกินและการจับจ่าย เทศกาลและงานต่าง ๆ การจัดทัวร์ และการวางแผนกำหนดการเดินทาง การพัฒนาทวิทัศน์ในการพูดสื่อสาร เพื่องานด้านการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ English language skills required for communication in situations related to tourism industry: transportation; accommodation; attractions; eating and shopping; festivals and events; tour operation; and planning an itinerary. Developing effective oral communication strategies for tourism.	01355273 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) English for Tourism วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่ใช้เพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว พาหนะในการเดินทาง ที่พัก สถานที่ท่องเที่ยว อาหารการกินและการจับจ่าย เทศกาลและงานต่าง ๆ การจัดทัวร์ และการวางแผนกำหนดการเดินทาง การพัฒนาทวิทัศน์ในการพูดสื่อสาร เพื่องานด้านการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ Integrated English language skills required for communication in situations related to tourism industry: transportation, accommodation, attractions, eating and shopping, festivals and events, tour operation, and planning an itinerary. Developing effective oral communication strategies for tourism.	เปลี่ยนรหัสวิชา เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355274 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรม
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Hotel Business
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - () วิชาเฉพาะบังคับ
 - (✓) วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
ปัจจุบันธุรกิจโรงแรมเป็นธุรกิจสำคัญที่สอดคล้องกับการท่องเที่ยวที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรมเป็นรายวิชาเฉพาะเลือกในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ ที่มีการปรับปรุงเนื้อหาให้เหมาะสมกับงานธุรกิจโรงแรมในปัจจุบัน
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
 - 6.2.1 นิสิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในธุรกิจโรงแรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 6.2.2 นิสิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษอธิบายกระบวนการทำงานในธุรกิจโรงแรมได้

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355274 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6) English for Hotel Business วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษและเนื้อหาที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอุตสาหกรรมบริการโรงแรม The integration of English language skills and content required to perform the tasks related to hotel industry business.	01355274 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6) English for Hotel Business วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่ใช้เพื่อการสื่อสารในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรม งานบริการส่วนหน้า งานแม่บ้าน งานขายและการตลาด และงานประชาสัมพันธ์ การจัดการข้อร้องเรียน Integrated English language skills required for communication in positions related to hotel business: front office, housekeeping, sales and marketing, public relations. Dealing with complaints.	เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355281 3(3-0-6)
 ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
 ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Varieties and Cultures of English Native Speakers

2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้

- () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 () วิชาเฉพาะเลือก
 () หมวดวิชาเลือกเสรี
 () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
 4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
 5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การเรียนรู้และเข้าใจวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเป็นสิ่งจำเป็นในการเรียนภาษาอังกฤษ เนื่องจากภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเป็นสิ่งที่ไม่อาจแยกออกจากกันได้ วิชาี้จะเป็นวิชาพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับนิสิตในการศึกษาและเข้าใจวัฒนธรรมในระดับที่สูงขึ้น

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

6.2.1 นิสิตอธิบายลักษณะของภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเพื่อใช้ในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมได้

6.2.2 นิสิตอธิบายความแตกต่างทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษาแต่ละประเทศได้

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>01355383 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา 3(3-0-6) English Varieties and Cultures of English Native Speakers วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ประวัติและวิวัฒนาการของภาษาอังกฤษตั้งแต่ ภาษาอังกฤษโบราณจนถึงภาษาอังกฤษสมัยใหม่เพื่อเป็นพื้นฐาน ของความเข้าใจภาษาอังกฤษแต่ละแบบในปัจจุบัน การวิเคราะห์ ภาษาอังกฤษด้านการออกเสียง การสะกดคำ ไวยากรณ์ และ คำศัพท์ในบริบทของการใช้ภาษาอังกฤษแบบอังกฤษ ภาษาอังกฤษ แบบอเมริกัน ภาษาอังกฤษแบบออสเตรเลีย และภาษาอังกฤษ แบบนิวซีแลนด์ การนำเสนอและการอภิปรายเกี่ยวกับสังคมและ วัฒนธรรมของประเทศสหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ History and the development of the English language, ranging from Old English to Modern English as a basis for the understanding of each variety at the present time. Analysis of the English language in terms of pronunciation, spelling, grammar and vocabulary in the context of British, American, Australian and New Zealand English. Presentation and discussion of society and cultures of the United States of America, Australia and New Zealand.</p>	<p>01355281 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา 3(3-0-6) English Varieties and Cultures of English Native Speakers วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ประวัติศาสตร์และวิวัฒนาการทางภาษาและสังคมของ ภาษาอังกฤษ ลักษณะของภาษาอังกฤษในรูปแบบที่หลากหลาย พื้นเพความเป็นมาและวัฒนธรรมของประเทศอังกฤษ สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ วิถีชีวิตและ ค่านิยมทางสังคมของผู้คนในประเทศเจ้าของภาษา History and socio-linguistic development of the English language. Features of different English varieties. Background histories and cultures of the UK, the United States of America, Canada, Australia and New Zealand. Lifestyles and social values of people in English-native countries.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา ยกเลิกวิชาที่ต้องเรียน มาก่อน ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชา</p>

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355311 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Sound Systems
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355211 ระบบภาษาอังกฤษ (English Language Systems)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
ระบบเสียงในภาษาอังกฤษเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับนิสิต เพื่อให้สามารถออกเสียงและสื่อสารภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเป็นพื้นฐานสำหรับการเรียนรายวิชาที่สูงขึ้นไป
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
 - 6.2.1 นิสิตอธิบายแนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบเสียงภาษาอังกฤษ
 - 6.2.2 นิสิตสามารถออกเสียงภาษาอังกฤษและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355382 ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Sound Systems วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355281 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) แนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบเสียงภาษาอังกฤษ การฝึกและการพัฒนาทักษะการออกเสียงของผู้เรียน การนำทักษะการออกเสียงภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน Fundamental concepts of the sound system of English. Practicing and developing students' English pronunciation skills. Application of English pronunciation skills in daily life.	01355311 ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Sound Systems วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) แนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบเสียงภาษาอังกฤษ การฝึกและการพัฒนาทักษะการออกเสียงของผู้เรียน การนำทักษะการออกเสียงภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน Fundamental concepts of the sound systems of English. Practicing and developing students' English pronunciation skills. Application of English pronunciation skills in daily life.	เปลี่ยนรหัสวิชา เปลี่ยนรหัสวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355312 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Advanced English Structure
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355213 โครงสร้างภาษาอังกฤษ (English Structure)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ความรู้เรื่องโครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูงเป็นความรู้ทางภาษาอังกฤษที่จำเป็นเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะขั้นสูงในการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อวิเคราะห์และแยกแยะข้อมูลในรูปประโยคที่ซับซ้อนมากขึ้น ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถวิเคราะห์โครงสร้างและความหมายของประโยคที่ซับซ้อนในภาษาอังกฤษโดยใช้ทฤษฎีทางด้านวากยสัมพันธ์

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355212 โครงสร้างภาษาอังกฤษชั้นสูง 3(3-0-6) Advanced English Structure วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) วิเคราะห์รูปและหน้าที่ของส่วนประกอบในประโยค และโครงสร้างของประโยคพื้นฐานและประโยคซับซ้อนชนิดต่าง ๆ การนำทฤษฎีวากยสัมพันธ์มาใช้ในการวิเคราะห์โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษ Analyzing forms and functions of sentence constituents, and the structure of canonical and non-canonical types of sentences. Application of syntactic theories to the analysis of English sentence structure.	01355312 โครงสร้างภาษาอังกฤษชั้นสูง 3(3-0-6) Advanced English Structure วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355213 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) วิเคราะห์รูปและหน้าที่ของส่วนประกอบในประโยค และโครงสร้างของประโยคทั่วไปและประโยคซับซ้อนชนิดต่าง ๆ การนำทฤษฎีวากยสัมพันธ์มาใช้ในการวิเคราะห์โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษ Analyzing forms and functions of sentence constituents, and the structure of canonical and non-canonical types of sentences. Application of syntactic theories to the analysis of English sentence structure.	เปลี่ยนรหัสวิชา เปลี่ยนรหัสวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355331 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Critical Reading and Writing
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355231 การเขียนภาษาอังกฤษ (English Writing)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ..2563.
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การวิพากษ์วิจารณ์เป็นสิ่งที่อยู่คู่กับกระแสสังคมในปัจจุบัน ดังนั้นนิสิตควรได้รับการพัฒนาด้านทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ และสามารถเข้าใจสารที่อ่านและนำมาคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อนำเสนอความคิดผ่านการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถบูรณาการทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นสูง อ่านเชิงวิเคราะห์และวิพากษ์ เขียนเรียงความที่เน้นการรวบรวมข้อมูล เสนอความคิดอย่างมีเหตุผล และใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>01355331 ทักษะรวมทางการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) ขั้นสูง Advanced Integrated English Reading and Writing Skills</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355232 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) บูรณาการทักษะการอ่านและการเขียนในระดับสูง การอ่านเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ การเขียนเรียงความขั้นสูง โดยเน้นการรวบรวมข้อมูลอย่างเหมาะสม</p> <p>Integrating reading and writing skills at an advanced level: analytical and critical reading; advanced composition writing with an emphasis on proper collection of materials.</p>	<p>01355331 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิง วิพากษ์ 3(3-0-6) English Critical Reading and Writing</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355231 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) บูรณาการทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นสูง การอ่านเชิงวิเคราะห์และวิพากษ์ การทำความเข้าใจด้วยบทที่มี เนื้อหาซับซ้อนและการสังเคราะห์ข้อมูล การสร้างและการเลือก หัวข้อการเขียน การฝึกจดบันทึก การเรียบเรียงข้อความและการสรุปความ การเขียนเรียงความโดยนำข้อมูลที่หลากหลายจากการอ่านมาเขียน โดยเน้นการรวบรวมข้อมูล การเสนอความคิดอย่างมีเหตุผล และการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม</p> <p>Integrating English reading and writing skills at an advanced level. Analytical and critical reading. Understanding difficult texts and synthesizing information. Generating and selecting writing topics. Practicing note-taking, paraphrasing and summarizing. Writing compositions based on a variety of reading materials with an emphasis on proper collection of materials, logical presentation of ideas and proper use of language.</p>	<p>ปรับชื่อวิชา</p> <p>เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355351 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for International Trade Negotiation
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การเจรจาการค้า นับเป็นทักษะที่สำคัญสำหรับการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่อให้ธุรกรรมของผู้ประกอบการประสบความสำเร็จ รายวิชานี้จึงปรับปรุงเพื่อเป็นรายวิชาเฉพาะเลือกในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยต่อสถานการณ์การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศปัจจุบัน

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการต่อรองเงินใช่ทางการค้า/ธุรกิจ ข้อเสนอ และข้อตกลงทางธุรกิจด้วยวิธีสนทนาซึ่งหน้า สนทนาทางโทรศัพท์ เขียนจดหมายธุรกิจ และได้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>01355255 ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่าง ประเทศ 3(3-0-6) English for International Trade Negotiation</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษการ ต่อรองเงื่อนไขทางการค้าและเจรจาข้อตกลงทางธุรกิจระหว่าง ประเทศ ด้วยวิธีสนทนาซึ่งหน้า สนทนาทางโทรศัพท์ การเขียน ได้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การร่างข้อเสนอและข้อตกลง ทางการค้าระหว่างประเทศ</p> <p>Integrating listening, speaking, reading and writing skills: bargaining trade terms and negotiating international business deals by face-to-face conversation; phone calls; business letters and e-mail correspondence; drafting business proposals and agreements.</p>	<p>01355351 ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่าง ประเทศ 3(3-0-6) English for International Trade Negotiation</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการ ต่อรองเงื่อนไขทางการค้า ข้อเสนอ และข้อตกลงทางธุรกิจด้วยวิธี สนทนาซึ่งหน้า สนทนาทางโทรศัพท์ เขียนจดหมายธุรกิจและ ได้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>Integrating listening, speaking, reading and writing skills for bargaining trade terms, business proposals and negotiating business deals by face-to-face conversations, phone calls, business letters and e-mail correspondence.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา</p> <p>เปลี่ยนวิชาที่ต้อง เรียนมาก่อน</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชา</p>

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355352 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Online Media Communication
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ เป็นทักษะพื้นฐานในศตวรรษ 21 ที่มีความจำเป็นสำหรับการรับข้อมูลข่าวสารในสถานการณ์โลกในปัจจุบัน เพื่อให้การเลือกรับข้อมูลและนำข้อมูลไปใช้มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เป็นรายวิชาเฉพาะเลือกในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน ปรับปรุงรายวิชาเพื่อให้ทันสมัยต่อสถานการณ์การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ในปัจจุบัน

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการจัดทำและนำเสนอข้อมูลเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355258 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางโทรทัศน์ และวิทยุ 3(3-0-6) English for Television and Radio Communication วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารทางโทรทัศน์และวิทยุ เทคนิคการพูดสื่อสาร การนำเสนอเอกสาร และการประกาศข่าว English language skills required to perform the tasks related to television and radio communication: oral communication techniques; documentary presentation and news announcement.	01355352 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ 3(3-0-6) English for Online Media Communication วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ การเตรียมข้อมูล การผลิต และเทคนิคการนำเสนอข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์ English language skills required to perform the tasks related to online media. Data preparation, production and presentation techniques through online media.	เปลี่ยนรหัสวิชา ปรับชื่อวิชา เปลี่ยนรหัสวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355353 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Script Writing Skills for Film, Television and Documentary
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - () วิชาเฉพาะบังคับ
 - (✓) วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355331 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ (English Critical Reading and Writing)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ เป็นทักษะภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับนิสิตในรายวิชาเฉพาะเลือกกลุ่มสื่อสารมวลชน เพื่อให้สามารถผลิตสื่อที่ใช้ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษขั้นสูง
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
นิสิตสามารถเขียนบทภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ และสารคดี เรื่องย่อ เป็นภาษาอังกฤษได้
7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355354 ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์และ สารคดีเป็นภาษาอังกฤษ English Script Writing Skills for Film, Television and Documentary วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการเขียนบทภาพยนตร์ รายการ โทรทัศน์ และสารคดี การเขียนเรื่องย่อ และบทภาพยนตร์ขนาด สั้น รายการโทรทัศน์ และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ English language skills required to write film, television and documentary scripts. Writing an English synopsis and full English script for short films, television shows and documentary.	01355353 ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ English Script Writing Skills for Film, Television and Documentary วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355331 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ไม่เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนรหัสวิชา เปลี่ยนวิชาที่ต้อง เรียนมาก่อน

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355361 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English - Thai Translation
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การแปลเป็นทักษะที่ช่วยสร้างความเข้าใจระหว่างคนต่างวัฒนธรรม อีกทั้งนักแปลยังเป็นที่ต้องการในท้องตลาดเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ดังนั้นนิสิตควรมีทักษะในการแปลเอกสารรูปแบบต่าง ๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยเพื่อถ่ายทอดสารให้คนต่างวัฒนธรรมเข้าใจอย่างถูกต้องและเพื่อนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ โดยปรับปรุงตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย โดยการใช้ทรัพยากรออนไลน์ และใช้กลยุทธ์ทางการแปลและภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละประเภท

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355261 การแปลอังกฤษเป็นไทย 3(3-0-6) Translation from English into Thai วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาอังกฤษกับภาษาไทยในด้านไวยากรณ์และความหมาย การตีความภาษาอังกฤษในระดับคำ วลี และประโยค เพื่อแปลเป็นภาษาไทยที่เหมาะสม Comparison of grammatical and lexical differences between English and Thai. Interpreting the English words, phrases, sentences for translating into appropriate Thai.	01355361 การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย. 3(3-0-6) English - Thai Translation วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การใช้ทรัพยากรออนไลน์สำหรับการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย การแปลข่าว บทความเกร็ดความรู้ วรรณกรรมและบันเทิงคดี และสื่อภาพและเสียง โดยใช้กลยุทธ์ทางการแปลและภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละประเภท Using online resources for translation from English into Thai. Translation of news articles, miscellaneous articles, novels and fiction, and audiovisual materials, using appropriate translation strategies and language for each text type.	เปลี่ยนรหัสวิชา ปรับชื่อวิชา เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355362 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Thai - English Translation
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563.
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การแปลเป็นทักษะที่ช่วยสร้างความเข้าใจระหว่างคนต่างวัฒนธรรม อีกทั้งยังจำเป็นที่ต้องการในท้องตลาดเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ดังนั้นนิสิตควรมีทักษะในการแปลเอกสารรูปแบบต่าง ๆ จากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษเพื่อถ่ายทอดสารให้คนต่างวัฒนธรรมเข้าใจอย่างถูกต้องและเพื่อนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ โดยปรับปรุงตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยการใช้ทรัพยากรออนไลน์ และใช้กลยุทธ์ทางการแปลและภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละประเภท

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355362 การแปลไทยเป็นอังกฤษ 3(3-0-6) Translation from Thai into English วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาไทยกับภาษาอังกฤษในด้านไวยากรณ์และความหมาย การตีความภาษาไทยในระดับคำ วลี และประโยค เพื่อแปลเป็นภาษาอังกฤษที่เหมาะสม Comparison of grammatical and lexical differences between Thai and English. Interpreting the Thai words, phrases, sentences for translating into appropriate English.	01355362 การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) Thai - English Translation วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การใช้ทรัพยากรออนไลน์สำหรับการแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ การแปลข่าว บทความเกร็ดความรู้ วรรณกรรมและบันเทิงคดี และสื่อภาพและเสียง โดยใช้กลยุทธ์ทางการแปลและภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละประเภท Using online resources for translation from Thai into English. Translation of news articles, miscellaneous articles, novels and fiction, and audiovisual materials, using appropriate translation strategies and language for each text type.	ปรับชื่อวิชา เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355363 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การแปลด้านสังคมและวัฒนธรรม
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Translation in Society and Culture
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ..2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การแปลเป็นทักษะที่ช่วยสร้างความเข้าใจระหว่างคนต่างวัฒนธรรม ปัจจุบันนักแปลด้านสังคมและวัฒนธรรมเป็นที่ต้องการในท้องตลาดเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ดังนั้นนิสิตควรมีทักษะขั้นสูงในการแปลเอกสารเฉพาะทางด้านสังคมและวัฒนธรรม เพื่อถ่ายทอดสารให้คนต่างวัฒนธรรมเข้าใจอย่างถูกต้อง และเพื่อนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถแปลเอกสารด้านสังคมและวัฒนธรรม โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355369 การแปลด้านวัฒนธรรม 3(3-0-6) Translation in Culture วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 และ 01355362 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การแปลบทความและสารคดีเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศาสนา วัฒนธรรมและศิลปะ โดยเน้นความถูกต้อง และสำนวนการแปลที่เหมาะสม Translation of articles and documentaries on ways of life, religions, culture and the art with an emphasis on precise translation and appropriate style.	01355363 การแปลด้านสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6) Translation in Society and Culture วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การแปลเอกสารด้านสังคมและวัฒนธรรม โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม Translation of texts in society and culture with an emphasis on precise translation and appropriate style.	เปลี่ยนรหัสวิชา ปรับชื่อวิชา เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355364 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การแปลด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Translation in Political Science and Law
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การแปลเป็นทักษะที่ช่วยสร้างความเข้าใจระหว่างคนต่างวัฒนธรรม ปัจจุบันนักแปลด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เป็นที่ต้องการในท้องตลาดเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ดังนั้นนิสิตควรมีทักษะขั้นสูงในการแปลเอกสารเฉพาะทางด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เพื่อถ่ายทอดสารให้คนต่างวัฒนธรรมเข้าใจอย่างถูกต้อง และเพื่อนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถแปลเอกสารด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355368 การแปลด้านนิติศาสตร์ 3(3-0-6) Translation in Law วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 และ 01355362 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การแปลเอกสารด้านนิติศาสตร์ โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม Translation of texts in law with emphasis on precise translation and appropriate style.	01355364 การแปลด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ 3(3-0-6) Translation in Political Science and Law วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การแปลเอกสารด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม Translation of texts in political science and law with an emphasis on precise translation and appropriate style.	เปลี่ยนรหัสวิชา ปรับชื่อวิชา เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355365 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การแปลด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดี
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Translation in Mass Communication and Fiction
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - () วิชาเฉพาะบังคับ
 - (✓) วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
การแปลเป็นทักษะที่ช่วยสร้างความเข้าใจระหว่างคนต่างวัฒนธรรม ปัจจุบันนักแปลด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดีเป็นที่ต้องการในท้องตลาดเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ดังนั้นนิสิตควรมีทักษะขั้นสูงในการแปลเอกสารเฉพาะทางด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดีเพื่อถ่ายทอดสารให้คนต่างวัฒนธรรมเข้าใจอย่างถูกต้อง และเพื่อนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
นิสิตสามารถแปลเอกสารด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดี เน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม
7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355365 การแปลด้านสื่อสารมวลชน 3(3-0-6) Translation in Mass Communication วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 และ 01355362 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การแปลเอกสารด้านสื่อสารมวลชน โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม Translation of texts in mass communication with emphasis on precise translation and appropriate style.	01355365 การแปลด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดี 3(3-0-6) Translation in Mass Communication and Fiction วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การแปลเอกสารด้านสื่อสารมวลชนและการแปลบันเทิงคดี โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม Translation of texts in mass communication and of fiction with an emphasis on precise translation and appropriate style.	ปรับชื่อวิชา เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา
ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355366 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การแปลด้านธุรกิจและการพาณิชย์
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Translation in Business and Commerce
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การแปลเป็นทักษะที่ช่วยสร้างความเข้าใจระหว่างคนต่างวัฒนธรรม ปัจจุบันนักแปลด้านธุรกิจและการพาณิชย์เป็นที่ต้องการในท้องตลาดเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ดังนั้นนิสิตควรมีทักษะขั้นสูงในการแปลเอกสารเฉพาะทางด้านธุรกิจและการพาณิชย์เพื่อถ่ายทอดสารให้คนต่างวัฒนธรรมเข้าใจอย่างถูกต้องและเพื่อนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถแปลเอกสารด้านธุรกิจและการพาณิชย์ เน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355366 การแปลด้านพาณิชยศาสตร์ 3(3-0-6) Translation in Commerce วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 และ 01355362 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การแปลเอกสารด้านสื่อพาณิชยศาสตร์ โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม Translation of texts in commerce with emphasis on precise translation and appropriate style.	01355366 การแปลด้านธุรกิจและการพาณิชย์ 3(3-0-6) Translation in Business and Commerce วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การแปลเอกสารด้านธุรกิจและการพาณิชย์ โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม Translation of texts in business and commerce with an emphasis on precise translation and appropriate style.	ปรับชื่อวิชา เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355367 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การแปลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Translation in Science and Information Technology
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 การแปลเบื้องต้น (Introduction to Translation)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การแปลเป็นทักษะที่ช่วยสร้างความเข้าใจระหว่างคนต่างวัฒนธรรม ปัจจุบันนักแปลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นที่ต้องการในท้องตลาดเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ดังนั้นนิสิตควรมีทักษะขั้นสูงในการแปลเอกสารเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อถ่ายทอดสารให้คนต่างวัฒนธรรมเข้าใจอย่างถูกต้อง และเพื่อนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถแปลเอกสารด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355367 การแปลด้านวิทยาศาสตร์ 3(3-0-6) Translation in Science วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 และ 01355362 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การแปลเอกสารด้านวิทยาศาสตร์ โดยเน้นความถูกต้อง และสำนวนการแปลที่เหมาะสม Translation of texts in science with emphasis on precise translation and appropriate style.	01355367 การแปลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6) Translation in Science and Information Technology วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355261 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การแปลเอกสารด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม Translation of texts in science and information technology with an emphasis on precise translation and appropriate style.	ปรับชื่อวิชา เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355371 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for International Relations
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563.
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเป็นการแลกเปลี่ยนปฏิสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นข้ามเขตพรมแดนของแต่ละประเทศ การสื่อสารที่ดีจะก่อให้เกิดความสัมพันธ์ทางบวกระหว่างประชาชนในประเทศที่แตกต่างกัน ดังนั้นรายวิชานี้ เป็นรายวิชาเฉพาะเลือกในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ ปรับปรุงรายวิชาเพื่อให้บัณฑิตใช้ภาษาอังกฤษในงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศที่เป็นประโยชน์

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>01355278 ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธระหว่าง ประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>English for International Relations</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้เพื่อการสื่อสารในเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการให้บริการทางการทูต การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของโลก การดำเนินการและให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการทำวีซ่าและกงสุล</p> <p>English language skills required for communication in international relations and diplomatic services: analysis of current international situations; processing and giving information about visa and consular affairs.</p>	<p>01355371 ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธระหว่าง ประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>English for International Relations</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355131</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่ใช้เพื่อการสื่อสารใน สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธระหว่างประเทศ การ วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของโลก เอกสารความร่วมมือ ระหว่างประเทศ พิธีการ และอิทธิพลของความหลากหลายทาง วัฒนธรรมต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ</p> <p>Integrated English language skills required for communication in situations related to international relations: analysis of current global situations, documents related to international cooperation, protocol and impacts of cultural diversity on international relations.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา</p> <p>เปลี่ยนรหัสวิชาที่ต้อง เรียนมาก่อน</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชา</p>

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355372 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Tourist Guides
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking Skills)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่...7...เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563.
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

มัคคุเทศก์เป็นบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการมัคคุเทศก์จะต้องมีคุณสมบัติที่เหมาะสมสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษถามตอบ มีทักษะในการบริการเพื่อสร้างความประทับใจให้แก่นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ปรับปรุงรายวิชาเพื่อเป็นรายวิชาเฉพาะเลือกในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ ปรับปรุงรายวิชาเพื่อให้ทันสมัยต่อสถานการณ์การใช้ภาษาอังกฤษในการท่องเที่ยวปัจจุบัน

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตมีทักษะรวมภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ นำเที่ยวในประเทศไทย

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01355273 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6) English for Tourist Guides วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานมัคคุเทศก์ทางด้านศาสนา วัฒนธรรม ธรรมเนียมประเพณี ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ศิลปะ และวิถีชีวิตไทย English used by tourist guides concerning religion, culture, customs, traditions, geography, history, arts and Thai life style.	01355372 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6) English for Tourist Guides วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355141 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ไม่เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนรหัสวิชา เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355381 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English for Intercultural Communication
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 () วิชาเฉพาะเลือก
 () หมวดวิชาเลือกเสรี
 () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355281 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
(English Varieties and Cultures of English Native Speakers)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมมีบทบาทมากขึ้นในทุกองค์การในปัจจุบัน รวมทั้งความเข้าใจในเรื่องวัฒนธรรมที่แตกต่างก็นับเป็นเรื่องพิเศษที่จะช่วยให้การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมมีประสิทธิภาพ
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
นิสิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษและวิเคราะห์ความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของการสื่อสารทางวัฒนธรรม

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>01355353 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน 3(3-0-6)</p> <p>English for Intercultural Communication in ASEAN Economic Community</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355118</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>การพัฒนาความสามารถในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมผ่านการเรียนภาษาอังกฤษ ทักษะภาษาอังกฤษและทักษะการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมที่จำเป็น เพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน</p> <p>Development of intercultural competence through English language learn. English language skills and intercultural skills needed for intercultural communication in ASEAN Economic Community.</p>	<p>01355381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 3-(3-0-6)</p> <p>English for Intercultural Communication</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355281</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description)</p> <p>แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม ความรู้ ทักษะและทัศนคติที่จำเป็นในการพัฒนาความสามารถในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม มิติทางวัฒนธรรมในบริบทโลกและอุปสรรคต่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม การเจรจาต่อรองและการนำเสนอในบริบทของการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม</p> <p>Fundamental concepts of English for international communication. Knowledge, skills and attitudes needed to develop intercultural competence. Cultural dimensions in global contacts and barriers to intercultural communication. Negotiating and giving presentations in intercultural communication contexts.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา ปรับชื่อวิชา</p> <p>เปลี่ยนวิชาที่เรียนมาก่อน</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355431 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Research Writing
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355331 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์
(English Critical Reading and Writing)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษเป็นรายวิชาที่บูรณาการทักษะการเขียนเชิงวิชาการประเภทต่าง ๆ เพื่อให้บัณฑิตได้ฝึกและพัฒนาทักษะการเขียนสำหรับงานวิจัยขนาดเล็กเป็นภาษาอังกฤษ และเรียนรู้ทักษะการทำวิจัยเบื้องต้นเพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นในอนาคต

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถเขียนรายงานเชิงวิจัยได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักการเขียนงานวิจัย

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>01355433 การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Research Writing in English</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355331 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การเขียนทางวิชาการเบื้องต้นสำหรับเขียนงานวิจัยขนาดเล็กเป็นภาษาอังกฤษ การฝึกการจดบันทึก การเรียบเรียงข้อความ และการสรุปความ การเขียนหัวเรื่องงานวิจัย การระบุที่มาของปัญหา และการเขียนโครงงานวิจัย</p> <p>Basic academic writing for small-scale research project in English. Practicing note taking, paraphrasing, and summarizing. Writing research topics, stating the problems, and writing a research proposal.</p>	<p>01355431 การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Research Writing</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355331 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การเขียนงานวิจัยขนาดเล็กเป็นภาษาอังกฤษ แยกแยะประเภทของข้อมูลในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การสร้างหัวข้องานวิจัย การระบุที่มาของปัญหา การเขียนโครงงานวิจัยอย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักการเขียนงานวิจัย</p> <p>Academic writing for small-scale research projects in English. Categorizing types of information from printed and online sources. Generating research topics. Stating the problems. Writing a research proposal with proper organizational patterns of a research paper.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา ปรับชื่อวิชา</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชา</p>

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01355441 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ทักษะการโต้ว่าที่และการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ English Debating and Public Speaking Skills
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355341 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ (English Critical Listening and Speaking)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ทักษะการโต้ว่าที่และการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ เป็นทักษะขั้นสูงที่บูรณาการทักษะความรู้ทางด้านการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ และการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็นทักษะที่นิสิตต้องมี
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
 - 6.2.1 นิสิตสามารถฟังภาษาอังกฤษขั้นสูง วิเคราะห์และสรุปใจความสำคัญ
 - 6.2.2 นิสิตสามารถพูดภาษาอังกฤษขั้นสูง โดยหาข้อมูลจากการสืบค้น และแยกแยะข้อมูล
 - 6.2.3 นิสิตสามารถพูดนำเสนอหรือโต้แย้งเป็นภาษาอังกฤษได้
 - 6.2.4 นิสิตสามารถใช้เทคนิคในการพูดในที่ชุมนุมชนในวาระต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<p>01355341 การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมนุมชน 3(3-0-6) Public Speaking in English</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355242 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การกล่าวคำปราศรัย การโต้วาที การอภิปรายกลุ่ม และการพูดเป็นภาษาอังกฤษเพื่อจุดประสงค์และเป้าหมายต่าง ๆ</p> <p>Delivering speeches, holding debates and panel discussions and a variety of speeches in English for different purposes.</p>	<p>01355441 ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชน 3(3-0-6) เป็นภาษาอังกฤษ English Debating and Public Speaking Skills</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01355341 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี</p> <p>คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การพูดภาษาอังกฤษขั้นสูงโดยการสืบค้นข้อมูลและแยกแยะประเภทของข้อมูล จากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การฝึกฝนเทคนิคพร้อมทั้งสร้างความมั่นใจในการพูดในที่ชุมนุมชนในวาระต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะเบื้องต้นในการโต้วาทีและอภิปรายกลุ่มเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>Advanced English speaking through researching and categorizing data from printed and online media. Practicing delivery techniques while building confidence in effective public speaking in different situations. Introductory skills in English debating and panel discussions.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา ปรับชื่อวิชา</p> <p>เปลี่ยนวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

เอกสารแนบท้าย

บรรณานุกรมแสดงผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางณิชา วัฒนวรกิจกุล
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2557

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย Watanarorakitkul, N. (2019) Challenge Faced by Thai Tertiary Teachers in Designing and Developing English Courses in the 21 st Century. Thailand TESOL Journal, 32(1), 33-54.	J	0.6
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางสาวผ่องอำไพ คงเจริญ

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปี พ.ศ. 2551

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย Dhanarattigannon, J., Varaporn, S., and Kongcharoen, P. (2017). Autonomous learning through an online English learning program by low proficiency EFL students. <i>Cho Pyom</i> , 28(3), 20-27.	J	0.6
Kongcharoen, P. (2018). 'Basic Physical Education and Sport Science English Word List for Physical Education Students,' <i>rEFLections</i> , July-December 2018, 25(2), 120-148.	J	0.6
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นายพัฒนพงศ์ วงศ์เรณู
 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปี พ.ศ. 2555

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย Wongranu, P. (2017). Errors in translation made by English major students: A study on types and causes. Kasetsart Journal Social Sciences, 38, 117-122.	M	1
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางมริศสา พงษ์ศิริกุล

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2562

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย Phongsirikul, M. (2017). A learner of the 20 th century becoming a teacher of the 21 st century: (A perspective on the goals of ELT in Thailand. rEFLECTIONS. The July-December 2017 Issue. Volume 24. ISSN: 1513-5934.	J	0.6
Phongsirikul, M. (2018). Learning by teaching: An innovative practice in ELT. Humanities Journal. 25(2), 36-61.	N	0.8
Phongsirikul, M. (2018). Traditional and alternative assessments in ELT: Students' and teachers' perceptions. Reflections. 25(1), 61-84.	J	0.6
Phongsirikul, M., & Thongrin, S. (2019). Developing intercultural awareness in ELT: Students' attitudes toward their intercultural learning experience. Reflections. 26(1), 78-114.	J	0.6
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางวัฒนา อนันตผล

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปี พ.ศ. 2537

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ Anantapol, Wattana. (2018). English for Tourist Guides. Bangkok Danex Intercorporation Co., Ltd. ISBN: 978-616-278-416-3.	I	1
2. ผลงานวิจัย Anantapol, W., Keeratikorntanayod, W. & Chobphon, P. Developing English Proficiency Standards for English Language Teachers in Thailand. Humanities Journal. Vol 25 (2): July-December 2018, pp. 1-35.	N	0.8
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นายกิตตินาถ เรขาลิลิต

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2558

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่า น้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ภาวดี สายสุวรรณ,กิตตินาถ เรขาลิลิต และคณะ. (2561). ประเทศสิงคโปร์: ความ เป็นชาติกับการเลือกใช้ภาษา. กรุงเทพฯ: แอคทีฟ พรินท์	I	1
2. ผลงานวิจัย กิตตินาถ เรขาลิลิต. (2559). การจำแนกความแตกต่างระหว่างสรรพนาม หน่วย สรรพนามและคำอ้างถึง ตามแนวคิดทางวากยสัมพันธ์. วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. 23(1),1-21.	N	0.8
Rhekhallit, K. & Huebner, T. (2018). The Pronoun SHE in Thai Informal Style. Journal of Mekong Societies. 14(2). 1-16.	N	0.8
Rhekhallit, K. & Lerdpaisalwong, S. (2019). The Increasing Role of English in Thai Academic Publications. MANUSYA, 22(3), 335-357.	M	1
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางสาวจรรุตา รัชนี้ ณ อยุธยา

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2559

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี	H	1
2. ผลงานวิจัย Rajani Na Ayuthaya, J. (2018). Intercultural Communication-Based Lessons through Songs: Effects on the Intercultural Competence Development of Thai Tertiary Students. rEFlections, 25(1), 1-30.	J	0.6
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางสาวจิรพร ธนรัชติการนนท์

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2551

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ Dhanarattigannon, J. 2016. Technical English (for Forestry and Agriculture). 2 nd .Ed. Bangkok: Danex Intercorporation Co., Ltd. ISBN: 978-616-413-099-9. 120 pages	H	1
2. ผลงานวิจัย Dhanarattigannon, J., Varaporn, S., and Kongcharoen, P. (2017). Autonomous learning through an online English learning program by low proficiency EFL students. Cho Pyom, 28(3) p. 20-27.	J	0.6
Pongchana, S, Dhanarattigannon, J., Petchkum, P., and Prapin, K. (2017). Verbal Microaggressions: Perception of Thai LGBT Community. The 14 th Ku-KPS Conference. Kampaengsaen, Nakorn Prathom. P. 1141 – 1147.	K	0.2
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นายชาริตี ขวัญเมือง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปี พ.ศ. 2555

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ Khwanmueng, Chariti. (2019). 01355278 English for international Relations. Extension and Training Office, Kasetsart University. Bangkok. ISBN 978-616-278-5009.	I	1
Khwanmueng, Chariti. (2019). 01355206 Technical English for Political Science. Extension and Training Office, Kasetsart University. Bangkok. ISBN 978-616-2785047.	I	1
2. ผลงานวิจัย Khwanmueng, Chariti. (2019). Travelling Behaviors of international cruise passengers in Thailand, The 4 th RSU National and International Research Conference on Science and Technology, Social Sciences and Humanities 2019. Bangkok.	K	0.2
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางสาวปัญญนิสร์ ใจผือแผ่

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2562

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ Kang, T., Gutierrez Arvizu, M. N., Chaipupae, P., & Lesnov, R. (2019). Reviews of academic English listening tests for non-native speakers. International Journal of Listening, 33(1), 1-38.	M	1
2. ผลงานวิจัย Chaipupae, P. (2018). Investigating linguistic features of scripted and semi-scripted spoken texts. Corpus Linguistic Research, 4, 49-68.	M	1
Chaipupae, P. (2019). Insights into the effects of accents on English listening comprehension. Asian EFL Journal, 23, 30-52.	M	1
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นายมนตรี ตั้งพิชัยกุล

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย Paweenanont, S. & Tangpijaikul, M. (2016). Comparing speech acts and rhetorical devices found in the inaugural addresses of President George Bush Jr. and President Barack Obama. Journal of Humanities and Social Sciences Mahasarakham University, 35(4), 162-175.	N	0.8
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		



คำสั่งภาควิชาภาษาต่างประเทศ

ที่ 022 /2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2563

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพงศ์	ตั้งเคียงศิริสิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา	พิศเกิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒนา	อนันตผล		ประธาน
4. อาจารย์มริสสา	พงษ์ศิริกุล		รองประธาน
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนตรี	ตั้งพิชัยกุล		กรรมการ
6. อาจารย์ดิโรธ	ทองนวล		กรรมการ
7. อาจารย์ ดร. เพ็ญภา	เรียบร้อย		กรรมการ
8. อาจารย์ ดร.ณิชา	บุญมา		กรรมการ
9. อาจารย์พัฒนพงศ์	วงศ์เรณู		กรรมการ
10. อาจารย์นฤทัย	สุรพงษ์ตระกูล		กรรมการและเลขานุการ
11. อาจารย์ ดร.ชญาตา	วิริยะ		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการชุดดังกล่าว มีหน้าที่ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ) ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 เพื่อให้สามารถเปิดดำเนินการเรียนการสอนในภาคต้น ปีการศึกษา 2563

เรียน

เพื่อโปรดทราบ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒนา อนันตผล)

หัวหน้าภาควิชาภาษาต่างประเทศ

12 / ต.ค. / 61

สั่ง ณ วันที่ 12 ตุลาคม 2561


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒนา อนันตผล)

หัวหน้าภาควิชาภาษาต่างประเทศ

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline) วิชาเปิดใหม่

01355212 คำอังกฤษศึกษา 3(3-0-6)
(English Word Study)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1 Lexico semantics	3
2 Morphemes and semantic features	6
3 Word formation and coinage	12
- Roots and stems	3
- Prefixes	3
- Affixes	3
- Coinage	3
4 Vocabulary learning & acquisition: From past to present	6
5 Language corpora	6
6 Lexical repertoire and word list	6
7 The lexical approach & data-driven learning (DDL)	6
รวม	<u>45</u>

01355255 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
(English for Human Resources Management and Development)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introducing English for human resources	6
2. English for developing HR strategy	3
3. English for managing employee resourcing and talent	3
4. English for dealing with recruitment and selection	6
5. English for designing training and development strategy	3
6. English for conducting coaching mentoring and counseling	6
7. English for identifying competences	3
8. English for describing employee development and performance review	6
9. English for investigating discipline and grievance	3
10. English for explaining reward management	3
11. English for creating HR branding and consulting	3
รวม	<u>45</u>

01355256 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการตลาด
(English for Marketing Communication)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. How to do business presentation in English	3
2. English for general marketing concept and general communication concept	3
3. English for marketing analysis	3
4. English for marketing analysis presentation	3
5. English for market segments and target audiences	3
6. English for how to do business research and to write business report	6
7. English for setting product strategy, designing and managing services	3
8. Project Presentation in English I	3
9. English for guest speaker (in the field) session	3
10. English for marketing channels and integrated marketing communications (IMC)	3
11. English for managing mass communications and personal communications	3
12. English for managing digital communications	3
13. English for marketing communication business plan for an organization	3
14. Project Presentation in English II	3
รวม	<u>45</u>

01355261 การแปลเบื้องต้น
(Introduction to Translation)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Basic concepts in English-Thai and Thai-English translation	6
2. Structural differences between the languages	3
3. Using dictionaries and choosing appropriate meanings	6
4. Vocabulary in English-Thai and Thai-English translation	6
5. Idioms and Expressions in English-Thai and Thai-English translation	6
6. Practice in English-Thai and Thai-English sentence translation	6
7. Practice in English-Thai and Thai-English paragraph translation	6
8. Analyzing, commenting on and editing translation works	6
รวม	<u>45</u>

01355272 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจไมซ์ (English for MICE Business)	3(3-0-6)
	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Talking about MICE business	6
2. Taking part in organizing a MICE event	6
3. Giving advice to customers and exhibitors	3
4. Writing a business correspondence	6
5. Writing and creating targeted copy for campaigns	6
6. Dealing with problems and unexpected situations in organizing a MICE event	6
7. Giving an effective presentation	6
8. Describing changes, trends and data in graphs and charts	6
รวม	<u>45</u>

01355275 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในธุรกิจการบริการทางสุขภาพ (English for Personnel in Health and Wellness Services)	3(3-0-6)
	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introduction to English for health and wellness services in Thailand	9
- English for health and medical Services (hospital and clinic)	4.5
- English for wellness Services (fitness, spa, etc.)	4.5
2. Explaining Information in English	15
- Personal health	3
- Dietary choices	3
- Personal fitness	3
- Stress and Sleep hygiene	3
- Exercises	3
3. English for sales and marketing	9
- Marketing and presentation in English	
- Health and medical Services (hospital and clinic)	4.5
- Wellness Services (fitness, spa, etc.)	4.5
4. English for public Relation	6
- Business reputation and image, media and social media	
- Health and medical Services (hospital and clinic)	
- Wellness Services (fitness, spa, etc.)	
5. Dealing with complaints in English	6
รวม	<u>45</u>

01355341 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์
(English Critical Listening and Speaking)

3(3-0-6)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Recognizing a speaker's attitude (pros and cons), and giving a presentation	4.5
2. Listening for content, creating and presenting a proposal, and deciding on criteria	4.5
3. Listening for the order of events, presenting a viewpoint, and categorizing information	4.5
4. Recognizing digressions, identifying supporting information, presenting a report, and being creative	4.5
5. Listening for similarities and contrasts, presenting a business idea, and personalizing	4.5
6. Listening for inferences, presenting a process, and making inferences	4.5
7. Understanding a speaker's purpose, planning a video, and considering other views	4.5
8. Listening for supporting details, giving a presentation, and evaluating claims	4.5
9. Understanding referents, presenting about life in the past/future, and drawing conclusions	4.5
10. Listening for consequences, presenting research, and making judgments	4.5
รวม	<u>45</u>

01355411 ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ในภาษาอังกฤษ
(Meaning, Context and Interaction in English)

3(3-0-6)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. English in communicating contexts	15
- Contextualized meaning in communication	3
- Presuppositions and implicature	6
- Speakers' intention in conversation	6
2. English in discourse contexts	15
- Fundamental concepts in discourse analysis	3
- Conversation analysis	3
- Text analysis	6
- Multimodality	3
3. English in social contexts	15
- Fundamental concepts of language variation	3
- Social dialects	6
- Register analysis	6
รวม	<u>45</u>

01355461 การแปลเฉพาะทาง (Specialized Translation)	3(3-0-6)
	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Useful resources for researching information	3
2. Translation of texts in science and technology	
- Translation of academic texts	6
- Translation of non-academic texts	6
3. Translation of texts in economics and business	
- Translation of academic texts	6
- Translation of non-academic texts	6
4. Translation of texts in social sciences	
- Translation of academic texts	6
- Translation of non-academic texts	6
5. Translation project	6
รวม	<u>45</u>

01355462 การล่ามเบื้องต้น (Introduction to Interpretation)	3(3-0-6)
	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Interpreter job profile: roles, qualifications, employment facts, job descriptions, etiquettes, career advancement and challenge of an interpreter	3
2. Memory techniques and notetaking for interpretation work	6
3. Improving public speaking, Thai and English pronunciation, and personality (manners and grooming) for interpretation work	6
4. Consecutive interpretation from English to Thai	9
4.1 Monologue	4.5
4.2 Dialogue	4.5
5. Consecutive interpretation from Thai to English	9
5.1 Monologue	4.5
5.2 Dialogue	4.5
6. Simultaneous interpretation from English to Thai	6
7. Simultaneous interpretation from Thai to English	6
รวม	<u>45</u>

01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น

3(3-0-6)

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Talking about routines and habits	4.5
2. Sequencing events	4.5
3. Comparing people, places, and things	4.5
4. Talking about the future	3
5. Talking about life changes	3
6. Talking about the past and present	3
7. Describing character	3
8. Telling a story	6
9. Recognizing Degrees of politeness and formality	3
10. Giving advice	4.5
11. Describing and dealing with conflict	6
รวม	<u>45</u>

01355211 ระบบภาษาอังกฤษ

3(3-0-6)

(English Language Systems)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introduction to the English Language systems	3
2. The Sounds of English	6
3. Sound symbols for English and transcription	6
4. The Sounds patterns of English	6
5. English word structure	6
6. English word formation	6
7. English phrase and sentence structure	6
8. Meaning and utterance usage	6
รวม	<u>45</u>

01355213 โครงสร้างภาษาอังกฤษ
(English structure)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Grammatical categories of words	9
- Word and their grammatical categories	6
- The verbal elements	3
2. Phrases and clauses	6
- Phrases and their structure	3
- Clauses and their structure and sentential cores	3
3. Function of core parts and modifiers	6
- Function of core parts and modifiers	3
- Sentential cores	3
4. Sentence breaking	6
5. Sentence combining and paraphrasing	9
- Combining sentences	6
- Paraphrasing sentences	3
6. Sentence ambiguity	3
7. Immediate constituent analysis	6
- Immediate constituent analysis of phrase structures	3
- Immediate constituent analysis of sintered structures	3
รวม	<u>45</u>

01355221 การอ่านภาษาอังกฤษ
(English Reading)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Context clues	3
2. Identifying in-text relationships	9
- Pronoun reference	3
- Use of synonyms	3
- Transitional expressions	3
3. Distinguishing between facts and opinions	3
4. Main ideas and supporting details	3
5. Patterns of organization	6
6. Identifying the author's purpose and tone	3
7. Implications and inference	6
8. Summarizing	6
9. Improving reading fluency	6
รวม	<u>45</u>

01355231 การเขียนภาษาอังกฤษ
(English Writing)

3(3-0-6)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Writing and good writing	6
2. Essay development	6
- Thesis statement and topic sentence	
- Supporting ideas	
- Conclusion	
3. Organizing ideas and writing an essay	
3.1 Listing	7.5
- Organization: Listing	4.5
- Essential grammar points for writing: run-on, fragment, comma splices	3
3.2 Comparing and contrasting	7.5
- Organization: Comparing and contrasting	4.5
- Essential grammar points for writing: punctuation, capitalization, and Transition Signals	3
3.3 Cause and effect	9
- Organization: Comparison and contrast	6
- Essential Grammar and Sentence Structure: Transition Signals	3
3.4 Problem-solution	9
- Organization: Problem-solution	6
- Essential Grammar and Sentence Structure: Transition Signals	3
	รวม <u>45</u>

01355241 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ
(English Listening and Speaking in Academic Contexts)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

- | | |
|--|---|
| 1. Pre-presentation preparation | 3 |
| 2. Listening for main ideas and checking for understanding | 6 |
| 3. Listening for making inferences and avoiding answering questions | 6 |
| 4. Listening for making predictions and giving a presentation
in academic contexts | 6 |
| 5. Listening for contrasting ideas and changing the topic | 6 |
| 6. Listening for signal words and phrases and using questions to
maintain listener's interest | 6 |
| 7. Listening for causes and effects and adding to another speaker's
comments | 6 |
| 8. Reflection and presentation | 6 |

รวม 45

01355251 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ
(Communicative Business English)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

- | | |
|---|---|
| 1. Introduction to Communicative English Skills | 3 |
| 2. English in the corporate workplace | 6 |
| 3. Developing business meeting skills | 6 |
| 4. Developing business presentation skills | 6 |
| 5. Expanding business vocabulary and conversational ability | 6 |
| 6. Business communicative skills for basic comprehension of economic principles | 6 |
| 7. Business communicative skills in various corporate-style situations | 6 |
| 8. Business communicative skills for launching new products | 6 |

รวม 45

01355252 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ
(Business English Writing)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Writing business letters	6
2. Making enquiries	3
3. Expanding business prospects	6
4. Overcoming problems and challenges	6
5. Writing business emails	6
6. Complaining	6
7. Providing customer service	6
8. Promoting products	6
รวม	<u>45</u>

01355253 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการโลจิสติกส์
(English for Logistics Management)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Talking about logistics & transportation	5
2. Arguing for & against free trade	6
3. Describing warehouse process, packing and packaging	6
4. Giving advice in warehouse operations	6
5. Making requests and taking part in business meetings	6
6. Dealing with problems and difficulties in managing inventories	6
7. Describing changes, trends and cash flow in graphs and charts	5
8. Explaining the flow of financial logistics	5
รวม	<u>45</u>

01355254 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
(English for International Trade)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Offering and applying for agency	5
2. Bargaining at trade fairs	5
3. Trade negotiation and deal settlement	5
4. Placing and taking orders	5
5. Dealing with shipping documents	5
6. Making comparison between business choices	5
7. Dealing with problems and difficulties	5
8. Skimming and scanning shipping documents	5
9. Collecting, arranging and acknowledging payment	5
	<u>45</u>

01355257 ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
(English for Journalism)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Getting to know the language of journalism in English	3
2. English for understanding new media (online media)	4.5
3. English for understanding the aspects and the structure of a newspaper	3
4. Writing headlines and news stories in English	6
5. Recognizing cuts, cutlines, captions, house style in English	3
6. Writing editorials in English	3
7. Finding news tag and writing a feature story in English	3
8. Getting to know the aspects and the structure of a magazine in English	3
9. Writing a life story in English	3
10. Getting to know content marketing in English	3
11. Writing an advertorial/ Writing a product review in English	6
12. Writing a film review in English	4.5
	<u>45</u>
รวม	<u>45</u>

01355258 ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา 3(3-0-6)
(English for Public Relations and Advertising)

จำนวนชั่วโมง

บรรยาย

1. Introduction to the PR	3
2. Writing for press & in-house PR written materials	3
3. Presentation 1: Public & In-house Newsletters	4.5
4. Assignment presentations & discussion	3
5. Review and summary of written materials for press and in-house PR	3
6. Media relations discussion	3
7. Corporate advertising discussion	3
8. Presentation 2: Assignment presentations & discussion on PR materials designs	4.5
9. Community relations Public relations and sponsorship Group discussion on Corporate Social Responsibility (CSR)	3
10. Presentation 3: Assignment presentations & discussion - CSR projects	4.5
11. Crisis communication discussion	3
12. Business Organization' PR Plans	3
13. Presentation 4: Assignment presentation on business organization's PR plans and executions	4.5
รวม	<u>45</u>

01355273 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
(English for Tourism)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Components of tourism	3
2. Describing transportation	6
3. Arranging accommodation	6
4. Visiting natural tourist attractions	6
5. Visiting built tourist attractions	6
6. Participating in festivals and events	6
7. Eating and shopping	6
8. Operating tour and planning an itinerary	6
รวม	<u>45</u>

01355274 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรม
(English for Hotel Business)

3(3-0-6)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introduction to hotel organization and facilities	3
2. Front office	9
- Reception, concierge, telephone operator	3
- Check-in and check-out process	3
- Sightseeing	3
3. Housekeeping	6
4. Restaurants	6
5. Kitchen	3
6. Sales & Marketing	6
7. Public Relation	6
8. Dealing with complaints	6
รวม	<u>45</u>

01355281 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

3(3-0-6)

(English Varieties and Cultures of English Native Speakers)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introduction to the course	3
2. Origin of English/ Language families	3
3. Development of Old English	3
4. Development of Middle English	3
5. Development of Modern English	3
6. English today / Varieties of English around the world	3
7. Group presentation and essay	3
8. Cultures and national characteristics of the British	3
9. Dialects, accents and slangs in British English	3
10. Culture and national characteristics of the Americans and Canadians	3
11. Dialects, accents and slangs in American and Canadian English	3
12. Culture and national characteristics of the-Australians and New Zealanders	3
13. Dialects, accents and slangs in Australian and New Zealand English	3
14. Group presentation and reflection on the lessons	6
รวม	<u>45</u>

01355311 ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ
(English Sound Systems)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Speech production mechanism in English	6
2. Important concepts and terminologies in English	3
3. English consonants	6
4. English vowels	6
5. Phonemes vs. allophones in English	6
6. Syllable structures in English	6
7. Phonological processes in English	6
8. Prosodic features in English	6

รวม

45

01355312 โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง
(Advanced English Structure)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Categories of Words and Phrases	6
2. Syntactic Functions and Basic Structures of the Clause	9
- Basic Structures	4.5
- Syntactic Functions	4.5
3. Major Types of Sentences	9
- Simple Sentence	3
- Compound Sentence	3
- Complex Sentence	3
4. Dependent Clauses	6
5. Other Non-Canonical Structures	9
- Extraposition	2
- Existential	2
- Cleft	2
- Dislocation	1
- Proposing and Postposing	1
- Inversion	1
6. Syntactic Approaches to Sentence Structure	6

รวม

45

01355331 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์
(English Critical Reading and Writing)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Reading and writing strategies, academic language and expressing opinions	9	
- Revising reading strategies	2	
- Paraphrasing and summarizing	2	
- Using academic language, direct quotations	2	
- Analyzing facts and opinions	1	
- Providing opinions	2	
2. Reading various types of media materials	9	
- Paraphrasing	3	
- Summarizing	3	
- Writing opinion essays	3	
3. Reading academic texts and conducting a literature review	16.5	
- Reading academic/ research articles	3	
- Note-taking	3	
- Writing annotated bibliographies	4	
- Writing summaries of academic articles	4	
- Synthesizing: producing literature reviews	2.5	
4. Integrated writing skills for standardized exams	10.5	
- Summarizing graphs and statistics	2	
- Lexical development	2	
- Developing grammatical range	2	
- Using formalized academic language	2	
- Responding in writing tasks	2.5	
	รวม	<u>45</u>

01355351 ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
(English for International Trade Negotiation)

3(3-0-6)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Preparing to negotiate	4.5
2. Relationship-building	4.5
3. Establishing a procedure	4.5
4. Preparing the proposal	4.5
5. Questioning techniques	4.5
6. Exploring interests	4.5
7. The bargaining zone	4.5
8. Persuading and negotiating	4.5
9. Handling breakdowns	4.5
10. Closing the deal	4.5
รวม	<u>45</u>

01355352 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์
(English for Online Media Communication)

3(3-0-6)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introduction to English for online media communication	6
2. Data preparation for online media	6
3. Data production for online media	6
4. The language of online broadcasting	6
5. Writing online news in English	6
6. Scripting and Editing online news story in English	3
7. Intro to online documentary - film styles and techniques in English	3
8. English for scripts and treatments	6
9. English term Project	3
รวม	<u>45</u>

01355353 ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ (English Script Writing Skills for Film, Television and Documentary)	3(3-0-6)
	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Film narrative and structures	6
2. Element of a story	6
3. Screenplay formats and terms	6
4. Screenwriting techniques	6
5. Writing film analytical reviews	3
6. Writing screenplays for short films	3
7. Writing for television programmes	6
8. Making scripts for documentary programmes	6
9. Writing film synopses	3
รวม	<u>45</u>

01355361 การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย (English - Thai Translation)	3(3-0-6)
	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Using online resources	3
2. Translation of news articles	12
- Local news	6
- Sports news	3
- Court and social news	3
3. Translation of general knowledge articles	12
- Cultural texts	6
- Tourism texts	6
4. Translation of novels and fiction	9
- Young adult fiction	4.5
- Adult fiction	4.5
5. Audiovisual translation	9
- Movies	4.5
- Documentaries	4.5
รวม	<u>45</u>

01355362 การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
(Thai - English Translation)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Using online resources	3
2. Translation of news articles	12
- Local news	6
- Sports news	3
- Court and social news	3
3. Translation of general knowledge articles	12
- Medical texts	6
- Business texts	6
4. Translation of novels and fiction	9
- Young adult fiction	4.5
- Adult fiction	4.5
5. Audiovisual translation	9
- Movies	4.5
- Documentaries	4.5
รวม	<u>45</u>

01355363 การแปลด้านสังคมและวัฒนธรรม
(Translation in Society and Culture)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Basic concepts about translation in society and culture	3
2. Translation of texts about social beliefs and practices	6
3. Translation of texts about history and culture	6
4. Translation of texts about tourism	6
5. Translation of texts about food and living	6
6. Translation of texts about fashion and clothing	6
7. Translation of texts about art and entertainment	6
8. Translation of texts about recreation and sports	6
รวม	<u>45</u>

01355364 การแปลด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

3(3-0-6)

(Translation in Political Science and Law)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introduction to translation in political science and law	3
2. Translation of Crime and Political News	3
3. Translation of texts about local politics	6
4. Translation of texts about national politics	6
5. Translation of texts about international relations	6
6. Translation of texts about legal contracts	6
7. Translation of texts about legal acts	6
8. Translation of texts about legal procedures	6
รวม	<u>45</u>

01355365 การแปลด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดี

3(3-0-6)

(Translation in Mass Communication and Fiction)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introduction to translation in mass communication and fiction	3
2. Translation of science news	6
3. Translation of entertainment news	6
4. Translation of editorials	6
5. Translation of comic strips	6
6. Translation of songs and movie subtitles	6
7. Translation of short stories	6
8. Translation of novels	6
รวม	<u>45</u>

01355366 การแปลด้านธุรกิจและการพาณิชย์

3(3-0-6)

Translation in Business and Commerce

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Introduction to translation in business	3
2. Translation of organization structure	6
3. Translation of economics news	9
3.1 Local economics news	4.5
3.2 World economics news	4.5
4. Translation of business news	9
4.1 Local business news	4.5
4.2 World business news	4.5
5. Translation of annual reports	6
6. Translation of texts about investment and banking	6
7. Translation project	6
รวม	<u>45</u>

01355367 การแปลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3(3-0-6)

(Translation in Science and Information Technology)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Introduction to translation in science	3
2. Translation of texts about natural science	6
3. Translation of texts about living things	6
4. Translation of texts about geography	6
5. Translation of texts about scientific facts	6
6. Translation of texts about food and nutrition	6
7. Translation of texts about physical and mental health	6
8. Translation of texts about information technology	6
รวม	<u>45</u>

01355371 ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
(English for International Relations)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Introduction to English for international relations	3
2. Integrated English skills for describing conceptual frameworks of international relations	12
- Conceptual frameworks of political affairs	3
- Conceptual frameworks of social affairs	3
- Conceptual frameworks of economic affairs	3
- Conceptual frameworks of consular affairs	3
3. Documents related to international cooperation	12
- Translation and summarizing	6
- Drafting and editing	6
4. Protocol related to international cooperation	12
- Interpretation and speech preparation	6
- Welcoming visitors and arranging ceremonies	6
5. Discussing impact of cultural diversity on international relations	6
รวม	<u>45</u>

01355372 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์
(English for Tourist Guides)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

5.1 Understanding the roles of the tourist guides	3
5.2 Giving some information about Thailand	6
5.3 Describing Buddha images	6
5.4 Visiting Buddhist monasteries & historical places	6
5.5 Traveling around Thailand	6
5.6 Understanding traditional Thai culture	6
5.7 Tasting delicious Thai food	6
5.8 Going shopping	6
รวม	<u>45</u>

01355381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
(English for Intercultural Communication)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

- | | |
|--|---|
| 1. English as a lingua franca in intercultural communication | 3 |
| 2. Language, culture, and intercultural competence | 3 |
| 3. Cultural dimensions in global contexts | 6 |
| 4. Knowledge, skills, and attitudes needed to develop intercultural competence | 9 |
| - Perspectives on knowledge necessary to develop intercultural competence | 3 |
| - Necessary skills for intercultural communication | 3 |
| - Attitudes towards critical cultural incidence | 3 |
| 5. Barriers to intercultural communication | 6 |
| 6. Non-verbal communication | 3 |
| 7. English for negotiating in intercultural contexts | 6 |
| 8. English for giving presentations in intercultural contexts | 6 |
| 9. Analysis and evaluation of intercultural encounters | 6 |

รวม 45

01355431 การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ
(English Research Writing)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

- | | |
|---|---|
| 1. Overview of Research Paper in English | 3 |
| 2. Choosing a Research Topic in English | 3 |
| 3. Researching and categorizing information from printed and online sources | 3 |
| 4. Avoiding Plagiarism | 3 |
| 5. Developing research proposal in English | 6 |
| 6. Academic Language and the Language of the Research Paper in English | 3 |
| 7. Writing the First Draft in English | 3 |
| 8. In-Text Citations in English | 3 |
| 9. English academic Language | 3 |
| 10. Editing your English Research paper | 3 |
| 11. Drafting and Peer Review | 6 |
| 12. English for presenting your research | 6 |

รวม 45

01355441 ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ
(English Debating and Public Speaking Skills)

3(3-0-6)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Introduction to Public Speaking (Public speaking competencies, effective listening)	3
2. Speech to Inform/Factual Speech (Content and organization of speech, research and logical arrangement of ideas, manuscript preparation, signposting, using visual aids)	6
3. Interpretive Reading Speech (Critical thinking, logical analysis, voice, intonation, pace, enunciation, sentence word stress)	6
4. Speech for Special Occasions (Types of speeches, organization within the genre, body language)	6
5. Persuasive Speech (Persuasive linguistic devices, rhetorical appeals – emotion, logic, credibility)	6
6. Impromptu Speech (Note-taking, outlining, preparation strategies)	6
7. Debate	9
- Research and preparation for both sides	4.5
- Forming counter arguments	4.5
8. Self-Reflective Speech (Assessment and analysis)	3
	รวม <u>45</u>

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

1. การพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน (ตามเล่ม มคอ.2)

<p>1. คุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>1.1</p>	<p>ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องและลุล่วงตามเวลาที่กำหนด 2) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยไม่ละเมิดจรรยาบรรณทางวิชาการ 3) สามารถนำองค์ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม
	<p>1.2</p>	<p>กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>การปลูกฝังให้นิสิตมีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาและการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นิสิตต้องมีความรับผิดชอบในการทำงานกลุ่ม โดยสามารถเป็นทั้งผู้นำกลุ่มและสมาชิกกลุ่มที่ดี มีความซื่อสัตย์ไม่ลอกการบ้านหรือทุจริตในการสอบ นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในทุกรายวิชาและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิต</p>
	<p>1.3</p>	<p>กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือ กลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมายโดยผู้สอน การประเมินผลงานโดยใช้โปรแกรมออนไลน์ที่ใช้ตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียน</p>
<p>2. ความรู้</p>	<p>2.1</p>	<p>ผลการเรียนรู้ด้านความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถฟังและพูดโต้ตอบด้วยภาษาอังกฤษในหัวข้อด้านวิชาการ สังคมและวิชาชีพได้ สรุปใจความและประเด็นสำคัญจากสิ่งที่ฟังได้ถูกต้อง สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลที่อ่านในสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์ และสามารถนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบปากเปล่าและการเขียนอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ เทียบเท่าระดับ C1 (Proficient User) ตามมาตรฐานสากล Common

		<p>European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR)</p> <p>2) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษด้านต่างๆ เช่น การออกเสียง ภาษาอังกฤษ อย่างถูกต้องตามหลักสัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ สามารถวิเคราะห์ความหมายและที่มาของคำตามหลักวิทยาทน่วยคำภาษาอังกฤษ สามารถวิเคราะห์โครงสร้างและความหมายของวลีและประโยค ตามหลักวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ ตลอดจนสามารถวิเคราะห์วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของภาษาอังกฤษ รวมถึงนานาชาติภาษาอังกฤษโลก (World Englishes)</p> <p>3) สามารถอ่าน ตีความ วิเคราะห์และวิจารณ์วรรณกรรมประเภทร้อยแก้ว ร้อยกรอง และ บทละครอังกฤษและอเมริกันและที่ประพันธ์หรือแปลเป็นภาษาอังกฤษ โดยการอิงทฤษฎีวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าใจความสำคัญของปัจเจกชน สังคมและวัฒนธรรม อันจะนำไปสู่การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ</p> <p>4) สามารถแปลข้อความและตัวบทประเภทต่าง ๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและ ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ เช่น ตัวบทประเภทให้ข้อมูล (ข่าวและสารคดี) แสดงความรู้สึก (นวนิยาย) โน้มน้าว (สุนทรพจน์และคำปราศรัย) ตลอดจนการแปลตัวบทที่ใช้คำศัพท์เฉพาะสาขาวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนและ สละสลวย อันเป็นผลมาจากความเข้าใจภาษาและโครงสร้างของทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p>
	2.2	<p>กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้</p> <p>ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ</p>
	2.3	<p>กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้</p> <p>ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงานและ นำเสนอปากเปล่า การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น</p>

3. ทักษะทางปัญญา	3.1	<p>ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถใช้ภาษาอังกฤษที่ได้จากการประมวลผลการเรียนรู้ทั้งหมดเพื่อใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาอังกฤษในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลและสามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
	3.2	<p>กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์และคิดวิเคราะห์ที่ตั้งแต่เริ่มโดยเริ่มต้นจากการแก้โจทย์ปัญหาที่ง่ายและเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ โดยจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับแต่ละรายวิชา 2) จัดการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการฝึกปฏิบัติและการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ 3) ส่งเสริมการฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เพื่อให้บัณฑิตเรียนรู้วิธีแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง
	3.3	<p>กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>ใช้การระดมสมอง การสรุปประเด็นสำคัญ การทำรายงาน การนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย การสัมมนา</p>
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.1	<p>ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับความหลากหลายในสถานที่ทำงานและสังคม 2) สามารถประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อนำมาใช้ในการทำงานของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ
	4.2	<p>กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้บัณฑิตเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม โดยปลูกฝังความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ ความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรเข้าไปในรายวิชาต่างๆ</p>
	4.3	<p>กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินโดยเพื่อนร่วมงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมายและผู้สอน</p>

<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>5.1</p>	<p>ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1) สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลภาษาอังกฤษที่ใช้ในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ สามารถนำเสนอรายงานในที่ประชุมโดยใช้สื่อเทคโนโลยี</p> <p>2) สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (Digital Literacy)</p>
	<p>5.2</p>	<p>กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนรู้การใช้ทักษะภาษาไทย ภาษาอังกฤษ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในหลายสถานการณ์</p>
	<p>5.3</p>	<p>กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้การมอบหมายงานที่เน้นให้ผู้เรียนประมวลความรู้ ในชั้นเรียน และค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ที่มีความน่าเชื่อถือทางวิชาการ (Digital Literacy)</p>

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLO (Program Learning Outcome)

PLO	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
บัณฑิตมีคุณธรรมจริยธรรม ความตรงต่อเวลา และความ รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายโดยไม่ละเมิดจรรยาบรรณทาง วิชาการ และสามารถนำองค์ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษมาประยุกต์ ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม	✓	✓	✓												
บัณฑิตมีความรู้ทางภาษาอังกฤษ ครอบคลุมทักษะทางภาษาทั้งสี่ ด้าน มีความรู้ความเข้าใจอย่างดีในเรื่องภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ วรรณคดี การแปล และภาษาและวัฒนธรรม อันเป็นปัจจัยที่สำคัญยิ่งใน ในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาอังกฤษ				✓	✓	✓									
บัณฑิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษที่ได้จากการประมวลผลการ เรียนรู้ทั้งหมดเพื่อใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนประยุกต์ใช้ องค์ความรู้ภาษาอังกฤษในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลและ สามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ รายวิชา							✓	✓	✓						

PLO	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี			
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	
บัณฑิตสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับหลากหลายในสถานที่ทำงานและสังคม อีกทั้งประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อนำมาใช้ในการทำงานของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ											✓	✓	✓			
บัณฑิตสามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลภาษาอังกฤษที่ใช้ในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ นำเสนอรายงานในที่ประชุมโดยใช้สื่อเทคโนโลยี และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (Digital Literacy)														✓	✓	✓

3. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี

ปีที่	รายละเอียด
1	<p><u>ทักษะการฟังและการพูด</u> สามารถสื่อสารโดยฟัง จับประเด็นหลัก และโต้ตอบเกี่ยวกับเรื่องรอบตัวและเรื่องที่น่าสนใจ</p> <p><u>ทักษะการอ่านและการเขียน</u> สามารถอ่านจับใจความตัวบทที่มีเนื้อหาไม่ซับซ้อน สามารถเขียนอนุเขต (paragraph) ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่าง ๆ ในหัวข้อที่เกี่ยวกับเรื่องรอบตัวและเรื่องที่น่าสนใจโดยใช้ภาษาที่ถูกต้อง</p>
2	<p><u>ทักษะการฟังและการพูด</u> สามารถสื่อสารโดยฟัง จับประเด็นหลัก และโต้ตอบเกี่ยวกับหัวข้อเชิงวิชาการ</p> <p><u>ทักษะการอ่านและการเขียน</u> สามารถอ่านจับใจความตัวบทที่มีเนื้อหาซับซ้อน สามารถเขียนเรียงความที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่าง ๆ ในหัวข้อเชิงวิชาการโดยใช้ภาษาที่ถูกต้อง</p> <p><u>ด้านสัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษเบื้องต้น</u> สามารถอ่านและออกเสียงสัญลักษณ์ (phonetic symbols) ภาษาอังกฤษได้ ในระดับคำ โดยศึกษาทฤษฎีและฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการทางภาษา สามารถลงเสียงหนักในระดับคำ (word stress) และใช้ทำนองเสียงแบบต่าง ๆ (intonations) ในระดับประโยคปกติ (normal intonation)</p> <p><u>ด้านวิทยาหน่วยคำภาษาอังกฤษ</u> สามารถวิเคราะห์องค์ประกอบของคำในภาษาอังกฤษและระบุที่มาและความหมายของคำได้ โดยหลักทางด้านวิทยาหน่วยคำ</p> <p><u>ด้านวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น</u> สามารถวิเคราะห์โครงสร้างและความหมายของวลีและประโยคที่ไม่ซับซ้อนในภาษาอังกฤษ โดยใช้ทฤษฎีทางด้านวากยสัมพันธ์ ทั้งนี้ ผู้เรียนต้องสามารถอธิบายความหมายและใช้ศัพท์ทางด้านภาษาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ได้อย่างถูกต้อง</p> <p><u>ด้านวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน</u> สามารถอธิบายองค์ประกอบทางวรรณกรรมภาษาอังกฤษ โดยอ่าน ตีความ วิเคราะห์งานประพันธ์ร้อยแก้ว บันเทิงคดี กวีนิพนธ์และบทละคร และสามารถอธิบายความหมายและใช้ศัพท์ทางด้านวรรณคดีได้อย่างถูกต้อง</p> <p><u>ด้านการแปล</u> สามารถแปลประโยคและตัวบทประเภทให้ข้อมูลและข่าวสารจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยประยุกต์ใช้หลักการแปลและภาษาที่เหมาะสมกับตัวบท เพื่อให้ได้ใจความถูกต้องและครบถ้วน</p>

3	<p>ทักษะการฟังและการพูด สามารถสื่อสารโดยฟัง จับประเด็นหลัก และโต้ตอบเกี่ยวกับหัวข้อเชิงโต้แย้ง ทักษะการอ่านและการเขียน สามารถอ่านจับใจความทั่วบทความที่มีเนื้อหาซับซ้อน สามารถเขียนเรียงความที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่าง ๆ ในหัวข้อเชิงโต้แย้งโดยใช้ภาษาที่ถูกต้องสละสลวย</p> <p>ด้านสัตศาสตร์และสัตวิทยาภาษาอังกฤษระดับสูง สามารถอ่านและออกเสียงศัพท์อักษรภาษาอังกฤษได้ในระดับประโยค สามารถใช้ศัพท์อักษรในการถ่ายเสียง สามารถลงเสียงหนักในประโยคแบบเน้นและเปรียบเทียบ (emphatic and contrastive stress) ได้ถูกต้อง โดยศึกษาทฤษฎีและฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการทางภาษา</p> <p>ด้านวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษระดับสูง สามารถวิเคราะห์โครงสร้างและความหมายของประโยคที่ซับซ้อนมากขึ้นในภาษาอังกฤษ โดยใช้ทฤษฎีทางด้านวากยสัมพันธ์</p> <p>ด้านวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน สามารถอธิบายแนวโน้ม ลักษณะงานประพันธ์ วัฒนธรรมและสังคม ในวรรณคดี อังกฤษและอเมริกันในสมัยต่าง ๆ โดยศึกษาทั่วบทความที่คัดสรร</p> <p>ด้านการแปล สามารถแปลทั่วบทความประเภทแสดงความรู้สึก อาทิ ตัวบทคัดสรรจากนวนิยายจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยประยุกต์ใช้หลักการแปลและภาษาที่เหมาะสมกับตัวบทแต่ละประเภท</p>
4	<p>ทักษะการฟังและการพูด สามารถฟัง สรุปใจความสำคัญ สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลในสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์ และนำเสนองานในหัวข้อต่าง ๆ อาทิ การพูดในที่สาธารณะ การนำเสนอรายงานในที่ประชุม โดยใช้สื่อเทคโนโลยี ทักษะการอ่านและการเขียน สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ สามารถเขียน รายงานเชิงวิจัยได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักการเขียนงานวิจัย</p> <p>ด้านภาษาศาสตร์ สามารถวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นประเด็นต่าง ๆ ในรายวิชาเลือกทางภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ อาทิ วิวัฒนาการภาษาอังกฤษ วาทกรรมวิเคราะห์ (Discourse Analysis) อรรถศาสตร์ วจนปฏิบัติศาสตร์ (Pragmatics) สามารถค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษที่ผู้เรียนสนใจจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ที่มีความน่าเชื่อถือทางวิชาการ และสามารถนำเสนองาน โดยใช้สื่อเทคโนโลยี</p> <p>ด้านวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน สามารถวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นประเด็นต่าง ๆ ในรายวิชาเลือกทางวรรณคดี โดยอ่านตีความ วิเคราะห์และเขียนวิจารณ์งานประพันธ์ร้อยแก้ว บันเทิงคดี กวีนิพนธ์และบทละคร อาทิ เซกสเปียร์ วรรณกรรมร่วมสมัยที่ประพันธ์เป็น</p>

ภาษาอังกฤษ วรรณกรรมกับสิ่งแวดล้อม วรรณกรรมเด็ก สามารถค้นคว้าวิเคราะห์ข้อมูลทางวรรณคดีที่ผู้เรียนสนใจจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ที่มีความน่าเชื่อถือทางวิชาการ และสามารถนำเสนองานโดยใช้สื่อเทคโนโลยี

ด้านการแปล สามารถแปลตัวบทประเภทโน้มน้าว ตัวบทคัดสรรจากสุนทรพจน์ คำปราศรัยและ ตัวบทในหัวเรื่องเฉพาะสาขาวิชา อาทิ เศรษฐกิจ ธุรกิจ กฎหมาย จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษโดยประยุกต์ใช้หลักการแปลและภาษาที่เหมาะสมกับตัวบทแต่ละประเภท สามารถ ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางด้านการแปลศัพท์สำนวน วิวัฒนาการของคำศัพท์และการใช้ภาษาจากสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์ที่มีความน่าเชื่อถือทางวิชาการ และนำมาใช้ในการแปลได้อย่างเหมาะสมกับตัวบท ตลอดจนสามารถเลือกระดับภาษาให้เหมาะสมกับผู้รับสาร