

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2565
โดยระบบ CHECO

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรับรองหลักสูตรเท่านั้น
(ไม่ใช่เอกสารที่เป็นทางการจาก สป.อว.)



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

KASETSART UNIVERSITY
BANGKOK, THAILAND

รหัสหลักสูตร สกอ. (14 หลัก)

25630026003279 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2565
โดยระบบ CHECO

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร
คณะเกษตร กำแพงแสน
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หน่วยงาน	คณะ	รหัสอ้างอิงเพื่อการติดตามหลักสูตร	รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	วันที่รับทราบ	ประเภทการ
มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	คณะเกษตร กำแพงแสน	T20202091106788	25630026003279	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน หลักสูตรใหม่ (พ.ศ. 2563)	ปริญญาโท	22/04/2565	หลักสูตรใหม่

สภา มก. อนุมัติในการประชุมครั้งที่ ๒ / 25๖๓

เมื่อวันที่ ๒๔ / กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

อธิการบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขตกำแพงแสน คณะเกษตร กำแพงแสน
ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2565
โดยระบบ CHECO

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและ
ชุมชน

ภาษาอังกฤษ

Master of Science Program in Agriculture and Community
Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย)

วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการเกษตรและชุมชน)

ชื่อย่อ (ไทย)

วท.ม. (การจัดการเกษตรและชุมชน)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ)

Master of Science (Agriculture and Community
Management)

ชื่อย่อ (อังกฤษ)

M.S. (Agriculture and Community Management)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2 ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรระดับปริญญาโท

5.2 ภาษาที่ใช้

- ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

- รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ

5.4 ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่น

- เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

สถานภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ กำหนดเปิดสอนภาคการเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ได้พิจารณาถ้อยแถลงโดยคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 21 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 24 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2564

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ภาครัฐ

- นักบริหารจัดการด้านการเกษตร เช่น เจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบล
- อาจารย์ ในสถาบันการศึกษา
- นักวิชาการเกษตร
- นักวิจัย/ผู้ช่วยนักวิจัย
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร/พัฒนาชุมชน

8.2 ภาคเอกชน

- นักวิจัย
- นักวิชาการ
- ผู้จัดการ/ นักบริหารจัดการด้านการเกษตร
- พนักงานส่งเสริมผลิตภัณฑ์และส่งเสริมการขาย
- พนักงานธนาคารพาณิชย์
- เจ้าหน้าที่องค์กรอิสระ

8.3 ประกอบอาชีพส่วนตัว

- ฟาร์มเกษตร
- ธุรกิจด้านการเกษตร ได้แก่ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกษตร วัสดุ อุปกรณ์ทางการเกษตร

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2565
โดยระบบ CHECO

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิปริญญาตรี	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
					สถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายเชิดพงษ์ ชีระจิตต์	กศ.บ. ศษ.ม. Ph.D.	เทคโนโลยีการศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา Development Communication	มหาวิทยาลัยบูรพา	2544
					มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547
					University of the Philippines Los Banos, Philippines	2556
2.	รองศาสตราจารย์	นางพันธ์จิตต์ สีเหนียง	วท.บ. M.Sc.agr. Dr.agr.	เกษตรศาสตร์ Rural Development Agricultural Economics	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2540
					University of Goettingen, Germany	2545
					University of Giessen, Germany	2553
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายรพี ดอกไม้เทศ	วท.บ. ศศ.ม. Ph.D.	ศึกษาศาสตร์เกษตร ธุรกิจเกษตร Applied Economics	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2545
					มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2548
					National Chung Hsing University, Taiwan	2556

3

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ให้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2565
โดยระบบ CHECO

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

เฉพาะในสถาบันคณะเกษตร กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากภาพรวมภาวะเศรษฐกิจโลกและปัจจัยต่างๆในประเทศไทยเห็นได้อย่างชัดเจนว่าการพัฒนาประเทศที่ผ่านมายังให้น้ำหนักไปที่การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจเป็นหลัก ซึ่งมีความอ่อนไหวต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและความต้องการของตลาดโลกมากกว่าที่จะให้ความสำคัญกับการพัฒนาที่สอดคล้องกับศักยภาพและทรัพยากรที่มีอยู่ในประเทศดังนั้นประเทศไทยต้องเผชิญกระแสความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกประเทศที่ส่งผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรง

แนวทางการปรับตัวเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวนี้ สามารถดำเนินการได้หลายวิธี โดยเฉพาะการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในภาคเกษตรกรรมของไทยเพื่อต่อสู้ในระบบเศรษฐกิจโลก ประกอบกับนโยบายการพัฒนาประเทศเพื่อมุ่งไปสู่ “Value-Based Economy” หรือ “เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม” ที่มี การนำเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์เป็นแนวทางการขับเคลื่อนประเทศภายใต้กรอบการพัฒนาของประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฉบับที่ 12 ซึ่งภาคเกษตรกรรมไทยจำเป็นต้องมุ่งแสวงหาแนวทางการพัฒนาใหม่ๆ เปลี่ยนจากการเกษตรแบบดั้งเดิมไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ ที่เน้นการบริหารจัดการและเทคโนโลยี (Smart Farming) และพัฒนาเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) โดยเน้นความคิดสร้างสรรค์มุ่งเน้นไปที่การเพิ่มคุณค่าและสร้างมูลค่าให้กับสินค้ากลุ่มที่มีความสามารถในการแข่งขันอยู่แล้วรวมถึงการมุ่งเน้นส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับคนในภาคเกษตร ซึ่งภาคส่วนนี้จัดเป็นภาคส่วนของประชากรส่วนใหญ่ในประเทศ ให้มีศักยภาพและความสามารถในการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ประเทศไทยจัดเป็นประเทศหนึ่งที่มีศักยภาพในการผลิตอาหารและสินค้าเกษตร เพื่อการบริโภคภายในประเทศและการส่งออก อย่างไรก็ตาม ผลผลิตทางการเกษตรในภาพรวมถือว่ายังต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศผู้ผลิตรายอื่น เนื่องจากเกษตรกรซึ่งเป็นประชากรส่วนใหญ่ของประเทศยังไม่สามารถนำองค์ความรู้ซึ่งเป็นเทคโนโลยีสมัยใหม่ ไปผสมผสานกับภูมิปัญญาพื้นบ้านซึ่งเป็นต้นทุนที่มีอยู่แล้วในชุมชนไปใช้ในการบริหารจัดการทางการเกษตรและการจัดการใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด ขณะเดียวกันประชากรในภาคเกษตรยังขาดความรู้และทักษะในการจัดการเกษตรและชุมชน เพื่อเพิ่มศักยภาพในด้านการผลิตและด้านอื่นๆ ดังนั้นจะเห็นได้ว่าภาคเกษตรต้องได้รับการพัฒนาอย่างเร่งด่วน ในสถานะของการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสถานการณ์โลก โดยเฉพาะการเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัว และการเพิ่มทักษะสู่เวทีโลก ตลอดจนการพึ่งตนเองของภาคเกษตรกรรม การให้ความสำคัญในการพัฒนาคน โดยเฉพาะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในภาคเกษตรกรรม และพื้นที่ชนบทไทย ที่มุ่งเน้นการเพิ่มศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ ควบคู่กับการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในสังคมและสถาบันสังคมให้เข้มแข็ง จัดว่าเป็นภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีให้พร้อมเผชิญการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกประเทศ ทำให้ประเทศไทยต้องมีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาประเทศในภาคการเกษตร โดยเฉพาะการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่เกี่ยวข้องกับภาคเกษตรกรรม ให้มีความรอบรู้ทั้งด้านการจัดการทางการเกษตรสมัยใหม่ ภายใต้การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ เพื่อเพิ่มสมรรถนะของการประกอบอาชีพ ทั้งรายบุคคล กลุ่ม และชุมชน ภายใต้การบูรณาการความรู้ทางการเกษตร และการจัดการบนฐานความรู้และเทคโนโลยีสมัยใหม่ตลอดจนการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ ควบคู่กับการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในสังคมและสถาบันสังคมให้เข้มแข็ง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการก้าวไปสู่เศรษฐกิจยุคใหม่ (New Engines of Growth) ซึ่งภาคีวิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงได้จัดทำวิจัยสถาบัน โดยเก็บข้อมูลจากผู้นำในชุมชน ผู้ประกอบการรายย่อยในภาคเกษตรกรรม และเจ้าหน้าที่ภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง ในเขตพื้นที่ภาคตะวันตก เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองกับสภาพปัญหาและความต้องการของกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้นการเปิดหลักสูตรนี้ จึงมีความเหมาะสมโดยสอดคล้องกับนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ที่มุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศทางด้านการจัดการเกษตรและชุมชน และก่อให้เกิดศักยภาพสูงในการแข่งขันเชิงธุรกิจเกษตร และความสามารถในการเพิ่มสมรรถนะในอาชีพเกษตรกรรมได้อย่างยั่งยืน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนทางการเกษตร ซึ่งจัดเป็นสาขาหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะที่วิทยาเขตกำแพงแสน ซึ่งจัดเป็นแหล่งความรู้ทางวิชาการเกษตรแหล่งหนึ่งสำหรับเกษตรกรในเขตพื้นที่ภาคกลางและตะวันตก และภาคอื่นๆ ของประเทศ อย่างไรก็ตาม การจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อมุ่งผลิต นักจัดการทางการเกษตรและชุมชนสมัยใหม่ ที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์เชิงลึกในด้านการจัดการเกษตรและชุมชน และการพัฒนาที่ยั่งยืน ยังไม่เคยมีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดทำขึ้นเพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการจัดการทางการเกษตรและชุมชนได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพออกไปสู่สังคม รวมทั้งตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ที่ต้องการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของภาคเกษตร และการเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวได้ตามพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เกิดขึ้น โดยตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ระยะ 10 ปีในยุทธศาสตร์ที่ 1 เพื่อเสริมสร้างวิชาการให้เข้มแข็ง ทันสมัย เพื่อการพัฒนาความกินดีอยู่ดี

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.2 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

ไม่มี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญาความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้และความสามารถในการจัดการทางการเกษตรและชุมชนอย่างเหมาะสม อันนำไปสู่การพัฒนาทางการเกษตรและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืน ตลอดจนเป็นผู้ที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.1 ปรัชญา

การผลิตบัณฑิตเพื่อเป็นนักจัดการทางการเกษตรและชุมชนสมัยใหม่ โดยการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา และการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย ในลักษณะของการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ประกอบด้วย การจัดการทางการเกษตรสมัยใหม่ การจัดการธุรกิจเกษตรเพื่อผู้ประกอบการสมัยใหม่ การพัฒนาชุมชน การพัฒนามนุษย์และองค์กรในภาคเกษตร รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการทางการเกษตรและชุมชน รวมทั้งการพัฒนาต่อยอด ตามศักยภาพและความถนัด เพื่อให้บัณฑิตสามารถประกอบอาชีพได้อย่างหลากหลาย ภายใต้กระบวนการเรียนรู้บนฐานภูมิปัญญา และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

1.2 ความสำคัญ

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา ประเทศไทยยังต้องเผชิญกระแสความเปลี่ยนแปลง ทั้งภายในและภายนอกประเทศที่ผันผวน ซับซ้อน และคาดการณ์ผลกระทบได้ยาก ซึ่งส่งผลให้ประเทศต้องเผชิญกับความเสี่ยงในหลายมิติ ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้ประเทศ สามารถปรับตัวเพื่อรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างยั่งยืน การให้ความสำคัญในการพัฒนาคนโดยเฉพาะทรัพยากรมนุษย์ที่เกี่ยวข้องกับภาคเกษตรกรรม โดยการให้การศึกษาในลักษณะของการให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่มุ่งเน้นการเพิ่มศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ ควบคู่กับการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในสังคมและสถาบันสังคมให้เข้มแข็งและเอื้อต่อการพัฒนาคน จัดว่าเป็นภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีให้พร้อมเผชิญการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

เมื่อพิจารณาในหลักสูตรเทียบเคียง พบว่า ชื่อของหลักสูตรไม่ซ้ำกับหลักสูตรใด ทั้งในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสถาบันอื่น อย่างไรก็ตาม อาจมีบางหลักสูตรที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เช่น หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคมและมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการเกษตรและการจัดการทรัพยากร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นต้น ดังนั้นหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร ได้สร้างความแตกต่างของหลักสูตรจากหลักสูตรอื่นๆ โดยมีเป้าหมายที่จะจัดการเรียนการสอนให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยการผลิตบัณฑิต เพื่อเป็นนักจัดการทางการเกษตรสมัยใหม่ ที่มีการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา และการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย ในลักษณะของการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาภาคการเกษตร ประกอบด้วย การจัดการทางการเกษตรสมัยใหม่ การจัดการธุรกิจเกษตรเพื่อผู้ประกอบการสมัยใหม่ การพัฒนาชุมชน การพัฒนามนุษย์และองค์กรในภาคเกษตร รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้บนฐานภูมิปัญญา และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการจัดการทางการเกษตรและชุมชน ภายใต้การพัฒนาต่อยอดตามศักยภาพและความถนัด โดยสามารถนำไปประกอบอาชีพได้อย่างหลากหลาย

สำหรับการคำนวณต้นทุนของหลักสูตร ในช่วงสองปีแรกมีค่าใช้จ่ายประมาณ 660,000-685,000 บาทต่อปี ประกอบด้วยค่าเตรียมการเรียนการสอน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบุคลากร ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเสริมหลักสูตร ซึ่งในปีถัดไปจะเพิ่มขึ้น 745,000-765,000 บาท เนื่องจากมีนิสิตจำนวนมากขึ้น ทำให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลักสูตรและค่าดำเนินการต่างๆ และมีค่าใช้จ่ายในการลงทุนเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ซึ่งค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อนิสิตหนึ่งคนโดยรวมค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ จะอยู่ที่ประมาณ 4,000 บาทต่อคนต่อปี ทั้งนี้ ในส่วนของค่าใช้จ่ายของนิสิตต่อคนในการเรียนตลอดหลักสูตร (2 ปี) ประมาณ 50,000 บาทต่อคน

นอกจากนี้ จากการวิจัยสถาบันในเรื่องความต้องการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน ของภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน ทำให้ได้พบว่าเป้าหมายในการศึกษาต่อนั้นมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาตนเอง และเป็นการปรับคุณภาพของตนเองในการทำงาน โดยส่วนใหญ่ต้องการศึกษาต่อในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการหรือการบริหาร ทั้งนี้ สำหรับสาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน มีผู้ที่สนใจในการมาศึกษาต่อมากกว่าร้อยละ 50 ถือได้ว่ามีการตอบรับที่ดีหากมีการเปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรนี้

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1) เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักจัดการทางการเกษตรสมัยใหม่ที่มีความเป็นเลิศ ทั้งด้านการวิจัยและการปฏิบัติในวิชาการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาการเกษตรและชุมชน

2) เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่สามารถบูรณาการความรู้ทางการเกษตร การจัดการบนฐานความรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาช่วยสนับสนุนในการพัฒนางานด้านการจัดการเกษตรและชุมชน ตลอดจนการพัฒนาเกษตรกร และองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรและเนื้อหาการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย และมีมาตรฐานสูงตามเกณฑ์ที่ สกอ. และสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาหลักสูตรตามแนวทางคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 - มีการประเมินการใช้หลักสูตรที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และนำข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินการใช้หลักสูตรที่นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย - ข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
2. ทบทวนเนื้อหาการสอน และปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับผลงานการวิจัยใหม่ในศาสตร์ของตนเอง และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง ที่รวมถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้ใหม่ในศาสตร์ต่างๆ	- ติดตามศึกษาการประชุมสัมมนาทางวิชาการด้านหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	- รายงานการประชุมเกี่ยวกับคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร มหาวิทยาลัย สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน - รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
3. พัฒนาบุคลากรของสาขาวิชา	- จัดให้มีการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยให้ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก รวมถึงสนับสนุนให้มีการวิจัยและพัฒนาการเกษตร ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น สาขาวิชาธุรกิจเกษตร การจัดการทรัพยากรน้ำ และการสื่อสารเพื่อการพัฒนา เป็นต้น - ส่งเสริมให้มีการนำความรู้ทั้งจากภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และงานวิจัยไปใช้จริงในการเรียนการสอน และการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และชุมชนในเขตพื้นที่ภาคกลางและตะวันตก และภาคอื่นๆ ของประเทศ	- ผลงานการวิจัยที่ได้รับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพและมาตรฐานทั้งในระดับชาติหรือนานาชาติ - จำนวนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม - จำนวนบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก - จำนวนบุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษาดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วัน-เวลาราชการ

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน-เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน-เดือนมีนาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2) ไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

2.1 เป็นผู้มีความประพฤติเสียหายอย่างร้าย

2.2 เป็นคนวิกลจริต

2.3 เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือเป็นโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษา

2.4 ถูกคัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะกระทำความผิดทางวินัย

3) ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

ไม่มี

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ2.3

ไม่มี

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ5ปี

- แผน ก แบบ ก 2

ปีที่	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1	10	15	15	15	15
2	-	10	15	15	15
รวม	10	25	30	30	30
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะจบ	-	-	10	15	15

2.6 งบประมาณตามแผน

รายการ	ปีงบประมาณ (หน่วย: บาท)				
	2563	2564	2565	2566	2567
งบประมาณรายรับ					
เงินค่าธรรมเนียม	362,000	905,000	1,086,000	1,086,000	1,086,000
รวมรายรับ	<u>362,000</u>	<u>905,000</u>	<u>1,086,000</u>	<u>1,086,000</u>	<u>1,086,000</u>

รายการ	ปีงบประมาณ (หน่วย: บาท)				
	2563	2564	2565	2566	2567
งบประมาณรายจ่าย					
งบลงทุน (ครุภัณฑ์)	300,000	100,000	100,000	100,000	100,000
งบดำเนินงาน	385,000	560,000	645,000	655,000	665,000
- ค่าบุคลากร	250,000	300,000	300,000	310,000	320,000
- ค่าตอบแทน	50,000	95,000	130,000	130,000	130,000
- ค่าใช้สอย	45,000	90,000	120,000	120,000	120,000
- ค่าวัสดุ	10,000	25,000	30,000	30,000	30,000
- ค่าสาธารณูปโภค	20,000	30,000	40,000	40,000	40,000
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	10,000	20,000	25,000	25,000	25,000
รวมรายจ่าย	<u>685,000</u>	<u>660,000</u>	<u>745,000</u>	<u>755,000</u>	<u>765,000</u>
จำนวนนิสิต	10	25	30	30	30
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตร	68,500	26,400	24,833	25,167	25,500

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

• ข้อ 29 การเทียบโอนผลการเรียน

29.1 การเทียบโอนผลการเรียนกระทำได้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

- (1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- (2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ และเรียนมาแล้วไม่เกิน 5 ปีการศึกษา
- (3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B หรือแถมคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่าหรือได้ระดับคะแนน S
- (4) การโอนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระจะกระทำมิได้ ยกเว้นนิสิตที่ลงทะเบียนในมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในและต่างประเทศซึ่งอยู่ภายใต้โครงการความร่วมมือในการรับถ่ายโอนหน่วยกิต
- (5) เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่โอน

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาเดียวกันหรือสาขาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(6) ใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือเรียนวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต สำหรับปริญญาโท

29.2 การโอนหน่วยกิตในโครงการปริญญาร่วมสถาบัน

29.2.1 นิสิตที่ไปลงทะเบียนในมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการความร่วมมือ ในการรับถ่ายโอนหน่วยกิตสามารถโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 50 ของหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร หรือเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ ฉบับที่ใช้บังคับในปัจจุบัน

29.2.2 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการรับถ่ายโอนหน่วยกิต จะไม่สามารถโอนหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงทะเบียนเพื่อปรับพื้นฐาน

ทั้งนี้ ในขณะที่นิสิตไปลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยอื่น ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นนิสิตเต็มเวลาและยังคงสถานภาพนิสิตของมหาวิทยาลัย โดยนิสิตจะต้องลงทะเบียนรักษาสถานภาพนิสิต หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

• 13. การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

13.1 นิสิตจะขอลงทะเบียนเรียนรายวิชา ณ สถาบันอื่นได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขา โดยต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

(1) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนด มิได้เปิดสอนในมหาวิทยาลัย ในภาคการศึกษาและปีการศึกษานั้น

(2) รายวิชาต้องเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา หรือการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

13.2 ผลการศึกษาของรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันจะไม่นำมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

13.3 นิสิตต้องเป็นฝ่ายรับผิดชอบค่าลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน ตามอัตราที่สถาบันนั้นๆ กำหนดเวลา วิธีการ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและการลงทะเบียนให้เป็นไปตามรายละเอียดที่บัณฑิตวิทยาลัย กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา

ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2

ก. วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
- สัมมนา		2 หน่วยกิต
- วิชาเอกบังคับ		15 หน่วยกิต
- วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	7 หน่วยกิต
ข. วิทยานิพนธ์	ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2565
โดยระบบ CHECO

3.1.3 รายวิชา

ก. วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต	
- สัมมนา		2 หน่วยกิต	
02052597*	สัมมนา (Seminar)		1,1
- วิชาเอกบังคับ		15 หน่วยกิต	
02052511*	การจัดการเกษตรและชุมชนเชิงสหวิทยาการ (Interdisciplinary Approaches toward Agriculture and Community Management)		3(3-0-6)
02052531*	การพัฒนามนุษย์และองค์การภาคการเกษตร (Human and Organization Development in Agriculture)		3(3-0-6)
02052561*	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตรและชุมชน (Information Technology for Agriculture and Community Management)		3(3-0-6)
02052581*	การจัดการธุรกิจเกษตรสำหรับผู้ประกอบการสมัยใหม่ (Agri-Business Management for Modern Entrepreneur)		3(3-0-6)
02052591*	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการเกษตรและชุมชน (Research Methodology in Agriculture and Community Management)		3(3-0-6)
- วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	7 หน่วยกิต	
ให้คัดเลือกเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้			
02052532*	การพัฒนาและการจัดการโครงการทางการเกษตร (Agricultural Project Development and Management)		3(3-0-6)
02052562*	การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มสมรรถนะใน การจัดการเกษตรและชุมชน (Application of Information Technology for Enhancing Competency in Agriculture and Community Management)		3(2-2-5)
02052571*	การจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อมในชุมชน (Agricultural Resource and Environmental Management in Community)		3(3-0-6)
02052582*	การจัดการการตลาดในการแข่งขันทางการเกษตร (Marketing Management in Agricultural Competitiveness)		3(3-0-6)
02052596*	เรื่องเฉพาะทางการจัดการเกษตรและชุมชน (Selected Topics in Agriculture and Community Management)		1-3
02052598*	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)		1-3

* วิชาเปิดใหม่

ความหมายของเลขรหัสประจำวิชา

ความหมายของเลขรหัสประจำวิชาในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
การเกษตรและชุมชน ประกอบด้วยเลข 8 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขลำดับที่ 1-2 (02) หมายถึง วิทยาเขตกำแพงแสน

เลขลำดับที่ 3-5 (052) หมายถึง สาขาวิชาการจัดการการเกษตรและชุมชน

เลขลำดับที่ 6 หมายถึง ระดับชั้นปี

เลขลำดับที่ 7 มีความหมายดังต่อไปนี้

1 หมายถึง กลุ่มวิชาส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

3 หมายถึง กลุ่มวิชาพัฒนามนุษย์และองค์กร

6 หมายถึง กลุ่มวิชานิติศาสตร์เกษตร

7 หมายถึง กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรทางการเกษตร

8 หมายถึง กลุ่มวิชาธุรกิจเกษตร

9 หมายถึง กลุ่มวิชาวิจัย เรื่องเฉพาะทาง สัมมนา ปัญหาพิเศษ
และวิทยานิพนธ์

เลขลำดับที่ 8 หมายถึง ลำดับวิชาในแต่ละกลุ่ม

* วิชาเปิดใหม่

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)
02052511	การจัดการเกษตรและชุมชนเชิงสหวิทยาการ	3(3-0-6)
02052531	การพัฒนามนุษย์และองค์การภาคการเกษตร	3(3-0-6)
02052561	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตรและชุมชน	3(3-0-6)
02052581	การจัดการธุรกิจเกษตรสำหรับผู้ประกอบการสมัยใหม่	3(3-0-6)
02052591	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการเกษตรและชุมชน	3(3-0-6)
	รวม	<u>15(15-0-30)</u>

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)
02052597	สัมมนา	1
02052XXX	วิชาเอกเลือก	7(- -)
	รวม	<u>8(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)
02052597	สัมมนา	1
02052599	วิทยานิพนธ์	6
	รวม	<u>7</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)
02052599	วิทยานิพนธ์	6
	รวม	<u>6</u>

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

3.1.5.1 รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาของหลักสูตร

- 02052511* การจัดการเกษตรและชุมชนเชิงสหวิทยาการ 3(3-0-6)
(Interdisciplinary Approaches toward Agriculture and Community Management)
แนวคิด ทฤษฎีและหลักการจัดการการพัฒนาเกษตรและชุมชน แนวคิดด้านระบบชุมชน เกษตรการจัดการการผลิตทางการเกษตร ผลผลิตและผลิตภัณฑ์เพิ่มมูลค่า สิ่งแวดล้อม และความสัมพันธ์ระหว่างการผลิตกับความต้องการของสังคมและเศรษฐกิจ กระบวนการและวิธีการในการจัดการเกษตรและชุมชนเชิงสหวิทยาการที่เน้นการวิเคราะห์ปัญหาและประสบการณ์ของประเทศไทยและต่างประเทศ กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน
Concepts, theories and principles in the managing of agricultural and community development. Concept of agrarian system. Management of agricultural production, produces and value added products, environment, and the relationship between production and needs of society and economy. Process and methods in agriculture and community management toward interdisciplinary approaches emphasis on problem analysis and experiences in Thailand and foreign countries. Case study and field trip required.
- 02052531* การพัฒนามนุษย์และองค์การภาคการเกษตร 3(3-0-6)
(Human and Organization Development in Agriculture)
แนวคิด ทฤษฎี หลักและกระบวนการทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การ ศึกษาเปรียบเทียบแนวคิดและรูปแบบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การในภาคเกษตรของประเทศต่างๆ กระบวนการเรียนรู้และการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งและการเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวขององค์การในภาคเกษตร ภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน
Concepts, theories, principles and process in the management of human resources and organization. Comparison study in concepts and models related to human resources and organization management in agricultural sector of various countries. Learning process and formulation on learning organization to develop strength and competency enhancement for organization adaptation in agricultural sector under changing situation. Case study and field trip required.

* วิชาเปิดใหม่

- 02052532* การพัฒนาและการจัดการโครงการทางการเกษตร 3(3-0-6)
(Agricultural Project Development and Management)
แนวคิด หลักและกระบวนการในการวางแผนจัดทำโครงการทางการเกษตร การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดการทรัพยากร การประเมินผลโครงการภายใต้การเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน กรณีศึกษา
Concepts, principles and processes in agricultural project planning. Strategic planning in resource management. Project evaluation under the efficiency and effectiveness improvement in implementation. Case study.
- 02052561* เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตรและชุมชน 3(3-0-6)
(Information Technology for Agriculture and Community Management)
แนวคิดและทฤษฎีด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตรและชุมชน หลักการและกระบวนการในการออกแบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเผยแพร่สารสนเทศทางการเกษตรผ่านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน
Concepts and theories in communication and information technology for agriculture and community management. Principles and processes in information technology design. Agricultural information technology distribution via media and modern information technology. Case study and field trip required.
- 02052562* การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มสมรรถนะในการจัดการเกษตรและชุมชน 3(2-2-5)
(Application of Information Technology for Enhancing Competency in Agriculture and Community Management)
หลักและกระบวนการในการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนา การประเมินเทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตร การเพิ่มสมรรถนะการสื่อสารทางการเกษตร
Principles and processes on information technology application for development. Agricultural information technology assessment. Competency enhancing in agricultural communication.
- 02052571* การจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อมในชุมชน 3(3-0-6)
(Agricultural Resource and Environmental Management in Community)
แนวคิด ทฤษฎี หลักและกระบวนการในการจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อมในชุมชนขอบเขตและแนวทางปฏิบัติในการจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน
Concepts, theories, principles and processes in agricultural resource and environmental management in community. Scopes and practices in agricultural resource and environmental management toward sustainability. Case study and field trip required.

* วิชาเปิดใหม่

- 02052581* การจัดการธุรกิจเกษตรสำหรับผู้ประกอบการสมัยใหม่ 3(3-0-6)
 (Agri-Business Management for Modern Entrepreneur)
 แนวคิด หลักและกระบวนการจัดการทางธุรกิจเกษตรตลอดโซ่อุปทาน นโยบายและ
 ข้อตกลงทางการค้าระหว่างประเทศเกี่ยวกับสินค้าเกษตร การจัดการธุรกิจเกษตรทางการตลาด
 การค้า การบัญชีและการเงิน การจัดการระบบสารสนเทศสำหรับผู้ประกอบการสมัยใหม่
 กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน
 Concepts, principles and processes in agri-business management through
 supply chain. International trade policy and agreement related to agricultural
 commodities. Agri-business management in marketing, trade, accounting and
 finance. Information system management for modern entrepreneur. Case study
 and field trip required.
- 02052582* การจัดการการตลาดในการแข่งขันทางการเกษตร 3(3-0-6)
 (Marketing Management in Agricultural Competitiveness)
 แนวคิด ทฤษฎีหลักและกระบวนการในการจัดการทางการตลาด โครงสร้าง ระบบ และ
 สภาพแวดล้อมทางการตลาดสินค้าเกษตรภายในประเทศและต่างประเทศ พฤติกรรมผู้บริโภค
 การคาดคะเนอุปสงค์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์การตลาด การประเมินผลทางการตลาดในการ
 วางแผนที่เหมาะสมเพื่อการเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน
 Concepts, theories, principles and processes in agricultural marketing
 management. Structure, system and domestic and international market
 environment of farm commodities. Consumer behavior. Demand forecasting.
 Strategic planning in marketing. Marketing evaluation for appropriate plan to
 increase the competitive capability. Case study and field trip required.
- 02052591* ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการเกษตรและชุมชน 3(3-0-6)
 (Research Methodology in Agriculture and Community Management)
 หลักและระเบียบวิธีทางการการวิจัยทางการจัดการเกษตรและชุมชน การวิเคราะห์
 ปัญหาเพื่อกำหนดหัวข้องานวิจัย วิธีการรวบรวมข้อมูลเพื่อการวางแผนวิจัย การกำหนดตัวอย่าง
 และเทคนิควิธีการ การวิเคราะห์ แผลผล และการวิจารณ์ผลการวิจัย การจัดทำรายงานเพื่อการ
 นำเสนอในที่ประชุมและการตีพิมพ์
 Research principles and methods in agriculture and community
 management. Problem analysis for research topic identification. Data collection
 for research planning, identification of samples and techniques. Analysis,
 interpretation and discussion of research result. Report writing for presentation
 and publication.

* วิชาเปิดใหม่

- 02052596* เรื่องเฉพาะทางการจัดการเกษตรและชุมชน 1-3
 (Selected Topics in Agriculture and Community Management)
 เรื่องเฉพาะทางการจัดการเกษตรและชุมชนในระดับปริญญาโท หัวข้อเรื่องเปลี่ยนแปลง
 ไปในแต่ละภาคการศึกษา
 Selected topics in agriculture and community management at the
 master's degree level. The topics are changed in each semester.
- 02052597* สัมมนา 1
 (Seminar)
 การนำเสนอและอภิปรายหัวข้อที่น่าสนใจทางการจัดการเกษตรและชุมชนในระดับ
 ปริญญาโท
 Presentation and discussion on currently interesting topics in agriculture
 and community management at the master's degree level.
- 02052598* ปัญหาพิเศษ 1-3
 (Special Problems)
 การศึกษาค้นคว้าในหัวข้อที่น่าสนใจทางการจัดการเกษตรและชุมชนในระดับปริญญาโท
 และเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน
 Study and research on presently interesting topics in agriculture and
 community management at the master's degree level and compile into a
 written report.
- 02052599* วิทยานิพนธ์ 1-12
 (Thesis)
 วิจัยในระดับปริญญาโท และเรียบเรียงเขียนเป็นวิทยานิพนธ์
 Research at the master's degree level and compile into a thesis.

* วิชาเปิดใหม่

3.2 ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ(สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ใหม่
1	นายเชิดพงษ์ ชีระจิตต์* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กศ.บ. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2544 ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2547 Ph.D. (Development Communication) University of the Philippines Los Banos, Philippines, 2556	งานวิจัย 1. รูปแบบการส่งเสริมการเกษตรและ ความต้องการในการพัฒนาการผลิต หน่อไม้ฝรั่งของเกษตรกร อำเภอ กำแพงแสน จังหวัดนครปฐม, 2561 2. Key Factors Affecting Citrus Production in Chhukha District of Bhutan, 2561 3. Media Exposure Behavior of Tourists on Public Relations Media for Thai Food, 2561 4. Integrated media utilization for creative tourism promotion in Bangkok neighboring area- Nonthaburi, Pathum Thani, and Ayutthaya provinces, 2560	02047599	02052561 02052562 02052591 02052596 02052597 02052598 02052599
2	นางพันธ์จิตต์ สีเหนียง* รองศาสตราจารย์ วท.บ. (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2540 M.Sc.agr. (Rural Development) University of Goettingen, Germany, 2545 Dr.agr. (Agricultural Economics) University of Giessen, Germany, 2553	ผลงานแต่งเรียบเรียง เกษตรอินทรีย์, 2559 งานวิจัย 1. การสำรวจโรคขอบใบแห้งและ ความต้องการความรู้ในการจัดการ โรคขอบใบแห้ง ของข้าวในระบบ การผลิตข้าวอินทรีย์ จังหวัด ร้อยเอ็ด, 2561 2. พฤติกรรมของผู้บริโภคในการเลือก ซื้อสินค้าเกษตรอินทรีย์ในตลาดนัด สุขใจ อำเภอสามพราน จังหวัด นครปฐม, 2561 3. พฤติกรรมผู้บริโภคและการ ตัดสินใจเลือกซื้อผักสลัดของผู้บริโภค ในสถานประกอบการ PB Valley KaoYai Winery อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา, 2561	02047593	02052511 02052591 02052596 02052597 02052598 02052599

* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ(สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ใหม่
		4. กระบวนการสร้างเครือข่ายแหล่ง ท่องเที่ยวเชิงเกษตรอย่างยั่งยืน ใน อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา, 2559		
3	นายพี ดอกไม้เทศ* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วท.บ. (ศึกษาศาสตร์เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545 ศศ.ม. (ธุรกิจเกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2548 Ph.D. (Applied Economics) National Chung Hsing University, Taiwan, 2556	งานวิจัย 1. รูปแบบการส่งเสริมการเกษตรและ ความต้องการในการพัฒนาการ ผลิตหน่อไม้ฝรั่งของเกษตรกร อำเภอกำแพงแสน จังหวัด นครปฐม, 2561 2. ความคิดเห็นของเกษตรกรในการ พัฒนาแปลงปลูกมะขามป้อมใน ตำบลบ่อเกลือใต้ อำเภอบ่อเกลือ จังหวัดน่าน, 2560 3. ความหลากหลายของมดในพื้นที่ที่มี การใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกันใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต กำแพงแสน, 2559 4. รูปแบบการเลี้ยงเปิดเนื้อภายใต้ระบบ ตลาดข้อตกลงในประเทศ, 2559 5. Key Factors Affecting Citrus Production in Chhukha District of Bhutan, 2561	02047591 02047599	02052532 02052581 02052582 02052596 02052597 02052598 02052599

* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ(สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ใหม่
1	นางสาวคณิงรัตน์ คำมณี อาจารย์ วท.บ. (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2544 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2547 ปร.ด. (วิจัยและพัฒนาการ เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2561	งานวิจัย พฤติกรรมกรรมการบริโภคในการซื้อ สินค้าประเภทผักสด: กรณีศึกษา วิสาหกิจชุมชนศูนย์สาธิตการเกษตร ร้านค้าชุมชน ตำบลท่าเสา อำเภอ ไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี, 2562	02047593	02052511 02052531 02052532 02052596 02052597 02052598
2	นางสาวจิรัฐินาฏ ตั้งเงิน อาจารย์ อ.บ. (ภูมิศาสตร์) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2544 วท.ม. (การวางแผน สิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาชุมชน และชนบท) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2547 วท.ด. (วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2560	งานวิจัย พฤติกรรมของผู้บริโภคในการเลือกซื้อ สินค้าเกษตรอินทรีย์ในตลาดนัดสุขใจ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม, 2561	-	02052531 02052532 02052571 02052591 02052596 02052597 02052598
3	นางทิพวัลย์ สีจันทร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วท.บ. (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2524 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527 Dr.Ing. (Agricultural Development)	งานวิจัย ระบบอาหารท้องถิ่น...ความสัมพันธ์ที่ ยึดโยงชุมชนที่พลัดถิ่นศึกษา ชุมชนบ้านทัพคล้าย ตำบลทัพหลวง อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี, 2560	-	02052511 02052531 02052596 02052597 02052598

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ(สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ใหม่
	Institute National Agronomique, Paris- Grignon, France, 2541			

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

ไม่มี

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มี

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

นิสิตต้องทำวิทยานิพนธ์ ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน และเรียบเรียงเขียนเป็นวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ต้องมีการนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ก่อนดำเนินการวิจัย ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (proceedings) ดังกล่าว ในการสอบวิทยานิพนธ์นิสิตต้องนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบของการนำเสนอด้วยวาจาโดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และจัดทำผลงานวิจัยเป็นรูปเล่มวิทยานิพนธ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำวิจัย โดยสามารถกำหนดประเด็นปัญหา และสามารถแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการเกษตรและชุมชนได้โดยวิธีการวิจัย ทั้งนี้ นิสิตสามารถรายงานผลการวิจัยด้วยการเรียบเรียงทั้งภาษาเขียนและภาษาพูดเพื่อการสื่อสารได้

5.3 ช่วงเวลา

ตามแผนการศึกษา

5.4 จำนวนหน่วยกิต

วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

1. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำแก่นิสิตในงานวิจัยที่อาจารย์ที่ปรึกษามีความเชี่ยวชาญ
2. อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาเพื่อให้คำปรึกษาและติดตามการทำงานของนิสิต
3. หลักสูตรจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือด้านปฏิบัติการต่างๆ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน และมีเจ้าหน้าที่ดูแลอุปกรณ์เครื่องมือให้อยู่พร้อมใช้งาน โดยมีคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์บริการ ทั้งในส่วนกลางของคณะเกษตร กำแพงแสน ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และในห้องปฏิบัติการของภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร

5.6 กระบวนการประเมินผล

1. ประเมินคุณภาพข้อเสนอโครงการวิทยานิพนธ์โดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)
2. ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำงานวิทยานิพนธ์ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)จากการติดตามและสังเกตการดำเนินงานวิจัย และจากรายงานด้วยวาจาและเอกสาร
3. ประเมินการนำเสนอผลงานวิจัยวิทยานิพนธ์ในรูปแบบของการนำเสนอด้วยวาจาและรูปเล่มวิทยานิพนธ์ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนและการประเมิน
1) มีทักษะการจัดการเกษตรและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้มีการเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการด้านต่างๆ ตลอดจนจัดการเรียนรู้แบบการทำโครงการ (Project based learning) ที่เกี่ยวกับการจัดการเกษตรและชุมชน - ประเมินผู้เรียนด้วยการติดตามประเมินผลโครงการ และการสะท้อนการปฏิบัติงาน
2) มีความสามารถในการพัฒนา และเพิ่มพูนความรู้ตนเอง ในศาสตร์ของการจัดการเกษตรและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยใช้งานวิจัยเป็นฐานในการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ผ่านรายวิชา เช่น สัมมนา ปัญหาพิเศษ และวิจัย - ประเมินผู้เรียนด้วยการนำเสนอผลงาน และงานวิจัยที่มาจากผลการจัดการเรียนรู้ที่ใช้งานวิจัยเป็นฐาน
3) มีทักษะในการใช้สารสนเทศเพื่อพัฒนาการเกษตรและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ และการทำโครงการ - ประเมินผู้เรียนด้วยการตรวจผลงานและการติดตามประเมินผลโครงการ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1) มีภาวะผู้นำ ริเริ่ม ส่งเสริมด้านการประพฤติปฏิบัติโดยใช้หลักการ เหตุผลและค่านิยมอันดีงาม	<ul style="list-style-type: none"> - การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง - สอดแทรกในเนื้อหาวิชาเรียน - การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการตรงเวลาของนิสิตในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลา และการร่วมกิจกรรม
2) มีความสามารถในการวินิจฉัย และจัดการปัญหาที่ซับซ้อนข้อโต้แย้ง และข้อบกพร่องทางจรรยาบรรณ โดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมพิเศษเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินโดยอาจารย์จากการสังเกตพฤติกรรม การแสดงออกของนิสิต
3) มีวินัยและความรับผิดชอบต่องานของตนเองและสังคม ตลอดจนเคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม		<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินคุณธรรมและจริยธรรมของบัณฑิตจากการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต

2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>1) มีความรู้ ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในหลักการ ทฤษฎีและงานวิจัย</p> <p>2) มีความเข้าใจในขั้นตอนการพัฒนาเพื่อให้ได้ความรู้ใหม่ๆ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในวิชาชีพได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้การสอนหลายรูปแบบ ตามลักษณะของเนื้อหาสาระ ได้แก่ การบรรยาย การทบทวน การฝึกปฏิบัติการและเทคนิคการสอนอื่นๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การเรียนแบบร่วมมือ การเรียนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน การเรียนโดยการค้นคว้าด้วยตนเอง - การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง ในแหล่งศึกษาดูงาน จากวิทยากรและนักวิชาการนอกสถาบัน ในหัวข้อที่น่าสนใจและทันสมัย - การถาม-ตอบปัญหาทางวิชาการในห้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินการสอนจากผลงานของนิสิตระหว่างภาคเรียน เช่น การถาม-ตอบและให้แสดงความคิดเห็น การเขียนรายงาน การสอบย่อย การนำเสนอรายงานการค้นคว้าหน้าชั้น - ประเมินจากจากการสอบข้อเขียน - ประเมินความรู้ของบัณฑิตจากการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>1) สามารถคิดวิเคราะห์โดยใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจภายใต้ข้อจำกัดของข้อมูลและเสนอแนวทางการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>2) สามารถสังเคราะห์และบูรณาการองค์ความรู้เพื่อพัฒนาความคิดใหม่หรือองค์ความรู้ใหม่</p> <p>3) สามารถวางแผนและทำโครงการวิจัยค้นคว้าได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การแนะนำและฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ในรายวิชาที่เหมาะสม - การมอบหมายงานการแก้ปัญหาจากโจทย์ปัญหาและกรณีศึกษา - การจัดให้มีการสอดแทรกการเสริมสร้างพัฒนาทักษะทางเชาว์ปัญญาผ่านวิชาเรียนต่างๆ ในหลักสูตร โดยให้ได้ฝึกวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ใหม่จากความรู้เดิมด้านต่างๆ ทั้งในสาขาและนอกสาขา - การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่เปิดโอกาสให้มีการอภิปรายแสดงความคิดเห็นได้มากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผลงานการแก้ไขปัญหที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินโดยการสอนข้อเขียนด้วยโจทย์ที่ต้องใช้ทักษะทางปัญญา

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>1) มีภาวะผู้นำในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มและสามารถร่วมมือกับผู้อื่นในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน ยุ่งยาก</p> <p>2) มีความรับผิดชอบ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประเมินวางแผนและปรับปรุงตนเอง</p> <p>3) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบกลุ่มร่วมมือ เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม - กลยุทธ์การสอนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และผู้เรียนกับบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - ยกตัวอย่างผลกระทบของทักษะด้านนี้ที่มีต่อตนเองและสังคม สอดแทรกในเนื้อหาวิชาเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมของนิสิตทั้งในและนอกชั้นเรียน - มอบหมายนิสิตประเมินตนเองและเพื่อนในกลุ่ม

2.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติมาใช้แก้ปัญหอย่างเหมาะสม	- มอบหมายงานที่ต้องใช้ทักษะในการวิเคราะห์หรือคำนวณในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง	- ประเมินจากผลงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่มอบหมายแต่ละบุคคล
2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง และการเขียน	- ประเมินจากการสอบข้อเขียนในการวิเคราะห์ข้อมูล การแก้โจทย์ปัญหาเชิงตัวเลข
3) สามารถนำเสนอรายงานวิทยานิพนธ์ หรือโครงการค้นคว้า ที่ตีพิมพ์ในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ	- มอบหมายงานที่ต้องมีการเรียบเรียงนำเสนอเป็นภาษาเขียน และที่ต้องมีการนำเสนอด้วยวาจาทั้งแบบปากเปล่า และใช้สื่อประกอบการนำเสนอ	- ประเมินทักษะการสื่อสารด้วยภาษาเขียนจากรายงานแต่ละบุคคลหรือรายงานกลุ่ม
4) สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม	- มอบหมายงานที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- ประเมินทักษะการสื่อสารด้วยภาษาพูดจากพัฒนาการการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การนำเสนอสัมมนา การนำเสนอความคิดเห็นในสถานการณ์ต่างๆ
	- การจัดการรายวิชาสัมมนาให้ นิสิตสืบค้นข้อมูล เรียบเรียงเป็นรายงาน และนำเสนอด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์	- ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของนิสิตทั้งในและนอกชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมและ จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			5. ทักษะในการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
02052511	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●
02052531	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●
02052532	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●
02052561	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●
02052562	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●
02052571	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●
02052581	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●
02052582	●	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●
02052591	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
02052596	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●
02052597	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
02052598	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
02052599	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดังนี้

- 22 การวัดและประเมินผลการศึกษา

22.1 ระดับคะแนน ความหมาย และแต้มระดับคะแนนมีดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	แต้มคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	4.0
B+	ดีมาก (very good)	3.5
B	ดี (good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (fairly good)	2.5
C	พอใช้ (fair)	2.0
D+	อ่อน (poor)	1.5
D	อ่อนมาก (very poor)	1.0
F	ตก (fail)	0.0
I	ยังไม่สมบูรณ์ (incomplete)	-
S	พอใจ (satisfactory)	-
U	ไม่พอใจ (unsatisfactory)	-
P	ผ่าน (passed)	-
N	ยังไม่ทราบระดับคะแนน (grade not reported)	-

ระดับคะแนน I ใช้เฉพาะกรณีที่นิสิตมีงานบางส่วนในวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ แต่มีผลการวัดผลอย่างอื่นของวิชานั้นตลอดภาคการศึกษา และเป็นที่พอใจของอาจารย์ผู้สอน

ระดับคะแนน S หรือ U ใช้สำหรับรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนประเภทไม่นับหน่วยกิต (audit) รวมถึงรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และรายวิชาวิทยานิพนธ์ ที่นิสิตลงทะเบียนประเภทนับหน่วยกิต (credit)

ระดับคะแนน P ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม การฝึกงานที่ไม่มีหน่วยกิต หรือรายวิชาที่มีการเทียบโอนจากการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

ระดับคะแนน N ใช้เฉพาะกรณีที่ยังไม่ได้รับรายงานการประเมินผลการศึกษา

22.2 การแก้ไขระดับคะแนน I และ N จะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน หลังวันส่งคะแนนวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น การผ่อนผันต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น ทั้งนี้ต้องไม่เกินสิ้นภาคการศึกษาปกติถัดไป หากไม่ปฏิบัติตามให้ถือว่านิสิตผู้นั้นได้รับคะแนน F หรือ U ในรายวิชานั้น

22.3 การแก้ไขระดับคะแนนต้องมีเหตุผลความจำเป็นพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา คณะกรรมการประจำคณะเจ้าสังกัดรายวิชานั้น และได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านวิชาการ

22.4 คะแนนสอบได้ สอบตก

22.4.1 นิสิตประกาศนียบัตรบัณฑิต นิสิตประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และนิสิตปริญญาโทที่เรียนวิชาระดับปริญญาตรี ถ้าได้ระดับคะแนน F ต้องเรียนซ้ำ ส่วนวิชาที่นับเป็นวิชาระดับบัณฑิตศึกษาทุกรายวิชา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่าต่ำกว่ามาตรฐานและต้องเรียนซ้ำ

22.4.2 นิสิตปริญญาเอก ถ้าได้แต่มีระดับคะแนนในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบนับหน่วยกิตทุกรายวิชาได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่าต่ำกว่ามาตรฐานและต้องเรียนซ้ำ

22.5 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

22.5.1 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตให้คิดจากแต้มระดับคะแนนทุกรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียน ทั้งรายวิชาที่สอบได้ และรายวิชาที่สอบตก โดยแยกวิชาระดับปริญญาตรีเป็นส่วนหนึ่งต่างหาก

สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสาขาในมหาวิทยาลัย จะนำมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

ส่วนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

22.5.2 กรณีนิสิตสอบตกในรายวิชาระดับปริญญาตรี เมื่อเรียนซ้ำและสอบได้ แต่ยังไม่ทำให้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมถึง 2.50 อาจเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นในระดับปริญญาตรี เพื่อยกแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

22.5.3 ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีระดับคะแนนตั้งแต่ B ขึ้นไป ไม่นุญาตให้ลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อยกแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

22.5.4 นิสิตที่จะมีสิทธิ์ได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอก ต้องได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 แต้มคะแนนหรือเทียบเท่า

ส่วนแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาระดับปริญญาตรีที่กำหนดให้เรียนเป็นวิชาพื้นฐานต้องไม่ต่ำกว่า 2.50

22.5.5 มหาวิทยาลัยจะระงับการออกใบแสดงผลการศึกษา และใบรับรองใด ๆ ให้แก่นิสิต หากนิสิตค้างชำระหนี้สินภายในหรือภายนอกที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ถึงแม้จะได้มีการประกาศผลการศึกษาไปแล้วก็ตาม

ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบระดับรายวิชา ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

โดยหัวหน้าภาควิชาแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบของภาควิชา ประเมินความสอดคล้องของการประเมินผลกับผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในรายวิชา ความเหมาะสมของการให้คะแนนและการให้ระดับคะแนน รวมทั้งวิธีการสอน อย่างน้อย 25% ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี

2.2 การทวนสอบระดับหลักสูตร หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการตรวจสอบผลการเรียนรู้ทุกด้านตามมาตรฐาน จากการสอบถามความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตใหม่ หรือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และจากบัณฑิตที่

สำเร็จการศึกษา เพื่อพิสูจน์ว่าผู้สำเร็จการศึกษามีผลการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรและสามารถนำความรู้ไปใช้ได้

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดังนี้

แผน ก แบบ ก 2

(1) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

(2) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(3) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ในเรื่องบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต ในรายวิชาที่รับผิดชอบ

1.2 ชี้แจงและมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายละเอียดหลักสูตร ซึ่งแสดงถึงปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร กฎระเบียบการศึกษา คู่มือนิสิต คู่มืออาจารย์ ฯลฯ ให้ อาจารย์ใหม่

1.3 ชี้แจงและมอบเอกสารรายละเอียดรายวิชา ซึ่งแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากรายวิชา และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล ให้แก่อาจารย์ผู้สอนทั้งอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษ

1.4 กำหนดให้อาจารย์ใหม่ต้องผ่านการฝึกอบรม (หลักสูตรสำหรับอาจารย์ใหม่) เรื่องกลยุทธ์ และวิธีการสอนแบบต่างๆ กลยุทธ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนิสิต การประเมินประสิทธิผลของรายวิชา และการปรับปรุง

1.5 มอบหมายอาจารย์พี่เลี้ยงให้คำแนะนำและติดตามการทำงานของอาจารย์ใหม่ อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

มีกระบวนการให้ความรู้วิธีการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้คณาจารย์ พัฒนานตนเองทางวิชาชีพและวิชาการตามสายงาน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนต้องได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี

- 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
 - 2.1.1 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติด้านการจัดการเรียนการสอน (กลยุทธ์การสอน วิธีการสอน) การวัดและประเมินผล
 - 2.1.2 การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ อภิปรายปัญหา และแนวทางการแก้ไขระหว่างอาจารย์ในคณะ/ภาควิชา
 - 2.1.3 การสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุม/ฝึกอบรมภายนอกสถาบัน และนำการเรียนรู้มาถ่ายทอดในภาควิชา
 - 2.1.4 การมอบหมายให้อาจารย์เก่าและใหม่ร่วมสอนในวิชาเดียวกัน เพื่อให้อาจารย์ใหม่ได้เห็นตัวอย่างการสอนและการประเมินผล
 - 2.1.5 การแลกเปลี่ยนเอกสาร ข้อมูล ระหว่างอาจารย์
 - 2.1.6 การเชิญอาจารย์อื่นเข้าเยี่ยมชมการสอนและให้คำแนะนำ
 - 2.1.7 การสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน และเผยแพร่ผลงานในเครือข่ายพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนกลุ่มเกษตรศาสตร์
- 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ
 - 2.2.1 การสนับสนุนการเข้าร่วมฟัง และนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมวิชาการ
 - 2.2.2 การฝึกอบรมการพัฒนาข้อโครงการวิจัยและการเขียนบทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ
 - 2.2.3 การสนับสนุนการร่วมมือในงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ
 - 2.2.4 การสนับสนุนการรับการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชาตวิชา โดยมีกระบวนการดังต่อไปนี้

1.1 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบจำนวน 3 คน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้คือ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.2 การวางแผน การพัฒนา และการประเมินหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการวางแผน มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกปีการศึกษา (มคอ.7) และนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกกรอบ 5 ปี

1.3 การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาข้อ 1-5 ดังนี้

1.3.1 กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

1.3.2 มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและ/หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชาวิชา

1.3.3 มีรายละเอียดของรายวิชา และ/หรือรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ/หรือ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา

1.3.4 มีการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ/หรือรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 และ/หรือ มคอ. 6 ภายใน 30 วันหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

1.3.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

2. บัณฑิต

บัณฑิตที่พึงประสงค์ต้องมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

2.1 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

2.2 มีความรู้ในด้านการจัดการเกษตรและชุมชน และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสมของสาขาวิชา

2.3 มีทักษะด้านปัญญา สามารถคิดวิเคราะห์ วิเคราะห์ เสนอแนวความคิด และ/หรือประเมินค่าอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งสามารถประยุกต์ใช้ทักษะและ/หรือความรู้ความเข้าใจทางวิชาการในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ มีทักษะภาคปฏิบัติตามที่ได้รับการศึกษาฝึกฝน

2.4 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ โดยมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมและปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

2.5 มีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกันสามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางสถิติและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการสื่อสาร และสืบค้นข้อมูล

3. นิสิต

มีกระบวนการรับนิสิต และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนนิสิตดังต่อไปนี้

3.1 กระบวนการรับนิสิต

สาขาวิชามีการกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรไว้ คือต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และเป็นผู้มีความประพฤติดีคุณสมบัติต่างๆที่กำหนดไว้เป็นคุณสมบัติขั้นพื้นฐานที่จะเอื้ออำนวยให้นิสิตมีศักยภาพในการเรียนรายวิชาต่างๆในหลักสูตรจนสามารถสำเร็จการศึกษาได้สำหรับการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา สาขาวิชาได้ดำเนินการตามกระบวนการต่อไปนี้ คือ ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)และผ่านการคัดเลือกตามระบบและเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์โดยมีขั้นตอนดำเนินการ คือ การประชาสัมพันธ์หลักสูตรและประกาศรับสมัครซึ่งเปิดรับสมัครทั้งภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ประกาศผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก ทำ

การสอบคัดเลือกซึ่งทางหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกเอง ประกาศผลการสอบคัดเลือกและกำหนดวันรายงานตัวเพื่อเข้าการศึกษาต่อไป

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมวางแผนเพื่อวางกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อการเตรียมความพร้อมให้นิสิตก่อนเข้าศึกษาโดยการ จัดโครงการปฐมนิเทศนิสิตก่อนเปิดภาคการศึกษาเพื่อชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ของหลักสูตร

3.3 การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกเกี่ยวกับการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตเพื่อให้ มีแนวโน้มอัตราการคงอยู่ และอัตราการสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูง ดังนี้

3.3.1 การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดระบบ และกลไกการดูแลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตสำหรับนิสิตโดยมีการมอบหมาย ภาระหน้าที่การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

3.3.2 การดูแลนิสิต อาจารย์ที่ปรึกษาใช้คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของสำนักงานคณะกรรมการ อุดมศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้คำปรึกษาแก่นิสิตโดยมีอาจารย์ในสาขาวิชาเป็นกรรมการอาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และในกรณีที่นิสิตในมีความดูแลมีปัญหาที่เกินความสามารถของอาจารย์ที่ ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักจะให้คำปรึกษาได้ ให้ส่งต่อถึงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งนี้ มีกระบวนการ ติดตามความก้าวหน้าผลการเรียนของนิสิตผ่านการประชุมหลักสูตรและติดตามความก้าวหน้าผลการเรียน ด้วยวิชาสัมมนา

3.3.3 การนัดพบนิสิต เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษามีนิสิตในความดูแล อาจารย์จะเป็นผู้นัดหมาย นิสิตในความดูแลเพื่อมาพบ และให้คำปรึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการเรียนการสอนหรือช่วยแก้ไขปัญหาใน เรื่องอื่นๆ ของนิสิตต่อไปทั้งนี้ มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักกำหนดตารางเวลาในการให้ คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการ แผนการเรียน และการดำเนินชีวิตในมหาวิทยาลัยแก่นิสิต

3.3.4 การติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักกับนิสิตในความดูแล อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักจะเป็นผู้กำหนดวันเวลาให้นิสิตเข้าพบ นอกจากวันเวลาที่อาจารย์ กำหนดนิสิตสามารถนัดหมายวันเวลากับอาจารย์ที่ปรึกษาและเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาได้ซึ่งช่องทางการ สื่อสารนั้น สามารถใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ โทรศัพท์ หรือบันทึกข้อความในการติดต่อได้

3.4 ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

นิสิตสามารถยื่นร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หลัก/หัวหน้าสาขา เพื่อนำเข้าสู่การประชุมกรรมการบริหารประจำหลักสูตร และหาทางแก้ไข หากที่ ประชุมกรรมการบริหารฯ แก้ไขไม่ได้ให้พิจารณาส่งต่อคณบดีเพื่อหาวิธีการแก้ไขในระดับคณะวิชา

4. อาจารย์

4.1 ระบบและกลไกการรับอาจารย์ใหม่ มีดังนี้

4.1.1 คณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนและตรวจสอบ คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์หรือระเบียบของ สกอ. จากนั้นจึงสำรวจจำนวน

อาจารย์ประจำหลักสูตรที่คงอยู่ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะเกษียณหรือลาออก เพื่อวางแผนอัตรากำลัง
ในอนาคต

4.1.2 หากอัตรากำลังไม่เพียงพอ สาขาวิชาเสนอขออนุมัติรับอาจารย์เพิ่มต่อคณะวิชา และ
มหาวิทยาลัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.1.3 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่โดยพิจารณาคุณสมบัติให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และมีการสอบคัดเลือก โดยสอบข้อเขียนหรือสอบสัมภาษณ์ และ
สาธิตการสอน

4.1.4 นอกจากนี้ภาควิชาฯยังได้มอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีประสบการณ์เป็นที่
เลื่องให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนการสอน

4.2 ระบบและกลไกการบริหารและการพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการวางแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและมี
ระบบส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในด้านต่างๆ ดังนี้

4.2.1 ส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ในด้านเทคนิควิธีการสอน การวัดผลประเมินผล
ตลอดจนจรรยาบรรณและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

4.2.2 ส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัย การทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพ
ของอาจารย์ประจำให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีศักยภาพที่สูงขึ้น เพื่อส่งผลต่อคุณภาพของหลักสูตร

4.2.3 กำหนดให้อาจารย์ประจำจัดทำแผนเพื่อพัฒนาตนเองในด้านการศึกษาต่อ การสร้าง
ผลงานวิชาการ/การวิจัย และควบคุมกำกับให้อาจารย์ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้

4.2.4 จัดสรรงบประมาณที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยในการส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับ
การอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพอาจารย์ทั้งในด้านการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ การวิจัยและการสร้าง
ผลงานวิชาการ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 กระบวนการออกแบบหลักสูตร ประกอบไปด้วย การสำรวจสถานการณ์ปัจจุบันทาง
เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและภาวะการมีงานทำของ
บัณฑิต และการสำรวจความพึงพอใจของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันต่อหลักสูตร เพื่อนำผลมาใช้ในการ
ออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนถึงการจัดทำรายวิชาให้ทันสมัย

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการ
เรียนการสอนของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะพิจารณาแผนการ
ศึกษาของนิสิตแต่ละกลุ่มแต่ละชั้นปีเพื่อวางแผนกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอน เวลาเรียน-เวลาสอบ และ
ผู้สอน ทั้งรายวิชาบังคับ และวิชาเลือกซึ่งรายวิชาเลือกที่จะเปิดสอนนี้ สาขาวิชาได้ให้นิสิตเป็นผู้เสนอให้
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณา หลังจากรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาที่จะเปิดสอนแล้ว อาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนจะประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยการจัด
ผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษานั้นได้พิจารณาทั้งจากความรู้ ความสามารถในเนื้อหาวิชาและประสบการณ์
ในการสอน ซึ่งถือว่ามีความสำคัญเป็นอันดับต้นๆ รวมถึงพิจารณาเรื่องเวลาเรียน-เวลาสอบที่ไม่ซ้ำซ้อนกับ
วิชาในสาขาอื่นๆ ที่นิสิตลงทะเบียน และเป็นตารางเวลาที่เหมาะสมทั้งกับผู้เรียนและผู้สอน

5.3 การประเมินผู้เรียน มีระบบ กลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยมีระบบ/ขั้นตอนการประเมินผู้เรียนซึ่งปรากฏอยู่ในคู่มือแนวทางการประเมิน

ผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และมีกลไก คือ คู่มือแนวทางการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

ภาควิชาได้นำระบบ-กลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตรเพื่อกำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มีการกำหนดเกณฑ์การประเมิน โดยระบุไว้ใน มคอ.3 ของรายวิชาที่เปิดสอนอย่างชัดเจน ภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา

ในส่วนของผู้สอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้นๆ ของหลักสูตร จะดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของนิสิตในแต่ละรายวิชา ตามกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตแล้ว ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชา ดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนการสอนหรือ มคอ. 5 ของรายวิชา ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ภายใต้การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรจัดให้มีการประชุมเพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านกำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน และนำเสนอต่อภาควิชา/คณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการนอกจากนี้ มีการติดตามความต้องการและการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน วางแผนในการจัดหา โดยใช้งบประมาณที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และคณะเกษตร กำแพงแสน จัดสรรให้ประจำปี และงบประมาณเงินรายได้ของภาควิชา โดยอาจารย์ผู้สอนสามารถเสนอรายการทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีความจำเป็นต้องจัดหาเพิ่มเติม เพื่อให้ภาควิชาพิจารณาให้การสนับสนุนตามความจำเป็น อีกทั้งยังมีการประเมินความเพียงพอของทรัพยากรจากแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของนิสิตในแต่ละรายวิชา อาจารย์ผู้สอนประเมินจากการสังเกตการใช้งานในรายวิชาที่สอน และสรุปผลการประเมินความพึงพอใจแล้วรายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตั้งบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓

ตั้งบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะให้ดำเนินการ		✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศโดยเฉพาะเป้าประสงค์ของหลักสูตรหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่สอนหรือเทคนิคการเรียนการสอน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓
10. บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนทุกคนที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ให้กับนิสิต (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ภายใต้ความรับผิดชอบของส่วนงานต้นสังกัด และมีการนำผลไปปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพการบริหารหลักสูตรโดยรวม เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมของอาจารย์ในภาควิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำ/ข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

1.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ท่านอื่น หลังการวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชา

1.1.3 การสอบถามจากนิสิตถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนิสิตระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.4 ประเมินจากการเรียนรู้ของนิสิต จากพฤติกรรมกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนิสิตทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักทะเบียนและประเมินผล

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรมงานที่มอบหมายแก่นิสิต โดยคณะกรรมการประเมินการสอนของภาควิชา

1.2.3 การประเมินการสอนโดยอาจารย์ผู้ร่วมสอนในรายวิชา จากการสังเกตการสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 นิสิตชั้นปีสุดท้ายและ/หรือ บัณฑิตใหม่

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยนิสิตก่อนจบการศึกษา ในรูปแบบสอบถาม หรือการประชุมตัวแทนนิสิตกับตัวแทนอาจารย์

2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือ ผู้ประเมินภายนอก

การประเมินจากการร่วมสอบวิทยานิพนธ์ปากเปล่าชั้นสุดท้าย และจากข้อมูลในร่างรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร

2.3 ผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

2.3.1 แบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต

2.3.2 การประชุมทบทวนหลักสูตรเมื่อถึงรอบการปรับปรุง โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิตใหม่ ร่วมกับคณาจารย์ของภาควิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับภาควิชา ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตรหรือการจัดการเกษตรและชุมชนอย่างน้อย 1 คน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลการสอนในวิชาที่รับผิดชอบในระหว่างภาคการศึกษา เมื่อสิ้นภาคการศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนอหัวหน้าภาควิชาผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จาก การประเมินคุณภาพภายในภาควิชา

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูล การประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงาน ผลการประเมินคุณภาพภายใน และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดทำรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร ประจำปี เสนอหัวหน้าภาควิชา

4.4 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินการหลักสูตร จากร่าง รายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและความคิดเห็นของคณาจารย์ในภาควิชา ระดมความคิดเห็น วางแผนปรับปรุงการดำเนินการเพื่อใช้ในรอบการศึกษาต่อไป

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นายเชิดพงษ์ ชีระจิตต์

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2556

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่า น้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย		
เชิดพงษ์ ชีระจิตต์และ รพี ดอกไม้เทศ. 2561. รูปแบบการส่งเสริมการเกษตรและ ความต้องการในการพัฒนาการผลิตหน่อไม้ฝรั่งของเกษตรกร อำเภอ กำแพงแสน จังหวัดนครปฐม. วารสารวิทยาศาสตร์เกษตรและการจัดการ 1(2): 116-120.	F	0.2
Lhachola. Kheerajit, C., Dokmaithes, R. and Phavaphutanon, L. 2018. Key Factors Affecting Citrus Production in Chhukha District of Bhutan. Veridian E-Journal, Silpakorn University (Humanities, Social Sciences and Arts) 11(4): 1223-1234.	M	1
Paisarnsombat, S., Kheerajit, C., and Sompong, N.. 2018. Media Exposure Behavior of Tourists on Public Relations Media for Thai Food. Review of Integrative Business and Economics Research 7(4): 131-136.	M	1
Sompong, N., Rampai, N. and Kheerajitt, C.. 2017. Integrated media utilization for creative tourism promotion in Bangkok neighboring area Nonthaburi, Pathum Thani, and Ayutthaya provinces, Turkish Online Journal of Educational Technology 2017(November): 407-412.	M	1
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางสาวพันธ์จิตต์ สีเหนียง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2553

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่า น้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ พันธ์จิตต์ สีเหนียง. 2559. เกษตรอินทรีย์. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ไอเดียสโตร์. 112 หน้า.	H	1
2. ผลงานวิจัย		
มัชฌิมา สังข์วรรณะ, พันธ์จิตต์ สีเหนียง และสุจินต์ ภัทรภูวดล. 2561. การ สำรวจโรคขอบใบแห้งและความต้องการความรู้ในการจัดการโรคขอบใบแห้ง ของข้าวในระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ จังหวัดร้อยเอ็ด. วารสาร วิทยาศาสตร์เกษตร 49(3): 230-240.	J	0.6
พรพิมล สระทองปั้ง, พันธ์จิตต์ สีเหนียง, คณิตรัตน์ คำมณีและจิรัฐินาฏ ถังเงิน. 2561. พฤติกรรมของผู้บริโภคในการเลือกซื้อสินค้าเกษตรอินทรีย์ในตลาด นัดสุขใจ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม. วารสารวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี 20(2): 185-192.	N	0.8
ณัฐธิดา ปัญญามากไพบูลย์ และพันธ์จิตต์ สีเหนียง. 2561. พฤติกรรมผู้บริโภค และการตัดสินใจเลือกซื้อผักสดของผู้บริโภคในสถานประกอบการ PB Valley KaoYai Winery อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา. วิทยาศาสตร์เกษตรและการจัดการ 1(1): 37-46.	F	0.2
เดือนเพ็ญ คำพวง, ศุภพร ไทยภักดีและพันธ์จิตต์ สีเหนียง. 2559. กระบวนการ สร้างเครือข่ายแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรอย่างยั่งยืน ในอำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา. วารสารวิชาการการท่องเที่ยวไทยนานาชาติ (JOURNAL OF INTERNATIONAL AND THAI TOURISM) 12(1): 65-90.	N	0.8
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นายรพี ดอกไม้เทศ

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2556

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่า น้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย		
Lhachola. Kheerajit, C., Dokmaithes, R. and Phavaphutanon, L. 2018. Key Factors Affecting Citrus Production in Chhukha District of Bhutan. Veridian E-Journal, Silpakorn University (Humanities, Social Sciences and Arts) 11(4): 1223-1234.	M	1
เชิดพงษ์ ชีระจิตต์และ รพี ดอกไม้เทศ. 2561. รูปแบบการส่งเสริมการเกษตรและความต้องการในการพัฒนาการผลิตหน่อไม้ฝรั่งของเกษตรกร อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม. วารสารวิทยาศาสตร์เกษตรและการจัดการ 1(2): 116-120.	F	0.2
รพี ดอกไม้เทศ, เชิดพงษ์ ชีระจิตต์ และเอมอร อังสุรัตน์. 2560. ความคิดเห็นของเกษตรกรในการพัฒนาแปลงปลูกมะขามป้อมในตำบลบ่อเกลือใต้ อำเภอบ่อเกลือ จังหวัดน่าน. วารสารแก่นเกษตร 45(พิเศษ 1):545-552. ใน การประชุมวิชาการเกษตร ครั้งที่ 18, 23 มกราคม 2560, ขอนแก่น	K	0.2
มณฑิรา แก้วรุ่งเรือง, รพี ดอกไม้เทศ และสุนิศา สงวนทรัพย์. 2559. ความหลากหลายของมดในพื้นที่ที่มีการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกันในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. วารสารแก่นเกษตร 44 (2): 287-294.	N	0.8
รพี ดอกไม้เทศ. 2559. รูปแบบการเลี้ยงเปิดเนื้อภายใต้ระบบตลาดข้อตกลงในประเทศไทย. วารสารแก่นเกษตร 44(พิเศษ 2): 263-270. ใน การประชุมวิชาการสัตวศาสตร์แห่งชาติครั้งที่ 5, 28 มิถุนายน 2559, ขอนแก่น	L	0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางสาวคณิศจิตต์ คำมณี

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2561

บรรณานุกรม	ระดับ คุณภาพ ผลงาน	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย		
กนกวรรณ กิตติจินดาวงศ์, คณิศจิตต์ คำมณี, จิรัฐินาฏ ถังเงินและพันธ์จิตต์ สีเหนียง. 2562. พฤติกรรมการบริโภคในการซื้อสินค้าประเภทผักสด: กรณีศึกษา วิสาหกิจชุมชนศูนย์สาธิตการเกษตรร้านค้าชุมชน ตำบลท่าเสา อำเภอไทร โยค จังหวัดกาญจนบุรี. วารสารวิทยาศาสตร์เกษตรและการจัดการ 2(1): 82-88.	F	0.2
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางสาวจิรัฐินาฏ ถังเงิน

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2560

บรรณานุกรม	ระดับ คุณภาพ ผลงาน	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย		
พรพิมล สระทองป่ง, พันธุ์จิตต์ สีเหนียง, คณิงรัตน์ คำมณีและจิรัฐินาฏ ถังเงิน. 2561. พฤติกรรมของผู้บริโภคในการเลือกซื้อสินค้าเกษตรอินทรีย์ในตลาด นัดสุขใจ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม. วารสารวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี 20 (2): 185-192.	N	0.8
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล นางทิพวัลย์ สีจันทร์

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2541

บรรณานุกรม	ระดับ คุณภาพ ผลงาน	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย		
อัจฉรา กริ่งเกษมศรีและทิพวัลย์ สีจันทร์. 2560. ระบบอาหารท้องถิ่น... ความสัมพันธ์ที่ยืดโยงชุมชนที่พลัดถิ่นศึกษาชุมชนบ้านที่พลัดถิ่น ตำบล ทัพหลวง อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี. วารสารสำนักบัณฑิตอาสาสมัคร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 13 (2): 153-189.	N	0.8
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขตกำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด້วยตนเอง)

- | | | |
|--------------------|--|-----------|
| 1. รหัสวิชา | 02052511 | 3 (3-0-6) |
| ชื่อวิชาภาษาไทย | การจัดการเกษตรและชุมชนเชิงสหวิทยาการ | |
| ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | Interdisciplinary Approaches toward Agriculture and Community Management | |

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้

วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน

วิชาเอกบังคับ

วิชาเอกเลือก

วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ภายใต้สภาพการแข่งขันและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน การพัฒนาการเกษตรและชุมชนจำเป็นต้องอาศัยความรู้ในหลายด้าน การจัดการทรัพยากรตลอดห่วงโซ่อุปทาน การวางแผน การเชื่อมโยงนโยบายและผลกระทบที่เกิดขึ้น รวมทั้งการจัดการทรัพยากรที่สำคัญที่สุดคือ ทรัพยากรมนุษย์ หรือเกษตรกรและคนในชุมชน จัดเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับนิสิตที่จะเป็นนักการจัดการเกษตรสมัยใหม่ เพื่อนำไปใช้วางแผนการพัฒนาการเกษตรที่เหมาะสมกับศักยภาพของรูปแบบการจัดการฟาร์ม

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ในประเด็นต่างๆ ตลอดจนสามารถคิดวิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางแก้ไขเพื่อการจัดการเกษตรและชุมชนได้

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการจัดการพัฒนาเกษตรและชุมชน แนวคิดด้านระบบชุมชนเกษตร การจัดการการผลิตทางการเกษตร ผลิตผลและผลิตภัณฑ์เพิ่มมูลค่า สิ่งแวดล้อม และความสัมพันธ์ระหว่างการผลิตกับความต้องการของสังคมและเศรษฐกิจ กระบวนการและวิธีการในการจัดการเกษตรและชุมชนเชิงสหวิทยาการที่เน้นการวิเคราะห์ปัญหาและประสบการณ์ของประเทศไทยและต่างประเทศ กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน

Concepts, theories and principles in the managing of agricultural and community development. Concept of agrarian system. Management of agricultural production, produces and value added products, environment, and the relationship between production and needs of society and economy. Process and methods in agriculture and community management toward interdisciplinary approaches emphasis on problem analysis and experiences in Thailand and foreign countries. Case study and field trip required.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขตกำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 02052531 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การพัฒนามนุษย์และองค์การภาคการเกษตร
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Human and Organization Development in Agriculture
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้
 วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
 วิชาเอกบังคับ
 วิชาเอกเลือก
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

การพัฒนามนุษย์ ทั้งในระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ ภายใต้แนวคิดการสร้างกระบวนการเรียนรู้และการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง จัดเป็นศาสตร์ที่สำคัญ เพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้และนำมาใช้ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ โดยเฉพาะการสร้างความร่วมมือในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนภายใต้สภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เพื่อความอยู่รอดและการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การในภาคการเกษตร

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถสร้างกระบวนการเรียนรู้และการสร้างเสริมทักษะในการพัฒนาตนเองและชุมชนได้

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

แนวคิด ทฤษฎี หลักและกระบวนการทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การ ศึกษาเปรียบเทียบแนวคิดและรูปแบบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การในภาคเกษตรของประเทศต่างๆ กระบวนการเรียนรู้และการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งและการเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวขององค์การในภาคเกษตรภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน

Concepts, theories, principles and process in the management of human resources and organization. Comparison study in concepts and models related to human resources and organization management in agricultural sector of various countries. Learning process and formulation on learning organization to develop strength and competency enhancement for organization adaptation in agricultural sector under changing situation. Case study and field trip required.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขตกำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 02052532 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การพัฒนาและการจัดการโครงการทางการเกษตร
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Agricultural Project Development and Management
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิทยาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้
 (✓) วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
 () วิชาเอกบังคับ
 (✓) วิชาเอกเลือก
 () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ผลกระทบจากสภาพปัญหาทางการเกษตรที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากขาดการวางแผนการจัดการที่ดีทั้งในด้านการผลิตและการตลาด ซึ่งส่งผลให้เกษตรกรมีรายได้ไม่ตรงตามที่คาดหวังไว้ ก่อให้เกิดภาวะขาดทุนและมีหนี้สิน ดังนั้น การพัฒนาและการจัดการโครงการทางการเกษตรเป็นเรื่องที่สำคัญที่นิสิตควรเรียนรู้เพื่อเป็นกระบวนการในการกำหนดทิศทางและเป้าหมายการตั้งคำถาม และวิเคราะห์ปัญหา รวมถึงการพัฒนาโครงการที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา ตลอดจนความเป็นไปได้ในการจัดทำโครงการทางการเกษตร ภายใต้เงื่อนไขขององค์กรและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งนิสิตสามารถนำไปประยุกต์ใช้ หรือช่วยเหลือเกษตรกรหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีการวางแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถเป็นนักจัดการและบริหารโครงการทางการเกษตรที่สามารถบรรลุผลตามเป้าหมายของโครงการได้

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

แนวคิด หลักและกระบวนการในการวางแผนจัดทำโครงการทางการเกษตร การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดการทรัพยากร การประเมินผลโครงการภายใต้การเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานกรณีศึกษา

Concepts, principles and processes in agricultural project planning. Strategic planning in resource management. Project evaluation under the efficiency and effectiveness improvement in implementation. Case study.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขต กำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 02052561 3 (3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตรและชุมชน
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Information Technology for Agriculture and Community Management
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิทยาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้
(✓) วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
เกษตร
(✓) วิชาเอกบังคับ
() วิชาเอกเลือก
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ปัจจุบันข้อมูลข่าวสารมีความสำคัญต่อการพัฒนาทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ ผู้ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำ และรู้เท่าทันความเคลื่อนไหวของสารสนเทศ จะสามารถสร้างความได้เปรียบในการดำเนินกิจการ การจัดการองค์กรและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตรและชุมชน จึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาการเกษตรของประเทศไทย โดยการรวบรวม จัดระบบ และเผยแพร่สารสนเทศทางการเกษตร ซึ่งนิสิตจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในการใช้สารสนเทศทางการเกษตรเพื่อนำไปใช้ในการจัดการองค์กรและชุมชนภาคการเกษตรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตมีความรู้ความเข้าใจในการใช้สารสนเทศทางการเกษตรเพื่อนำพัฒนาการเกษตรและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

แนวคิดและทฤษฎีด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตรและชุมชน หลักการและกระบวนการในการออกแบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเผยแพร่สารสนเทศทางการเกษตรผ่านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน

Concepts and theories in communication and information technology for agriculture and community management. Principles and processes in information technology design.

Agricultural information technology distribution *via* media and modern information technology. Case study and field trip required.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขต กำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 02052562 3 (2-2-5)
 ชื่อวิชาภาษาไทย การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มสมรรถนะในการจัดการเกษตรและชุมชน
 ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Application of Information Technology for Enhancing Competency
 in Agriculture and Community Management

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้
 วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
 วิชาเอกบังคับ
 วิชาเอกเลือก
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

สารสนเทศมีบทบาทสำคัญต่อการสนับสนุนการตัดสินใจ การวางแผน และการพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป ตั้งแต่ระดับชุมชนจนถึงระดับประเทศ การเข้าถึงแหล่งข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องได้อย่างสะดวกรวดเร็ว จะช่วยให้หน่วยงานหรือองค์กรนั้นๆ สามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับมาพัฒนาหน่วยงานหรือองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหน่วยงานภาคการเกษตรที่ต้องทำงานเกี่ยวข้องกับเกษตรกรซึ่งเป็นกลุ่มคนส่วนใหญ่ของประเทศ ดังนั้น นิสิตจึงควรมีความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้สารสนเทศเพื่อที่จะนำไปพัฒนาภาคการเกษตร ตลอดจนช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการเกษตรของประเทศได้

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถประยุกต์ใช้สารสนเทศเพื่อยกระดับความสามารถในการจัดการเกษตรและชุมชน

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

หลักและกระบวนการในการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนา การประเมินเทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตร การเพิ่มสมรรถนะการสื่อสารทางการเกษตร

Principles and processes on information technology application for development.
 Agricultural information technology assessment. Competency enhancing in agricultural communication.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขตกำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 02052571 3 (3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Agricultural Resource and Environmental Management in
Community

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้
() วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
() วิชาเอกบังคับ
() วิชาเอกเลือก
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

จากสภาพปัญหาความเสื่อมโทรมด้านสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากความต้องการในการใช้ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมเพื่อทำการเกษตรที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็ว นั้น จึงส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศเกษตรและความยั่งยืนของทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อม ดังนั้น นิสิตจึงควรเรียนรู้หลักการและวิธีปฏิบัติในการจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อมในชุมชน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้สำหรับการจัดการเกษตรในการป้องกันแก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในชุมชนภายใต้การพัฒนาการเกษตรที่ยั่งยืนต่อไป

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถวางแผนในการใช้และการอนุรักษ์ทรัพยากรในชุมชน ตลอดจนจัดการและแก้ไขปัญหาด้านทรัพยากรได้

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

แนวคิด ทฤษฎี หลักและกระบวนการในการจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อมในชุมชนขอบเขตและแนวทางปฏิบัติในการจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน กรณีศึกษาและการศึกษาทำงาน

Concepts, theories, principles and processes in agricultural resource and environmental management in community. Scopes and practices in agricultural resource and environmental management toward sustainability. Case study and field trip required.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขตกำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 02052581 3 (3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การจัดการธุรกิจเกษตรสำหรับผู้ประกอบการสมัยใหม่
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Agri-Business Management for Modern Entrepreneur

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้
() วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
() วิชาเอกบังคับ
() วิชาเอกเลือก
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

การพัฒนาภาคการเกษตรภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่มุ่งเน้นในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตร และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อสร้างรายได้และขยายโอกาสในการประกอบอาชีพให้กับเกษตรกร ภายใต้ข้อจำกัดของสถานการณ์ทั้งภายในและภายนอกประเทศซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งในด้านเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนเทคโนโลยี ดังนั้นวิชาการจัดการธุรกิจเกษตรสำหรับผู้ประกอบการสมัยใหม่ จัดเป็นศาสตร์ในการเรียนรู้บนฐานความรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถในการเตรียมความพร้อมด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจเกษตรชุมชนและอุตสาหกรรมชนบท เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถวางแผนและจัดการธุรกิจเกษตรในชุมชน รวมทั้งสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตรได้

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

แนวคิด หลักและกระบวนการจัดการทางธุรกิจเกษตรตลอดโซ่อุปทาน นโยบายและข้อตกลงทางการค้าระหว่างประเทศเกี่ยวกับสินค้าเกษตร การจัดการธุรกิจเกษตรทางการตลาด การค้า การบัญชีและการเงิน การจัดการระบบสารสนเทศสำหรับผู้ประกอบการสมัยใหม่ กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน

Concepts, principles and processes in agri-business management through supply chain. International trade policy and agreement related to agricultural commodities. Agri-business management in marketing, trade, accounting and finance. Information system management for modern entrepreneur. Case study and field trip required.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขตกำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษด้วยตนเอง)

- | | | |
|--------------------|--|-----------|
| 1. รหัสวิชา | 02052582 | 3 (3-0-6) |
| ชื่อวิชาภาษาไทย | การจัดการการตลาดในการแข่งขันทางการเกษตร | |
| ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | Marketing Management in Agricultural Competitiveness | |

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้

- () วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
 () วิชาเอกบังคับ
 () วิชาเอกเลือก
 () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

สถานการณ์ปัจจุบันของการแข่งขันของธุรกิจในการค้าขายทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศจากการเปิดการค้าเสรีทำให้มีการแข่งขันค่อนข้างสูง ประกอบกับความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลายและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา การวางแผนการตลาดที่ดีจะสามารถช่วยให้หน่วยองค์กรหรือธุรกิจนั้นประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ สำหรับการตลาดสมัยใหม่ที่มุ่งตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่มีไม่จำกัดนั้น จำเป็นต้องมีศึกษาผู้บริโภคหรือกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และการวิเคราะห์ตลาด รวมถึงการวางแผนทางการตลาด กลยุทธ์การตลาด และการกำหนดราคาของสินค้าเกษตรและอาหารสำหรับตลาดในประเทศและส่งออก จัดว่าเป็นองค์ความรู้ที่สำคัญสำหรับนักจัดการทางการเกษตรสมัยใหม่ ที่นิสิตควรเรียนรู้และเข้าใจเพื่อนำไปวิเคราะห์ปัญหาและการตัดสินใจในกระบวนการวางแผนการตลาดของธุรกิจเกษตรที่เหมาะสม

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถวิเคราะห์ตลาดเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดของธุรกิจเกษตรได้

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

แนวคิด ทฤษฎี หลักและกระบวนการในการจัดการทางการตลาด โครงสร้าง ระบบ และสภาพแวดล้อมทางการตลาดสินค้าเกษตรภายในประเทศและต่างประเทศ พฤติกรรมผู้บริโภค การคาดคะเน อุปสงค์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ทางการตลาด การประเมินผลทางการตลาดในการวางแผนที่เหมาะสมเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน

Concepts, theories, principles and processes in agricultural marketing management. Structure, system and domestic and international market environment of agricultural commodities. Consumer behavior. Demand forecasting. Strategic planning in marketing.

Marketing evaluation for appropriate plan to increase the competitive capability. Case study and field trip required.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขตกำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

- | | | |
|--------------------|--|-----------|
| 1. รหัสวิชา | 02052591 | 3 (3-0-6) |
| ชื่อวิชาภาษาไทย | ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการเกษตรและชุมชน | |
| ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | Research Methodology in Agriculture and Community Management | |

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้
- () วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
 - () วิชาเอกบังคับ
 - () วิชาเอกเลือก
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

เพื่อให้บัณฑิตสามารถค้นหาคำตอบของประเด็นปัญหา เพื่อให้ได้องค์ความรู้ใหม่ในการจัดการทางการเกษตรและชุมชน ทั้งในเชิงนโยบาย เชิงสาธารณะ หรือเชิงพาณิชย์ ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการภายใต้กระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์ที่มีการประมวลข้อเท็จจริงอย่างเป็นระบบ ภายใต้การบูรณาการความรู้ทางด้านการเกษตร ด้านพฤติกรรมของเกษตรกร และปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้นในชุมชนเกษตรเข้าด้วยกัน เพื่อการค้นหาคำตอบจากโจทย์ที่มีอยู่ และกำหนดแนวทางการพัฒนาในแต่ละเรื่องต่อไป

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถค้นคว้าข้อมูลงานวิจัย และสามารถกำหนดประเด็นในการวิจัย รวมทั้งดำเนินการวิจัย จนสามารถนำเสนอผลงานและตีพิมพ์ได้

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

หลักและระเบียบวิธีทางการวิจัยทางการจัดการเกษตรและชุมชน การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อกำหนดหัวข้องานวิจัย วิธีการรวบรวมข้อมูลเพื่อการวางแผนวิจัย การกำหนดตัวอย่างและเทคนิควิธีการ การวิเคราะห์แปลผล และการวิจารณ์ผลการวิจัย การจัดทำรายงานเพื่อการนำเสนอในที่ประชุมและการตีพิมพ์

Research principles and methods in agriculture and community management. Problem analysis for research topic identification. Data collection for research planning, identification of samples and techniques. Analysis, interpretation and discussion of research result. Report writing for presentation and publication.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขต กำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 02052596 1-3
ชื่อวิชาภาษาไทย เรื่องเฉพาะทางการจัดการเกษตรและชุมชน
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Selected Topics in Agriculture and Community Management
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้
(✓) วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน
 () วิชาเอกบังคับ
 (✓) วิชาเอกเลือก
 () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทางการเกษตร ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงด้านองค์ความรู้ในการจัดการการเกษตรอย่างต่อเนื่อง อันเนื่องมาจากปัจจัยต่างๆ ทั้งทางกายภาพ ชีวภาพ และสังคม ส่งผลกระทบต่อการผลิตสินค้าเกษตรและการบริโภคของประชากร ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวและทันต่อเหตุการณ์ในสถานการณ์ปัจจุบัน นิสิตจึงจำเป็นต้องศึกษาองค์ความรู้ในด้านการจัดการเกษตรและชุมชน เพื่อที่จะสามารถวิเคราะห์ วางแผน และนำไปประยุกต์ใช้ได้ตามสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถรู้และเข้าใจในเรื่องที่กำลังเป็นที่น่าสนใจในสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้หรือวางแผนต่อไป

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

เรื่องเฉพาะทางการจัดการเกษตรและชุมชนในระดับปริญญาโท หัวข้อเรื่องเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละภาคการศึกษา

Selected topics in agriculture and community management at the master's degree level. Topics are changed in each semester.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขต กำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1

1. รหัสวิชา 02052597

ชื่อวิชาภาษาไทย สัมมนา

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Seminar

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้

(✓) วิชาเอกในหลักสูตรการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน

(✓) วิชาเอกบังคับ

() วิชาเอกเลือก

() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

การรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เพื่อนำมากำหนดเป็นประเด็นการนำเสนอที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเกษตรและชุมชน โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุป ตลอดจนเรียบเรียง เพื่อนำมาเสนอและอภิปราย ในรูปแบบการสัมมนาทางวิชาการ ตลอดจนการจัดทำบทความสัมมนาทางวิชาการ ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญของบัณฑิต

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตสามารถนำเสนอเรื่องทางวิชาการและอภิปรายได้เป็นอย่างดี

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

การนำเสนอและอภิปรายหัวข้อที่น่าสนใจทางการจัดการเกษตรและชุมชนในระดับปริญญาโท

Presentation and discussion on currently interesting topics in agriculture and community management at the master's degree level.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับบัณฑิตศึกษา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขต กำแพงแสน

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1-12

1. รหัสวิชา 02052599

ชื่อวิชาภาษาไทย วิทยานิพนธ์

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Thesis

2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้

 วิชาเอกในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรและชุมชน วิชาเอกบังคับ วิชาเอกเลือก วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 6 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562

6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

การประยุกต์ความรู้ที่เรียนมาตลอดหลักสูตรการจัดการเกษตรและชุมชน มาใช้กับสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นจริงเกี่ยวข้องกับด้านการเกษตรในรูปแบบการวิจัย ที่สามารถทำการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปตลอดจนเสนอแนวทางแก้ไข โดยเรียบเรียงในรูปแบบของวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นทักษะความสามารถที่จำเป็นสำหรับบัณฑิต

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

นิสิตเข้าใจกระบวนการวิจัยและดำเนินการวิจัยได้ รวมทั้งสามารถเรียบเรียงผลการวิจัยได้

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

วิจัยในระดับปริญญาโท และเรียบเรียงเขียนเป็นวิทยานิพนธ์

Research at the master's degree level and compile into a thesis.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แผนภูมิอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน

ปริญญาตรี

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
แขนงวิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร
 ปกติ พิเศษ นานาชาติ

ชื่ออาจารย์และคุณวุฒิสูงสุดสาขา
1. ผศ.ทิพวัลย์ สี่จันทร์ Dr.Ing. (Agricultural Development)
2. อ.จิรัฐินาฏ ถังเงิน วท.ด. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)
3. อ.เกษมสันต์ สกกุลรัตน์ ค.ด. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)

ปริญญาโท

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการเกษตรและชุมชน
 ปกติ พิเศษ นานาชาติ

ชื่ออาจารย์และคุณวุฒิสูงสุดสาขา
1. ผศ.เชิดพงษ์ ชีระจิตต์ Ph.D. (Development Communication)
2. รศ.พันธ์จิตต์ สีเหนียง Dr.agr. (Agricultural Economics)
3. ผศ.รพี ดอกไม้เทศ Ph.D. (Applied Economics)

แบบฟอร์มการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLO) และ
ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี (YLO)

ชื่อหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการเกษตรและชุมชน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563
คณะเกษตร กำแพงแสน วิทยาเขตกำแพงแสน

1. การพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน

1. คุณธรรมจริยธรรม	1.1	มีภาวะผู้นำริเริ่มส่งเสริมด้านการประพฤติปฏิบัติโดยใช้หลักการ เหตุผลและค่านิยมอันดีงาม
	1.2	มีความสามารถในการวินิจฉัยและจัดการปัญหาที่ซับซ้อนข้อโต้แย้งและข้อบกพร่องทางจรรยาบรรณโดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น
	1.3	มีวินัยและความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคมตลอดจนเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
2. ความรู้	2.1	มีความรู้ ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในหลักการ ทฤษฎี และงานวิจัย
	2.2	มีความเข้าใจในขั้นตอนการพัฒนาเพื่อให้ได้ความรู้ใหม่ๆ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในวิชาชีพได้
3. ทักษะทางปัญญา	3.1	สามารถคิดวิเคราะห์โดยใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจภายใต้ข้อจำกัดของข้อมูลและเสนอแนวทางการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์
	3.2	สามารถสังเคราะห์และบูรณาการองค์ความรู้เพื่อพัฒนาความคิดใหม่หรือองค์ความรู้ใหม่
	3.3	สามารถวางแผนและทำโครงการวิจัยค้นคว้าได้
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.1	มีภาวะผู้นำในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มและสามารถร่วมมือกับผู้อื่นในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน ยุ่งยาก
	4.2	มีความรับผิดชอบมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องโดยมีการประเมินวางแผนและปรับปรุงตนเอง
	4.3	มีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมาย ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	5.1	สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติมาใช้แก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม
	5.2	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
	5.3	สามารถนำเสนอรายงานวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่ตีพิมพ์ในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ
	5.4	สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLO (Program Learning Outcome)

PLO	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี			
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	5.4
มีทักษะการจัดการ การเกษตรและ ชุมชน		•	•	•	•	•			•			•			
มีความสามารถใน การพัฒนางาน และเพิ่มพูน ความรู้ตนเองใน ศาสตร์ของการจัด การเกษตรและ ชุมชน	•		•		•		•	•			•	•		•	•
มีทักษะในการใช้ สารสนเทศเพื่อ พัฒนาการเกษตร และชุมชน												•	•	•	

3. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี

ปีที่	รายละเอียด
1	นิสิตมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการเกษตรและชุมชนได้ ตลอดจนสามารถวางแผนโครงการทาง การเกษตร และสร้างกระบวนการเรียนรู้ในชุมชนรวมทั้งการใช้สารสนเทศเพื่อการพัฒนาการเกษตร และชุมชน
2	นิสิตสามารถกำหนดประเด็นหัวข้อวิจัยและดำเนินการวิจัยพร้อมทั้งเรียบเรียงสรุปผลการวิจัย ตลอดจนสามารถอภิปรายผลและให้ข้อเสนอแนะได้

สำเนา

ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์ คณะเกษตร กำแพงแสน
รับที่ 13 กษ
วันที่ 13 พ.ย. 2555
เวลา

ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

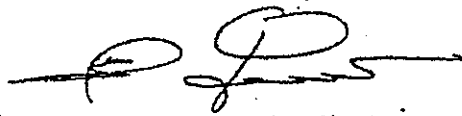
ตามที่ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์ คณะเกษตร กำแพงแสน ได้จัดทำหลักสูตร
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการเกษตรและชุมชน ภาควิชาได้รับอนุมัติบรรจุไว้ใน
แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2555-2559 แล้ว นั้น

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 3/2554 ลงวันที่ 1
มีนาคม พ.ศ. 2554 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี และคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ที่ 401/2554 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 เรื่อง มอบหมายให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการ
แทนอธิการบดี จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ
จัดการการเกษตรและชุมชน ดังนี้

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์เอมอร อังสุรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์บำเพ็ญ เขียวหวาน | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ) |
| 3. นายอนันต์ ภูสิทธิกุล | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพ) |
| 4. รองศาสตราจารย์ศุภพร ไทยภักดี | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์วัลย์ สีจันทร์ | กรรมการ |
| 6. นางสาวณัฐชนา พวงทอง | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธ์จิตต์ สีเหนียง | กรรมการและเลขานุการ |

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555



(รองศาสตราจารย์สมบัติ ชินะวงศ์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรียน ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน

เพื่อโปรดทราบ แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

12 พฤศจิกายน 2555

วิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์และ
คณะกรรมการ กำนันชุมชน มก.
ที่ ๒๓
วันที่ 23 เม.ย. 2556
ณ

(สำเนา)

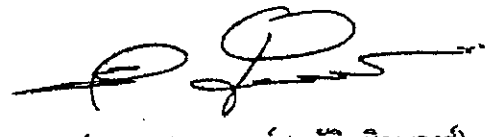
คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
ที่ ๓๑๑ /๒๕๕๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการเกษตรและชุมชน จำนวน ๗ ท่าน นั้น

เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธ์จิตต์ สีเหนียง ดำรงตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการและเลขานุการ เนื่องจากปัญหา ด้านสุขภาพ แต่ทางหน่วยงานเสนอให้พ้นจากตำแหน่งเฉพาะเลขานุการ และเสนอแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี และคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๖๗๖/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง มอบหมายให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงให้

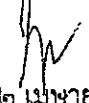
- ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธ์จิตต์ สีเหนียง พ้นจากตำแหน่ง เลขานุการ
 - ๒. แต่งตั้ง นายรพี ดอกไม้เทศ ดำรงตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

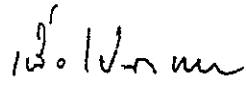



(รองศาสตราจารย์สมบัติ ชินวงษ์)
รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรียน ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร
เพื่อโปรดทราบ


๒๒ เมษายน ๒๕๕๖

ได้รับ ๑๗.๗. ๒๖.๕.๕๖ ๕.๕๖
๐.๕๗ ๑๐๑ ๕.๕๖
๑๗. ๗. ๑๐๑๕ ๐๖ ๕.๕๖

23 เม.ย. 2556

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร (เพิ่มเติม)

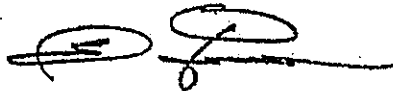
อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการเกษตรและชุมชน จำนวน ๗ ท่าน นั้น

เพื่อให้การจัดทำหลักสูตรมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี และคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๖๓๖/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง มอบหมายให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงให้แต่งตั้ง อาจารย์ ดร.เชิดพงษ์ ธีระจิตต์ สังกัดภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร กำแพงแสน เป็นกรรมการในคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการเกษตรและชุมชนเพิ่มเติม ๑ ท่าน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์สมบัติ ชินะวงศ์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรียน ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร
เพื่อโปรดทราบ



7 กุมภาพันธ์ 2557



คำสั่ง ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร
ที่ 9/2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต การจัดการการเกษตรและชุมชน

เพื่อให้การเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาของภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร ในการจัดทำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของภาควิชาฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต การจัดการการเกษตรและชุมชน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|------------------|------------|------------------|
| 1. นายพี | ดอกรไม้เทศ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นางพันธ์จิตต์ | สีเหนียง | กรรมการ |
| 3. นายเชิดพงษ์ | ชिरะจิตต์ | กรรมการ |

โดยให้คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่

- 1) พัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการเกษตรและชุมชน ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของภาควิชาฯ
- 2) ให้ข้อเสนอแนะต่อภาควิชาฯ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการเกษตรและชุมชน
- 3) วางแผนงานและดำเนินการเพื่อบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ติดตาม ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้มีวาระการดำเนินงานสิ้นสุดตามวาระหัวหน้าภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561

(นายพี ดอกรไม้เทศ)

หัวหน้าภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ตลอดจนการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป.

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

๓.๒ ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะกรรมการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้
กรณีใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือมิได้กำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติไว้ในข้อบังคับนี้
ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการมีอำนาจออกระเบียบ วิธีปฏิบัติ และสั่งปฏิบัติการได้
ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดต่อประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา ฉบับที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้ ให้เสนออธิการบดีโดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการวิชาการพิจารณาเป็นรายกรณีไป

หมวด ๑
การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๖ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษา

๖.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

สำเร็จการศึกษาหรือกำลังศึกษาในปีการศึกษาสุดท้าย ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๖.๒ หลักสูตรปริญญาโท

สำเร็จการศึกษาหรือกำลังศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้าย ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

สำเร็จการศึกษาหรือกำลังศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้าย ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
หรือระดับปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษา ๖ ปี หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๖.๔ หลักสูตรปริญญาเอก

สำเร็จการศึกษาหรือกำลังศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้าย ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มี
ผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

๖.๕ มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๖.๖ ไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๖.๖.๑ เป็นผู้มีความประพฤติเสียหายอย่างร้ายแรง

๖.๖.๒ เป็นคนวิกลจริต

๖.๖.๓ เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือเป็นโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษา

๖.๖.๔ ถูกคัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะกระทำความผิดทางวินัย

การรับสมัคร ใบสมัครและหลักฐาน ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย ในแต่ละ
ภาคการศึกษา

ข้อ ๗ การพิจารณารับเข้าศึกษา

๗.๑ คณะบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับ
บัณฑิตศึกษา โดยภาควิชาหรือสาขาวิชาเป็นผู้เสนอรายชื่อคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ประจำ
หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยอย่างน้อย ๒ คน ต้องเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๗.๒ คณะกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา มีหน้าที่พิจารณารับบุคคลเข้าศึกษา ทั้งนี้จะรับบุคคลใดเข้าศึกษาในสถานภาพนิสิตใด โดยเงื่อนไขใด ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๘ สถานภาพของผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษามี ๒ สถานภาพ คือ นิสิตสามัญ และนิสิตทดลองเรียน

๘.๑ นิสิตสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาแล้ว

๘.๒ นิสิตทดลองเรียน หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านการพิจารณาคัดเลือก โดยมีเงื่อนไขว่าภาคการศึกษาแรกต้องลงทะเบียนเรียนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาแบบนับหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต และต้องสอบผ่านทุกวิชาโดยมีแต้มคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จึงจะเปลี่ยนสถานภาพเป็นนิสิตสามัญได้ มิฉะนั้นจะถูกตัดชื่อออกจากการเป็นนิสิตของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๙ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๙.๑ ผู้ผ่านการรับเข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว และมีสิทธิ์เข้าศึกษาได้เพียงหนึ่งสาขาวิชาเท่านั้น ทั้งนี้จะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตเกินกว่า ๑ สาขาวิชาในขณะเดียวกันไม่ได้

๙.๒ ผู้ผ่านการรับเข้าศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และรายงานตัวที่บัณฑิตวิทยาลัย ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์ บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

หมวด ๒

การลงทะเบียน

ข้อ ๑๐ การลงทะเบียนเรียน

นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนตามกำหนดของมหาวิทยาลัย

๑๐.๑ การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ส่วนในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๗ หน่วยกิต ทั้งนี้ ในภาคการศึกษาแรกให้ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต

กรณีที่มีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนไม่เป็นไปตามกำหนด ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๑๐.๒ การลงทะเบียนเรียนล่าช้า ต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ ส่วนในภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดการลงทะเบียนเรียนล่าช้าต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๑๐.๓ นิสิตที่ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา จะหมดสถานภาพนิสิตตามข้อ ๓๒ (๘)

๑๐.๔ นิสิตต้องตรวจสอบสถานภาพนิสิตก่อนลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง หากไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนแต่ได้ลงทะเบียนเรียน หรือชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๑๑ การขอเพิ่ม ขอลด และขอลอนรายวิชา

๑๑.๑ การขอเพิ่ม ขอลด หรือการเปลี่ยนแปลงรายวิชาเรียน หมู่เรียน ต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ ส่วนภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๒ การขอลอนรายวิชาเรียนบางรายวิชาภายหลังจาก ๖๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในกำหนดตามปฏิทินการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบไล่ของภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๗ วันตามกำหนดในปฏิทินการศึกษา

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสถานภาพนิสิต

๑๒.๑ นิสิตที่เรียนรายวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตรและเรียนรายวิชาตามเงื่อนไขการรับเข้าศึกษาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาให้ลงทะเบียนรักษาสถานภาพนิสิตทุกภาคการศึกษาปกติ ดังนี้

(๑) กรณียังไม่สอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ

(๒) กรณีสอบผ่านปากเปล่าขั้นสุดท้ายแล้ว ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๑๒.๒ นิสิตที่เรียนรายวิชาไม่ครบตามโครงสร้างหลักสูตร และไม่ครบตามเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา ที่จะลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและค่าธรรมเนียมพิเศษคณะ ในภาคการศึกษาปกติที่ลาพักการศึกษานั้น และลงทะเบียนเรียนเพื่อรักษาสถานภาพนิสิต

๑๒.๓ นิสิตที่ประสงค์จะจบการศึกษาในภาคฤดูร้อน จะต้องชำระค่าบำรุงการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคฤดูร้อน

๑๒.๔ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสถานภาพนิสิต ต้องชำระค่ารักษาสถานภาพนิสิตและลงทะเบียนเรียนโดยระบุ "รักษาสถานภาพนิสิต" ให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะหมดสถานภาพนิสิตตามข้อ ๓๒ (๘)

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

๑๓.๑ นิสิตจะขอลงทะเบียนเรียนรายวิชา ณ สถาบันอื่นได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

(๑) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนด มิได้เปิดสอนในมหาวิทยาลัย ในภาคการศึกษาและปีการศึกษานั้น

(๒) รายวิชาต้องเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา หรือการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษา ค้นคว้าอิสระ

๑๓.๒ ผลการศึกษาของรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันจะไม่นำมาคำนวณแต้ม คะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๓.๓ นิสิตต้องเป็นฝ่ายรับผิดชอบค่าลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน ตามอัตราที่สถาบันนั้นๆ กำหนด

กำหนดเวลา วิธีการ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและการลงทะเบียนให้เป็นไปตามรายละเอียดที่บัณฑิตวิทยาลัย กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ ๑๔ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑๔.๑ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยอนุมัติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และอาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

๑๔.๒ นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวิธี ตามขั้นตอน และตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของอธิการบดีโดยผ่อนผันได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๑๔.๓ การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละประเภทที่ได้รับการยกเว้น

๑๔.๔ ค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่สามารถขอกินได้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่คนบติบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเสนออธิการบดีพิจารณาเป็นกรณีไป

หมวด ๓

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๕ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

๑๕.๑ อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัย มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

๑๕.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

๑๕.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นมหาวิทยาลัยหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน ทั้งนี้ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษไม่สามารถเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้

๑๕.๔ อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา

๑๕.๕ อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตเฉพาะราย เช่น การพิจารณาโครงการ การให้คำแนะนำและควบคุมดูแล รวมทั้งการประเมินความก้าวหน้าและการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต

๑๕.๖ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำหรือบุคลากรในมหาวิทยาลัย

๑๕.๗ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง ซึ่งกำหนดหน้าที่รับผิดชอบชัดเจน ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๕.๘ อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

๑๕.๙ อาจารย์บัณฑิตพิเศษ หมายถึง อาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะบัณฑิตวิทยาลัยให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตเฉพาะราย

ข้อ ๑๖ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑๖.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๖.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ หรือในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น

๑๖.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ หรือในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

๑๖.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง

ในกรณีอาจารย์พิเศษ อาจได้รับยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท เว้นแต่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

๑๖.๒ ปริญญาโท

๑๖.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงาน ทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ เว้นแต่หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ และแผน ข สามารถใช้การเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจาก การประชุมวิชาการได้

๑๖.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ เว้นแต่ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ และแผน ข สามารถใช้การเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการได้

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการณี

๑๖.๒.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการศึกษาค้นคว้าอิสระ ต้องเป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทาง วิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ใน วารสารระดับชาติหรือนานาชาติ เว้นแต่หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ และแผน ข สามารถใช้การเผยแพร่ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการได้

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและ ผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือ อาจารย์บัณฑิตพิเศษต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง หรือในระดับนานาชาติ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรง หรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๖.๒.๔ อาจารย์ผู้สอบ

๑๖.๒.๔.๑ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกรวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ เว้นแต่หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ และแผน ข สามารถใช้การเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการได้

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง หรือในระดับนานาชาติ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๖.๒.๔.๒ อาจารย์ผู้สอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ ต้องมีองค์ประกอบ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ เหมือนกับอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

๑๖.๒.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๖.๓ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๖.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

๑๖.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่

กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

๑๖.๓.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

๑๖.๔ ปริญญาเอก

๑๖.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

๑๖.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

๑๖.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรืออาจารย์บัณฑิตพิเศษ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการอุดมศึกษารับทราบ

๑๖.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นดุษฎีปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการอุดมศึกษารับทราบ

๑๖.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นดุษฎีปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อาจให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก็ได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ ๑๗ กรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต

นิสิตต้องเสนอคำร้องขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต โดยความเห็นชอบของ คณะบุคคลที่ขอแต่งตั้งและหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา เพื่อให้คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาที่ ๔ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

ขณะที่นิสิตยังไม่มีกรรมการหรือคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต ให้หัวหน้าภาควิชาหรือ ประธานสาขาวิชา หรืออาจารย์ในภาควิชา ซึ่งมีชื่อในทำเนียบอาจารย์บัณฑิตวิทยาลัยที่หัวหน้าภาควิชาหรือ ประธานสาขาวิชามอบหมายเป็นผู้แนะนำการศึกษา

ข้อ ๑๘ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

๑๘.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนิสิตปริญญาโท และปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตาม เกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโทและปริญญาเอก รวมได้ไม่เกิน ๕ คนต่อ ภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วย ศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงาน ทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโท และปริญญาเอกรวมได้ ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่ง ศาสตราจารย์ ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา กรณี มีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตมากกว่า ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ การอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๑๘.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิต ปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนิสิต ที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนิสิตที่ศึกษาค้นคว้าอิสระ ๓ คน เว้นแต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๑๘.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด ๔

ระบบการศึกษา

ข้อ ๑๙ ระบบการจัดการศึกษา

๑๙.๑ ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ (semester) คือ ภาคต้น และ ภาคปลาย และอาจมีภาคฤดูร้อน (summer session) ต่อจากภาคปลายอีกหนึ่งภาคก็ได้ ภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ส่วนภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาประมาณ ๖ สัปดาห์ ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ

๑๙.๒ การคิดหน่วยกิต

หนึ่งหน่วยกิตเทียบเท่าการบรรยาย การอภิปรายปัญหา สัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง หรือการปฏิบัติการ สัปดาห์ละ ๒ ถึง ๓ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

๑๙.๒.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๙.๒.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๙.๒.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๙.๒.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๙.๒.๕ การศึกษาค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๙.๒.๖ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๙.๓ นิสิตต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงมีสิทธิ์เข้าสอบไล่ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชา

ข้อ ๒๐ โครงสร้างหลักสูตร

๒๐.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๒๐.๒ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยภาควิชาหรือสาขาวิชาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๒๐.๓ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ภาควิชาหรือสาขาวิชาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

หน่วยกิต
แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒
หน่วยกิต
ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีความมาตรฐานและคุณภาพ
เดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และ
ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖
หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘
หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีความมาตรฐานและคุณภาพ
เดียวกัน

๒๐.๔ หลักสูตรใดที่ต่างจากข้อ ๒๐.๑ ข้อ ๒๐.๒ และข้อ ๒๐.๓ ให้เสนอขอความเห็นจาก
บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นกรณีไป

ข้อ ๒๑ ระยะเวลาการศึกษา

๒๑.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน
๓ ปีการศึกษา

๒๑.๒ ปริญญาโท ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๒๑.๓ ปริญญาเอก

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้
เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

(๒) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้
เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ทั้งนี้ ต้องลงทะเบียนเรียนในระดับปริญญาเอก ไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติโดยเรียนที่
มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓ ภาคการศึกษาปกติ

หากพ้นระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดถือว่าหมดสถานภาพนิสิตตามข้อ ๓๒ (๙)

๒๑.๔ สำหรับนิสิตที่ขอเปลี่ยนสาขาวิชาเอก ต้องเรียนตามหลักสูตรใหม่ให้สำเร็จการศึกษา
ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดในข้อ ๒๑.๑ ข้อ ๒๑.๒ และข้อ ๒๑.๓ โดยนับระยะเวลาจากที่ได้ศึกษา
มาแล้วรวมกับระยะเวลาที่จะศึกษาต่อ

ข้อ ๒๒ การวัดและการประเมินผลการศึกษา

๒๒.๑ ระดับคะแนน ความหมาย และแต้มระดับคะแนนมีดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	แต้มคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (very good)	๓.๕
B	ดี (good)	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี (fairly good)	๒.๕
C	พอใช้ (fair)	๒.๐

D+	อ่อน (poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (very poor)	๑.๐
F	ตก (fail)	๐.๐
I	ยังไม่สมบูรณ์ (incomplete)	-
S	พอใจ (satisfactory)	-
U	ไม่พอใจ (unsatisfactory)	-
P	ผ่าน (passed)	-
N	ยังไม่ทราบระดับคะแนน (grade not reported)	-

ระดับคะแนน I ใช้เฉพาะกรณีที่นิสิตมีงานบางส่วนในวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ แต่มีผลการวัดผล
อย่างอื่นของวิชานั้นตลอดภาคการศึกษา และเป็นที่พอใจของอาจารย์ผู้สอน

ระดับคะแนน S และ U ใช้สำหรับรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนประเภทไม่นับหน่วยกิต
(audit) รวมถึงรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และรายวิชาวิทยานิพนธ์ ที่นิสิตลงทะเบียนเรียนประเภทนับหน่วยกิต
(credit)

ระดับคะแนน P ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม
การฝึกงานที่ไม่นับหน่วยกิต หรือรายวิชาที่มีการเทียบโอนจากการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

ระดับคะแนน N ใช้เฉพาะกรณีที่ยังไม่ได้รับรายงานการประเมินผลการศึกษา

๒๒.๒ การแก้ไขระดับคะแนน I และ N จะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน หลังวันส่ง
คะแนนวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น การผ่อนผันต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
และได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น ทั้งนี้ต้องไม่เกินสิ้นภาคการศึกษาปกติถัดไป หากไม่ปฏิบัติตาม
ให้ถือว่านิสิตผู้นั้นได้ระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชานั้น

๒๒.๓ การแก้ไขระดับคะแนนต้องมีเหตุผลความจำเป็นพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา
โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา คณะกรรมการประจำคณะเจ้าสังกัดรายวิชานั้น
และได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านวิชาการ

๒๒.๔ คะแนนสอบได้ สอบตก

๒๒.๔.๑ นิสิตประกาศนียบัตรบัณฑิต นิสิตประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และนิสิตปริญญา
โทที่เรียนวิชาระดับปริญญาตรี ถ้าได้ระดับคะแนน F ต้องเรียนซ้ำ ส่วนวิชาที่นับเป็นวิชาระดับบัณฑิตศึกษา
ทุกรายวิชา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่าต่ำกว่ามาตรฐานและต้องเรียนซ้ำ

๒๒.๔.๒ นิสิตปริญญาเอก ถ้าได้แต้มระดับคะแนนในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบ
นับหน่วยกิตทุกรายวิชาได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่าต่ำกว่ามาตรฐานและต้องเรียนซ้ำ

๒๒.๕ การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๒.๕.๑ การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตให้คิดจากแต้มระดับคะแนนทุกรายวิชา
ที่นิสิตลงทะเบียนเรียน ทั้งรายวิชาที่สอบได้ และรายวิชาที่สอบตก โดยแยกวิชาระดับปริญญาตรีเป็นส่วนหนึ่ง
ต่างหาก

สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสาขาในมหาวิทยาลัยจะนำมาคำนวณ
แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

ส่วนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณ
แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๒.๕.๒ กรณีนิสิตสอบตกในรายวิชาการระดับปริญญาตรี เมื่อเรียนซ้ำและสอบได้ แต่ยังไม่ทำให้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมถึง ๒.๕๐ อาจเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นในระดับปริญญาตรี เพื่อยกแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๒๒.๕.๓ วิชาการระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีระดับคะแนนตั้งแต่ B ขึ้นไป ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนซ้ำ เพื่อยกแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๒.๕.๔ นิสิตที่จะมีสิทธิ์ได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอก ต้องได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ แต้มคะแนน หรือเทียบเท่า

ส่วนแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาการระดับปริญญาตรีที่กำหนดให้เรียนเป็นวิชาพื้นฐาน ต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐

๒๒.๕.๕ มหาวิทยาลัยจะระงับการออกไปแสดงผลการศึกษา และใบรับรองใดๆ ให้แก่นิสิต หากนิสิตค้างชำระหนี้สินภายในหรือภายนอกที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ถึงแม้จะได้มีการประกาศผลการศึกษาไปแล้วก็ตาม

ข้อ ๒๓ การสอบภาษาอังกฤษของนิสิตบัณฑิตศึกษา

นิสิตปริญญาโทและปริญญาเอก ต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษตามความต้องการของบัณฑิตวิทยาลัย ตามข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

๒๓.๑ เข้าทดสอบภาษาอังกฤษและสอบผ่านตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๒๓.๒ ได้รับการเทียบใบรับรองความรู้ภาษาอังกฤษทั้งข้อเขียนและปากเปล่าจากผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ KU-EPT หรือ TOEFL หรือ IELTS หรืออื่นๆ ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการ

๒๓.๓ นิสิตที่ไม่ผ่านเกณฑ์ข้อ ๒๓.๑ หรือ ๒๓.๒ อาจเข้าเรียนวิชาภาษาอังกฤษตามความต้องการของบัณฑิตวิทยาลัย และต้องสอบผ่านตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๒๓.๔ การสอบภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตปริญญาเอก

นิสิตปริญญาเอกต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษเพื่อความสมบูรณ์แห่งหลักสูตรปริญญาเอก ดังนี้

(๑) การสอบข้อเขียน ใช้ผลคะแนนทดสอบ KU-EPT ตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด หรือเข้าเรียนและสอบผ่านวิชาภาษาอังกฤษตามความต้องการของบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) การสอบปากเปล่า เป็นการสอบรายบุคคล สำหรับนิสิตที่สอบผ่านข้อเขียนแล้ว นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา ซึ่งกรรมการสอบจะประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศสองคน และผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัยหนึ่งคน โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งจากกรรมการประจำตัวนิสิต

๒๓.๕ การยกเว้นการสอบภาษาอังกฤษให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการ

ข้อ ๒๔ การสอบวัดคุณสมบัติระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก

๒๔.๑ คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบ

(๑) ปริญญาโท

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๑ ต้องสอบวัดคุณสมบัติ ซึ่งจะมีสิทธิ์สอบได้เมื่อลงทะเบียนเรียน ครบ ๑ ภาคการศึกษา และก่อนสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน การสอบอาจเป็นแบบข้อเขียน หรือปากเปล่าหรือทั้งสองอย่าง

(๒) ปริญญาเอก

หลักสูตรแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ ต้องสอบวัดคุณสมบัติ ซึ่งจะมีสิทธิ์สอบได้ เมื่อลงทะเบียนเรียนครบ ๑ ภาคการศึกษา และก่อนสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน การสอบ อาจเป็นแบบข้อเขียนหรือปากเปล่าหรือทั้งสองอย่าง

หลักสูตรแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ ต้องสอบวัดคุณสมบัติ โดยสอบผ่านรายวิชาระดับ บัณฑิตศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ (ไม่รวมหน่วยกิตวิทยานิพนธ์) การสอบต้อง สอบทั้งแบบข้อเขียนและปากเปล่า

๒๔.๒ วิธีการสอบ

๒๔.๒.๑ การสอบข้อเขียน

(๑) ปริญญาโท

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๑ ให้นิสิตเลือกสอบในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการ ทำวิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หัวหน้าภาควิชาหรือประธาน สาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการในการสอบของสาขาวิชา ที่นิสิตเลือกสอบจะแต่งตั้งโดยหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชานั้น โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หลักทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน

(๒) ปริญญาเอก

หลักสูตรแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ ให้นิสิตเลือกสอบสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับการทำวิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หัวหน้าภาควิชาหรือประธาน หลักสูตรแล้วแต่กรณี และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการในการสอบ ของสาขาวิชาที่นิสิตเลือกสอบจะแต่งตั้งโดยหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชานั้น โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลักทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน

หลักสูตรแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จัดสอบโดยคณะกรรมการที่หัวหน้า ภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาแล้วแต่กรณีที่นิสิตเรียนเป็นวิชาเอก เสนอขอแต่งตั้งโดยมีอาจารย์จากสาขาวิชา ที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นกรรมการ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๒๔.๒.๒ การสอบปากเปล่า

(๑) ปริญญาโท

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๑ ให้นิสิตเลือกสอบสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำ วิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักทำหน้าที่เป็นประธานใน การสอบ ในกรณีที่คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไม่ถึง ๓ คน ให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาเสนอชื่ออาจารย์ ประจำเพิ่มเติมให้ครบ ๓ คน

(๒) ปริญาเอก

หลักสูตรแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ ให้นิสิตเลือกสอบสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักทำหน้าที่เป็นประธานในการสอบ ในกรณีที่มีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไม่ถึง ๓ คน ให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาเสนอชื่ออาจารย์ประจำเพิ่มเติมให้ครบ ๓ คน

หลักสูตรแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ๑ คน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักทำหน้าที่เป็นประธานในการสอบ ในกรณีไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาเสนอชื่ออาจารย์ประจำเพิ่มเติมได้อีก ๑ คน

๒๔.๓ ในกรณีสอบไม่ผ่านในครั้งแรก ให้มีการสอบแก้ตัวอีกครั้งหนึ่งภายใน ๙๐ วัน นับจากวันสอบครั้งแรก ในกรณีสอบไม่ผ่านเป็นครั้งที่สอง ถือว่าหมดสถานภาพนิสิตตามข้อ ๓๒ (๖)

๒๕.๔ การสอบจะผ่านได้โดยความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ของคณะกรรมการที่ทำการสอบ

ข้อ ๒๕ การสอบประมวลความรู้ระดับปริญญาโท

๒๕.๑ คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบ

๒๕.๑.๑ หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ อาจจะสอบประมวลความรู้ โดยสอบผ่านรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ (ไม่รวมหน่วยกิตวิทยานิพนธ์) ทั้งนี้ การสอบประมวลความรู้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสาขาวิชา

๒๕.๑.๒ หลักสูตรแผน ข ต้องสอบประมวลความรู้ โดยสอบผ่านรายวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ (ไม่รวมหน่วยกิตการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ)

การสอบอาจเป็นแบบข้อเขียนหรือปากเปล่าหรือทั้งสองอย่าง

๒๕.๒ วิธีการสอบ

๒๕.๒.๑ การสอบข้อเขียน

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ และหลักสูตรแผน ข จัดสอบโดยคณะกรรมการการสอบที่หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาที่นิสิตเรียนเป็นวิชาเอกเสนอขอแต่งตั้ง โดยมีอาจารย์จากสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นกรรมการ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๒๕.๒.๒ การสอบปากเปล่า

หลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ และหลักสูตรแผน ข บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) และผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ๑ คน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ ทำหน้าที่เป็นประธานในการสอบ ในกรณีไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาเสนอชื่ออาจารย์ประจำเพิ่มเติมได้อีก ๑ คน

๒๕.๓ ในกรณีสอบไม่ผ่านในครั้งแรก ให้มีการสอบแก้ตัวอีกครั้งหนึ่งภายใน ๖๐ วัน นับจากวันสอบครั้งแรก ในกรณีสอบไม่ผ่านเป็นครั้งที่สอง ถือว่าหมดสถานภาพนิสิตตามข้อ ๓๒ (๖)

๒๕.๔ การสอบจะผ่านได้โดยความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ของคณะกรรมการที่ทำการสอบ

ข้อ ๒๖ วิทยานิพนธ์

๒๖.๑ นิสิตต้องส่งโครงการวิทยานิพนธ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา เพื่อขออนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้

๒๖.๑.๑ นิสิตปริญญาโท ก่อนสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๔ นับแต่เริ่มเข้าศึกษา

๒๖.๑.๒ นิสิตปริญญาเอก ก่อนสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๖ นับแต่เริ่มเข้าศึกษา

มิฉะนั้นจะต้องหมดสถานภาพนิสิตในภาคการศึกษาต่อไป ตามข้อ ๓๒ (๗)

๒๖.๒ การเสนอขออนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์

๒๖.๒.๑ ปริญญาโท ให้นิสิตปรึกษาเพื่อกำหนดรายละเอียดโครงการวิทยานิพนธ์กับอาจารย์ที่ปรึกษา หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตและหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา ให้อื่นเสนอขออนุมัติจำนวน ๑ ชุด ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์ก่อนสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

๒๖.๒.๒ ปริญญาเอก ให้นิสิตปรึกษาเพื่อกำหนดรายละเอียดโครงการวิทยานิพนธ์กับอาจารย์ที่ปรึกษา หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตและหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา ให้อื่นเสนอขออนุมัติจำนวน ๑ ชุด ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์ก่อนสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายไม่น้อยกว่า ๒๗๐ วัน

๒๖.๓ การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับโครงการวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้อื่นคำร้องที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ การนับเวลา ๙๐ วัน หรือ ๒๗๐ วัน ตามข้อ ๒๖.๒ ให้นับจากวันที่ได้รับอนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์

๒๖.๔ การเรียบเรียงและจัดพิมพ์วิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามที่กำหนดในคู่มือวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย ฉบับที่ใช้บังคับในขณะนั้น หรือตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๒๖.๕ ผลงานวิทยานิพนธ์ต้องผ่านการตรวจสอบการลอกเลียนงานวรรณกรรมตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๗ การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

๒๗.๑ บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ประกอบด้วยประธานการสอบ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษา คณาจารย์ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) โดยคณะกรรมการดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ตามข้อ ๑๖.๒.๔ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโท และข้อ ๑๖.๔.๔ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาเอก

๒๗.๒ นิสิตต้องเสนอวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระให้คณะกรรมการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายได้อ่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนถึงวันสอบ

๒๗.๓ วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระที่นำเข้าสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ต้องมีรูปแบบสมบูรณ์ตามแบบของคู่มือวิทยานิพนธ์ และผ่านการตรวจสอบการลอกเลียนงานวรรณกรรม

๒๗.๔ วิธีการจัดสอบ จะต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

๒๗.๕ การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจะผ่านได้ โดยความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ของคณะกรรมการสอบ

๒๗.๖ เมื่อผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายแล้ว นิสิตต้องแก้ไขวิทยานิพนธ์หรือการศึกษา ค้นคว้าอิสระให้เรียบร้อยและสมบูรณ์ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และส่ง วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตามขั้นตอนและเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศใช้ในขณะนั้น หากไม่สามารถส่งวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ พร้อมส่งหลักฐานการขอจบการศึกษา ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ให้ถือว่า การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายครั้งนั้นเป็นโมฆะ

ข้อ ๒๘ การเปลี่ยนสาขาวิชาเอก

๒๘.๑ การเปลี่ยนสาขาวิชาเอกอาจกระทำได้ในกรณีมีเหตุผลอันสมควร ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชาของสาขาวิชาเอกเดิม และหัวหน้า ภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาของสาขาวิชาเอกใหม่ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๒๘.๒ นิสิตสามัญผู้ขอเปลี่ยนสาขาวิชาเอกต้องเรียนรายวิชาในสาขาวิชาเอกเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ และต้องได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ โดยนับทุกรายวิชา ที่ลงทะเบียนเรียน กรณีที่เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ หรือหลักสูตรระดับปริญญาเอก แบบ ๑ ต้องได้ระดับคะแนน S ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

การนับระยะเวลาศึกษา ให้นับตั้งแต่การมีสถานภาพนิสิต

ข้อ ๒๙ การเทียบโอนผลการเรียน

๒๙.๑ การเทียบโอนผลการเรียนกระทำได้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้า ภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีหลักเกณฑ์การเทียบโอนผล การเรียน ดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ และเรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B หรือแต้ม คะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่าหรือได้ระดับคะแนน S

(๔) การโอนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระจะกระทำมิได้ ยกเว้น นิสิตที่ลงทะเบียนในมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในและต่างประเทศซึ่งอยู่ภายใต้โครงการความร่วมมือในการรับถ่าย โอนหน่วยกิต

(๕) เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิต รวมของหลักสูตรที่โอน

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญา โทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตร ที่จะเข้าศึกษา

(๖) ใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียน รายวิชาหรือเรียนวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต สำหรับปริญญาโท ส่วนปริญญาเอกจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ต้องสอดคล้องกับหลักสูตร ยกเว้นนิสิตที่ลงทะเบียนใน มหาวิทยาลัยอื่นทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการความร่วมมือในการรับถ่ายโอนหน่วยกิต

๒๔.๒ การโอนหน่วยกิตในโครงการปริญญาร่วมสถาบัน

๒๔.๒.๑ นิสิตที่ไปลงทะเบียนในมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการความร่วมมือ ในการรับถ่ายโอนหน่วยกิตสามารถโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร หรือเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ ฉบับที่ใช้บังคับในปัจจุบัน

๒๔.๒.๒ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการรับถ่ายโอนหน่วยกิต จะไม่สามารถโอนหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงทะเบียนเพื่อปรับพื้นฐาน ทั้งนี้ ในขณะที่นิสิตไปลงทะเบียนในมหาวิทยาลัยอื่น ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นนิสิตเต็มเวลาและยังคงสถานภาพนิสิตของมหาวิทยาลัย โดยนิสิตจะต้องลงทะเบียนรักษาสถานภาพนิสิต หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๓๐ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

๓๐.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๓๐.๒ ปริญญาโท

๓๐.๒.๑ แผน ก แบบ ก ๑

(๑) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๒) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๓๐.๒.๒ แผน ก แบบ ก ๒

(๑) ศึกษาวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

(๒) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๓) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

๓๐.๒.๓ แผน ข

(๑) ศึกษาวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

(๒) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๓) รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๓๐.๓. ปริญญาเอก

๓๐.๓.๑ แบบ ๑

ผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์

(๑) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็น

(๒) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๓) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

๓๐.๓.๒ แบบ ๒

(๑) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

ผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์

(๒) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็น

(๓) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๔) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

หมวด ๕

การลาพักการศึกษา การหมดสถานภาพ และการคืนสถานภาพ

ข้อ ๓๑ การลาพักการศึกษา

๓๑.๑ การลาพักการศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยก่อนวันเริ่มสอบไล่ของภาคการศึกษานั้นๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๑.๒ นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา การรักษาสถานภาพนิสิต และต้องลงทะเบียนเรียนรักษาสถานภาพนิสิตด้วย

๓๑.๓ นิสิตจะลาพักการศึกษาติดต่อกันเกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติไม่ได้

๓๑.๔ ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษารวมในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๑.๕ นิสิตใหม่ที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าศึกษาไม่มีสิทธิ์ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก

ข้อ ๓๒ การหมดสถานภาพนิสิต

สถานภาพนิสิตหมดลงเมื่อนิสิต

(๑) ถึงแก่กรรม

(๒) ได้รับอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อหนึ่งข้อใดในข้อ ๖ หรือขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตซ้ำเกินกว่า ๑ สาขาวิชา

(๔) แจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริง หรือปลอมแปลงหลักฐาน

(๕) นิสิตทดลองเรียนที่มีแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ได้ตามกำหนดในข้อ ๘.๒

(๖) สอบวัดคุณสมบัติหรือสอบประมวลความรู้ไม่ผ่านเป็นครั้งที่สอง

(๗) ไม่ส่งโครงการวิทยานิพนธ์ภายในกำหนดตามข้อ ๒๖.๑.๑ หรือ ๒๖.๑.๒

(๘) ไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่ลงทะเบียนเรียนรักษสถานภาพนิสิตให้เสร็จสิ้นภายในสอง

สัปดาห์แรกนับแต่วันเปิดภาคเรียน เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

(๙) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนด

(๑๐) ลาออกและได้รับอนุมัติแล้ว

(๑๑) ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(๑๒) ถูกลงโทษทางวินัยให้ไล่ออก หรือให้ออก

(๑๓) ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง การหมดสถานภาพนิสิต

ข้อ ๓๓ การคืนสถานภาพนิสิต

นิสิตที่หมดสถานภาพนิสิตตามข้อ ๓๒ (๗) หรือ ๓๒ (๘) สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสถานภาพนิสิตได้ภายในระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด การคืนสถานภาพนิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา โดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และกำหนดเงื่อนไขในการศึกษา

หมวด ๖

วินัยนิสิต

ข้อ ๓๔ วินัยนิสิต

๓๔.๑ นิสิตมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยทุกประการ และรักษาวินัยโดยเคร่งครัดเสมอ

๓๔.๒ นิสิตมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักศีลธรรมและวัฒนธรรมของสังคมไทยในทุกโอกาส

๓๔.๓ นิสิตมีหน้าที่รักษาชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย โดยละเว้นการประพฤติใดๆ ที่นำมา หรืออาจนำมาซึ่งความเสียหายแก่ตนเอง และมหาวิทยาลัย

๓๔.๔ นิสิตมีหน้าที่รักษาความสามัคคีในหมู่คณะ และละเว้นความประพฤติใดๆ ที่อาจนำมาซึ่งการแตกความสามัคคีในหมู่คณะ

- ๓๔.๕ นิสิตมีหน้าที่แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบทันที เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัวหรือที่พักอาศัย
- ๓๔.๖ นิสิตต้องสามารถแสดงบัตรประจำตัวนิสิตได้ทันที เมื่อเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยหรือเจ้าหน้าที่อื่นๆ ขอตรวจสอบ
- ๓๔.๗ นิสิตต้องไม่ครอบครอง ไม่เสพ รวมทั้งไม่จำหน่ายสุราและสิ่งเสพติดใดๆ ในบริเวณมหาวิทยาลัย
- ๓๔.๘ นิสิตต้องไม่พกอาวุธ หรือวัตถุระเบิดเมื่ออยู่ในบริเวณมหาวิทยาลัย
- ๓๔.๙ นิสิตต้องไม่ก่อเรื่องวิวาทกับนิสิตด้วยกัน หรือบุคคลอื่น ภายในหรือภายนอกบริเวณมหาวิทยาลัย
- ๓๔.๑๐ นิสิตต้องไม่เล่นการพนันขั้นต่อทุกประเภทไม่ว่าจะประสงค์ต่อทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ในบริเวณมหาวิทยาลัย
- ๓๔.๑๑ นิสิตต้องไม่จัดสิ่งพิมพ์ สิ่งวาด สิ่งเขียน หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ใดๆ อันอาจกระทบกระเทือนถึงผู้อื่น ออกโฆษณาเผยแพร่ โดยมีได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย
- ๓๔.๑๒ นิสิตต้องไม่นำขนบธรรมเนียม หรือวิธีการอันไม่เหมาะสมมาปฏิบัติ ไม่ว่าในหรือนอกบริเวณมหาวิทยาลัย
- ๓๔.๑๓ นิสิตต้องไม่จัดการประชุม หรือชุมนุมกิจกรรม โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย
- ๓๔.๑๔ นิสิตต้องไม่ทำลายทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- ๓๔.๑๕ นิสิตต้องไม่นำสิ่งของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณมหาวิทยาลัย หรือมีสิ่งของผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง
- ๓๔.๑๖ นิสิตต้องไม่ประพฤติตนเป็นอันธพาล
- ๓๔.๑๗ นิสิตต้องไม่ปลอมแปลงเอกสาร หรือลายมือชื่อของผู้อื่น
- ๓๔.๑๘ นิสิตต้องไม่กระทำการที่เกี่ยวข้องกับการส่อทุจริตหรือการทุจริตในการสอบ
- ๓๔.๑๙ นิสิตต้องไม่ทุจริตในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ การทุจริตในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- ๓๔.๒๐ นิสิตต้องไม่คัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือผลงานตีพิมพ์ทางวิชาการ การคัดลอกผลงาน ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๓๕ การลงโทษทางวินัย

- ๓๕.๑ การลงโทษทางวินัยนิสิตที่กระทำผิดวินัยมี ๑๐ สถาน คือ
- (๑) ตักเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร แล้วแต่กรณี
 - (๒) ให้ทำงานบริการสังคมตามควรแต่กรณี
 - (๓) ภาคทัณฑ์ และทำทัณฑ์บน
 - (๔) ให้พักการศึกษามีกำหนดตั้งแต่ ๑ ภาคการศึกษา ถึง ๓ ปีการศึกษา แล้วแต่กรณี
 - (๕) ระวังการให้ปริญญา หรือการออกไปแสดงผลการศึกษา หรือใบรับรองใดๆ
- มีกำหนดไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา
- (๖) ให้ออกโดยระบุไว้ในใบแสดงผลการศึกษาว่า “ถูกให้ออกจากการศึกษา” หรือ “Dismissed”

(๗) ไล่ออกโดยระบุไว้ในแบบแสดงผลการศึกษาว่า “ไล่ออก” หรือ “Dishonorably Expelled”

(๘) ในกรณีที่เป็นการมีความผิดวินัยอย่างร้ายแรง และสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้เสนอ สภามหาวิทยาลัยถอดถอนปริญญาต่อไป

(๙) กรณีสอบทุจริตหรือทุจริตในการสอบให้มีการลงโทษ ให้ถือว่าได้ระดับคะแนน F หรือ U ในวิชานั้นและถือว่าผิดวินัย นิสิตต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และไม่มีสิทธิ ขอลดอนุกรรมการลงทะเบียนในรายวิชานั้น และ

ก. ให้พักการศึกษาตามโทษทางวินัยข้อ ๓๕.๑ (๔) หรือ

ข. ให้ออกตามโทษทางวินัยข้อ ๓๕.๑ (๖) หรือ

ค. ไล่ออกตามโทษทางวินัยข้อ ๓๕.๑ (๗)

(๑๐) กรณีทุจริตในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระและกรณีคัดลอก ผลงานวิทยานิพนธ์หรือผลงานตีพิมพ์ทางวิชาการ ให้มีการลงโทษ ดังนี้

ก. ให้ออกตามโทษทางวินัยข้อ ๓๕.๑ (๖) หรือ

ข. ไล่ออกตามโทษทางวินัยข้อ ๓๕.๑ (๗) หรือ

ค. ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ให้เสนอ สภามหาวิทยาลัยถอดถอนปริญญาต่อไป

ทั้งนี้ กรณีที่นิสิตทำให้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยสูญหายหรือเสียหาย ต้องชดใช้ค่าเสียหาย ๓๕.๒ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนการกระทำผิดวินัย ของนิสิตแล้วเสนอโทษตามความเหมาะสมกับความผิดต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาสั่งลงโทษต่อไป

หมวด ๗ การรับปริญญา

ข้อ ๓๖ การขอรับปริญญา

๓๖.๑ นิสิตแสดงความจำนงขอรับปริญญา และชำระค่าธรรมเนียมปริญญาบัตร ตามกำหนด ในประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๖.๒ นิสิตที่ได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๓๖.๒.๑ ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ของบัณฑิตวิทยาลัยครบถ้วน

๓๖.๒.๒ ชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อมหาวิทยาลัยหรือสถาบันหรือองค์การใด ในมหาวิทยาลัย

๓๖.๒.๓ มีความประพฤติเหมาะสม และมีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของ มหาวิทยาลัยและวินัยของนิสิต

๓๖.๓ สภามหาวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติปริญญา

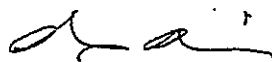
หมวด ๘
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๗ บรรดาประกาศหรือคำสั่งที่มีผลบังคับใช้ก่อน หรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้มีผลบังคับใช้ต่อไป จนกว่าจะได้มีการกำหนดขึ้นใหม่ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อาศัยอำนาจตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ฉบับที่มีผลบังคับใช้ก่อน หรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้มีผลบังคับใช้ต่อไป จนเสร็จสิ้นการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ

ระเบียบอื่นๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อนุโลมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ฉบับที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๓๘ นิสิตที่เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๙ ให้ใช้ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ฉบับที่ใช้บังคับขณะที่รับเข้าศึกษา บังคับจนหมดสถานภาพนิสิต ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และเรื่องแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์วิโรจ อิมพิทักษ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์