

นิสิตต่างชาติ

International Students – Refund Request Procedure

Step 1: Navigate to Format/Finance Menu → "Refund List" Tab

1. Select the "Format/Finance" menu and click the "Refund List" tab.
2. The system will display a pop-up notification showing the designated bank account details for verification and confirmation.

Step 2: Enter Additional Bank Account Information (International Students)

1. International students must complete the "Refund Account Information" section. The system will display eligible refund items along with remarks, and the "Request Refund" button will become available.
2. After clicking "Save", the entered information will be locked, and the "Save" button will change to "Edit".
3. The "Request Refund" button for eligible items will be enabled.

Note: The "Request Refund" button will remain disabled until bank account information has been entered.

Step 3: Edit Bank Account Information

1. To modify existing account details, click "Edit". The system will unlock the account number and bank name fields for editing.
2. Once changes are made, click "Save".

Step 4: Submit a Refund Request

1. Click the "Request Refund" button next to the relevant amount.
2. A confirmation pop-up will appear with the message: *"Please confirm — do you wish to proceed with this refund request?"*
3. To cancel, click "Cancel". The pop-up will close and the item status will remain "Refund Not Yet Requested".
4. To confirm, click "OK". The system will display a pop-up confirming the request has been successfully recorded.
5. The refund request will be forwarded to the staff queue, and the item status on the student's side will update from "Refund Not Yet Requested" to "In Progress".

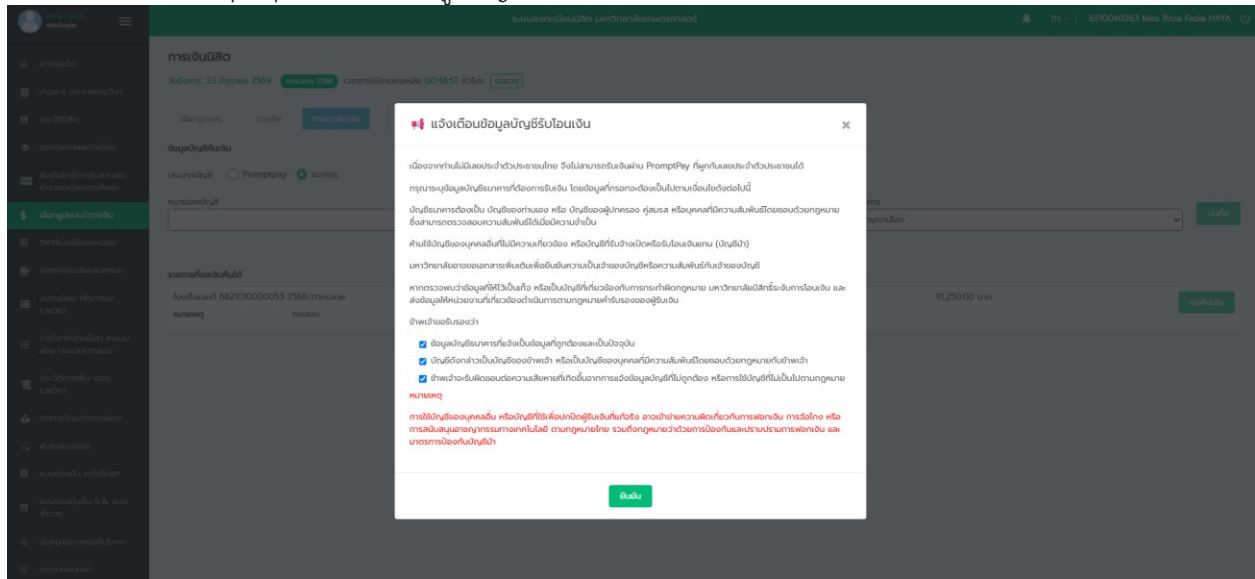
Step 5: After Staff Completes the Refund Process

The item status will update from "In Progress" to "Refund Completed".

ขั้นตอนที่ 1: เมนู เลือกรูปแบบ / การเงิน กดเลือก Tab "รายการค้ำเงิน"

คำอธิบาย:

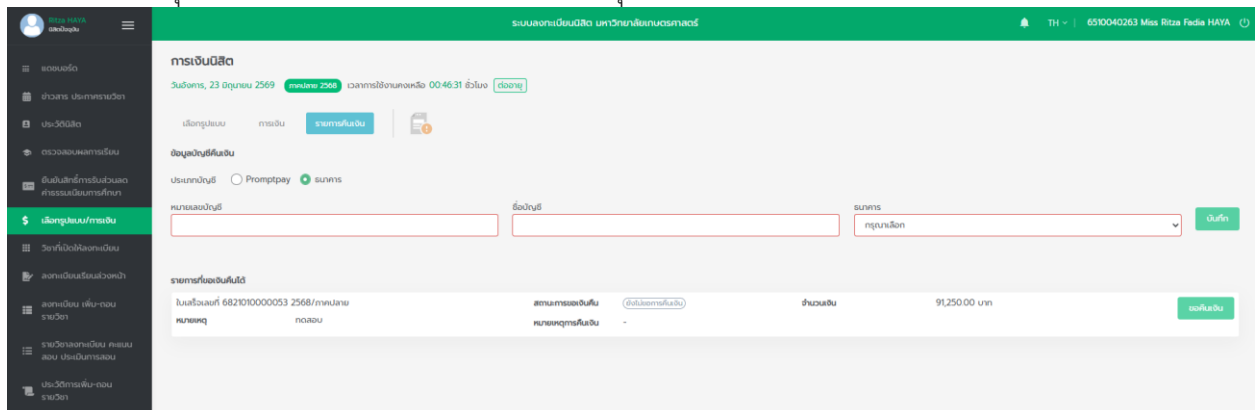
- 1.เลือกเมนู “เลือกรูปแบบ / การเงิน” กดเลือก Tab “รายการค้ำเงิน”
- 2.ระบบจะแสดง Pop up แจ้งเตือนข้อมูลบัญชีรับโอนเงิน เพื่อตรวจสอบและยืนยัน



ขั้นตอนที่ 2: กรณี นิสิตต่างชาติต้องระบุข้อมูลบัญชีธนาคารเพิ่มเติม

คำอธิบาย:

1. ในกรณีนิสิตต่างชาติ ระบบจะแสดงในส่วน "กรอกข้อมูลบัญชีค้ำเงิน" และระบบจะแสดงรายการที่ขอเงินคืนได้ พร้อมหมายเหตุ และระบบจะเปิดให้นิสิต สามารถคลิกปุ่ม “ขอค้ำเงิน” ได้



2. หลังจากคลิกปุ่ม “บันทึก” แล้วระบบจะ Disable ข้อมูลดังกล่าว และปุ่มบันทึกจะเปลี่ยนเป็น ปุ่ม “แก้ไข”

3. รายการที่ขอเงินคืนได้ ปุ่ม “ขอเงินคืน” จะ Enable ให้สามารถกดส่งคำขอได้
หมายเหตุ : หากไม่ระบุข้อมูลธนาคาร รายการที่ขอเงินคืนได้ จะไม่สามารถกดปุ่ม “ขอเงินคืน” ได้

ขั้นตอนที่ 3: กรณี แก้ไขข้อมูลบัญชีธนาคาร

คำอธิบาย:

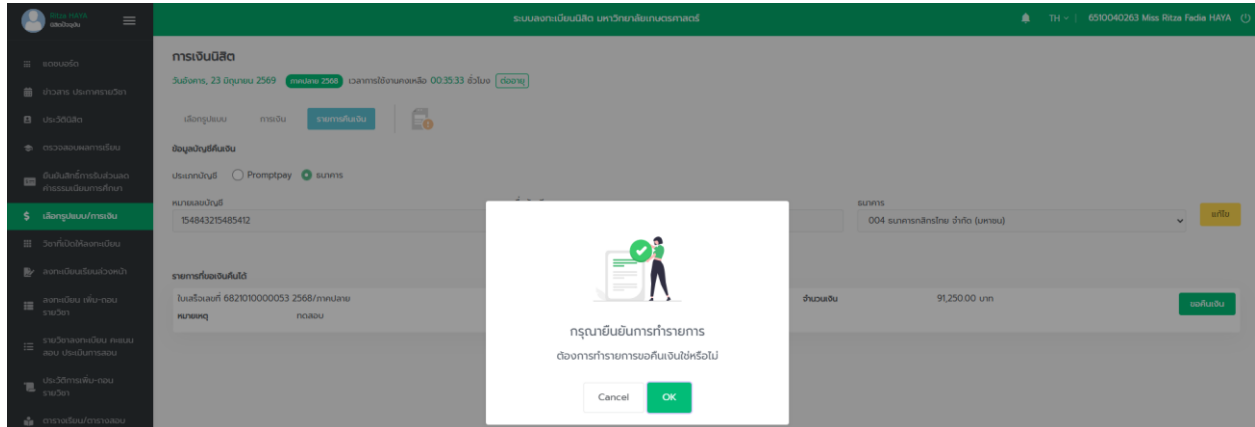
1. หากต้องการแก้ไขข้อมูลบัญชีเงินฝาก คลิกปุ่ม “แก้ไข” ระบบจะเปิดกล่องหมายเลขบัญชี และธนาคารให้แก้ไข

2. เมื่อแก้ไขข้อมูลแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึก”

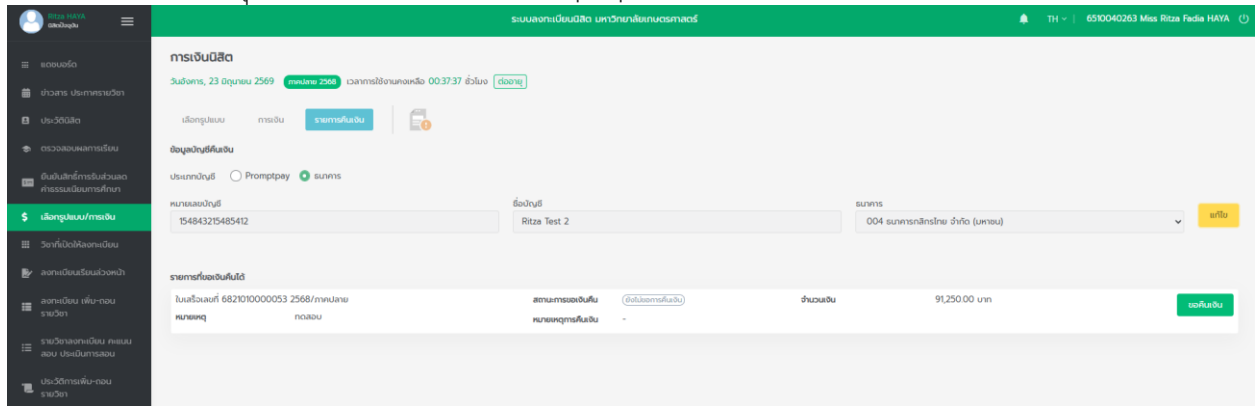
ขั้นตอนที่ 4: กรณีที่ต้องการขอเงินคืน คลิกรูป "ขอเงินคืน" ด้านหลังรายการจำนวนเงิน

คำอธิบาย:

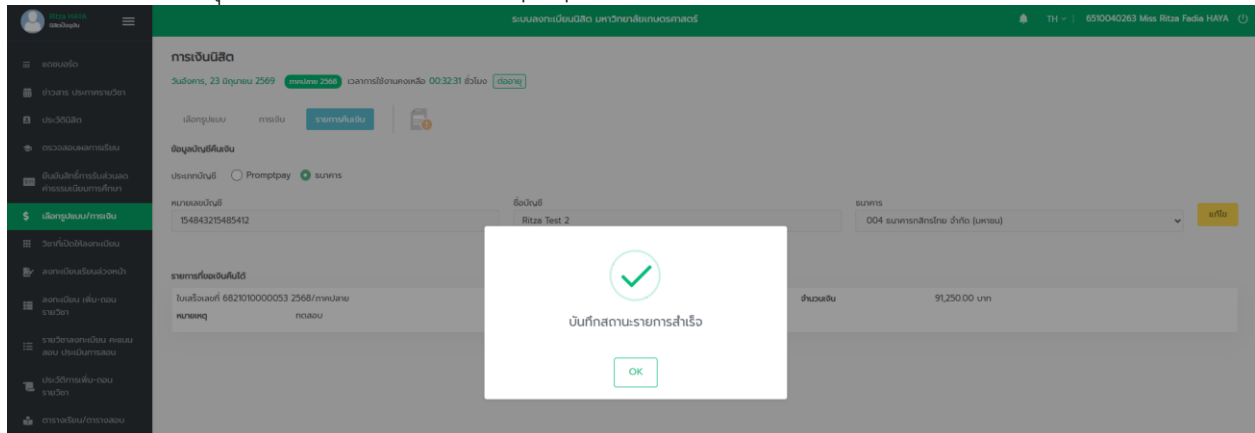
- 1.กรณีที่ต้องการขอเงินคืน คลิกรูป "ขอคืนเงิน" ด้านหลังรายการจำนวนเงิน
- 2.ระบบจะแสดง Pop up ยืนยันการทำรายการ โดยมีข้อความ ดังนี้ กรุณายืนยันการทำรายการ ต้องการทำการรายการขอเงินคืนใช่หรือไม่



- 3.หากไม่ยืนยัน คลิกรูป “cancel” ระบบจะปิด Pop up และรายการยังคงสถานะ “ยังไม่ขอการเงินคืน”



- 4.หากยืนยัน คลิกรูป “ok” ระบบจะแสดง Pop up บันทึกสถานะรายการสำเร็จ



5. ระบบจะส่งรายการคืนเงินไปยังหน้าคำร้องขอเจ้าหน้าที่ และฝั่งนิติตรายการดังกล่าวจะเปลี่ยนสถานะการเงินคืน จาก “ยังไม่ขอการคืนเงิน” เป็น “อยู่ระหว่างดำเนินการ”

The screenshot shows a web application interface for 'ระบบขอคืนเงินนิติ' (Finance Legal Request System). The user is logged in as 'Miss Ritza Fadia HAYA'. The main section is titled 'การเงินนิติ' (Finance Legal) and shows a transaction status update. The transaction ID is '2569' and the amount is '2568'. The status is 'อยู่ระหว่างดำเนินการ' (In Progress). The transaction details include a bank account number '154843215485412', a name 'Ritza Test 2', and a balance '91,250.00 บาท'. The transaction is categorized as 'การคืนเงิน' (Refund) and the status is 'อยู่ระหว่างดำเนินการ' (In Progress).

ขั้นตอนที่ 5: หลังจากเจ้าหน้าที่ดำเนินการทำเรื่องคืนเงินเรียบร้อยแล้ว

คำอธิบาย:

รายการดังกล่าวจะเปลี่ยนสถานะการเงินคืน จาก “อยู่ระหว่างดำเนินการ” เป็น “คืนเงินสำเร็จ”

The screenshot shows the same web application interface as before, but the transaction status has been updated to 'คืนเงินสำเร็จ' (Refund Successful). The transaction ID is '2569' and the amount is '2568'. The status is 'คืนเงินสำเร็จ' (Refund Successful). The transaction details include a bank account number '154843215485412', a name 'Ritza Test 2', and a balance '91,250.00 บาท'. The transaction is categorized as 'การคืนเงิน' (Refund) and the status is 'คืนเงินสำเร็จ' (Refund Successful).