

คู่มือการใช้งาน

ระบบงานประมวลผลเกรด (Evaluation)
สำหรับอาจารย์

โดยฝ่ายทะเบียนและบริการนิสิตแบบเบ็ดเสร็จ
สำนักบริหารการการศึกษา

สารบัญ

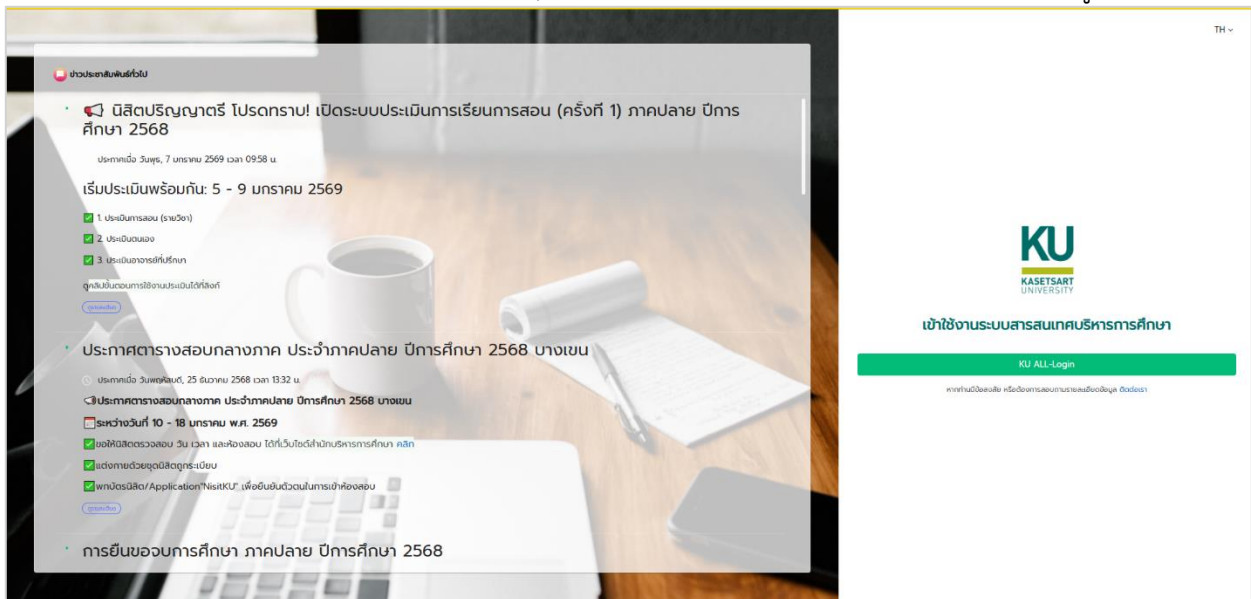
หัวข้อ	หน้า
1. การเข้าใช้งานระบบ	3
2. การเลือกบทบาทของผู้ใช้งาน.....	5
3. การเข้าใช้งานระบบกรอกเกรด	6
4. การใช้งานแถบเครื่องมือค้นหา.....	8
5. การกรอกเกรด.....	10
6. การแก้ไขเกรด.....	16
7. การขยายวันส่งเกรด	19
8. การติดตามสถานะและประวัติการขยายวันส่งเกรด.....	22
9. การแต่งตั้งผู้กรอกเกรดแทน	24
10. ขั้นตอนการขออนุมัติ.....	27

คู่มือและวิธีการใช้งาน ระบบงานประมวลผลเกรด (Evaluation)

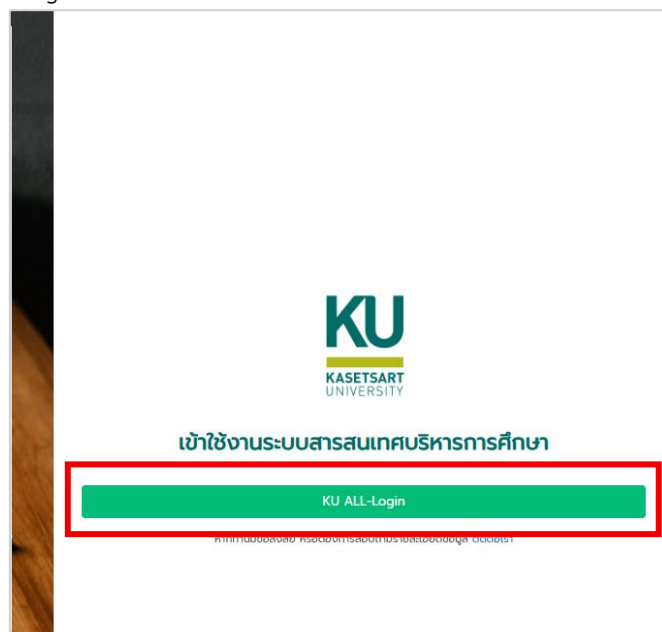
1. การเข้าใช้งานระบบ

ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบประมวลผลเกรด (Evaluation) ได้ที่ระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (MyKU) รายละเอียดดังนี้

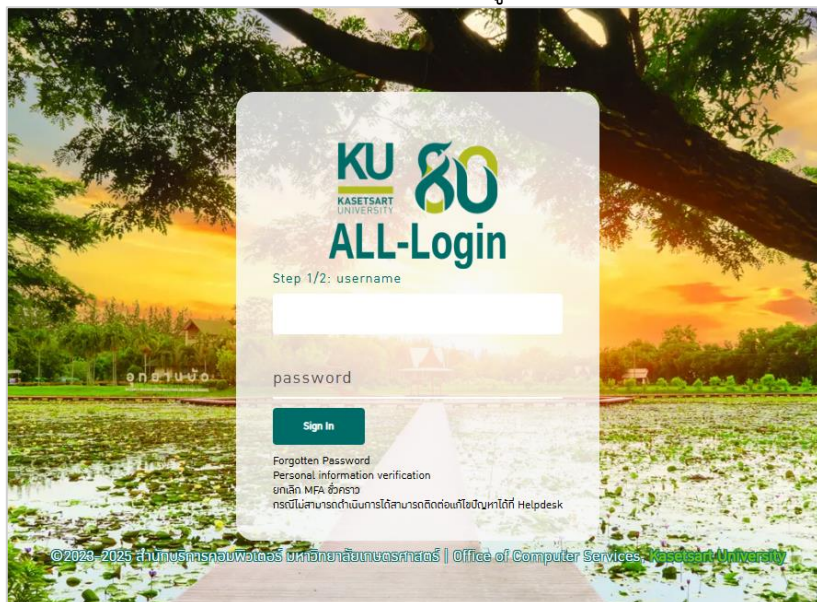
1.1 เข้าใช้งานระบบ MyKU หรือคัดลอกลิงก์ <https://my.ku.th/myku/myku?intent=/> เพื่อเข้าสู่ระบบ



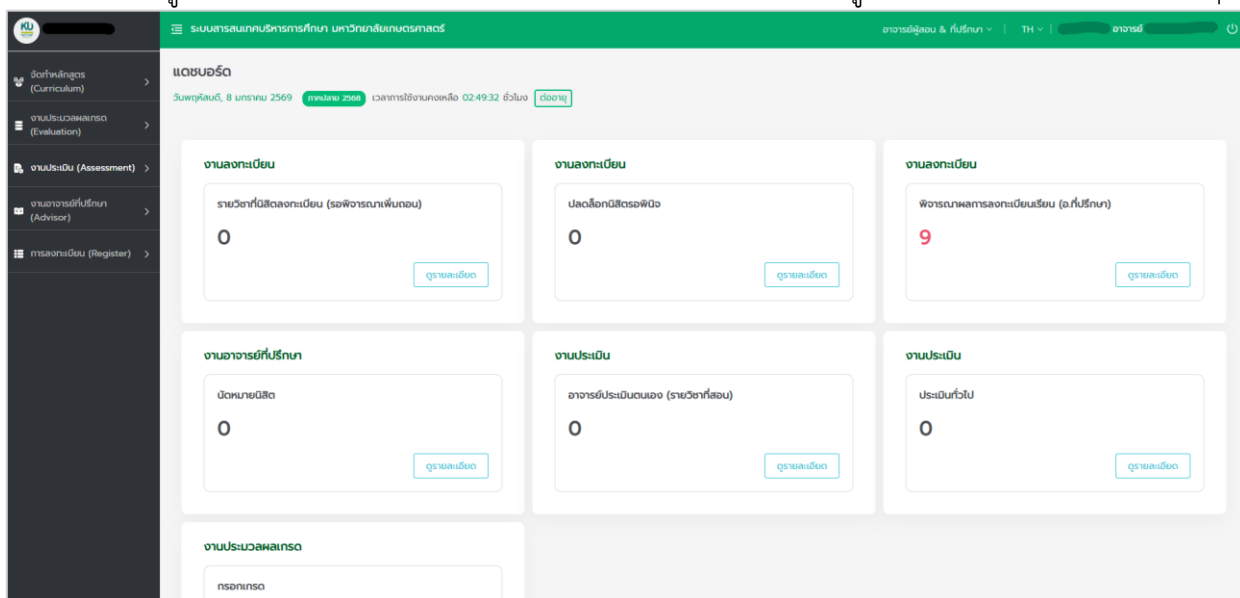
1.2 กดปุ่มสีเขียว “KU All Login” เพื่อทำการลงชื่อเข้าใช้



1.3 กรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านของตนเองให้เรียบร้อยเพื่อเข้าสู่ระบบ



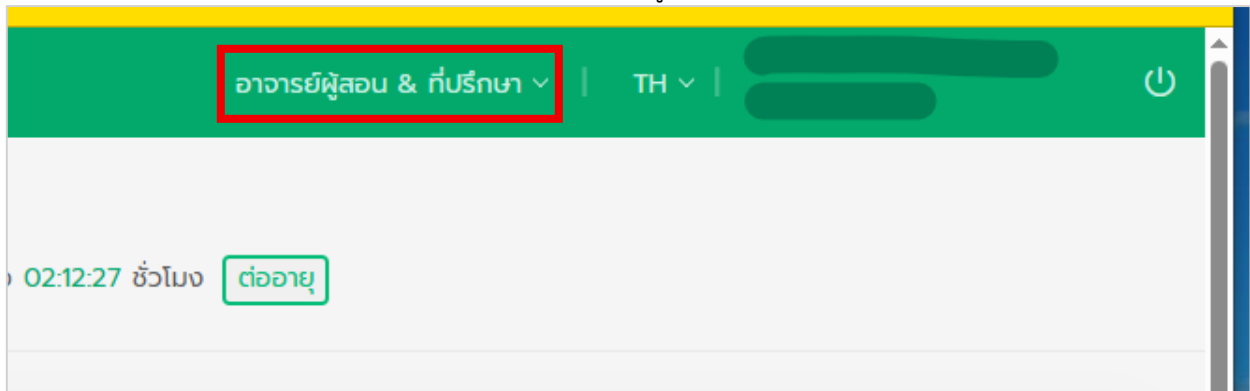
1.4 หลังเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่งมายังหน้าแดชบอร์ด เพื่อดูภาพรวมและการแจ้งเตือนต่าง ๆ



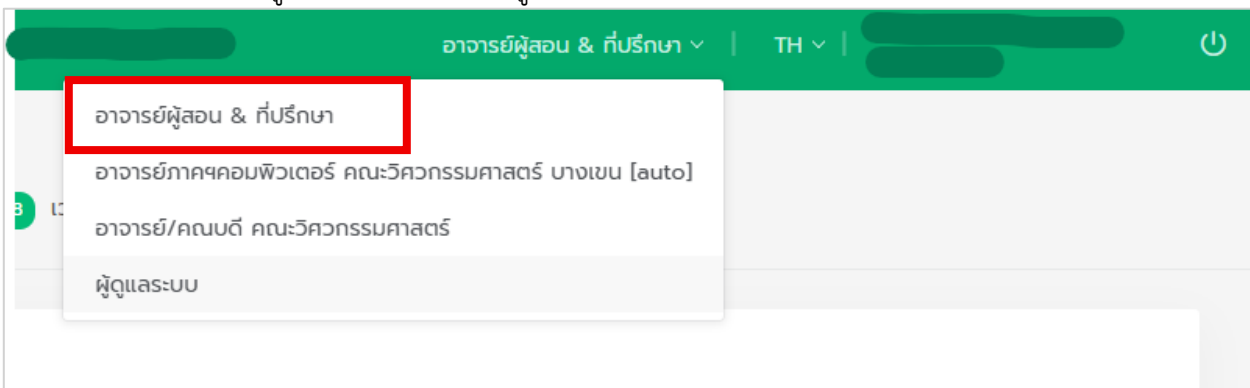
2. การเลือกบทบาทของผู้ใช้งาน

ในกรณีที่บัญชีผู้ใช้งานนั้นมีหลายบทบาท ผู้ใช้งานจะต้องทำการเลือกบทบาทให้ถูกต้องก่อนเข้าใช้งานระบบต่าง ๆ โดยมีขั้นตอนดังนี้

2.1 กดที่บทบาทบริเวณด้านขวาบนของหน้าต่าง ใกล้กับชื่อผู้ใช้งาน



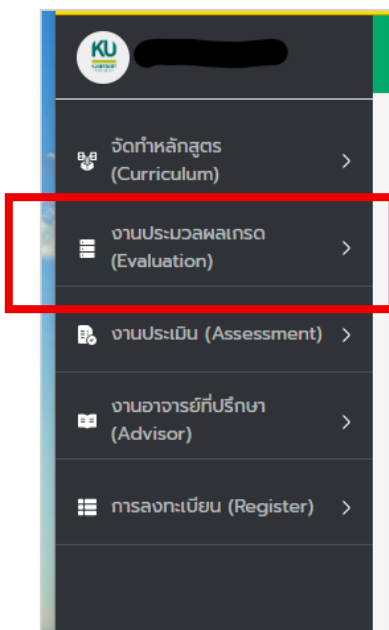
2.2 กดเลือกบทบาทที่ต้องการเพื่อสลับไปยังบทบาทนั้น ๆ โดยหากต้องการใช้งานระบบ “งานประมวลผลเกรด (Evaluation)” จะต้องอยู่ในบทบาท “อาจารย์ผู้สอน & ที่ปรึกษา”



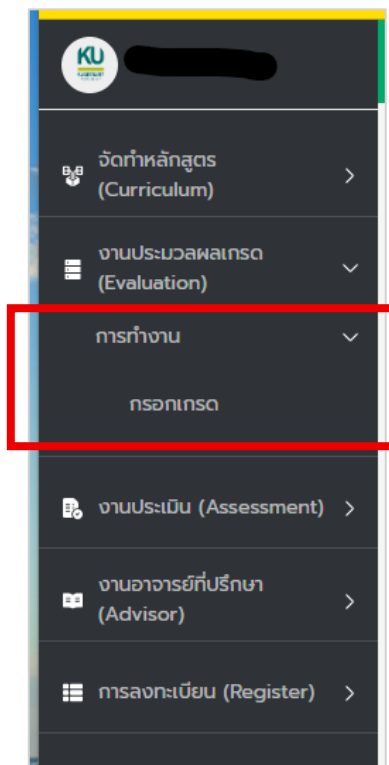
3. การใช้งานระบบกรอกเกรด

หลังจากผู้ใช้งานลงชื่อเข้าใช้งานระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (MyKU) เรียบร้อยแล้ว จะพบกับแถบเมนูผู้ใช้งานบริเวณด้านซ้ายมือ ซึ่งการเข้าสู่ประมวลผลเกรด (Evaluation) มีขั้นตอนดังนี้

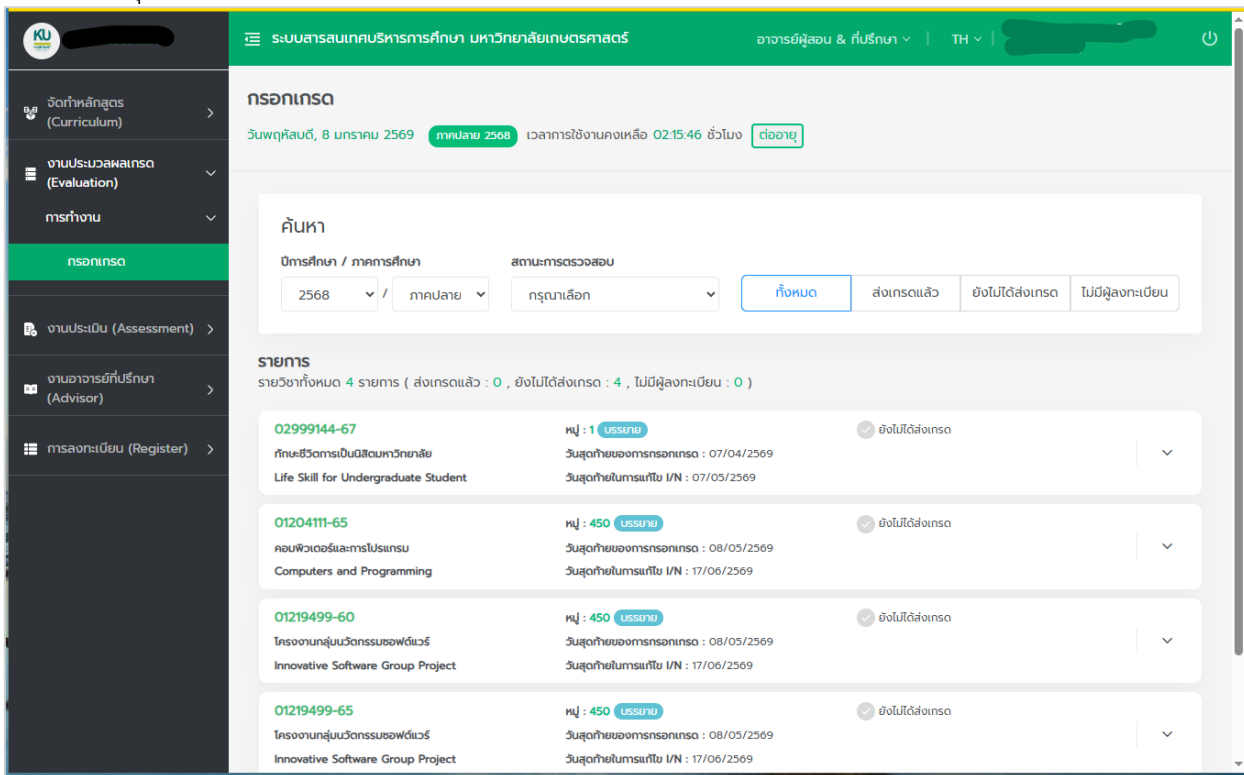
3.1 กดเลือก “งานประมวลผลเกรด (Evaluation)” ที่แถบด้านซ้ายมือ



3.2 เมื่อกดเลือกแล้วจะปรากฏแถบย่อยขึ้นมาจากนั้นกดแถบ “การทำงาน” และกดแถบ “กรอกเกรด”



3.3 เมื่อกดปุ่มแล้วจะพบกับหน้าต่างของระบบประมวลผลเกรด (Evaluation)



กรอกเกรด

วันพฤหัสบดี, 8 มกราคม 2569 **ภาคปลาย 2568** เวลาการใช้งานคงเหลือ 02:15:46 ชั่วโมง [ต่ออายุ](#)

ค้นหา

ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา สถานะการตรวจสอบ

2568 / ภาคปลาย กรุณาเลือก [ทั้งหมด](#) [ส่งเกรดแล้ว](#) [ยังไม่ได้ส่งเกรด](#) [ไม่มีผู้ลงทะเบียน](#)

รายการ

รายวิชาทั้งหมด 4 รายการ (ส่งเกรดแล้ว : 0 , ยังไม่ได้ส่งเกรด : 4 , ไม่มีผู้ลงทะเบียน : 0)

02999144-67 ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย Life Skill for Undergraduate Student	หมู่ : 1 บรรยาย วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569 วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569	☒ ยังไม่ได้ส่งเกรด
01204111-65 คอมพิวเตอร์และการโปรแกรม Computers and Programming	หมู่ : 450 บรรยาย วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 08/05/2569 วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 17/06/2569	☒ ยังไม่ได้ส่งเกรด
01219499-60 โครงการกลุ่มนวัตกรรมซอฟต์แวร์ Innovative Software Group Project	หมู่ : 450 บรรยาย วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 08/05/2569 วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 17/06/2569	☒ ยังไม่ได้ส่งเกรด
01219499-65 โครงการกลุ่มนวัตกรรมซอฟต์แวร์ Innovative Software Group Project	หมู่ : 450 บรรยาย วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 08/05/2569 วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 17/06/2569	☒ ยังไม่ได้ส่งเกรด

4. การใช้งานแถบเครื่องมือค้นหา

บริเวณด้านบนของระบบกรอกเกรดจะมีแถบเครื่องมือเพื่อใช้ในการค้นหา ผู้ใช้งานสามารถกรองข้อมูลตามต้องการโดยมีรายละเอียดดังนี้

กรอกเกรด
วันพฤหัสบดี, 8 มกราคม 2569 **ภาคปลาย 2568** เวลาการใช้งานคงเหลือ 02:00:44 ชั่วโมง [ต่ออายุ](#)

ค้นหา
ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา
2568 / ภาคปลาย
สถานะการตรวจสอบ
กรุณาเลือก

[ทั้งหมด](#)[ส่งเกรดแล้ว](#)[ยังไม่ได้ส่งเกรด](#)[ไม่มีผู้ลงทะเบียน](#)

4.1 ค้นหาตามปีการศึกษาและภาคการศึกษา จะเป็นการค้นหาด้วยปีการศึกษานั้น และภาคการศึกษา (ภาคต้น / ภาคปลาย / ภาคฤดูร้อน)

กรอกเกรด
วันพฤหัสบดี, 8 มกราคม 2569 **ภาคปลาย 2568** เวลาการใช้งานคงเหลือ 02:00:44 ชั่วโมง [ต่ออายุ](#)

ค้นหา
ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา
2568 / ภาคปลาย

สถานะการตรวจสอบ
กรุณาเลือก

[ทั้งหมด](#)[ส่งเกรดแล้ว](#)[ยังไม่ได้ส่งเกรด](#)[ไม่มีผู้ลงทะเบียน](#)

4.2 สถานะการตรวจสอบ ใช้สำหรับการตรวจสอบสถานะของเอกสาร ใบรายงานคะแนน (KU5) และใบแก้ไขคะแนน (KU7) ที่ดำเนินการอยู่ในระบบ โดยมีสถานะต่าง ๆ ได้แก่

ใบรายงานคะแนน (KU5)

- อยู่ระหว่างรอพิจารณา KU5
- อนุมัติ KU5 แล้ว
- ยกเลิก KU5
- ไม่อนุมัติ KU5

ใบแก้ไขคะแนน (KU7)

- อยู่ระหว่างรอพิจารณา KU7
- อนุมัติ KU7 แล้ว
- ยกเลิก KU7
- ไม่อนุมัติ KU7

กรอกเกรด

วันศุกร์, 9 มกราคม 2569 ภาคปลาย 2568 เวลาการใช้งานคงเหลือ 02:45:29 ชั่วโมง [ต่ออายุ](#)

ค้นหา

ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา 2568 / ภาคปลาย

สถานะการตรวจสอบ

กรุณาเลือก

- กรุณาเลือก
- อยู่ระหว่างรอพิจารณา KU5
- อนุมัติ KU5 แล้ว
- ยกเลิก KU5
- ไม่อนุมัติ KU5
- อยู่ระหว่างรอพิจารณา KU7
- อนุมัติ KU7 แล้ว
- ยกเลิก KU7
- ไม่อนุมัติ KU7

ทั้งหมด [ส่งเกรดแล้ว](#) ยังไม่ได้ส่งเกรด ไม่มีผู้ลงทะเบียน

รายการ

รายวิชาทั้งหมด 0 รายการ (ส่งเกรดแล้ว 0 ,)

4.3 สถานะรายวิชา ใช้สำหรับค้นหารายวิชาตามสถานะของรายวิชาในขณะนั้น ได้แก่

- ทั้งหมด เพื่อแสดงรายวิชาทั้งหมดทุกสถานะ
- ส่งเกรดแล้ว เพื่อแสดงเฉพาะรายวิชาที่ได้ทำการส่งเกรดแล้ว
- ยังไม่ได้ส่งเกรด เพื่อแสดงเฉพาะรายวิชาที่ยังไม่ได้ส่งเกรด
- ไม่มีผู้ลงทะเบียน เพื่อแสดงเฉพาะรายวิชาที่ไม่มีผู้ลงทะเบียนเรียน

กรอกเกรด

วันพฤหัสบดี, 8 มกราคม 2569 ภาคปลาย 2568 เวลาการใช้งานคงเหลือ 02:00:44 ชั่วโมง [ต่ออายุ](#)

ค้นหา

ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา 2568 / ภาคปลาย

สถานะการตรวจสอบ

กรุณาเลือก

[ทั้งหมด](#) [ส่งเกรดแล้ว](#) [ยังไม่ได้ส่งเกรด](#) [ไม่มีผู้ลงทะเบียน](#)

5. การกรอกเกรด

5.1 เลือกรายวิชาที่รายวิชาที่ต้องการกรอกเกรด

ค้นหา

ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา

สถานะการตรวจสอบ

2568 / ภาคปลาย

กรุณาเลือก

ทั้งหมด

ส่งเกรดแล้ว

ยังไม่ได้ส่งเกรด

ไม่มีผู้ลงทะเบียน

รายการ

รายวิชาทั้งหมด 4 รายการ (ส่งเกรดแล้ว : 0 , ยังไม่ได้ส่งเกรด : 4 , ไม่มีผู้ลงทะเบียน : 0)

02999144-67	หมู่ : 1 บรรยาย	✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด
ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย	วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569	▼
Life Skill for Undergraduate Student	วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569	
01204111-65	หมู่ : 450 บรรยาย	✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด
คอมพิวเตอร์และการโปรแกรม	วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 08/05/2569	▲
Computers and Programming	วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 17/06/2569	

และหากกดที่เครื่องหมายหลังรายวิชาจะมีแถบเลื่อนเพื่อแสดงสถานะของรายวิชานั้น ๆ ได้แก่

- ผู้สอนหลัก แสดงรายชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชา ของหมู่เรียนนี้
- จำนวน KU7 แสดงจำนวนครั้งที่แก้ไขคะแนนด้วย ใบแก้ไขคะแนน (KU7) ของหมู่เรียนนี้
- จำนวนที่กรอกเกรด แสดงจำนวนนิสิตที่กรอกเกรดในระบบเรียบร้อยแล้ว
- ผู้กรอกเกรด แสดงรายชื่อผู้มีสิทธิ์กรอกเกรดในระบบ
- วันที่แก้ไขล่าสุด แสดงวันที่ ที่มีการแก้ไขข้อมูลของรายวิชาในหมู่เรียนนี้

02999144-67	หมู่ : 1 บรรยาย	✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด	▲
ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย	วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569		
Life Skill for Undergraduate Student	วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569		
ผู้สอนหลัก	จำนวน KU7 : 0	จำนวนที่กรอกเกรด : 0/	
ผู้กรอกเกรด	วันที่แก้ไขล่าสุด : -		
01204111-65	หมู่ : 450 บรรยาย	✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด	▼
คอมพิวเตอร์และการโปรแกรม	วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 08/05/2569		
Computers and Programming	วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 17/06/2569		

[illegible]

เมื่อเลือกรายการแล้ว ด้านล่างแถบรายการจะพบรายชื่อสินค้าและช่องสำหรับกรอกเกรด ซึ่งผู้ใช้งานสามารถกรอกเกรดที่ต้องการลงในช่อง “เกรด” โดยเมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อดำเนินการขั้นตอนถัดไป

เลือกรายการ :

กรอก-ส่งเกรด

แก้ไขเกรด

เอกสาร

กรอกเกรด

✖

ตัวอย่างไฟล์นำเข้าเกรด

↓

อัปโหลดเกรด

นิสิตทั้งหมด 48 รายการ (Info A-F: 3,Drop: 1) | ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.00 (คิดจากนิสิตที่ได้เกรด A-F เท่านั้น)

เกรด	A	B+	B	C+	C	D	D+	F	S	U	P	I	NP	N	NC
จำนวน (คน)	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	0

รายชื่อนิสิต

ทั้งหมด 48 รายการ

ล้างข้อมูลเกรด

บันทึกร่าง

ถัดไป

ลำดับ	รหัสนิสิต	ชื่อ-นามสกุล	รหัสสาขา	สถานภาพนิสิต	ประเภทการลงทะเบียน	เกรด เทอมที่ 1	หมายเหตุ
1	6510	กณิการ์	A17	นิสิตปัจจุบัน	C	N	หมายเหตุ
2	651C	พโกเมศ	B01	นิสิตปัจจุบัน	C	N	หมายเหตุ
3	6510	สวรรณัญญา	B05	นิสิตปัจจุบัน	C	N	หมายเหตุ
4	6510	กฤตเมธ	D17	นิสิตปัจจุบัน	C	N	หมายเหตุ
5	6510	กัญญารัตน์	D17	นิสิตปัจจุบัน	C	B	หมายเหตุ
6	6510	ติณณภพ	D17	นิสิตปัจจุบัน	C	B	หมายเหตุ
7	6510	สุนทร	D17	นิสิตปัจจุบัน	C	B	หมายเหตุ

หรือในกรณีที่ต้องการอัปโหลดไฟล์จากภายนอกเพื่อกรอกเกรด สามารถทำได้โดยใช้ไฟล์ Excel (.xlsx) ได้เพียงไฟล์เดียวและมีขนาดไม่เกิน 2 MB โดยสามารถดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่างโดยกดปุ่ม “ตัวอย่างไฟล์นำเข้าเกรด” เพื่อดตัวอย่างการจัดหน้าเพื่ออัปโหลดไฟล์เข้าระบบได้บริเวณด้านขวามือติดกับปุ่ม “อัปโหลดเกรด”

เลือกรายการ :

กรอก-ส่งเกรด

แก้ไขเกรด

เอกสาร

กรอกเกรด

มีสิทธิ์ทั้งหมด 48 รายการ (ในสา A-F: 3, Drop: 1) | ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.00 (คิดจากนิสิตที่ได้ในสา A-F เท่านั้น)

ตัวอย่างไฟล์นำเข้าเกรด

อัปโหลดเกรด

เกรด	A	B+	B	C+	C	D	D+	F	S	U	P	I	NP	N	NC
จำนวน (คน)	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	0

การอัปโหลดไฟล์สามารถทำได้โดยกดปุ่ม “อัปโหลดเกรด”

เลือกรายการ : กรอก-ส่งเกรด แก้ไขเกรด เอกสาร

กรอกเกรด
มีสัปดาห์ทั้งหมด 48 รายการ (เกรด A-F: 3, Drop: 1) | ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.00 (คิดจากนิสิตที่ได้เกรด A-F เท่านั้น) ตัวอย่างไฟล์นำเข้าเกรด **อัปโหลดเกรด**

เกรด	A	B+	B	C+	C	D	D+	F	S	U	P	I	NP	N	NC
จำนวน (คน)	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	0

กดปุ่ม “Select File” เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการ หรือสามารถลากไฟล์ที่ต้องการใส่ในกรอบสี่เหลี่ยม จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน”

อัปโหลดเกรด

อัปโหลดเกรด *

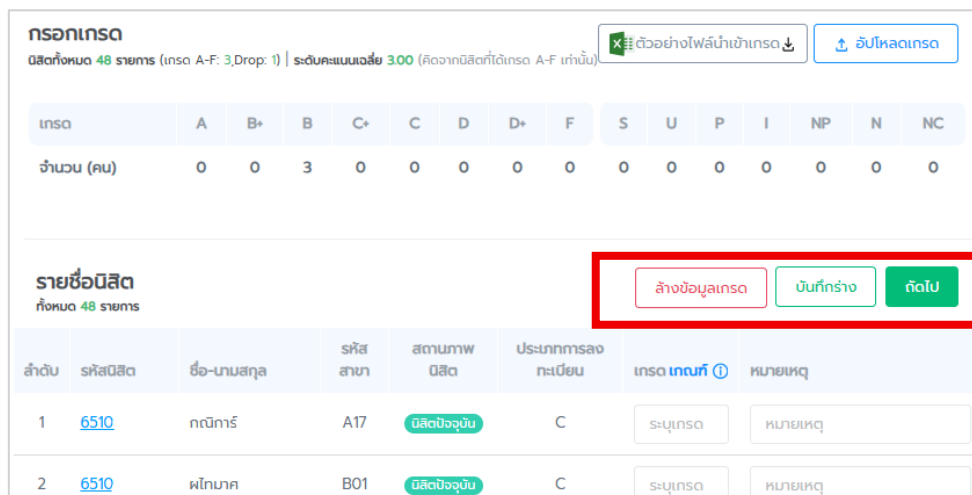
Select File

*สามารถอัปโหลดได้ 1 ไฟล์ ,ขนาดสูงสุด 2 MB.(ประเภทไฟล์ที่อนุญาต: .xlsx)

ยกเลิก ยืนยัน

เมื่อระบบโหลดเกรดเข้าเรียบร้อยแล้ว ตรวจสอบเกรดที่ระบบนำเข้าอีกครั้งหากเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อดำเนินการขั้นตอนถัดไป

ทั้งนี้กรณีที่ต้องการล้างข้อมูลเกรดที่กรอกไว้ให้นิสิตหลายคนสามารถกดปุ่ม “ล้างข้อมูลเกรด” เพื่อล้างข้อมูลเกรดที่กรอกไว้ทั้งหมด และกรณีที่ยังไม่ต้องการส่งเกรดหรือยังกรอกเกรดไม่ครบสามารถกดปุ่ม “บันทึกว่าง” เพื่อบันทึกเกรดที่กรอกค้างไว้ได้



กรอกเกรด
นิสิตทั้งหมด 48 รายการ (Info A-F: 3, Drop: 1) | ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.00 (คิดจากนิสิตที่ได้เกรด A-F เท่านั้น) [ตัวอย่างไฟล์นำเข้าเกรด](#) [อัปโหลดเกรด](#)

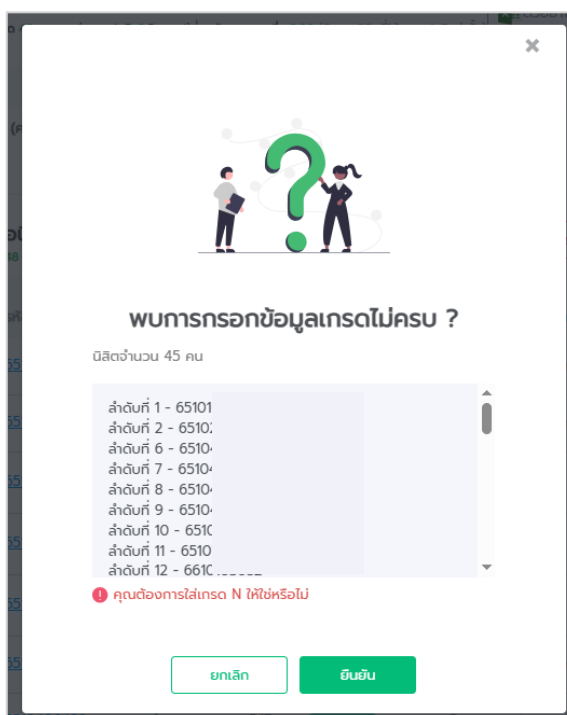
เกรด	A	B+	B	C+	C	D	D+	F	S	U	P	I	NP	N	NC
จำนวน (คน)	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

รายชื่อนิสิต
ทั้งหมด 48 รายการ

[ล้างข้อมูลเกรด](#)
[บันทึกว่าง](#)
[ถัดไป](#)

ลำดับ	รหัสนิสิต	ชื่อ-นามสกุล	รหัสสาขา	สถานภาพนิสิต	ประเภทการลงทะเบียน	เกรด เทอมที่ ①	หมายเหตุ
1	6510	กณิการ์	A17	นิสิตปัจจุบัน	C	ระบุเกรด	หมายเหตุ
2	6510	พิโกภาศ	B01	นิสิตปัจจุบัน	C	ระบุเกรด	หมายเหตุ

5.4 เมื่อกดปุ่ม “ถัดไป” หากกรอกเกรดนิสิตครบทุกคนระบบจะส่งไปยังหน้าใบรายงานคะแนนของนิสิต (Course Grade Report) แต่หากกรอกไม่ครบจะมีหน้าต่างแจ้งเตือนว่าต้องการใส่เกรด N ให้นิสิตที่ยังไม่กรอกเกรดก่อนหรือไม่ โดยจะแจ้งลำดับที่และรหัสนิสิตที่ไม่ได้กรอกเกรดในกล่องข้อความเพื่อตรวจสอบ หากเรียบร้อยแล้วสามารถกดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป



พบการกรอกข้อมูลเกรดไม่ครบ ?

นิสิตจำนวน 45 คน

ลำดับที่ 1 - 65101
 ลำดับที่ 2 - 65101
 ลำดับที่ 6 - 65101
 ลำดับที่ 7 - 65101
 ลำดับที่ 8 - 65101
 ลำดับที่ 9 - 65101
 ลำดับที่ 10 - 65101
 ลำดับที่ 11 - 65101
 ลำดับที่ 12 - 65101

! คุณต้องการใส่เกรด N ให้ใช่หรือไม่

[ยกเลิก](#)
[ยืนยัน](#)

5.5 เมื่อมาหน้าใบรายงานคะแนนของนิสิต (Course Grade Report) ระบบจะให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

รายละเอียด

วันศุกร์, 9 มกราคม 2569

ภาคปลาย 2568

เวลาการใช้งานคงเหลือ 01:35:06

ดูอายุ

ย้อนกลับ

ตรวจสอบข้อมูล

ส่งเกรด

หมายเหตุ : ส่ง KUS ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

KU5

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ใบรายงานคะแนนของนิสิต (Course Grade Report)

วันที่แจ้งเกรด 09 ม.ค. 2569

รหัสนิสิต	ชื่อ-นามสกุล	หมู่	หน่วยกิต	ภาคการศึกษา	ปีการศึกษา
02999144-67	กัญญะสิริวัฒการเป็นอนิสิต มหาวิทยาลัย	1	1(1-0-2)	ภาคปลาย	2568

เกรด	A	B+	B	C+	C	D	D+	F	S	U	P	I	NP	N	NC
จำนวน (คน)	13	1	13	1	6	12	2	0	0	0	0	0	0	0	0

คณะที่ได้ส่งสังกัด : เกษตร บางเขน

ลำดับ	รหัสประจำตัวนิสิต	ประเภทการลงทะเบียน	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยกิต	อันดับคะแนน	ระดับคะแนน	รหัสอาจารย์ที่ปรึกษา	หมายเหตุ
1	65101	C	กตติการ์	1	4.0	A	A4044	-
2	66101	C	ปวีธิตา	1	2.0	C	A3050	-

หากเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “ส่งเกรด” เพื่อบันทึกเกรดนิสิตและดำเนินการในขั้นตอนการอนุมัติต่อไป โดยจะมีหน้าต่างปรากฏขึ้นมาให้กดยืนยันอีกครั้งหนึ่ง

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

✕

epc

ยืนยันการส่งเกรด ?

คุณต้องการยืนยันการส่งเกรด

ยกเลิก

ยืนยัน

งเบม

6. การแก้ไขเกรด

6.1 เลือกรายวิชาที่รายวิชาที่ต้องการแก้ไขเกรด

ค้นหา

ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา

สถานะการตรวจสอบ

2568 / ภาคปลาย

กรุณาเลือก

ทั้งหมด

ส่งเกรดแล้ว

ยังไม่ได้ส่งเกรด

ไม่มีผู้ลงทะเบียน

รายการ

รายวิชาทั้งหมด 4 รายการ (ส่งเกรดแล้ว : 0 , ยังไม่ได้ส่งเกรด : 4 , ไม่มีผู้ลงทะเบียน : 0)

02999144-67	หมู่ : 1 บรรยาย	✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด
ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย	วันสุดท้ายของการทรอกเกรด : 07/04/2569	▼
Life Skill for Undergraduate Student	วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569	
01204111-65	หมู่ : 450 บรรยาย	✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด
คอมพิวเตอร์และการโปรแกรม	วันสุดท้ายของการทรอกเกรด : 08/05/2569	▲
Computers and Programming	วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 17/06/2569	

และหากกดที่เครื่องหมายหลังรายวิชาจะมีแถบเลื่อนเพื่อแสดงสถานะของรายวิชานั้น ๆ ได้แก่

- ผู้สอนหลัก แสดงรายชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชา ของหมู่เรียนนี้
- จำนวน KU7 แสดงจำนวนครั้งที่แก้ไขคะแนนด้วย ใบแก้ไขคะแนน (KU7) ของหมู่เรียนนี้
- จำนวนที่ทรอกเกรด แสดงจำนวนนิสิตที่ทรอกเกรดในระบบเรียบร้อยแล้ว
- ผู้ทรอกเกรด แสดงรายชื่อผู้มีสิทธิ์ทรอกเกรดในระบบ
- วันที่แก้ไขล่าสุด แสดงวันที่ ที่มีการแก้ไขข้อมูลของรายวิชาในหมู่เรียนนี้

02999144-67	หมู่ : 1 บรรยาย	✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด	▲
ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย	วันสุดท้ายของการทรอกเกรด : 07/04/2569		
Life Skill for Undergraduate Student	วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569		
ผู้สอนหลัก	จำนวน KU7 : 0	จำนวนที่ทรอกเกรด : 0/	
ผู้ทรอกเกรด	วันที่แก้ไขล่าสุด : -		
01204111-65	หมู่ : 450 บรรยาย	✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด	▼
คอมพิวเตอร์และการโปรแกรม	วันสุดท้ายของการทรอกเกรด : 08/05/2569		
Computers and Programming	วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 17/06/2569		

6.2 หลังจากกดเลือกรายวิชาแล้วระบบจะส่งไปยังหน้ารายละเอียด

[illegible]

6.3 เลือกรายการที่ต้องการดำเนินการ

- กรอก-ส่งเกรด เพื่อบันทึกผลการเรียนนิสิต (KU5)
- แก้ไขเกรด เพื่อแก้ไขผลการเรียนนิสิต (KU7)
- เอกสาร เพื่อดูเอกสารที่เคยบันทึกไว้ในหมู่เรียนนี้ (ทั้ง KU5 และ KU7)

ในขั้นตอนนี้ให้เลือก “แก้ไขเกรด” เพื่อทำการแก้ไขเกรด

[illegible]

เมื่อเลือกรายการแล้ว ด้านล่างแถบรายการจะพบรายชื่อนิสิตและช่องสำหรับกรอกเกรด ซึ่งผู้ใช้งานจะพบช่องเกรดเดิมและช่องด้านข้างจะเป็นช่องสำหรับใส่เกรดใหม่ ให้ผู้ใช้งานกรอกเกรดที่ต้องการลงในช่อง “เกรดใหม่” โดยเมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อดำเนินการขั้นตอนถัดไป

6.4 ระบบจะส่งมายังหน้า ใบรายงานแก้ไขคะแนนของนิสิต (KU7) หากเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “ส่งเกรด” เพื่อบันทึกการแก้ไขเกรดของนิสิตและดำเนินการในขั้นตอนการอนุมัติต่อไป

7. การขยายวันส่งเกรด

ผู้ใช้งานสามารถขอขยายวันส่งเกรดในกรณีที่ไม่สามารถกรอกเกรดภายในเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการศึกษา โดยมีขั้นตอนดังนี้

7.1 เลือกรายวิชาที่รายวิชาที่ต้องการขอขยายวันส่งเกรด

ค้นหา

ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา

สถานะการตรวจสอบ

2568 / ภาคปลาย / กรุณาเลือก

ทั้งหมด

ส่งเกรดแล้ว

ยังไม่ได้ส่งเกรด

ไม่มีผู้ลงคะแนน

รายการ

รายวิชาทั้งหมด 4 รายการ (ส่งเกรดแล้ว : 0 , ยังไม่ได้ส่งเกรด : 4 , ไม่มีผู้ลงคะแนน : 0)

02999144-67

ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

Life Skill for Undergraduate Student

หมู่ : 1

บรรยาย

✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด

วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569

วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569

▼

01204111-65

คอมพิวเตอร์และการโปรแกรม

Computers and Programming

หมู่ : 450

บรรยาย

✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด

วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 08/05/2569

วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 17/06/2569

▲

7.2 หลังจากกดเลือกรายวิชาแล้วระบบจะส่งไปยังหน้ารายละเอียด

ระบบสารสนเทศบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

รายงานผู้สอน & ผู้เรียน

TH

รายละเอียด

วันพุธ, 9 มกราคม 2569

สถานะ: 2568

เวลาทำงานของระบบ: 00:48:06 ชั่วโมง

2568

กสิณพาร

02999144-67 - ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

▼

หมู่ : 1

บรรยาย

ผู้สอนหลัก : 2568/ทพปลาย

ผู้สอนรอง :

จุดตัด ปีการศึกษา : 2568

วันสุดท้าย : 07/04/2569

วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569

สถานะการตรวจสอบ :

เลือกสถานะ :

กรอก-ส่งเกรด

แก้ไขเกรด

ลบเกรด

กรอกเกรด

เลือกข้อสอบ 4 ข้อ (รวม 4 ข้อ) | เฉลี่ยคะแนนเฉลี่ย 0 (พิจารณาข้อสอบ A-F เท่านั้น)

ดูตัวอย่างข้อสอบ

ดูสถิติเกรด

เกรด	A	B+	B	C+	C	D	D+	F	S	U	P	I	NP	N	NC
จำนวน (คน)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

รายชื่อนิสิต

ทั้งหมด 10 นิสิต

ดำเนินการตาม

ดำเนินการตาม

ดำเนินการตาม

ลำดับ	รหัสนิสิต	ชื่อ-นามสกุล	รหัสวิชา	สถานะการเป็นนิสิต	ประเภทการลงทะเบียน	เกรด	เกณฑ์ (0)	หมายเหตุ
1	65101016-45	กมลรัตน์ โพธิ์สีดา	A17	เปิดสอน	C	ส่งเกรด		หมายเหตุ
2	65102018-36	พชรพงศ์ อิมะแก้ว	B01	เปิดสอน	C	ส่งเกรด		หมายเหตุ
3	65102029-99	สวรสณัญญา สมศิริรัตน์	B05	เปิดสอน	C	ส่งเกรด		หมายเหตุ
4	65104063-22	กฤตกร พิศนันทนกลาง	D17	เปิดสอน	C	ส่งเกรด		หมายเหตุ
5	65104063-37	กัญญารัตน์ สิงห์สมิธ	D17	เปิดสอน	C	ส่งเกรด		หมายเหตุ
6	65104064-54	อติพนพพร อิมะภา	D17	เปิดสอน	C	ส่งเกรด		หมายเหตุ
7	65104064-89	สมภาร ศิริมา	D17	เปิดสอน	C	ส่งเกรด		หมายเหตุ
8	65104066-16	ศุภณัฐ อัครนิล	D17	เปิดสอน	C	ส่งเกรด		หมายเหตุ
9	65104066-24	ศุภณัฐ จุฑิน	D17	เปิดสอน	C	ส่งเกรด		หมายเหตุ
10	65105020-97	พศ ธำรงธรรมศิลป์	E06	เปิดสอน	C	ส่งเกรด		หมายเหตุ

ดำเนินการตาม

ดำเนินการตาม

ดำเนินการตาม

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

10/page

7.3 เลือกปุ่ม “ขยายวันส่งเกรด” ที่มุมขวาบนของหน้าจอ

รายละเอียด วันศุกร์, 9 มกราคม 2569 ภาคปลาย 2568 เวลาการใช้งานคงเหลือ 01:10:03 ชั่วโมง ต่ออายุ

ประวัติขยายวันส่งเกรด **ขยายวันส่งเกรด** แต่งตั้งผู้กรอกเกรดแทน

02999144-67 - ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

หมู่ : 1 ขยาย ผู้สอนหลัก : จิตติ นิรมิตรานนท์ วันที่แก้ไขล่าสุด : -
 ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา : 2568/ภาคปลาย ผู้กรอกเกรด : จิตติ นิรมิตรานนท์ สถานะการตรวจสอบ : -
 วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569 วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569

เลือกรายการ : กรอก-ส่งเกรด แก้ไขเกรด เอกสาร

กรอกเกรด ดาวน์โหลดตัวอย่างไฟล์นำเข้าเกรด อัปโหลดเกรด

นิสิตทั้งหมด 48 รายการ (เกรด A-F: 0, Drop: 1) | ระดับคะแนนเฉลี่ย 0 (คิดจากนิสิตที่ได้เกรด A-F เท่านั้น)

เกรด	A	B+	B	C+	C	D	D+	F	S	U	P	I	NP	N	NC
จำนวน (คน)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

เมื่อกดปุ่มแล้วจะปรากฏหน้าต่างให้ใส่เหตุผล วันที่ต้องการขยาย และแนบไฟล์ (ในกรณีมีเอกสารประกอบการขอขยายวันส่งเกรด)

ยืนยันขอขยายวันส่งเกรด ?
 เนื่องจากขอขยายวันส่งเกรด ซึ่งจำเป็นต้องระบุเหตุผล

เหตุผล *

ระบุเหตุผล

ขยายเป็นวันที่ *

12/01/2569

แนบไฟล์

Select File

*สามารถอัปโหลดได้ 2 ไฟล์, ขนาดสูงสุด 2 MB (ประเภทไฟล์ที่อนุญาต: .doc, .docx, .pdf, .xls, .xlsx)

ยกเลิก ยืนยัน

หลังจากกดปุ่ม “ยืนยัน” ระบบจะส่งไปยังหน้าหลักของระบบประมวลผลเกรด (Evaluation) พร้อมแถบแจ้งเตือนสถานะการขอขยายวันส่งเกรด ซึ่งจะมีสถานะ “รออนุมัติ” ในกรณีที่ยังไม่ได้รับอนุมัติโดยผู้ใช้งานจะต้องติดตามผู้อนุมัติให้กดอนุมัติให้เรียบร้อยและเปลี่ยนสถานะเป็น “อนุมัติ” มิเช่นนั้นจะถือการขอขยายวันส่งเกรดยังไม่อนุมัติและจะถูกรายงานส่งเกรดล่าช้า

รายละเอียด

วันจันทร์, 12 มกราคม 2569ภาคเรียน 2568 เวลาการใช้งานคงเหลือ 02:01:43 ชั่วโมง [ต่ออายุ](#)

ประวัติขยายวันส่งเกรด

ยกเลิกขยายวันส่งเกรด

แต่งตั้งผู้กรอกเกรดแทน

① ยื่นขยายวันส่งเกรดเป็น: 17/04/2569

ผู้ทำรายการ: _____

วันที่ทำรายการ: 12/01/2569 10:26

สถานะ: รออนุมัติ

02999144-67 - กักขะธีวัฒกรเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

หมู่ : 1 บรรยาย

ผู้สอนหลัก : จิตติ นิธิตราบนท์

วันที่แก้ไขล่าสุด : -

ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา : 2568/ภาคปลาย

ผู้กรอกเกรด : จิตติ นิธิตราบนท์

สถานะการตรวจสอบ : -

วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569

วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569

เลือกรายการ :

☒ กรอก-ส่งเกรด

☐ แก้ไขเกรด

☐ เอกสาร

8. การติดตามสถานะและประวัติการขยายวันส่งเกรด

ผู้ใช้งานสามารถติดตามสถานะและประวัติการขยายวันส่งเกรดได้ โดยมีขั้นตอนดังนี้

8.1 เข้าสู่ระบบประมวลผลเกรด (Evaluation) และเลือกรายวิชาที่ต้องการตรวจสอบ

ค้นหา

ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา

สถานะการตรวจสอบ

2568

/

ภาคปลาย

กรุณาเลือก

ทั้งหมด

ส่งเกรดแล้ว

ยังไม่ได้ส่งเกรด

ไม่มีผู้ลงทะเบียน

รายการ

รายวิชาทั้งหมด 4 รายการ (ส่งเกรดแล้ว : 0 , ยังไม่ได้ส่งเกรด : 4 , ไม่มีผู้ลงทะเบียน : 0)

02999144-67

ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

Life Skill for Undergraduate Student

หมู่ : 1

บรรยาย

✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด

วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569

วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569

▼

01204111-65

คอมพิวเตอร์และการโปรแกรม

Computers and Programming

หมู่ : 450

บรรยาย

✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด

วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 08/05/2569

วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 17/06/2569

▲

8.2 หลังจากกวดเลือกรายวิชาแล้วระบบจะส่งไปยังหน้ารายละเอียด

[illegible]

8.3 เลือกปุ่ม “ขยายวันส่งเกรด” ที่มุมขวาบนของหน้าจอ

รายละเอียด

วันศุกร์, 9 มกราคม 2569 ภาคปลาย 2568 เวลาการใช้งานคงเหลือ 01:10:03 ชั่วโมง [ต่ออายุ](#)

[ประวัติขยายวันส่งเกรด](#) [ขยายวันส่งเกรด](#) [แต่งตั้งผู้กรอกเกรดแทน](#)

02999144-67 - ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

หมู่ : 1 [บรรจุ](#) ผู้สอนหลัก : จิตติ นิรมิตรานนท์ วันที่แก้ไขล่าสุด : -
ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา : 2568/ภาคปลาย ผู้กรอกเกรด : จิตติ นิรมิตรานนท์ สถานะการตรวจสอบ : -
ศึกษา :
วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569 วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569

เลือกรายการ : [กรอก-ส่งเกรด](#) [แก้ไขเกรด](#) [เอกสาร](#)

กรอกเกรด

นิสิตทั้งหมด 48 รายการ (เอนด A-F: 0, Drop: 1) | ระดับคะแนนเฉลี่ย 0 (คิดจากนิสิตที่ได้เอนด A-F เท่านั้น) [ตัวอย่างไฟล์นำเข้าเกรด](#) [อัปโหลดเกรด](#)

เกรด	A	B+	B	C+	C	D	D+	F	S	U	P	I	NP	N	NC
จำนวน (คน)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

เมื่อกดปุ่มแล้วจะปรากฏหน้าต่างประวัติ สถานะ และลำดับการอนุมัติ ของการขอขยายวันส่งเกรด โดยผู้ใช้งานสามารถคลิกดูสรุปบริเวณหลังวิชาเพื่อดูรายละเอียดได้

ประวัติขยายวันส่งเกรด

02999144-67 ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย(Life Skill for Undergraduate Student)

หมู่: 1 [บรรจุ](#) สถานะอนุมัติ: [รออนุมัติ](#)
วันสุดท้ายในการส่งเกรดรอบปกติ: - วันส่งเกรดที่ขอขยาย: 17/04/2569 00:00
ผู้ทำรายการ: จิตติ นิรมิตรานนท์ วันที่ทำรายการ: 12/01/2569 10:26
การตรวจสอบ

ขั้นตอน

[การส่งเกรด](#) [อนุมัติขั้นที่ 1](#)

ขั้นที่ 1

สถานะการตรวจสอบ: [รอดตรวจสอบ](#)
วันที่อนุมัติ: -
ตำแหน่งผู้อนุมัติ: หัวหน้าภาควิชา ภาควิชาคณิตศาสตร์
ผู้อนุมัติ:

9. การแต่งตั้งผู้กรอกเกรดแทน

ผู้ใช้งานสามารถแต่งตั้งผู้กรอกเกรดแทนได้ โดยมีขั้นตอนดังนี้

9.1 เข้าสู่ระบบประมวลผลเกรด (Evaluation) และเลือกรายวิชาที่ต้องการตรวจสอบ

ค้นหา

ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา

สถานะการตรวจสอบ

2568

/

ภาคปลาย

กรุณาเลือก

ทั้งหมด

ส่งเกรดแล้ว

ยังไม่ได้ส่งเกรด

ไม่มีผู้ลงทะเบียน

รายการ

รายวิชาทั้งหมด 4 รายการ (ส่งเกรดแล้ว : 0 , ยังไม่ได้ส่งเกรด : 4 , ไม่มีผู้ลงทะเบียน : 0)

02999144-67	หมู่ : 1 บรรยาย	✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด
ทักษะชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย	วันสุดท้ายของการรอกเกรด : 07/04/2569	▼
Life Skill for Undergraduate Student	วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569	
01204111-65	หมู่ : 450 บรรยาย	✓ ยังไม่ได้ส่งเกรด
คอมพิวเตอร์และการโปรแกรม	วันสุดท้ายของการรอกเกรด : 08/05/2569	▲
Computers and Programming	วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 17/06/2569	

9.2 หลังจากกตเลือกรายวิชาแล้วระบบจะส่งไปยังหน้ารายละเอียด

[illegible]

9.3 เลือกปุ่ม “แต่งตั้งผู้กรอกเกรดแทน” ที่มุมขวาบนของหน้าจอ

รายละเอียด

วันศุกร์, 9 มกราคม 2569 ภาพฉาย 2568 เวลาการใช้งานคงเหลือ 01:10:03 ชั่วโมง [ต่ออายุ](#)

[ประวัติขอย้ายวันส่งเกรด](#) [ขอย้ายวันส่งเกรด](#) [แต่งตั้งผู้กรอกเกรดแทน](#)

02999144-67 - กำหนดชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

หมู่ : 1 [บรรยาย](#) ผู้สอนหลัก : จิตติ นิมิตธานนท์ วันที่แก้ไขล่าสุด : -
 ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา : 2568/ภาคปลาย ผู้กรอกเกรด : จิตติ นิมิตธานนท์ สถานะการตรวจสอบ : -
 วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569 วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569

เลือกรายการ : [กรอก-ส่งเกรด](#) [แก้ไขเกรด](#) [เอกสาร](#)

กรอกเกรด

นิสิตทั้งหมด 48 รายการ (เกรด A-F: 0, Drop: 1) | ระดับคะแนนเฉลี่ย 0 (คิดจากนิสิตที่ได้เกรด A-F เท่านั้น) [ตัวอย่างไฟล์นำเข้าเกรด](#) [อัปโหลดเกรด](#)

เกรด	A	B+	B	C+	C	D	D+	F	S	U	P	I	NP	N	NC
จำนวน (คน)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

เมื่อกดปุ่มแล้วระบบจะส่งไปหน้าแต่งตั้งผู้กรอกเกรดโดยระบบจะแสดงผู้สอนหลัก ผู้กรอกเกรด และประวัติการแก้ไขบนหน้าจอ หากต้องการแก้ไขให้กดปุ่ม “แก้ไข”

รายละเอียด

วันจันทร์, 12 มกราคม 2569 ภาพฉาย 2568 เวลาการใช้งานคงเหลือ 01:36:45 ชั่วโมง [ต่ออายุ](#)

02999144-67 - กำหนดชีวิตการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

หมู่ : 1 [บรรยาย](#) ผู้สอนหลัก : จิตติ นิมิตธานนท์ วันที่แก้ไขล่าสุด : -
 ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา : 2568/ภาคปลาย ผู้กรอกเกรด : จิตติ นิมิตธานนท์ สถานะการตรวจสอบ : -
 วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569 วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569

แต่งตั้งผู้กรอกเกรด

ผู้สอนหลัก * 32554208 จิตติ นิมิตธานนท์ ผู้กรอกเกรด * 32554208 จิตติ นิมิตธานนท์

ประวัติการแก้ไข
รายการทั้งหมด 0 รายการ

หลังกดปุ่มแก้ไข ให้กรอกชื่อผู้กรอกเกรดที่ต้องการในช่อง “ผู้กรอกเกรด” จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูล โดยประวัติการแก้ไขจะถูกบันทึกไว้ที่หน้าแต่งตั้งผู้กรอกเกรด

รายละเอียด

วันจันทร์, 12 มกราคม 2569 ภาคปลาย 2568 เวลาการใช้งานคงเหลือ 01:36:21 ชั่วโมง ต่ออายุ

ย้อนกลับ

02999144-67 - กักขะสีวัดการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย

หมู่ : 1 บรรยาย

ผู้สอนหลัก : จิตติ นิมิตตานนท์

วันที่แก้ไขล่าสุด : -

ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา : 2568/ภาคปลาย

ผู้กรอกเกรด : จิตติ นิมิตตานนท์

สถานะการตรวจสอบ : -

วันสุดท้ายของการกรอกเกรด : 07/04/2569

วันสุดท้ายในการแก้ไข I/N : 07/05/2569

แต่งตั้งผู้กรอกเกรด

ยกเลิก บันทึก

ผู้สอนหลัก *

32554208 จิตติ นิมิตตานนท์

ผู้กรอกเกรด *

คศ.อาจารย์/ชื่ออาจารย์

ไม่มีผู้สอนร่วม

10. ขั้นตอนการขออนุมัติ

10.1 เอกสาร KU5 และ KU7

ขั้นตอนการอนุมัติเอกสารจะเป็นไปตามตารางด้านล่าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

เอกสาร	อาจารย์ผู้กรอกเกรด	หัวหน้าภาค	กรรมการประจำคณะ	คณบดี	รองอธิการ
KU5 ส่งเกรด (ครั้งแรกที่กรอกเกรด)	✓	✓	-	-	-
KU7 แก่เกรด I / N (I / N → เกรด)	✓	✓	-	-	-
KU7 กรณีลงทะเบียนล่าช้า (ว่าง / ยังไม่กรอก → เกรด)	✓	✓	-	✓	-
KU7 แก่เกรดเดิม เป็นเกรดใหม่ (เกรด → เกรด)	✓	✓	✓	✓	✓

10.1.1 KU5 ส่งเกรด ผู้อนุมัติเอกสาร ได้แก่

1. หัวหน้าภาควิชา

10.1.2 KU7 แก่เกรดกรณี I / N เป็นเกรด (I/N -> เกรด)

1. หัวหน้าภาควิชา

10.1.3 KU7 แก่เกรดกรณีนิสิตลงทะเบียนล่าช้า หรือรายชื่อเข้าระบบล่าช้า (ช่องว่าง -> เกรด)

1. หัวหน้าภาควิชา

2. คณบดี

10.1.4 KU7 แก่เกรดเดิมเป็นเกรดใหม่ (เกรด -> เกรด)

1. หัวหน้าภาควิชา

2. กรรมการประจำคณะ

3. คณบดี

4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

10.2 ขอย้ายวันส่งเกรด

10.2.1 หัวหน้าภาควิชา

10.2.2 คณบดี

10.3 แต่งตั้งผู้กรอกเกรดแทน

ไม่ต้องขออนุมัติ