

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

มคอ. ๑ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรับรองหลักสูตรเท่านั้น
(ไม่ใช่เอกสารที่เป็นทางการจาก สป.อว.)



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

KASETSART UNIVERSITY
BANGKOK, THAILAND

รหัสหลักสูตร สกอ. (14 หลัก)

25570021101513 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรับรองหลักสูตรเท่านั้น
(ไม่ใช่เอกสารที่เป็นทางการจาก สป.อว.)



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

KASETSART UNIVERSITY
BANGKOK, THAILAND

หน่วยงาน	คณะ	รหัสอ้างอิงเพื่อการติดตามหลักสูตร	รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	วันที่รับทราบ	ประเภทการดำเนินการ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ	25570021101513_2128_IP	25570021101513	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2564)	ปริญญาตรี	14/09/2564	ปรับปรุงตามกำหนดระเบียบ

สภา มก. อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 12 / 2563

เมื่อวันที่ 28 / ธันวาคม / 2563

อธิการบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2564
แบบในการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
เพื่อเสนอมหาวิทยาลัย

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

ฉบับ พ.ศ. 2564

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจาก สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2563 และได้รับอนุมัติเปิดสอนจาก สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2559
2. สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุม ครั้งที่ 12 / 2563 เมื่อวันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนิสิตรุ่นปีการศึกษา 2564 ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 เป็นต้นไป
4. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข
ปรับปรุงตามความก้าวหน้าขององค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ ข้อเสนอแนะของนิสิตและเครือข่ายของผู้ใช้บัณฑิต
5. สาระในการปรับปรุงแก้ไข
 - 5.1 ลดหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จากเดิมไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต โดยปรับลดจำนวนหน่วยกิต ดังนี้
 - ลดจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ จากเดิมไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 88 หน่วยกิต
 - ลดจำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะบังคับ จากเดิม 82 หน่วยกิต เป็น 73 หน่วยกิต
 - ลดจำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะเลือก จากเดิมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
 - 5.2 เปลี่ยนรหัสวิชาเลขลำดับที่ 3-5 จากเดิม 04848XXX เป็น 04306XXX และเปลี่ยนความหมายเลขลำดับที่ 7 โดยเรียงลำดับตาม มคอ. 1 ดังนี้

เลขลำดับที่ 7	ความหมายเดิม	ความหมายใหม่
1	กลุ่มวิชาแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ
2	กลุ่มวิชาการคลังและงบประมาณ	กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ
3	กลุ่มวิชาองค์การและการจัดการ	กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์
4	กลุ่มวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์	กลุ่มองค์ความรู้ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
5	กลุ่มวิชานโยบายสาธารณะ	กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ
9	กลุ่มวิชาวิจัย สัมมนา ปัญหาพิเศษ	กลุ่มองค์ความรู้ด้านวิจัย สัมมนา ปัญหาพิเศษ

5.3 เปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 4 วิชา ดังนี้

04306322	การวางแผนและการบริหารนโยบายสาธารณะในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
04306351	การคลังและงบประมาณท้องถิ่น	3(3-0-6)
04306352	เศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับการบริหารภาครัฐ	3(3-0-6)
04306451	ผู้ประกอบการภาครัฐ	3(3-0-6)

ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรับรองหลักสูตรเท่านั้น

(ไม่ใช่เอกสารที่เป็นทางการจาก สป.อว.)

5.4 ปรับปรุงรายวิชา จำนวน 6 วิชา ดังนี้

04306111	ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การในภาครัฐ	3(3-0-6)
04306112	การจัดการภาครัฐแนวใหม่และธรรมาภิบาล	3(3-0-6)
04306144	รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
04306212	การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การภาครัฐ	3(3-0-6)
04306312	การปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ	3(3-0-6)
04306321	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)

5.5 ปิดรายวิชา จำนวน 3 วิชา ดังนี้

04848341	พฤติกรรมองค์การของภาครัฐ	3(3-0-6)
04848413	จริยธรรมและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	3(3-0-6)
04848442	เทคนิคเชิงปริมาณทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)

5.6 เปลี่ยนแปลงเฉพาะรหัสรายวิชา จำนวน 35 วิชา ดังนี้

รหัสวิชาเดิม	รหัสวิชาใหม่	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
04848111	04306141	หลักรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
04848211	04306142	ทฤษฎีและแนวคิดการเมือง	3(3-0-6)
04848112	04306143	กฎหมายเบื้องต้น	3(3-0-6)
04848331	04306211	ภาวะผู้นำในองค์การภาครัฐ	3(3-0-6)
04848423	04306213	การบริหารงานระหว่างองค์การในภาครัฐ	3(3-0-6)
04848353	04306221	การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
04848351	04306222	การบริหารโครงการในภาครัฐ	3(3-0-6)
04848241	04306231	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ	3(3-0-6)
04848214	04306232	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
04848141	04306233	กฎหมายแพ่งเบื้องต้น	3(3-0-6)
04848242	04306234	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	3(3-0-6)
04848441	04306235	เทคนิคสมัยใหม่ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
04848212	04306241	การปกครองส่วนท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
04848225	04306242	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04848312	04306243	การบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
04848325	04306244	การพัฒนาวิสาหกิจชุมชน	3(3-0-6)
04848215	04306245	หลักกฎหมายปกครอง	3(3-0-6)
04848222	04306251	การบริหารการคลังและงบประมาณ	3(3-0-6)
04848434	04306311	การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้	3(3-0-6)
04848433	04306313	การจัดการคุณภาพสำหรับภาครัฐ	3(3-0-6)
04848343	04306331	การจัดการความขัดแย้งในภาครัฐ	3(3-0-6)
04848342	04306332	การบริหารแรงงานและแรงงานสัมพันธ์	3(3-0-6)
04848344	04306333	หลักกฎหมายอาญา I	3(3-0-6)
04848313	04306334	หลักกฎหมายอาญา II	3(3-0-6)
04848314	04306335	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	3(3-0-6)
04848315	04306336	กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	3(3-0-6)
04848311	04306341	รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบและการบริหารการพัฒนา	3(3-0-6)
04848352	04306342	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น	3(3-0-6)
04848354	04306343	การบริหารการพัฒนาชนบทไทย	3(3-0-6)

รหัสวิชาเดิม	รหัสวิชาใหม่	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
04848323	04306344	กฎหมายการปกครองส่วนท้องถิ่น	3(3-0-6)
04848411	04306441	การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04848412	04306442	การบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04848491	04306491	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04848497	04306497	สัมมนา	1
04848498	04306498	ปัญหาพิเศษ	3

5.7 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต	-ลดหน่วยกิต
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	
- กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	- กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
01175xxx กิจกรรมพลศึกษา 1(0-2-1)	01175xxx กิจกรรมพลศึกษา 1(0-2-1)	
และให้เลือกรียนไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวด	และให้เลือกรียนอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวด	
วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	
- กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	- กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
ให้เลือกรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวด	ให้เลือกรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวด	
วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	
- กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร 13 หน่วยกิต	- กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร 13 หน่วยกิต	
01355XXX ภาษาอังกฤษ 9(--)	01355XXX ภาษาอังกฤษ 9(--)	
วิชาภาษาไทย 3(--)	วิชาภาษาไทย 3(--)	
วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์ 1(--)	วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์ 1(--)	
- กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต	- กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต	
01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน 2(2-0-4)	01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน 2(2-0-4)	
และให้เลือกรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวด	และให้เลือกรียนอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวด	
วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	
- กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	- กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
ให้เลือกรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวด	ให้เลือกรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวด	
วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 88 หน่วยกิต	-ลดหน่วยกิต
- วิชาเฉพาะบังคับ 82 หน่วยกิต	- วิชาเฉพาะบังคับ 73 หน่วยกิต	-ลดหน่วยกิต
04848231 องค์การและการออกแบบ 3(3-0-6)	04306111 ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การ 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
04848341 พฤติกรรมองค์การของภาครัฐ 3(3-0-6)		-ปิดรายวิชา
04848232 การจัดการภาครัฐแนวใหม่ 3(3-0-6)	04306112 การจัดการภาครัฐแนวใหม่และธรรมาภิบาล 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
04848413 จริยธรรมและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 3(3-0-6)		-ปิดรายวิชา
04848111 หลักรัฐศาสตร์ 3(3-0-6)	04306141 หลักรัฐศาสตร์ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848211 ทฤษฎีและแนวคิดการเมือง 3(3-0-6)	04306142 ทฤษฎีและแนวคิดการเมือง 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848112 กฎหมายเบื้องต้น 3(3-0-6)	04306143 กฎหมายเบื้องต้น 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848213 รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)	04306144 รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
04848331 ภาวะผู้นำในองค์การภาครัฐ 3(3-0-6)	04306211 ภาวะผู้นำในองค์การภาครัฐ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848431 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การ 3(3-0-6)	04306212 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การภาครัฐ 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
04848353 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)	04306221 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848351 การบริหารโครงการในภาครัฐ 3(3-0-6)	04306222 การบริหารโครงการในภาครัฐ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848241 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ 3(3-0-6)	04306231 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848214 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6)	04306232 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
04848215	หลักสูตรกฎหมายปกครอง 3(3-0-6)	04306241	การปกครองส่วนท้องถิ่นไทย 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848212	การปกครองส่วนท้องถิ่นไทย 3(3-0-6)	04306242	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับ รัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848225	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับ รัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	04306251	การบริหารการคลังและงบประมาณ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848222	การบริหารการคลังและงบประมาณ 3(3-0-6)	04306311	การจัดการความรู้และองค์การแห่ง การเรียนรู้ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848434	การจัดการความรู้และองค์การแห่ง การเรียนรู้ 3(3-0-6)	04306321	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับ รัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
04848321	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารภาครัฐ 3(3-0-6)			-ปิดรายวิชา
04848442	เทคนิคเชิงปริมาณทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	04306331	การจัดการความขัดแย้งในภาครัฐ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848343	การจัดการความขัดแย้งในภาครัฐ 3(3-0-6)	04306341	รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบและ การบริหารการพัฒนา 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848311	รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบและ การบริหารการพัฒนา 3(3-0-6)	04306441	การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848411	การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	04306442	การบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับ รัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848412	การบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับ รัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	04306451	ผู้ประกอบการภาครัฐ 3(3-0-6)	-เปิดรายวิชาใหม่
04848491	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	04306491	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848497	สัมมนา 1	04306497	สัมมนา 1	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848498	ปัญหาพิเศษ 3	04306498	ปัญหาพิเศษ 3	-เปลี่ยนรหัสวิชา
- วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต		- วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต		-ลดหน่วยกิต
ให้เลือกรียนวิชาจากตัวอย่างรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต		ให้เลือกรียนวิชาจากตัวอย่างรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต		
04848423	การบริหารงานระหว่างองค์การในภาครัฐ 3(3-0-6)	04306213	การบริหารงานระหว่างองค์การในภาครัฐ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848141	กฎหมายแพ่งเบื้องต้น 3(3-0-6)	04306233	กฎหมายแพ่งเบื้องต้น 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848242	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 3(3-0-6)	04306234	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848441	เทคนิคสมัยใหม่ในการบริหารทรัพยากร มนุษย์ 3(3-0-6)	04306235	เทคนิคสมัยใหม่ในการบริหารทรัพยากร มนุษย์ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848312	การบริหารราชการไทย 3(3-0-6)	04306243	การบริหารราชการไทย 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848325	การพัฒนาวิสาหกิจชุมชน 3(3-0-6)	04306244	การพัฒนาวิสาหกิจชุมชน 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
		04306245	หลักสูตรกฎหมายปกครอง 3(3-0-6)	-ย้ายมาจากวิชา เฉพาะบังคับ -เปลี่ยนรหัสวิชา จาก 04848251
04848432	การปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ 3(3-0-6)	04306312	การปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ 3(3-0-6)	-ปรับปรุงรายวิชา
04848433	การจัดการคุณภาพสำหรับภาครัฐ 3(3-0-6)	04306313	การจัดการคุณภาพสำหรับภาครัฐ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
		04306322	การวางแผนและการบริหารนโยบาย สาธารณะในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)	-เปิดรายวิชาใหม่
04848342	การบริหารแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ 3(3-0-6)	04306332	การบริหารแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848344	หลักสูตรกฎหมายอาญา I 3(3-0-6)	04306333	หลักสูตรกฎหมายอาญา I 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848313	หลักสูตรกฎหมายอาญา II 3(3-0-6)	04306334	หลักสูตรกฎหมายอาญา II 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848314	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 3(3-0-6)	04306335	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848315	กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน 3(3-0-6)	04306336	กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848352	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น 3(3-0-6)	04306342	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848354	การบริหารการพัฒนาชนบทไทย 3(3-0-6)	04306343	การบริหารการพัฒนาชนบทไทย 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
04848323	กฎหมายการปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)	04306344	กฎหมายการปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
		04306351	การคลังและงบประมาณท้องถิ่น 3(3-0-6)	-เปิดรายวิชาใหม่
		04306352	เศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับการบริหารภาครัฐ 3(3-0-6)	-เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
04850390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)	04850390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)	
04850490	สหกิจศึกษา 6	04850490	สหกิจศึกษา 6	
3)	หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	3)	หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	

6. โครงสร้างของหลักสูตรภายหลังปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวงฯ	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 88 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะบังคับ		82 หน่วยกิต	73 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะเลือก		ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต

7. หลักสูตร

สภา มก. อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 12 | 2563
เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2563
อธิการบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2563
รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

มคอ 2

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ภาควิชาสังคมศาสตร์และพลศึกษา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25570021101513
ภาษาไทย หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ Bachelor of Public Administration Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
ชื่อย่อ ร.ป.บ.
ชื่อเต็ม Bachelor of Public Administration
ชื่อย่อ B.P.A.

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี (ทางวิชาการ)
- ตามมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.1) ระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

สถานสภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564
- ปรับปรุงจากหลักสูตร ชื่อ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
- เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2557
- ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา 2559

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 12/2563 เมื่อวันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 นักบริหาร นักปกครอง
- 8.2 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- 8.3 นักพัฒนาระบบราชการ นักจัดการงานทั่วไป
- 8.4 นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- 8.5 นักพัฒนาสังคม นักวิชาการพัฒนาชุมชน
- 8.6 เจ้าหน้าที่ปกครอง เจ้าพนักงานปกครอง เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- 8.7 เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานพัฒนาสังคม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
					สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	อาจารย์	นายเดชทัช คลายโศภัก์	พธ.บ. อ.ม. รป.ด.	อังกฤษ ศาสนาเปรียบเทียบ นโยบายสาธารณะ	มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2536
					มหาวิทยาลัยมหิดล	2539
					สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2560
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวปณิธี การสมดี	บช.บ. วท.ม. Ph.D.	การบัญชี การเงิน Development Administration	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2541
					จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2545
					สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2553
3	อาจารย์	นางปิยะนุช เรืองโพน	ศศ.บ. (เกียรตินิยม อันดับ 2) ศศ.ม. ปร.ด.	การจัดการ การพัฒนาสังคม สังคมวิทยาการพัฒนา รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2546
					มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2549
					มหาวิทยาลัยบูรพา	2559
4	อาจารย์	นางเพชรประกาย กุลตั้งวัฒนา	บธ.บ. รป.บ. รป.ม. ปร.ด.	การตลาด รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2540
					มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2550
					สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2545
					มหาวิทยาลัยบูรพา	2562
5	อาจารย์	นายวรมธ ยอดบุน	ศศ.บ. ร.บ. มน.ม. ปร.ด.	ภาษาไทย สังคมวิทยาและ มานุษยวิทยา มานุษยวิทยา สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543
					จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2544
					จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2549
					มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2562

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว
เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2564
โดยระบบ CHECO

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

เฉพาะในสถาบัน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์ กระแสเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม รวมถึงการกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วทำให้การบริหารงานภาครัฐจำเป็นต้องมีการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน ภาครัฐทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขัน มีสมรรถนะสูง มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ และนำระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า เพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ดังนั้นเมื่อเศรษฐกิจเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ประสิทธิภาพในการทำงาน และความสามารถในการบริหารงานภาครัฐที่จะตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจึงมีความจำเป็น นอกจากนี้ประเทศไทยยังคงเป็นประเทศสมาชิกของสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ หรือ อาเซียน ซึ่งได้กำหนดวิสัยทัศน์ ปี พ.ศ. 2568 ตามแผนงานประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community) โดยกำหนดการรวมตัวและเชื่อมโยงในระดับสูง สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และนวัตกรรม สร้างความเชื่อมโยงและการรวมตัวรายสาขา สามารถเคลื่อนย้ายแรงงานได้อย่างเสรี และเป็นส่วนสำคัญของเศรษฐกิจโลก ด้วยเหตุดังกล่าวทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในระบบของการบริหารงานภาครัฐที่จะต้องปรับเปลี่ยนและพร้อมรองรับต่อกระแสแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นพลวัต

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเติบโตของสังคมพหุวัฒนธรรมที่เป็นกระแสหลักของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมในปัจจุบัน ในขณะเดียวกันการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรที่มีสัดส่วนประชากรวัยแรงงานและวัยเด็กที่ลดลง และประชากรสูงอายุที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจทำให้เกิดความต้องการแรงงานต่างชาติเพิ่มมากขึ้น เพื่อทดแทนจำนวนแรงงานไทยที่ลดลงดังกล่าว โดยการเปิดเสรีในภูมิภาคทำให้การเคลื่อนย้ายแรงงานและการย้ายถิ่นฐานมีความสะดวกมากขึ้น และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายประชากรเข้าออกประเทศเพิ่มมากขึ้น อันจะเป็นปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่จะทำให้เกิดการพัฒนาประเทศในมิติต่าง ๆ มีความท้าทายมากขึ้น และทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงของบริบทสังคมไทย ด้วยเหตุนี้ ทำให้ภาครัฐต้องเรียนรู้ ปรับตัว เปิดกว้าง และเชื่อมโยง โดยสร้างบุคลากรเพื่อรองรับความหลากหลายของสังคมและวัฒนธรรมดังกล่าว และสืบเนื่องจากการที่ประชากรที่อยู่ในกลุ่มประชาคมอาเซียนสามารถที่จะเคลื่อนย้ายแรงงานได้อย่างเสรี จะทำให้มีการแพร่กระจายและผสมผสานของวัฒนธรรมอย่างมาก โดยที่การจัดทำหลักสูตรนี้คำนึงถึงการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในการขยายโอกาสทางการศึกษาสู่ภูมิภาค เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และสังคม ตลอดจนการเป็นประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียน ซึ่งได้กำหนดวิสัยทัศน์ ปี พ.ศ. 2568 ตามแผนงานประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Socio Cultural Community) โดยกำหนดให้ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ส่งเสริมการพัฒนาสังคมที่สมดุล สามารถปรับตัวและตอบสนองต่อความเสี่ยงทางสังคม และส่งเสริมการเปิดกว้างและเชื่อมโยง ทำให้ภาครัฐต้องปรับตัวและสร้างศักยภาพทางด้านบริหารจัดการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีความหลากหลายและแตกต่างกันมากขึ้น สามารถพัฒนาสังคมอย่างมีคุณธรรม และรองรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทางสังคมและวัฒนธรรมได้อย่างยั่งยืน

12 ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสภาวะการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่เป็นพลวัต กระแสเทคโนโลยี ดิจิทัล และนวัตกรรม รวมถึงการกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) และการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน ทำให้มีความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีศักยภาพในการผลิตบัณฑิตด้านรัฐประศาสนศาสตร์ หรือการบริหารงานภาครัฐ ให้มีความรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพ สามารถประยุกต์ความรู้ในการวิเคราะห์สถานการณ์อย่างเหมาะสม ปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลายและเป็นพลวัต เพื่อที่จะสามารถรองรับกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม โดยพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานภาครัฐเชิงบูรณาการ มีจรรยาบรรณในการประกอบสัมมาอาชีพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี และตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และสังคมได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาล ในการกระจายโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาสู่ภูมิภาคของประเทศไทย และพัฒนาให้จังหวัดสกลนครเป็นศูนย์กลางด้านการศึกษาของภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน และเพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือทางด้านวิชาการแก่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการศิลปาชีพ ให้มีความเข้มแข็ง มั่นคงและแพร่หลายอย่างยั่งยืน เป็นแหล่งสร้างกำลังคนที่มีคุณภาพด้านการบริหารงานภาครัฐ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและมีสมรรถนะที่สามารถตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และสังคม โดยมุ่งสร้างองค์ความรู้ด้านการวิจัย และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง ตามแผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2 (สกลนคร นครพนม มุกดาหาร) ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ดังนั้นหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต จึงมุ่งตอบสนองความต้องการของทั้งกลุ่มจังหวัดชุมชน และสังคม ในการพัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานภาครัฐ ด้านนโยบายสาธารณะ ด้านการบริหารการคลัง และงบประมาณ ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่ครอบคลุมและเป็นธรรม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้แก่ทรัพยากรมนุษย์ในภูมิภาค และยังประโยชน์ให้แก่ประเทศไทยต่อไป

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่นรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้บริการคณะ/ ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ ภาควิชาอื่น

13.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตร ที่เปิดสอนโดยคณะ/ ภาควิชา/ หลักสูตรอื่น

- รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาสหกิจศึกษา

13.2 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/ รายวิชาในหลักสูตร ที่เปิดสอนให้คณะ/ ภาควิชา/ หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

- ให้มีการปรึกษาหารือและประสานงานการจัดการเรียนการสอน ติดตามการเปลี่ยนแปลงของวิชา บริการและวิชาพื้นฐานระหว่างผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/ ภาควิชา/ หลักสูตรอื่น เพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้ทางการบริหารงานภาครัฐตามความต้องการของหลักสูตร

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มีดังนี้

บูรณาการสรรพศาสตร์ที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์กับศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัยตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของการบริหารงานภาครัฐ เป็นศาสตร์ที่ครอบคลุมการวางแผน การวิเคราะห์ และการนำนโยบายไปปฏิบัติ การบริหารองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารการคลัง และการบริหารภาครัฐด้านต่าง ๆ จัดการเรียนการสอนอย่างมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคสังคม ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

1.2 ความสำคัญของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มีดังนี้

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ตระหนักในความสำคัญของการทำหน้าที่ในการผลิตบัณฑิตทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม มีความรู้เชิงวิชาการและทักษะทางวิชาชีพด้านการบริหารงานภาครัฐ มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ เชื่อมโยง และต่อยอดองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์สู่การปฏิบัติจริง มีทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ และแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคมได้ สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรม มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม และมีทักษะของบัณฑิตในศตวรรษที่ 21 ซึ่งส่งผลต่อการบริหารงานภาครัฐและสังคมโดยรวม ในการปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2564 ได้ทำการศึกษาความคิดเห็นจากนิสิตปัจจุบัน จำนวน 210 คน และศึกษาความต้องการของส่วนราชการในเครือข่ายของหลักสูตรฯ จำนวน 2 ส่วนราชการ ในช่วงระหว่างปี พ.ศ. 2561-2562 พบว่า ความคิดเห็นต่อการปรับปรุงหลักสูตร ประกอบด้วย ข้อเสนอแนะต่อการจัดโครงสร้างหลักสูตรเพื่อสำเร็จการศึกษาที่รวดเร็วขึ้น การส่งเสริมการฝึกงานและสหกิจศึกษาอย่างต่อเนื่อง การจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเปิดโลกทัศน์ที่กว้างไกลสู่สากล การเพิ่มเติมรายวิชาด้านความเป็นผู้ประกอบการเพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งนี้ความสำคัญของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มีดังนี้

1.2.1 ผลิตบัณฑิตทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรู้เชิงวิชาการและทักษะทางวิชาชีพด้าน มีทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ และแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานภาครัฐที่สอดคล้องกับปัญหา และความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

1.2.2 ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ในการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มีดังนี้

1.3.1 ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของศตวรรษที่ 21 ในมิติคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพ มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ สามารถแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรม

1.3.2 บูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อการจัดการภาครัฐที่ดี สัมผัสประสบการณ์จากการออกปฏิบัติสหกิจศึกษา และตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มีแผนการพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรตามการเปลี่ยนแปลง และตรงกับความต้องการของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคสังคม	1. วิจัยความต้องการและการเปลี่ยนแปลงกำลังคน เพื่อการพัฒนาหลักสูตร	<p>ตัวบ่งชี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จำนวนครั้งในการสำรวจในรอบ 5 ปี อย่างน้อย 2 ครั้ง รายงานวิจัยความต้องการและการเปลี่ยนแปลงกำลังคน เช่น ความต้องการอัตรากำลังของหน่วยงานในภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคสังคม <p>หลักฐาน</p> <p>รายงานการสำรวจ เอกสารหลักสูตรได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิ</p>
	2. สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคสังคม ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการเรียนการสอน	<p>ตัวบ่งชี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จำนวนหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคสังคม อย่างน้อย 2 หน่วยงาน ที่ร่วมเป็นเครือข่าย จำนวนครั้งในการจัดประชุมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง <p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> รายงานการประชุม บันทึกการปรึกษากับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคสังคม
2. ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	1. สำรวจความต้องการของผู้สอนและนิสิต	<p>ตัวบ่งชี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จำนวนครั้งในการสำรวจ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี รายงานการสำรวจ ในประเด็น เช่น รูปแบบของปัจจัยสนับสนุนที่ต้องการ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุนในปัจจุบัน <p>หลักฐาน</p> <p>รายงานการสำรวจ</p>

หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วัน-เวลาราชการ

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – เดือนมีนาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ต้องเป็นผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

2.2.1 เป็นผู้มีความประพฤติเสียหายอย่างร้ายแรง

2.2.2 เป็นคนวิกลจริต

2.2.3 เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษา

2.2.4 ถูกตัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะกระทำความผิดทางวินัย

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

2.3.1 นิสิตมีปัญหาเรื่องการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การเชื่อมโยง และนำมาประยุกต์ใช้กับการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารภาครัฐ

2.3.2 นิสิตมีปัญหาเรื่องการสื่อสารภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ในการนำมาปรับประยุกต์ใช้ในการเรียน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

2.4.1 มีการจัดการเรียนการสอนในโครงการเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตแรกเข้าเพื่อปรับพื้นฐานในเรื่องการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

2.4.2 มีการจัดการเรียนการสอนโครงการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษให้กับนิสิตแรกเข้า

2.5 จำนวนนิสิต

ปีที่	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
1	60	60	60	60	60
2	-	60	60	60	60
3	-	-	60	60	60
4	-	-	-	60	60
รวม	60	120	180	240	240
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะจบ	-	-	-	-	60

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ*				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	1,548,000	3,096,000	4,644,000	6,192,000	6,192,000
รวมรายรับ	1,548,000	3,096,000	4,644,000	6,192,000	6,192,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
1) งบดำเนินงาน					
1.1) ค่าใช้จ่ายบุคลากร	180,000	189,000	198,450	208,373	208,373
1.2) ค่าตอบแทน	63,000	189,000	315,000	441,000	441,000
1.3) ค่าใช้สอย	180,000	360,000	540,000	720,000	720,000
1.4) ค่าวัสดุ	120,000	240,000	360,000	480,000	480,000
1.5) ทุนการศึกษา	-	51,600	103,200	154,800	154,800
รวม (1)	543,000	1,029,600	1,516,650	2,004,173	2,004,173
2) งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	600,000	400,000	400,000	400,000	400,000
รวม (2)	600,000	400,000	400,000	400,000	400,000
รวม (1) + (2)	1,143,000	1,429,600	1,916,650	2,404,173	2,404,173
จำนวนนิสิต	60	120	180	240	240
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิต	19,050	11,913	10,648	10,017	10,017

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

ข้อ 20 การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิต

20.1 นิสิตที่มีสิทธิขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต ประกอบด้วย

20.1.1 นิสิตที่ย้ายคณะ ย้ายหลักสูตร หรือย้ายสาขาวิชาเอก มีสิทธิเทียบทุกรายวิชาที่ปรากฏอยู่ในหลักสูตรที่รับเข้า

20.1.2 นิสิตที่สอบคัดเลือกเข้ามาใหม่ ไม่มีสิทธิเทียบรายวิชา ยกเว้นนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่สิ้นสุดสถานภาพนิสิตในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี จึงมีสิทธิขอเทียบรายวิชาที่มีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.0

20.1.3 นิสิตในโครงการความร่วมมือ ที่ได้กำหนดไว้ในโครงการว่าสามารถขอเทียบรายวิชาได้

20.1.4 นิสิตที่รับโอนหรือรับเข้าศึกษาต่อมาจากสถานศึกษาอื่น

20.1.5 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษาหรือวิทยาเขต

20.2 เกณฑ์การเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต ประกอบด้วย

20.2.1 การเทียบรายวิชาสำหรับนิสิตที่รับโอนหรือรับเข้าศึกษาต่อมาจากสถานศึกษาอื่นเป็นรายวิชาที่เทียบได้กับรายวิชาในหลักสูตรที่รับเข้า โดยได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.0 ให้บันทึกเป็น P เท่านั้น ทั้งนี้ นิสิตที่รับโอนสามารถเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรที่รับเข้า ส่วนนิสิตที่รับเข้าศึกษาต่อสามารถเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรของคณะที่รับเข้า

20.2.2 การเทียบรายวิชา สำหรับนิสิตต่างสถาบันให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น

20.3 การเทียบโอนในลักษณะกลุ่มวิชา

20.3.1 เนื้อหาโดยรวมของกลุ่มวิชาที่จะนำมาขอเทียบกับเนื้อหาโดยรวมของกลุ่มวิชาที่เทียบได้ ต้องมีความสอดคล้องกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และจำนวนหน่วยกิตรวมของกลุ่มวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตรวมของกลุ่มวิชาที่เทียบโอนได้

20.3.2 ทุกรายวิชาในกลุ่มวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.0 เทียบได้ระดับคะแนน P

20.3.3 กรณีที่รายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนเป็นรายวิชาในระบบการเรียนที่มีใช้ระบบทวิภาค ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชา โดยพิจารณาเทียบจำนวนหน่วยกิตให้ได้ตามเกณฑ์ของระบบทวิภาค

20.4 การเทียบโอนจากประสบการณ์ การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ และการเทียบโอนจากระบบการศึกษาตามอัธยาศัยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดหลักสูตร โดยอาจจัดให้มีการทดสอบข้อเขียน หรือภาคปฏิบัติเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

20.5 นิสิตต้องดำเนินการขอเทียบรายวิชา เพื่อยกเว้นไม่ต้องเรียน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต และส่งหลักฐานการขออนุมัติต่อคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต ภายในภาคการศึกษาปกติแรกที่นิตีย้ายคณะ ย้ายหลักสูตร ย้ายสาขาวิชาเอก ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาหรือรับโอนมาจากสถานศึกษาอื่น กรณีที่มีความจำเป็นไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

ข้อ 21 การลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันและการเรียนข้ามวิทยาเขต

21.1 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประเภทไม่นับหน่วยกิต (audit) การอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันให้เป็นอำนาจของคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

21.2 นิสิตที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตร จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

21.2.1 เป็นนิสิตที่อยู่ในโครงการของหลักสูตรที่จัดให้มีการเรียนการสอนร่วมระหว่างสถาบัน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีเจ้าสังกัดหลักสูตร

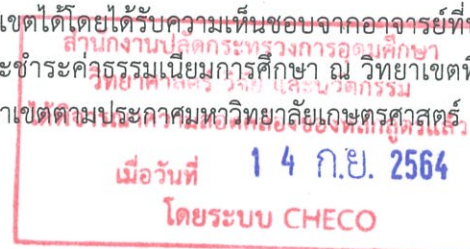
21.2.2 เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปีสุดท้าย แต่รายวิชาที่จะเรียนไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น ๆ

21.3 รายวิชาที่จะลงทะเบียนในสถาบันอื่นจะต้องได้รับการเทียบรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชา โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก

21.4 ผลการเรียนจากสถาบันอื่นให้บันทึกเป็น P หรือ NP และไม่นำไปคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมยกเว้นการลงทะเบียนเรียนข้ามวิทยาเขตและการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรที่จัดร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาบันอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชาโดยสามารถนำมาคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

21.5 การผ่อนผันเงื่อนไขตามข้อ 21.4 จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิตและอนุมัติโดยรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านวิชาการ

21.6 นิสิตลงทะเบียนเรียนข้ามวิทยาเขตได้โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต ทั้งนี้ต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วิทยาเขตที่นิสิตสังกัดก่อน จึงจะชำระค่าธรรมเนียมการรับลงทะเบียนข้ามวิทยาเขตได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

- กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

- กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

- กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร

13 หน่วยกิต

- กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

- กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

2) หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 88 หน่วยกิต

- วิชาเฉพาะบังคับ

73 หน่วยกิต

- วิชาเฉพาะเลือก

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

- กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

01175xxx กิจกรรมพลศึกษา

1(0-2-1)

(Physical Education Activities)

และให้เลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข

- กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ

- กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร	13	หน่วยกิต
01355XXX ภาษาอังกฤษ		9(--)
วิชาภาษาไทย		3(--)
วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์		1(--)
- กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	ไม่น้อยกว่า	8 หน่วยกิต
01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน		2(2-0-4)
(Knowledge of the Land)		
และให้เลือกรียนอีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก		
- กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
ให้เลือกรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์		
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	88 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะบังคับ		73 หน่วยกิต
04306111** ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การในภาครัฐ		3(3-0-6)
(Organization Theory and Organizational Behavior in Public Sector)		
04306112** การจัดการภาครัฐแนวใหม่และธรรมาภิบาล		3(3-0-6)
(New Public Management and Governance)		
04306141** หลักรัฐศาสตร์		3(3-0-6)
(Principle of Political Science)		
04306142** ทฤษฎีและแนวคิดการเมือง		3(3-0-6)
(Political Theory and Concepts)		
04306143** กฎหมายเบื้องต้น		3(3-0-6)
(Introduction to Law)		
04306144** รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น		3(3-0-6)
(Introduction to Public Administration)		
04306211** ภาวะผู้นำในองค์การภาครัฐ		3(3-0-6)
(Leadership in Public Sector)		
04306212** การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การภาครัฐ		3(3-0-6)
(Change and Development of Government Organization)		
04306221** การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ		3(3-0-6)
(Public Policy Analysis)		
04306222** การบริหารโครงการในภาครัฐ		3(3-0-6)
(Project Management in Public Sector)		
04306231** การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ		3(3-0-6)
(Human Resource Management in Public Sector)		
04306232** กฎหมายรัฐธรรมนูญ		3(3-0-6)
(Constitutional Law)		
04306241** การปกครองส่วนท้องถิ่นไทย		3(3-0-6)
(Thai Local Government)		
04306242** ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์		3(3-0-6)
(Sufficiency Economy Philosophy for Public Administration)		

** รายวิชาปรับปรุง

04306251**	การบริหารการคลังและงบประมาณ (Fiscal and Budget Administration)	3(3-0-6)
04306311**	การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ (Knowledge Management and Learning Organization)	3(3-0-6)
04306321**	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ (Big Data Analysis for Public Administration)	3(3-0-6)
04306331**	การจัดการความขัดแย้งในภาครัฐ (Conflict Management in Public Sector)	3(3-0-6)
04306341**	รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบและการบริหารการพัฒนา (Comparative Public Administration and Development Administration)	3(3-0-6)
04306441**	การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ (Marketing for Public Administration)	3(3-0-6)
04306442**	การบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ (Strategic Management for Public Administration)	3(3-0-6)
04306451*	ผู้ประกอบการภาครัฐ (Public Entrepreneurship)	3(3-0-6)
04306491**	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Research Methodology in Public Administration)	3(3-0-6)
04306497**	สัมมนา (Seminar)	1
04306498**	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	3
- วิชาเฉพาะเลือก		ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนจากตัวอย่างรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต		
04306213**	การบริหารงานระหว่างองค์การในภาครัฐ (Inter-Organization Administration in Public Sector)	3(3-0-6)
04306233**	กฎหมายแพ่งเบื้องต้น (Introduction to Civil Law)	3(3-0-6)
04306234**	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา (Juristic Act and Contract)	3(3-0-6)
04306235**	เทคนิคสมัยใหม่ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Modern Techniques in Human Resource Management)	3(3-0-6)
04306243**	การบริหารราชการไทย (Thai Public Administration)	3(3-0-6)
04306244**	การพัฒนาวิสาหกิจชุมชน (Community Enterprise Development)	3(3-0-6)
04306245**	หลักกฎหมายปกครอง (Principle of Administrative Law)	3(3-0-6)
04306312**	การปรับปรุงผลผลิตภาพสำหรับภาครัฐ (Productivity Improvement for Public Sector)	3(3-0-6)

04306313**	การจัดการคุณภาพสำหรับภาครัฐ (Quality Management for Public Sector)	3(3-0-6)
04306322**	การวางแผนและการบริหารนโยบายสาธารณะในยุคดิจิทัล (Public Policy Planning and Administration in Digital Era)	3(3-0-6)
04306332**	การบริหารแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ (Labor Management and Labor Relations)	3(3-0-6)
04306333**	หลักกฎหมายอาญา I (Principle of Criminal Law I)	3(3-0-6)
04306334**	หลักกฎหมายอาญา II (Principle of Criminal Law II)	3(3-0-6)
04306335**	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (Criminal Procedure Code)	3(3-0-6)
04306336**	กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน (Law of Evidence)	3(3-0-6)
04306342**	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (Local Natural Resources and Environment Management)	3(3-0-6)
04306343**	การบริหารการพัฒนาชนบทไทย (Thai Rural Development Administration)	3(3-0-6)
04306344**	กฎหมายการปกครองส่วนท้องถิ่น (Law of Local Administration)	3(3-0-6)
04306351*	การคลังและงบประมาณท้องถิ่น (Local Fiscal and Budget)	3(3-0-6)
04306352*	เศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับการบริหารภาครัฐ (Digital Economy for Public Administration)	3(3-0-6)
04850390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)
04850490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

ความหมายของเลขรหัสประจำวิชา

ความหมายของเลขรหัสประจำวิชาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ประกอบด้วยเลข 8 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขลำดับที่ 1-2	(04)	หมายถึง	วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
เลขลำดับที่ 3-5	(306)	หมายถึง	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
เลขลำดับที่ 6		หมายถึง	ระดับชั้นปี
เลขลำดับที่ 7		มีความหมายดังต่อไปนี้	
	1	หมายถึง	กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ
	2	หมายถึง	กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ
	3	หมายถึง	กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์
	4	หมายถึง	กลุ่มองค์ความรู้ด้านแนวคิดและ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
	5	หมายถึง	กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ
	9	หมายถึง	กลุ่มองค์ความรู้ด้านวิจัย สัมมนา ปัญหาพิเศษ
เลขลำดับที่ 8		หมายถึง	ลำดับวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา

3.1.4 ตัวอย่างแผนการศึกษา

3.1.4.1 ตัวอย่างแผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ไม่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306111 ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การในภาครัฐ	3(3-0-6)
04306141 หลักรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
01175xxx กิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)
01355xxx วิชาภาษาอังกฤษ	3(--)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร (วิชาภาษาไทย)	3(--)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	3(--)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	3(--)
รวม	<u>21(--)</u>

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306142 ทฤษฎีและแนวคิดการเมือง	3(3-0-6)
04306143 กฎหมายเบื้องต้น	3(3-0-6)
04306144 รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
01355xxx วิชาภาษาอังกฤษ	3(--)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร (วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์)	1(--)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	2(--)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	3(--)
รวม	<u>18(--)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306112 การจัดการภาครัฐแนวใหม่และธรรมาภิบาล	3(3-0-6)
04306211 ภาวะผู้นำในองค์การภาครัฐ	3(3-0-6)
04306231 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ	3(3-0-6)
04306232 กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
01355xxx วิชาภาษาอังกฤษ	3(- -)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	<u>3(- -)</u>
รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306212 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การภาครัฐ	3(3-0-6)
04306221 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
04306241 การปกครองส่วนท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
04306242 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04306251 การบริหารการคลังและงบประมาณ	3(3-0-6)
วิชาเฉพาะเลือก	3(- -)
รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306222 การบริหารโครงการในภาครัฐ	3(3-0-6)
04306321 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04306331 การจัดการความขัดแย้งในภาครัฐ	3(3-0-6)
วิชาเฉพาะเลือก	3(- -)
วิชาเลือกเสรี	<u>3(- -)</u>
รวม	<u>15(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306311 การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้	3(3-0-6)
04306341 รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบและการบริหารการพัฒนา	3(3-0-6)
วิชาเฉพาะเลือก	3(- -)
วิชาเลือกเสรี	<u>3(- -)</u>
รวม	<u>12(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306441 การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04306491 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
วิชาเฉพาะเลือก	6(- -)
รวม	<u>12(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306442 การบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04306451 ผู้ประกอบการภาครัฐ	3(3-0-6)
04306497 สัมมนา	1
04306498 ปัญหาพิเศษ	3
รวม	<u>10(6-0-12)</u>

3.1.4.2 ตัวอย่างแผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306111 ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การในภาครัฐ	3(3-0-6)
04306141 หลักรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
01175xxx กิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)
01355xxx วิชาภาษาอังกฤษ	3(- -)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร (วิชาภาษาไทย)	3(- -)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	3(- -)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	<u>3(- -)</u>
รวม	<u>21(- -)</u>

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306112 การจัดการภาครัฐแนวใหม่และธรรมาภิบาล	3(3-0-6)
04306142 ทฤษฎีและแนวคิดการเมือง	3(3-0-6)
04306143 กฎหมายเบื้องต้น	3(3-0-6)
04306144 รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
01355xxx วิชาภาษาอังกฤษ	3(- -)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร (วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์)	1(- -)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	2(- -)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	<u>3(- -)</u>
รวม	<u>21(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306211	ภาวะผู้นำในองค์การภาครัฐ	3(3-0-6)
04306231	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ	3(3-0-6)
04306232	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
04306242	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04306251	การบริหารการคลังและงบประมาณ	3(3-0-6)
01355xxx	วิชาภาษาอังกฤษ	3(- -)
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>21(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306212	การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การภาครัฐ	3(3-0-6)
04306221	การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
04306222	การบริหารโครงการในภาครัฐ	3(3-0-6)
04306241	การปกครองส่วนท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
04306331	การจัดการความขัดแย้งในภาครัฐ	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306311	การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้	3(3-0-6)
04306321	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04306341	รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบและการบริหารการพัฒนา	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	3(- -)
	วิชาเลือกเสรี	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>15(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306441	การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04306491	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	3(- -)
	วิชาเลือกเสรี	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>12(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04306442 การบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
04306451 ผู้ประกอบการภาครัฐ	3(3-0-6)
04306497 สัมมนา	1
04306498 ปัญหาพิเศษ	3
04850390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	<u>1(1-0-2)</u>
รวม	<u>11(7-0-14)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
04850490 สหกิจศึกษา	<u>6</u>
รวม	<u>6</u>

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

3.1.5.1 รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาของหลักสูตร

- 04306111** ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การในภาครัฐ
(Organization Theory and Organizational Behavior in Public Sector) 3(3-0-6)
- ความหมาย ประเภท ความสำคัญ และการพัฒนาทฤษฎีองค์การ การประยุกต์ทฤษฎีองค์การในทางปฏิบัติ การออกแบบองค์การในภาครัฐ พฤติกรรมองค์การในภาครัฐ พฤติกรรมในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ
- Defination, type, importance, and development of organization theory. Practical application of organization theory. Organization design in public sector. Organizational behavior in public sector. Behavior of individual, groups, and organization.
- 04306112** การจัดการภาครัฐแนวใหม่และธรรมาภิบาล
(New Public Management and Governance) 3(3-0-6)
- ประวัติและแนวคิดการจัดการภาครัฐ เป้าหมายของการจัดการภาครัฐ ทฤษฎีการจัดการที่มีอิทธิพลต่อการจัดการภาครัฐแนวใหม่ และการให้บริการสาธารณะแนวใหม่ กระบวนการและปัญหาการจัดการภาครัฐในระบบราชการไทย แนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่และการปฏิรูประบบราชการ แนวคิดเกี่ยวกับธรรมาภิบาล จริยธรรมและการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี กรณีศึกษา
- History and concept of public management. Goal of public management. Management theory influencing new public management and new public service. Process and problem of public management in Thai bureaucracy. Concept of new public management and bureaucracy reform. Concept of governance, ethics, and good governance and society. Case study.
- 04306141** หลักรัฐศาสตร์
(Principle of Political Science) 3(3-0-6)
- ขอบข่ายและแนวคิดสำคัญทางรัฐศาสตร์ สถาบันทางการเมือง และกระบวนการทางการเมือง รูปแบบการปกครอง อุดมการณ์ทางการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และรัฐประศาสนศาสตร์
- Scope and crucial concept of political science. Political institution and political process. Form of government. Political ideologies. International relations and public administration.
- 04306142** ทฤษฎีและแนวคิดการเมือง
(Political Theory and Concepts) 3(3-0-6)
- ความคิดทางการเมืองของปรัชญาเมธีตั้งแต่สมัยกรีกถึงคริสต์ศตวรรษที่ 21 ทฤษฎีและแนวคิดการเมืองที่สำคัญ

	Political thought of philosophers from the time of the Greeks to the 2 1 st Century. Major political theory and concept.	
04306143**	กฎหมายเบื้องต้น (Introduction to Law) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มา และประเภทของกฎหมาย การใช้และการยกเลิกกฎหมาย หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอาญา Basic knowledge of law, sources and categorie of law, legal application and abrogation, general principles of civil and commercial law and criminal law.	3(3-0-6)
04306144**	รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Public Administration) ความหมาย แนวคิด และขอบเขตของรัฐประศาสนศาสตร์ วิชาการและทฤษฎีการบริหาร กระบวนการของการเปลี่ยนผ่านทางรัฐประศาสนศาสตร์ในยุคดิจิทัล และยุคแห่งเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ วิชาการองค์ความรู้ทางการบริหารภาครัฐของไทย Definition, concept and scope of public administration. Evolution and theory of public administration. Paradigms of public administration transformation in the digital era and the disruptive technology. Evolution of body of knowledge of Thai public administration.	3(3-0-6)
04306211**	ภาวะผู้นำในองค์กรภาครัฐ (Leadership in Public Sector) แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ ประเภท และบทบาทของผู้นำ ที่มาของอำนาจและอิทธิพล การประยุกต์ใช้ทฤษฎีภาวะผู้นำ เพื่อสร้างความเข้าใจ และการประเมินพฤติกรรมผู้นำในองค์กรของภาครัฐ Concept and theory of leadership. Type and role of leader. Source of power and influence. Theoretical application of leadership theory to reach understanding and assessment of leader behavior in public organization.	3(3-0-6)
04306212**	การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์กรภาครัฐ (Change and Development of Government Organizations) แนวคิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์กร กระบวนการวินิจฉัยระบบองค์กรภาครัฐ การแทรกแซงและการจัดกิจกรรมพัฒนาองค์กร การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการประเมินและปรับปรุงองค์กรภาครัฐ การเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาองค์กร	3(3-0-6)

- Origin of human resource management, difference between personnel administration and human resource management, functions of human resource management, human capital management, labour union and international human resource management.
- 04306232** กฎหมายรัฐธรรมนูญ (Constitutional Law) 3(3-0-6)
- ประวัติ ความหมาย และวิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญ ประเภทของรัฐธรรมนูญ รัฐและรูปของรัฐ สถาบันทางการเมือง สิทธิและเสรีภาพของประชาชน ทฤษฎีที่สำคัญของระบบรัฐธรรมนูญ กฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับรัฐธรรมนูญ
- History, definition and evolution of constitution, categories of constitution, state and type of state, political institution, rights and liberty of the people, important constitutional theory, important laws related to constitution.
- 04306233** กฎหมายแพ่งเบื้องต้น (Introduction to Civil Law) 3(3-0-6)
- ความหมาย วิวัฒนาการ และหลักการพื้นฐาน ที่มาของกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย การใช้ การตีความ และการอุดช่องว่างกฎหมาย หลักผู้ทรงสิทธิในกฎหมาย การปฏิบัติ และที่มาของสิทธิ หลักการของประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1: บทเบ็ดเสร็จทั่วไป และบุคคล
- Definition, evolution and fundamental principle, sources of law, category of law, application, interpretation and filling gap in law, principle of the right holders, exercising, source of rights. Principle of the civil and commercial code book 1: General Provision and Person.
- 04306234** กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา (Juristic Act and Contract) 3(3-0-6)
- การแสดงเจตนา โฆษะ และโมฆียกรรม เงื่อนไข และเงื่อนไขระยะเวลา อายุความ สัญญา การก่อให้เกิดสัญญา มัดจำ เบี้ยปรับ และการเลิกสัญญา
- Declaration of intention, void and voidable act, condition and times clause, period of time, prescription, contract, performance of contract, earnest, stipulation penalty and rescission of contract.
- 04306235** เทคนิคสมัยใหม่ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Modern Techniques in Human Resource Management) 3(3-0-6)
- วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 04306231

- เทคนิคการบริหารสมัยใหม่ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์
หลักสมรรถนะ การบริหารคุณภาพระดับบุคคล และระบบ
สารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์
- Modern management techniques in human resource
management, competency based, HR-Scorecard and
human resource information systems.
- 04306241** การปกครองส่วนท้องถิ่นไทย 3(3-0-6)
(Thai Local Government)
- การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่นไทย ความสัมพันธ์ระหว่าง
ราชการบริหารส่วนภูมิภาคกับส่วนท้องถิ่น และส่วนกลางกับส่วน
ท้องถิ่น โครงสร้างและรูปแบบการปกครองส่วนท้องถิ่น ปัญหาการ
พัฒนาของการปกครองส่วนท้องถิ่นไทย
- Development of Thai local government. Relations
between local-provincial administration and local-central
administration. Structure and forms of local government.
Problems in Thai local government development.
- 04306242** ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)
(Sufficiency Economy Philosophy for Public
Administration)
- แนวคิด และความสำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การ
พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง การประยุกต์ใช้ในภาครัฐและสังคม
- Concept and importance of Sufficiency economy
philosophy. National economic and social development
toward Sufficiency economy philosophy, application in
public sector and social.
- 04306243** การบริหารราชการไทย 3(3-0-6)
(Thai Public Administration)
- ปรัชญาการบริหารราชการไทยจากสมัยสุโขทัยถึงปัจจุบัน การ
กระจายอำนาจและรวมอำนาจของระบบราชการไทย ทั้งทางด้าน
โครงสร้างและความรับผิดชอบในอดีต การปฏิรูประบบราชการไทย
ปัญหาและอุปสรรค แนวโน้มระบบการบริหารราชการไทยในอนาคต
- Thai public administration philosophy from Sukhothai
era to present, decentralization and centralization of Thai
public administration in terms of structure and
responsibility in the past, Thai bureaucratic reform,
problem and obstacle, future trend of Thai public
administration system.
- 04306244** การพัฒนาวิสาหกิจชุมชน 3(3-0-6)
(Community Enterprise Development)

รูปแบบเศรษฐกิจ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการเข้าแทรกแซงระบบเศรษฐกิจ วิวัฒนาการของวิสาหกิจชุมชนในประเทศไทย สถานภาพองค์การวิสาหกิจชุมชน แนวโน้มเกี่ยวกับการพัฒนาวิสาหกิจชุมชนอนาคต

Type of economy. Concept and theory on interference in economic system. Evolution of community enterprise in Thailand. Status of community enterprise. Development trend of community enterprise in the future.

04306245** หลักกฎหมายปกครอง 3(3-0-6)
(Principle of Administrative Law)

หลักทั่วไป และลักษณะเฉพาะที่สำคัญของกฎหมายปกครอง ฝ่ายปกครอง การกระทำในทางปกครอง ผลบังคับและการเพิกถอน คำสั่งทางปกครอง มาตรการบังคับทางปกครอง การจัดระเบียบบริหารราชการ ศาลปกครอง

General principle and significant characteristic of administrative law, administrative organs, administrative act, legal effect and revocation of administrative act, administrative execution procedures, administrative of state organs, administrative court.

04306251** การบริหารการคลังและงบประมาณ 3(3-0-6)
(Fiscal and Budget Administration)

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการคลังสาธารณะ บทบาทของรัฐบาลในระบบเศรษฐกิจ การใช้นโยบายการคลังและผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศ กระบวนการงบประมาณภาครัฐ เน้นการเตรียม การอนุมัติ การนำไปปฏิบัติ และการตรวจสอบงบประมาณ

Concept and theory of public finance, government's role in economic system, application of fiscal policy and its impacts on country's economy. Process of public sector budgeting, emphasizing formulation, adoption, implementation, and audit of budget.

04306311** การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ 3(3-0-6)
(Knowledge Management and Learning Organization)

ความหมาย แนวคิด ทฤษฎี พัฒนาการ องค์ประกอบ และกระบวนการของการจัดการความรู้ การพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ การจัดการความรู้ในภาครัฐ

Definition, concept, theory, development, components and process of knowledge management. Learning organization development, related technology in knowledge management; knowledge management in public sector.

04306312**	<p>การปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ (Productivity Improvement for Public Sector) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 04306111</p> <p>สิ่งท้าทายให้มีผลิตภาพในภาครัฐ การวินิจฉัยปัญหาเพื่อสร้างผลิตภาพ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการวัดและการประเมินผลิตภาพในภาครัฐ การบรรลุผลสำเร็จในเรื่องผลิตภาพ กลยุทธ์เพื่อสร้างผลิตภาพ อนาคตเกี่ยวกับการปรับปรุงผลิตภาพ</p> <p>Productivity challenge in public sector, problem diagnosis for establishing productivity. Big data analysis for governmental productivity measurement and evaluation. Achieving success of productivity. Strategies for establishing productivity. Future of productivity improvement</p>	3(3-0-6)
04306313**	<p>การจัดการคุณภาพสำหรับภาครัฐ (Quality Management for Public Sector) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 04306111</p> <p>ความสำคัญและการพัฒนาของการจัดการคุณภาพสำหรับภาครัฐ เครื่องมือเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพ กรณีศึกษา</p> <p>Importance and development of quality management for public sector. Quality management tool. Case study.</p>	3(3-0-6)
04306321**	<p>การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ (Big Data Analysis for Public Administration)</p> <p>ความหมายข้อมูลขนาดใหญ่ วิวัฒนาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการระบบสารสนเทศในภาครัฐ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ การเรียนรู้ของเครื่อง และการเรียนรู้เชิงลึกทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อการตัดสินใจและวิเคราะห์ปัญหาทางการบริหารรัฐกิจ</p> <p>Definition of big data. Revolution of information technology system, Information technology system infrastructure. Information system management in public sector. Big data, machine learning, and deep learning analysis for public administration in decision making and public administration problem analysis.</p>	3(3-0-6)
04306322*	<p>การวางแผนและการบริหารนโยบายสาธารณะในยุคดิจิทัล (Public Policy Planning and Administration in Digital Era) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 04306221</p> <p>เทคนิควิธีการในกระบวนการนโยบายสาธารณะสมัยใหม่ การกำหนดนโยบายในยุคดิจิทัล การนำนโยบายไปปฏิบัติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การติดตาม และการประเมินผลนโยบายด้วยเครื่องมือสมัยใหม่</p>	3(3-0-6)

	Techniques in the process of modern public policy. Policy formulation in digital era, policy implementation by using digital technology. Policy monitoring and evaluation with modern instruments.	
04306331**	<p>การจัดการความขัดแย้งในภาครัฐ (Conflict Management in Public Sector)</p> <p>วิวัฒนาการ ความหมาย ปรัชญา แนวคิด และรูปแบบของการจัดการความขัดแย้ง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลของการจัดการความขัดแย้ง การจัดการความขัดแย้งในระบบราชการไทย</p> <p>Evolution, definition, philosophy, concept and form of conflict management. Factors influencing the effectiveness of conflict management. Conflict management in Thai bureaucracy.</p>	3(3-0-6)
04306332**	<p>การบริหารแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ (Labor Management and Labor Relations)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 04306231</p> <p>กระบวนการบริหารแรงงานในระดับมหภาค การพัฒนาฝีมือแรงงาน การจ้างงาน การคุ้มครองแรงงาน สวัสดิการ ประกันสังคม และแรงงานสัมพันธ์</p> <p>Process of labor management at macro level, skill development, employment, labor protection, welfare, social security and labor relations.</p>	3(3-0-6)
04306333**	<p>หลักกฎหมายอาญา I (Principle of Criminal Law I)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 04306143</p> <p>หลักทั่วไปแห่งกฎหมายอาญา การใช้กฎหมายอาญา การลงโทษ และวิธีการเพื่อความปลอดภัย ความรับผิดชอบในทางอาญา การพยายามกระทำความผิด ตัวการ และผู้สนับสนุน การกระทำความผิดอีก อายุความ และบทบัญญัติที่ใช้กับความผิดลหุโทษ</p> <p>General principle of criminal law, application of criminal law, punishment and measures of safety, criminal liability, criminal attempt, principal and offence, recidivism, prescription and provisions applicable to petty offences.</p>	3(3-0-6)
04306334**	<p>หลักกฎหมายอาญา II (Principle of Criminal Law II)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 04306143</p> <p>ประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ความผิดเฉพาะอย่าง ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร การปกครอง การยุติธรรม ศาสนา ความสงบสุขของประชาชน การก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน การปลอมแปลง การค้า เพศ ชีวิตและร่างกาย ทรัพย์ และประมวลกฎหมายอาญา ภาค 3 ความผิดลหุโทษ</p>	3(3-0-6)

- The penal code book II, specific offences, offences concerning the security of the Royal Kingdom, public administration, justice, religion, causes of public danger, counterfeiting and alteration, trade, gender, life and body, property and the penal code book III, petty offences.
- 04306335** **ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา** 3(3-0-6)
(Criminal Procedure Code)
หลักทั่วไปเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินคดีอาญา อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล หมายถึงหมายอาญา การจับ การขัง จำคุก และปล่อยชั่วคราว การสอบสวน การชั้นสุดพลิกศพ การฟ้องคดีแพ่ง เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา การอุทธรณ์และฎีกา การบังคับตามคำพิพากษา และ ค่าธรรมเนียม การอภัยโทษ และการลดโทษ
General principle on the criminal procedure, powers of inquiry official and court, summons, criminal warrants, arrest, detention, imprisonment and provisional release, inquiry, post mortem inquest, filling of civil cases in connection with an offence, appeal and Dika appeal, enforcement of judgment and fee, pardon and reduction of punishment.
- 04306336** **กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน** 3(3-0-6)
(Law of Evidence)
กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน การสืบพยาน ภาระการพิสูจน์ การรับฟังและไม่รับฟังพยาน พยานบอกเล่าพยาน ความเห็น ข้อที่ศาลรู้เองข้อสันนิษฐานและหน้าที่นำสืบตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 5
Law of evidence, general rules, attendance and examination of witnesses, production of documentary evidence, inspection by court and appointment of experts by court on The Civil Procedure Code division I Title V and The Criminal Procedure Code division V.
- 04306341** **รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบและการบริหารการพัฒนา** 3(3-0-6)
(Comparative Public Administration and Development Administration)
ทฤษฎี แนวคิด การพัฒนา สถานภาพปัจจุบัน และแนวโน้มของรัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ ทฤษฎีในการบริหารการพัฒนา บทบาทของนักบริหารการพัฒนา ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาประเทศ

- Theory, concept, development, state of the art and trend in comparative public administration. Theory in development administration. Roles of development administrations. Problems and obstacles of national development.
- 04306342** การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (Local Natural Resources and Environment Management) 3(3-0-6)
- ความหมายและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม สภาพการใช้และทำลายทรัพยากรธรรมชาติในท้องถิ่น ผลกระทบของสิ่งแวดล้อมต่อมนุษย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง บทบาทขององค์กร และชุมชนในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม หลักการและการประเมินผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม นโยบายและแผนงานการจัดการสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น
- Definition and importance of environment, usage and destruction condition of natural resources in local area, impact of environment towards human, related law, organization and community role in solving environmental problem, principle and environmental impact assessment, policy and plan in environmental management in local area.
- 04306343** การบริหารการพัฒนาชนบทไทย (Thai Rural Development Administration) 3(3-0-6)
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยเน้นศึกษาด้านการพัฒนาชนบท องค์กรภาครัฐและองค์กรเอกชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาชนบท กระบวนการมีส่วนร่วมและสนับสนุนของประชาสังคม การกำหนดนโยบาย และการประเมินผล ปัญหาและอุปสรรคของการประสานงานระหว่างองค์กรภาครัฐ พฤติกรรมการเมืองขององค์กรภาครัฐในการพัฒนาชนบทในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของไทย
- National Economic and social development plan emphasizing the rural development study, public and private organization which taking parts in rural development. Social support and corroboration process; policy making and evaluation. Problem and obstacle of the cooperation among public organization. Political behavior in public organization toward the rural development in the Northeastern part of Thailand.
- 04306344** กฎหมายการปกครองส่วนท้องถิ่น (Law of Local Administration) 3(3-0-6)
- แนวคิด การพัฒนา รูปแบบ และประเภทของการปกครองส่วนท้องถิ่น การคลังท้องถิ่น อำนาจและหน้าที่ โครงสร้าง บุคลากร ปัญหา อุปสรรค และแนวโน้มในอนาคต

04306351*	<p>Concept, development, form and category of local administration, local public finance, power and duty, structure, personal, problem, obstacle and future trend.</p> <p>การคลังและงบประมาณท้องถิ่น (Local Fiscal and Budget)</p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับระบบการคลังท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายขององค์กรระดับท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการคลังท้องถิ่นกับระบบการคลังของรัฐบาลกลาง กระบวนการบริหารงบประมาณท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ ข้อจำกัดและแนวทางการพัฒนาระบบการคลังและงบประมาณของท้องถิ่น กรณีศึกษา</p> <p>Local fiscal system concept. Revenue and expenditure administration of local organization. Relationship between local fiscal system and central government fiscal system. Effective local budget administration. Limitation and guideline on local fiscal and budget development. Case study.</p>	3(3-0-6)
04306352*	<p>เศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับการบริหารภาครัฐ (Digital Economy for Public Administration)</p> <p>แนวคิดของเศรษฐกิจดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงสำคัญในโลก เศรษฐกิจ และการปรับเปลี่ยนดิจิทัลอย่างรวดเร็ว การพัฒนาและขอบเขตเศรษฐกิจดิจิทัลโลก ความท้าทายร่วมสมัยและที่อาจเกิดขึ้นจากการปรับเปลี่ยนดิจิทัลโลกที่ส่งผลต่อองค์การภาครัฐ โอกาสและผลกระทบในอนาคตจากการขยายตัวของเศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับการบริหารภาครัฐ ข้อจำกัดและประเด็นการจัดการที่เกี่ยวกับการขยายตัวของเศรษฐกิจดิจิทัล</p> <p>Concept of digital economy, critical changes in the world economy, and rapid digital transformation. The development and global scope of digital economy. Contemporary and potential challenges arising from global digital transformation impacts public organization. Future opportunities and implications related to digital economy expansion for public administration. The limitations and management issues related to the expansion of the digital economy.</p>	3(3-0-6)
04306441**	<p>การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ (Marketing for Public Administration)</p> <p>กระบวนการทางการตลาด แนวคิด บทบาท หน้าที่ สภาพแวดล้อม และปัจจัยทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย พฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสมการตลาดสำหรับการบริหารงานภาครัฐ และการวิจัยการตลาดสำหรับภาครัฐเบื้องต้น</p>	3(3-0-6)

	<p>Process of marketing. Concept, role, function, environment and factors of marketing. Market segmentation, selecting the target market, services user behavior, marketing mix for public sector and basic marketing research for public sector.</p>	
04306442**	<p>การบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ (Strategic Management for Public Administration)</p> <p>หลักการ เทคนิค และกระบวนการของการบริหารเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ การประยุกต์ใช้การบริหารเชิงกลยุทธ์กับองค์การภาครัฐ กรณีศึกษา</p> <p>Principle, technique and process of strategic management in public sector. Application of strategic management in public organization. Case study.</p>	3(3-0-6)
04306451*	<p>ผู้ประกอบการภาครัฐ (Public Entrepreneurship)</p> <p>ความหมาย แนวคิด และขอบเขตการเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ การมีนวัตกรรม เชิงรุก และกิจกรรมการยอมรับความเสี่ยง เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงในองค์การภาครัฐ การสร้างแหล่งรายได้ใหม่ การส่งเสริมบริการสาธารณะแนวใหม่ด้วยการมีส่วนร่วมของพลเมือง การสร้างนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อบรรลุประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่สูงขึ้นขององค์การภาครัฐ</p> <p>Definition, concept, and scope of public entrepreneurship. Innovativeness, pro-activeness and risk-taking activities to initiate change within public organization. Generation of new revenue sources, provision of enhanced public services through the involvement of citizens, and ongoing innovation to achieve increased efficiency and effectiveness of public organization.</p>	3(3-0-6)
04306491**	<p>ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Research Methodology in Public Administration)</p> <p>หลักและระเบียบวิธีการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การกำหนดปัญหา การวางรูปการวิจัย การตั้งวัตถุประสงค์และสมมุติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การสร้างแบบสอบถาม การวิเคราะห์และตีความข้อมูล การใช้สถิติสำหรับการวิจัย การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการวิจัย</p> <p>Principles and methods in public administration research, identification of research problems, formulation of research objectives and hypotheses, collection of data, construction of questionnaire, data analysis and interpretation, application of statistics for research, report writing and presentation.</p>	3(3-0-6)

04306497**	สัมมนา (Seminar) การนำเสนอและอภิปรายหัวข้อที่น่าสนใจทางรัฐประศาสนศาสตร์ในระดับปริญญาตรี Presentation and discussion on interesting topics in public administration at the bachelor degree level.	1
04306498**	ปัญหาพิเศษ (Special Problems) การศึกษาค้นคว้าทางรัฐประศาสนศาสตร์ระดับปริญญาตรีและเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน Study and research in public administration at the bachelor degree level and compiled into a written report.	3
3.1.5.2 รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาเอกหลักสูตร		
04850390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation) หลักการ แนวคิด และกระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน อาชีพ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ระบบการบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอ การเขียนรายงาน Principles, concepts and processes of cooperative education. Related rules and regulation. Basic knowledge and techniques in job application. Basic knowledge and techniques in working. Communication and human relations. Personality development. Quality management system in workplace. Presentation technique. Report writing.	1(1-0-2)
04850490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 04850390 การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราว ตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการจัดทำรายงานและนำเสนอ On the job training as a temporary employee according to the assigned project including report writing and presentation.	6

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
1	นายเดชทัช คลายโศภัก * อาจารย์ พธ.บ. (อังกฤษ) มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 2536 อ.ม. (ศาสนาเปรียบเทียบ) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2539 รป.ด. (นโยบายสาธารณะ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2560	งานแต่งเรียบเรียง กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีไทย: ความสำเร็จและความท้าทายใน การนำนโยบายไปปฏิบัติ, 2560	04848225 04848431 04848432 04848442 04848498 04850490	04306212 04306242 04306312 04306321 04306498
2	นางสาวปณิธี การสมดี * ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บข.บ. (การบัญชี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541 วท.ม. (การเงิน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545 Ph.D. (Development Administration) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2553	งานวิจัย 1. Policy Recommendation on Outstanding Loan Administration of the People's Bank Program of Public Financial Institution in Thailand, 2562 2. The Proposed Policy in Digital Financial Service Enhancement of Krung Thai Bank in Thailand, 2561 3. The Effect of Service Quality and Customer Perceived Value on Customer Loyalty of the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives in Roi Et Branch, Thailand, 2561 4. Enhancement of Organizational Commitment of the Provincial Office of the Auditor General in the Northeastern Region, Thailand, 2561	04848212 04848222 04848232 04848331 04848351 04848498 04850390 04850490	04306112 04306211 04306222 04306251 04306351 04306352 04306451 04306498

* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
1	นายชาติชาย วิริยะเจริญกิจ อาจารย์ น.บ. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2544 น.ม. มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2554	<u>งานวิจัย</u> เปรียบเทียบหลักความสัมพันธ์ ระหว่างการทำและผลใน กฎหมายละเมิดและกฎหมาย อาญา, 2560	04848141 04848242 04848313 04848314 04848315 04848344	04306234 04306235 04306332 04306333 04306334 04306335
2	นายนิรันดร์ ทรงนิรันดร์ อาจารย์ น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2539 น.ม. (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2545	<u>งานวิจัย</u> ปัญหาทางกฎหมายกับการ จดทะเบียนสมรสของเพศ ทางเลือก, 2561	04848112 04848214 04848215 04848323	04306143 04306232 04306245 04306336
3	นายวัชรพงษ์ อินทรวงค์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศ.บ. (ทัศนศิลป์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530 ร.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2536 พ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2538 ร.บ. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2553	<u>งานวิจัย</u> The Investigation Influence of Marketing Mix on Customer Retention. A Case Study of Gas Station, 2561	04848342 04848412 04848423 04848441	04306213 04306331 04306343 04306442
4	นางสาวศิริลักษณ์ ประสันแพงศรี อาจารย์ ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2533 M.S. (Business Administration) California University of Pennsylvania, USA., 2536 Ph.D. (Management) University of Edinburgh, UK, 2556	<u>งานวิจัย</u> ปัญหาทางกฎหมายกับการ จดทะเบียนสมรสของเพศ ทางเลือก, 2561	04848321	04306321

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน,ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน หลักสูตร ปรับปรุง
1	นายสิทธิ สุนทรายุทธ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ B.Int.Bus Griffith University, Australia, 2002 M.Fin.Plan. Griffith University, Australia, 2004 Ph.D. (Development Administration) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2554	<u>งานวิจัย</u> The Sufficiency Economy Philosophy and Small and Medium-sized Enterprises in Thailand, 2561	04306251
2	นางสาวเพชรรัตน์ วิริยะสีบพงศ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บธ.บ. (การโฆษณา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2531 รป.ม. (บริหารรัฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2543 ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2550	<u>งานวิจัย</u> Management Network Model For Corporate Social Responsibility Of Japanese Companies Bases In Thailand, 2561	04306342
3	นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต รองศาสตราจารย์ อส.บ. (เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยสยาม, 2538 รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2545 ปร.ด. (การศึกษาและการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2551	<u>งานวิจัย</u> คุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย บูรพา, 2561	04306341

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษา)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มีแผนการศึกษาให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษาในหน่วยงานทั้งองค์การภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ทำงาน ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการสหกิจศึกษา และคณาจารย์นิเทศ เป็นเวลา 16 สัปดาห์

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษา)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนามโครงการสหกิจศึกษาใน 5 มิติ ประกอบด้วย ด้านคุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral) โดยมุ่งพัฒนานิสัยและการประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยมและจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ (Knowledge) โดยมุ่งพัฒนาหลักการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ความก้าวหน้าขององค์ความรู้ในศาสตร์ การแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) โดยมุ่งพัฒนาความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ การวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อนโดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) โดยมุ่งพัฒนาภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills) โดยมุ่งพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ช่วงเวลา

ตามแผนการศึกษา

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ระยะเวลา 16 สัปดาห์ จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือวิจัย (รายวิชาปัญหาพิเศษ)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต กำหนดให้นักศึกษาเรียนวิชา ปัญหาพิเศษ ซึ่งเป็นการศึกษาค้นคว้าทางรัฐประศาสนศาสตร์ในระดับปริญญาตรี และให้นักศึกษาเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนามโครงการสหกิจศึกษาใน 5 มิติ ประกอบด้วย ด้านคุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral) โดยมุ่งพัฒนานิสัยและการประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยมและจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ (Knowledge) โดยมุ่งพัฒนาหลักการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ความก้าวหน้าขององค์ความรู้ในศาสตร์ เข้าใจงานวิจัยในศาสตร์และสามารถการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน และสามารถต่อยอดองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) โดยมุ่งพัฒนาความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ การวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อนโดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(Interpersonal Skills and Responsibility) โดยมุ่งพัฒนาภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่าง และแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills) โดยมุ่งพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม และใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 ช่วงเวลา

ตามแผนการศึกษา

5.4 จำนวนหน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 มีการจัดประชุมอาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการรายวิชาให้บรรลุวัตถุประสงค์ กำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และให้ข้อเสนอแนะ

5.5.2 นิสิตต้องเข้าชั้นเรียนวิชาปัญหาพิเศษ เข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาปัญหาพิเศษ ส่งงานและเข้าสอบตามกำหนด โดยมีขั้นตอนพอสังเขปดังนี้

1) อาจารย์ผู้ประสานงานวิชาปัญหาพิเศษชี้แจงหลักการ ขั้นตอน วิธีการ รูปแบบ และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการทำรายงาน และประสานงานระหว่างนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ ตลอดภาคการศึกษา

2) นิสิตเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาปัญหาพิเศษเพื่อปรึกษาเกี่ยวกับหัวข้อปัญหาพิเศษ คำโครงปัญหาพิเศษ การทำรายงานปัญหาพิเศษ และการเตรียมสอบป้องกัน

3) อาจมีการจัดให้นิสิตเข้านำเสนอผลงาน 2 ครั้ง ซึ่งอาจจัดสอบเป็นแยกกลุ่มหรือสอบหน้าชั้นเรียน

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 อาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ ประเมินการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษตามแบบฟอร์ม

5.6.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ และคณาจารย์ในวิชาปัญหาพิเศษ ประเมินเค้าโครงรายงานปัญหาพิเศษตามแบบฟอร์ม

5.6.3 อาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ และคณาจารย์ในวิชาปัญหาพิเศษ ประเมินรายงานปัญหาพิเศษตามแบบฟอร์ม

5.6.4 การนำเสนอผลงานต่อคณาจารย์ในวิชาปัญหาพิเศษ (2 ครั้ง)

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคม พหุวัฒนธรรม และดำรงตนภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยมทางสังคมได้	- จัดกิจกรรมให้นิสิตได้ทำงานร่วมกันและมอบหมายงานที่เปิดโอกาสให้มีการระดมสมอง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนิสิต เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในกลุ่ม และการยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างกัน ตลอดจนส่งเสริมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
	- จัดกิจกรรมให้นิสิตได้ลงพื้นที่ทำงานพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับชุมชน เพื่อเรียนรู้ค่านิยมทางสังคมที่มีความหลากหลาย
มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ และตอบสนองความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคมได้	- จัดกิจกรรมให้นิสิตได้บูรณาการองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่ โดยทำงานร่วมกับชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral)

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

(1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบ ทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม

(2) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

(1) การกำหนดให้มีการบรรยายและอภิปรายในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และวิชาด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(2) การสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรม ในบทเรียนวิชาเฉพาะ

(3) การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และอภิปรายร่วมกัน

(4) การสอนโดยผู้มีประสบการณ์ หรือพระในศาสนาต่างๆ

(5) การให้ผู้สอนเป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรมจริยธรรม

(6) การสอนโดยอ้างอิงกฎหมายและจารีตประเพณีอันดีงามของสังคมไทย

2.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

(1) การสอบข้อเขียนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(2) การสังเกตจากพฤติกรรม การเข้าเรียนของนิสิตที่มีการเปลี่ยนแปลงจากผู้สอน

(3) การส่งงานตรงเวลา และการประเมินผลงานที่มอบหมาย

(4) การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียนจากการทำรายงานเป็นกลุ่ม และสรุปผล

รายงานแบบรูปเล่ม และวิธีการนำเสนอ

(5) การประเมินตนเอง

2.2 ความรู้ (Knowledge)

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

(2) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(3) ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา และการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) การบรรยายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ

(2) การใช้กรณีศึกษา และการแบ่งกลุ่มอภิปรายร่วมกัน

(3) การศึกษานอกสถานที่ในบางรายวิชา และจัดทำรายงาน

(4) การมอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำงานรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม

(5) การอภิปรายเป็นกลุ่ม โดยผู้สอนตั้งคำถามตามการสนทนียุติผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การสอบข้อเขียนโดยการทดสอบย่อย
- (2) การสอบข้อเขียนโดยการสอบกลางภาคและปลายภาค
- (3) การสอบปากเปล่าและการสอบปฏิบัติวิเคราะห์สถานการณ์จากกรณีศึกษา
- (4) ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและการเขียนรายงานและการนำเสนอ

ด้วยวาจา

2.3 ทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- (2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) การฝึกการแก้ปัญหาโดยใช้สถานการณ์จำลอง
- (2) การบรรยายจากผู้เชี่ยวชาญและผู้มีประสบการณ์ที่มีความสำเร็จในอาชีพ
- (3) การมอบหมายงานและการแบ่งกลุ่มอภิปรายงานที่ได้รับมอบหมาย
- (4) การฝึกปฏิบัติจริงในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนเพื่อเรียนรู้การแก้ปัญหาและใช้ทางเลือกที่เหมาะสม
- (5) การกำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะการคำนวณ เช่น เทคนิคเชิงปริมาณทางรัฐประศาสนศาสตร์ เทคนิคใหม่ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์

2.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) การประเมินผลจากการมอบหมายงานที่กระตุ้นให้เกิดการประมวลความรู้ของผู้เรียน
- (2) การสอบข้อเขียนโดยการสอบกลางภาคและปลายภาค
- (3) การเขียนรายงาน
- (4) การวิจัยและนำเสนอด้วยวาจา
- (5) การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- (2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์
- (3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) การแบ่งกลุ่มมอบหมายงานเพื่อให้สามารถสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และมีความรับผิดชอบภายในกลุ่ม
- (2) การสอนโดยใช้กรณีศึกษาหรือสถานการณ์จำลอง
- (3) การแบ่งกลุ่มอภิปรายงานที่ได้มอบหมาย

(4) การบรรจุเนื้อหาความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในรายวิชาเฉพาะ

2.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) การประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนที่ได้รับมอบหมาย และการนำเสนอ

(2) การประเมินตนเองและการประเมินเพื่อนร่วมชั้นของผู้เรียน

(3) การสังเกตพฤติกรรมในการเรียน

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

2.5.1 ผลการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ

(2) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

(3) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) การทดสอบระดับความสามารถในการติดต่อกับคนไทยและต่างชาติโดยการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์

(2) การบูรณาการการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงการจัดการฝึกอบรม

(3) การฝึกแก้ปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นต้องใช้แบบจำลองทางคณิตศาสตร์หรือสถิติ

(4) การฝึกให้นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าด้วยตนเองในชั้นเรียน

2.5.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) การสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า

(2) การสอบปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูป

(3) การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

(4) ประเมินผลงานที่มอบหมายให้ค้นคว้าและการนำเสนอผลงาน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม และ จริยธรรม		ความรู้			ทักษะ ทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
● 04306111	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○
● 04306112	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○
● 04306141	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●
● 04306142	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●
● 04306143	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	○
● 04306144	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○
● 04306211	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●
● 04306212	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●
● 04306213	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
● 04306221	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●
● 04306222	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○
● 04306231	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●
● 04306232	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
● 04306233	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
● 04306234	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
● 04306235	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●
● 04306241	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●
● 04306242	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○
● 04306243	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○	○
● 04306244	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○	○
● 04306245	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
● 04306251	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
● 04306311	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○
● 04306312	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○

รายวิชา	คุณธรรม และ จริยธรรม		ความรู้			ทักษะ ทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
• 04306313	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○
• 04306321	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●
• 04306322	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●
• 04306331	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●
• 04306332	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●
• 04306333	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
• 04306334	●	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
• 04306335	●	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
• 04306336	●	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
• 04306341	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○
• 04306342	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○
• 04306343	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○	○
• 04306344	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○
• 04306351	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
• 04306352	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●
• 04306441	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●
• 04306442	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●
• 04306451	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
• 04306491	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○
• 04306497	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●
• 04306498	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
• 04850390	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●
• 04850490	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ดังนี้

14. การวัดและประเมินผลการศึกษา

14.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาจะกระทำได้เป็นระดับคะแนนต่าง ๆ ซึ่งมีความหมาย
และแต้มคะแนนดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	แต้มคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	4.0
B+	ดีมาก (very good)	3.5
B	ดี (good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (fairly good)	2.5
C	พอใช้ (fair)	2.0
D+	อ่อน (poor)	1.5
D	อ่อนมาก (very poor)	1.0
F	ตก (fail)	0.0
I	ยังไม่สมบูรณ์ (incomplete)	-
S	พอใจ (satisfactory)	-
U	ไม่พอใจ (unsatisfactory)	-
P	ผ่าน (passed)	-
NP	ไม่ผ่าน (not passed)	-
N	ยังไม่ทราบระดับคะแนน (grade not reported)	-

ระดับคะแนน I ใช้เฉพาะกรณีที่นิสิตมีงานบางส่วนในวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ แต่มีการวัดผลอย่างอื่นของ
วิชานั้นตลอดภาคการศึกษา และเป็นที่พอใจของอาจารย์ผู้สอน

ระดับคะแนน S และ U ใช้สำหรับรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนประเภทไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ระดับคะแนน P ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม การฝึกงานที่
ไม่มีหน่วยกิต หรือรายวิชาที่มีการเทียบโอนจากการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

ระดับคะแนน N ใช้เฉพาะกรณีที่ยังไม่ได้รับรายงานการประเมินผลการศึกษา

14.2 นิสิตต้องดำเนินการแก้ไขระดับคะแนน I และ N ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน หลังวันส่งคะแนนวัน
สุดท้ายของภาคการศึกษานั้น การผ่อนผันต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และได้รับ
อนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น ทั้งนี้ต้องไม่เกินสิ้นภาคการศึกษาปกติถัดไป หากไม่ปฏิบัติตามให้ถือว่านิสิตผู้
นั้นได้รับระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชานั้น

14.3 การแก้ไขระดับคะแนนต้องมีเหตุผลความจำเป็นพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาโดยต้องได้รับความ
เห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา คณะกรรมการประจำคณะเจ้าสังกัดรายวิชานั้น และได้รับอนุมัติ
จากรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านวิชาการ

14.4 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

14.4.1 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิต ให้คิดจากแต้มคะแนนทุกรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียน
ประเภทนับหน่วยกิต (Credit) ทั้งรายวิชาที่สอบได้และรายวิชาที่สอบตก

14.4.2 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชาเอก ย้ายหลักสูตร ย้ายคณะ ให้คิดแต้ม
คะแนนของทุกรายวิชาที่มีปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่ว่าจะป็นรายวิชาที่เทียบให้หรือไม่ก็ตาม
ส่วนรายวิชาที่ไม่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่สามารถนำมาคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

14.4.3 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตที่โอนมาจากสถานศึกษาอื่น และนิสิตที่จบอนุปริญญา
หรือเทียบเท่า และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อ ให้คิดเฉพาะแต้มคะแนนของรายวิชาที่เรียนใหม่เท่านั้น

14.4.4 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิต เพื่อพิจารณาสถานภาพทางการศึกษาของนิสิตตามเกณฑ์ ในข้อ 26.4.9 และ 26.4.10 นั้น ให้คิดปีละสองครั้ง คือ เมื่อสิ้นสุดการศึกษาภาคต้นและภาคปลาย ส่วนผล การศึกษาในภาคฤดูร้อน ให้นำไปนับรวมกับผลการศึกษภาคต้นถัดไป เว้นแต่กรณีผู้จบการศึกษาในภาคฤดูร้อน

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นิสิตกำลังศึกษาอยู่

การทวนสอบในระดับรายวิชา ให้นิสิตประเมินผลการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการเรียนที่สอดคล้องกับลักษณะของรายวิชา การประเมินผลสัมฤทธิ์ให้เป็นไป ตามแผนการเรียนการสอน มีการทวนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น และ มีการทวนสอบจากการประเมินผลการเรียนการสอนของทั้งนิสิตและอาจารย์ผู้สอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในในระดับหลักสูตร โดย มหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนิสิตสำเร็จการศึกษา

การกำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิตหลังสำเร็จการศึกษา เน้นการทำ วิจัยเชิงสัมฤทธิ์การประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียน การสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร และการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต

กลยุทธ์การทวนสอบที่ใช้ ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ และงานที่ ได้รับมอบหมาย การประเมินหลักสูตรโดยคณาจารย์ นิสิต ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอก และการรายงานเกี่ยวกับทักษะของผู้ใช้บัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

28.1 นิสิตต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอจบการศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดเรียนของภาคการศึกษาสุดท้าย ที่นิสิตคาดว่าจะสอบได้หน่วยกิตรอบถ้วนตาม หลักสูตร

28.2 นิสิตที่มีสิทธิขอรับปริญญา ต้องศึกษารายวิชาและปฏิบัติตามข้อกำหนดครบถ้วนตามความต้องการ แห่งหลักสูตร โดยมีแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป และมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 4 ปี หรือไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 5 ปี และไม่ต่ำกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 6 ปี ยกเว้นผู้ที่ได้รับการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต

28.3 นิสิตต้องสอบได้ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ จึงมีสิทธิขอจบและรับปริญญาได้ กรณีที่สอบตก (F) ในรายวิชาที่เป็นวิชาเลือกเสรี อาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นทดแทนได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาควิชา และคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

28.4 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาได้ กรณีเมื่อเรียนครบหลักสูตรและเงื่อนไขว่าด้วยอนุปริญญาที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร หรือกรณีที่นิสิตเรียนครบตามหลักสูตร ในข้อ 28.2 และปฏิบัติครบตามข้อกำหนดและ ระเบียบ แต่ได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00

28.5 นิสิตต้องชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อมหาวิทยาลัย ต่อคณะ หรือต่อภาควิชาให้เรียบร้อยเสร็จสิ้นก่อน จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา หรืออนุปริญญา

28.6 นิสิตที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัด ต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยและวินัยของนิสิต

28.7 สภามหาวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญา

28.8 ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอเข้ารับพระราชทานปริญญาหรืออนุปริญญาได้ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมนิสิตและต้องเข้าร่วมทดสอบความรู้หรือทักษะอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

28.9 พิธีประสาทปริญญากำหนดปีละหนึ่งครั้ง

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ในระดับมหาวิทยาลัยหรือคณะวิชา เพื่อให้ทราบถึงนโยบาย ปรัชญา ปณิธานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการ และวิชาชีพ รวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

1.2 จัดให้มีการอบรมในระดับมหาวิทยาลัยหรือคณะวิชา เกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน ตลอดจนบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณอาจารย์ รายละเอียดหลักสูตร และการจัดทำประมวลการสอน

1.3 จัดให้อาจารย์ใหม่ประสานงานและสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์

1.4 จัดทำระบบอาจารย์พี่เลี้ยงแก่อาจารย์ใหม่ทั้งเรื่องการสอนและการวิจัย

1.5 จัดทำคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับอาจารย์ใหม่ โดยมหาวิทยาลัยหรือคณะวิชา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

2.1.1 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรมในระดับมหาวิทยาลัยหรือคณะวิชา เกี่ยวกับ การสอน วิธีการ และรูปแบบการสอน กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชา

2.1.2 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมสัมมนาและประชุมวิชาการต่าง ๆ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอนอื่นหรือผู้เชี่ยวชาญ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง ในระดับมหาวิทยาลัยหรือคณะวิชา โดยมีแผนการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน มีการติดตามและประเมินผล รวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

2.2.2 จัดให้มีกลไกส่งเสริม สนับสนุนแรงจูงใจให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการ การวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ สามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ เพื่อก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.3 จัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงในการทำงานวิจัยเพื่อสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และจัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอก

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาทลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เป็นผู้บริหารหลักสูตรโดยทำหน้าที่

- ดูแลรับผิดชอบการบริหารจัดการการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย
- คณะกรรมการระดับคณะ คณะกรรมการระดับภาควิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และผู้ประสานงาน ประชุมพิจารณาการวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน แล้วนำเสนอที่ประชุมภาควิชาเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
- กำกับและติดตาม จัดทำ มคอ.3-7 วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และติดตามการประเมินผลรายวิชาที่รับผิดชอบให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชา/คณะกรรมการประจำคณะ
- กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ
- ติดตามประเมินผลความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน จากนิสิตปีสุดท้าย นายจ้างผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อนำผลมาปรับปรุง พัฒนาการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพ
- ดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร และรายงานผลต่อสถาบัน
- นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรรายปีมาปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตร รวมถึงการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบเวลา 5 ปี

2. บัณฑิต

มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน ให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนดของบัณฑิตระดับอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนา ตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกและความรับผิดชอบต่อ มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิตตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อมุ่งเน้นเป้าหมายการจัดการศึกษาที่ผลการเรียนรู้ของนิสิต ซึ่งเป็นการประกันคุณภาพบัณฑิตที่ได้รับคุณวุฒิแต่ละคุณวุฒิและสื่อสารให้สังคม ชุมชน รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ได้ เชื่อมั่นถึงคุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตออกมาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในผลลัพธ์การเรียนรู้ บัณฑิตที่จบการศึกษามีงานทำทั้งในหน่วยงานราชการและเอกชน โดยจะทำการสำรวจถึงจำนวนร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี นอกจากนี้ในทุกปีการศึกษาที่มีบัณฑิต ทางหลักสูตรจะทำการประเมินบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต ที่ครอบคลุมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน คือ (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้าน ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และปรับปรุงการพัฒนาหลักสูตรและบัณฑิตต่อไป

3. นิสิต

3.1 การรับนิสิตและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

- การรับนิสิต
 - มีระบบการรับนิสิตที่สอดคล้องกับนโยบายการรับนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และคณะวิชาฯ มีคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครเข้าเรียนในหลักสูตรและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ระบุไว้อย่างชัดเจนในมคอ.2 คือ
 1. กำหนดเป้าหมายจำนวนรับนิสิต โดยในแต่ละปีการศึกษาตามแผนการรับนิสิตของหลักสูตร
 2. มีกระบวนการคัดเลือกนิสิตที่จะเข้าเรียนในหลักสูตรให้มีคุณสมบัติและศักยภาพในการเรียนจนสำเร็จ การศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรสนับสนุนให้นักศึกษาทุกคนได้รับการเตรียมความพร้อมในการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการของมหาวิทยาลัยและคณะ โดยทางมหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมให้นักศึกษาร่วมโครงการปฐมนิเทศของนิสิตใหม่ ต้อนรับนิสิตใหม่และค่ายเสริมสร้างอัตลักษณ์นิสิต การจัดกิจกรรมระดับคณะ ได้ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนิสิต จัดโครงการปรับความรู้พื้นฐานให้กับนิสิตที่มีความจำเป็น นอกจากนี้นิสิตใหม่ทุกคนได้เข้าร่วมโครงการพบนิสิตใหม่ของภาควิชา/คณะ เพื่อให้นักศึกษาใหม่ของหลักสูตรได้มีโอกาสรู้จักอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน โดยประธานหลักสูตรแนะนำแนวทางการศึกษา การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับแผนการเรียน และข้อกำหนดต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ทั้งการเรียนและการใช้ชีวิต

3.2 การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี

ใช้ระบบการจับคู่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีข้อมูลด้านการเรียน ด้านครอบครัว และข้อมูลของนิสิต ซึ่งสามารถติดต่อเมื่อนิสิตมีปัญหา ประธานงานให้ความช่วยเหลือ มีการกำหนดให้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา โดยกำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้อาจารย์ที่รับหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องเข้าประชุมเตรียมความพร้อมการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและรับมอบคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่

มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิตทั้งในและนอกห้องเรียนตลอดหลักสูตร มีการจัดสรรงบประมาณ และกำหนดกิจกรรม/โครงการด้านการพัฒนานิสิตไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ ให้สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) มีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการเพื่อแนะแนวการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตลอดจนควบคุมให้นักศึกษาเรียนรู้กระบวนการ PDCA ในการจัดกิจกรรม มีการประเมินผลการจัดกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยคณะกรรมการงานพัฒนาศักยภาพนิสิต แล้วเสนออาจารย์ประจำหลักสูตรและที่ประชุมภาควิชา เพื่อนำผลการประเมินทั้งหมดไปปรับปรุงการจัดโครงการพัฒนานิสิตต่อไป

ทั้งนี้ หลักสูตรมุ่งพัฒนานิสิตให้มีสมรรถนะสำคัญและจำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยมีกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และกลยุทธ์การสอนโดยเน้นนิสิตเป็นศูนย์กลาง เน้นทักษะ ความรู้และความเชี่ยวชาญที่เกิดกับนิสิต ให้มีส่วนร่วมมีปฏิสัมพันธ์จนสามารถสร้างความรู้ด้วยตนเอง โดยมีการระบุอย่างชัดเจนในวัตถุประสงค์และวิธีการจัดการเรียนการสอนใน มคอ.3

3.3 มีกระบวนการหรือผลการดำเนินงานของหลักสูตร

- การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการคงอยู่ของนิสิต และการสำเร็จการศึกษา อย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

- ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

หลักสูตรได้สอบถามและให้นักศึกษาประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับหลักสูตรในด้านต่างๆ เป็นประจำทุกปี เช่น การรับนิสิต การส่งเสริมและพัฒนานิสิต การจัดการข้อร้องเรียนต่างๆของนิสิต เพื่อนำมาพัฒนาและควบคุมการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพ โดยมีระบบและกลไกการรับเรื่องร้องเรียนของนิสิต ดังนี้

1. ช่องทางการจัดการรับเรื่องร้องเรียนจากนิสิต โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หรือ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือหัวหน้าภาควิชา

2. เมื่อมีเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการบริหารหลักสูตร ประธานหลักสูตรจะนำเรื่องร้องเรียนเข้าหารือในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับทราบและพิจารณาหาทางแก้ไข หากข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องระดับภาควิชาและคณะ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะดำเนินการมอบหมายให้ประธานหลักสูตรนำข้อร้องเรียนดังกล่าว ดำเนินการโดยนำเข้าสู่ประชุมเพื่อพิจารณาในระดับภาควิชา หรือ ระดับคณะต่อไป

3. มีการติดตามข้อร้องเรียน เพื่อรับฟังความพึงพอใจต่อผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

4. อาจารย์

4.1 มีการบริหารและพัฒนาอาจารย์ตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ และมีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส

ภายใต้การบริหารของภาควิชา โดยมีหัวหน้าภาควิชาและทีมผู้บริหารกำกับดูแลและติดตามการบริหารงานและการพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ มีการวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ การประเมินความต้องการด้านขีดความสามารถของแต่ละหลักสูตร โดยมีการประชุมของคณาจารย์ภาควิชา มีการวิเคราะห์อัตรากำลังประกอบการคัดเลือกบุคลากรใหม่ให้ตรงกับความต้องการของหลักสูตรและสาขาวิชา มีการสรรหาจ้างงาน บรรจุ บุคลากรใหม่ ตามระเบียบของคณะและมหาวิทยาลัยซึ่งมีระบบการรับและขั้นตอน ดังนี้

1. ภาควิชาฯ มีการวิเคราะห์อัตรากำลังและส่งเรื่องขออัตรากำลังตามเกณฑ์ผ่านคณะและมหาวิทยาลัยตามระบบ
2. เมื่อได้อัตราอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมประชุมกับอาจารย์ประจำของภาควิชาฯ เพื่อพิจารณาสาขาที่ต้องการรับหรือสาขาขาดแคลน โดยพิจารณาจากแผนอัตรากำลัง และกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครอาจารย์ใหม่ เพื่อให้มีจำนวนอาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา เสริมสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตร
3. ประกาศรับอาจารย์ตามระเบียบของคณะและมหาวิทยาลัยฯ โดยมีการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสมตามคุณสมบัติที่กำหนด
4. แต่งตั้งคณะกรรมการสัมภาษณ์อาจารย์ใหม่ โดยกำหนดให้กรรมการสัมภาษณ์ประกอบด้วยอาจารย์ในสาขาที่รับเข้าอย่างน้อย 1 คน หัวหน้าภาควิชา และผู้บริหารของคณะ
5. อาจารย์ใหม่จะได้รับคำแนะนำในด้านการเรียนการสอน ด้านการทำงานในองค์กร และด้านอื่น ๆ ตามภารกิจของภาควิชา/คณะ นอกจากนั้นอาจารย์ใหม่ยังต้องเข้ารับการอบรม สัมมนาจากทางมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีความรู้และฝึกทักษะการสอน อีกทั้งยังทำให้อาจารย์ใหม่ได้มีเครือข่ายรู้จักกันระหว่างคณะวิชา อาจารย์ใหม่จะได้รับมอบหมายให้เข้าสอนร่วมกับอาจารย์ประจำรายวิชา/อาจารย์พี่เลี้ยง
6. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามภาระงานทั้งหมด 5 ด้าน ได้แก่ งานด้านการเรียนการสอน งานด้านวิจัย งานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และงานด้านอื่น ๆ โดยกรรมการประเมินระดับภาควิชา และระดับคณะพร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ
7. มีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยผ่านการเสนอฝ่ายวิชาการคณะ และกรรมการประจำคณะ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิชาการ โดยสภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาอนุมัติ ตามลำดับ แล้วแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบต่อไป

4.2 คุณสมบัติที่เหมาะสมของอาจารย์ในหลักสูตร

อาจารย์ในหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เหมาะสม มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา ซึ่งเป็นส่วนที่มาจาก การรับสมัคร การคัดกรองตามขั้นตอน และระเบียบของมหาวิทยาลัย

- ความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการ

1. มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพอาจารย์เป็นประจำทุกปี มีการควบคุม กำกับ ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการ และมีการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพอาจารย์ทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการพัฒนาตนเองตามความต้องการ
3. ประเมินผลการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยติดตามผลการพัฒนา และการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

- 5.1 มีการออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับการจัดการรายวิชาต่าง ๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย หลักสูตรมีการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/พัฒนาหลักสูตรเพื่อจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ/มาตรฐานของสภาวิชาชีพ (ถ้ามี) และสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติและมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดปรัชญาวิสัยทัศน์ จุดประสงค์และโครงสร้างของหลักสูตร

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์หลักสูตรเดิม และนำข้อมูลจากการสำรวจความคิดเห็นของศิษย์เก่าและการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยสอบถามถึงคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน มาประกอบการพิจารณา learning outcome กำหนดรายวิชาสาระรายวิชาในหลักสูตรและแผนการเรียน

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนประชุมร่วมกัน เพื่อพิจารณามาตรฐานผลการเรียนรู้ (curriculum mapping) ในภาพรวมอีกครั้ง เพื่อให้หลักสูตรครอบคลุม learning outcome และจัดแผนการเรียนร่วมกัน

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยกยกร่างหลักสูตรฉบับปรับปรุงใหม่ และจัดการวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา ซึ่งมีตัวแทนจากสภาวิชาชีพ(ถ้ามี)/ผู้ใช้บัณฑิต เข้าร่วมเป็นกรรมการ เพื่อให้ได้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางการจัดทำหลักสูตร และลักษณะของรายวิชาที่ทันสมัย รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

5. เสนอความเห็นชอบตามลำดับขั้นตอนในมหาวิทยาลัย และส่งให้ สกอ.รับทราบหลักสูตร

6. นำหลักสูตรไปดำเนินการและกำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน (มคอ.3-6)

7. สรุปผลการดำเนินการประจำปี (มคอ.7)

8. มีการนำผลการประเมิน มคอ.7 มาปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

9. ประเมินความคิดเห็นของนิสิตเกี่ยวกับหลักสูตร และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และนำผลการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

5.2 มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

1. คณะกรรมการจัดการเรียนการสอนระดับภาควิชา จัดทำร่างรายการวิชาตามแผนการศึกษาของนิสิต เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาความถูกต้องและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

2. มีการประชุมคณาจารย์เพื่อพิจารณากำหนดผู้สอน ตามความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาและประสบการณ์การทำงานของแต่ละคนให้เหมาะสมกับสาระรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการจัดการเรียนการสอนระดับภาควิชารวบรวมข้อมูล เพื่อนำเข้าประชุมภาควิชาโดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมอีกครั้ง นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญมาเป็นอาจารย์พิเศษในบางหัวข้อ/บางรายวิชา กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ.3/มคอ.4 ก่อนเปิดภาคการศึกษา

4. อาจารย์ผู้สอนชี้แจงแผนการเรียน เกณฑ์การวัดและประเมินผลให้นิสิตทราบในวันแรกของการเรียนการสอน

5. หลังปิดภาคการศึกษา นิสิตประเมินการสอนของอาจารย์

6. คณะกรรมการจัดการเรียนการสอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรร่วมกันกำหนดแนวทางในการกำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละปีการศึกษา

5.3 มีการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย

● การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้อ (มคอ.3 และ มคอ.4)

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่งคำอธิบายรายวิชาและแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้อาจารย์ผู้สอน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชานำไปเป็นข้อมูลสำหรับเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้รายวิชาใน มคอ.3 และ มคอ.4 พร้อมทั้งกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้

2. มหาวิทยาลัยมีกลไกกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่ง มคอ.3/มคอ.4 ก่อนเปิดภาคการศึกษา

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังปีการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตร
5. เสนอที่ประชุมภาคพิจารณาเพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง/พัฒนาผลการดำเนินงานต่อไป

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 มีระบบการดำเนินงานของภาควิชา คณะ สถาบัน

มีระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ผ่านกระบวนการเสนอของบประมาณประจำปี ดังนี้

1. ตรวจสอบความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาสรุปความต้องการของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน จากผลการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไปยังภาควิชา เพื่อรวบรวมเข้าที่ประชุมภาควิชา
4. ภาควิชาดำเนินการจัดทำร่างคำขอของบประมาณประจำปีส่งไปยังคณะ สำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์ การปรับปรุงอาคารสถานที่และการจัดโครงการสนับสนุนการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อร่วมพิจารณาการจัดลำดับความจำเป็นในการดำเนินการเสนอของบประมาณสำหรับการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ

6.2 มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

ภาควิชา/หลักสูตรดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้องอย่างเพียงพอเหมาะสมและสามารถตอบสนองความต้องการและความจำเป็นพื้นฐานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการทางวิชาการแก่สังคม

6.3 มีการดำเนินการปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในแต่ละปีการศึกษา เพื่อนำเสนอที่ประชุมภาควิชาเพื่อพิจารณาปรับปรุงหรือให้ข้อเสนอแนะ หากภาควิชาไม่สามารถดำเนินการได้จะประสานงานต่อไปยังคณะและติดตามผลการดำเนินการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาชีพวิชาชีพ พ.ศ. 2558	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนด ใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากการผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ของปีที่แล้ว ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะให้ดำเนินการ	X	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ โดยเฉพาะเข้าประสงค์ ของหลักสูตรหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่สอนหรือเทคนิคการเรียนการสอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนทุกคน ที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ให้กับนิสิต (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ภายใต้อาจารย์รับผิดชอบของส่วนงานต้นสังกัด และมีการนำผลไปปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพการบริหารหลักสูตรโดยรวม เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	X*	X*	X*	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	X*	X*	X*	X*	X

* เป็นการประเมินตัวชี้วัดต่อเนื่องจากหลักสูตรเล่มก่อนหน้า

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 มีการจัดประชุมคณาจารย์ในภาควิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอนที่มีประสิทธิภาพ

1.1.2 มีการใช้แบบสอบถามนิสิตหรือการสนทนากลุ่มถึงประสิทธิผลการเรียนรู้จากกลยุทธ์การสอนที่ใช้ ระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้จากการติดตามพฤติกรรมของนิสิตในการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอบ

1.1.4 มีการปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ในกรณีที่ต้องพัฒนาและปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในรายวิชาที่มีความสำคัญ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 ให้นิสิตประเมินการสอนปลายภาคการศึกษา โดยฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

1.2.2 มีการประเมินการสอน การสังเกตในชั้นเรียน ถึงวิธีการสอน กิจกรรม การมอบหมายงานแก่นิสิต โดยฝ่ายวิชาการของคณะวิชา

1.2.3 มีการประเมินการสอนโดยผู้สอน โดยการวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของกลยุทธ์ผลการเรียนของนิสิตในรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนิสิตปัจจุบันและนิสิตเก่า โดยใช้แบบสอบถามในโครงการบัณฑิตยุคใหม่ และโครงการปัจฉิมนิเทศ การสัมภาษณ์ตัวแทนของนิสิต การเปิดเว็บไซต์ เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนิสิตเก่าและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา และผู้ประเมินจากภายนอก โดยดูจากผลการประเมินตนเองของผู้สอนและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร และรายงานการประชุม/โครงการระหว่างผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาของคณะวิชา โดยจัดปีละ 1 ครั้ง

2.3 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ โดยการสัมภาษณ์นายจ้างหรือสถานประกอบการที่เข้าร่วมสหกิจศึกษา และอาจส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ที่แต่งตั้งโดยคณบดี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ในแต่ละรายวิชา ทบทวนผลการประเมินการเรียนการสอนที่รับผิดชอบ และดำเนินการปรับปรุงเมื่อได้รับข้อมูลที่เป็นและเป็นประโยชน์ และรายงานผลการดำเนินการในรายวิชาเสนอต่อหัวหน้าภาควิชา รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และคณบดี

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

4.3 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานหลักสูตร และวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานหลักสูตร สำหรับใช้ในปีการศึกษาต่อไป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นายเดชทัช คลายไศกข์ (อาจารย์)
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2560

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ปิยะนุช เรืองโพน และเดชทัช คลายไศกข์. 2560. กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีไทย: ความสำเร็จและความท้าทายในการนำนโยบายไปปฏิบัติ. วารสารศิลปศาสตร์ และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร, ปีที่ 4, เล่มที่ 7 กรกฎาคม- ธันวาคม 2560, 54-71.	L	0.4
2. ผลงานวิจัย ไม่มี	-	-
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นางสาวปณิธี การสมดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2553

บรรณานุกรม	ระดับ คุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี	-	-
2. ผลงานวิจัย Karnsomdee, P. (2019). Policy Recommendation on Outstanding Loan Administration of the People's Bank Program of Public Financial Institution in Thailand. International Journal of Trade and Global Markets, 12(3/4), 323-332.	M	1
Karnsomdee, P. (2018). The Proposed Policy in Digital Financial Service Enhancement of Krung Thai Bank in Thailand. Eurasian Journal of Analytical Chemistry, 13(3), 379-388.	M	1
Karnsomdee, P. (2018). The Effect of Service Quality and Customer Perceived Value on Customer Loyalty of the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives in Roi Et Branch, Thailand. Veridian E-Journal, Silpakorn University International (Humanities, Social Sciences and Arts), 11(4), 839-847.	N	0.8
Karnsomdee, P. and Kultangwattana, P. (2018). Enhancement of Organizational Commitment of the Provincial Office of the Auditor General in the Northeastern Region, Thailand. The Sino-Thai International Symposium on Management, China, September 28-30, 2018, 6-7.	L	0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นางปิยะนุช เรืองโพน (อาจารย์)
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2559

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ปิยะนุช เรืองโพน และเดชทัช คลายโศภก. 2560. กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีไทย: ความสำเร็จและความท้าทายในการนำนโยบายไปปฏิบัติ. วารสารศิลปศาสตร์ และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร, ปีที่ 4, เล่มที่ 7 กรกฎาคม- ธันวาคม 2560, 54-71.	L	0.4
2. ผลงานวิจัย ปิยะนุช เรืองโพน และจิตติสานต์ จงวุฒิเวช. 2561. การพัฒนาประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานสืบเสาะและพินิจของพนักงานคุมประพฤติ. Veridian E- Journal, Silpakorn University, ปีที่ 11, ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน 2561, 1908-1923.	N	0.8
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นายชาติชาย วิริยะเจริญกิจ (อาจารย์)
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปี พ.ศ. 2554

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี	-	-
2. ผลงานวิจัย ชาติชาย วิริยะเจริญกิจ และพีรพจน์ ปิ่นทองดี. 2560. เปรียบเทียบหลักความ สัมพันธ์ระหว่างการกระทำและผลในกฎหมายละเมิดและกฎหมายอาญา. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ปีที่ 8, ฉบับพิเศษ, ธันวาคม 2560, 1-14.	L	0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นายนิรันดร์ ทรงนิรันดร์ (อาจารย์)
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปี พ.ศ. 2545

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่า น้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี	-	-
2. ผลงานวิจัย นิรันดร์ ทรงนิรันดร์ และ ศิริลักษณ์ ประสันแพงศรี. 2561. ปัญหาทางกฎหมายกับ การจดทะเบียนสมรสของเพศทางเลือก. วารสารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการ จัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร. ปีที่ 5, ฉบับที่ 2 (กรกฎาคม-ธันวาคม), 55-68.	L	0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นายวัชรพงษ์ อินทรวงศ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2553

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี	-	-
2. ผลงานวิจัย Piyanat Techasakolkigkoon, Watcharapong Intrawong and Kanyarat Datchanthuk. 2018. The Investigation Influence of Marketing Mix on Customer Retention. A Case Study of Gas Station. The 2018 International Academic Research Confemce in Amsterdam, Amsterdam, Netherlands, May 9-11, 178-186.	L	0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นางสาวศิริลักษณ์ ประสันแพงศรี (อาจารย์)
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2556

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี	-	-
2. ผลงานวิจัย นรินทร์ ทรงนรินทร์ และ ศิริลักษณ์ ประสันแพงศรี. 2561. ปัญหาทางกฎหมายกับการจดทะเบียนสมรสของเพศทางเลือก. วารสารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร. ปีที่ 5, ฉบับที่ 2 (กรกฎาคม-ธันวาคม), 55-68.	L	0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นายสิทธิ์ สุนทรายุทธ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2554

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี	-	-
2. ผลงานวิจัย Suntrayuth, S. (2018). The Sufficiency Economy Philosophy and Small and Medium-sized Enterprises in Thailand. International Review of Management and Marketing, 2018, 8(2), 33- 39.	M	1
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นางสาวเพชรรัตน์ วิริยะสีบพงศ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2550

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี	-	-
2. ผลงานวิจัย Viriyasuebphong, P. and Kultangwattana, P. (2018). Management Network Model For Corporate Social Responsibility Of Japanese Companies Bases In THAILAND. Panyapiwat Journal, 10 (3), 15-27.	N	0.8
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นายพงษ์เสถียร เหลืองอลงกต (รองศาสตราจารย์)

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2551

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี	-	-
2. ผลงานวิจัย เอกชัย รุจิภมร และพงษ์เสถียร เหลืองอลงกต. (2561). คุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา. วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์, 4(2), 161-177.	N	0.8
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

ชื่อหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

1. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน (ตามเล่ม มคอ.2)

1. คุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral)	1.1	พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม
	1.2	สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น
2. ความรู้ (Knowledge)	2.1	เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
	2.2	รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์
	2.3	ตระหนักรู้ถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา และการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
3. ทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)	3.1	สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
	3.2	สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์
4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)	4.1	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
	4.2	สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์
	4.3	มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)	5.1	มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ
	5.2	สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
	5.3	สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แจกแจง PLOs สอดคล้องกับ Specific และ Generic
การนำค่าคาดหวังการเรียนรู้ (PLOs) เพื่อกำหนดเป็นลักษณะทั่วไป หรือ ลักษณะเฉพาะ

Categories of Program Learning Outcomes (PLOs)

Outcome Statements		Specific Outcome	Generic Outcome
1.	มีความรู้เชิงวิชาการด้านการบริหารงานภาครัฐตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์	x	
2.	มีทักษะทางวิชาชีพด้านการบริหารงานภาครัฐ และทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ เข้าใจปรากฏการณ์ และบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์	x	
3.	มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ เชื่อมโยง และต่อยอดองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์และสรรพศาสตร์ และมีกระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างเป็นระบบเพื่อทำวิจัย และนำสู่การปฏิบัติงานจริง	x	
4.	มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ จากการสั่งสมประสบการณ์ในการทำงาน และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคมได้	x	

แจกแจง PLOs สอดคล้องกับ Specific และ Generic กับ Bloom's Taxonomy

การจำแนกระดับขั้นการเรียนรู้ (Bloom's Taxonomy) ให้สอดคล้องกับค่าความคาดหวังการเรียนรู้ (PLOs)

Cognitive Level of Program Learning Outcomes (PLOs)

BLOOM'S TAXONOMY	BLOOM'S TAXONOMY
R = Remembering	U = Understanding
Ap = Applying	An = Analyzing
E = Evaluating	C = Creating

PLOs	Outcome Statements	Specific Outcome	Generic Outcome	BLOOM'S TAXONOMY
PLO1	มีความรู้เชิงวิชาการด้านการบริหารงานภาครัฐตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์	x		U
PLO2	มีทักษะทางวิชาชีพด้านการบริหารงานภาครัฐ และทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ เข้าใจปรากฏการณ์ และบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์	x		An
PLO3	มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ เชื่อมโยง และต่อยอดองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์และสรรพศาสตร์ และมีกระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างเป็นระบบเพื่อทำวิจัย และนำสู่การปฏิบัติงานจริง	x		Ap
PLO4	มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ จากการสั่งสมประสบการณ์ในการทำงาน และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคมได้	x		Ap

แจกแจง PLOs สอดคล้องกับ Specific และ Generic กับ Bloom's Taxonomy และ มคอ.2

ความสัมพันธ์ของการจำแนกระดับชั้นการเรียนรู้ (Bloom's Taxonomy) ค่าความคาดหวังการเรียนรู้ (PLOs) กับมาตรฐานการเรียนรู้ (มคอ.2)

TQF of Program Learning Outcomes (PLOs)

PLOs	Outcome Statements	Specific Outcome	Generic Outcome	BLOOM'S TAXONOMY	TQF (5 Domain)
PLO1	มีความรู้เชิงวิชาการด้านการบริหารงานภาครัฐตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ ด้านรัฐประศาสนศาสตร์	x		U	1,2
PLO2	มีทักษะทางวิชาชีพด้านการบริหารงานภาครัฐ และทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ เข้าใจปรากฏการณ์ และบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์	x		An	3,4
PLO3	มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เชื่อมโยง และต่อยอดองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์และสรรพศาสตร์ และมีกระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างเป็นระบบเพื่อทำวิจัย และนำสู่การปฏิบัติงานจริง	x		Ap	2,5
PLO4	มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ จากการสังสมประสบการณ์ในการทำงาน และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และสังคมได้	x		Ap	3,4

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน (มคอ.2)
ให้สอดคล้องกับค่าความคาดหวังการเรียนรู้ (PLOs)
ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
(จำนวน 4 ข้อ)

1. คุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral)

- 1.1. มีความรู้เชิงวิชาการด้านการบริหารงานภาครัฐตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ ด้านรัฐประศาสนศาสตร์

2. ความรู้ (Knowledge)

- 2.1. มีความรู้เชิงวิชาการด้านการบริหารงานภาครัฐตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ ด้านรัฐประศาสนศาสตร์
- 2.2. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ เชื่อมโยง และต่อยอดองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์และสรรพศาสตร์ และมีกระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างเป็นระบบเพื่อทำวิจัย และนำสู่การปฏิบัติงานจริง

3. ทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

- 3.1. มีทักษะทางวิชาชีพด้านการบริหารงานภาครัฐ และทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ เข้าใจปรากฏการณ์ และบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์
- 3.2. มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ จากการสังสมประสบการณ์ในการทำงาน และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคมได้

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

- 4.1. มีทักษะทางวิชาชีพด้านการบริหารงานภาครัฐ และทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ เข้าใจปรากฏการณ์ และบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์
- 4.2. มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ จากการสังสมประสบการณ์ในการทำงาน และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคมได้

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

- 5.1. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ เชื่อมโยง และต่อยอดองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์และสรรพศาสตร์ และมีกระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างเป็นระบบเพื่อทำวิจัย และนำสู่การปฏิบัติงานจริง

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs (Program Learning Outcomes)

ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ มคอ.2

PLOs	1. คุณธรรมและ จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
มีความรู้เชิงวิชาการ ด้านการบริหารงาน ภาครัฐตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง มีองค์ความรู้ด้าน การ บริการสาธารณะแนว ใหม่ และกฎระเบียบที่ เกี่ยวข้องในศาสตร์ ด้าน รัฐประศาสน ศาสตร์	x	x	x	x									
มีทักษะทางวิชาชีพด้าน การบริหารงานภาครัฐ และทักษะในการ วิเคราะห์สถานการณ์ เข้าใจปรากฏการณ์ และบูรณาการองค์ ความรู้ด้านรัฐ ประศาสนศาสตร์						x	x		x	x			

PLOs	1. คุณธรรมและ จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3	
มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ เชื่อมโยง และต่อยอดองค์ความรู้ ในศาสตร์ด้าน รัฐ วิทยาศาสตร์และ วิศวกรรมศาสตร์ และมี กระบวนการ การคิดเชิง ออกแบบอย่างเป็น ระบบเพื่อทำวิจัย และ นำสู่การปฏิบัติงานจริง			x	x	x							x	x	x
มีความสามารถแก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าที่ ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ จากการสั่งสม ประสบการณ์ในการ ทำงาน และสามารถ ตอบสนองต่อความ ต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคมได้							x	x	x	x				

3. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี

ปีที่	รายละเอียด
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม 2. มีความรู้เชิงวิชาการและทักษะทางวิชาชีพด้านการบริหารงานภาครัฐ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 3. มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรม มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม และมีความสามารถในการทำงานเป็นทีมและแก้ไขปัญหา 4. มีทักษะด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสาร และสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าความรู้ ทำวิจัย นำเสนอ และสนับสนุนการทำงาน
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม 2. มีความรู้เชิงวิชาการและทักษะทางวิชาชีพด้านการบริหารงานภาครัฐ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 3. มีทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ เข้าใจปรากฏการณ์ และบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 4. มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรม มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม และมีความสามารถในการทำงานเป็นทีมและแก้ไขปัญหา 5. มีทักษะด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสาร และสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าความรู้ ทำวิจัย นำเสนอ และสนับสนุนการทำงาน
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม 2. มีความรู้เชิงวิชาการและทักษะทางวิชาชีพด้านการบริหารงานภาครัฐ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 3. มีทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ เข้าใจปรากฏการณ์ และบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์

ปีที่	รายละเอียด
3 (ต่อ)	<ol style="list-style-type: none"> 4. มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ จากการสั่งสมประสบการณ์ในการออกปฏิบัติสหกิจศึกษา และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคมได้ 5. มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรม มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม และมีความสามารถในการทำงานเป็นทีมและแก้ไขปัญหา 6. มีทักษะด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสาร และสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าความรู้ ทำวิจัย นำเสนอ และสนับสนุนการทำงาน
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม 2. มีความรู้เชิงวิชาการและทักษะทางวิชาชีพด้านการบริหารงานภาครัฐ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีองค์ความรู้ด้านการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ เชื่อมโยง และต่อยอดองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์และสรรพศาสตร์ และมีกระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างเป็นระบบเพื่อทำวิจัย และนำสู่การปฏิบัติงานจริง 4. มีทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ เข้าใจปรากฏการณ์ และบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 5. มีความสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่ซับซ้อนอย่างสร้างสรรค์ จากการสั่งสมประสบการณ์ในการออกปฏิบัติสหกิจศึกษา และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสังคมได้ 6. มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรม มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม และมีความสามารถในการทำงานเป็นทีมและแก้ไขปัญหา 7. มีทักษะด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสาร และสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าความรู้ ทำวิจัย นำเสนอ และสนับสนุนการทำงาน



ประกาศคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ได้เสนอหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย คณะฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ | ที่ปรึกษา |
| ๓. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร | ที่ปรึกษา |
| ๔. หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์และพลศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติ กิตติเลิศไพศาล | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิ์ สุนทรายุทธ | กรรมการ |
| ๗. ดร.มาริษา เลากุลรัตน์ | กรรมการ |
| ๘. ดร.เพชรประกาย กุลตั้งวัฒนา | กรรมการ |
| ๙. ดร.วรเมธ ยอดปุ่น | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิธิ การสมดี | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่พัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ให้เสร็จสมบูรณ์ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สุริยกุล ณ อยุธยา)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 อาจารย์ผู้สอน

- อาจารย์ประจำหลักสูตร
 อาจารย์พิเศษ

นางเพชรประกาย กุลตั้งวัฒนา (อาจารย์)
 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2562

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ไม่มี	-	-
2. ผลงานวิจัย Karnsomdee, P. and Kultangwattana, P. (2018). Enhancement of Organizational Commitment of the Provincial Office of the Auditor General in the Northeastern Region, Thailand. The Sino-Thai International Symposium on Management, China, September 28-30, 2018, 6-7.	L	0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นายวรมธ ยอดบุ่น (อาจารย์)

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2562

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ วรมธ ยอดบุ่น. 2560. บทวิจารณ์หนังสือ ลืมตาอ้าปาก จาก “ชานา” สู่ “ผู้ประกอบการ” แปลโดย อรรถจักร สัตยณัฐรักษ์. 2559. กรุงเทพฯ: มติชน. วารสารสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ปีที่ 43, ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2560, 254-263.	N	0.8
2. ผลงานวิจัย ไม่มี	-	-
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ

นายเดชทัช คลายโสภัก์ (อาจารย์)
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2560

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ ปิยะนุช เรื่อง โพน และเดชทัช คลายโสภัก์. 2560. กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีไทย: ความสำเร็จและความท้าทายในการนำนโยบายไปปฏิบัติ. วารสารศิลปศาสตร์ และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร, ปีที่ 4, เล่มที่ 7 กรกฎาคม- ธันวาคม 2560, 54-71.	L	0.4
2. ผลงานวิจัย ไม่มี	-	-
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ไม่มี	-	-

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่
ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาสังคมศาสตร์และพลศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 04306322 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การวางแผนและการบริหารนโยบายสาธารณะในยุคดิจิทัล
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Public Policy Planning and Administration in Digital Era
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
 - () วิชาเฉพาะบังคับ
 - (✓) วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 04306221 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ
(Public Policy Analysis)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชา
เนื่องด้วยปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นพลวัต ประกอบกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ทำให้นโยบายสาธารณะได้นำมาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญของภาครัฐในการบริหารและพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงสู่กระบวนทัศน์ใหม่ด้านดิจิทัล ดังนั้นควรมีการศึกษากระบวนการกำหนดนโยบาย การวิเคราะห์นโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ การประเมินผลนโยบาย และผลกระทบที่มีต่อการพัฒนาการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมในยุคแห่งเทคโนโลยีพลิกผัน เพื่อเข้าใจและสามารถสร้างนโยบายสาธารณะ วางแผน และบริหารนโยบายสาธารณะในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
 1. สามารถในการกำหนดนโยบายสาธารณะในยุคแห่งเทคโนโลยีพลิกผัน
 2. สามารถวิเคราะห์ และนำนโยบายไปปฏิบัติเพื่อการแก้ไขปัญหา และพัฒนาการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของประเทศตามการเปลี่ยนแปลง
7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)
เทคนิควิธีการในกระบวนการนโยบายสาธารณะสมัยใหม่ การกำหนดนโยบายในยุคดิจิทัล การนำนโยบายไปปฏิบัติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การติดตาม และการประเมินผลนโยบายด้วยเครื่องมือสมัยใหม่
Techniques in the process of modern public policy. Policy formulation in digital era. Policy implementation by using digital technology. Policy monitoring and evaluation with modern instruments.
8. อาจารย์ผู้สอน
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่ ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาสังคมศาสตร์และพลศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 04306451 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ผู้ประกอบการภาครัฐ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Public Entrepreneurship
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
 - (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 - () วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชา

จากการปฏิรูประบบราชการ การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ทำให้องค์การภาครัฐได้เริ่มประยุกต์ใช้ตัวแบบการบริหารจัดการของภาคเอกชน ซึ่งการเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ ถือเป็นนวัตกรรมใหม่ของการทำงานภาครัฐแบบเชิงรุก ให้มีความสำคัญกับการแสวงหารายได้ภายในกรอบของกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ และการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงในองค์การภาครัฐ ทำให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการภาครัฐจึงมีความจำเป็นต่อการแสวงหารายได้ของภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารทรัพยากรของภาครัฐ
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
 1. สามารถวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อระบบราชการ
 2. มีทักษะในการทำงานเชิงรุกที่เป็นพื้นฐานของการเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ
 3. สามารถในการวิเคราะห์ความเสี่ยงของระบบราชการ 4. สามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นต่อระบบราชการ
7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

ความหมาย แนวคิด และขอบเขตการเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ การมีนวัตกรรมเชิงรุก และกิจกรรมการยอมรับความเสี่ยง เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงในองค์การภาครัฐ การสร้างแหล่งรายได้ใหม่ การส่งเสริมบริการสาธารณะแนวใหม่ด้วยการมีส่วนร่วมของพลเมือง การสร้างนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อบรรลุประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่สูงขึ้นขององค์การภาครัฐ

Definition, concept, and scope of public entrepreneurship. Innovativeness, pro-activeness and risk-taking activities to initiate change within public organization. Generation of new revenue sources, provision of enhanced public services through the involvement of citizens, and ongoing innovation to achieve increased efficiency and effectiveness of public organization.
8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่
ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาสังคมศาสตร์และพลศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 04306351 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การคลังและงบประมาณท้องถิ่น
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Local Fiscal and Budget
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
 - () วิชาเฉพาะบังคับ
 - (✓) วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชา

จากการปฏิรูประบบราชการ และการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น ทำให้องค์การภาครัฐให้ความสำคัญกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณระดับท้องถิ่นตามหลักการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น มีความจำเป็นสำหรับการศึกษาการบริหารการคลังและงบประมาณของภาครัฐในระดับประเทศ ทำให้สามารถวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของสภาพปัญหาด้านเศรษฐกิจการคลัง และงบประมาณของประเทศ พร้อมทั้งเสนอแนวทางในการแก้ไขได้อย่างเหมาะสม
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
 1. สามารถบริหารการคลังและงบประมาณในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2. สามารถวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการใช้จ่ายงบประมาณของภาครัฐในระดับท้องถิ่น
 3. ให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารการคลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศได้
7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

แนวคิดเกี่ยวกับระบบการคลังท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายขององค์กรระดับท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการคลังท้องถิ่นกับระบบการคลังของรัฐบาลกลาง กระบวนการบริหารงบประมาณท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ ข้อจำกัดและแนวทางการพัฒนาระบบการคลังและงบประมาณของท้องถิ่น กรณีศึกษา

Local fiscal system concept. Revenue and expenditure administration of local organization. Relationship between local fiscal system and central government fiscal system. Effective local budget administration. Limitation and guideline on local fiscal and budget development. Case study.
8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่
ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาสังคมศาสตร์และพลศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 04306352 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย เศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับการบริหารภาครัฐ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Digital Economy for Public Administration
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา.....
 - (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
 - () วิชาเฉพาะบังคับ
 - (✓) วิชาเฉพาะเลือก
 - () หมวดวิชาเลือกเสรี
 - () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา
 - 6.1 ความสำคัญของรายวิชา

จากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกด้านเศรษฐกิจ และการเปลี่ยนแปลงของกระแสเทคโนโลยี ทำให้องค์การภาครัฐต้องปรับกระบวนการดำเนินงานที่ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของยุคดิจิทัล ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจดิจิทัลได้เข้ามามีบทบาทในการเปลี่ยนแปลงโลกเศรษฐกิจ และการบริหารงานภาครัฐในโลกยุคดิจิทัล ทำให้องค์ความรู้ด้านเศรษฐกิจดิจิทัลมีความสำคัญต่อการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจ และสร้างโอกาสในการพัฒนาประเทศ ตลอดจนส่งผลต่อการขยายตัวของเศรษฐกิจของประเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขันของภาครัฐ
 - 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
 1. สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล
 2. สามารถกำหนดการบริหารงานของภาครัฐที่รองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เพื่อการขับเคลื่อนนโยบายด้านเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

แนวคิดของเศรษฐกิจดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงสำคัญในโลกเศรษฐกิจ และการปรับเปลี่ยนดิจิทัลอย่างรวดเร็ว การพัฒนาและขอบเขตเศรษฐกิจดิจิทัลโลก ความท้าทายร่วมสมัยและความท้าทายที่อาจเกิดขึ้นจากการปรับเปลี่ยนดิจิทัลโลกที่ส่งผลกระทบต่อองค์การภาครัฐ โอกาสและผลกระทบในอนาคตจากการขยายตัวของเศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับการบริหารภาครัฐ ข้อจำกัดและประเด็นการจัดการที่เกี่ยวกับการขยายตัวของเศรษฐกิจดิจิทัล

Concept of digital economy, critical changes in the world economy, and rapid digital transformation. The development and global scope of digital economy. Contemporary and potential challenges arising from global digital transformation impacts public organization. Future opportunities and implications related to digital economy expansion for public administration. The limitations and management issues related to the expansion of the digital economy.
8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

**แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา
ระดับปริญญาตรี**

ภาควิชาสังคมศาสตร์และพลศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 04306111 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การในภาครัฐ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Organization Theory and Organizational Behavior in Public Sector
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
 (✓) วิชาเฉพาะบังคับ
 () วิชาเฉพาะเลือก
 () หมวดวิชาเลือกเสรี
 () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ความรู้เกี่ยวกับองค์การ พัฒนาการของทฤษฎีองค์การ พฤติกรรมองค์การในภาครัฐ และการประยุกต์ใช้เป็นพื้นฐานที่สำคัญในการศึกษากลุ่มวิชาองค์การ ผู้ทำหน้าที่ในการบริหารงานภาครัฐจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีองค์การ พฤติกรรมองค์การของภาครัฐ พฤติกรรมในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ เพื่อที่จะสามารถบริหารและจัดการองค์การได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนปรับปรุงตามการเปลี่ยนแปลงและกระบวนทัศน์ใหม่ของศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

1. สามารถวิเคราะห์พฤติกรรมองค์การ
2. สามารถเลือกใช้อองค์ความรู้ด้านทฤษฎีองค์การในการบริหารงานภาครัฐได้อย่างเหมาะสม
3. สามารถนำเสนอแนวทางการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาด้านการบริหารงานภาครัฐโดยบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
04848231 องค์การและการออกแบบ 3(3-0-6) Organization and Design วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) องค์การ ความหมาย ประเภท ความสำคัญ และการพัฒนาทฤษฎีองค์การ การประยุกต์ทฤษฎีองค์การในทางปฏิบัติ การออกแบบองค์การ ปัญหาและอุปสรรคในการออกแบบองค์การภาครัฐ Organization definition, type, importance, and development of organization theory. Practical application of organization theory. Organization design. Problem and obstacle in public organization's design.	04306111 ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การ 3(3-0-6) ในภาครัฐ Organization Theory and Organizational Behavior in Public Sector วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ความหมาย ประเภท ความสำคัญ และการพัฒนาทฤษฎีองค์การ การประยุกต์ทฤษฎีองค์การในทางปฏิบัติ การออกแบบองค์การในภาครัฐ พฤติกรรมองค์การในภาครัฐ พฤติกรรมในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ Definition, type, importance, and development of organization theory. Practical application of organization theory. Organization design in public sector. Organizational behavior in public sector. Behavior of individual, groups, and organization.	- เปลี่ยนรหัสวิชาและเปลี่ยนชื่อวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
	bureaucracy reform. Concept of governance, ethics, and good governance and society. Case study.	

8. อาจารย์ผู้สอน
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาสังคมศาสตร์และพลศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 04306144 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Introduction to Public Administration
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต
(✓) วิชาเฉพาะบังคับ
() วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น ประกอบด้วย ความหมาย แนวคิด และขอบเขตของรัฐประศาสนศาสตร์ วิทยาการทางการบริหาร ทฤษฎีการบริหาร วิทยาการองค์ความรู้ทางการบริหารของประเทศไทย ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการศึกษาวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรนี้ต่อไป ตลอดจนปรับปรุงตามการเปลี่ยนแปลงและกระบวนทัศน์ของศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์
- 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
1. สามารถวางแผนการบริหารงานภาครัฐตามยุทธศาสตร์ของประเทศไทย
2. สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงปัจจัยสภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานภาครัฐและนำเสนอแนวทางการบริหารงานโดยบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ
7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
04848213 รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Public Administration วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ความหมาย แนวคิด และขอบเขตของรัฐประศาสนศาสตร์ วิทยาการและทฤษฎีการบริหาร วิทยาการองค์ความรู้ทางการบริหารภาครัฐของไทย Definition, concept and scope of public administration. Evolution and theory of public administration. Evolution of body of knowledge of Thai public administration.	04309144 รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Public Administration วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ความหมาย แนวคิด และขอบเขตของรัฐประศาสนศาสตร์ วิทยาการและทฤษฎีการบริหาร กระบวนทัศน์ของการเปลี่ยนผ่านทางรัฐประศาสนศาสตร์ในยุคดิจิทัล และยุคแห่งเทคโนโลยี พลิกผัน วิทยาการองค์ความรู้ทางการบริหารภาครัฐของไทย Definition, concept and scope of public administration. Evolution and theory of public administration. Paradigms of public administration transformation in the digital era and the disruptive technology. Evolution of body of knowledge of Thai public administration.	- เปลี่ยนรหัสวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาสังคมศาสตร์และพลศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 04306212 3(3-0-6)

ชื่อวิชาภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การภาครัฐ

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Change and Development of Government Organizations

2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้

() หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....

(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

(✓) วิชาเฉพาะบังคับ

() วิชาเฉพาะเลือก

() หมวดวิชาเลือกเสรี

() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563

6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

แนวคิดการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การ เป็นปัจจัยที่ทำให้้องค์การสามารถปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะช่วยให้้องค์การมีสมรรถนะที่เพิ่มสูงขึ้น แนวคิดดังกล่าวสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน้องค์การภาครัฐ และเป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับการเรียนในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร บัณฑิตจบปรับปรุงตามการเปลี่ยนแปลงและกระบวนการทัศน์ของศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

1. สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยองค์การ
2. สามารถกำหนดประเด็นการพัฒนาองค์การสู่ความเป็นเลิศ
3. สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
04848111 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การ 3(3-0-6) Organizational Change and Development	04306212 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา องค์การภาครัฐ Change and Development of Government Organization	- เปลี่ยนรหัสวิชา และเปลี่ยนชื่อ วิชา
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 04848231	วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี	- ยกเลิกวิชาที่
วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี	วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี	ต้องเรียนมาก่อน
คำอธิบายรายวิชา (Course Description) แนวคิด กระบวนการ การแทรกแซง การเปลี่ยนแปลงและ การพัฒนาองค์การ	คำอธิบายรายวิชา (Course Description) แนวคิดการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การ กระบวนการ วินิจฉัยระบบขององค์การภาครัฐ การแทรกแซงและการจัดกิจกรรม พัฒนาองค์การ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการประเมิน และปรับปรุงองค์การภาครัฐ การเปลี่ยนแปลง และการพัฒนา องค์การ	- ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา
Concept, process, intervention, organizational change and development.	Concept of organizational change and development, diagnosis process of government organization system, intervention and organizational development programs, big data analysis for assessing and improving government organizations, organizational change and development.	

8. อาจารย์ผู้สอน
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

**แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา
ระดับปริญญาตรี**

ภาควิชาสังคมศาสตร์และพลศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 04306312 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Productivity Improvement for Public Sector
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 () หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 (✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
 () วิชาเฉพาะบังคับ
 (✓) วิชาเฉพาะเลือก
 () หมวดวิชาเลือกเสรี
 () วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 04306111 ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การในภาครัฐ
(Organization Theory and Organizational Behavior in Public Sector)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง
 ภาครัฐมีกรนำแนวคิดการพัฒนาผลิตภาพมาใช้ในการบริหาร ซึ่งแนวคิดนี้ช่วยให้ภาครัฐเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และเป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับการเรียนในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ปรับปรุงตามการเปลี่ยนแปลงและกระบวนทัศน์ของศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์
 6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต
 1. สามารถนำเสนอแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ
 2. สามารถอธิบายหลักการพัฒนาผลิตภาพ
 3. สามารถนำเสนอแนวทางการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาการบริหารงานภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพองค์การโดยการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ
7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
04848432 การปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ 3(3-0-6) Productivity Improvement for Public Sector วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 04848231 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) สิ่งท้าทายให้มีผลิตภาพในภาครัฐ การวินิจฉัยปัญหาเพื่อสร้าง ผลิตภาพ การวัดผลิตภาพ การบรรลุผลสำเร็จในเรื่องผลิตภาพ กลยุทธ์เพื่อสร้างผลิตภาพ อนาคตเกี่ยวกับการปรับปรุงผลิตภาพ Productivity challenge in public sector, problem diagnosis for establishing productivity. Productivity measurement. Achieving success of productivity. Strategies for establishing productivity. Future of productivity improvement.	04306312 การปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ 3(3-0-6) Productivity Improvement for Public Sector วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 04306111 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) สิ่งท้าทายให้มีผลิตภาพในภาครัฐ การวินิจฉัยปัญหาเพื่อ สร้างผลิตภาพ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการวัดและการ ประเมินผลิตภาพในภาครัฐ การบรรลุผลสำเร็จในเรื่องผลิตภาพ กลยุทธ์เพื่อสร้างผลิตภาพ อนาคตเกี่ยวกับการปรับปรุงผลิตภาพ Productivity challenge in public sector. Problem diagnosis for establishing productivity. Big data analysis for governmental productivity measurement and evaluation. Achieving success of productivity. Strategies for establishing productivity. Future of productivity improvement.	- เปลี่ยนรหัสวิชา - เปลี่ยนวิชาที่ต้อง เรียนมาก่อน - ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชา สังคมศาสตร์และพลศึกษา คณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขต เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 04306321 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Big Data Analysis for Public Administration
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระ.....
 หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
 วิชาเฉพาะบังคับ
 วิชาเฉพาะเลือก
 หมวดวิชาเลือกเสรี
 วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในการบริหารภาครัฐอย่างมาก ผู้บริหารภาครัฐควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศ เทคนิคเชิงปริมาณในการบริหารภาครัฐ ตัวชี้วัดของผลการปฏิบัติงานภาครัฐ และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจ รวมถึงการวิเคราะห์ปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญ ตลอดจนปรับปรุงตามการเปลี่ยนแปลงและกระบวนทัศน์ของศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

1. สามารถเลือกใช้ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจของภาครัฐ
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลเพื่อการบริหารงานภาครัฐ

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
04848321 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารภาครัฐ 3(3-0-6) Information Systems for Public Management วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 04848213 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศ วิวัฒนาการระบบสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศ การสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสนับสนุน และการจัดการระบบสารสนเทศ Definition of information technology and information systems, evolution of Information Systems, information technology infrastructure, building information systems, support systems and information systems management.	04306321 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับ 3(3-0-6) รัฐประศาสนศาสตร์ Big Data Analysis for Public Administration วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ความหมายข้อมูลขนาดใหญ่ วิวัฒนาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการระบบสารสนเทศในภาครัฐ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ การเรียนรู้ของเครื่อง และการเรียนรู้เชิงลึกทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อการตัดสินใจและวิเคราะห์ปัญหาทางการบริหารรัฐกิจ Definition of big data. Revolution of information technology system. Information technology system infrastructure. Information system management in public sector. Big data, machine learning, and deep learning analysis for public administration in decision making and public administration problem analysis.	- เปลี่ยนรหัสวิชาและเปลี่ยนชื่อวิชา - ยกเลิกวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 3 ข้อ 3.2

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 ข้อ 3

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	04306322	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การวางแผนและการบริหารนโยบายสาธารณะในยุคดิจิทัล	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Public Policy Planning and Administration in Digital Era	

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. แนะนำการเรียนการสอนและการวัดผลสัมฤทธิ์	3
2. แนวความคิดเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและบริบทของนโยบายสาธารณะในยุคดิจิทัล	6
3. การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	6
4. การวิเคราะห์ประเภทและเครื่องมือในการกำหนดนโยบายสาธารณะสมัยใหม่	6
5. การกำหนดนโยบายสาธารณะในบริบทการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี	3
6. ตัวอย่าง: การกำหนดนโยบายสาธารณะในยุคดิจิทัล	6
7. ตัวอย่าง: การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3
8. การติดตามและการประเมินผลนโยบายสาธารณะด้วยเครื่องมือสมัยใหม่	3
9. ฝ่ายการเมือง ฝ่ายบริหาร และนโยบายสาธารณะในยุคดิจิทัล	3
10. นำเสนอรายงานกลุ่มนโยบายสาธารณะในยุคดิจิทัล และทบทวน	6
รวม	<u>45</u>

รหัสวิชา 04306451
ชื่อวิชาภาษาไทย ผู้ประกอบการภาครัฐ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Public Entrepreneurship

3(3-0-6)

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. แนะนำการเรียนการสอนและการวัดผลสัมฤทธิ์	3
2. ความหมาย แนวคิด และขอบเขตของการเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ	6
3. กระบวนการสร้างนวัตกรรมภาครัฐ และกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงภาครัฐ	6
4. กระบวนและกลยุทธ์เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรภาครัฐ	6
5. กระบวนการแสวงหาแหล่งรายได้ใหม่ขององค์กรภาครัฐภายใต้ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	6
6. การสร้างนวัตกรรมใหม่ขององค์กรภาครัฐ	6
7. การส่งเสริมบริการสาธารณะแนวใหม่ด้วยการมีส่วนร่วมของพลเมือง	3
8. การติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานของการเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ	3
9. นำเสนอรายงานกลุ่มผู้ประกอบการภาครัฐ และทบทวน	6
รวม	<u>45</u>

รหัสวิชา 04306351
ชื่อวิชาภาษาไทย การคลังและงบประมาณท้องถิ่น
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Local Fiscal and Budget

3(3-0-6)

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. แนะนำการเรียนการสอนและการวัดผลสัมฤทธิ์	3
2. แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับระบบการคลังท้องถิ่น	3
3. การบริหารรายได้และรายจ่ายขององค์การระดับท้องถิ่น	6
4. ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการคลังท้องถิ่นกับระบบการคลังของรัฐบาลกลาง	3
5. การบริหารการคลังท้องถิ่นกับการจัดการภาครัฐแนวใหม่	3
6. ระบบงบประมาณ กระบวนการจัดทำงบประมาณ การนำไปปฏิบัติ และการตรวจสอบงบประมาณท้องถิ่น	6
7. กระบวนการบริหารงบประมาณท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ	3
8. การติดตามและการประเมินผลการคลังและงบประมาณท้องถิ่นด้วยเครื่องมือสมัยใหม่	3
9. ข้อจำกัดและแนวทางการพัฒนาระบบการคลังและงบประมาณของท้องถิ่น	3
10. กรณีศึกษาการคลังและงบประมาณท้องถิ่นในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	6
11. นำเสนอการคลังและงบประมาณท้องถิ่น และทบทวน	6
รวม	<u>45</u>

รหัสวิชา	04306352	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	เศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับการบริหารภาครัฐ	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Digital Economy for Public Administration	

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)	ชั่วโมงบรรยาย
1. แนะนำการเรียนการสอนและการวัดผลสัมฤทธิ์	3
2. แนวคิดของเศรษฐกิจดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงสำคัญในโลกเศรษฐกิจและโลกดิจิทัล	6
3. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจดิจิทัลและขอบเขตเศรษฐกิจของดิจิทัลโลก	6
4. นโยบายและยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจดิจิทัลของรัฐบาล	6
5. ความท้าทายจากการปรับเปลี่ยนดิจิทัลโลกที่ส่งผลกระทบต่อองค์การภาครัฐ	3
6. โอกาสและผลกระทบจากการขยายตัวของเศรษฐกิจดิจิทัลที่มีต่อการบริหารภาครัฐ	6
7. ข้อจำกัดและประเด็นการจัดการที่เกี่ยวกับการขยายตัวของเศรษฐกิจดิจิทัล	6
8. กรณีศึกษา เศรษฐกิจดิจิทัลในภาครัฐไทย	3
9. นำเสนอรายงานกลุ่มเศรษฐกิจดิจิทัล และทบทวน	6
รวม	<u>45</u>

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	04306111	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การในภาครัฐ	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Organization Theory and Organizational Behavior in Public Sector	

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. แนะนำการเรียนการสอนและการวัดผลสัมฤทธิ์	3
2. แนวคิดพื้นฐานขององค์การและการจัดการ และพฤติกรรมกรรมการบริหารองค์การสมัยใหม่	6
3. ทฤษฎีองค์การยุคคลาสสิก	3
4. ทฤษฎีองค์การยุคพฤติกรรมศาสตร์	3
5. ทฤษฎีองค์การเชิงปริมาณ	3
6. ทฤษฎีองค์การเชิงระบบ	3
7. ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่	3
8. แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมบุคคล การศึกษาเรื่องแรงจูงใจ แนวคิดทฤษฎีแรงจูงใจ	6
9. ความหมาย แนวความคิด สาเหตุของความขัดแย้ง และพัฒนาการความขัดแย้งภายในองค์การ	6
10. อำนาจและการเมืองภายในองค์การ รูปแบบการใช้อำนาจในองค์การ การเกิดการเมืองภายในองค์การ	3
11. นำเสนอรายงานกลุ่มทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การ และทบทวน	6
รวม	<u>45</u>

รหัสวิชา 04306112
ชื่อวิชาภาษาไทย การจัดการภาครัฐแนวใหม่และธรรมาภิบาล
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ New Public Management and Governance

3(3-0-6)

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. แนะนำการเรียนการสอนและการวัดผลสัมฤทธิ์	3
2. พัฒนาการของการจัดการภาครัฐตามแนวทางดั้งเดิม	3
3. กระบวนการเปลี่ยนแปลงการจัดการภาครัฐสู่แนวใหม่	3
4. แนวคิดพื้นฐานและลักษณะของการจัดการภาครัฐแนวใหม่	3
5. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอร์รัปชันและธรรมาภิบาล	3
6. ระเบียบโลกใหม่ ธนาครโลก และการก่อกำเนิดหลักธรรมาภิบาล	3
7. ธรรมาภิบาลในการจัดการภาครัฐแนวใหม่	3
8. การปฏิรูปการจัดการภาครัฐแนวใหม่: ระบบราชการ 4.0	3
9. การจัดการภาครัฐตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)	3
10. การจัดการภาครัฐตามกรอบแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12	3
11. การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ	3
12. การจัดการคุณภาพสำหรับภาครัฐ	3
13. ระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และ ระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ของประเทศไทย	3
14. กรณีศึกษาการจัดการภาครัฐและการปฏิรูประบบราชการ ของประเทศไทย	3
15. นำเสนอรายงานกลุ่มการจัดการภาครัฐแนวใหม่ และทบทวน	3
รวม	<u>45</u>

รหัสวิชา 04306144
ชื่อวิชาภาษาไทย รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Introduction to Public Administration

3(3-0-6)

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. แนะนำการเรียนการสอนและการวัดผลสัมฤทธิ์	3
2. ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับวิชารัฐประศาสนศาสตร์	3
3. การเมืองและการบริหาร	3
4. แนวคิดการจัดองค์การแบบราชการ	3
5. ระบบราชการไทย รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน	3
6. ทฤษฎีองค์การว่าด้วยการบริหารจัดการ	6
7. ทฤษฎีองค์การด้านมนุษยสัมพันธ์และพฤติกรรมองค์การ	6
8. รัฐประศาสนศาสตร์สมัยใหม่	3
9. รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบและการบริหารการพัฒนา	3
10. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ	6
11. การบริหารงานบุคคล	3
12. การคลังสาธารณะ	3
รวม	<u>45</u>

รหัสวิชา
ชื่อวิชาภาษาไทย
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ

04306212
การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การภาครัฐ
Change and Development of Government Organizations

3(3-0-6)

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. บทนำสู่การพัฒนาองค์การ ความหมาย และภาพรวมของการพัฒนาองค์การ และการเปลี่ยนแปลงองค์การ	3
2. กระบวนการพัฒนาองค์การ	3
3. การวินิจฉัยองค์การ	3
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ และการให้ผลสะท้อนกลับ	3
5. การออกแบบการแทรกแซงองค์การ	3
6. การนำและการจัดการการเปลี่ยนแปลง	3
7. การประเมินและการจัดตั้งการแทรกแซงการพัฒนาองค์การ	3
8. การปรับโครงสร้างองค์การ	3
9. การมีส่วนร่วมของบุคลากรและการออกแบบงาน	3
10. การแทรกแซงการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และการจัดการผลการปฏิบัติงาน	3
11. การบริหารจัดการคนเก่ง	3
12. การแทรกแซงการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์	3
13. การเปลี่ยนแปลงข้ามองค์การ	3
14. การเปลี่ยนแปลงในองค์การภาครัฐ	3
15. ทิศทางการพัฒนาองค์การในอนาคต	3
รวม	<u>45</u>

รหัสวิชา 04306312
ชื่อวิชาภาษาไทย การปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Productivity Improvement for Public Sector

3(3-0-6)

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. แนะนำการเรียนการสอนและการวัดผลสัมฤทธิ์	3
2. ความหมาย ลักษณะสำคัญ ขอบเขตการศึกษาของการปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ	3
3. การประยุกต์ใช้ และประโยชน์ของการปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ	3
4. สิ่งท้าทายให้มีผลิตภาพในภาครัฐ	3
5. การวินิจฉัยปัญหาเพื่อสร้างผลิตภาพ	6
6. ความรู้พื้นฐานของข้อมูลขนาดใหญ่ในภาครัฐ	3
7. การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการวัดและการประเมินผลิตภาพในภาครัฐ	6
8. การบรรลุผลสำเร็จในเรื่องผลิตภาพ	3
9. กลยุทธ์เพื่อสร้างผลิตภาพ	6
10. อนาคตเกี่ยวกับการปรับปรุงผลิตภาพ	3
11. กรณีศึกษาการปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ	3
12. นำเสนอรายงานกลุ่มการปรับปรุงผลิตภาพสำหรับภาครัฐ และทบทวน	3
รวม	<u>45</u>