

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร.....

สาขาวิชา..... ฉบับปี พ.ศ.(ระบุฉบับที่ต้องการปรับแก้ไข เช่น ฉบับปี พ.ศ. 2560)....

(หลักสูตรใช้ร่วมกับคณะ....) (ถ้าเป็นหลักสูตรใช้ร่วมให้ระบุด้วย)

ภาควิชา คณะ วิทยาเขต

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ และได้รับอนุมัติเปิดสอนจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่

(ให้ระบุ วัน เดือน ปี ที่ได้รับทราบการให้ความเห็นชอบการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และวัน เดือน ปี ที่ได้รับการอนุมัติเปิดสอนจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งเป็นฉบับที่ต้องการปรับแก้ไข (เล็กน้อย))

กรณีหลักสูตรเคยได้รับอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/สกอ.รับทราบการให้ความเห็นชอบ มาก่อนหน้านี้แล้ว ให้ระบุรายละเอียดวันที่ให้ครบถ้วนด้วย

ตัวอย่าง 1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558 และได้รับอนุมัติเปิดสอนจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556 (ได้รับอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ จากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2557 และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ --อยู่ระหว่างการพิจารณา--)"

หรือ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ฯ หลายครั้ง อาจจัดพิมพ์เป็นตาราง

1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558 และได้รับอนุมัติเปิดสอนจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556 และได้รับการอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ดังนี้

ครั้งที่	สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อนุมัติ	สกอ. รับทราบการให้ความเห็นชอบ
1	วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2557	อยู่ระหว่างการพิจารณา
2	วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559	อยู่ระหว่างการพิจารณา
3	วันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2560	อยู่ระหว่างการพิจารณา

2. สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่.....

(หมายถึง ครั้งที่... วันที่.. เดือน... พ.ศ. ... ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยในการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้ ให้เว้นว่างไว้)

3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนิสิตรุ่นปีการศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่..... เป็นต้นไป

4. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

.....(ระบุเหตุผลที่ต้องมีการปรับเปลี่ยนอาจารย์).....

เช่น - เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เนื่องจากมีอาจารย์ย้ายไปประจำหลักสูตรอื่น / มอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น

- เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เนื่องจากมีอาจารย์เกษียณอายุราชการ / ลาออกจากราชการ / ลาศึกษาต่อ / เสียชีวิต เป็นต้น

5. สารระในการปรับปรุงแก้ไข

..... (ระบุรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาที่มีการเปลี่ยนแปลง).....

.....(รายละเอียดตามแบบฟอร์ม อจ.มก. ที่แนบ)

เช่น - ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 คน คือ จาก..... และ เป็น และ (รายละเอียดตามเอกสารแบบฟอร์ม อจ.มก.)

- ขอเพิ่มเติมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 1 คน คือ และขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 1 คน คือ จาก เป็น (รายละเอียดตามเอกสารแบบฟอร์ม อจ.มก.)

- ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 1 คน คือ จาก เป็น และปรับแก้ไขชื่อ-นามสกุลให้ถูกต้อง จำนวน 1 คน คือ จาก ...ชื่อ-นามสกุลเดิม.. เป็น ...ชื่อ-นามสกุลใหม่... (รายละเอียดตามเอกสารแบบฟอร์ม อจ.มก.)

- ขอยกเลิกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 1 คน ชื่อ-นามสกุล ... (รายละเอียดตามเอกสารแบบฟอร์ม อจ.มก.) เป็นต้น

6. **โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข** เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ.....พ.ศ.ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวงศึกษาธิการ	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
หน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า			

(จำนวนหน่วยกิตในคอลัมน์โครงสร้างเดิมและโครงสร้างใหม่ ต้องเท่ากัน (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง) เนื่องจากเป็นการเปลี่ยนแปลงเฉพาะเรื่องอาจารย์ฯ)

หมายเหตุ

- 1) แบบฟอร์ม 1 ฉบับ ให้ใช้กับการปรับปรุงแก้ไข 1 หลักสูตรเท่านั้น
- 2) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะพิจารณารับทราบเป็นรายหลักสูตร ฉะนั้น การปรับปรุงแก้ไขในเรื่องหนึ่ง หากมีผลกระทบต่อหลักสูตรใดบ้าง มหาวิทยาลัย/สถาบันจะต้องแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบเป็นรายหลักสูตรเช่นกัน ยกเว้น การเปิดรายวิชาเลือกเสรี
- 3) ในกรณีที่การปรับปรุงแก้ไขมีจำนวนมากรายการ หรือการปรับปรุงแก้ไขนั้น มีผลกระทบต่อสารสนเทศในเอกสารหลายแห่ง ควรจัดทำเป็นหลักสูตรปรับปรุงใหม่ทั้งฉบับ

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(โดยให้แนบแบบฟอร์ม อจ.มก.1 หรือ อจ.มก.2 ท้ายแบบ สมอ.08)

--กรณีใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. 2548--

แบบฟอร์ม

อจ.มก.1

การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตร สาขาวิชา ฉบับปี พ.ศ.

ภาควิชา คณะ วิทยาเขต

เริ่มตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา 25.....

รายชื่อเดิม	รายชื่อใหม่	หมายเหตุ
1. นาย/นาง/นางสาว..... * ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... 0-0000-00000-00-0	1. นาย/นาง/นางสาว..... * ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... 0-0000-00000-00-0	เช่น - เกษียณอายุราชการ - ลาศึกษาต่อ - ย้ายไปประจำหลักสูตร ...(ระบุชื่อหลักสูตร).. - หมดสัญญาจ้าง เป็นต้น
2. นาย/นาง/นางสาว..... * ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ประเทศ, 25.... 0-0000-00000-00-0	คงเดิม	
3. นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... 0-0000-00000-00-0	คงเดิม *	เพิ่มการเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4. นาย/นาง/นางสาว..... * ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... 0-0000-00000-00-0	คงเดิม	ยกเลิกการเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
5. นาย/นาง/นางสาว..... * ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... 0-0000-00000-00-0	คงเดิม	- เพิ่มคุณวุฒิระดับ ปริญญาเอก - เปลี่ยนตำแหน่งทาง วิชาการ จาก ...

* อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

**หมายเหตุ: หลักสูตรจะต้องมีจำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานฯ ตลอดระยะเวลา
ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร**

--กรณีใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. 2558--

อจ.มก.2

แบบฟอร์ม

การเปลี่ยนแปลงรายชื่อ**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร** (ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ พ.ศ. 2558)
 หลักสูตร สาขาวิชา ฉบับปี พ.ศ.
 ภาควิชา คณะ วิทยาเขต
 เริ่มตั้งแต่ ภาควิชาการศึกษาที่ ปีการศึกษา 25.....

รายชื่อเดิม	รายชื่อใหม่	หมายเหตุ
1. นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25....	1. นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25....	เช่น - ลาออก - เกษียณอายุราชการ - ลาศึกษาต่อ - ย้ายไปประจำหลักสูตร ...(ระบุชื่อหลักสูตร).. - หมอศัญญาจ้าง เป็นต้น
2. นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25....	คงเดิม	
3. ...		
...		

หมายเหตุ: -หลักสูตรจะต้องมีจำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานฯ **ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร**

-ไม่ต้องระบุเครื่องหมาย * ท้ายชื่ออาจารย์

- ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ให้แนบบรรณานุกรมแสดงผลงานทางวิชาการ “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา ของรายชื่อใหม่+รายชื่อเดิมที่ไม่มีเปลี่ยนแปลง (ทุกคน) กรณีใช้เกณฑ์ฯ 2558 เพื่อตรวจสอบผลงานและยืนยันว่าผลงานในปัจจุบันยังคงสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ ครบถ้วน
- กรณีหลักสูตร (ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ พ.ศ. 2558) ที่ได้รับการรับทราบจาก สกอ. โดยระบบเดิมแล้ว (ไม่ใช่จากระบบ CHECO) ขอให้คงการระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชนของอาจารย์ เพื่อให้ สกอ. สามารถใช้ในการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของอาจารย์ได้ และจะต้องนำส่งเอกสาร สมอ.08+อจ.มก. ไปยัง สกอ. เพื่อพิจารณาต่อไป

--การเปลี่ยนแปลงเฉพาะอาจารย์ประจำหลักสูตร--
กรณีใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. 2558
(ไม่ต้องจัดทำ สมอ. 08)

อจ.มก.3

แบบฟอร์ม

การเปลี่ยนแปลงรายชื่อ **อาจารย์ประจำหลักสูตร** (ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ พ.ศ. 2558)
หลักสูตร สาขาวิชา ฉบับปี พ.ศ.
ภาควิชา คณะ วิทยาเขต
เริ่มตั้งแต่ ภาควิชาการศึกษาที่ ปีการศึกษา 25.....

รายชื่อ	บรรณานุกรม/หมายเหตุ
1. นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25....	ให้ระบุบรรณานุกรมแสดงผลงานทางวิชาการ ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา
2. นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25.... คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, 25....	ยกเลิกการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

(ปรับเปลี่ยนแนวปฏิบัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ พ.ศ. 2558) โดยใช้แบบฟอร์ม อจ.มก. 3 จากเดิมให้ดำเนินการเฉพาะ “การเพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตร” เป็น “การเพิ่มเติม/การยกเลิกอาจารย์ประจำหลักสูตร” ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มก. ครั้งที่ 13/2561 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2561)

➤ **กรณีหลักสูตร (ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ พ.ศ. 2558) ที่ได้รับการรับทราบจาก สกอ. โดยระบบเดิมแล้ว (ไม่ใช่จากระบบ CHECO) ขอให้คงการระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชนของอาจารย์**

คำแนะนำ

- ให้ระบุคุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน และปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา **ทุกระดับ** (เรียงลำดับจากระดับปริญญาตรีถึงคุณวุฒิสูงสุด) หากจบจากสถาบันการศึกษาจากต่างประเทศ ให้ระบุคุณวุฒิ (สาขาวิชา) เป็นภาษาอังกฤษ และให้ระบุชื่อประเทศด้วย (กรณีเป็นอาจารย์ต่างประเทศ ให้แนบสัญญาจ้างด้วย)
- “อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” (--กรณีใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. 2548 --) ให้ระบุเครื่องหมาย * ที่ท้ายรายชื่อ และระบุข้อความ “*อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” ท้ายตารางด้วย
- ให้จัดทำแบบ สมอ.08 และแบบฟอร์ม อจ.มก. (ยกเว้นแบบฟอร์ม อจ.มก.3 ไม่ต้องจัดทำ สมอ. 08) พร้อมหนังสือบันทึกข้อความจากหน่วยงาน (โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาเขต/บัณฑิตวิทยาลัย (กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา) ตามขั้นตอนแล้ว)
- คอลัมน์ “รายชื่อใหม่”
 - 1) กรณีรายชื่อคงเดิม ไม่มีการเปลี่ยนแปลง ให้ระบุคำว่า “คงเดิม”
 - 2) กรณีรายชื่อคงเดิม แต่มีเพิ่ม/ยกเลิกการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ระบุคำว่า “คงเดิม*” หรือ “คงเดิม” และระบุรายละเอียดที่เปลี่ยนแปลงในคอลัมน์ “สิ่งที่เปลี่ยนแปลง”
 - 3) กรณีรายชื่อคงเดิม โดยมีการเพิ่มคุณวุฒิ/ปรับตำแหน่งทางวิชาการ เปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ให้ระบุคำว่า “คงเดิม” และระบุรายละเอียดที่เปลี่ยนแปลงในคอลัมน์ “สิ่งที่เปลี่ยนแปลง” (ในคอลัมน์เดิมให้ปรับแก้ไขให้ถูกต้องตามการเปลี่ยนแปลง)
- ให้แนบบรรณานุกรมแสดงผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่าน ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา (ทั้งนี้ผลงานทางวิชาการต้องเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของหลักสูตร)
 - ระดับปริญญาตรี ให้แนบเฉพาะรายชื่อใหม่ (กรณีใช้เกณฑ์ฯ 2548) และให้แนบผลงานของรายชื่อใหม่+รายชื่อเดิมที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลง (กรณีใช้เกณฑ์ฯ 2558) (เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มก. เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560)
 - ระดับบัณฑิตศึกษา ให้แนบผลงานของรายชื่อใหม่+รายชื่อเดิมที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลง (กรณีใช้เกณฑ์ฯ 2548 และ 2558)
- ให้แนบแผนภูมิอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

Download แบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายบริการการศึกษา

<http://eduserv.ku.ac.th/index.php?method=downloads>

(ปรับแก้ไขแบบฟอร์ม เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา มก. ในการประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2561)