

แบบฟอร์มการปิดหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)
2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ภาควิชา/สาขาวิชา..... คณะ..... วิทยาเขต.....
4. หลักสูตรขออนุมัติเปิดครั้งแรก ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ และได้รับการรับทราบการเปิดหลักสูตรจากทบวงมหาวิทยาลัย/สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่
เริ่มรับนิสิตเข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา.....
5. หลักสูตรปรับปรุงครั้งสุดท้าย ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ และได้รับการรับทราบหลักสูตรจากทบวงมหาวิทยาลัย/สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่
6. เหตุผลในการปิดหลักสูตร (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ไม่มีผู้สมัครเข้าเรียน ติดต่อกันเกิน 3 ปี ตั้งแต่ปี.....
 - ไม่มีการจัดการเรียนการสอน ติดต่อกันเกิน 3 ปี ตั้งแต่ปี
 - มีหลักสูตรสาขาใหม่ทดแทน คือ หลักสูตร ...(ระบุ).... สาขาวิชา(ระบุ).....
 - อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฯ
 - อื่น ๆ(ระบุ)

7. หน่วยงานต้นสังกัดมีแผนดำเนินการหลังปิดหลักสูตร ดังนี้

7.1. การจัดสรรอัตรากำลังใหม่ หลังจากปิดหลักสูตรแล้ว

(ให้แนบแผนภูมิอาจารย์ประจำหลักสูตรของภาควิชา/คณะมาด้วย)

อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ขอปิด	ภาระงานสอนในปัจจุบัน/ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น (ระบุชื่อหลักสูตร)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

7.2 ครูภัณฑ์ (ระบุ)

7.3 นิสิตตกค้าง

- ไม่มีนิสิตตกค้าง
- มีนิสิตตกค้าง จำนวน คน

แนวทางการดำเนินการกับนิสิตที่ตกค้าง มีดังนี้ (ระบุ)

7.4. รายวิชาของหลักสูตรที่ขอปิด ประสงค์ให้

- ปิดรายวิชาในหลักสูตรทั้งหมด (ทั้งนี้ต้องไม่มีผลกระทบกับการเรียนการสอนในหลักสูตรอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย และการใช้หลักสูตรเดียวกันในต่างวิทยาเขต)
- ขอคงรายวิชาในหลักสูตรไว้ เนื่องจาก (ระบุเหตุผลผลการขอคงรายวิชา).....

ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชาที่ใช้รายวิชาดังกล่าวอยู่ (ระบุ).....

มีจำนวนทั้งสิ้น วิชา ดังนี้ (ระบุรหัสวิชา ชื่อวิชา และจำนวนหน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
.....
.....

7.5 อื่นๆ (ระบุ)

8. กรณีเป็นหลักสูตรที่มีการใช้ร่วมกันในวิทยาเขต/ต่างวิทยาเขต

มีการใช้หลักสูตรร่วมกันกับ คณะ วิทยาเขต

โดยเปิดสอนเป็น ภาคปกติ ภาคพิเศษ

และได้มีการหารือร่วมกันแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในการปิดหลักสูตร (ให้แนบเอกสารการประชุมหารือร่วมกันมาด้วย)

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ:

การปิดหลักสูตร หมายถึง การปิดหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณบดี และสภามหาวิทยาลัย โดยไม่มีการจัดการเรียนการสอนอีก หากประสงค์จะเปิดสอนหลักสูตร จะต้องดำเนินการเสนอขออนุมัติเปิดหลักสูตรใหม่

การไม่เปิดสอนชั่วคราว หมายถึง การไม่เปิดสอนเฉพาะภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่ง **ไม่ถือว่าเป็นการปิดหลักสูตร**

การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการนำหลักสูตร.....

สาขาวิชา..... คณะ.....

วิทยาเขต

ไปเปิดสอนใน

ภาควิชา..... คณะ..... วิทยาเขต.....

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1. ความเป็นมา

.....

2. หลักการ และเหตุผล

.....

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

.....

4. หลักสูตรและเป้าหมายการรับนิสิต

4.1 หลักสูตรที่ใช้ :

หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.

หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการ
อุดมศึกษา เมื่อ..... และได้รับอนุมัติเปิดสอนจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่

4.2 เป้าหมายการรับนิสิต (ต่อปี) :

4.3 การเสนอขอบรรจุไว้ในแผนการรับนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2557-2560

บรรจุไว้ในแผนฯ แล้ว จำนวน คนต่อปี

ยังไม่ได้เสนอบรรจุไว้ในแผนฯ

4.4 เปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษาที่

5. การศึกษาวิเคราะห์

5.1 ศักยภาพความพร้อมด้านอาจารย์

5.1.1 จำนวน และคุณภาพของอาจารย์

จำนวน คุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำ
และ อาจารย์พิเศษของหลักสูตร

(หน่วย : คน)

ประเภท	คุณวุฒิของอาจารย์ ตรี : โท : เอก	ตำแหน่งทางวิชาการ อ : ผศ.: รศ.: ศ.
- อาจารย์ประจำหลักสูตร (...คน)/อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร (...คน)		
- อาจารย์ประจำ (...คน)		
- อาจารย์พิเศษ (...คน)		
รวม (..... คน)		

5.1.3 ภาระงานของอาจารย์ในการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าอิสระ :
(กรณีที่จะขอยืมหลักสูตรระดับปริญญาโท หรือ ปริญญาเอกมาใช้)

(หน่วย : คน)

รายชื่อ	วิทยานิพนธ์				การศึกษาค้นคว้าอิสระ				รวมทั้งสิ้น			
	ปธ.	เอก/ รอง	ร่วม	รวม	ปธ.	เอก/ รอง	ร่วม	รวม	ปธ.	เอก/ รอง	ร่วม	รวม
อาจารย์ประจำหลักสูตร												
รวม (1)												
อาจารย์ประจำ												
รวม (2)												
อาจารย์พิเศษ												
รวม (3)												
รวมทั้งหมด (1+2+3)												

5.1.4 สัดส่วนภาระงานสอนของอาจารย์ :
(กรณีที่จะขอยืมหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาใช้)

ตารางที่ การคำนวณสัดส่วนอาจารย์ : นิสิตเต็มเวลา (FTES) ภาคปกติ คณะ..... ปีการศึกษา

สาขา	จำนวนอาจารย์ ปัจจุบัน	FTES ภาคต้น ปี 25.....	FTES ภาคปลาย ปี 25....	FTES เฉลี่ย	สัดส่วน อาจารย์ : นิสิตเต็มเวลา	เกณฑ์ของ สกอ.

5.2 ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ ห้องสมุด และอุปกรณ์การเรียนการสอน :

ชื่ออาคาร	ประโยชน์การใช้สอย

6. ประมาณการรายได้ และรายจ่าย :

6.1 ประมาณการรายได้

6.1.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษาของนิสิต :

6.1.2 ประมาณการรายรับเงินรายได้ สาขาวิชา..... ภาคปกติ :

ตารางที่ ... ประมาณการรายรับของการเปิดสอนหลักสูตร

หน่วย : บาท

ประเภทรายรับ/รายการ	อัตรา	ปีการศึกษา พ.ศ.			
		25.... (...คน)	25.... (...คน)	25.... (...คน)	25.... (...คน)
รายรับรวม					

6.2 ประมาณการรายจ่าย :

(หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย / รายการ	อัตรา	ปีการศึกษา พ.ศ.			
		25.... (...คน)	25.... (...คน)	25.... (...คน)	25.... (...คน)
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
รวม (1) + (2) + (3) + (4)					
5. รายจ่ายอื่น					
5.1 ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย/ วิทยาเขต					
5.2 ค่าหน่วยกิตหักให้ มก.					
5.3 ค่าธรรมเนียมวิทยานิพนธ์					
5.4 ค่าบัตรประจำตัวนิสิต					
5.5 เงินจัดสรรเข้ากองทุน พัฒนานิสิตของคณะ					
รวม (5)					
รายจ่ายรวม					

6.3 เปรียบเทียบรายรับ และรายจ่าย :

การเปรียบเทียบประมาณการรายรับ และรายจ่ายของโครงการ

หน่วย : บาท

รายการ	ปีการศึกษา พ.ศ.			
	25.... (...คน)	25.... (...คน)	25.... (...คน)	25.... (...คน)
1. รายรับ (ประมาณการ)				
2. รายจ่าย (ประมาณการ)				
รายรับสูงกว่ารายจ่าย				

7. กลไกการควบคุมมาตรฐานคุณภาพหลักสูตร

(เช่น กำหนดให้มีการประชุมหารือร่วมกัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง กำหนดชื่อผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานในการติดต่อ เป็นต้น)

.....
.....

ภาคผนวก: ให้แนบเอกสาร/รายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

- ให้แนบ “โครงสร้างหลักสูตร และแผนการศึกษา”
- ให้แนบหนังสือแจ้งความจำนงการขอนำหลักสูตรไปเปิดสอนต่างวิทยาเขต/หนังสือแสดงการรับทราบจากหน่วยงานต้นสังกัดหลักสูตร
- กรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้แนบหนังสือ/เอกสารแสดงการรับทราบและความพร้อมในการให้บริการของรายวิชาพื้นฐาน/วิชาบริการกลาง/รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ที่มา: กองแผนงาน

(ปรับแก้ไขตามมติคณะกรรมการการศึกษา ครั้งที่ 20/2556 และ 22/2556 ข้อ 5.1.1 จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ ครั้งที่ 7/2557 ข้อ 4 หลักสูตรและเป้าหมายการรับนิสิต และภาคผนวก แล้ว)