



ประกาศสำนักบริหารการศึกษา

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)  
กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ และแนวปฏิบัติในการเข้ารับการสัมภาษณ์

-----

ตามประกาศสำนักบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการเปิดรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน - ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และตามประกาศสำนักบริหารการศึกษา ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เลขประจำตัว กำหนดวัน เวลา วิชา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก (สอบข้อเขียน) นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือก (สอบข้อเขียน) เสร็จสิ้นแล้ว จึงให้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ และแนวปฏิบัติในการเข้ารับการสัมภาษณ์ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ดร.นิรันุช ภาชนะทิพย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก (สอบสัมภาษณ์)  
เพื่อจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา  
สำนักบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
วันพุธที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมแคทลียา ชั้น ๕ อาคารระพีสาคริก สำนักบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

\*\*\*\*\*

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิชาการเงินและบัญชี (คุณวุฒิปริญญาตรี) สังกัดสำนักงานเลขานุการ

ไม่มีผู้สอบผ่าน

ตำแหน่งที่ ๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (คุณวุฒิปริญญาตรี) สังกัดสำนักงานเลขานุการ

การสอบสัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. (พักเที่ยง ๑ ชั่วโมง)

เลขที่ผู้สมัคร

ชื่อ - นามสกุล

|      |                 |               |
|------|-----------------|---------------|
| ๒๐๐๖ | นางสาวลานนา     | แย้มยลงาม     |
| ๒๐๑๘ | นางสาวจารุณันท์ | แสงศิริ       |
| ๒๐๓๗ | นางสาวศุภิสรา   | ชะม้าย        |
| ๒๐๔๒ | นางสาวธีรรา     | สัจจะเวทะ     |
| ๒๐๙๐ | นางสาวศิริยากร  | ศศิพงษ์อนันต์ |
| ๒๑๐๒ | นางสาวพิชญา     | อรรถกรวรรณนะ  |

ตำแหน่งที่ ๓ นักวิชาการศึกษา (คุณวุฒิปริญญาโท) สังกัดฝ่ายทะเบียนและบริการนิสิตแบบเบ็ดเสร็จ

การสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

เลขที่ผู้สมัคร

ชื่อ - นามสกุล

|      |                |                   |
|------|----------------|-------------------|
| ๓๐๐๖ | นางสาวนริสสา   | สียา              |
| ๓๐๐๙ | นางมนัสวี      | ฉันทะมงคล         |
| ๓๐๑๘ | นางสาวจิราวรรณ | สุริยกุล ณ อยุธยา |
| ๓๐๒๓ | นางสาวอนามฤณ   | กันบุญมา          |
| ๓๐๔๗ | นางสาวกมลรัตน์ | สีบเสาะ           |
| ๓๐๕๑ | นายพิบูล       | หงษ์ทอง           |
| ๓๐๕๔ | นางสาวพีรดา    | พงษ์ทอง           |
| ๓๐๕๕ | นางสาวณิชนันท์ | เรืองปฏิกรณ์      |

ตำแหน่งที่ ๔ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (คุณวุฒิปริญญาโท) สังกัดฝ่ายส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยี

ไม่มีผู้สอบผ่าน

\*\*\*\*\*



## แนวปฏิบัติในการเข้ารับการศึกษา (สอบสัมภาษณ์)

เพื่อแจ้งและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สำนักบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมแคทลียา ชั้น ๕ อาคารระพีสาคริก

๑. ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด
๒. ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาต้องสวมหน้ากากอนามัยและผ่านจุดคัดกรองตรวจวัดไข้ก่อนขึ้นอาคาร หากมีอาการไข้หรืออาการป่วยจะไม่นำเข้าอาคารให้ผู้เข้ารับการศึกษาทุกกรณี
๓. ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการกักตัว (Quarantine) และต้องไม่เป็นผู้มีความเสี่ยงสูงหรือมีประวัติสัมผัสผู้ติดเชื้อโควิด-19 ภายใน ๑๔ วัน ก่อนเข้ารับการศึกษา
๔. อนุญาตให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาชั้นอาคารระพีสาคริก ได้ก่อนเวลา ๑๕ นาทีในแต่ละรอบ เท่านั้น โดยผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษารอบ ๙.๐๐ น. อนุญาตให้ขึ้นอาคารได้ตั้งแต่เวลา ๘.๔๕ น. และผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาในรอบ ๑๓.๐๐ น. อนุญาตให้ขึ้นอาคารได้ตั้งแต่เวลา ๑๒.๔๕ น.
๕. ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาต้องส่งเอกสารตาม ๕.๑ - ๕.๙ โดยใส่ซองพร้อมเขียนชื่อ-นามสกุล และส่งให้เจ้าหน้าที่ก่อนเข้ารับการศึกษา รายละเอียด ดังนี้
  - ๕.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่สำนักบริหารการศึกษากำหนด ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความ และลงนามด้วยลายมือของตนเอง (ลายเซ็นชื่อของผู้สมัครเข้ารับการศึกษาในใบสมัครและบัตรประจำตัวผู้เข้ารับการศึกษาเป็นหลักฐานสำคัญในการยืนยันตัวบุคคล ฉะนั้น การลงลายมือชื่อเกี่ยวกับการคัดเลือกทุกครั้งต้องเหมือนกัน) ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว ถ่ายไว้ครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
  - ๕.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และใบคะแนนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
  - ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน
  - ๕.๕ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ เปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส เป็นต้น
  - ๕.๖ สำเนาหนังสือสำคัญ แบบ สด. ๘ (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกแบบ สด. ๔๓ หรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องของทางทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)
  - ๕.๗ เอกสารแสดงความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ เช่น หนังสือรับรองการผ่านการอบรม หรือ รายวิชาที่เรียนเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ที่แสดงใน transcript อย่างน้อย ๑ รายวิชา หรือ เขียนระบุเกี่ยวกับความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในใบสมัคร
  - ๕.๘ ใบรับรองโดยให้ผู้รับรอง ซึ่งมีใช้บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้หนึ่งในจำนวน ผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำไม่ต่ำกว่า ระดับ ๔ หรือหากข้าราชการทหารหรือตำรวจ ต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก (แบบฟอร์มสามารถดาวน์โหลด) ตามแนบท้ายประกาศนี้ หรือรับได้ที่สำนักบริหารการศึกษ
  - ๕.๙ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๖. ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ regndb@ku.ac.th หรือ regwys@ku.ac.th

## คำรับรอง

สถานที่เขียนคำรับรอง.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

ระดับ ..... สังกัดแผนก ..... กอง .....

กรม ..... กระทรวง / ทบวง .....

สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

สถานที่ติดต่อที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่ .....

ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข .....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/น.ส. .... ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็น

พนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในตำแหน่ง ..... ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น

..... ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคยมีชื่อเสียงในทาง

เสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครดังนี้ (โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน

ช่องที่ต้องการตอบ)

1. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
2. ความเฉลียวฉลาดไหวพริบและเชาวน์ปัญญา  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
3. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
4. อุปนิสัย  ร่าเริงแจ่มใส  เงียบขรึม หนักแน่น  ใจน้อย
5. บุคลิกลักษณะ  แสดงออกโดยเปิดเผย  ค่อนข้างเก็บตัว เก็บความรู้จัก
6. มนุษยสัมพันธ์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
7. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ  
 ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
8. ความเป็นผู้นำ  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่มีภาวะผู้นำ
9. การมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี



10. สุขภาพร่างกาย  แข็งแรงสมบูรณ์  ค่อนข้างอ่อนแอ
11. สุขภาพจิต  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
12. ความขยันขันแข็งมานานอดทน  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
13. ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
14. ความซื่อสัตย์  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
15. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา  ดีมาก  ดีพอใช้  ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สอบถามข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณาผนึกซองเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ  
ที่แนบมาพร้อมนี้