

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม  
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว  
เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2565  
โดยระบบ CHECO

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565)  
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรับรองหลักสูตรเท่านั้น  
(ไม่ใช่เอกสารที่เป็นทางการจาก สป.อว.)



**มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**  
**KASETSART UNIVERSITY**  
**BANGKOK, THAILAND**

รหัสหลักสูตร สกอ. (14 หลัก)

25600024000078 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
(กำแพงแสน)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม  
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว  
เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2565  
โดยระบบ CHECO

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565)  
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรับรองหลักสูตรเท่านั้น  
(ไม่ใช่เอกสารที่เป็นทางการจาก สป.อว.)



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

KASETSART UNIVERSITY  
BANGKOK, THAILAND

หน่วยงาน	คณะ	รหัสอ้างอิงเพื่อการติดตามหลักสูตร	รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	วันที่รับทราบ	ประเภทการดำเนินการ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	25600024000078_2124_IP	25600024000078	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2565)	ปริญญาตรี	13/05/2565	ปรับปรุงตามกำหนดรอบปรับปรุง

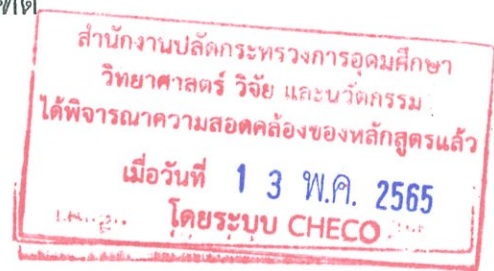
สภา มก. อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 3 / 2565

เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2565

อธิบายนดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ A เมษายน 2565

เพื่อเสนอมหาวิทยาลัย  
การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการ ฉบับ พ.ศ. 2565  
(คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์)  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจาก สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ.2563 และได้รับอนุมัติเปิดสอนจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2560 และวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ.2563
2. สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/1565 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2565
3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนิสิตรุ่นปีการศึกษา 2565 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 เป็นต้นไป
4. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข
  - 4.1 เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง
  - 4.2 ปรับปรุงตามผลการวิจัยสถาบัน ซึ่งได้แก่ การเพิ่มรายวิชาเฉพาะเลือกให้มีหลากหลายมากขึ้น รวมทั้งมีการส่งเสริมให้นิสิตทำงานร่วมกันเป็นทีม การแบ่งปันองค์ความรู้ ประสบการณ์ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย และเน้นการค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ
5. สารระในการปรับปรุงแก้ไข
  - 5.1 ลดจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จากเดิม ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต เป็น ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต
  - 5.2 ลดจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ จากเดิม ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต เป็น ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต
  - 5.3 ลดจำนวนหน่วยกิตวิชาแกน จากเดิม 39 หน่วยกิต เป็น 30 หน่วยกิต
  - 5.4 เพิ่มจำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะบังคับ จากเดิม 25 หน่วยกิต เป็น 34 หน่วยกิต
  - 5.5 ลดจำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะเลือก จากเดิม ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต เป็น ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
  - 5.6 เปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 5 วิชา ดังนี้

01132326	การพัฒนาองค์การ	3(3-0-6)
01132327	การจัดการคุณภาพชีวิตการทำงาน	3(3-0-6)
01132432	ข้อมูลภาพทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132433	กระบวนการทำงานอัตโนมัติทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132465	การจัดการนวัตกรรมเพื่อธุรกิจ	3(3-0-6)
  - 5.7 ปรับปรุงรายวิชา จำนวน 10 วิชา ดังนี้

01132331	การจำลองการจัดการธุรกิจ	3(3-0-6)
01132332	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132333	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132334	การวิเคราะห์ระบบงานธุรกิจ	3(3-0-6)
01132337	การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ I	3(3-0-6)

ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรับรองหลักสูตรเท่านั้น  
ไม่ใช่เอกสารที่เป็นทางการจาก สป.อว.

01132342	การวางแผนภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)	
01132361	การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ	3(3-0-6)	
01132452	การจัดการเชิงเปรียบเทียบ	3(3-0-6)	
01132453	การค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	
01132462	การจัดการธุรกิจครอบครัว	3(3-0-6)	
5.8 ปิดรายวิชา จำนวน 7 วิชา ดังนี้			
01132101	ผู้ประกอบการรุ่นใหม่	3(3-0-6)	
01132142	สภาพแวดล้อมทางกฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)	
01132336	การพยากรณ์ธุรกิจ	3(3-0-6)	
01132344	สภาพแวดล้อมทางกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	3(3-0-6)	
01132441	สภาพแวดล้อมกฎหมายระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	
01132442	สภาพแวดล้อมกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)	
01132472	ระบบความจําองค์การ	3(3-0-6)	
5.9 เพิ่มรายวิชา จำนวน 2 วิชา ดังนี้			
01140221	กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ	3(3-0-6)	
01453376	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)	
5.10 ยกเลิกรายวิชา จำนวน 1 วิชา ดังนี้			
01133315	การวางแผนและควบคุมการผลิต	3(3-0-6)	
5.11 เปลี่ยนเฉพาะรหัสวิชา จำนวน 4 วิชา ดังนี้			
รหัสเดิม	รหัสใหม่	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
01132314	01132214	สภาพแวดล้อมธุรกิจ	3(3-0-6)
01132424	01132324	ภาวะผู้นำในองค์การธุรกิจ	3(3-0-6)
01132461	01132362	ความเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
01132491	01132391	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางธุรกิจ	3(3-0-6)

5.12 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	133 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	130 หน่วยกิต	ลดหน่วยกิต
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	
1.1) กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	1.1) กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	
01175xxx กิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)	01175xxx กิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)	
และให้เลือกรเรียนไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป		และให้เลือกรเรียนไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป		
กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข		กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข		
1.2) กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	1.2) กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	
ให้เลือกรเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปกลุ่ม		ให้เลือกรเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปกลุ่ม		
สาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ		สาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ		
1.3) กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร	13 หน่วยกิต	1.3) กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า	13 หน่วยกิต	ปรับตามโครงสร้างใหม่
01355xxx วิชาภาษาอังกฤษ	9( -- )	01355xxx ภาษาอังกฤษ	9( -- )	
วิชาภาษาไทย	3( -- )	วิชาภาษาไทย	3( -- )	
วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์	1( -- )	วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า	1( -- )	
1.4) กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า	5 หน่วยกิต	1.4) กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า	5 หน่วยกิต	
01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2 (2-0-4)	01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2 (2-0-4)	
และ ให้เลือกรเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป		และ ให้เลือกรเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป		
กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก		กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก		
1.5) กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	1.5) กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	
ให้เลือกรเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่ม		ให้เลือกรเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่ม		
สาระสุนทรียศาสตร์		สาระสุนทรียศาสตร์		
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	97 หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	94 หน่วยกิต	ลดหน่วยกิต
2.1) วิชาแกน	39 หน่วยกิต	2.1) วิชาแกน	30 หน่วยกิต	ลดหน่วยกิต
01101181 เศรษฐศาสตร์จุลภาค I	3(3-0-6)	01101181 เศรษฐศาสตร์จุลภาค I	3(3-0-6)	
01101182 เศรษฐศาสตร์มหภาค I	3(3-0-6)	01101182 เศรษฐศาสตร์มหภาค I	3(3-0-6)	
01130171 การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)	01130171 การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)	
01130172 การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)	01130172 การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)	
01131211 การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)	01131211 การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)	
01132111 หลักการจัดการ	3(3-0-6)	01132111 หลักการจัดการ	3(3-0-6)	
01132142 สภาพแวดล้อมทางกฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)			ปิดรายวิชา
01132342 ระบบภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)			ย้ายไปวิชาเฉพาะบังคับและ
01132231 สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)	01132231 สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01132332 การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3(3-0-6)			ย้ายไปวิชาเฉพาะบังคับและ
01132413 การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)			ปรับปรุงรายวิชา
01133211 การจัดการการผลิต	3(3-0-6)	01133211 การจัดการการปฏิบัติการ	3(3-0-6)	ย้ายไปวิชาเฉพาะบังคับ
01134111 หลักการตลาด	3(3-0-6)	01134111 หลักการตลาด	3(3-0-6)	เปลี่ยนแปลงจากต้นสังกัด
		01140221 กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา
2.2) วิชาเฉพาะบังคับ	25 หน่วยกิต	2.2) วิชาเฉพาะบังคับ	34 หน่วยกิต	เพิ่มหน่วยกิต
01132221 พฤติกรรมองค์กร	3(3-0-6)			ย้ายไปวิชาเฉพาะเลือก
		01132213 การสื่อสารองค์กร	3(3-0-6)	ย้ายมาจากวิชาเฉพาะเลือก
01132222 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)	01132222 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)	
01132314 สภาพแวดล้อมธุรกิจ	3(3-0-6)	01132214 สภาพแวดล้อมธุรกิจ	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา
		01132332 การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3(3-0-6)	ย้ายมาจากวิชาแกนและปรับปรุง
01132333 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)	01132333 ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	3(3-0-6)	รายวิชา
				ปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง		
01132335	การจัดการโครงการทางธุรกิจ	3(3-0-6)	01132335 การจัดการโครงการทางธุรกิจ	3(3-0-6)	ย้ายมาจากวิชาแกนและปรับปรุงรายวิชา	
01132351	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	01132342 การวางแผนภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)		
01132491	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางธุรกิจ	3(3-0-6)	01132351 ธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)		เปลี่ยนรหัสวิชา
			01132391 ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางธุรกิจ	3(3-0-6)		
01132497	สัมมนา	1	01132413 การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)		ย้ายมาจากวิชาแกน
01132498	ปัญหาพิเศษ	3	01132497 สัมมนา	1		
			01132498 ปัญหาพิเศษ	3		
<b>2.3) วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า</b>	<b>33 หน่วยกิต</b>	<b>2.3) วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า</b>	<b>30 หน่วยกิต</b>	ลดหน่วยกิต		
2.3.1) ภาษาคงประเทศ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		2.3.1) รายวิชาในสาขาวิชาการจัดการ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต		ย้ายไป 2.3.3		
2.3.2) รายวิชาในสาขาวิชาการจัดการ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ตามกลุ่มสาระวิชา ดังนี้		จากตัวอย่างรายวิชาต่อไปนี้		ยกเลิกกลุ่มสาระ		
2.3.2.1) กลุ่มสาระวิชาการจัดการทั่วไป				ย้ายไปวิชาเฉพาะบังคับ		
01132213 การสื่อสารองค์การ	3(3-0-6)	01132243 ธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม	3(3-0-6)			
01132243 ธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม	3(3-0-6)	01132311 การจัดการภาคสนับสนุนธุรกิจ	3(3-0-6)			
01132311 การจัดการภาคสนับสนุนธุรกิจ	3(3-0-6)	01132416 การจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงบูรณาการ	3(3-0-6)			
01132416 การจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงบูรณาการ	3(3-0-6)	01132417 การจัดการเพื่อความยั่งยืน	3(3-0-6)			
01132417 การจัดการเพื่อความยั่งยืน	3(3-0-6)	01132452 การจัดการเชิงเปรียบเทียบ	3(3-0-6)		ปรับปรุงรายวิชา	
01132452 การจัดการเชิงเปรียบเทียบ	3(3-0-6)	01132453 การค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ	3(3-0-6)		ปรับปรุงรายวิชา	
01132453 การจัดการการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	01132490 สหกิจศึกษา	6			
01132490 สหกิจศึกษา	6					
2.3.2.2) กลุ่มสาระวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์		01132221 พหุติกรมองค์การ	3(3-0-6)		ยกเลิกกลุ่มสาระ	
01132321 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)	01132321 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)		ย้ายมาจากวิชาเฉพาะบังคับ	
01132323 พนักงานสัมพันธ์	3(3-0-6)	01132323 พนักงานสัมพันธ์	3(3-0-6)			
01132424 ภาวะผู้นำในองค์การธุรกิจ	3(3-0-6)	01132324 ภาวะผู้นำในองค์การธุรกิจ	3(3-0-6)		เปลี่ยนรหัสวิชา	
01132325 การสรรหาและการคัดเลือก	3(3-0-6)	01132325 การสรรหาและการคัดเลือก	3(3-0-6)			
		01132326 การพัฒนาองค์การ	3(3-0-6)		เปิดรายวิชาใหม่	
01132421 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)	01132327 การจัดการคุณภาพชีวิตการทำงาน	3(3-0-6)		เปิดรายวิชาใหม่	
01132422 การจัดการคำตอบแทน	3(3-0-6)	01132421 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)			
01132423 การจัดการผลการปฏิบัติงาน	3(3-0-6)	01132422 การจัดการคำตอบแทน	3(3-0-6)			
		01132423 การจัดการผลการปฏิบัติงาน	3(3-0-6)			
2.3.2.3) กลุ่มสาระวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ		01132331 การจำลองการจัดการธุรกิจ	3(3-0-6)		ยกเลิกกลุ่มสาระ	
01132431 การจัดการโดยเทคนิคจำลอง	3(3-0-6)	01132334 การวิเคราะห์ระบบงานธุรกิจ	3(3-0-6)		ปรับปรุงรายวิชา	
01132334 การวิเคราะห์ระบบงานธุรกิจ	3(3-0-6)	01132336 การพยากรณ์ธุรกิจ	3(3-0-6)		ปรับปรุงรายวิชา	
01132336 การพยากรณ์ธุรกิจ	3(3-0-6)	01132337 การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ I	3(3-0-6)		ปิดรายวิชา	
01132337 การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ I	3(3-0-6)	01132339 การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ II	3(3-0-6)		ปรับปรุงรายวิชา	
01132339 การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ II	3(3-0-6)	01132432 ข้อมูลภาพทางธุรกิจ	3(3-0-6)			
		01132433 กระบวนการทำงานอัตโนมัติทางธุรกิจ	3(3-0-6)		เปิดรายวิชาใหม่	
2.3.2.4) กลุ่มสาระวิชาสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ					ยกเลิกกลุ่มสาระ	
01132243 ธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม	3(3-0-6)					
01132344 สภาพแวดล้อมทางกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา	
01132441 สภาพแวดล้อมกฎหมายระหว่างประเทศ	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา	
01132442 สภาพแวดล้อมกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<b>2.3.2.5) กลุ่มสาระวิชาการประกอบการ</b> 01132361 การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3(3-0-6) 01132461 ความเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6) 01132462 การจัดการธุรกิจครอบครัว 3(3-0-6) 01132463 กิจกรรมเพื่อสังคม 3(3-0-6)	01132361 การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3(3-0-6) 01132362 ความเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6) 01132462 การจัดการธุรกิจครอบครัว 3(3-0-6) 01132463 กิจกรรมเพื่อสังคม 3(3-0-6) 01132465 การจัดการนวัตกรรมเพื่อธุรกิจ 3(3-0-6)	ยกเลิกกลุ่มสาระ ปรับปรุงรายวิชา เปลี่ยนรหัสวิชา ปรับปรุงรายวิชา เปิดรายวิชาใหม่ ยกเลิกกลุ่มสาระ
<b>2.3.2.6) กลุ่มสาระวิชาการจัดการความรู้</b> 01132371 การจัดการองค์ความรู้ในธุรกิจ 3(3-0-6) 01132471 การจัดการองค์การเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6) 01132472 ระบบความจำองค์กร 3(3-0-6)	01132371 การจัดการองค์ความรู้ในธุรกิจ 3(3-0-6) 01132471 การจัดการองค์การเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6)	ยกเลิกกลุ่มสาระ ปิดรายวิชา
<b>2.3.3) รายวิชาสาขาวิชาการจัดการตามข้อ 2.3.2) และ/หรือ รายวิชานอกสาขา ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ดังตัวอย่างรายวิชา ดังนี้</b> <b>- สาขาวิชาบัญชี</b> 01130112 การบัญชีขั้นกลาง I 3(3-0-6) 01130211 การบัญชีขั้นกลาง II 3(3-0-6)	<b>2.3.2) รายวิชาสาขาวิชาการจัดการตามข้อ 2.3.1) และ/หรือ รายวิชานอกสาขาวิชา ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังตัวอย่างรายวิชา ดังนี้</b> <b>- สาขาวิชาบัญชี</b> 01130112 การบัญชีขั้นกลาง I 3(3-0-6) 01130211 การบัญชีขั้นกลาง II 3(3-0-6)	ลดหน่วยกิต
<b>- สาขาวิชาการเงิน</b> 01131212 การเงินบุคคล 3(3-0-6) 01131241 หลักและนโยบายการลงทุน 3(3-0-6) 01131312 การใช้คอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ทางการเงิน 3(3-0-6) 01131315 สินเชื่อและการเรียกเก็บเงิน 3(3-0-6) 01131316 การจัดการสินทรัพย์ธุรกิจ 3(3-0-6) 01131321 การเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	<b>- สาขาวิชาการเงิน</b> 01131212 การเงินบุคคล 3(3-0-6) 01131241 หลักและนโยบายการลงทุน 3(3-0-6) 01131312 การใช้คอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ทางการเงิน 3(3-0-6) 01131315 สินเชื่อและการเรียกเก็บเงิน 3(3-0-6) 01131316 การจัดการสินทรัพย์ธุรกิจ 3(3-0-6) 01131321 การเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	
<b>- สาขาวิชาการจัดการการผลิต</b> 01133242 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3(3-0-6) 01133312 การออกแบบระบบการผลิต 3(3-0-6) 01133313 การควบคุมต้นทุนการผลิต 3(3-0-6) 01133314 การจัดหาเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) 01133315 การวางแผนและการควบคุมการผลิต 3(3-0-6) 01133341 การจัดการเทคโนโลยีเบื้องต้น 3(3-0-6) 01133317 การจัดการคุณภาพ 3(3-0-6) 01133318 การจัดการโซ่อุปทาน 3(3-0-6) 01133323 การจัดการธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6) 01133415 กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการ 3(3-0-6) 01133418 การจัดการคลังสินค้า 3(3-0-6) 01133419 การตัดสินใจทางการจัดการการผลิต 3(3-0-6) 01133425 การจัดการกิจการพาณิชยนาวี 3(3-0-6) 01133427 การจัดการธุรกิจการบิน 3(3-0-6)	<b>- สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี</b> 01133242 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล 3(3-0-6) 01133312 การออกแบบ วางแผน และควบคุมการผลิต 3(3-0-6) 01133313 การควบคุมต้นทุนและการจัดการทรัพยากร 3(3-0-6) 01133314 การจัดหาเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) 01133341 การจัดการเทคโนโลยีและเทคโนโลยีดิจิทัล 3(3-0-6) 01133317 การจัดการคุณภาพ 3(3-0-6) 01133318 การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ 3(3-0-6) 01133323 การจัดการธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6) 01133415 กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการระดับโลก 3(3-0-6) 01133418 การจัดการคลังสินค้า 3(3-0-6) 01133419 การตัดสินใจด้านการปฏิบัติการ 3(3-0-6) 01133425 การจัดการกิจการพาณิชยนาวี 3(3-0-6) 01133427 การจัดการสายการบิน 3(3-0-6)	เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด ยกเลิกรายวิชา เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด
<b>- สาขาวิชาการตลาด</b> 01134212 พฤติกรรมผู้บริโภค 3(3-0-6) 01134311 การจัดซื้อ 3(3-0-6) 01134312 การจัดการการขาย 3(3-0-6) 01134321 การตลาดระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	<b>- สาขาวิชาการตลาด</b> 01134212 พฤติกรรมผู้บริโภค 3(3-0-6) 01134311 การจัดซื้อ 3(3-0-6) 01134312 การจัดการการขาย 3(3-0-6) 01134321 การตลาดระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง	
01134322	การตลาดดิจิทัล	3(3-0-6)	01134322 การตลาดดิจิทัล	3(3-0-6)	
01134342	การค้าปลีก	3(3-0-6)	01134342 การค้าปลีก	3(3-0-6)	
01134353	การบริหารลูกค้าสัมพันธ์	3(3-0-6)	01134353 การบริหารลูกค้าสัมพันธ์	3(3-0-6)	
01134355	การส่งเสริมการขายและการตลาดกิจกรรม	3(3-0-6)	01134355 การส่งเสริมการขายและการตลาดกิจกรรม	3(3-0-6)	
01134411	การจัดการการตลาด	3(3-0-6)	01134411 การจัดการการตลาด	3(3-0-6)	
01134422	การตลาดบริการ	3(3-0-6)	01134422 การตลาดบริการ	3(3-0-6)	
01134442	หลักการจัดการโลจิสติกส์	3(3-0-6)	01134442 หลักการจัดการโลจิสติกส์	3(3-0-6)	
- สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ			- สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ		
03762333	การสื่อสารทางธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)	03762333 การสื่อสารทางธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)	
03762363	การค้าข้ามชายแดน	3(3-0-6)	03762363 การค้าข้ามชายแดน	3(3-0-6)	
03762364	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศและอุตสาหกรรมในอาเซียน	3(3-0-6)	03762364 ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศและอุตสาหกรรมในอาเซียน	3(3-0-6)	
03762464	อุตสาหกรรมและการค้าในเอเชีย	3(3-0-6)	03762464 อุตสาหกรรมและการค้าในเอเชีย	3(3-0-6)	
- สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์			- สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์		
03764328	การจัดการโลจิสติกส์ในธุรกิจค้าปลีก	3(3-0-6)	03764328 การจัดการโลจิสติกส์ในธุรกิจค้าปลีก	3(3-0-6)	
03764334	การจัดการโครงข่ายขนส่งระดับโลก	3(3-0-6)	03764334 การจัดการโครงข่ายขนส่งระดับโลก	3(3-0-6)	
03764335	โลจิสติกส์ข้ามพรมแดนในอาเซียน	3(3-0-6)	03764335 โลจิสติกส์ข้ามพรมแดนในอาเซียน	3(3-0-6)	
03764424	การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจโลจิสติกส์	3(3-0-6)	03764424 การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจโลจิสติกส์	3(3-0-6)	
- สาขาวิชานิติศาสตร์			- สาขาวิชานิติศาสตร์		
01453351	กฎหมายแรงงานและประกันสังคม	4(4-0-8)	01453332 กฎหมายแรงงาน	3(3-0-6)	เปลี่ยนแปลงตามต้นสังกัด
			01453376 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา
			2.3.3) ภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		ย้ายมาจาก 2.3.1
3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต		

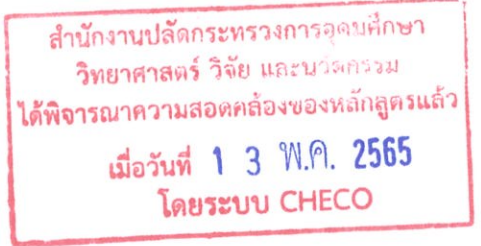


6. โครงสร้างของหลักสูตรภายหลังปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิมและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวงศึกษาธิการ	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต
- วิชาแกน	-	39 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะบังคับ	-	25 หน่วยกิต	34 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

7. หลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)



ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วิทยาเขตกำแพงแสน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ภาควิชาศิลปศาสตร์  
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25600024000078  
ชื่อหลักสูตร  
ภาษาไทย หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ  
ภาษาอังกฤษ Bachelor of Business Administration Program in Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)  
ชื่อย่อ บธ.บ. (การจัดการ)  
ชื่อเต็ม Bachelor of Business Administration (Management)  
ชื่อย่อ B.B.A. (Management)

3. วิชาเอก (ถ้ามี) ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบและประเภทของหลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี (ทางวิชาการ)
- 5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 5.3 การรับเข้าศึกษา รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ
- 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565
- ปรับปรุงจากหลักสูตร ชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
- เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2532
- ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา 2560

ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรับรองหลักสูตรเท่านั้น  
(ไม่ใช่เอกสารที่เป็นทางการจาก สป.อว.)

การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2565
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อ วันที่ 28 มีนาคม 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2552 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 1) ผู้ประกอบการธุรกิจ
- 2) นักทรัพยากรบุคคล
- 3) นักจัดการงานทั่วไป
- 4) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- 5) พนักงานธุรการ
- 6) พนักงานพัสดุ
- 7) พนักงานจัดซื้อ



9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
					สถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	อาจารย์	นางสาวจวีร์วรรณ จันทลา	บธ.บ. บธ.ม. บธ.ด.	การจัดการ  การพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2542
					มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2547
					มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2558
2.	อาจารย์	นายทัตเทพ ทวีไทย	ศศ.บ. วท.ม.	จิตวิทยา การพัฒนาองค์การ	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2551
					สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2555
3.	อาจารย์	นายพงศ์พันธ์ ศรีเมือง	วท.บ. บธ.ม. ปร.ด.	เกษตรศาสตร์  บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2538
					วิทยาลัยโยนก	2541
					มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551
4.	อาจารย์	นายโสภณ สระทองมา	บธ.บ. บธ.ม.	การจัดการ การประกอบการ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2550
					มหาวิทยาลัยศิลปากร	2555
5.	อาจารย์	นายเพชร ใจอารีย์	บธ.บ. วท.ม.	การบัญชีบริหาร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2555
					สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2560
6.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางวลี สงสูงค์	วท.บ. ศ.บ. บธ.บ. วท.ม.	เกษตรศาสตร์  การตลาด เศรษฐศาสตร์เกษตร	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2532
					มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2541
					มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2550
					มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2535
7.	อาจารย์	นางสาวอังคณา ธนาอนุภาพพันธุ์	ศ.บ. ศ.ม. ปร.ด.	เศรษฐศาสตร์การพัฒนา เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2548
					มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2551
					มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2562

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม  
ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว  
เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2555  
โดยระบบ CHECO

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ตั้งแต่ต้นปี 2563 ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกเผชิญภาวะวิกฤตครั้งรุนแรงอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อในทุกด้าน ทั้งการท่องเที่ยว การส่งออก การบริโภคภาคเอกชนและการลงทุนทั้งภาครัฐและเอกชน นโยบายการเงิน รวมถึงเรื่องความร่วมมือทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศต่างๆ ในภูมิภาคอาเซียน ข้อตกลงทางการค้าเสรีระหว่างประเทศต่างๆ รวมถึงข้อกำหนดขององค์การการค้าโลก และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี (Digital Disruption) ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในองค์การและยังเป็นการเปลี่ยนแปลงรูปแบบองค์การอย่างมีกลยุทธ์ที่ใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและช่วยให้ตามทันโลกเศรษฐกิจ

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรมในยุคการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลต่อการทำงานในวัฒนธรรมที่มีความหลากหลาย รูปแบบการทำงาน และรูปแบบการจ้างงาน การเปลี่ยนแปลงทางด้านทัศนคติ ค่านิยม พฤติกรรมในการดำรงชีวิต และพฤติกรรมบริโภค จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาบัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษาให้สามารถปรับตัวในการเรียนรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ เปิดกว้างต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ ตลอดจนการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อรองรับการพัฒนาประเทศอย่างมั่นคงและยั่งยืน นำพาประเทศไทยเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

1) หลักสูตรต้องมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงไป

2) หลักสูตรต้องมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและระดับสากล

3) หลักสูตรต้องมีแนวทางในการผลิตบัณฑิต ให้สอดคล้องกับความต้องการปัจจุบันของตลาดแรงงานในภาคการจัดการธุรกิจ และแนวโน้มความต้องการในอนาคต

4) หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะในการคิดวิเคราะห์และความสามารถในการบริหารจัดการที่ดี

5) หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนี้ เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีองค์ความรู้หลากหลาย รู้เหตุรู้ผล มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ อยู่ในคุณธรรม มีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม สังคม และสิ่งแวดล้อม และสามารถแข่งขันได้ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ รวมทั้งเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

13.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตร ที่เปิดสอนโดย คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- กลุ่มวิชาแกน ได้แก่

01101181	เศรษฐศาสตร์จุลภาค I	3(3-0-6)
01101182	เศรษฐศาสตร์มหภาค I	3(3-0-6)
01130171	การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)
01130172	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
01131211	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
01133211	การจัดการการปฏิบัติการ	3(3-0-6)
01134111	หลักการตลาด	3(3-0-6)
01140221	กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ	3(3-0-6)

- วิชาเฉพาะเลือก ได้แก่

01130112	การบัญชีขั้นกลาง I	3(3-0-6)
01130211	การบัญชีขั้นกลาง II	3(3-0-6)
01131212	การเงินบุคคล	3(3-0-6)
01131241	หลักและนโยบายการลงทุน	3(3-0-6)
01131312	การใช้คอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ทางการเงิน	3(3-0-6)
01131315	สินเชื่อและการเรียกเก็บเงิน	3(3-0-6)
01131316	การจัดการสินทรัพย์ธุรกิจ	3(3-0-6)
01131321	การเงินระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
01131342	การวิเคราะห์ตราสารทุน	3(3-0-6)
01131441	การวิเคราะห์หลักทรัพย์	3(3-0-6)
01133242	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล	3(3-0-6)
01133312	การออกแบบ วางแผน และควบคุมการผลิต	3(3-0-6)
01133313	การควบคุมต้นทุนและการจัดการทรัพยากร	3(3-0-6)
01133314	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
01133317	การจัดการคุณภาพ	3(3-0-6)
01133318	การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์	3(3-0-6)
01133323	การจัดการธุรกิจโรงแรม	3(3-0-6)
01133341	การจัดการเทคโนโลยีและเทคโนโลยีดิจิทัล	3(3-0-6)
01133415	กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการระดับโลก	3(3-0-6)
01133418	การจัดการคลังสินค้า	3(3-0-6)
01133419	การตัดสินใจด้านการปฏิบัติการ	3(3-0-6)
01133425	การจัดการกิจการพาณิชย์นาวี	3(3-0-6)
01133427	การจัดการสายการบิน	3(3-0-6)
01134212	พฤติกรรมผู้บริโภค	3(3-0-6)
01134311	การจัดซื้อ	3(3-0-6)
01134312	การจัดการการขาย	3(3-0-6)

01134321	การตลาดระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
01134322	การตลาดดิจิทัล	3(3-0-6)
01134342	การค้าปลีก	3(3-0-6)
01134353	การบริหารลูกค้าสัมพันธ์	3(3-0-6)
01134355	การส่งเสริมการขายและการตลาดกิจกรรม	3(3-0-6)
01134411	การจัดการการตลาด	3(3-0-6)
01134422	การตลาดบริการ	3(3-0-6)
01134442	หลักการจัดการโลจิสติกส์	3(3-0-6)
03762333	การสื่อสารทางธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
03762363	การค้าข้ามชายแดน	3(3-0-6)
03762364	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศและอุตสาหกรรมในอาเซียน	3(3-0-6)
03762464	อุตสาหกรรมและการค้าในเอเชีย	3(3-0-6)
03764328	การจัดการโลจิสติกส์ในธุรกิจค้าปลีก	3(3-0-6)
03764334	การจัดการโครงข่ายขนส่งระดับโลก	3(3-0-6)
03764335	โลจิสติกส์ข้ามพรมแดนในอาเซียน	3(3-0-6)
03764424	การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจโลจิสติกส์	3(3-0-6)
01453332	กฎหมายแรงงาน	3(3-0-6)
01453376	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)

### 13.2 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตร ที่เปิดสอนให้ คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

#### 13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่วางแผนการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาในข้อ 13.1 และ 13.2 ร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการการศึกษาของคณะฯ และอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา รวมถึงติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนารายวิชาดังกล่าวให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจเป็นหลักสูตรที่มีปณิธานมุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิต เพื่อเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพด้านวิชาการ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความสามารถในการพัฒนาทักษะเพื่อตอบสนองความก้าวหน้าด้านการจัดการธุรกิจทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

#### 1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการ ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ มีทักษะภาวะผู้นำ พร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคม ซึ่งในปัจจุบันการแข่งขันของภาคธุรกิจได้มีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว อันเป็นผลมาจากนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจที่มุ่งขับเคลื่อนประเทศไทยแลนด์ 4.0 ก่อให้เกิดการขยายตัวของเศรษฐกิจทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ สิ่งเหล่านี้ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน ทำให้องค์กรต่างๆ ต้องปรับวิธีการบริหารจัดการให้ทันสมัย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน และมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ช่วยให้องค์กรสามารถทำหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น เกิดความคล่องตัวในการบริหารงาน ช่วยลดต้นทุนการผลิต เพิ่มปริมาณและคุณภาพการผลิต รวมถึงการบริการที่ดีขึ้น ซึ่งการจัดการถือเป็นศาสตร์สำคัญสำหรับการดำเนินกิจการใด ๆ ให้ประสบความสำเร็จ ช่วยนำพาองค์กรให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นและมีประโยชน์อย่างยิ่งต่อการสร้างบุคลากรให้รู้และเข้าใจหลักของการจัดการ เพื่อประยุกต์ใช้และพัฒนาองค์กรให้ประสบความสำเร็จ

#### 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) เพื่อผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการ ให้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการธุรกิจ ควบคุมการมีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม และจริยธรรม
- 2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถแสวงหาความรู้ตลอดชีวิตเพื่อการปรับตัวและรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม
- 3) เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร และแสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำและผู้ตามในการขับเคลื่อนให้การทำงานของทีมงานให้ประสบความสำเร็จ



## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มีแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ.กำหนด ดังรายละเอียดของแผนการพัฒนา กลยุทธ์ และตัวบ่งชี้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อย ทุกๆ 5 ปี ให้มีมาตรฐานตาม ข้อกำหนดและสอดคล้องกับ ความต้องการของธุรกิจและ การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ และสังคม	ติดตามการเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจและสังคม คุณสมบัติ บัณฑิตที่พึงประสงค์ในภาค ธุรกิจ ร่วมกับการจัดทำวิจัย สถาบันเพื่อประเมินสภาพ การแข่งขัน เพื่อเป็นข้อมูล นำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ	รายงานผลและระดับความพึงพอใจของบัณฑิต ใหม่และระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มี ต่อบัณฑิตใหม่ที่มีต่อหลักสูตรและรายงานวิจัย สถาบัน
2. พัฒนาและเสริมสร้างความรู้ ทักษะของนิสิตและบัณฑิต อย่างต่อเนื่อง	ส่งเสริมนิสิตเข้าร่วมโครงการ พัฒนาศักยภาพนิสิตและการ แข่งขันทางวิชาการ ประกวด แผนธุรกิจระดับชาติ	จำนวนครั้งของการเข้าร่วมโครงการพัฒนา ศักยภาพนิสิตและการแข่งขันระดับชาติ
3. พัฒนาศักยภาพอาจารย์ ประจำหลักสูตร	การสนับสนุนกิจกรรมหรือ โครงการพัฒนาวิชาการให้แก่ อาจารย์	จำนวนครั้งของการเข้าร่วมโครงการพัฒนา อาจารย์ทางวิชาการ และอาจารย์ใหม่ได้รับการ ปฐมนิเทศหรือแนะนำด้านการจัดการเรียนการ สอน

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

- 1.1 ระบบ ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะศึกษาเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์
- 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ไม่มี
- 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ไม่มี

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วัน-เวลาราชการ และนอกวัน-เวลาราชการ

วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 16.30 - 19.30 น.

วันเสาร์ - วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 9.00 - 16.00 น.

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - เดือนมีนาคม

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ต้องเป็นผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีความประพฤติเสียหายอย่างร้ายแรง
2. เป็นคนวิกลจริต
3. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษา
4. ถูกคัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะกระทำผิดทางวินัย

#### 2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

นิสิตมีปัญหาเรื่องการปรับตัวให้เข้ากับสังคมและการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย รวมถึงทักษะการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาให้เป็นประโยชน์อย่างสร้างสรรค์ ทำให้เกิดผลกระทบต่อการเรียนรู้ในหลายวิชา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปีการศึกษาแรก

#### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

มีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ โดยมีการชี้แจงเกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หลักสูตรพร้อมทั้งจัดทำตัวอย่างแผนการเรียนให้กับนิสิตใหม่ เพื่อให้นิสิตสามารถวางแผนการลงทะเบียนเรียนสามารถตรวจสอบการลงทะเบียนว่าเป็นไปตามกำหนดในหลักสูตรหรือไม่ รวมถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ และจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นิสิตเพื่อให้คำปรึกษาทั้งทางด้านสังคมและวิชาการ โดยมีการตั้งกลุ่ม Google Classroom สำหรับนิสิตในที่ปรึกษาเพื่อความสะดวกในการติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่นิสิตสามารถฝึกฝนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานแต่ละวิชา

## 2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

### ภาคปกติ

ปีที่	ปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
1	60	60	60	60	60
2	-	120	120	120	120
3	-	-	180	180	180
4	-	-	-	240	240
รวม	60	120	180	240	240
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	-	60

### ภาคพิเศษ

ปีที่	ปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
1	100	100	100	100	100
2	-	200	200	200	200
3	-	-	300	300	300
4	-	-	-	400	400
รวม	100	200	300	400	400
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	-	100

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### ภาคปกติ

รายละเอียดการประมาณการรายรับ (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ค่าบำรุงการศึกษา	440,000	880,000	1,332,000	1,776,000	1,776,000
ค่าหน่วยกิต	456,000	912,000	1,368,000	1,824,000	1,824,000
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	90,000	90,000	90,000	90,000	90,000
รวมทั้งสิ้น	<u>990,000</u>	<u>1,890,000</u>	<u>2,790,000</u>	<u>3,690,000</u>	<u>3,690,000</u>

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	441,000	485,100	533,610	586,971	645,668
2. ค่าใช้จ่ายด้านงบดำเนินการ	220,000	440,000	880,000	1,260,000	1,260,000
3. ค่าใช้จ่ายด้านการลงทุน	150,000	200,000	250,000	300,000	300,000
4. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	150,000	200,000	250,000	300,000	300,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>961,000</b>	<b>1,325,100</b>	<b>1,913,610</b>	<b>2,446,971</b>	<b>2,505,668</b>
ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตตามเฉลี่ยต่อหัวต่อปี	16,016	11,042	10,631	10,195	10,440

ภาคพิเศษ

รายละเอียดการประมาณการรายรับ (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ค่าบำรุงการศึกษา	740,000	1,480,000	2,220,000	2,960,000	2,960,000
ค่าหน่วยกิต	3,200,000	6,400,000	9,600,000	12,800,000	12,800,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>3,940,000</b>	<b>7,880,000</b>	<b>11,820,000</b>	<b>15,760,000</b>	<b>15,760,000</b>

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	2,000,000	3,400,000	5,100,000	6,800,000	6,800,000
2. ค่าใช้จ่ายด้านงบดำเนินการ	700,000	1,400,000	2,100,000	2,800,000	2,800,000
3. ค่าใช้จ่ายด้านการลงทุน	350,000	700,000	1,050,000	1,400,000	1,400,000
4. ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	350,000	700,000	1,050,000	1,400,000	1,400,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>3,400,000</b>	<b>6,200,000</b>	<b>9,300,000</b>	<b>12,400,000</b>	<b>12,400,000</b>
ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตตามเฉลี่ยต่อหัวต่อปี	34,000	31,000	31,000	31,000	31,000

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้  
ข้อ 20 การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิต

20.1 นิสิตที่มีสิทธิขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต ประกอบด้วย

20.1.1 นิสิตที่ย้ายคณะ ย้ายหลักสูตร หรือย้ายสาขาวิชาเอก มีสิทธิเทียบทุกรายวิชาที่ปรากฏอยู่ในหลักสูตรที่รับเข้า

20.1.2 นิสิตที่สอบคัดเลือกเข้ามาใหม่ไม่มีสิทธิเทียบรายวิชา ยกเว้น นิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่สิ้นสุดสถานภาพนิสิตในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี จึงมีสิทธิขอเทียบรายวิชาที่มีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.0

20.1.3 นิสิตในโครงการความร่วมมือ ที่ได้กำหนดไว้ในโครงการว่าสามารถขอเทียบรายวิชาได้

20.1.4 นิสิตที่รับโอนหรือรับเข้าศึกษาต่อมาจากสถานศึกษาอื่น

20.1.5 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษาหรือวิทยาเขต

20.2 เกณฑ์การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิต ประกอบด้วย

20.2.1 การเทียบรายวิชาสำหรับนิสิตที่รับโอนหรือรับเข้าศึกษาต่อมาจากสถานศึกษาอื่น เป็นรายวิชาที่เทียบได้กับรายวิชาในหลักสูตรที่รับเข้า โดยได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.0 ให้บันทึกเป็น P เท่านั้น ทั้งนี้ นิสิตที่รับโอนสามารถเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรที่รับเข้า ส่วนนิสิตที่รับเข้าศึกษาต่อสามารถเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรของคณะที่รับเข้า

20.2.2 การเทียบรายวิชา สำหรับนิสิตต่างสถาบันให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น

20.3 การเทียบโอนในลักษณะกลุ่มวิชา

20.3.1 เนื้อหาโดยรวมของกลุ่มวิชาที่จะนำมาขอเทียบกับเนื้อหาโดยรวมของกลุ่มวิชาที่เทียบได้ ต้องมีความสอดคล้องกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และจำนวนหน่วยกิตรวมของกลุ่มวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตรวมของกลุ่มวิชาที่เทียบโอนได้

20.3.2 ทุกรายวิชาในกลุ่มวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.0 เทียบได้ระดับคะแนน P

20.3.3 กรณีที่รายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนเป็นรายวิชาในระบบการเรียนที่มีใช้ระบบทวิภาคให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผ่านความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชา โดยพิจารณาเทียบจำนวนหน่วยกิตให้ได้ตามเกณฑ์ของระบบทวิภาค

20.4 การเทียบโอนจากประสบการณ์ การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ และการเทียบโอนจากระบบการศึกษาตามอัธยาศัยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดหลักสูตร โดยอาจจัดให้มีการทดสอบข้อเขียนหรือภาคปฏิบัติเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

20.5 นิสิตต้องดำเนินการขอเทียบรายวิชา เพื่อเว้นไม่ต้องเรียน โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต และส่งหลักฐานการขออนุมัติต่อคณบดีเจ้าสังกัดนิสิตภายในภาคการศึกษาปกติแรกที่นิสิตย้ายคณะ ย้ายหลักสูตร ย้ายสาขาวิชาเอก ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาหรือรับโอนจากสถานศึกษาอื่น กรณีที่มีความจำเป็นไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

ข้อ 21 การลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันและการเรียนข้ามวิทยาเขต

21.1 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ประเภท ไม่นับหน่วยกิต (audit) การอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันให้เป็นอำนาจของคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

21.2 นิสิตที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตร จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

21.2.1 เป็นนิสิตที่อยู่ในโครงการของหลักสูตรที่จัดให้มีการเรียนการสอนร่วมสถาบัน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีเจ้าสังกัดหลักสูตร

21.2.2 เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปีสุดท้าย แต่รายวิชาที่จะเรียนไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น ๆ

21.3 รายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอื่นจะต้องได้รับการเทียบรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชา โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก

21.4 ผลการเรียนจากสถาบันอื่นให้บันทึกเป็น P หรือ NP และไม่นำไปคิดแต้มเฉลี่ยสะสม ยกเว้นการลงทะเบียนเรียนข้ามวิทยาเขตและการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรที่จัดร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาบันอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชา โดยสามารถนำมาคิดแต้มเฉลี่ยสะสมได้

21.5 การผ่อนผันเงื่อนไขตามข้อ 21.4 จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต และอนุมัติโดยรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านวิชาการ

21.6 นิสิตลงทะเบียนเรียนข้ามวิทยาเขตได้โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต ทั้งนี้ต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วิทยาเขตที่นิสิตสังกัดก่อนจึงจะชำระค่าธรรมเนียมการรับลงทะเบียนข้ามวิทยาเขตตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

- |                                    |                         |
|------------------------------------|-------------------------|
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป             | ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต |
| - กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข             | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต  |
| - กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ  | ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต  |
| - กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร       | ไม่น้อยกว่า 13 หน่วยกิต |
| - กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก | ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต  |
| - กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์           | ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต  |
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ                   | ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต |
| - วิชาแกน                          | 30 หน่วยกิต             |
| - วิชาเฉพาะบังคับ                  | 34 หน่วยกิต             |
| - วิชาเฉพาะเลือก                   | ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต |
| 3) หมวดวิชาเลือกเสรี               | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต  |

#### 3.1.3 รายวิชา

- |                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป          | ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต |
| 1.1) กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข       | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต  |
| 01175XXX กิจกรรมพลศึกษา         | 1(0-2-1)                |
| (Physical Education Activities) |                         |

และให้เลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1.2) กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ                                | ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต  |
| ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป |                         |
| กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ                                     |                         |
| 1.3) กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร                                     | ไม่น้อยกว่า 13 หน่วยกิต |
| 01355xxx ภาษาอังกฤษ   | 9( - - )                |
| วิชาภาษาไทย   | 3( - - )                |
| วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์  | ไม่น้อยกว่า 1( - - )    |
| 1.4) กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก                               | ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต  |
| 01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน  | 2(2-0-4)                |
| (Knowledge of the Land)   |                         |

และให้เลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

- |   |                        |
|---|------------------------|
| 1.5) กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์   | ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต |
| ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่ม |                        |
| สาระสุนทรียศาสตร์   |                        |

2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน		30	หน่วยกิต
01101181	เศรษฐศาสตร์จุลภาค I (Microeconomics I)		3(3-0-6)
01101182	เศรษฐศาสตร์มหภาค I (Macroeconomics I)		3(3-0-6)
01130171	การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)		3(3-0-6)
01130172	การบัญชีเพื่อการจัดการ (Management Accounting)		3(3-0-6)
01131211	การเงินธุรกิจ (Business Finance)		3(3-0-6)
01132111	หลักการจัดการ (Principles of Management)		3(3-0-6)
01132231	สถิติธุรกิจ (Business Statistics)		3(3-0-6)
01133211	การจัดการการปฏิบัติการ (Operations Management)		3(3-0-6)
01134111	หลักการตลาด (Principles of Marketing)		3(3-0-6)
01140221	กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ (Law and Tax for Business)		3(3-0-6)
2.2) วิชาเฉพาะบังคับ		34	หน่วยกิต
01132213	การสื่อสารองค์การ (Organization Communication)		3(3-0-6)
01132214**	สภาพแวดล้อมธุรกิจ (Environment of Business)		3(3-0-6)
01132222	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)		3(3-0-6)
01132332**	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ (Quantitative Analysis for Decision Making in Business)		3(3-0-6)
01132333**	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (Business Information Systems)		3(3-0-6)
01132335	การจัดการโครงการทางธุรกิจ (Business Project Management)		3(3-0-6)
01132342**	การวางแผนภาษีอากรธุรกิจ (Business Tax Planning)		3(3-0-6)

\*\* รายวิชาปรับปรุง



01132351	ธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business)	3(3-0-6)
01132391**	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางธุรกิจ (Basic Research Methods in Business)	3(3-0-6)
01132413	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0-6)
01132497	สัมมนา (Seminar)	1
01132498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	3
2.3)	วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2.3.1)	รายวิชาในสาขาวิชาการจัดการ	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
	จากตัวอย่างรายวิชาต่อไปนี้	
01132221	พฤติกรรมองค์การ (Organizational Behavior)	3(3-0-6)
01132243	ธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม (Business and Social Responsibility)	3(3-0-6)
01132311	การจัดการภาคสนับสนุนธุรกิจ (Business Support Management)	3(3-0-6)
01132321	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Planning)	3(3-0-6)
01132323	พนักงานสัมพันธ์ (Employee Relations)	3(3-0-6)
01132324**	ภาวะผู้นำในองค์การธุรกิจ (Leadership in Business Organization)	3(3-0-6)
01132325	การสรรหาและการคัดเลือก (Recruitment and Selection)	3(3-0-6)
01132326*	การพัฒนาองค์การ (Organization Development)	3(3-0-6)
01132327*	การจัดการคุณภาพชีวิตการทำงาน (Work Life Quality Management)	3(3-0-6)
01132331**	การจำลองการจัดการธุรกิจ (Business Management Simulation)	3(3-0-6)
01132334**	การวิเคราะห์ระบบงานธุรกิจ (Business Systems Analysis)	3(3-0-6)

\* รายวิชาเปิดใหม่

\*\* รายวิชาปรับปรุง

01132337**	การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ I (Business Analytics I)	3(3-0-6)
01132339	การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ II (Business Analytics II)	3(3-0-6)
011323611**	การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ (Business Negotiation)	3(3-0-6)
01132362**	ความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship)	3(3-0-6)
01132371	การจัดการองค์ความรู้ในธุรกิจ (Knowledge Management in Business)	3(3-0-6)
01132416	การจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงบูรณาการ (Integrative Approach in Change Management)	3(3-0-6)
01132417	การจัดการเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Management)	3(3-0-6)
01132421	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development)	3(3-0-6)
01132422	การจัดการค่าตอบแทน (Compensation Management)	3(3-0-6)
01132423	การจัดการผลการปฏิบัติงาน (Performance Management)	3(3-0-6)
01132432*	ข้อมูลภาพทางธุรกิจ (Data Visualization in Business)	3(3-0-6)
01132433*	กระบวนการทำงานอัตโนมัติทางธุรกิจ (Business Process Automation)	3(3-0-6)
01132452**	การจัดการเชิงเปรียบเทียบ (Comparative Management)	3(3-0-6)
01132453**	การค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ (International Trade and Investment)	3(3-0-6)
01132462**	การจัดการธุรกิจครอบครัว (Family Business Management)	3(3-0-6)
01132463	กิจการเพื่อสังคม (Social Enterprise)	3(3-0-6)
01132465*	การจัดการนวัตกรรมเพื่อธุรกิจ (Innovation Management for Business)	3(3-0-6)
01132471	การจัดการองค์การเพื่อการเรียนรู้ (Management of Learning Organization)	3(3-0-6)

\* รายวิชาเปิดใหม่

\*\* รายวิชาปรับปรุง

01132490 สหกิจศึกษา  
(Cooperative Education)

6

2.3.2) รายวิชาสาขาวิชาการจัดการตามข้อ 2.3.1) และ/หรือรายวิชานอกสาขาวิชา  
ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.3.2.1) สาขาวิชาบัญชี

01130112 การบัญชีขั้นกลาง I 3(3-0-6)  
(Intermediate Accounting I)

01130211 การบัญชีขั้นกลาง II 3(3-0-6)  
(Intermediate Accounting II)

2.3.2.2) สาขาวิชาการเงิน

01131212 การเงินบุคคล 3(3-0-6)  
(Personal Finance)

01131241 หลักและนโยบายการลงทุน 3(3-0-6)  
(Principles and Policy of Investment)

01131312 การใช้คอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ทางการเงิน 3(3-0-6)  
(Computer Applications in Financial Analysis)

01131315 สินเชื่อและการเรียกเก็บเงิน 3(3-0-6)  
(Credit and Collection)

01131316 การจัดการสินทรัพย์ธุรกิจ 3(3-0-6)  
(Business Asset Management)

01131321 การเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6)  
(International Finance)

01131342 การวิเคราะห์ตราสารทุน 3(3-0-6)  
(Equity Securities Analysis)

01131441 การวิเคราะห์หลักทรัพย์ 3(3-0-6)  
(Securities Analysis)

2.3.2.3) สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี

01133242 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล 3(3-0-6)  
(Electronic Commerce and Digital Platforms)

01133312 การออกแบบ วางแผน และควบคุมการผลิต 3(3-0-6)  
(Production Planning, Design, and Control)

01133313 การควบคุมต้นทุนและการจัดการทรัพยากร 3(3-0-6)  
(Cost Control and Resource Management)

01133314 การจัดหาเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)  
(Materials Management)

01133317 การจัดการคุณภาพ 3(3-0-6)  
(Quality Management)

01133318	การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ (Supply Chain Management and Logistics)	3(3-0-6)
01133323	การจัดการธุรกิจโรงแรม (Hotel Management)	3(3-0-6)
01133341	การจัดการเทคโนโลยีและเทคโนโลยีดิจิทัล (Technology Management and Digital Technology)	3(3-0-6)
01133415	กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการระดับโลก (Global Operations Strategy)	3(3-0-6)
01133418	การจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management)	3(3-0-6)
01133419	การตัดสินใจด้านการปฏิบัติการ (Operations Decision Making)	3(3-0-6)
01133425	การจัดการกิจการพาณิชยนาวี (Shipping Management)	3(3-0-6)
01133427	การจัดการสายการบิน (Airline Management)	3(3-0-6)

#### 2.3.2.4) สาขาวิชาการตลาด

01134212	พฤติกรรมผู้บริโภค (Consumer Behavior)	3(3-0-6)
01134311	การจัดซื้อ (Purchasing)	3(3-0-6)
01134312	การจัดการการขาย (Sales Management)	3(3-0-6)
01134321	การตลาดระหว่างประเทศ (International Marketing)	3(3-0-6)
01134322	การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing)	3(3-0-6)
01134342	การค้าปลีก (Retailing)	3(3-0-6)
01134353	การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management)	3(3-0-6)
01134355	การส่งเสริมการขายและการตลาดกิจกรรม (Sales Promotion and Event Marketing)	3(3-0-6)
01134411	การจัดการการตลาด (Marketing Management)	3(3-0-6)
01134422	การตลาดบริการ (Service Marketing)	3(3-0-6)

01134442 หลักการจัดการลอจิสติกส์ 3(3-0-6)  
(Principles of Logistics Management)

2.3.2.5) สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

03762333 การสื่อสารทางธุรกิจข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)  
(Intercultural Business Communication)

03762363 การค้าข้ามชายแดน 3(3-0-6)  
(Cross-border Trade)

03762364 ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศและอุตสาหกรรม 3(3-0-6)  
ในอาเซียน  
(International Trade Business and Industry  
in ASEAN)

03762464 อุตสาหกรรมและการค้าในเอเชีย 3(3-0-6)  
(Industry and Trade in Asia)

2.3.2.6) สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

03764328 การจัดการโลจิสติกส์ในธุรกิจค้าปลีก 3(3-0-6)  
(Logistics Management in Retail Business)

03764334 การจัดการโครงข่ายขนส่งระดับโลก 3(3-0-6)  
(Global Transport Networks Management)

03764335 โลจิสติกส์ข้ามพรมแดนในอาเซียน 3(3-0-6)  
(Cross-border Logistics in ASEAN)

03764424 การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจโลจิสติกส์ 3(3-0-6)  
(Entrepreneurship in Logistics Business)

2.3.2.7) สาขาวิชานิติศาสตร์

01453332 กฎหมายแรงงาน 3(3-0-6)  
(Labour Law)

01453376 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6)  
(Intellectual Property Law)

2.3.3) ภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

## ความหมายของเลขรหัสประจำวิชา

ความหมายของเลขรหัสประจำวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ประกอบด้วยเลข 8 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขลำดับที่ 1 – 2 (01)	หมายถึง	วิทยาเขตบางเขน
เลขลำดับที่ 3 - 5 (132)	หมายถึง	สาขาวิชาการจัดการ
เลขลำดับที่ 6	หมายถึง	ระดับชั้นปี
เลขลำดับที่ 7	มีความหมายดังต่อไปนี้	
0	หมายถึง	กลุ่มวิชาบริการ / วิชานอกหลักสูตร
1	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการทั่วไป
2	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
3	หมายถึง	กลุ่มวิชาเชิงปริมาณและระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
4	หมายถึง	กลุ่มวิชาสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
5	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
6	หมายถึง	กลุ่มวิชาการประกอบการ
7	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการความรู้
9	หมายถึง	กลุ่มวิชาวิจัย สัมมนา ปัญหาพิเศษ และสหกิจศึกษา
เลขลำดับที่ 8	หมายถึง	ลำดับวิชาในแต่ละกลุ่ม

### 3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

#### 3.1.4.1 ตัวอย่างแผนการศึกษาสำหรับบัณฑิตที่ไม่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

##### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติ – ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
01130171	การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)
01132111	หลักการจัดการ	3(3-0-6)
01999111	ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
01355xxx	ภาษาอังกฤษ	3( -- )
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร (สารสนเทศ/คอมพิวเตอร์)	1( -- )
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	3( -- )
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	3( -- )
	<b>รวม</b>	<b><u>18( -- )</u></b>

##### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติ – ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
01101181	เศรษฐศาสตร์จุลภาค I	3(3-0-6)
01130172	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
01134111	หลักการตลาด	3(3-0-6)
01175xxx	กิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)
01355xxx	ภาษาอังกฤษ	3( -- )
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร (วิชาภาษาไทย)	3( -- )
	<b>รวม</b>	<b><u>16( -- )</u></b>

##### ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติ – ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
01101182	เศรษฐศาสตร์มหภาค I	3(3-0-6)
01131211	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
01132222	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
01133211	การจัดการการปฏิบัติการ	3(3-0-6)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	3( -- )
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	3( -- )
	<b>รวม</b>	<b><u>18( -- )</u></b>

##### ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติ – ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
01132213	การสื่อสารองค์การ	3(3-0-6)
01132214	สภาพแวดล้อมธุรกิจ	3(3-0-6)
01132231	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
01140221	กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ	3(3-0-6)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	2( -- )
	วิชาเลือกเสรี	3( -- )
	<b>รวม</b>	<b><u>17( -- )</u></b>

### ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติ – ชม.ศึกษด้วยตนเอง)
01132332	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132333	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132335	การจัดการโครงการทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01355xxx	ภาษาอังกฤษ	3( -- )
	วิชาเฉพาะเลือกในสาขา	3( -- )
	วิชาเฉพาะเลือกในหรือนอกสาขา	<u>3( -- )</u>
	<b>รวม</b>	<b><u>18( -- )</u></b>

### ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติ – ชม.ศึกษด้วยตนเอง)
01132342	การวางแผนอาชีพการธุรกิจ	3(3-0-6)
01132351	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
01132391	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือกในสาขา	3( -- )
	วิชาเฉพาะเลือกในหรือนอกสาขา	3( -- )
	ภาษาต่างประเทศ	<u>3( -- )</u>
	<b>รวม</b>	<b><u>18( -- )</u></b>

### ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติ – ชม.ศึกษด้วยตนเอง)
01132413	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือกในสาขา	3( -- )
	วิชาเฉพาะเลือกในหรือนอกสาขา	9( -- )
	ภาษาต่างประเทศ	3( -- )
	วิชาเลือกเสรี	<u>3( -- )</u>
	<b>รวม</b>	<b><u>21( -- )</u></b>

### ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย – ชม.ปฏิบัติ – ชม.ศึกษด้วยตนเอง)
01132497	สัมมนา	1
01132498	ปัญหาพิเศษ	3
	<b>รวม</b>	<b><u>4</u></b>



### 3.1.4.2 ตัวอย่างแผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

#### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติ - ชม.ศึกษาด້วยตนเอง)
01130171	การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)
01132111	หลักการจัดการ	3(3-0-6)
01999111	ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
01355xxx	ภาษาอังกฤษ	3( - - )
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร (สารสนเทศ/คอมพิวเตอร์)	1( - - )
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	3( - - )
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	3( - - )
<b>รวม</b>		<b>18( - - )</b>

#### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติ - ชม.ศึกษาด້วยตนเอง)
01101181	เศรษฐศาสตร์จุลภาค	3(3-0-6)
01130172	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
01134111	หลักการตลาด	3(3-0-6)
01175xxx	กิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)
01355xxx	ภาษาอังกฤษ	3( - - )
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร (วิชาภาษาไทย)	3( - - )
<b>รวม</b>		<b>16( - - )</b>

#### ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติ - ชม.ศึกษาด້วยตนเอง)
01101182	เศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3-0-6)
01131211	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
01132222	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
01133211	การจัดการการปฏิบัติการ	3(3-0-6)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	3( - - )
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	3( - - )
<b>รวม</b>		<b>18( - - )</b>

#### ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติ - ชม.ศึกษาด້วยตนเอง)
01132213	การสื่อสารองค์กร	3(3-0-6)
01132214	สภาพแวดล้อมธุรกิจ	3(3-0-6)
01132231	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
01140221	กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ	3(3-0-6)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	2( - - )
	วิชาเลือกเสรี	3( - - )
<b>รวม</b>		<b>17( - - )</b>

### ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
01132332	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132333	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132335	การจัดการโครงการทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01355xxx	ภาษาอังกฤษ	3( - - )
	วิชาเฉพาะเลือกในสาขา	3( - - )
	วิชาเฉพาะเลือกในหรือนอกสาขา	3( - - )
<b>รวม</b>		<b><u>18( - - )</u></b>

### ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
01132342	การวางแผนภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)
01132351	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
01132391	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือกในหรือนอกสาขา	6( - - )
	ภาษาต่างประเทศ	3( - - )
<b>รวม</b>		<b><u>18( - - )</u></b>

### ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
01132490	สหกิจศึกษา	6
<b>รวม</b>		<b><u>6</u></b>

### ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย - ชม.ปฏิบัติ - ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
01132413	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
01132497	สัมมนา	1
01132498	ปัญหาพิเศษ	3
	วิชาเฉพาะเลือกในหรือนอกสาขา	6( - - )
	ภาษาต่างประเทศ	3( - - )
	วิชาเลือกเสรี	3( - - )
<b>รวม</b>		<b><u>19( - - )</u></b>

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

#### 3.1.5.1 รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาของหลักสูตร

01132111	<b>หลักการจัดการ</b> (Principles of Management) แนวคิดและวิวัฒนาการทางการจัดการ งานการจัดการ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีผลกระทบต่อ การจัดการธุรกิจ จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การ ธุรกิจ บทบาทและหน้าที่ทางการจัดการของผู้จัดการ การตัดสินใจ การวางแผน การจัดองค์การ การชักนำและการควบคุม Concepts and evolution of management. Managerial jobs. Business environment affecting business management. Business ethics and corporate social responsibility. Managerial roles and management functions of managers. Business decision-making, planning, organizing, leading, and controlling.	3(3-0-6)
01132213	<b>การสื่อสารองค์การ</b> (Organization Communication) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111 ความสำคัญ กระบวนการสื่อสาร แนวคิด หลักการ จริยธรรม ทฤษฎีต่างๆ และทักษะที่จำเป็นของการสื่อสารในองค์กรไทยและในธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่อให้การสื่อสารในองค์กรดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาและวางแผน แก้ไขปัญหาของการสื่อสารในองค์กร Importance of communication in organization, Concepts, ideas, ethic and theories needed for effective communication, Important communication skills needed for both Thai and multi-national organization, Applying skills for planning, developing and solving communication problems in organization.	3(3-0-6)
01132214**	<b>สภาพแวดล้อมธุรกิจ</b> (Environment of Business) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111 บรรยากาศของธุรกิจทั่ว ๆ ไป ความรับผิดชอบต่อธุรกิจต่อสังคม อิทธิพลของสภาพแวดล้อมทางสังคมเศรษฐกิจ และการเมืองแบบต่าง ๆ ของสถาบันธุรกิจไทย การปรับปรุงธุรกิจให้เข้ากับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง การพิจารณาถึงกฎข้อบังคับโดยทั่วไป General business atmosphere, social responsibility of the business institutions, the influences of social, economic and political environments, business development to coping with environment change and general legal aspects.	3(3-0-6)

\*\* รายวิชาปรับปรุง

- 01132221 พฤติกรรมองค์การ 3(3-0-6)  
(Organization Behavior)  
หลักการจัดการองค์การตามทฤษฎีต่างๆ ลักษณะโครงสร้างขององค์การแบบทางการและไม่เป็นทางการ พฤติกรรมของบุคคลและกลุ่มการเรียนรู้ การจูงใจ สิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับองค์การ การแก้ไขความขัดแย้งใน องค์การ การพัฒนาองค์การ  
Organization theory and design structure of formal and informal organization. Individual behavior and group perception behavior, motivation process. Environment of organization. The management of conflict in organization. Organization development.
- 01132222 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)  
(Human Resource Management)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
หลักและวิธีการดำเนินงานด้านบุคลากร เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน การเสริมสร้างขวัญและสิ่งจูงใจ การรับสมัคร การคัดเลือก การบรรจุ และแต่งตั้ง การพิจารณาความดีความชอบ ระเบียบวินัย เทคนิค การสัมภาษณ์ หลักวิธีการคิดค่าจ้างค่าตอบแทน สวัสดิการ บริการทางเศรษฐกิจและสังคมให้แก่พนักงาน  
The concept of personnel management. The role of recruitment to recruit potential employees. Morale development and motivate employees. To recruit, select and profile employees. Disciplinary, promotion, fringe benefits action. The selection procedure, plans of
- 01132231 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)  
(Business Statistics)  
การนำทฤษฎีและวิธีการทางสถิติมาใช้ในทางธุรกิจ การวัดค่ากลาง และการกระจายของข้อมูล การแจกแจงความน่าจะเป็น การสุ่มตัวอย่าง การประมาณช่วงความเชื่อมั่น การทดสอบสมมติฐาน การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ความถดถอยและสหสัมพันธ์ การพยากรณ์และสถิตินอนพาราเมตริก  
Statistics theories and methods for business application, central tendency and variation data measurement , probability distribution, sampling distribution, confidence interval estimation, hypothesis testing, Chi-square, analysis of variance, regression and correlation, forecasting and nonparametric statistics.

- 01132243      ธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม      3(3-0-6)  
 (Business and Social Responsibility)  
 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อธุรกิจที่มีต่อสังคม ผลกระทบของสภาพแวดล้อมที่มีต่อการบริหารธุรกิจ การตอบสนองของธุรกิจต่อความต้องการของสังคม โดยจะมุ่งเน้นถึงความรับผิดชอบต่อธุรกิจที่มีต่อกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ได้แก่ลูกค้า พนักงาน ผู้ลงทุน สภาพแวดล้อม และประเทศชาติ  
 Roles, functions and responsibilities of business toward society, environmental impact business, business response to social need and stakeholder management.
- 01132311      การจัดการภาคสนับสนุนธุรกิจ      3(3-0-6)  
 (Business Support Management)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
 กระบวนการและการจัดการภาคสนับสนุนธุรกิจ การจัดการสำนักงาน การติดต่อและประชาสัมพันธ์ การพัฒนาและฝึกฝนทักษะเพื่อการจัดการภาคสนับสนุนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
 Business support procedures and management, office management, business correspondence and public relations, practical skills development for efficiently and effectively business support management
- 01132321      การวางแผนทรัพยากรมนุษย์      3(3-0-6)  
 (Human Resource Planning)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132222  
 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์องค์การ สภาพแวดล้อมภายนอกภายในองค์การ การวิเคราะห์กำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบัน การพยากรณ์อัตรากำลังคน การวิเคราะห์งาน การพรรณนางาน การกำหนดคุณสมบัติของบุคคล และการปรับปรุงแก้ไขปัญหาด้านกำลังคน  
 Human Resource Planning that match organization's strategy, external and internal environment, Manpower analysis and forecasting, Job analysis, Job description and job specification.

- 01132323 พนักงานสัมพันธ์ (Employee Relations) 3(3-0-6)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132222  
 ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ในการจ้างงาน องค์กรของฝ่ายลูกจ้าง การเจรจาต่อรอง การจ้างงานและระดับข้อพิพาทแรงงาน การบำรุงขวัญพนักงาน บทบาทของรัฐ นโยบายเกี่ยวกับ ความสัมพันธ์ในการจ้างงานอย่างมีประสิทธิภาพ  
 Factors concerning employment relations. Employee's organization. Negotiation. Employment contract and conflicts resolution. Morale. Role of government sector. Policy related to employment efficiency.
- 01132324\*\* ภาวะผู้นำในองค์การธุรกิจ (Leadership in Business Organization) 3(3-0-6)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
 บริบทของภาวะผู้นำทางธุรกิจในยุคโลกาภิวัตน์ การจัดการและภาวะผู้นำ ผู้นำตามแนวคิด แบบคลาสสิกอำนาจและอิทธิพล ผู้นำแบบดั้งเดิม ผู้นำร่วมสมัย ผู้นำเชิงกลยุทธ์ แนวโน้มภาวะ ผู้นำในอนาคต การนำการเปลี่ยนแปลงและภาวะผู้ตาม  
 Context of business leadership in a globalization era. Managerial and leadership. Classical view of leaders. Power and influence. Traditional leader. Contemporary leader. Strategic leader. Trend of leadership in the future. Leading to change and followership.
- 01132325 การสรรหาและการคัดเลือก (Recruitment and Selection) 3(3-0-6)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132222  
 แนวคิดการสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรบุคคล กระบวนการสรรหาทรัพยากรบุคคล เทคนิคการคัดเลือก การวัดสมรรถนะของทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงการบรรจุแต่งตั้ง  
 Recruiting and selecting human resource concepts, Recruitment process, Selection techniques, Competency measurement, and Placement.

\*\* รายวิชาปรับปรุง

01132326*	<p>การพัฒนาองค์การ (Organization Development) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132222</p> <p>ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวกับความสำคัญและองค์ประกอบการพัฒนาองค์การ ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาองค์การ การวิเคราะห์ความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลง กระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ในการจัดการกับการต่อต้านการเปลี่ยนแปลง เครื่องมือและเทคนิคที่ใช้ในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์การ</p> <p>Concepts and theories related to importance and elements of organization development. Factors affecting organization development. Analysis of necessity for change. Change management process. Strategies for managing resistance to change. Tools and techniques for organization change and development.</p>	3(3-0-6)
01132327*	<p>การจัดการคุณภาพชีวิตการทำงาน (Work Life Quality Management) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132222</p> <p>ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวกับความสำคัญของคุณภาพชีวิตของการทำงานในปัจจุบัน องค์ประกอบของคุณภาพชีวิตการทำงาน ปัจจัยชี้วัดคุณภาพชีวิตในการทำงาน คุณภาพชีวิตการทำงาน หลักและแนวทางในการพัฒนาตนเองและอาชีพ การพัฒนาแนวคิดและทฤษฎีคุณภาพชีวิต เครื่องมือและการวัดคุณภาพชีวิตและความสุขของพนักงาน มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน</p> <p>Theories and concepts relating to importance of current working life quality. Elements of working life quality. Factors indicating working life quality. Principles and guidelines for self-development and career development. Concept and theory development of working life quality. Tools and measurement of working life quality and happiness of employees. Human relations at work.</p>	3(3-0-6)
01132331**	<p>การจำลองการจัดการธุรกิจ (Business Management Simulation) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111</p> <p>การจำลองสถานการณ์ทางธุรกิจ การบริหารจัดการทรัพยากรองค์การ การแก้ปัญหาการจัดการธุรกิจทางการจัดซื้อ การขาย การจัดการคลังสินค้า การตลาด การจัดการการผลิต และการบริการผ่านแนวคิดเกมส์ การเชื่อมโยงของกระบวนการทางธุรกิจ</p> <p>Business simulation. Enterprise resource management. Business problems solving in procurement, commerce, inventory control, marketing, operation management and service using gamification approach. Business processes integration.</p>	3(3-0-6)

\* รายวิชาเปิดใหม่

\*\* รายวิชาปรับปรุง

- 01132332\*\* การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ 3(3-0-6)  
(Quantitative Analysis for Decision Making in Business)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132231  
บทบาทของการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อแก้ปัญหาทางธุรกิจ การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ แนวคิดและการประยุกต์ใช้โปรแกรมเชิงเส้น การวิเคราะห์ความไวต่อการเปลี่ยนแปลงเครื่องมือสำหรับการตัดสินใจ แขนงการตัดสินใจ การวิเคราะห์แถวคอย การวิเคราะห์มาร์คอฟ แบบจำลองการขนส่ง การจำลองสถานการณ์และทฤษฎีเกมส์  
Roles of quantitative analysis for business problem solving, business data analysis, concept and application of linear programming, sensitivity analysis, decision making tools, decision tree diagram, queuing, Markov analysis, transportation model, simulations and game theory.
- 01132333\*\* ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 3(3-0-6)  
(Business Information Systems)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
การจัดการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจในองค์กร การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพยากรข้อมูล การจัดการระบบฐานความรู้ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กระบวนการทางธุรกิจและการออกแบบขององค์กรเพื่อการแข่งขันโดยอาศัยการใช้ระบบสารสนเทศอย่างมีจริยธรรม  
Managing data and information for planning and decision making in organization. Managing information technology and data resources. Knowledge-based system management. Electronic commerce. Business process and design for competitive organization, utilizing information systems with ethical manners.
- 01132334\*\* การวิเคราะห์ระบบงานธุรกิจ 3(3-0-6)  
(Business Systems Analysis)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
เทคนิคการวิเคราะห์และการออกแบบระบบงานธุรกิจ การวิเคราะห์และการออกแบบระบบงานสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ การออกแบบระบบและการนำไปใช้ การเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการควบคุมทางธุรกิจและความปลอดภัยของข้อมูล  
Techniques for analyzing and designing business systems. Business information systems analysis and design. Application of information systems. Systems design and implementation. Information technology selection for business control, and data security.

\*\* รายวิชาปรับปรุง



- 01132335      การจัดการโครงการทางธุรกิจ      3(3-0-6)  
 (Busines Project Management)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
 การประเมินโครงการทางธุรกิจ ด้านการจัดการ การผลิต การเงิน การตลาด การบุคลากร และคุณค่าทางเศรษฐกิจของโครงการ การคำนวณค่าตอบแทนของโครงการ กฎเกณฑ์การตัดสินใจ วิธีการจัดเตรียมงานการศึกษาความเหมาะสมของโครงการทางด้านเทคนิค และสภาพแวดล้อมที่จะอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานโครงการทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
 Project evaluation in business concerning management, production, finance, marketing, personnel and economic value of project. Calculation project benefit, decision criteria on project preparation, feasibility study and environmental effect on the project operation.
- 01132337\*\*      การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ I      3(3-0-6)  
 (Business Analytics I)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132231  
 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและตัดสินใจปัญหาทางธุรกิจ วิธีการพยากรณ์สถานการณ์ทางธุรกิจ การประยุกต์หลักและวิธีการทางสถิติ การวิเคราะห์แนวโน้มและโมเดลการพยากรณ์ การประเมินผลการพยากรณ์  
 Application of information technology for data analysis and business decision making. Business situation forecasting methods. Statistical applications and methods. Trend analysis and forecasting models. Forecasting evaluation.
- 01132339      การวิเคราะห์เชิงลึกทางธุรกิจ II      3(3-0-6)  
 (Business Analytics II)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132337  
 เทคนิคการวิเคราะห์สารสนเทศธุรกิจเชิงลึก การสืบค้นข้อมูลเชิงลึกทางธุรกิจ การประยุกต์สารสนเทศธุรกิจเพื่อการวางแผนทางธุรกิจ  
 Business analytics techniques, Business insights investigation, Business analytics for business planning.

\*\* รายวิชาปรับปรุง

01132342**	<p>การวางแผนภาษีอากรธุรกิจ (Business Tax Planning) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01140221</p> <p>นโยบายภาษี สิทธิประโยชน์ด้านภาษีในการทำธุรกิจและการส่งเสริมการลงทุน แนวทางการยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีขององค์กรธุรกิจ กลยุทธ์การวางแผนภาษีธุรกิจ การบริหารภาษีของธุรกิจครอบครัว ภาระภาษีของธุรกิจดิจิทัล ข้อตกลงระหว่างประเทศและการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>Tax policy. Tax benefits for business and investment promotion. Guidelines for filing corporate tax return. Tax planning strategies. Management of family business tax. Digital business's tax burden. International agreements and practices on international business taxation.</p>	3(3-0-6)
01132351	<p>ธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business)</p> <p>หลักแนวความคิด วัตถุประสงค์ และวิธีการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองของธุรกิจระหว่างประเทศ การกำหนดโครงสร้างองค์การ การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานทางการเงิน การผลิต การตลาด การบุคคล และระบบข้อมูลเพื่อการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ ในสภาพแวดล้อมนั้นๆ</p> <p>Concept, objective and international business practice under international economic, social and political environment, organization structure, policy formulation, international finance investment, production, marketing, human resources and management information system under current economic environment.</p>	3(3-0-6)
01132361**	<p>การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ (Business Negotiation)</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ ปัจจัยในการเจรจาต่อรอง กระบวนการเจรจาต่อรอง การวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อการวางแผนการเจรจาต่อรอง การโน้มน้าวคู่เจรจา กลยุทธ์และกลวิธีในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ แนวทางการเจรจาต่อรองทางธุรกิจอย่างมีจริยธรรม กรณีศึกษา</p> <p>Concepts and theories related to business negotiation. Negotiating factors. Process of negotiation. Analysis of situations for making negotiating plans. Persuasion, business negotiating strategies and tactics. Ethical approaches of business negotiations. Case studies.</p>	3(3-0-6)

\*\* รายวิชาปรับปรุง

- 01132362\*\*      ความเป็นผู้ประกอบการ      3(3-0-6)  
 (Entrepreneurship)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
 ธรรมชาติของผู้ประกอบการ กระบวนการประกอบการในบริบทต่างๆ ประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งกิจการใหม่ การสร้างสรรค์นวัตกรรม การพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ  
 Nature of entrepreneurs, Entrepreneurial process in various contexts, Issues surrounding new venture creation, Innovative creation, Entrepreneurial skill development.
- 01132371      การจัดการองค์ความรู้ในธุรกิจ      3(3-0-6)  
 (Knowledge Management in Business)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
 ความหมายและความสำคัญของการจัดการองค์ความรู้ ข้อมูล สารสนเทศ กระบวนการจัดการความรู้ การสร้างองค์ความรู้ มุมมองในด้านเทคนิค มุมมองในด้านองค์การ มุมมองในด้านการจัดการ การนำไปใช้ การประเมินผลความสำเร็จ และปัจจัยสำคัญแห่งความสำเร็จ  
 Definition and importance of knowledge management. Knowledge management process. Knowledge creation. Technological perspective. Organizational perspective. Management perspective. Implementation. Success evaluation. Key success factors.
- 01132391\*\*      ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางธุรกิจ      3(3-0-6)  
 (Basic Research Methods in Business)  
 หลักและระเบียบวิธีการวิจัยทางธุรกิจ การกำหนดปัญหา การวางรูปแบบวิจัย การตั้งวัตถุประสงค์และสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การสร้างแบบสอบถาม การวิเคราะห์และตีความข้อมูล การใช้สถิติสำหรับการวิจัย การเขียนรายงานและการเสนอผลการวิจัย  
 Principles and methods in business research, identification of research problems, formulation of research objectives and hypotheses, collection of data, construction of questionnaire, data analysis and interpretation, application of statistics for research, report writing and presentation.

\*\* รายวิชาปรับปรุง

01132413	<p>การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111 และ 01131211 หรือ 01132214</p> <p>กลยุทธ์และนโยบายทางธุรกิจ การวิเคราะห์ปัญหาต่างๆในทรศนะของผู้จัดการ เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานให้บรรลุถึงเป้าหมายของธุรกิจ</p> <p>Business strategy, policy and problem analysis by managerial level for business operating plan implementation.</p>	3(3-0-6)
01132416	<p>การจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงบูรณาการ (Integrative Approach in Change Management)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111</p> <p>การจัดการการเปลี่ยนแปลงภายใต้บริบทที่มีพลวัต การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำสู่กระบวนการจัดการการเปลี่ยนแปลง การจัดการตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาตามแนวทฤษฎีใหม่ การพัฒนาอย่างยั่งยืน แนวทางเชิงบูรณาการเพื่อการสร้างดุลยภาพขององค์การในการตอบสนองต่อกระแสโลกาภิวัตน์และระบบเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>Management of changes under dynamic context, Data analysis leading to change management process, Management under the philosophy of sufficiency economy and the “New Theory” of development, Sustainable Development, Integrative approach to set an equilibrium within an organization in responding to both globalization and sufficiencyeconomy system.</p>	3(3-0-6)
01132417	<p>การจัดการเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Management)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111</p> <p>แนวคิดเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การจัดการเชิงกลยุทธ์ และการจัดการความเปลี่ยนแปลง เพื่อการพัฒนาองค์การธุรกิจอย่างยั่งยืน</p> <p>Concepts of corporate social and environmental responsibilities. Strategic management and change management to develop sustainability in business organization.</p>	3(3-0-6)
01132421	<p>การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132222</p> <p>แนวคิด หลักการ และส่วนประกอบของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร บทบาท ของผู้จัดการด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการในการพฒั ทรัพยากรมนุษย์</p>	3(3-0-6)

Concepts, principles, and components of human resource development in an organization. Roles of human resource development manager. Process of human resource development.

01132422      การจัดการค่าตอบแทน      3(3-0-6)

(Compensation Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132222

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการค่าตอบแทน โดยครอบคลุมเรื่องการสำรวจค่าจ้างเงินเดือน การออกแบบโครงสร้างค่าตอบแทน และบริบททางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Concepts and theories in compensation management ranging from salary survey, designing pay structure and related legal issues.

01132423      การจัดการผลการปฏิบัติงาน      3(3-0-6)

(Performance Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132222

ขั้นตอนในการบริหารผลการปฏิบัติงานและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง เกณฑ์การวัดผลการปฏิบัติงาน การวางแผน เทคนิค และการออกแบบแบบทดสอบเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์บุคลิกภาพและทัศนคติ โดยใช้วิธีการเชิงปริมาณและจิตวิทยา ปัญหาในการทดสอบและการบริหารผลการปฏิบัติงานองค์ประกอบในการประเมินความสัมพันธ์ผลในการทำงาน

Performance management process and related theories . Common criteria for performance evaluation, Planning, techniques and test design for performance appraisal, Personality and attitude assessment using quantitative and psychological approach, Problems in performance management.

01132432\*      ข้อมูลภาพทางธุรกิจ      3(3-0-6)

(Data Visualization in Business)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132231

ข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล รายงานและกระดานสรุปข้อมูลภาพทางธุรกิจ แนวคิดการวิเคราะห์แผนภาพ การออกแบบข้อมูลภาพทางธุรกิจ เทคนิคและเครื่องมือในการนำเสนอข้อมูลภาพทางธุรกิจ

Data and graphical presentation. Business report and dashboard. Concepts of visual analytics. Designing business data visualization. Techniques and tools for data visualization in business.

---

\* รายวิชาเปิดใหม่

01132433*	<p>กระบวนการทำงานอัตโนมัติทางธุรกิจ (Business Process Automation) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132333</p> <p>กระบวนการทางธุรกิจ การวิเคราะห์ผังงาน การออกแบบกระบวนการทางธุรกิจ การปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ บทบาทของระบบอัตโนมัติทางธุรกิจ การใช้ระบบอัตโนมัติทางธุรกิจ</p> <p>Business Process. Workflow analysis. Business process design. Business process improvement. Roles of business automation. Business automation implementation.</p>	3(3-0-6)
01132452**	<p>การจัดการเชิงเปรียบเทียบ (Comparative Management)</p> <p>การเปรียบเทียบการจัดการในบริบทข้ามวัฒนธรรม ความแตกต่างของปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีอิทธิพลต่อรูปแบบการจัดการ ความคล้ายคลึงและความแตกต่างของระบบการทำธุรกิจและการบริหารจัดการ การวิเคราะห์เปรียบเทียบรูปแบบการบริหารจัดการในด้านพฤติกรรมทางการจัดการ เทคนิค กลยุทธ์และแนวปฏิบัติของประเทศต่างๆ กรณีศึกษา</p> <p>Comparison of management in cross-cultural contexts. Differences in business environment factors influencing management styles. Similarities and differences among business and management systems. Comparative analysis of management styles in terms of managerial behaviors, techniques, strategies and practices applied in different countries. Case studies.</p>	3(3-0-6)
01132453**	<p>การค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ (International Trade and Investment)</p> <p>การค้าและการลงทุนในเศรษฐกิจระดับโลก การค้าสินค้าและบริการระหว่างประเทศ การลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ เครื่องมือสำหรับนโยบายการค้าและการลงทุน กรอบแนวคิดการค้าและการลงทุนที่มีคู่สัญญาหลายฝ่าย ตลาดเงินตราต่างประเทศ ดุลการชำระเงิน การจัดการการส่งออกและการนำเข้า การทำธุรกิจในตลาดเกิดใหม่และประเทศกำลังพัฒนา</p> <p>Trade and investment in a global economy. International trade in goods and services. Foreign direct investment. Instruments of trade and investment policies. Multilateral trade and investment framework. Foreign exchange market. Balance of payments. Export–import management. Doing business in emerging markets and developing economies.</p>	3(3-0-6)

\* รายวิชาเปิดใหม่

\*\* รายวิชาปรับปรุง

01132462**	<p>การจัดการธุรกิจครอบครัว (Family Business Management) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111</p> <p>กระบวนการการประกอบการอย่างเป็นระบบในบริบทของธุรกิจครอบครัว และการบูรณาการความรู้ด้านการจัดการภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติสู่ธุรกิจครอบครัวเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>Entrepreneurial process within context of family business and integration of management theories and practices to family business for sustainable development.</p>	3(3-0-6)
01132463	<p>กิจการเพื่อสังคม (Social Enterprise) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111</p> <p>การจัดการกิจการเพื่อสังคม การสร้างและประเมินโอกาสในการพัฒนากิจการเพื่อสังคม การสร้างคุณค่าทางสังคม และการประเมินผลตอบแทนทางสังคม</p> <p>Social enterprise management, Seeking and assessing business opportunity for social enterprise, Social value creation, Social return on investment evaluation.</p>	3(3-0-6)
01132465*	<p>การจัดการนวัตกรรมเพื่อธุรกิจ (Innovation Management for Business) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111</p> <p>บทบาทของนวัตกรรม การจัดการนวัตกรรมขององค์กร การวิจัยและพัฒนา การสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันและพัฒนาธุรกิจ</p> <p>Role of innovation. Organizational innovation management. Research and development. Creating innovation to enhance capability of competitiveness and business development.</p>	3(3-0-6)

\* รายวิชาเปิดใหม่

\*\* รายวิชาปรับปรุง

01132471	<p>การจัดการองค์การเพื่อการเรียนรู้ (Management of Learning Organization) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111</p> <p>ความหมายและความสำคัญขององค์การเพื่อการเรียนรู้ กระบวนการพัฒนาองค์การเพื่อการเรียนรู้ กระบวนการแสวงหาความรู้ การแบ่งปันความรู้ และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน ลักษณะเฉพาะที่บ่งชี้ระดับของการเป็นองค์การเพื่อการเรียนรู้ ค่านิยมทางวัฒนธรรม ค่านิยมของผู้บริหารและการให้อำนาจ การสื่อสาร การถ่ายโอนองค์ความรู้ ลักษณะเฉพาะของพนักงาน และการยกระดับผลการปฏิบัติงาน</p> <p>Meaning and importance of learning organization. The development processes of learning organization: knowledge acquisition, knowledge sharing and knowledge utilization. The characteristics that indicate the level of learning organization: cultural values, leadership commitment and empowerment, communication, knowledge transfer, employee characteristics and performance improvement.</p>	3(3-0-6)
01132490	<p>สหกิจศึกษา (Cooperative Education)</p> <p>การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราวตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการจัดทำรายงาน และการนำเสนอ</p> <p>On the job training as a temporary employee according to the assigned project including report writing and presentation.</p>	6
01132497	<p>สัมมนา (Seminar)</p> <p>การนำเสนอและอภิปรายหัวข้อที่น่าสนใจทางธุรกิจในระดับปริญญาตรี</p> <p>Presentation and discussion on current interesting topics in business at the bachelor's degree level.</p>	1
01132498	<p>ปัญหาพิเศษ (Special Problems)</p> <p>การศึกษาค้นคว้าทางธุรกิจ ระดับปริญญาตรีและเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน</p> <p>Study and research in business at the bachelor's degree level and compile into a written report.</p>	3



### 3.1.5.2 รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาเอกหลักสูตร

#### รายวิชาเศรษฐศาสตร์

01101181	<b>เศรษฐศาสตร์จุลภาค I</b> (Microeconomics I)	3(3-0-6)
	<p>ความหมายลักษณะและวิธีการศึกษาเศรษฐศาสตร์ ปัญหาเศรษฐกิจ การทำหน้าที่ของระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทาน และราคาความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน การใช้อุปสงค์และอุปทานในการปฏิบัติ พฤติกรรมของผู้บริโภคและอรรถประโยชน์ ธุรกิจการผลิตและต้นทุนการผลิต ต้นทุนในระยะสั้นและระยะยาว การผลิตในระยะยาว การผลิตในระยะยาวมาก ซึ่งเกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าและมลพิษ การกำหนดราคาผลผลิตในตลาดต่างๆ ทฤษฎีราคาในเชิงปฏิบัติการกระจายรายได้ การกำหนดค่าจ้าง ดอกเบี้ย และผลตอบแทนจากการลงทุน ความยากจนและความไม่เท่าเทียมกัน</p> <p>Meaning, nature and methods of economic study. Economic problems. Functioning of the economy. Demand, supply, price, elasticity of demand and supply, application of demand and supply. Consumer behaviour and utility. Production and cost, short-run cost and long-run cost, production in the long-run and the very long-run concerning progress and pollution. Price determination in different types of market, application of price theory. Income distribution, determination of wage, interest, and return on investment ; poverty and inequality..</p>	
01101182	<b>เศรษฐศาสตร์มหภาค I</b> (Macroeconomics I)	3(3-0-6)
	<p>วิธีการในการวัดรายได้ประชาชาติ ปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดรายได้ประชาชาติ การเปลี่ยนแปลงรายได้ประชาชาติ วัฏจักรธุรกิจและการเคลื่อนไหวขึ้นลงในรายได้ประชาชาติ ทฤษฎีและมาตรการของนโยบายการคลัง ระดับราคา การเงินและการธนาคาร การวิเคราะห์เงินตราและการวิเคราะห์รายได้ การค้าและการเงินระหว่างประเทศ การว่างงานและเงินเฟ้อ ความจำเป็นเตปโต และการพัฒนาเศรษฐกิจเปรียบเทียบ</p> <p>National income account. Determination of national income. Business cycle and national income fluctuations. Theories and measures of fiscal policies. Money and banking, monetary and income analysis. International trade and finance. Unemployment, inflation, economic growth and development. Comparative economic systems.</p>	

สาขาวิชาบัญชี

01130112	<p>การบัญชีขั้นกลาง I (Intermediate Accounting I)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01130111 หรือ 01130101 หรือ 01130171</p> <p>กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน การจัดประเภท การรับรู้และการวัดมูลค่า การตัดรายการ การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลรายการสินทรัพย์ซึ่งประกอบด้วยลูกหนี้ ตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ เงินลงทุน ต้นทุนการกู้ยืม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สินทรัพย์ไม่มีตัวตน การด้อยค่าของสินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก ทรัพย์สินแร่และเกษตรกรรม</p> <p>Conceptual framework for financial reporting, classification, recognition and measurement, derecognition, presentation and disclosure of assets, those are consisted of accounts receivable, notes receivable, inventory, investment, borrowing costs, property, plant and equipment, intangible assets, impairment of assets, investment property, non-current assets held for sale and discontinued operations, mineral resources, and agriculture</p>	3(3-0-6)
01130171	<p>การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)</p> <p>หลักการบัญชีทั่วไป วิธีการบันทึกบัญชีขั้นต้นเกี่ยวกับเงินสด ลูกหนี้ ตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ เงินลงทุน สินทรัพย์ที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน หนี้สินและส่วนของผู้เป็นเจ้าของ การจัดทำรายงานทางการเงิน</p> <p>General accounting principles; principles of recording transactions for cash, account receivables, note receivables, inventories, investment, tangible and intangible assets, liabilities, owner equities; preparation of financial reports.</p>	3(3-0-6)
01130172	<p>การบัญชีเพื่อการจัดการ (Management Accounting)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01130171 หรือ 01130102</p> <p>ความสำคัญของการบัญชีเพื่อการจัดการ การสะสมต้นทุน ต้นทุนมาตรฐาน ต้นทุนตามกิจกรรม การงบประมาณ งบประมาณยืดหยุ่น การวิเคราะห์ต้นทุน - ปริมาณ - กำไร การบัญชีตามความรับผิดชอบ การรายงานตามส่วนงาน การกำหนดราคา การใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการตัดสินใจ</p> <p>Importances of management accounting, cost accumulation; standard costing; activity-based costing; budgeting, flexible budgeting, cost-volume-profit analysis, responsibility accounting, segment reporting, pricing decision, use of accounting data for decision making.</p>	3(3-0-6)

01130211

การบัญชีชั้นกลาง II

3(3-0-6)

(Intermediate Accounting II)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01130111 หรือ 01130101 หรือ 01130171

หลักการและแนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับรายการหนี้สินและส่วนของผู้เจ้าของ รวมถึงการจัดประเภท การรับรู้และการวัดมูลค่า การตัดรายการ การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลกำไรต่อหุ้น ผลประโยชน์ของพนักงาน การนำเสนอรายงานทางการเงิน การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด

Accounting principles and practice for liabilities and owners' equity including classification, recognition and measurement, derecognition, presentation and disclosure, earnings per share, employee benefits, financial report presentation, accounting changes and error correction.

สาขาวิชาการเงิน

01131211      การเงินธุรกิจ      3(3-0-6)  
(Business Finance)

จุดมุ่งหมายและหน้าที่การบริหารทางการเงิน การวางแผนและวิเคราะห์ทางการเงิน รวมทั้ง การตัดสินใจต่างๆเกี่ยวกับการเงิน การบริหารเงินสด และหลักทรัพย์ ตามความต้องการของ ตลาด การบริหารลูกหนี้ การบริหารสินค้า และนโยบายอื่นๆทางการเงิน

Objectives and role of financial management, financial forecasting and planning, financial decisions in cash and marketable securities management, receivables management, inventory management and financial decisions.

01131212      การเงินบุคคล      3(3-0-6)  
(Personal Finance)

เทคนิคการจัดการทางการเงินส่วนบุคคล การจัดทำงบประมาณ การซื้อด้วยเงินสด เงินเชื่อ การประกันภัย การออม การลงทุนในที่ดิน หลักทรัพย์ การวางแผนทางการเงิน เมื่อครบ เกษียณอายุการทำงาน

Personal financial management techniques, financial planning and control, a system of spending. Consumer credits, life and securities, retirement planning.

01131241      หลักและนโยบายการลงทุน      3(3-0-6)  
(Principles and Policy of Investment)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01131211

หลักและนโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์ การลงทุนกับการเก็งกำไร ปัจจัยซึ่งก่อให้เกิดการ ลงทุน กรรมวิธีต่างๆ และการวิเคราะห์นโยบายการลงทุน การวัดผลตอบแทนจากการลงทุน การ ตัดสินใจเลือกลงทุน

Principles and policy of securities investment, investment and speculation, factor considerations for investment, analysis, measuring of return on investment, making investment decision.

01131312      การใช้คอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ทางการเงิน      3(3-0-6)  
(Computer Applications in Financial Analysis)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01131211

วิธีการวิเคราะห์วิจารณ์การเงินของหน่วยงานต่าง ๆ เทคนิคต่าง ๆ ที่พื้งนำมาใช้ในการ วิเคราะห์ทางการเงิน หลักการพิจารณาให้เครดิต วิธีการแก้วิกฤตการณ์และข้อผิดพลาดต่างๆที่ เกิดขึ้นแก่วงการธุรกิจเฉพาะแห่งหรือทั่ว ๆ ไป

Techniques that should be used in financial analysis, comprehensive method for financial review and discussion of business firms.

- 01131315      **สินเชื่อและการเรียกเก็บเงิน** 3(3-0-6)  
**(Credit and Collection)**  
หลักและวิธีการพิจารณาให้สินเชื่อธุรกิจ ประเภทและวิธีการเรียกเก็บเงิน หน้าที่และการบริหารงานในแผนกให้สินเชื่อ ขอบเขตของการให้สินเชื่อ กำหนดระยะเวลาในการให้สินเชื่อ การสืบฐานะเพื่อให้สินเชื่อ นโยบายการเรียกเก็บเงิน การควบคุมและติดตามบัญชีลูกหนี้  
Principles and methods of credit-granting and collection policies to all business, functions of credit and operation of credit department, scope of credit management, credit limited, investigation and analysis of credit risk, collection policies, management control of credit and collection operations.
- 01131316      **การจัดการสินทรัพย์ธุรกิจ** 3(3-0-6)  
**(Business Asset Management)**  
**วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01131211**  
เทคนิคและวิธีการตัดสินใจในการวางแผนและบริหารเงินทุนหมุนเวียน ตัวแบบต่างๆของการจัดการเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น ลูกหนี้และสินค้าคงเหลือ ปัจจัยและทฤษฎีในการตัดสินใจลงทุนสินทรัพย์ ภายใต้ภาวะการเสี่ยงและความไม่แน่นอน  
Techniques and decision planning in working capital management, models of cash and marketable securities management, models of account receivable and models of inventories, factors and theories in investment decisions under risk and uncertainty.
- 01131321      **การเงินระหว่างประเทศ** 3(3-0-6)  
**(International Finance)**  
**วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01131211**  
การดำเนินงาน นโยบายและบทบาทของสถาบันการเงินระหว่างประเทศ เครื่องมือในการปริวรรตเงินตรา ระบบอัตราแลกเปลี่ยน นโยบายการควบคุมและการส่งเสริมความตกลงระหว่างประเทศอันมีผลกระทบกระเทือนต่อกำไร การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ โดยพิจารณาในแง่เงินทุน ภาษีอากร แรงงาน ปัญหาทางการตลาดและความร่วมมือระหว่างประเทศ การปฏิบัติงานของฝ่ายต่างประเทศของธนาคารพาณิชย์  
Operation, policies and function of international financial institutions, foreign exchange tools, foreign exchange rate system, policies of controlling and promotions, international agreements that affecting business profit, international business operations including capital taxation, labour, marketing problems and international agreements, operation of foreign department of commercial banks.

01131342

การวิเคราะห์ตราสารทุน  
(Equity Securities Analysis)

3(3-0-6)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01131211

ความหมายตราสารหนี้ ประเภทตราสารหนี้ องค์ประกอบสำคัญของตราสารหนี้ นโยบายการเงิน โครงสร้างอัตราดอกเบี้ย ตลาดตราสารหนี้ กระบวนการซื้อขายตราสารหนี้ การประเมินมูลค่าตราสารหนี้ การคำนวณผลตอบแทนจากการลงทุนในตราสารหนี้ การวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการลงทุนในตราสารหนี้ การจัดอันดับความน่าเชื่อถือของตราสารหนี้ หน่วยงานกำกับดูแลแหล่งข้อมูลตลาดตราสารหนี้ กลยุทธ์การลงทุนในตราสารหนี้

Fixed income securities definition, type of fixed income securities, key features of fixed income securities, monetary policy, interest rate structure, fixed income market, fixed income securities trading process, fixed income securities valuation, return calculation, risk analysis, credit rating, regulatory agencies, sources of fixed income market information, fixed income investment strategies.

01131441

การวิเคราะห์หลักทรัพย์  
(Securities Analysis)

3(3-0-6)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01131211

ขอบเขตของการวิเคราะห์หลักทรัพย์ คุณสมบัติของหลักทรัพย์ ลำดับขั้นของการวิเคราะห์หลักทรัพย์ การคัดเลือกหลักทรัพย์ การคาดคะเนกำไรสุทธิและเงินปันผล ทฤษฎีการประเมินมูลค่าหลักทรัพย์

Scope in securities analysis, characteristic of securities, portfolio selection process, selecting optimal portfolio, earnings and dividend estimation, the valuation theory of security.

สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี

- 01133211    การจัดการการปฏิบัติการ    3(3-0-6)  
(Operations Management)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
หลักการเบื้องต้นของการจัดการการปฏิบัติการ ความรู้พื้นฐานในการออกแบบผลิตภัณฑ์ ประเภทของกระบวนการผลิตและแผนผัง ความรู้เบื้องต้นในการจัดการกำลังการผลิต ความสำคัญของทำเลที่ตั้ง การดำเนินงานระบบผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง และการจัดการคุณภาพ  
Basic principles of operations management. Introduction to product design. Classification of process and layout. Introduction to capacity management. Importance of location decision. Operating operation system. Managing inventory and managing quality.
- 01133242    พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล    3(3-0-6)  
(Electronic Commerce and Digital Platforms)  
บทบาทของพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัลที่มีต่อรูปแบบธุรกิจ ในปัจจุบันและอนาคต การทำธุรกรรมผ่านทางออนไลน์และแพลตฟอร์มดิจิทัล การใช้โครงข่ายเว็ลด์ไวด์เว็บเชิงธุรกิจ รายงานผลด้านธุรกิจที่ได้จากแอปพลิเคชัน  
Roles of electronic commerce and digital platform in current and future business model. Online business transaction and digital platform. World Wide Web commerce. Business report generated from application.
- 01133312    การออกแบบ วางแผน และควบคุมการผลิต    3(3-0-6)  
(Production Planning, Design, and Control)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211  
ระบบการปฏิบัติการ การออกแบบสินค้า การวางแผนกำลังการผลิตระยะยาว การตัดสินใจเลือกทำเลที่ตั้ง การเลือกกระบวนการผลิต การออกแบบแผนผัง การเลือกเครื่องจักร การออกแบบระบบการขนถ่ายลำเลียง การออกแบบระบบงาน ระบบควบคุม  
Operations system. Product design. Long term capacity planning. Location selection. Process selection. Layout design. Machine selection. material handling system design. Work process design. Control process.

- 01133313 การควบคุมต้นทุนการผลิตและการจัดการทรัพยากร (Cost Control and Resource Management) 3(3-0-6)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211 และ 01130172  
 การคำนวณต้นทุนการปฏิบัติการ เทคนิคการควบคุมและลดต้นทุนการปฏิบัติการ การเพิ่มผลิตภาพ การจัดการต้นทุนคุณภาพ การจัดการทรัพยากรด้านการปฏิบัติการ  
 Calculating operations cost. Techniques for controlling and reducing operations cost. Increasing productivity. Managing costs of quality. Operational resource management.
- 01133314 การจัดหาเชิงกลยุทธ์ (Materials Management) 3(3-0-6)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211  
 ขั้นตอน นโยบาย และกระบวนการจัดหาเชิงกลยุทธ์ การตัดสินใจผลิตเองหรือซื้อ การรวมตัวแบบแนวดิ่ง กลยุทธ์สินค้าโภคภัณฑ์ การวิเคราะห์คุณค่า และการจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์ การจัดการกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การมีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มของผู้ป้อนวัสดุ การประเมิน การคัดเลือกผู้ป้อนวัสดุ การประกวดราคาเชิงแข่งขันและการตกลงราคา การจัดการการพัฒนาผู้ป้อนวัสดุและการจัดการความสัมพันธ์ การจัดหาบริการ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม  
 Strategic sourcing process, policies, and procedures. Make-or-buy decisions, vertical integration. Commodity strategy, value analysis and strategic cost management. Sourcing and new product development. Early supplier involvement. Supplier evaluation, selection, development. Competitive bidding and negotiation. Supplier development and relationship management. Acquiring services. Ethics and social responsibility.
- 01133317 การจัดการคุณภาพ (Quality Management) 3(3-0-6)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211  
 แนวคิดและพื้นฐานของการจัดการคุณภาพ การควบคุมคุณภาพเชิงสถิติ เครื่องมือและระเบียบวิธีสำหรับการศึกษาวิเคราะห์ทางการจัดการการผลิต  
 Concepts and fundamental of quality management. Statistical quality control. Tools and methods for analytic studies in operations management.



- 01133318 การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ 3(3-0-6)  
 (Supply Chain Management and Logistics)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211  
 แนวคิดและพื้นฐานการจัดการห่วงโซ่อุปทาน ระเบียบวิธีการออกแบบและการจัดการเครือข่ายห่วงโซ่อุปทานองค์รวม กลยุทธ์การกระจายสินค้า กลยุทธ์ด้านโลจิสติกส์ การรวมกลุ่มทางกลยุทธ์ การจัดการสินค้าคงคลัง การออกแบบเครือข่ายและการประสานงานด้านสินค้า ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการระบบข้อมูลห่วงโซ่อุปทาน  
 Concepts and fundamental of supply chain management. Methodology for designing and managing integrated supply chain networks. Physical distribution strategy. Logistics strategy. Strategic alliances. Inventory management. Coordinated product and network design. Management information system for supply chain.
- 01133323 การจัดการธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)  
 (Hotel Management)  
 หลักการจัดการการปฏิบัติการในโรงแรม หน้าที่และการดำเนินงานของแผนกหลักในโรงแรม  
 Principles of hotel operations management. Duties and procedure of key departments in hotel business.
- 01133341 การจัดการเทคโนโลยีและเทคโนโลยีดิจิทัล 3(3-0-6)  
 (Technology Management and Digital Technology)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211  
 แนวคิด และความเข้าใจพื้นฐานของการจัดการเทคโนโลยี ประเภทของเทคโนโลยีและนวัตกรรม อิทธิพลของเทคโนโลยีแห่งอนาคตต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบในการดำเนินธุรกิจและตลาดของผู้บริโภค การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในองค์กรที่ประสบความสำเร็จ  
 Concepts and basic understandings of technology management. Types of technology and innovation. Effects of emerging technology on changing business practices and consumer markets. Successful adoption of technology in the organization.

- 01133415 กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการระดับโลก 3(3-0-6)  
(Global Operations Strategy)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211  
บทบาทของกลยุทธ์เชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในสภาพแวดล้อมของการเปลี่ยนแปลงอย่างรุนแรง การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงและวิวัฒนาการของภาคอุตสาหกรรมในระดับโลก การกำหนดรูปแบบกลยุทธ์เชิงปฏิบัติการขององค์กรที่เหมาะสม การพัฒนาสมรรถนะของระบบปฏิบัติการ  
Roles of operations strategy for competitiveness creation in disruptive environment. Analysis of the transformation and evolution of the global industrial sector. Formulation of appropriate operations strategy for organization. Development of operations system capabilities.
- 01133418 การจัดการคลังสินค้า 3(3-0-6)  
(Warehouse Management)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
หลักในการจัดการคลังสินค้า ประเภทของคลังสินค้า การเลือกสถานที่ตั้ง การจัดองค์การ และการบริหารงานกิจการคลังสินค้า หลักในการดูแลรักษาสินค้า การขนส่ง กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการคลังสินค้า มีการศึกษานอกสถานที่  
Principle of warehouse management. Category of warehouse, location selection, and activities and network management. Legal aspects, Field study included.
- 01133419 การตัดสินใจด้านการปฏิบัติการ 3(3-0-6)  
(Operations Decision Making)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211  
หลักการสำคัญของการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการธุรกิจอย่างเป็นระบบ การประยุกต์ความรู้ทางการปฏิบัติการ และการวิจัยมาใช้ในการแก้ปัญหาและตัดสินใจ โปรแกรมเชิงเส้น แบบจำลองการรอคอย แบบจำลองพลวัตระบบ เทคนิคอื่นๆ ที่ใช้ในการช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการทำนายและตัดสินใจทางธุรกิจ  
Key principles of systematic analysis of problems found in business processes. Application of operational knowledge and research in problem solving and decision making. Linear programming. Queuing model. System dynamics model. Other techniques used to enhance capability in business forecasting and decision making.

- 01133425      การจัดการกิจการพาณิชย์นาวี      3(3-0-6)  
 (Shipping Management)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
 หลักการจัดการธุรกิจพาณิชย์นาวี การปฏิบัติงานของเรือประเภทต่าง ๆ การจัดหาเรือการวางแผนการเดินทางเรือ เอกสารเรือ พิธีการศุลกากร ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง อัตราค่าระวาง การเช่าเรือชมรมเดินเรือ ท่าเรือ กฎหมายทะเลและอนุสัญญาระหว่างประเทศ  
 Principles of ship operation, types of ships. Ship procurement, planning sailing schedules, ship's paper, custom procedures, expenses and freight rates, chartering, lines conferences and port operations.
- 01133427      การจัดการสายการบิน      3(3-0-6)  
 (Airline Management)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111  
 กระบวนการสร้างมูลค่าของสายการบิน รวมถึงการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมทางธุรกิจของสายการบิน การสร้างกลยุทธ์และรูปแบบธุรกิจของสายการบิน การวางแผนฝูงบิน การวางแผนเส้นทางบิน และการพัฒนาตารางบิน การจัดการนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีสายการบิน กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาดและการจัดจำหน่ายบัตรโดยสารของสายการบิน การจัดการผู้โดยสารสัมพันธ์ การบริการผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยานและการบริการบนเครื่องบิน ความปลอดภัยและสุขภาพในการเดินทางทางอากาศ แรงงานสัมพันธ์ สายการบินกับสิ่งแวดล้อมโลก การจัดการรายได้และต้นทุนของสายการบิน มีการศึกษานอกสถานที่  
 Airline value creation process including analysis of airline business environment as well as formulation of airline strategy and business model.  
 Fleet planning, route planning and schedule development. Airline product innovation and technology management. Airline promotion and ticket distribution strategy. Passenger relationship management. Airport passenger services and onboard services. Safety and health in air travel. Labor relations. Airline and world environment. Airline revenue and cost management. Field trip is required.

## สาขาวิชาการตลาด

- 01134111      **หลักการตลาด**      3(3-0-6)  
(Principles of Marketing)  
ลักษณะและกระบวนการทางการตลาด แนวความคิด บทบาท ความสำคัญ หน้าที่และปัจจัย  
ทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย พฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสม  
การตลาด และการวิจัยการตลาดเบื้องต้น  
Nature and process of marketing. Concepts, role, functions and factors of  
marketing. Market segmentation. Selecting target market. Consumer behavior.  
Marketing mix and marketing research.
- 01134212      **พฤติกรรมผู้บริโภค**      3(3-0-6)  
(Consumer Behavior)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
หลักและการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค แนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล ตัวแบบ  
กระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภค เส้นทางการซื้อของผู้บริโภค การพิจารณาปัจจัยภายในและปัจจัย  
ภายนอกที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภคตลอดจนการนำเอาผลที่ได้จากการศึกษาพฤติกรรม  
ผู้บริโภคมาประยุกต์ เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด  
Principles and analysis of consumer behavior. Consumer Behavioral Trend in  
Digital Edge. Consumer Decision Process Model. Customer Journey. Considering  
factors for buying decision both internal and external factors. Including the results  
from studying consumer behavior to set up marketing strategies.
- 01134311      **การจัดซื้อ**      3(3-0-6)  
(Purchasing)  
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
บทบาท และความสำคัญของการจัดการด้านการจัดซื้อ ความรับผิดชอบของผู้จัดการงานจัดซื้อ  
ความสัมพันธ์ของงานจัดซื้อกับงานอื่นๆ ในองค์กร นโยบายและระเบียบการจัดซื้อ การจัดซื้อแบบ  
รวมอำนาจและกระจายอำนาจ การกำหนดคุณลักษณะของสินค้าที่จัดซื้อ การกำหนดขนาดของ  
การจัดซื้อ การเลือกแหล่งขาย การทำสัญญาและปัญหาแงกฎหมาย การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับ  
การสั่งซื้อ ต้นทุน ราคา กำไร การลงทุนและการเสี่ยงภัย การเปรียบเทียบระหว่างการผลิตเอง การ  
ซื้อ การเช่า  
Role and importance of purchasing in modern business. The responsibility of  
purchasing officer. Relations with other departments in an organization.  
Purchasing's policies and rules. Centralization and decentralization of purchasing.  
The determination of specification, quantity and source. Contract and legal  
problems. Data analysis of bill order, cost, price, profit, capital and risk. Comparing  
the benefit between producing, purchasing and rent.

- 01134312      การจัดการการขาย      3(3-0-6)  
 (Sales Management)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
 ลักษณะของการจัดการขาย การจัดการองค์กร การกำหนดนโยบาย การสรรหาพนักงานขาย การรับสมัคร การคัดเลือก การให้ค่าตอบแทน การสร้างขวัญและกำลังใจ การวางแผนและวิเคราะห์การขาย การประเมินผลและการควบคุมการขาย โควตาการขาย งบประมาณและค่าใช้จ่ายทางการขาย การประเมินผล และการควบคุมการขาย  
 Sales organization. Sales planning policies. Recruiting, screening and selecting applicants. Sales compensation. Sales incentive by good moral supports. Sales planning and analysis. Sales quotas. Sales budgeting. Sales and cost analysis. Sales evaluation and controlling.
- 01134321      การตลาดระหว่างประเทศ      3(3-0-6)  
 (International Marketing)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
 ความสำคัญและสภาพแวดล้อมของการตลาดระหว่างประเทศ บทบาทและนโยบายของรัฐ การพิจารณาเลือกสินค้าและตลาด การบรรจุหีบห่อ การกำหนดราคา การขนส่ง การเลือกตัวแทนจำหน่าย การส่งเสริมการวางแผนและควบคุม ปัญหา และอุปสรรคในการตลาดระหว่างประเทศ  
 Importance and environment of international marketing. Roles and policies of government. Criteria for products and markets selections. Packaging, pricing, handling, agent selecting and promotion. Planning and controlling. Problems and barriers in international marketing.
- 01134322      การตลาดดิจิทัล      3(3-0-6)  
 (Digital Marketing)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
 ปรัชญา แนวคิด และความสำคัญของการตลาดดิจิทัล สภาพแวดล้อมสำหรับตลาดดิจิทัล การกำหนดส่วนแบ่งตลาด การเลือกตลาดเป้าหมายและกำหนดตำแหน่งสำหรับตลาดดิจิทัล การวิเคราะห์ลูกค้า การสร้างสาระหลักและการมีส่วนร่วมเพื่อการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัล การจัดการชื่อเสียงในสังคมเครือข่ายเพื่อสร้างความยั่งยืนของตราสินค้า กรณีศึกษา  
 Philosophy, concept and important of digital marketing, digital marketing environment. Digital marketing segmentation, targeting and positioning. Customer analysis, Creating contents and engagement for communicating via digital media. Managing brand reputation within social network for sustainable brand. Case study.

- 01134342    การค้าปลีก    3(3-0-6)  
 (Retailing)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
 ลักษณะและวิวัฒนาการทางการค้าปลีก สถาบันการค้าปลีก การจัดการด้านการค้าปลีก การเลือกทำเลที่ตั้ง การจัดองค์การ การจัดงานบุคคล การจัดการสินค้า การตั้งราคา วิธีการส่งเสริมการขายของกิจการค้าปลีก และการให้บริการต่าง ๆ ตลอดทั้งระบบการควบคุมด้านการเงินและแนวโน้มของการค้าปลีกในอนาคต  
 Characteristic and revolution of retailing. Retailing institutions. Retailing management. Location. Organizational management. Personnel management. Merchandising management. Price setting. Promotion methods and retailing services. Controlling system and trend of retailing business.
- 01134353    การบริหารลูกค้าสัมพันธ์    3(3-0-6)  
 (Customer Relationship Management)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
 กระบวนการทางการตลาดในการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า การตัดสินใจโปรแกรมทางการตลาดเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรและตลาด รวมทั้งผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้เสีย การตัดสินใจซื้อเพื่อให้ได้คุณค่าเพิ่มโดยใช้กลยุทธ์ได้กับได้ กลยุทธ์การรักษาลูกค้า การหาลูกค้าใหม่ และการดึงลูกค้ากลับ  
 Marketing process to build long-term relationship with customers. Marketing programs decision to create good understanding and relationship between organizations and market, including customers and stakeholders. Value added buying decision through win-win strategy. Strategy for customer retention, new customer acquisition, and customer win back.
- 01134355    การส่งเสริมการขายและการตลาดกิจกรรม    3(3-0-6)  
 (Sales Promotion and Event Marketing)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
 ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์การส่งเสริมการขายและการตลาดกิจกรรม แนวคิด หลักการ วิธีการส่งเสริมการขายและการตลาดกิจกรรม การวางแผนและการกำหนดกลยุทธ์อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้การวิเคราะห์สถานการณ์ การกำหนดเป้าหมาย การสร้างสรรค์เครื่องมือและการเลือกสื่อที่ผสมผสานอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับเครื่องมือทางการตลาดอื่น การฝึกปฏิบัติ  
 Definition, importance and objectives of sales promotion and events marketing. Concepts, principles, methods of sales promotion and event marketing. Planning and defining effective strategies by analyze situations. Defining objectives creating tools and selecting media that meet and match with other marketing tools. Practicing required.

- 01134411      การจัดการการตลาด      3(3-0-6)  
 (Marketing Management)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
 แนวความคิดการจัดการทางการตลาด บทบาทและหน้าที่ของผู้จัดการการตลาด นโยบาย และกลยุทธ์ของการจัดการด้านผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการตลาดและการส่งเสริมการตลาด การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุมและการจัดองค์การ แนวโน้มของการจัดการ ตลาดในอนาคต รวมทั้งการวิเคราะห์ปัญหาและกรณีศึกษาทางการตลาด  
 Concepts of marketing management. Roles and functions of marketing manager. Policy and strategy of product management, price management, channel management and promotion management. Analysis, planning, controlling and organizing. Problem and case study in marketing.
- 01134422      การตลาดบริการ      3(3-0-6)  
 (Service Marketing)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
 ลักษณะและขอบเขตของตลาดบริการ การจำแนกประเภท พฤติกรรมผู้ใช้บริการส่วน ประสมการตลาดของสินค้าบริการ โครงสร้างและการพัฒนาสถาบันที่ประกอบธุรกิจด้านการ ให้บริการและศึกษารูธุรกิจบริการเฉพาะอย่าง  
 Nature and scopes of service marketing. Type of service. Service consumer behavior. Marketing mix of service. Structure and development of service institution. Study in specific service business.
- 01134442      หลักการจัดการลอจิสติกส์      3(3-0-6)  
 (Principles of Logistics Management)  
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01134111  
 หลักการและกระบวนการลอจิสติกส์เพื่อสนับสนุนวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป แนวความคิด ลอจิสติกส์แบบผสมผสานโดยเน้นกิจกรรมลอจิสติกส์หลัก การจัดการกลยุทธ์ลอจิสติกส์ในยุค โลกาภิวัตน์  
 Principles and process of logistics in order to support materials and finished goods logistics concept through main logistics activities. Logistics strategy management in globalization.

สาขาวิชาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (นานาชาติ)

01140221      กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ      3(3-0-6)  
(Law and Tax for Business)

ธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางกฎหมายระดับนานาชาติ ประเภทของกฎหมายธุรกิจ ความรับผิดชอบทางกฎหมายของธุรกิจ หลักการจัดเก็บภาษีอากร ความรับผิดชอบทางภาษีอากรของบุคคลและธุรกิจตามประมวลรัษฎากร ภาษีสรรพสามิตและภาษีศุลกากร การวางแผนภาษีเพื่อบุคคลและธุรกิจ

Business and legal environment under the international level. Classification of business laws. Legal liabilities of business. Principle of tax collection. Personal and business tax liabilities under the revenue code. Excise tax and customs tax. Personal and business tax administration.



สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

- 03762333      การสื่อสารทางธุรกิจข้ามวัฒนธรรม      3(3-0-6)  
(Intercultural Business Communication)  
แนวคิดและองค์ประกอบของการติดต่อสื่อสาร ธรรมเนียมและวัฒนธรรมในสังคมที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารทางธุรกิจและการสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจ กลยุทธ์ในการติดต่อสื่อสารและแก้ต่าง ระหว่างวัฒนธรรม ปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลต่อการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจระหว่างวัฒนธรรม  
Concepts and elements of communication. Social customs and cultures relating to intercultural business communication and establishing business relationship. Strategies in intercultural communication and advocacy. Internal and external factors affecting intercultural business communication.
- 03762363      การค้าข้ามชายแดน      3(3-0-6)  
(Cross-border Trading)  
วิวัฒนาการของการค้าข้ามชายแดน จุดผ่านแดน จุดการค้าและเส้นทางการค้าข้ามชายแดน ช่องทางการค้าชายแดน กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติของการค้าชายแดน รูปแบบการค้าชายแดนและข้ามแดน นโยบายของประเทศที่มีอิทธิพลต่อการค้าชายแดน ปัญหาและอุปสรรคของการค้าข้ามชายแดน  
Evolution of cross-border trade. Border crossing points, cross-border trade points and routes, border trade channels, laws, regulations, and practices of border trade. Border and cross-border trading patterns. National policies affecting border trade. Problems and obstacles of the cross-border trade.
- 03762364      ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศและอุตสาหกรรมในอาเซียน      3(3-0-6)  
(International Trade Business and Industry in ASEAN)  
ธุรกิจ การตลาด สินค้าและบริการ อุตสาหกรรมและการค้าในอาเซียน ระบบเศรษฐกิจและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ นโยบายและบทบาทของภาครัฐ กฎระเบียบทางการค้าและการลงทุน การวิเคราะห์ความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มประเทศอาเซียน  
Business, marketing, goods and services, industry and trade in ASEAN. Economic systems and economic growth, government's roles and policies. Investment and trade regulation. Analysis of competitiveness of ASEAN countries.

03762464

อุตสาหกรรมและการค้าในเอเชีย  
(Industry and Trade in Asia)

3(3-0-6)

การพัฒนาอุตสาหกรรมและการค้าหลังสงครามโลกครั้งที่ 2 การเติบโตทางเศรษฐกิจในเอเชียโครงสร้างทางอุตสาหกรรมและการค้า นโยบายและแนวโน้มทางเศรษฐกิจเชิงมหภาคการวิเคราะห์เปรียบเทียบการเติบโตทางเศรษฐกิจ บทบาทของภาครัฐ อุตสาหกรรม การค้า ตลอดจนการลงทุนในเอเชีย

Development of industries and trade after World War II. The growth of the economics in Asia. Structures of industries and trade. Policies and trends of macroeconomics. Analyzing comparatively the growth in the past. Roles of government. Industries of trades including investment in Asia.

สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

- 03764328      การจัดการโลจิสติกส์ในธุรกิจค้าปลีก      3(3-0-6)  
(Logistics Management in Retail Business)  
บทบาทของโลจิสติกส์ต่อธุรกิจค้าปลีก การวางแผนโลจิสติกส์ การจัดซื้อ การจัดเก็บ และการกระจายสินค้าไปยังผู้บริโภค การจัดการความต้องการของลูกค้าในโซ่อุปทานค้าปลีก เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ในธุรกิจค้าปลีก  
Roles of logistics to retail business. Logistics planning, purchasing, storage, and distribution to consumers. Customer demand management in retail supply chain. Information technology for logistics in retail business.
- 03764334      การจัดการโครงข่ายขนส่งระดับโลก      3(3-0-6)  
(Global Transport Networks Management)  
แนวคิดเกี่ยวกับโครงข่ายการขนส่ง การขนส่งระดับโลกและการจัดระเบียบเชิงพื้นที่ หน้าที่ของสถานีขนส่ง การวางแผนและนโยบายการขนส่ง วิธีในการจัดการโครงข่ายการขนส่ง  
Concepts in transport networks. Global transport and spatial organization. Function of transport terminal. Transport planning and policy. Methods in transport network management.
- 03764335      โลจิสติกส์ข้ามพรมแดนในอาเซียน      3(3-0-6)  
(Cross-border Logistics in ASEAN)  
บทบาทและความสำคัญของโลจิสติกส์ข้ามพรมแดน การอำนวยความสะดวกในพิธีการข้ามแดน พิธีการศุลกากรผ่านแดน การข้ามแดนของประชาชน กฎระเบียบและเครื่องหมายจราจร การกำหนดเส้นทางและจุดเข้า-ออก การเชื่อมโยงการคมนาคมในอาเซียน ประเด็นและแนวโน้มในโลจิสติกส์ข้ามพรมแดน  
Roles and importance of cross-border logistics. Facilitation of frontier crossing formalities. Transit clearance customs regime. Cross-border movement of people. Traffic regulations and signs. Designation of routes and points of entry and exit. Transport connectivity in ASEAN. Issues and trends in cross-border logistics.

03764424 การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจโลจิสติกส์ 3(3-0-6)  
(Entrepreneurship in Logistics Business)

ความสำคัญ ประเภท และโอกาสของธุรกิจโลจิสติกส์ องค์การและเครือข่ายธุรกิจโลจิสติกส์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์ กฎและข้อบังคับในธุรกิจโลจิสติกส์ จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และโลจิสติกส์แบบยั่งยืน

Importance, types and opportunities of logistics business. Logistics organization and business networks. Human resource management, strategies, rules and regulations in logistics business. Ethics, corporate social responsibility and sustainable logistics.

#### สาขาวิชานิติศาสตร์

01453332 กฎหมายแรงงาน 3(3-0-6)  
(Labour Law)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสัญญาจ้างแรงงาน กฎหมายแรงงาน การคุ้มครองแรงงาน การใช้แรงงานและเด็กหญิง แรงงานสัมพันธ์ ความปลอดภัยในการทำงาน องค์การทางด้านแรงงาน การพิจารณาคดีแรงงาน กฎหมายเงินทดแทนและประกันสังคม

Introduction to the general principles of labour law, labour protections, employment of young workers, and workes, and women, labour relations, safety at work, labour organization, proceeding of the labour case, law of compensation and social security

01453376 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6)  
(Intellectual Property Law)

ลิขสิทธิ์และสิทธิข้างเคียง สิทธิบัตร อนุสิทธิสัญญา เครื่องหมายการค้า การคุ้มครองพันธุ์พืช ความลับทางการค้า แบบผังภูมิวงจรรวม สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ และวิธีพิจารณาทรัพย์สินทางปัญญา

Copyright and neighboring rights, patents, petty patents, trademarks, plant variety protection, trade secrets, integrated circuit layout, geographical indication and court procedure for intellectual property cases.

### 3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

#### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

**สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
 วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม  
 ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว  
 เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2565  
 โดยระบบ CHECO**

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง
1	นางสาวจรีวรรณ จันทลา* อาจารย์ บธ.บ. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2542 บธ.ม. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547 บธ.ด. (การพัฒนารัฐกิจอุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2558	<u>งานวิจัย</u> 1. พดติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีและประสิทธิภาพในการทำงานของ บุคลากรสำนักสรรพากรพื้นที่แห่งหนึ่ง, 2564 2. ปัจจัยที่ส่งผลต่อพดติกรรมการทำงานของพนักงานบริษัทเอกชน แห่งหนึ่งในเขตกรุงเทพมหานคร, 2564 3. ปัจจัยแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม, 2563	01132111 01113222 01132351 01132497 01132498	01132111 01113222 01132311 01132325 01132351 01132453 01132498
2	นายทัตเทพ ทวีไทย* อาจารย์ ศศ.บ. (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2551 วท.ม. (การพัฒนากองการ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2555	<u>งานวิจัย</u> ความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน บริษัท ธนา รักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ประจำปี 2561, 2563	01132221 01132323 01132421 01132424 01132498	01132221 01132323 01132324 01132326 01132490 01132498
3	นายพงศ์พันธ์ ศรีเมือง* อาจารย์ วท.บ. (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2538 บธ.ม. วิทยาลัยโยนก, 2541 ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2551	<u>งานวิจัย</u> 1. ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร กรณศึกษาของบริษัทธุรกิจให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แห่งหนึ่ง, 2564 2. ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อความรู้ความเข้าใจในการปรับเปลี่ยน โครงสร้างองค์กร กรณศึกษา การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย โรงไฟฟ้าวังน้อย, 2562 3. ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของพนักงานฝ่ายปฏิบัติการและ บำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 1 (ภาคใต้) จังหวัดเพชรบุรี, 2561	01132142 01132243 01132413 01132491 01132498	01132391 01132413 01132416 01132417 01132463 01132498
4	นายโสภณ สระทองมา* อาจารย์ บธ.บ. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2550 บธ.ม. (การประกอบการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2555	<u>งานวิจัย</u> 1. ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร กรณศึกษาของบริษัทธุรกิจให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แห่งหนึ่ง, 2564 2. ปัจจัยคุณภาพชีวิตการทำงานและศักยภาพที่ส่งผลต่อ ความสำเร็จในการทำงานของพนักงานสำนักปฏิบัติการกรุงเทพ 1 ภาคตะวันตก บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน), 2562 3. ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของพนักงานฝ่ายปฏิบัติการและ บำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 1 (ภาคใต้) จังหวัดเพชรบุรี, 2561	01132101 01132361 01132461 01132462 01132490 01132498	01132213 01132361 01132362 01132462 01132465 01132498

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง
5	นายเพชร ใจอารีย์* อาจารย์ บธ.บ.(การบัญชีบริหาร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2555 วท.ม.(การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และ องค์กร) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2560	<u>งานวิจัย</u> 1. การวิเคราะห์สหสัมพันธ์คาโนนิกอระหว่างความรักและพลัง ขับเคลื่อนองค์กรกับประสิทธิภาพในการทำงานของนักบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ในกรุงเทพมหานคร, 2564 2. การวิเคราะห์คุณลักษณะภาวะผู้นำเชิงจริยธรรมของหัวหน้างาน โดยการประยุกต์ใช้แบบจำลองคาโน: มุมมองของพนักงาน บริษัทเอกชนในเขตกรุงเทพมหานคร, 2564	01132101 01132314 01132423 01132471 01132321 01132335 01132422 01132497 01132498	01132214 01132321 01132327 01132335 01132371 01132421 01132422 01132423 01132471 01132497 01132498
6	นางวลี สงสูงค์* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วท.บ. (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2532 ศ.บ. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2541 บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2550 วท.ม. (เศรษฐศาสตร์เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535	<u>งานวิจัย</u> 1. ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานบริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารแห่งหนึ่ง, 2564 2. ปัจจัยที่มีผลต่อการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของพนักงานที่เป็น คนไทย บริษัท N&N Foods Company Limited, 2562 3. ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของพนักงานฝ่ายปฏิบัติการและ บำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 1 (ภาคใต้) จังหวัดเพชรบุรี, 2561	01101181 01101182 01132498	01132214 01132498
7	นางสาวอังคณา ธนานุภาพพันธุ์* อาจารย์ ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์การพัฒน) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2548 ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2551 ปร.ด. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2562	<u>งานวิจัย</u> 1. ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร กรณีศึกษาของบริษัทธุรกิจให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แห่งหนึ่ง, 2564 2. ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความสุขในการทำงานของพนักงาน กรณีศึกษา ของบริษัทแห่งหนึ่ง, 2562 3. ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร กรณีศึกษา ของห้างสรรพสินค้าแห่งหนึ่ง, 2562 4. ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของพนักงานฝ่ายปฏิบัติการและ บำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 1 (ภาคใต้) จังหวัดเพชรบุรี, 2561	01132231 01132332 01132336 01132498	01132231 01132331 01132332 01132334 01132337 01132432 01132452 01132498

\* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

### 3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
1	นางกิริยา กุลชนะรัตน์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วท.บ.(สถิติ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ , 2531 M.M.I.S West Coast University, U.S.A , 2534	<b>งานวิจัย</b> Tangrukwaraskul, E. and Kulchanarat, k. 2019. Financial Performance Evaluation of ICT Firms in Thailand using Entropy Weight TOPSIS. Page 1-6. <i>In ICMESS 2019</i> . Osaka. Japan. December 27-28, 2019.	01132142 01132231 01132332 01132333 01132334 01132497 01132498	01132231 01132332 01132333 01132334 01132490 01132497 01132498
2	นางสาวเกษศิณี ตั้งอัน อาจารย์ บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก, 2550 บธ.ม. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2557	<b>งานวิจัย</b> 1. การวัดคุณภาพกำไรจากการวิเคราะห์งบกระแสเงินสดของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (MAI) แห่งประเทศไทย กลุ่มอุตสาหกรรมสินค้าอุปโภคบริโภค, 2561 2. การศึกษาผลการวิเคราะห์อัตราการจ่ายเงินปันผลของสมาชิกสหกรณ์ตามทฤษฎี CAMELS ANYLYSIS, 2561 3. การศึกษาอัตราส่วนทางการเงินที่มีผลต่ออัตราส่วนเงินปันผลตอบแทนของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่มธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค, 2562 4. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีครัวเรือนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของชุมชนหมู่ที่ 7 บ้านหนองกุฎี ตำบลพลับพลาไชย อำเภอดู่ตอง จังหวัดสุพรรณบุรี, 2562	01131211 01132342	01131211 01132342
3	นางสาวชุติมณฑน์ บุญมาก รองศาสตราจารย์ ศศ.บ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2525 พ.บ. (สถิติประยุกต์ คอมพิวเตอร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2534		01132333	01132333 01132334
4	นางสาวเอกอนงค์ ตั้งฤกษ์วาราสกุล อาจารย์ B.Sc. (Computer Science) University of Warwick, UK , 2546 M.Sc. (Advanced Computing) Imperial College, London, UK , 2548 Ph.D. (Management) Imperial College, London, UK , 2553	<b>งานวิจัย</b> 1) ดิษยา นันตะโลหิต, เอกอนงค์ ตั้งฤกษ์วาราสกุล. 2563. อิทธิพลของความฉลาดทางวัฒนธรรมที่มีผลต่อพฤติกรรมการสร้างนวัตกรรม : กรณีศึกษา บริษัทน้ำมันข้ามชาติแห่งหนึ่งในประเทศไทย. หน้า 1769 – 1778. ใน การประชุมทางวิชาการสาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 8. กรุงเทพมหานคร. 16 พฤษภาคม 2563 2) พิสรุ ทวีบุญ, เอกอนงค์ ตั้งฤกษ์วาราสกุล. 2563. การปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ด้วยการประยุกต์ใช้แนวคิดแบบลีนกรณีศึกษา รัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่งในประเทศไทย. หน้า 2188 – 2198. ใน การประชุมทางวิชาการสาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 8. กรุงเทพมหานคร. 16 พฤษภาคม 2563	01132101 01132221 01132332 01132333 01132337 01132339 01132342 01132431 01132461 01132490 01132498	01132221 01132331 01132332 01132333 01132334 01132337 01132339 01132432 01132433 01132490 01132497 01132498

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
		3) Tangrukwaraskul, E. and Kulchanarat, k. 2019. Financial Performance Evaluation of ICT Firms in Thailand using Entropy Weight TOPSIS. Page 1-6. In ICMESS 2019. Osaka. Japan. December 27-28, 2019.		

### 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

การฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษาเป็นการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการทางธุรกิจภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา (15 สัปดาห์) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้แก่บัณฑิต

#### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

หัวหน้างานในสถานประกอบการทางธุรกิจที่นิสิตเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานเป็นผู้ประเมิน ในหัวข้อต่อไปนี้

4.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม นิสิตมีเคารพต่อกฎ ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร มีความซื่อสัตย์ เคารพต่อกฎ ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร

4.1.2 ด้านความรู้ สามารถคิด ค้นคว้า วิเคราะห์ และประยุกต์หลักการ แนวคิด/ทฤษฎี ระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน

4.1.3 ด้านปัญญา เข้าร่วมวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นในสถานการณ์จริง

4.1.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ นิสิตมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย สามารถทำงานเข้ากับหัวหน้างาน และเพื่อนร่วมงาน

4.1.5 ด้านวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นิสิตสามารถเรียนรู้และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายได้

4.2 ช่วงเวลา ตามแผนการศึกษา

#### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

เดือนพฤศจิกายน – เดือนมีนาคม รวมเวลา 15 สัปดาห์ จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา



## 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การศึกษาค้นคว้าทางธุรกิจ ระดับปริญญาตรีและเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน ลักษณะงาน เป็นงานกลุ่ม สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 3 หรือ 4 โดยนิสิตในแต่ละกลุ่ม ต้องนำเสนอหัวข้อ โครงร่างการศึกษา และรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษากลุ่มต่ออาจารย์ประจำวิชา จากนั้นนิสิตต้องทำงานร่วมกันและปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่ม เกี่ยวกับรายละเอียดการศึกษา และทำรายงานนำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เช่นในรายวิชา 01132391ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางธุรกิจ 01132335 การจัดการโครงการทางธุรกิจ และวิชาอื่นๆในภาควิชา

### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม นิสิตมีความซื่อสัตย์ สุจริตในทางวิชาการ ไม่ละเมิดสิทธิทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น มีความสามารถในการทำงานเป็นหมู่คณะ ไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น และมีความตรงต่อเวลา

5.2.2 ด้านความรู้ นิสิตมีความเข้าใจในทฤษฎี แนวความคิด ตลอดจนถึงกลยุทธ์ต่าง ๆ ด้านบริหารธุรกิจ มีความเข้าใจในอิทธิพลของสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีต่อการบริหารองค์การธุรกิจ

5.2.3 ด้านปัญญา นิสิตมีความสามารถในการสืบค้น ค้นคว้า ประมวลความรู้ด้านบริหารธุรกิจมาจัดทำเป็นรายงาน มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาด้านบริหารธุรกิจ เสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาและกำหนดกลยุทธ์ มีความสามารถในการเขียนเป็นรายงานพร้อมวิธีการนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ

5.2.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ นิสิตมีทักษะในการทำงานเป็นกลุ่ม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

5.2.5 ด้านวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีความสามารถในการนำข้อมูลเชิงปริมาณมาประมวล วิเคราะห์และนำเสนอทางเลือกต่างๆด้านบริหารธุรกิจ และมีทักษะในการนำเสนอตลอดจนการใช้สื่อดิจิทัลอุปกรณ์และเครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

### 5.3 ช่วงเวลา ตามแผนการศึกษา

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ มีการบรรยายแนวทางในการทำโครงการ การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา รวมทั้งรูปแบบรายงานที่ต้องนำเสนอ และมีการกำหนดกรอบเวลาในการทำงานแต่ละส่วน

5.6 กระบวนการประเมินผล นิสิตต้องนำเสนอรายงาน และโครงการต่ออาจารย์ที่ปรึกษาโครงการและอาจารย์ประจำวิชา ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการมีการประเมินการมีส่วนร่วม ความเอาใจใส่ในงานจากการเข้าพบเพื่อปรึกษาดำเนินการ

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรม
1. มีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	(1) การเรียนการสอนในรายวิชามีการฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์และการใช้เทคนิคในการวิเคราะห์ธุรกิจและปัญหาต่างๆ ทางธุรกิจทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพได้อย่างเป็นระบบ และการมุ่งเน้นการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อประกอบการตัดสินใจทางธุรกิจได้ (2) การบูรณาการความรู้ผ่านการใช้ระบบจำลองต่างๆ การฝึกประสบการณ์และการสอบใบรับรองความสามารถ (Certificates) (3) การใช้กรณีศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพต่อการทำงานในปัจจุบัน ตลอดจนตัวอย่างการสื่อสารและการนำเสนออย่างมืออาชีพ (4) การส่งเสริมให้นิสิตได้ฝึกใช้สื่อประกอบการนำเสนองานและพัฒนาทักษะการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีความรู้ความสามารถและทักษะความเป็นพลเมืองโลก (Global Citizenship)	(1) การเรียนการสอนในรายวิชามีการฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์และริเริ่มการดำเนินธุรกิจทั้งในระดับท้องถิ่นในประเทศและระดับระหว่างประเทศ การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ การฝึกปฏิบัติ และการมุ่งเน้นการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการเป็นผู้ประกอบการ (2) การบูรณาการความรู้ผ่านกรอบหมายการจัดทำแผนการเจรจาทางธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจและโครงการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นแผนธุรกิจครอบครัว แผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และแผนการค้าระหว่างประเทศ (3) การใช้กรณีศึกษาเพื่อเป็นตัวอย่างและแบบฝึกหัดต่างๆ เพื่อฝึกฝนการคิดวิเคราะห์และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของผู้ประกอบการ (4) การเสริมสร้างศักยภาพและความสามารถในด้านภาษาต่างประเทศ โดยการใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ และใช้ตำราภาษาต่างประเทศเป็นเอกสารประกอบการเรียนการสอน (5) การสนับสนุนให้นิสิตได้พัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศโดยการนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษในบางรายวิชา รวมทั้งการเปิดโอกาสให้นิสิตได้พัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศกับเจ้าของภาษา ทั้งนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานในอนาคต

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1. คุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>(1) มีความสามารถในการจัดการปัญหา โดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีสำนึกดี สามัคคี มีวินัย และมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม</p> <p>(2) แสดงออกถึงความเป็นคนซื่อสัตย์ สุจริต เทียบธรรม ระเบียบวินัย รอบคอบในการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม</p> <p>(3) สามารถปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามข้อบังคับ กฎระเบียบขององค์กรและสังคม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และการอภิปรายร่วมกัน โดยตระหนักถึงการจัดการธุรกิจอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>- การสร้างข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้การเรียนการสอนและการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- การใช้แนวทางที่หลากหลาย เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</li> <li>- การแสดงออกอันเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การมอบหมายงานกลุ่ม</li> <li>- การประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียนของผู้เรียนตามข้อตกลงร่วมกัน</li> <li>- การประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในชั้นเรียน</li> <li>- การประเมินการเรียนการสอนผ่านระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์</li> <li>- การประเมินการกระทำทุจริตในการสอบ และงานค้นคว้าที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>

### 2.2. ความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>(1) มีความรู้ในหลักการและทฤษฎีสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ โดยเฉพาะด้านการจัดการ</p> <p>(2) สามารถประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจ โดยเฉพาะด้านการจัดการในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(3) มีความรอบรู้เท่าทันต่อการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยายในชั้นเรียน การถามตอบ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการอภิปรายในชั้นเรียน โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>- การมอบหมายงานศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และการจัดทำรายงานทั้งในลักษณะงานเดี่ยวและงานกลุ่ม</li> <li>- การศึกษาดูงานนอกสถานที่และจัดทำรายงานด้านการจัดการธุรกิจ</li> <li>- การสอนโดยการสาธิตและการฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือเพื่อประกอบการตัดสินใจทางธุรกิจ ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอบย่อย การสอบข้อเขียน กลางภาคและปลายภาค</li> <li>- การประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- การประเมินผลจากการนำเสนอรายงานทางด้านการจัดการธุรกิจ</li> <li>- การประเมินจากการวิเคราะห์กรณีศึกษาทางด้านการจัดการธุรกิจในชั้นเรียน</li> </ul>

### 2.3. ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>(1) สามารถนำความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายไปประยุกต์ใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องและเหมาะสม</p> <p>(2) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุมีผล และเป็นระบบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการข้ามศาสตร์ใช้ในการแก้ปัญหา และสร้างสรรค์นวัตกรรม</p> <p>(3) มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาทักษะทางปัญญาของตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การอภิปรายกลุ่ม โดยการศึกษา ค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และนำเสนอ</li> <li>- การวิเคราะห์กรณีศึกษาทางธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผลจากคุณภาพของผลงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- การประเมินผลจากการนำเสนอผลงานทางด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และนวัตกรรม</li> <li>- การประเมินจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา/การสัมมนาทางการจัดการธุรกิจ</li> </ul>

### 2.4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
<p>(1) รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>(2) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมขององค์การได้ในเวลาที่รวดเร็ว</p> <p>(3) มีภาวะความเป็นผู้นำและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสนับสนุนหรือส่งเสริมการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งผู้เรียนต่างสาขา ต่างคณะ และอาจารย์</li> <li>- การมอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อย โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้มีหัวหน้ากลุ่มและผู้ร่วมงาน</li> <li>- การสอน โดยใช้กรณีศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผลจากการทำงานร่วมกันของผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม</li> <li>- การประเมินตนเองของผู้เรียนและการประเมินซึ่งกันและกันระหว่างผู้เรียน</li> </ul>

2.5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
(1) ใช้องค์ความรู้ทางสถิติ คณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้าและแก้ไขปัญหา (2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน ในการแสวงหาข้อมูลอย่างรู้เท่าทัน (3) สามารถการนำเสนองานและสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม กับสถานการณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้คอมพิวเตอร์และ/หรือคอมพิวเตอร์ในระบบเครือข่าย และซอฟต์แวร์ และ/หรือสื่อต่างๆ ในการนำเสนอผลงาน</li> <li>- การมอบหมายโครงการด้านการจัดการธุรกิจ การค้นคว้าและคิดวิเคราะห์ โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการหาข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจ</li> <li>- การฝึกให้นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าในชั้นเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผล โดยการสอบข้อเขียน</li> <li>- การประเมินผลจากการวิเคราะห์งานทางด้านการจัดการธุรกิจโดยใช้คอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ</li> <li>- การประเมินจากการนำเสนอรายงาน/กรณีศึกษา/ปัญหาพิเศษ</li> </ul>

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา  
(Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบต่อ			การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
01132111	●	○		●			○			○		○		○	
01132213	○		●	○	●		○		●	●	●	●		○	●
01132214	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
01132221	○	●	●	○	○				●	●	●	○			●
01132222			●	○		○	●		●	○	●			○	●
01132231		○	○		○	●		●	●	○	○		●	●	●
01132243	●	●		●		○	●			○		●		○	
01132311		○	●	○	●	●	●	○	○		○	●	●		○
01132321	○		●		○	●	○	●		●		○			●
01132323	○		○		○	●			○	●	●	●			●
01132324	●		●	○	○		●			●	●	●		○	
01132325	●		●	○		●		○	●		●				○
01132326	○		●	○	●	●	○		●	●	●	●		○	●
01132327	●		●	○		●	●		●	○	●			○	●
01132331	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○		●	○		●
01132332		○		○	●	●		○	●	○	○		●	●	●
01132333	○	○			○		●	●	●		○	○		●	
01132334		○	○	○	●		●	●			○	●	●		●
01132335	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○
01132337	●	○	○	●	○	○	●		○	●		○	○	●	○
01132339	●	○	○		●	○	○	●	○	○	●			●	○

รหัสวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
01132342		●	●	●	●	●	○	○			○	○	●	●	
01132351	○	○		●	●	●	●	●	○	○	●	●		●	●
01132361	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○			○	○
01132362	●	○	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●
01132371	○	○	●	○	○		○	●	●	○	○			○	●
01132391	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
01132413	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●		●	●
01132416	○	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○
01132417	●	○	●	○	○	●	●		○	●	○	○		○	○
01132421	○		●	○		●	●		●	○	●			○	●
01132422	●		●	○		●		○	●		●				○
01132423	●	●	●		○	●	○	●		●		○			●
01132432	●	○		○		●		●	○	○		●	○	○	●
01132433	○		●		●	○		●	○	○	●			●	○
01132452	○	○		●	●	●	●	●	○	○	●	●		●	●
01132453	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●
01132462	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●		●	●
01132463	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●		●	●
01132465	●		○	○	●	●	●	●	○	●	●	○		○	●
01132471	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
01132490	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
01132497	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○		○	●
01132498	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์															
01101181	○		○	●			●	○	○	○		○	○	○	○
01101182	○		○	●			●			○		○	●		

รหัสวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
สาขาวิชาบัญชี															
01130112	●	○	○	●			○	○		○		○	●		
01130171	○		○	●			●		○	○			○		
01130172	○		○	●			●		○	○			○		
01130211		●	●	●	○		○	○			○	○		○	○
สาขาวิชาการเงิน															
01131211	○		○	●	○		●		○	●		○	○	○	○
01131212	●		○	●	○		●		○	○		○	○	○	○
01131241	○		○	●			●				○	○	●	○	○
01131312	○		○	●			●	○		○	○		●	○	○
01131315	●		○	●	●	●	●	○			○	○		○	○
01131316	○		○	●	●	●	●	○			○	○	●		
01131321	○		○	●			●	○		○	○		●	○	○
01131342	○		○	●			●	○		○	○		●	○	○
01131441	○		○	●	●	●	●	○			○	○	●	○	○
สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี															
01133211	○	○	○	●	○			●	○	○		○	○		
01133242	○		○	●	●	●	●	○		○		○		●	●
01133312	○	○		○	○		●	●	○		○	○	●	○	○
01133313	○	○		○	○		●	●	○		○	○	●	○	○
01133314	●	○	○	○	○			○	○		○	●	○		
01133317	○	○		○	○		●	●	○		○	○	●	○	○
01133318	●	○	○	●			○	○	○	○		○	○	○	○
01133323	●		●	○	○		○	○	○	○	○	●		○	○
01133341	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●		●	●	○
01133415	○	○	○	○	●	●		○	●	○	●	●		○	○



รหัสวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
01133418	○	○		○	○		●	●	○		○	○	●	○	○
01133419	●	○	○	●				○	○			○	○	○	○
01133425	●	○	○	●				○	○			○	○	○	○
01133427	●		●	○	○		○	○	○	○	○	●		○	○
สาขาวิชาการตลาด															
01134111		○	○		○	●		○	○		○	○		○	○
01134212	●	○	○	○	○		●	○	○		○	○		○	○
01134311	○	○		○	○		●		○		○	●	○		
01134312	●		●	○	○		○	○	○	○	●	●		○	○
01134321	○		○	●	●	●	●	○		○		○		○	○
01134322	●	○	○	○	○		○	○		●	○			●	●
01134342	●	○	○	○	○		●	○	○	○	○	●		○	○
01134353	●	○	○	○	○		○		○	●	○			○	○
01134355	●		○	○	○		○		○	●	○			○	○
01134411	○		○	●	●	●	●	○		○		○		○	○
01134422	●		●	○	○		○	○	○	○	●	●		○	○
01134442		●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●		○	○
สาขาวิชาบริหารธุรกิจบัณฑิต (นานาชาติ)															
01140221		●	●	●	●	●	○	○			○	○	●	●	
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ															
03762333		○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●		○	●
03762363	○		●	●	○	●	●		●	○	●	●		○	○
03762364	○	○		○	○		●	○	○	○	●	●		○	○
03762464		○	○	○	○		○		○	○	●	●		○	○
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์															
03764328	○		○	●	○	○		●	○		○	○		○	●

รหัสวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
03764334	○		○	●	○	○		○	○		○	○		○	○
03764335	○	○		●	○	○	○		○		○	○		○	○
03764424	○	○		●	○	○	○		○		○	○		○	○
สาขาวิชานิติศาสตร์															
01453332	○		○	●	○	○		○	○		○	○		○	○
01453376	○		○	●	○	○		○	○	●	○	○		○	○

### หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

#### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

#### ข้อ 14. การวัดและประเมินผลการศึกษา

14.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาจะกระทำได้เป็นระดับคะแนนต่างๆ ซึ่งมีความหมายและแต้มคะแนนดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	แต้มคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	4.0
B+	ดีมาก (very good)	3.5
B	ดี (good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (fairly good)	2.5
C	พอใช้ (fair)	2.0
D+	อ่อน (poor)	1.5
D	อ่อนมาก (very poor)	1.0
F	ตก (fail)	0.0
I	ยังไม่สมบูรณ์ (incomplete)	-
S	พอใจ (satisfactory)	-
U	ไม่พอใจ (unsatisfactory)	-
P	ผ่าน (passed)	-
NP	ไม่ผ่าน (not passed)	-
N	ยังไม่ทราบระดับคะแนน (grade not reported)	-

ระดับคะแนน I ใช้เฉพาะกรณีที่นิสิตมีงานบางส่วนในวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ แต่มีการวัดผลอย่างอื่นของวิชานั้นตลอดภาคการศึกษา และเป็นที่ยอมรับของอาจารย์ผู้สอน

ระดับคะแนน S และ U ใช้สำหรับรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนประเภทไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ระดับคะแนน P ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณแต่มีคะแนนเฉลี่ยสะสม การฝึกงานที่ไม่มีหน่วยกิต หรือรายวิชาที่มีการเทียบโอนจากการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

ระดับคะแนน N ใช้เฉพาะกรณีที่ยังไม่ได้รับรายงานการประเมินผลการศึกษา

14.2 นิสิตต้องดำเนินการขอแก้ไขระดับคะแนน I และ N ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วันหลังวันส่งคะแนน วันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น การผ่อนผันต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสิ้นภาคการศึกษาปกติถัดไป หากไม่ปฏิบัติตามให้ถือว่านิสิตผู้นั้นได้ระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชานั้น

14.3 การแก้ไขระดับคะแนนต้องมีเหตุผลความจำเป็นพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา คณะกรรมการประจำคณะเจ้าสังกัดรายวิชานั้น และได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านวิชาการ

#### 14.4 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

14.4.1 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิต ให้คิดจากแต้มคะแนนทุกรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนประเภทนับหน่วยกิต (credit) ทั้งรายวิชาที่สอบได้ และรายวิชาที่สอบตก

14.4.2 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชาเอก ย้ายหลักสูตร ย้ายคณะ ให้คิดแต้มคะแนนของทุกรายวิชาที่มีปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่ว่าจะป็นรายวิชาที่เทียบให้ หรือไม่ก็ตาม ส่วนรายวิชาที่ไม่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่สามารถนำมาคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

14.4.3 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตที่โอนมาจากสถานศึกษาอื่น และนิสิต ที่จบอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อ ให้คิดเฉพาะแต้มคะแนนของรายวิชาที่เรียนใหม่เท่านั้น

14.4.4 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม เพื่อพิจารณาสถานภาพทางการศึกษาของนิสิต ตามเกณฑ์ในข้อ 26.4.9 และ 26.4.10 นั้น ให้คิดปีละสองครั้ง คือ เมื่อสิ้นสุดการศึกษาภาคต้นและภาคปลาย ส่วนผลการศึกษาในภาคฤดูร้อน ให้นำไปนับรวมกับผลการศึกษาภาคต้นถัดไป เว้นแต่กรณีผู้จบการศึกษาในภาคฤดูร้อน

14.5 คณะสามารถระงับการประกาศ หรือการตัดผลการศึกษาให้แก่นิสิต หากนิสิตค้างชำระหนี้สินในภาควิชา และในคณะนั้นๆ

14.6 มหาวิทยาลัยสามารถระงับหรือเพิกถอนการออกใบแสดงผลการศึกษา และใบรับรองใดๆ ให้แก่นิสิต หากนิสิตค้างชำระหนี้สินภายใน หรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยรับทราบ ถึงแม้ได้มีการประกาศผลการศึกษาไปแล้วก็ตาม

## 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

ดำเนินการตามกระบวนการของระบบประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย

### 2.1 การทวนสอบระดับรายวิชา ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

- 1) ทวนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น
- 2) ให้นิสิตประเมินผลการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
- 3) เปรียบเทียบการให้คะแนนในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนมากกว่า 1 หมู่เรียน ตามเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อให้

ผู้สอนมีมาตรฐานการให้คะแนนเดียวกัน

## 2.2 การทวนระดับหลักสูตร หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

- 1) ทำวิจัยสถาบันเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การประกอบการอาชีพของนิสิตอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในประเด็นเกี่ยวกับการได้งานทำหรือศึกษาต่อ ระยะเวลาการได้งานทำหลังจบการศึกษา
- 2) การวิจัยเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

## 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้  
ข้อ 28 การขอจบและอนุมัติปริญญา หรืออนุปริญญา

28.1 นิสิตต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอจบการศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดเรียนของภาคการศึกษาสุดท้าย ที่นิสิตคาดว่าจะสอบได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร

28.2 นิสิตที่มีสิทธิ์ขอรับปริญญา ต้องศึกษารายวิชาและปฏิบัติตามข้อกำหนดครบถ้วนตามความต้องการแห่งหลักสูตร โดยมีแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป และมีระยะเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 5 ปี และไม่ต่ำกว่า 10 ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร 6 ปี ทั้งนี้ ยกเว้นผู้ได้รับการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต

28.3 นิสิตต้องสอบได้ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ จึงมีสิทธิ์ขอจบและรับปริญญาได้ กรณีที่สอบตก (F) ในรายวิชาที่เป็นวิชาเลือกเสรี อาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นทดแทนได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาควิชา และคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

28.4 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาได้ กรณีเมื่อเรียนครบหลักสูตรและเงื่อนไขด้วยอนุปริญญาที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร หรือกรณีที่นิสิตเรียนครบตามหลักสูตร ในข้อ 28.2 และปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบ แต่ได้แต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00

28.5 นิสิตต้องชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อมหาวิทยาลัย ต่อคณะ หรือต่อภาควิชาให้เรียบร้อยเสร็จสิ้นก่อน จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา

28.6 นิสิตที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยและวินัยของนิสิต

28.7 สภามหาวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญา

28.8 ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอเข้ารับพระราชทานปริญญาหรืออนุปริญญาได้ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมนิสิตและต้องเข้าร่วมทดสอบความรู้หรือทักษะอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

28.9 พิธีประสาทปริญญากำหนดปีละหนึ่งครั้ง

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1) สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่ในหลักสูตรทุกคนได้รับการปฐมนิเทศเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- 2) จัดเตรียมคู่มืออาจารย์ รายละเอียดหลักสูตรและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่ มีระบบแนะนำและระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) ให้แก่อาจารย์ใหม่
- 3) อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงในด้านการจัดการเรียนการสอน ความรู้งานวิจัยที่ทันสมัย จัดเขียน ตำรา ทำวิจัย การเข้าร่วมประชุม/อบรมในระดับประเทศ และนานาชาติ และการนำเสนอผลงานวิชาการ

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 1) ส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนระหว่าง อาจารย์ในหลักสูตรหรือในหลักสูตรที่ใกล้เคียงกัน
- 2) จัดให้มีการสอนแบบเป็นทีม ซึ่งจะส่งเสริมโอกาสให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์การสอนร่วมกับผู้อื่น รวมถึง การมีโอกาสได้เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ประสานงาน และผู้ร่วมทีมการสอน
- 3) ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล เช่น การเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การเรียนการสอนแบบมีปฏิสัมพันธ์ และการส่งเสริมการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ส่งเสริม การไปอบรม/การดูงานด้านการเรียนการสอน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- 1) มีการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน โดยสนับสนุนให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ฝึกอบรมทักษะการจัดการเรียนการสอนวิธีการใหม่ ๆ และให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่
- 2) มีการพัฒนาและส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน สนับสนุน การผลิตเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา ผลงานวิชาการ
- 3) มีการสนับสนุนให้อาจารย์นำเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสายขาดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เป็นผู้บริหารหลักสูตรโดยทำหน้าที่

1.1 ดูแลรับผิดชอบการบริหารจัดการการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย

1.2 คณะกรรมการระดับคณะ คณะกรรมการระดับภาควิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และผู้ประสานงาน ประชุมพิจารณาการวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน แล้วนำเสนอที่ประชุมภาควิชาเพื่อพิจารณาความเหมาะสม

1.3 กำกับและติดตาม จัดทำ มคอ.3-7 วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และติดตามการประเมินผลรายวิชาที่รับผิดชอบให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชา/คณะกรรมการประจำคณะ

1.4 กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ

1.5 ติดตามประเมินผลความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน จากนิสิตปีสุดท้าย นายจ้างผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อนำผลมาปรับปรุง พัฒนาการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพ

1.6 ดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร และรายงานผลต่อสถาบัน

1.7 นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรรายปีมาปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตร รวมถึงการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบเวลา 5 ปี

### 2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตให้มีคุณลักษณะสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ซึ่งครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้านดังนี้

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2) ด้านความรู้

3) ด้านทักษะทางปัญญา

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 การประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2.3 บัณฑิตมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

### 3. นิสิต

#### 3.1 กระบวนการรับนิสิตและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

คณะดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปที่สนใจศึกษา ทั้งจากสื่อสาธารณะ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ โดยใช้ระยะเวลาประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับระยะที่บุคคลที่สนใจสามารถเข้ารับสมัคร ซึ่งจากการดำเนินการดังกล่าวปรากฏข้อมูลว่ามีบุคคลที่ให้ความสนใจต่อการเข้าศึกษาหลักสูตรเป็นที่น่าพอใจ โดยมีเป้าหมายในการรับนิสิตจำนวน 160 คน

หลักสูตรคำนึงถึงอัตราอาจารย์ที่สอดคล้องกับอัตราผู้เรียน ทั้งนี้เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ โดยก่อนที่จะเข้าศึกษาคือตั้งแต่ขั้นตอนการรับสมัครทางหลักสูตรจะชี้แจงถึงแนวทางของหลักสูตร วิชาที่ต้องเตรียมความพร้อม ตลอดจนคำแนะนำที่ให้นิสิตสามารถทำการศึกษาข้อมูลเบื้องต้น ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการศึกษา

#### 3.2 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นิสิต

หลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและระบบการให้คำปรึกษาแก่นิสิตทุกคนอย่างเสมอภาค โดยนิสิตที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ โดยอาจารย์ของหลักสูตรทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นิสิตและทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงเพื่อให้นิสิตเข้าปรึกษาได้ ส่วนการบริการด้านการศึกษานิสิตทุกคนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ส่วนงานบริการการศึกษา

#### 3.3 มีกระบวนการหรือผลการดำเนินงานของหลักสูตร

##### 3.3.1 การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการคงอยู่ของนิสิตและการสำเร็จการศึกษา อย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีการรายงานจำนวนนิสิตที่ลาออกระหว่างปีการศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา เพื่อหาแนวทางแก้ไข

##### 3.3.2 ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

นิสิตสามารถยื่นอุทธรณ์ได้โดยให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตและภาควิชาที่สังกัดเสนอต่อคณบดี โดยอาจารย์จะนำประเด็นปัญหาต่างๆเข้าสู่การประชุมของหลักสูตร ซึ่งจะทำให้ปัญหาทั้งหลายได้รับการเยียวยาอย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น และในการนี้ อาจารย์ก็จะทำการติดตามผล เพื่อรายงานแก่ที่ประชุมหลักสูตรได้ทราบความคืบหน้าเป็นระยะๆ

### 4. อาจารย์

#### 4.1 การรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 การเตรียมความพร้อมสำหรับอาจารย์ใหม่ โดยมีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาการเงินหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีระบบคัดเลือกที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงให้เข้าใจเกี่ยวกับปรัชญา วัตถุประสงค์ของคณะและหลักสูตร ตลอดจนบทบาทความรับผิดชอบในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต

4.1.2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์ โดยคณะฯ จัดให้มีการพัฒนาความรู้และทักษะแก่อาจารย์ให้ตรงกับความต้องการของคณะ เพื่อให้อาจารย์สามารถปฏิบัติงานในภารกิจต่าง ๆ ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยให้การสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาอาจารย์ในทุกรูปแบบ เช่น การพัฒนาทักษะ

การจัดการเรียนการสอน ได้แก่ มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง อบรมวิธีการสอน การเขียนบทความทางวิชาการ การวิจัย การผลิตสื่อ ตำรา หรือการพัฒนาวิชาการด้านอื่น เช่น การให้การศึกษาดูงาน การส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการเพื่อการขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้ทุนการศึกษาต่อในสาขาวิชาที่คณะต้องการหรือมีความจำเป็น

#### 4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนจะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร และบัณฑิตมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามที่มาตรฐานคุณวุฒิกำหนด

#### 4.3 การคัดเลือกคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้กับนิสิต ดังนั้นคณะกำหนดให้รายวิชาหนึ่งๆ สามารถเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาบรรยายได้วิชาละ 6 ชั่วโมง และอาจารย์พิเศษนั้นไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงหรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท

### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

#### 5.1 มีการออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย

หลักสูตรมีการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาดังนี้

5.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/พัฒนาหลักสูตรเพื่อจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ/มาตรฐานของสภาวิชาชีพ(ถ้ามี) และสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติและมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ จุดประสงค์และโครงสร้างของหลักสูตร

5.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์หลักสูตรเดิม และนำข้อมูลจากการสำรวจความคิดเห็นของศิษย์เก่าและการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยสอบถามถึงคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน มาประกอบการพิจารณา learning outcome กำหนดรายวิชา สาระรายวิชาในหลักสูตรและแผนการเรียน

5.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนประชุมร่วมกัน เพื่อพิจารณามาตรฐานผลการเรียนรู้ (curriculum mapping) ในภาพรวมอีกครั้ง เพื่อให้หลักสูตรครอบคลุม learning outcome และจัดแผนการ เรียนร่วมกัน

5.1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยกร่างหลักสูตรฉบับปรับปรุงใหม่ และจัดการวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา ซึ่งมีตัวแทนจากสภาวิชาชีพ(ถ้ามี)/ผู้ใช้บัณฑิต เข้ามาร่วมเป็นกรรมการ เพื่อให้ได้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางการจัดทำหลักสูตร และลักษณะของรายวิชาที่ทันสมัย รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

5.1.5 เสนอความเห็นชอบตามลำดับขั้นตอนในมหาวิทยาลัย และส่งให้ สกอ.รับทราบหลักสูตร

5.1.6 นำหลักสูตรไปดำเนินการและกำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน (มคอ.3 - 6)

5.1.7 สรุปผลการดำเนินการประจำปี (มคอ.7)

5.1.8 มีการนำผลการประเมิน มคอ.7 มาปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

5.1.9 ประเมินความคิดเห็นของนิสิตเกี่ยวกับหลักสูตร และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และนำผลการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรต่อไป



## 5.2 มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

5.2.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบการวางระบบผู้สอน กระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา โดยมีคณะกรรมการการศึกษาประจำคณะเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะวางแผนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกับคณะกรรมการการศึกษาประจำคณะและอาจารย์ผู้สอนติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

5.2.2 มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน

5.2.3 มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงาน ระบุ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขปัญหา ในการบริหารหลักสูตร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

## 5.3 มีการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย

5.3.1 การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4)

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่งคำอธิบายรายวิชาและแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้อาจารย์ผู้สอน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชานำไปเป็นข้อมูลสำหรับเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้รายวิชาใน มคอ.3 และ มคอ.4 พร้อมทั้งกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้

- มหาวิทยาลัยมีกลไกกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่ง มคอ.3/มคอ.4 ก่อนเปิดภาคการศึกษา

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบรายงาน มคอ.3/มคอ.4 ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรเพื่อ พิจารณาความสอดคล้องตามคำอธิบายรายวิชาที่มีอยู่ใน มคอ.2 แล้วจึงนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่กับนิสิต

- หลังจากครบกำหนดการเพิ่ม/ถอนรายวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะแจ้งต่อภาควิชาเพื่อดำเนินการปิดรายวิชา หากไม่มีนิสิตลงทะเบียนในรายวิชานั้นเพื่อไม่ให้มีปัญหาในการกำกับติดตาม มคอ.5/มคอ.6

- กำหนดให้มีการประเมินการสอนโดยนิสิต ให้ผู้สอนนำเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาว่าควรปรับปรุงรายวิชาหรือปรับปรุง มคอ.3/มคอ.4 อย่างไรในปีการศึกษาถัดไป

5.3.2 การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการประเมินไว้ใน มคอ.2

- อาจารย์ผู้สอนพิจารณาน้ำหนักองค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา ใน มคอ. 2 มีการกำหนดวิธีการที่ใช้ในการประเมินและเกณฑ์การประเมินใน มคอ.3/ มคอ.4 ของแต่ละรายวิชา

- อาจารย์ผู้สอนร่วมกันพิจารณาข้อสอบและนำมาปรับปรุงแก้ไข และตัดสินผลการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้แล้วเสนอภาควิชาและคณะ

- หลักสูตรกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยการทำแบบประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้และการพิจารณาตัดสินผลการเรียนร่วมกันในที่ประชุมภาควิชา

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมพิจารณาผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต ตามรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ให้ครบถ้วนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และให้หลักสูตรครอบคลุม learning outcome โดยกำหนดให้มีการรายงานวิธีการที่ใช้ในการประเมิน เกณฑ์การประเมิน และผลการประเมิน เพื่อหาแนวทางพัฒนาต่อไป

### 5.3.3 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต

- อาจารย์ผู้สอนรายวิชาเสนอวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้
- อาจารย์ผู้สอนชี้แจงการตัดสินผลการเรียน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีการแก้ไขเกรดของนิสิต
- มีการปรับปรุงการตัดสินผลการเรียนตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมภาควิชา แล้วนำเข้าที่ประชุม กรรมการประจำคณะเห็นชอบก่อนมีการแก้ไขเกรด
- หลักสูตรนำข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้มาจัดทำ มคอ.7

## 5.4 การจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน มุ่งเน้นให้นิสิตมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ และสามารถนำองค์ความรู้จากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์และแก้ไขปัญหาได้จริง จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีการจัดการกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยการฝึกประสบการณ์ด้านวิชาการและวิชาชีพแก่นิสิต เพื่อให้นิสิตสามารถปฏิบัติงานได้จริงเมื่อจบการศึกษา

## 5.5 มีผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

มีการกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมีกลไกกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่ง มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา
2. หลักสูตรภายใต้การบริหารงานของภาควิชามีการกำหนดให้มีคณะกรรมการงานวิชาการ กำกับให้ผู้สอนจัดทำ มคอ.5/มคอ.6
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบรายงาน มคอ.5/มคอ.6 ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตร เพื่อพิจารณาความสอดคล้องตามคำอธิบายรายวิชาที่มีอยู่ใน มคอ.2
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังปีการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตร
5. เสนอที่ประชุมภาคพิจารณาเพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง/พัฒนาผลการดำเนินงานต่อไป

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปีให้กับคณะฯ ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดหาตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและการสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้ ที่ผ่านมามีความพร้อมด้านหนังสือตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูล โดยมีห้องสมุดคณะและหอสมุดกลางเป็นผู้รับผิดชอบการให้บริการแก่นิสิต อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย การบริหารจัดการทรัพยากรที่ใช้ในการเรียนการสอน ได้แก่ หนังสือ ตำรา ฐานข้อมูล อุปกรณ์สนับสนุนการเรียน อยู่ในความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างคณะกับหอสมุดกลาง

คณะจัดให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะเป็นไปตามแผนงานและสามารถใช้งบประมาณเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่นิสิตให้มากที่สุดและมีประสิทธิภาพ

คณะมีการจัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรสำหรับการเพิ่มพื้นที่ในการเรียนการสอน โดยให้ทางหลักสูตรเสนอความต้องการทรัพยากร อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ

รายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น โดยมีการประชุมปรึกษาหารือเพื่อวางแผนการจัดทำข้อเสนอ  
งบประมาณครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอนทุกปีการศึกษา

คณะประเมินความเพียงพอของทรัพยากรโดยการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของอาจารย์  
ผู้สอนและนิสิตต่อทรัพยากรการเรียนการสอนทุกปี และจัดทำระบบติดตามการใช้ทรัพยากรทั้งตำราหลักสิ่งพิมพ์  
และสื่อต่างๆ ที่เหมาะสม

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	2565	2566	2567	2568	2569
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชา/ สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อน การเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการ เรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว ซึ่งได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะให้ดำเนินการ	X	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ โดยเฉพาะเป้าประสงค์ของหลักสูตรหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่ สอนหรือเทคนิคการเรียนการสอน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนทุกคน ที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ให้กับนิสิต (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ภายใต้ความรับผิดชอบของส่วนงานต้นสังกัด และมีการนำผลไปปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพการบริหารหลักสูตร โดยรวม เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0	X*	X*	X*	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	X*	X*	X*	X*	X

\* เป็นการประเมินตัวชี้วัดต่อเนื่องจากหลักสูตรเล่มก่อนหน้า

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ใช้การสังเกตพฤติกรรมและการโต้ตอบของนิสิต และในแต่ละภาคการศึกษา มีการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต อาจารย์ประเมินตนเอง และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนิสิต รวมทั้งรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะ และการสอบถามจากนิสิตเพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการเรียนการสอน

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 อาจารย์ประเมินการสอนของตน โดยใช้ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์

1.2.2 นิสิตประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคน โดยใช้การประเมินผ่านระบบประเมินการเรียนการสอน จำนวน 2 ครั้งต่อภาคการศึกษา

1.2.3 อาจารย์ที่ร่วมสอนในวิชาเดียวกัน ร่วมกันปรับปรุงกลยุทธ์การสอนจากผลการประเมินการเรียนการสอนของนิสิต

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

หลักสูตรมีการประเมินโดยที่ปรึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร รวมทั้งมีการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ และนิสิตชั้นปีสุดท้าย

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร โดยคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับภาควิชาที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรมาพิจารณาวางแผนปรับปรุง และเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ

4.2 การนำข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการประจำปีเสนอหัวหน้าภาควิชา

4.4 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตร



ประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ



เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2558 และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 7/2562 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ดังนี้

- |                                      |                 |                            |
|--------------------------------------|-----------------|----------------------------|
| 1. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ |                 | ที่ปรึกษา                  |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ               |                 | ที่ปรึกษา                  |
| 3. อาจารย์โสมภพ                      | สหทยาภ          | ประธานกรรมการ              |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฬารัตน    | ใจศิริพงษ์      | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 5. อาจารย์ ดร.พรทิพย์                | บุษศิริวารรณ์   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 6. นางสาวศิริภรณ์                    | แสงทรัพย์       | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 7. นางศิริโฉมภัก                     | สวัสดิ์ฉัตรนันท | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์                | สงสุวงศ์        | กรรมการ                    |
| 9. อาจารย์ ดร.จุฬารัตน               | จันทลา          | กรรมการ                    |
| 10. อาจารย์ ดร.พงศ์พันธ์             | ศรีเมือง        | กรรมการ                    |
| 11. อาจารย์ ดร.อังคณา                | อนานุกาพพันธุ์  | กรรมการ                    |
| 12. อาจารย์ไพจิตร                    | ทวีไทย          | กรรมการ                    |
| 13. อาจารย์เพชร                      | ใจอารีย์        | กรรมการและเลขานุการ        |
| 14. นางสาวดวงทิพย์                   | โชติทิพย์ยานี   | ผู้ช่วยเลขานุการ           |
| 15. นางสาวอรุณนิภา                   | พานเทียน        | ผู้ช่วยเลขานุการ           |

โดยให้คณะกรรมการชุดนี้เริ่มที่ ดังนี้

1. วิเคราะห์ ประเมิน และกำหนดแนวทางในการจัดทำรายวิชา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ให้มีคุณภาพและเป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงานปัจจุบัน
2. ประสานงานและประชุมร่วมกัน ในการจัดทำเอกสารรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) และเอกสารอื่นๆ ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ออกสั่งนี้ จนถึงวันที่หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตร ปีที่ ๒๒๖๖) ของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. 2564

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ คำเนตร)  
คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ  
ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

## แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล ดร.จวีร์วรรณ จันปลา

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2558 คุณวุฒิ บธ.ด.(การพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและ  
ทรัพยากรมนุษย์)

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ	-	-
2. ผลงานวิจัย		
1. ปัญจวิทย์ ศรีมุข, จุฑามาศ มวลทอง และจวีร์วรรณ จันปลา. 2564. พฤติกรรม การเป็นสมาชิกที่ดีและประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรสำนักสรรพากร พื้นที่แห่งหนึ่ง. วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร. ปีที่ 41 ฉบับที่ 1 : 65-78.	N	0.8
2. กิตยาภรณ์ คงสอนมาน, เขมอัปสร กันทะ, สุภาพรพรรณ เฉยรอด และจวีร์วรรณ จันปลา. 2564. ปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการทำงานของพนักงานบริษัทเอกชน แห่งหนึ่งในเขตกรุงเทพมหานคร. วารสารวิชาการศรีปทุม ชลบุรี. ปีที่ 17 ฉบับที่ 4 : 130-140.	J	0.6
3. กฤตวิทย์ แก้วกำพล, ดารารัตน์ ฉ่ำคร้าม และจวีร์วรรณ จันปลา. 2563. ปัจจัย แรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม. วารสารวิชาการศรีปทุม ชลบุรี. ปีที่ 17 ฉบับที่ 2 : 160-169.	J	0.6
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น		
-	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม		
-	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล อาจารย์ทัตเทพ ทวีไทย

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปี พ.ศ. 2555 คุณวุฒิ วท.ม. (การพัฒนาองค์กร)

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ		
-	-	-
2. ผลงานวิจัย		
1. ศุภชัย เหมือนโพธิ์, นนทวัฒน์ สุขผล, ชูดาพร สอนภักดี, ทัตเทพ ทวีไทย, ทาริกา สระทองคำ, ศรวิชา กฤตาดิการ และพลอยนรินทร์ โรจนการสกุล. 2563. ความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ประจำปี 2561. วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย. ปีที่ 12 ฉบับที่ 2: 151-170	J	0.6
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น		
-	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม		
-	-	-



แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล ดร.พงศ์พันธ์ ศรีเมือง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2551 คุนวุฒิป.ต.(บริหารธุรกิจ)

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ		
-	-	-
2. ผลงานวิจัย		
1. อังคณา ธนานุภาพพันธุ์, พงศ์พันธ์ ศรีเมือง และโสภณ สระทองมา. 2564. ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรณีศึกษาของบริษัทธุรกิจให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แห่งหนึ่ง. วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 : 236-249 .	J	0.6
2. กฤติพร วิภากรณ์พรรณ, ชนนิกันต์ ศรีพิทักษ์ และพงศ์พันธ์ ศรีเมือง. 2562. ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อความรู้ความเข้าใจในการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร กรณีศึกษา การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย โรงไฟฟ้าวังน้อย. หน้า 2479-2487. ในรายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 16. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. 3-4 ธันวาคม 2562.	K	0.2
3. จรัสศรี นกแก้ว, วลี สงสูงค์, พงศ์พันธ์ ศรีเมือง, อังคณา ธนานุภาพพันธุ์ และโสภณ สระทองมา. 2561. ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของพนักงาน ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 1 (ภาคใต้) จังหวัดเพชรบุรี. หน้า 1232-1241. ในรายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 15 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. 6 - 7 ธันวาคม 2561.	K	0.2
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น		
-	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม		
-	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร       อาจารย์ประจำหลักสูตร  
 อาจารย์ผู้สอน       อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล อาจารย์โสภณ สระทองมา  
 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปี พ.ศ. 2555 คุณวุฒิ บธ.ม.(การประกอบการ)

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ		
-	-	-
2. ผลงานวิจัย		
1. อังคณา ธนานุภาพพันธุ์, พงศ์พันธ์ ศรีเมือง และโสภณ สระทองมา. 2564. ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร ทัศนศึกษาของบริษัทธุรกิจให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แห่งหนึ่ง. วารสาร วิจัยมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 : 236-249	J	0.6
2. ขวัญจิรา แก้วคัลณา, โสภณ สระทองมา และกมลชนก เลิศอภิวรกร. 2562. ปัจจัยคุณภาพชีวิตการทำงานและศักยภาพที่ส่งผลต่อความสำเร็จ ในการทำงานของพนักงานสำนักปฏิบัติการกรุงเทพ 1 ภาคตะวันตก บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน). หน้า 2690-2693. ในรายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 16. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต กำแพงแสน. 3-4 ธันวาคม 2562.	K	0.2
3. จรัสศรี นกแก้ว, วลี สงสูงค์, พงศ์พันธ์ ศรีเมือง, อังคณา ธนานุภาพพันธุ์ และโสภณ สระทองมา. 2561. ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของพนักงาน ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 1 (ภาคใต้) จังหวัดเพชรบุรี. หน้า 1232-1241. ในรายงานการประชุมวิชาการ ระดับชาติ ครั้งที่ 15. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. 6 - 7 ธันวาคม 2561.	K	0.2
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น		
-	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม		
-	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล อาจารย์เพชร ใจอารีย์  
 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปี พ.ศ. 2560 คุณวุฒิ วท.ม.การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และ  
 องค์กร (เกียรตินิยม)

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ		
	-	-
2. ผลงานวิจัย		
1. พชร ใจอารีย์ และประสพชัย พสุนนท์. 2564. การวิเคราะห์สหสัมพันธ์คา โนนีคอระหว่างความรักและพลังขับเคลื่อนองค์กรกับประสิทธิภาพในการ ทำงานของนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ในกรุงเทพมหานคร. วารสารวิชาการศรีปทุม ชลบุรี. ปีที่ 7 ฉบับที่ 4 : 58-68	J	0.6
2. พชร ใจอารีย์ และประสพชัย พสุนนท์. 2564. การวิเคราะห์คุณลักษณะ ภาวะผู้นำเชิงจริยธรรมของหัวหน้างานโดยการประยุกต์ใช้แบบจำลองคา โนนี: มุมมองของพนักงานบริษัทเอกชนในเขตกรุงเทพมหานคร. วารสารวิชาการศรีปทุม ชลบุรี. ปีที่ 18 ฉบับที่ 2 : 70-81	J	0.6
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น		
	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม		
	-	-

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร       อาจารย์ประจำหลักสูตร  
 อาจารย์ผู้สอน       อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์วลี สงสุวงศ์

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปี พ.ศ. 2535 คุณวุฒิ วท.ม. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A-U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ		
	-	-
2. ผลงานวิจัย		
1. วลี สงสุวงศ์, แวมยุรา ศิรินภวารากรกุล, จินณพัต ชื่นชมน้อย และ ศุภมาส สหพรพิทักษ์กุล. 2564. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานบริษัทผลิตภัณฑ์อาหารแห่งหนึ่ง. วารสารศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการ. ปีที่ 4 ฉบับที่ 2: 95-109	J	0.6
2. พรสุภา เสนะวัต, อาภาภรณ์ ดาบณรงค์, วลี สงสุวงศ์ และจินณพัต ชื่นชมน้อย. 2562. ปัจจัยที่มีผลต่อการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของพนักงานที่เป็นคนไทย บริษัท N&N Foods Company Limited, หน้า 1594-1607. ในรายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 16. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. 3-4 ธันวาคม 2562.	K	0.2
3. จรัสศรี นกแก้ว, วลี สงสุวงศ์, พงศ์พันธ์ ศรีเมือง, อังคณา ธนานุภาพ พันธุ์ และโสภณ สระทองมา. 2561. ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของพนักงานฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 1 (ภาคใต้) จังหวัดเพชรบุรี. หน้า 1232-1241. ในรายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 15. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน, 6 - 7 ธันวาคม 2561.	K	0.2
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น		
	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม		
	-	-

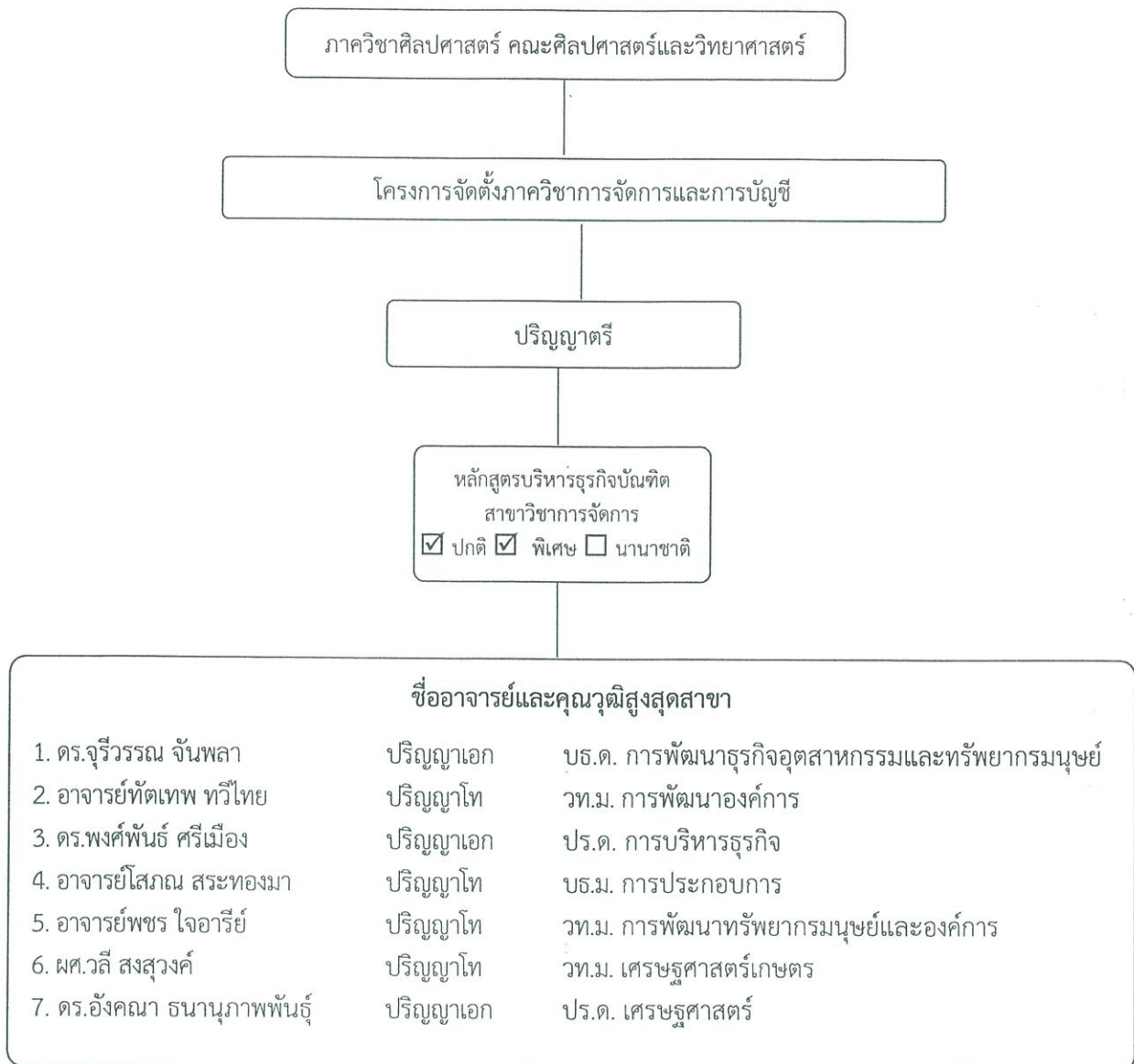
แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร       อาจารย์ประจำหลักสูตร  
 อาจารย์ผู้สอน       อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล ดร.อังคณา ธนานุภาพพันธ์  
 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี พ.ศ. 2562 คุณวุฒิ ปร.ด.(เศรษฐศาสตร์)

บรรณานุกรม	ระดับ คุณภาพ ผลงาน (ให้ระบุ A- U)	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ		
-	-	-
2. ผลงานวิจัย		
1. อังคณา ธนานุภาพพันธ์, พงศ์พันธ์ ศรีเมือง และโสภณ สระทองมา. 2564. ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรณีศึกษาของบริษัทธุรกิจให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แห่งหนึ่ง. วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 : 236-249	J	0.6
2. อัญญา ยอแซฟ และอังคณา ธนานุภาพพันธ์. 2562. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในการทำงานของพนักงาน กรณีศึกษาของบริษัทแห่งหนึ่ง. หน้า 2434-2447. ในรายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 16. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. 3-4 ธันวาคม 2562.	K	0.2
3. วชิรินทร์รา ศรีอุทมาลย์, ฐิตาพร เต็มเลิศมนัสวงษ์ และอังคณา ธนานุภาพพันธ์. 2562. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร กรณีศึกษาของห้างสรรพสินค้าแห่งหนึ่ง. หน้า 2735-2736. ในรายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 16. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. 3-4 ธันวาคม 2562.	K	0.2
4. จรัสศรี นกแก้ว, วลี สงสูงค์, พงศ์พันธ์ ศรีเมือง, อังคณา ธนานุภาพพันธ์ และโสภณ สระทองมา. 2561. ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของพนักงานฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 1 (ภาคใต้) จังหวัดเพชรบุรี. หน้า 1232-1241. ในรายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 15. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. 6-7 ธันวาคม 2561.	K	0.2
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น		
-	-	-
4. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม		
-	-	-

แผนภูมิอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ



แบบฟอร์มการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome :PLO) และ  
ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี (YLO)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1. การพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน (ตามเล่ม มคอ.2)

1. คุณธรรมจริยธรรม	1.1	มีความสามารถในการจัดการปัญหาโดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีสำนึกดี สามัคคี มีวินัย และมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่องานและสังคม
	1.2	แสดงออกถึงความเป็นคนซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม รับผิดชอบรอบคอบในการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
	1.3	สามารถปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามข้อบังคับ กฎระเบียบขององค์กรและสังคม
2. ความรู้	2.1	มีความรู้ในหลักการและทฤษฎีสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ โดยเฉพาะด้านการจัดการ
	2.2	สามารถประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจ โดยเฉพาะด้านการจัดการในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
	2.3	มีความรอบรู้เท่าทันต่อการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต
3. ทักษะทางปัญญา	3.1	สามารถนำความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายไปประยุกต์ใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องและเหมาะสม
	3.2	สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการข้ามศาสตร์ใช้ในการแก้ปัญหา และสร้างสรรค์นวัตกรรม
	3.3	มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาทักษะทางปัญญาของตนเองอย่างต่อเนื่อง
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.1	รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์
	4.2	สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้ในเวลาที่รวดเร็ว
	4.3	มีภาวะความเป็นผู้นำและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	5.1	ใช้องค์ความรู้ทางสถิติ คณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้าและแก้ไขปัญหา
	5.2	สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาข้อมูลอย่างรู้เท่าทัน
	5.3	สามารถการนำเสนองานและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLO (Program Learning Outcome)

PLO	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
1. นิสิตสามารถปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และสุจริต ตาม ข้อบังคับกฎระเบียบขององค์กร และสังคม	●	●	●								●				
2. นิสิตมีความรู้ความเข้าใจใน หลักการและทฤษฎีสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ โดยเฉพาะด้านการจัดการ สามารถนำไปบูรณาการและ ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพ				●	●	●	●								
3. นิสิตมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถแสวงหาความรู้ ตลอดชีวิตเพื่อการปรับตัวและ รองรับต่อการเปลี่ยนแปลงของ สภาพแวดล้อม						●	●	●	●	●					
4. นิสิตสามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัว เข้ากับวัฒนธรรมองค์กร และ แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำและ ผู้ตามในการขับเคลื่อนให้การทำงานของทีมให้ประสบความสำเร็จ			●								●	●	●		●
5. นิสิตสามารถคำนวณและ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลขเพื่อใช้ ในการตัดสินใจด้านบริหารธุรกิจ หรือด้านกาประกอบการได้ มี ทักษะในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารที่มี ประสิทธิภาพต่อการทำงานใน ปัจจุบัน						●	●				●		●	●	●



### 3. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี

ปีที่	รายละเอียด
1	นิสิตมีความรู้พื้นฐานทางด้านการจัดการ มีความเข้าใจระบบองค์การและธุรกิจเบื้องต้น
2	นิสิตมีความรู้ความเข้าใจและทราบถึงความสำคัญของหน้าที่ทางธุรกิจในแต่ละหน้าที่
3	นิสิตได้ฝึกทักษะทางการจัดการและสามารถนำความรู้ทางด้านบริหารจัดการธุรกิจไปวิเคราะห์สถานการณ์แข่งขันได้
4	นิสิตสามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านบริหารจัดการธุรกิจ รวมถึงมีทักษะที่พร้อมนำไปใช้ในการประกอบอาชีพต่อไปในอนาคตได้อย่างเหมาะสม