

สภา มก. อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 10 / 2568

เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2568

อธิการบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2568
แบบในการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

เพื่อเสนอมหาวิทยาลัย

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจาก สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2565 และได้รับอนุมัติเปิดสอนจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2564
2. สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในการประชุม ครั้งที่ 10/2568 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2568
3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนิสิตรุ่นปีการศึกษา 2569 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 เป็นต้นไป
4. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

ภาคการผลิตและบริการในปัจจุบันกำลังเผชิญแรงกดดันให้ปรับตัวสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มสูง (High Value-Added) ซึ่งต้องอาศัยการบูรณาการเทคโนโลยีขั้นสูง ระบบอัตโนมัติ และงานวิจัยพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของสินค้าและบริการ การเปลี่ยนผ่านดังกล่าวจำเป็นต้องใช้แรงงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางและทักษะขั้นสูง รองรับกระบวนการผลิตและการให้บริการที่ซับซ้อนมากขึ้น ทั้งยังต้องพัฒนาศักยภาพทางดิจิทัลและเชื่อมโยงสู่ห่วงโซ่มูลค่าระดับโลก (Global Value Chain) ในขณะเดียวกัน ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความเสื่อมโทรมของทรัพยากร และปัญหาสิ่งแวดล้อมผลักดันให้ธุรกิจต้องปรับเข้าสู่แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายใต้กรอบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และสังคมคาร์บอนต่ำ (Low-Carbon Society)

ด้วยเหตุผลข้างต้น การปรับปรุงหลักสูตรนี้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการผลิตกำลังคนที่มีองค์ความรู้สมัยใหม่ด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี เพื่อการบริหารห่วงโซ่อุปทานอัจฉริยะและการจัดการการปฏิบัติการดิจิทัล รวมถึงทักษะการใช้เครื่องมือสมัยใหม่ในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการบริหารธุรกิจ

นอกจากนี้ การพัฒนาบัณฑิตให้มีขีดความสามารถในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) จะเป็ นฐานสำคัญให้แก่การเติบโตอย่างยั่งยืนของภาคการผลิตและบริการ การปรับปรุงหลักสูตรจึงได้ส่งเสริมสมรรถนะการเรียนรู้แบบยืดหยุ่นให้แก่ผู้เรียนผ่านการบูรณาการการทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ การใช้การจำลองธุรกิจ และแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ เข้ามาในกระบวนการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการก้าวสู่โลกการทำงานในบริบทอุตสาหกรรมในอนาคต

5. สารในการปรับปรุงแก้ไข

5.1 ปรับโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

- ลดจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จากเดิมไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต
- ลดจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จากเดิมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
- ปรับเงื่อนไขและยกเลิกกลุ่มวิชาในหมวดวิชาเฉพาะเลือก

5.2 เปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 7 วิชา ดังนี้

01133212	การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ	3(3-0-6)
01133319	การรายงานความยั่งยืน	3(3-0-6)
01133325	การดำเนินงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม	3(3-0-6)
01133327	การออกแบบและการนำส่งการบริการที่เป็นเลิศ	3(3-0-6)
01133344	การจำลองธุรกิจและการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์	3(3-0-6)
01133425	การจัดการไมตรีจิตและการท่องเที่ยวเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
01133442	นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติการที่ยั่งยืน	3(3-0-6)

5.3 ปรับปรุงรายวิชา จำนวน 7 วิชา ดังนี้

01133241	การจัดการเทคโนโลยีและความยั่งยืน	3(3-0-6)
01133312	การวางแผน ควบคุม และการตัดสินใจในการปฏิบัติการ	3(3-0-6)
01133313	การควบคุมและลดต้นทุนการดำเนินการ	3(3-0-6)
01133318	การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์	3(3-0-6)
01133324	การดำเนินการด้านอาหารและเครื่องดื่ม	3(3-0-6)
01133326	การจัดการธุรกิจบริการด้านสุขภาพและเวลเนส	3(3-0-6)
01133343	สหเศรษฐศาสตร์ธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงลึก	3(3-0-6)

5.4 ปิดรายวิชา จำนวน 2 วิชา ดังนี้

01133419	การตัดสินใจด้านการปฏิบัติการ	3(3-0-6)
01133425	การจัดการกิจการพาณิชย์นาวี	3(3-0-6)

5.5 ยกเลิกรายวิชา จำนวน 32 วิชา ดังนี้

01131241	หลักและนโยบายการลงทุน	3(3-0-6)
01131311	การจัดหาเงินทุนธุรกิจ	3(3-0-6)
01131315	สินเชื่อและการเรียกเก็บเงิน	3(3-0-6)
01131316	การจัดการสินทรัพย์ธุรกิจ	3(3-0-6)
01131321	การเงินระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
01131331	สถาบันและตลาดการเงิน	3(3-0-6)
01132213	การสื่อสารองค์การ	3(3-0-6)
01132221	พฤติกรรมองค์การ	3(3-0-6)
01132243	ธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม	3(3-0-6)

01132314	สภาพแวดล้อมธุรกิจ	3(3-0-6)
01132332	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132333	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
01132334	การวิเคราะห์ระบบงานธุรกิจ	3(3-0-6)
01132335	การจัดการโครงการทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132336	การพยากรณ์ธุรกิจ	3(3-0-6)
01132351	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
01132361	การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01132416	การจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงบูรณาการ	3(3-0-6)
01132461	ความเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
01132462	การจัดการธุรกิจครอบครัว	3(3-0-6)
01134212	พฤติกรรมผู้บริโภค	3(3-0-6)
01134311	การจัดซื้อ	3(3-0-6)
01134321	การตลาดระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
01134331	นโยบายผลิตภัณฑ์และราคา	3(3-0-6)
01134341	การจัดการช่องทางการตลาด	3(3-0-6)
01134342	การค้าปลีก	3(3-0-6)
01134411	การจัดการการตลาด	3(3-0-6)
01134422	การตลาดบริการ	3(3-0-6)
01134423	การตลาดธุรกิจสู่ธุรกิจ	3(3-0-6)
01355117	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355207	การเขียนโต้ตอบภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01396111	ภาษาจีนธุรกิจ I	3(3-0-6)

5.6 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต 1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต 01175xxx วิชาพลศึกษา 1(0-2-1) และให้นิสิตเลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข 1.2 กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้นิสิตเลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ 1.3 กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต - วิชาภาษาไทย 3(- -) - วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา 9(- -) - วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 2(- -)	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต 1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	ลดจำนวนหน่วยกิต ลดจำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
1.4 กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน 2(2-0-4) และให้นิสิตเลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต จากรายวิชาในหมวด วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก 1.5 กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้นิสิตเลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	โดยนิสิตต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปครบทั้ง 3 ส่วน 1.1 รายวิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาคุณลักษณะนิสิต มก. 8 หน่วยกิต 01999111 เกษตรศาสตร์สร้างสรรค์แห่งแผ่นดิน 2(2-0-4) วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา 6(- -) 1.2 รายวิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะ ทั้ง 3 ด้าน ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต - ด้านการสื่อสารและสารสนเทศ - ด้านภาวะผู้นำ - ด้านการเป็นผู้ประกอบการ 1.3 รายวิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามที่ระบุในผลลัพธ์การ เรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO) โดยไม่จำเป็นต้องเรียนให้ครบทั้ง 5 สมรรถนะ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต - ด้านทักษะการคิด - ด้านพหุวัฒนธรรม - ด้านการจัดการตนเอง - ด้านการเรียนรู้ตลอดชีวิต - ด้านความเป็นพลเมือง	ปรับตามโครงสร้างหมวด วิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2567
2.หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต 2.1 วิชาแกน 30 หน่วยกิต 01101181 เศรษฐศาสตร์จุลภาค I 3(3-0-6) 01101182 เศรษฐศาสตร์มหภาค I 3(3-0-6) 01130171 การบัญชีการเงิน 3(3-0-6) 01130172 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) 01131211 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) 01132111 หลักการจัดการ 3(3-0-6) 01132231 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6) 01133211 การจัดการการปฏิบัติการ 3(3-0-6) 01134111 หลักการตลาด 3(3-0-6) 01140221 กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6) 2.2 วิชาเฉพาะบังคับ 37 หน่วยกิต 01132332 การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ ทางธุรกิจ 3(3-0-6) 01133222 การจัดการการปฏิบัติการบริการ 3(3-0-6) 01133223 หลักการธุรกิจไมตรีจิต 3(3-0-6) 01133312 การออกแบบ วางแผน และควบคุมการผลิต 3(3-0-6) 01133313 การควบคุมต้นทุนและการจัดการทรัพยากร 3(3-0-6) 01133317 การจัดการคุณภาพ 3(3-0-6) 01133341 การจัดการเทคโนโลยีและเทคโนโลยีดิจิทัล 3(3-0-6)	2.หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต 2.1 วิชาแกน 30 หน่วยกิต 01101181 เศรษฐศาสตร์จุลภาค I 3(3-0-6) 01101182 เศรษฐศาสตร์มหภาค I 3(3-0-6) 01130171 การบัญชีการเงิน 3(3-0-6) 01130172 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) 01131211 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) 01132111 หลักการจัดการ 3(3-0-6) 01132231 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6) 01133211 การจัดการการปฏิบัติการ 3(3-0-6) 01134111 หลักการตลาด 3(3-0-6) 01140221 กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6) 2.2 วิชาเฉพาะบังคับ 37 หน่วยกิต 01133212 การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบ อัตโนมัติ 3(3-0-6) 01133222 การจัดการการปฏิบัติการบริการ 3(3-0-6) 01133223 หลักการธุรกิจไมตรีจิต 3(3-0-6) 01133313 การควบคุมและลดต้นทุนการดำเนินการ 3(3-0-6) 01133317 การจัดการคุณภาพ 3(3-0-6) 01133241 การจัดการเทคโนโลยีและความยั่งยืน 3(3-0-6) 01133343 สุนทรียศาสตร์ธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงลึก 3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา เปิดรายวิชาใหม่ ย้ายไปวิชาเฉพาะเลือก ปรับปรุงรายวิชา ปรับปรุงรายวิชา ย้ายมาจากวิชาเฉพาะเลือก และปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01133415 กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการระดับโลก 3(3-0-6)	01133344 การจำลองธุรกิจและการประยุกต์ใช้ 3(3-0-6) ปัญหาประยุกต์	เปิดรายวิชาใหม่
01133419 การตัดสินใจด้านการปฏิบัติการ 3(3-0-6)	01133415 กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการระดับโลก 3(3-0-6)	ปิดรายวิชา
01133491 ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางการจัดการ 3(3-0-6) การปฏิบัติการและเทคโนโลยี	01133491 ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางการจัดการ 3(3-0-6) การปฏิบัติการและเทคโนโลยี	
01133497 สัมมนา 1	01133497 สัมมนา 1	
01133498 ปัญหาพิเศษ 3	01133498 ปัญหาพิเศษ 3	
01417117 แคลคูลัสสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6)	01417117 แคลคูลัสสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6)	
2.3 วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	2.3 วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	
ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ดังตัวอย่างรายวิชาต่อไปนี้	2.3.1 วิชาเฉพาะเลือกในสาขา ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้	ปรับเปลี่ยน
01133242 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล 3(3-0-6)	01133242 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล 3(3-0-6)	
01133314 การจัดหาเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)	01133312 การวางแผน ควบคุม และการตัดสินใจ 3(3-0-6) ในการปฏิบัติการ	ย้ายมาจากเฉพาะบังคับและปรับปรุงรายวิชา
01133318 การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ 3(3-0-6)	01133314 การจัดหาเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)	
01133321 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว 3(3-0-6)	01133318 การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01133323 การจัดการธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)	01133319 การรายงานความยั่งยืน 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
01133324 การจัดการธุรกิจอาหาร 3(3-0-6)	01133321 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว 3(3-0-6)	
01133326 การจัดการธุรกิจบริการด้านสุขภาพและการดูแลสุขภาพ 3(3-0-6)	01133323 การจัดการธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01133342 ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม 3(3-0-6)	01133324 การดำเนินการด้านอาหารและเครื่องดื่ม 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
01133343 สุนทรศาสตร์ธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงลึก 3(3-0-6)	01133325 การดำเนินงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม 3(3-0-6)	ปรับปรุงรายวิชา
01133418 การจัดการคลังสินค้า 3(3-0-6)	01133326 การจัดการธุรกิจบริการด้านสุขภาพและ เวลเนส 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
01133425 การจัดการกิจการพาณิชย์นาวี 3(3-0-6)	01133327 การออกแบบและการนำส่งการบริการ ที่เป็นเลิศ 3(3-0-6)	
01133427 การจัดการสายการบิน 3(3-0-6)	01133342 ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม 3(3-0-6)	ย้ายไปเฉพาะบังคับ
01133441 ระบบสารสนเทศด้านอุตสาหกรรมและอินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง 3(3-0-6)	01133418 การจัดการคลังสินค้า 3(3-0-6)	ปิดรายวิชา
01133490 สหกิจศึกษา 6	01133425 การจัดการโมดริจและการท่องเที่ยว เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน 3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่
- สาขาวิชาการเงิน	01133427 การจัดการสายการบิน 3(3-0-6)	
01131311 การจัดหาเงินทุนธุรกิจ 3(3-0-6)	01133441 ระบบสารสนเทศด้านอุตสาหกรรม 3(3-0-6)	ยกเลิกกลุ่มวิชา
01131315 สินเชื่อและการเรียกเก็บเงิน 3(3-0-6)	และอินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง	ยกเลิกวิชา
01131316 การจัดการสินทรัพย์ธุรกิจ 3(3-0-6)	01133442 นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติการ ที่ยั่งยืน 3(3-0-6)	ยกเลิกวิชา
01131241 หลักและนโยบายการลงทุน 3(3-0-6)	01133490 สหกิจศึกษา 6	ยกเลิกวิชา
01131321 การเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01131331 สถาบันและตลาดการเงิน 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
- สาขาวิชาการจัดการ		ยกเลิกกลุ่มวิชา
01132221 พฤติกรรมองค์กร 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01132243 ธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132213 การสื่อสารองค์การ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132314 สภาพแวดล้อมธุรกิจ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132333 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132334 การวิเคราะห์ระบบงานธุรกิจ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132335 การจัดการโครงการทางธุรกิจ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132336 การพยากรณ์ธุรกิจ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132361 การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132461 ความเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132462 การจัดการธุรกิจครอบครัว 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132416 การจัดการการเปลี่ยนแปลงเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01132351 ธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
- สาขาวิชาการตลาด		ยกเลิกกลุ่มวิชา
01134212 พฤติกรรมผู้บริโภค 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01134311 การจัดซื้อ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01134321 การตลาดระหว่างประเทศ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01134331 นโยบายผลิตภัณฑ์และราคา 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01134341 การจัดการช่องทางการตลาด 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01134342 การค้าปลีก 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01134411 การจัดการการตลาด 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01134422 การตลาดบริการ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01134423 การตลาดธุรกิจสู่ธุรกิจ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
และให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาใดภาษาหนึ่ง หรือหลายภาษา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ดังตัวอย่างรายวิชาต่อไปนี้		
01355117 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01355207 การเขียนโต้ตอบภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
01396111 ภาษาจีนธุรกิจ I 3(3-0-6)		ยกเลิกวิชา
	2.3.2 วิชาเฉพาะเลือกนอกสาขา ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาจากสาขาวิชาการเงิน สาขาวิชาการ จัดการ สาขาวิชาการตลาด ที่มีรหัสวิชาตั้งแต่รหัส 300	ปรับเงื่อนไข
3.หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	3.หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	

6. โครงสร้างของหลักสูตรภายหลังปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิมและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวง การอุดมศึกษาฯ พ.ศ. 2565	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต
- วิชาแกน	-	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะบังคับ	-	37 หน่วยกิต	37 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต

7. หลักสูตร

สภา มก. อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 10 / 2568

เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2568

อธิการบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2568

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คณะ/วิทยาเขต : คณะบริหารธุรกิจ บางเขน

1. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับหลักสูตร

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 2543 00211 00314

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี

ภาษาอังกฤษ Bachelor of Business Administration Program in Operations and Technology Management

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี)

ชื่อย่อ บธ.บ. (การจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี)

ชื่อเต็ม Bachelor of Business Administration (Operations and Technology Management)

ชื่อย่อ B.B.A. (Operations and Technology Management)

1.3. วิชาเอก

ไม่มี

1.4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1.5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี (ทางวิชาการ)

1.5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

1.5.3 การรับเข้าศึกษา รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ

1.5.4 ความร่วมมือกับสถาบันร่วมผลิต เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

1.5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

1.6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

สถานภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2569
- ปรับปรุงจากหลักสูตร ชื่อ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
- เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2535
- ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา 2564

การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 10/2568 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 10/2568 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2568

1.7 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2571

1.8 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. นักออกแบบ วางแผน ควบคุมการปฏิบัติการ
2. ผู้ตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสายการผลิตและการบริการ
3. ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้านการผลิตและการบริการ
4. นักบริหารโครงการ
5. นักจัดการกลยุทธ์การปฏิบัติการ
6. นักจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์
7. ผู้ปฏิบัติงานในธุรกิจด้านท่องเที่ยว โรงแรม และสุขภาพ
8. นักวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ
9. นักจัดการเทคโนโลยีและสารสนเทศ
10. นักจัดการดิจิทัลและเทคโนโลยี
11. นักปฏิบัติการความยั่งยืนทางธุรกิจ
12. ที่ปรึกษาธุรกิจ
13. นักวิชาการ/นักวิจัย

2. ปรัชญา วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

2.1 ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี มุ่งเน้นการสร้างสรรค์รายวิชาที่มีความโดดเด่นและสอดคล้องกับความต้องการในปัจจุบันและอนาคตของภาคอุตสาหกรรมการผลิตและบริการของประเทศ เพื่อขับเคลื่อนภาคเศรษฐกิจจริง (Real Sector) ของประเทศให้เจริญก้าวหน้า โดยมีปรัชญาของหลักสูตรที่มุ่งเน้นการสร้างองค์ความรู้ ค่านิยม และความเชื่อตามหลักของเหตุและผลที่นำไปสู่การพัฒนาภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการ ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาประเทศ โดยคำนึงถึงสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และทิศทางการเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคต ตลอดจนทิศทางการพัฒนาประเทศ ดังที่ได้ระบุไว้ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี จึงมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้พื้นฐาน ตลอดจนทักษะการคิดวิเคราะห์ การใช้หลักของเหตุและผล รวมถึงหลักการทางวิทยาศาสตร์ มาอธิบายถึงความต้องการที่เปลี่ยนแปลงในระบบเศรษฐกิจ การออกแบบธุรกิจที่สอดคล้องกับความต้องการ ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการสร้างรูปแบบ แนวคิด วัฒนธรรมองค์กร และกระบวนการด้านธุรกิจที่อยู่ในสาขาอุตสาหกรรมการผลิตและบริการ นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการถ่ายทอดประสบการณ์ด้านการปฏิบัติ การสร้างทักษะในการดำเนินธุรกิจจริง ผ่านการสร้างเสริมทักษะด้านการปฏิบัติ การศึกษาดูงาน และการถ่ายทอดประสบการณ์จากภาคเอกชน ผ่านการสร้างความร่วมมือจากภาคธุรกิจเอกชนในประเทศ

2.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับหลักวิชาการ และมีจริยธรรมอันดีงาม
2. เพื่อผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี ที่มีคุณสมบัติที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ในภาคอุตสาหกรรมการผลิตและบริการ

2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

แนวคิดการออกแบบหลักสูตร

2.3.1 สถานการณ์ภายนอกหรือความต้องการกำลังคนของประเทศหรือนานาชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566-2570 มีวัตถุประสงค์หลัก 5 ประการ ประกอบด้วย (1) การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการให้เปลี่ยนแปลงสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม ยกระดับความสามารถในการแข่งขันด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (2) พัฒนาค้นคว้าสำหรับโลกยุคใหม่ ยกระดับทักษะ ความรู้ และคุณลักษณะที่สอดคล้องกับตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล (3) มุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำในพื้นที่และโอกาส ส่งเสริมกลุ่มเปราะบาง (4) เปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน ให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดมลพิษและก๊าซเรือนกระจกเพื่อมุ่งสู่คาร์บอนเป็นศูนย์ในระยะยาว และ (5) เสริมสร้างความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง เตรียมความพร้อมรับมือกับความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการบริหารงานภาครัฐให้ทันสมัย

ในมิติของการพัฒนาเศรษฐกิจ เป้าหมายของการพัฒนาภาคการผลิตและบริการตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มุ่งเน้นการปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการให้เปลี่ยนแปลงไปสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม พร้อมยกระดับความสามารถในการแข่งขันด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ด้วยเหตุนี้ภาคการผลิตและบริการของประเทศต้องตอบโจทย์การสร้างมูลค่าสูงอย่างมีนัยสำคัญ (High value-added) ซึ่งต้องอาศัยการนำเทคโนโลยีขั้นสูง ระบบอัตโนมัติ และการวิจัยและพัฒนามาใช้เพื่อปรับปรุงคุณภาพหรือประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ และการใช้แรงงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางและทักษะระดับสูงในการผลิตสินค้าและการให้บริการที่มีความซับซ้อนมากขึ้น อีกทั้งการสร้างมูลค่าสูงนี้ต้องอาศัยห่วงโซ่อุปทานที่ซับซ้อนและมีประสิทธิภาพสูง เพื่อสร้างให้เกิดผลิตภัณฑ์ขั้นสุดท้ายที่มีความประณีตสูงและบริการที่เป็นเลิศ

อีกทั้ง เศรษฐกิจและสังคมที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลมีส่วนเร่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในการปฏิบัติการของธุรกิจภาคการผลิตและบริการ ได้แก่ การดำเนินงานและกระบวนการทำงานด้วยระบบอัตโนมัติ โครงสร้างเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยระบบคลาวด์ และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเพื่อปรับปรุงกลยุทธ์และการตัดสินใจ การแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์และการชำระเงินแบบดิจิทัล การให้บริการลูกค้าผ่านเทคโนโลยี เป็นต้น นำไปสู่ความท้าทายของภาคการผลิตและบริการที่ต้องสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลและเชื่อมโยงสู่ห่วงโซ่มูลค่าระดับโลก (Global Value Chain)

การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ ถือเป็นประเด็นการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่สำคัญยิ่งในยุคที่ทรัพยากรมีจำกัด การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ภาคการผลิตและบริการต้องดำเนินการและพัฒนาธุรกิจเพื่อการเปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน (Sustainability)

จากเป้าหมายการพัฒนาโครงสร้างภาคการผลิตและบริการไปสู่การสร้างมูลค่าสูง การยกระดับขีดความสามารถด้านดิจิทัลสู่ห่วงโซ่มูลค่าระดับโลก และการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และทิศทางกลยุทธ์ทางธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายเหล่านี้ ไม่ว่าจะเป็นการสร้างนวัตกรรม การลงทุนในการพัฒนาสินค้าและบริการที่มีมูลค่าเพิ่ม การร่วมมือกับสตาร์ทอัพและมหาวิทยาลัยเพื่อเร่งการพัฒนา การบริหารห่วงโซ่อุปทานให้คล่องตัว (Agile Supply Chain) การเพิ่มทักษะของแรงงานด้าน Data Analytics, Digital Marketing, AI & Automation การขยายตลาดโดยใช้ E-commerce & Digital Platform การพัฒนา ESG (Environment, Social, Governance) เพื่อตอบโจทย์ตลาดและนักลงทุนสากล ฯลฯ ซึ่งชี้ให้เห็นถึงสถานการณ์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญในการขับเคลื่อนภาคการผลิตและบริการของประเทศให้สามารถเติบโตและแข่งขันในเศรษฐกิจโลกได้อย่างยั่งยืน

2.3.2 การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวัง

ในยุคที่เทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงในโลกธุรกิจมีความรวดเร็วอย่างต่อเนื่อง การเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันในตลาดแรงงานจึงเป็นสิ่งสำคัญ ผลการศึกษาวิจัยสถาบัน ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ (1) ผลแบบสอบถามการศึกษาทักษะและความรู้ที่จำเป็นในอนาคตของสายงานปฏิบัติการและสายงานเทคโนโลยี และ (2) ผลการประชุมกลุ่มย่อยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิในสายงานปฏิบัติการและสายงานเทคโนโลยี ศิษย์เก่า และผู้สอนในหลักสูตร

ผลการศึกษาในส่วนแรกจากการวิจัยด้วยแบบสอบถาม โดยทำการสำรวจความคิดเห็นของผู้ประกอบการและบุคลากรในสายงานปฏิบัติการ สายงานบริการ และสายงานเทคโนโลยี จำนวน 183 คน มีวัตถุประสงค์เพื่อระบุทักษะและความรู้ที่จำเป็นในอนาคตและชี้ให้เห็นจุดที่ควรปรับปรุงหรือพัฒนาเพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความต้องการขององค์กรในยุคปัจจุบันและอนาคต

1. ภาพรวมของกลุ่มตัวอย่างและบริบทของงานวิจัย

จากข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มตัวอย่าง พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศหญิง (56.83%) ในขณะที่ชาย มีสัดส่วนประมาณ 42.62% โดยกลุ่มอายุที่มีจำนวนมากที่สุดอยู่ในช่วง 25-39 ปี (37.16%) และ 40-59 ปี (33.33%) ซึ่งสะท้อนถึงบุคลากรที่มีประสบการณ์และความพร้อมในการเปลี่ยนแปลงในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ระดับการศึกษาของผู้ตอบส่วนใหญ่มีระดับปริญญาตรี (67.76%) ซึ่งบ่งบอกถึงความรู้พื้นฐานที่ค่อนข้างมั่นคง กลุ่มตัวอย่างนั้นมาจากหลากหลายรูปแบบขององค์กร ทั้งกิจการเจ้าของคนเดียว บริษัทจำกัด บริษัทมหาชน และสตาร์ทอัพ โดยมีธุรกิจหลักในด้านเทคโนโลยี สินค้าอุปโภคบริโภค การเงิน และบริการ ซึ่งความหลากหลายของภาคธุรกิจนี้ สามารถนำไปสู่ความต้องการการพัฒนาทักษะที่ตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างครอบคลุม

2. การประเมินความพร้อมในปัจจุบันและความต้องการในอนาคต

จากผลสำรวจในประเด็น “ความพร้อมในปัจจุบัน” ภายในองค์กร พบว่า องค์กรส่วนใหญ่มีระดับความพร้อมด้านการทำงานเป็นทีมและการสื่อสารกับภายในและภายนอกในระดับที่ดี ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้ธุรกิจสามารถประสานงานและปรับตัวต่อสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังพบว่าการเรียนรู้ทักษะใหม่ๆ ก็อยู่ในระดับที่ดี แสดงถึงการตระหนักรู้ในความสำคัญของการพัฒนาตนเองในทุกระดับ อย่างไรก็ตาม พบว่าระดับความพร้อมในเรื่องขีดความสามารถด้านการปฏิบัติการและด้านดิจิทัลขององค์กรในทุกๆ ด้าน ยังอยู่ในระดับความพร้อมในระดับปานกลาง อีกทั้งเมื่อมองในแง่ของ “ความต้องการในอนาคต” องค์กรมีความต้องการสูงต่อการพัฒนาทักษะด้านการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยเฉพาะการพัฒนาขีดความสามารถด้านการวิเคราะห์และตัดสินใจ การวางแผนและการบริการ การพัฒนาประสิทธิภาพของกระบวนการธุรกิจ ซึ่งยังคงเป็นหัวใจของการพัฒนาธุรกิจผนวกกับความต้องการการเสริมสร้างทักษะด้านการสร้างการเปลี่ยนแปลง ทักษะการทำงานร่วมกัน และการเรียนรู้ทักษะใหม่ๆ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนและพัฒนาธุรกิจได้ในระดับองค์กรรวม

งานวิจัยได้ทำการจัดอันดับทักษะและความสามารถที่จำเป็นในอนาคต พบว่า ทักษะและความสามารถที่มีความสำคัญเป็นอันดับแรก คือ “การมุ่งเน้นลูกค้า” ซึ่งสะท้อนถึงความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป โดยลูกค้ากลับมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางและกลยุทธ์ของธุรกิจ ตามด้วย “ความสามารถทางเทคโนโลยีและดิจิทัล” ซึ่งย้ำเตือนว่าในยุคที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในทุกภาคส่วนของธุรกิจ การรู้จักและใช้งานเทคโนโลยีจึงเป็นสิ่งที่ขาดไม่ได้ นอกจากนี้ “ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม” ก็ปรากฏเป็นหนึ่งในทักษะในอนาคตที่สำคัญ เนื่องจากการคิดนอกกรอบและการสร้างสรรค์แนวคิดใหม่ๆ จะเป็นกุญแจสำคัญในการแข่งขันในตลาดโลก

ในด้านคุณสมบัติของบุคลากรในสายงานปฏิบัติการ สายงานบริการ และสายงานเทคโนโลยีที่ต้องการการพัฒนา ประกอบด้วย การแก้ปัญหา การวางแผน ความเป็นผู้นำ การบริหารจัดการ การคิดเชิงวิเคราะห์ และการจัดการการเปลี่ยนแปลง ถือเป็น 6 คุณสมบัติของกำลังคนที่องค์กรต้องการพัฒนา คุณสมบัติเหล่านี้มีความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรและการนำทีมให้ประสบความสำเร็จและช่วยให้การตัดสินใจและการบริหารทรัพยากรทางธุรกิจเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ความจำเป็นขององค์ความรู้การบริหารและผลกระทบต่อ การเติบโตขององค์กร

ในแง่ขององค์ความรู้การบริหาร ผู้ตอบแบบสอบถามเล็งเห็นถึงองค์ความรู้ที่มีความสำคัญต่อการเติบโตขององค์กรในอนาคต ประกอบด้วย องค์ความรู้ระบบคุณภาพและระบบมาตรฐาน ซึ่งมีรายละเอียดแตกต่างกันไปในแต่ละธุรกิจและเป็นฐานของการพัฒนาสู่การเพิ่มมูลค่าสูงให้แก่ธุรกิจ ตามด้วยองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน เนื่องด้วยในอนาคตเทคโนโลยีเหล่านี้จะเข้ามามีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการบริหารธุรกิจในทุกมิติ

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาระบบการดำเนินงานทางธุรกิจไปสู่การผสมผสานรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ นำไปสู่องค์ความรู้ในการปฏิบัติการที่ขยายขอบเขตมากขึ้น องค์กรจึงเห็นความจำเป็นขององค์ความรู้ใหม่ๆ ในการบริหารการปฏิบัติการ ได้แก่ การตัดสินใจและการวิเคราะห์เชิงลึก การปฏิบัติการดิจิทัล การวางแผน การควบคุม การตรวจสอบการปฏิบัติการ การวัดและประเมินระบบปฏิบัติการ

ทั้งนี้องค์ความรู้ที่เป็นรากฐานการบริหารส่วนปฏิบัติการในสายการผลิตและการบริการ ไม่ว่าจะเป็นการจัดการกระบวนการธุรกิจ E-commerce การออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ การบริการและไมตรีจิต ระบบบริการอัจฉริยะ การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ การบริหารทรัพยากรและทุนในการปฏิบัติการ การบริหารระบบนิเวศธุรกิจ (Business Ecosystem) และการบริหารนวัตกรรม ยังมีความต้องการอยู่ในระดับสูงเช่นกัน ซึ่งทั้งหมดนี้สะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลงของตลาดในยุคดิจิทัลที่ต้องการความรู้และทักษะเฉพาะทางเพื่อรับมือกับการแข่งขันที่เพิ่มมากขึ้น

ผลการศึกษายังระบุว่าในอนาคต การจัดการธุรกิจในหลายด้าน เช่น ธุรกิจเทคโนโลยี ธุรกิจบริการสุขภาพ ธุรกิจโลจิสติกส์ ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มรวมถึงธุรกิจเพื่อสังคมและธุรกิจสีเขียว จะมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตขององค์กร เนื่องจากแต่ละภาคส่วนเหล่านี้มีแนวโน้มที่จะขยายตัวและมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตามแนวโน้มของตลาดและสังคม

จากผลการศึกษาที่ได้ชี้ให้เห็นถึงความต้องการและทักษะที่จำเป็นในอนาคต หลักสูตรการเรียนการสอนจึงควรได้รับการปรับปรุงให้ครอบคลุมทั้งทักษะด้านเทคนิคและการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง โดยแนวทางพัฒนาหลักสูตรจากผลแบบสอบถาม สรุปเป็นองค์ประกอบหลักดังนี้

- การบริหารการปฏิบัติการสมัยใหม่: หลักสูตรควรเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการบริหารการปฏิบัติการ เพื่อการบริหารธุรกิจในยุคดิจิทัลและยุคการเปลี่ยนแปลงสู่ความยั่งยืน
- การบูรณาการความรู้ด้านดิจิทัล: หลักสูตรควรเน้นการฝึกทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ปัญญาประดิษฐ์ และระบบอัตโนมัติ ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
- การพัฒนาทักษะเชิงวิเคราะห์และการตัดสินใจ: เนื่องจากการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจที่รวดเร็วเป็นปัจจัยที่ช่วยให้ธุรกิจสามารถแข่งขันได้ หลักสูตรควรฝึกฝนการคิดเชิงวิเคราะห์และการแก้ปัญหาผ่านกรณีศึกษาและปัญหาจริงในภาคธุรกิจ
- การเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม: หลักสูตรควรส่งเสริมการคิดนอกกรอบและการสร้างสรรค์แนวคิดใหม่ๆ ผ่านกิจกรรมกลุ่มและโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานวัตกรรม

- การปรับตัวและความยืดหยุ่นและการเป็นผู้สร้างการเปลี่ยนแปลง: บุคลากรในสายปฏิบัติการและสายเทคโนโลยีต้องมีความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในตลาดและภายในองค์กร หลักสูตรควรเสริมสร้างความยืดหยุ่นและการบริหารจัดการความเปลี่ยนแปลงให้กับผู้เรียน
- การพัฒนาทักษะด้านการทำงาน: เนื่องจากการทำงานเป็นทีมและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเป็นสิ่งจำเป็นในการขับเคลื่อนระบบปฏิบัติการไปสู่ทุกภาคส่วนของธุรกิจ หลักสูตรควรมีการฝึกฝนด้านการบริหารจัดการ การเป็นผู้นำ และการสื่อสาร

จากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปนี้ หลักสูตรที่ออกแบบใหม่ควรเน้นทั้งด้านเทคโนโลยี ด้านการบริหารจัดการ และด้านทักษะการทำงาน รวมไปถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกในการมุ่งเน้นลูกค้าและนวัตกรรม ซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตและสามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในส่วนถัดไป แสดงผลการศึกษาในส่วนที่สอง เป็นผลการประชุมกลุ่มย่อยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ ศิษย์เก่า อาจารย์ผู้สอน จำนวนทั้งสิ้น 19 คน ผู้เข้าร่วมการประชุมกลุ่มย่อยมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในสายงานปฏิบัติการ สายงานบริการ และสายงานเทคโนโลยี มีความรู้ความเข้าใจถึงแนวโน้มอุตสาหกรรมและความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต

จากการประชุมกลุ่มย่อยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร ได้มีการระบุว่าผู้จบการศึกษาควรมีชุดทักษะที่ครอบคลุมทั้ง เทคนิค การบริหารจัดการ การวิเคราะห์ข้อมูล และการสื่อสาร เพื่อให้สามารถทำงานในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลการศึกษาจากรายงานการประชุมสามารถเชื่อมโยงกับหลักการของการจัดการการปฏิบัติการได้ ดังนี้

1) ทักษะทางเทคนิคและดิจิทัลที่จำเป็นต่อการจัดการการปฏิบัติการ

หนึ่งในหัวข้อสำคัญที่ได้รับการเน้นย้ำจากผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมคือ การใช้เทคโนโลยีและการวิเคราะห์ข้อมูลในการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ ซึ่งเป็นหัวใจหลักของการจัดการการปฏิบัติการ ประกอบด้วย

- การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) การจัดการการปฏิบัติการจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลในการวิเคราะห์ประสิทธิภาพของกระบวนการ การใช้ เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล เช่น Microsoft Excel, Power BI และ Python จะช่วยให้สามารถคาดการณ์ความต้องการของตลาด ปรับปรุงกระบวนการผลิต และลดต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยกตัวอย่างเช่น ในระบบโซ่อุปทาน ข้อมูลจากลูกค้าและซัพพลายเออร์สามารถนำมาใช้คาดการณ์ความต้องการสินค้าและลดปัญหาสินค้าค้างสต็อก
- การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น Blockchain และ Cloud Computing เทคโนโลยี Blockchain ช่วยเพิ่มความปลอดภัยและความโปร่งใสในกระบวนการทางธุรกิจ โดยเฉพาะใน การบริหารซัพพลายเชน ซึ่งสามารถใช้เพื่อติดตามสินค้าตั้งแต่การผลิตไป

จนถึงมือผู้บริโภค ส่วน Cloud Computing ช่วยให้สามารถจัดเก็บข้อมูลและเข้าถึงทรัพยากรทางเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) ในการบริหารข้อมูลในยุคดิจิทัล ข้อมูลเป็นสินทรัพย์ที่สำคัญขององค์กร นักศึกษาควรมีความรู้เกี่ยวกับ Data Governance และ Cybersecurity เพื่อลดความเสี่ยงจากการรั่วไหลของข้อมูล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการจัดการการปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ

2) การคิดเชิงกลยุทธ์และการบริหารจัดการในงานปฏิบัติการ

นอกจากทักษะด้านเทคนิคแล้ว ทักษะด้านการบริหารจัดการและการคิดเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking) ก็เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการจัดการการปฏิบัติการ

- การวิเคราะห์เชิงธุรกิจ (Business Analytics) และการตัดสินใจ นักศึกษาได้รับการฝึกฝนให้สามารถใช้ข้อมูลในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ เช่น การเลือกซัพพลายเออร์ที่เหมาะสม การวางแผนกำลังการผลิต และการบริหารสินค้าคงคลัง
- การจัดการโครงการและการบริหารทรัพยากร ในสายงานปฏิบัติการ การบริหารทรัพยากร เช่น แรงงาน วัสดุ และต้นทุน เป็นสิ่งสำคัญ การเรียนรู้ เทคนิคการบริหารโครงการ (Project Management) เช่น Agile และ Lean สามารถช่วยให้องค์กรลดของเสียและปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ (Problem-Solving & Decision Making) เนื่องจากการจัดการปฏิบัติการเกี่ยวข้องกับปัญหาที่ซับซ้อน เช่น ความล่าช้าในการผลิตหรือความผันผวนของอุปสงค์ การฝึกทักษะ System Thinking และ Design Thinking จะช่วยให้สามารถวิเคราะห์ปัญหาเชิงลึกและหาแนวทางแก้ไขที่มีประสิทธิภาพ

3) ทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกัน

ในอุตสาหกรรมการจัดการการปฏิบัติการ การทำงานเป็นทีมและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้กระบวนการดำเนินไปอย่างราบรื่น

- การสื่อสารทางธุรกิจ (Business Communication) ผู้บริหารในสายงานปฏิบัติการต้องสามารถ นำเสนอข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารระดับสูงและทีมงานเข้าใจได้ง่าย ดังนั้นทักษะการนำเสนอ (Presentation Skills) และการสื่อสารในที่ประชุม (Public Speaking) เป็นสิ่งที่จำเป็น
- การทำงานข้ามสายงาน (Cross-Functional Collaboration) ในโลกธุรกิจปัจจุบันการทำงานมักไม่ได้จำกัดอยู่แค่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง แต่ต้องอาศัยความร่วมมือระหว่างฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายไอที ฝ่ายการเงิน และฝ่ายการตลาด ดังนั้นบุคลากรที่มีความสามารถในการทำงานข้ามสาขา (Transdisciplinary Skills) จะสามารถเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรได้
- การบริหารความขัดแย้งและภาวะผู้นำ (Leadership & Conflict Management) ในสภาพแวดล้อมของการทำงาน อาจเกิดความขัดแย้งระหว่างทีมที่มีเป้าหมายที่แตกต่าง

กัน นิสิตควรได้รับการฝึกฝนให้สามารถ บริหารความขัดแย้ง (Conflict Resolution) และสร้างอิทธิพลทางสังคม (Social Influence) เพื่อให้การทำงานราบรื่น

4) แนวทางการพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับการจัดการการปฏิบัติการ

จากข้อมูลที่ได้รับจากผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม การพัฒนาหลักสูตรควรมุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้ได้จริง โดยใช้แนวทางดังต่อไปนี้

- Onsite Learning และ Capstone Project การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น การให้นิสิตไปฝึกงานหรือร่วมโครงการกับภาคอุตสาหกรรม จะช่วยให้พวกเขาเข้าใจปัญหาในโลกของการทำงานและสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ
- การเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา (Case-Based Learning) การใช้กรณีศึกษาจากธุรกิจจริงในการสอน จะช่วยให้นักศึกษาเข้าใจแนวคิดของการบริหารงานปฏิบัติการได้ชัดเจนยิ่งขึ้น
- การพัฒนา Soft Skills ควบคู่กับ Hard Skills นอกจากการเรียนรู้เชิงเทคนิค นักศึกษายังควรได้รับการพัฒนาทักษะด้าน Soft Skills เช่น Service Mind, Leadership, และ Stakeholder Engagement เพื่อให้สามารถทำงานในสภาพแวดล้อมองค์กรที่หลากหลายได้

การจัดการการปฏิบัติการในยุคดิจิทัลต้องอาศัยทักษะที่หลากหลาย ไม่ใช่เพียงความรู้ทางเทคนิค แต่ยังรวมถึงการคิดวิเคราะห์ การบริหารจัดการ และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับแนวโน้มอุตสาหกรรมจะช่วยให้บัณฑิตสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมั่นใจและพร้อมเผชิญกับความท้าทายในอนาคต

4. แนวทางการพัฒนาหลักสูตรเพื่อตอบโจทย์อนาคต

จากรายงานผลการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะและความรู้ที่จำเป็นในอนาคต พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีความหลากหลายทั้งในด้านเพศ อายุ ระดับการศึกษา และประเภทขององค์กร ทำให้เห็นถึงความพร้อมในด้านการทำงานเป็นทีม การสื่อสารภายนอก และการเรียนรู้ทักษะใหม่ ๆ ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับองค์กรในยุคดิจิทัล นอกจากนี้ยังมีการระบุลำดับความสำคัญของทักษะที่จำเป็น เช่น การมุ่งเน้นลูกค้า ความสามารถทางเทคโนโลยีและดิจิทัล รวมถึงความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ซึ่งชี้ให้เห็นว่าความต้องการในอนาคตนั้นต้องการบุคลากรที่สามารถปรับตัวและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในขณะเดียวกัน ผลการประชุมกลุ่มเป้าหมาย (Focus Group) ที่จัดขึ้นกับผู้เชี่ยวชาญและผู้ใช้บัณฑิตในภาคอุตสาหกรรม ได้เน้นย้ำถึงความจำเป็นในการพัฒนาทักษะทั้งด้านเทคนิคและด้านพฤติกรรม เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องมือดิจิทัล (Data Analytics), การนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ (Big Data, AI, Blockchain) รวมไปถึงทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และการทำงานร่วมกันอย่างข้ามสาขาวิชา นอกจากนี้ ยังมีข้อเสนอแนะในการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้ลดเวลาการบรรยายในห้องเรียนและเพิ่มการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ผ่านกิจกรรมเช่น Capstone Project, Guest Speaker Sessions และ Onsite Learning

ผลการศึกษาจากทั้งสองแหล่งชี้ให้เห็นว่าหลักสูตรในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีควรมีการบูรณาการองค์ความรู้ที่ครอบคลุมทั้งด้านเทคนิคและด้านบริหารจัดการ บุคลากรในอนาคตจำเป็นต้องมีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูล การใช้เครื่องมือดิจิทัลในการตัดสินใจ การจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (Cybersecurity) รวมไปถึงความรู้ในด้าน FinTech และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจ ในขณะเดียวกัน ทักษะด้าน Soft Skills อย่างเช่น การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การนำเสนอข้อมูล การทำงานเป็นทีมและการแก้ไขปัญหา (Problem Solving) ก็เป็นสิ่งที่ไม่อาจมองข้ามได้ เนื่องจากช่วยให้บุคลากรสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่นและตอบสนองต่อความท้าทายที่เกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตและบุคลากรในยุคที่ตลาดแรงงานมีความต้องการที่หลากหลาย หลักสูตรควรได้รับการปรับปรุงในหลายด้าน ดังนี้

- การปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันสมัย: ควรมีการบูรณาการเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องมือดิจิทัล, การใช้ AI, Blockchain, และ Cloud Computing โดยที่ทฤษฎีและแนวปฏิบัติถูกผสมผสานอย่างเหมาะสม เพื่อให้ นิสิตสามารถนำไปใช้จริงในองค์กร
- การเสริมสร้างทักษะเชิงบริหารและเชิงวิเคราะห์: หลักสูตรควรเน้นการพัฒนาทักษะด้านการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์และการวิเคราะห์เชิงธุรกิจ ผ่านการใช้กรณีศึกษา (Case Study) และโปรเจกต์กลุ่ม (Group Projects) ที่เน้นการแก้ไขปัญหาจริงในภาคอุตสาหกรรม
- การพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารและการนำเสนอ: ด้วยความที่การสื่อสารและการนำเสนอข้อมูลเป็นทักษะที่จำเป็นในทุกสายงาน หลักสูตรควรมีการฝึกฝนผ่านกิจกรรมที่ส่งเสริมความมั่นใจในการพูดในที่สาธารณะและการใช้เทคโนโลยีในการสร้างสื่อการนำเสนอที่ดึงดูดและมีประสิทธิภาพ
- การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Onsite Learning): ควรมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนที่ให้นิสิตได้สัมผัสกับสภาพแวดล้อมการทำงานจริง ผ่านการพบปะและพูดคุยกับผู้เชี่ยวชาญจากภาคอุตสาหกรรม ซึ่งจะช่วยให้ นิสิตได้เรียนรู้การแก้ปัญหาในสถานการณ์จริงและสร้างความพร้อมสำหรับการทำงาน
- การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning): เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและตลาดแรงงานเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง หลักสูตรควรเน้นการพัฒนาทักษะในการเรียนรู้และปรับตัวของนิสิต เพื่อให้สามารถพัฒนาตนเองได้ตลอดชีวิต

การสังเคราะห์ผลการศึกษาจากทั้งรายงานผลการสำรวจและการประชุมกลุ่มเป้าหมายแสดงให้เห็นถึงความจำเป็นที่ชัดเจนในการปรับปรุงหลักสูตรในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี หลักสูตรในอนาคตควรเป็นหลักสูตรที่บูรณาการความรู้ทั้งด้านเทคนิคและบริหารจัดการ เสริมสร้างทักษะด้านการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ที่จะช่วยเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตและบุคลากรเพื่อเผชิญกับความท้าทายในตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง

ด้วยการนำเสนอแนวทางและข้อเสนอแนะที่ครอบคลุมจากทั้งมุมมองเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ หลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงจึงจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาบุคลากรที่สามารถปรับตัวและสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรในยุคดิจิทัลและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในอนาคตได้อย่างยั่งยืน

2.3.3 การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการผลิตบัณฑิต

หลักสูตรควรพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน โดยเน้น ทักษะด้านเทคนิคและดิจิทัล เช่น การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics), ปัญญาประดิษฐ์ (AI), การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data), การประมวลผลแบบคลาวด์ (Cloud Computing) และ ความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) รวมถึง ทักษะการวิเคราะห์ธุรกิจ (Business Analytics) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ นอกจากนี้ควรเสริม ทักษะการสื่อสารเช่น การนำเสนอผลงาน (Presentation), การเล่าเรื่องด้วยข้อมูล (Data Storytelling) และ การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement)

ทักษะด้านการบริการเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญ นิสิตควรมีความเข้าใจในด้านการบริการลูกค้า (Customer Service) และแนวคิดการให้บริการเหนือความคาดหมาย (Beyond Expectation Service) เพื่อรองรับอุตสาหกรรมที่สำคัญกับประสบการณ์ลูกค้าและการบริหารคุณภาพการให้บริการ

ในด้านการเรียนการสอน ควรเน้นการปฏิบัติจริงและเสริมสร้างประสบการณ์ให้แก่บัณฑิตผ่าน การเรียนรู้ นอกห้องเรียน, การทำโครงการ และกรณีศึกษา พร้อมเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภาคอุตสาหกรรมมาให้ความรู้ เพื่อให้บัณฑิตได้รับประสบการณ์ตรง หลักสูตรควรมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติ และ การเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของตลาดแรงงานในอนาคต

2.3.4 การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

- PLO 1: วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
- PLO 2: ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
- PLO 3: แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
- PLO 4: ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี
- PLO 5: ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติการในการทำงานด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี (แผนการเรียนแบบ CWIE)

2.3.5 องค์ประกอบเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย ประสบการณ์ภาคสนาม การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา

1) ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

1. คำอธิบายโดยย่อ

การทำโครงการถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บัณฑิตได้บูรณาการความรู้และทักษะที่ได้เรียนรู้ในรายวิชาเพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับโจทย์และคำถามที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โครงการออกแบบให้เป็นกระบวนการเรียนรู้ที่ช่วยให้นักศึกษามีโอกาสฝึกฝนการคิดวิเคราะห์เชิงระบบ การแก้ปัญหาเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดการและการตัดสินใจในสถานการณ์จริง

หลักสูตรได้กำหนดให้นักศึกษาต้องทำโครงการในรายวิชาเฉพาะบังคับจำนวน 3 รายวิชา ได้แก่ (1) การจัดการคุณภาพ (2) การจัดการการปฏิบัติการบริการ และ (3) การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ ทั้งสามรายวิชามีเป้าหมายให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงและสะท้อนให้เห็นถึงการประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีด้านการจัดการการปฏิบัติการร่วมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ นอกจากนี้ นักศึกษายังสามารถเลือกทำโครงการในรายวิชาเฉพาะเลือกของสาขา ซึ่งประกอบด้วย 8 รายวิชา ได้แก่ (1) การวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจในการปฏิบัติการ (2) การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ (3) การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว (4) การจัดการธุรกิจโรงแรม (5) การจัดการธุรกิจบริการด้านสุขภาพและเวลเนส (6) การออกแบบและการนำส่งการบริการที่เป็นเลิศ (7) ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม และ (8) นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติการที่ยั่งยืน ซึ่งรายวิชาเหล่านี้ครอบคลุมบริบทการปฏิบัติการด้านการผลิต การบริการ และดิจิทัล

การทำโครงการต้องดำเนินการภายใต้การดูแลของอาจารย์ผู้สอน กระบวนการทำโครงการเน้นให้มีการติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องผ่านการปรึกษาและการประเมินระหว่างทาง เพื่อให้มั่นใจว่านิสิตสามารถดำเนินการตามกรอบเวลาและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เมื่อเสร็จสิ้นการทำงาน นิสิตต้องจัดทำรายงานโครงการฉบับสมบูรณ์และนำเสนอผลการศึกษอย่างเป็นระบบ การประเมินผลพิจารณาจากคุณภาพของรายงาน ความสมบูรณ์ของเนื้อหา ความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้เชิงวิชาการเข้ากับการปฏิบัติ รวมถึงทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ ซึ่งทั้งหมดนี้สะท้อนถึงความพร้อมของนิสิตในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริงภายหลังสำเร็จการศึกษาได้ การทำโครงการถือเป็นการเสริมสร้างสมรรถนะที่สำคัญ ประกอบด้วย การคิดวิเคราะห์ การคิดเชิงกระบวนการ การคิดเชิงกลยุทธ์ การแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม และการบริหารจัดการเวลา ซึ่งล้วนเป็นทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีในอนาคต

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาทำงานวิจัยในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีเพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะการทำวิจัยในเชิงวิชาการ โดยถือเป็นรายวิชาที่วางรากฐานสำหรับการพัฒนาความสามารถในการแก้ปัญหาและการสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี ในรายวิชานี้ นิสิตจะได้ฝึกกระบวนการคิดเชิงวิจัยตั้งแต่การมองเห็นปัญหา การตั้งคำถามเชิงวิชาการ การกำหนดวัตถุประสงค์ ไปจนถึงการออกแบบวิธีวิจัย การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนการตีความผลลัพธ์ที่ได้

เป็นระบบและมีเหตุผลรองรับ ข้อกำหนดสำคัญของรายวิชาคือ นิสิตทุกคนต้องจัดทำโครงงานวิจัยเบื้องต้นที่เชื่อมโยงกับประเด็นในสาขาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี ซึ่งกระบวนการนี้ไม่เพียงเป็นการฝึกฝนทักษะเชิงปฏิบัติ แต่ยังเป็นโอกาสให้นิสิตได้สัมผัสการทำงานวิจัยจริง ตั้งแต่การทบทวนวรรณกรรม การพัฒนากรอบแนวคิด ไปจนถึงการนำเสนอข้อค้นพบในรูปแบบทั้งรายงานลายลักษณ์อักษรและการนำเสนอปากเปล่า เพื่อสะท้อนความเข้าใจและความสามารถในการสื่อสารเชิงวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้

กระบวนการเรียนรู้ผ่านโครงงานส่งเสริมให้นิสิตได้รับการพัฒนาศักยภาพในการวิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการบนพื้นฐานของหลักวิชาการและสอดคล้องกับหลักจริยธรรม (PLO1) ผ่านโจทย์และปัญหาทางด้านการปฏิบัติการจากรายวิชาที่ครอบคลุมการปฏิบัติการด้านการผลิต การบริการ และดิจิทัล ซึ่งเปิดโอกาสให้นิสิตได้เชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับปัญหาที่ใกล้เคียงกับสภาพจริงในองค์กรธุรกิจ ในระหว่างการดำเนินโครงงาน นิสิตยังได้ฝึกฝนทักษะการประเมินสถานการณ์เชิงปฏิบัติการและการออกแบบกลยุทธ์เพื่อการจัดการที่มีประสิทธิภาพ แนวทางการเรียนรู้นี้ช่วยให้นิสิตสามารถบูรณาการความรู้เข้ากับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล ซึ่งเป็นทักษะสำคัญที่สนับสนุนทั้งความเป็นเลิศทางการแข่งขันและความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว (PLO2)

สภาพแวดล้อมของการเรียนผ่านการทำโครงงานทำให้นิสิตได้พัฒนาทัศนคติใฝ่รู้ รู้จักแสวงหาความรู้ใหม่ๆ และสามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ที่ไม่หยุดนิ่ง การเรียนรู้ในลักษณะนี้ปลูกฝังให้เกิดความพร้อมในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง (PLO3) นอกจากนี้ การทำโครงงานยังเปิดโอกาสให้นิสิตได้เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่นในทีมที่มีความหลากหลาย ซึ่งต้องอาศัยทั้งทักษะมนุษยสัมพันธ์ การคิดวิเคราะห์เชิงร่วมมือ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ และการนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์ ทักษะเหล่านี้ช่วยให้นิสิตสามารถทำงานเป็นทีมได้ (PLO4) ท้ายที่สุด โครงงานยังทำหน้าที่เป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างความรู้เชิงทฤษฎีกับการปฏิบัติจริง นิสิตได้มีโอกาสบูรณาการความรู้จากรายวิชาเฉพาะบังคับ รายวิชาเฉพาะเลือก และการฝึกปฏิบัติในสหกิจศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาความสามารถในการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ (PLO5)

ในส่วนของการเรียนรู้ด้านการวิจัยในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีนั้น มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร การฝึกฝนการวิจัยช่วยให้นิสิตสามารถประเมินและออกแบบกลยุทธ์การจัดการการปฏิบัติการได้อย่างเป็นระบบ ผ่านการเชื่อมโยงแนวคิดด้านการจัดการเข้ากับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล นิสิตจึงสามารถนำทักษะการวิเคราะห์เชิงวิชาการมาใช้กำหนดแนวทางการปฏิบัติการที่ตอบสนองต่อความท้าทายของธุรกิจยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ การทำวิจัยถือเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมให้นิสิตพัฒนาทัศนคติใฝ่รู้และแสวงหาความรู้ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการวิจัยต้องเผชิญกับโจทย์ที่เปลี่ยนแปลงและเงื่อนไขที่หลากหลาย ทำให้นิสิตได้เรียนรู้การปรับตัว ฝึกการตั้งคำถามใหม่ๆ และหาคำตอบเชิงวิชาการเพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่หยุดนิ่ง สิ่งนี้ช่วยหล่อหลอมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตซึ่งเป็นคุณลักษณะสำคัญของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

กระบวนการวิจัยเปิดพื้นที่ให้นิสิตได้เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างแท้จริง การดำเนินการตั้งแต่การวางแผน เก็บข้อมูล ไปจนถึงการนำเสนอผล ต้องอาศัยการทำงานเป็นทีม การสื่อสารที่ชัดเจน การใช้เหตุผลร่วมกัน และการนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์ การวิจัยจึงเป็นเวทีฝึกทักษะมนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ช่วงเวลา

ตามแผนการศึกษา

4. จำนวนหน่วยกิต

ตามแผนการศึกษา

5. การเตรียมการ

มีการเตรียมการให้คำแนะนำและความช่วยเหลือแก่นิสิตอย่างเป็นระบบ โดยจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษาคอยดูแล พร้อมกำหนดช่วงเวลาให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ เช่น การเลือกหัวข้อโครงงาน กระบวนการศึกษาค้นคว้า การประเมินผล การนำเสนอผลการศึกษา ตลอดจนการติดตามความก้าวหน้าและการแก้ไขปัญหาอุปสรรคอย่างต่อเนื่อง

6. การวัดและประเมินผู้เรียน

กระบวนการประเมินประกอบด้วยขั้นตอนต่างๆ ได้แก่ ทั้งผู้สอนและนิสิตมีส่วนร่วมในการประเมิน โดยกำหนดเกณฑ์และมาตรฐานการประเมินโครงงาน/งานวิจัยที่ชัดเจน ให้นิสิตประเมินตนเองตามแบบฟอร์ม ขณะที่ผู้สอนประเมินนิสิตตามแบบฟอร์มเช่นกัน นิสิตต้องนำเสนอผลการศึกษาแก่คณาจารย์และรับการประเมินจากคณะกรรมการ คณะผู้ประสานงานโครงงาน/งานวิจัยรวบรวมและเสนอผลการประเมินเพื่อขอความเห็นชอบจากคณาจารย์ ผ่านคณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ โดยการประเมินพิจารณาจากความก้าวหน้าในการทำงาน รายงานและการนำเสนอผลงาน บันทึกการปรึกษา ตลอดจนการสอบและการประเมินโดยอาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

2) ข้อกำหนดเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา

สหกิจศึกษาในหลักสูตรนี้กำหนดขึ้นเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงความรู้เชิงทฤษฎีจากห้องเรียนกับประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ โดยมีข้อกำหนดให้นิสิตต้องเข้าปฏิบัติงานเต็มเวลาในองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี ภายใต้การดูแลร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศก์กับผู้ควบคุมการฝึกงานจากสถานประกอบการ ระยะเวลาการปฏิบัติสหกิจศึกษาครอบคลุมหนึ่งภาคการศึกษา เพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้กระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องและสัมผัสบริบทการปฏิบัติการจริงขององค์กร

ในกระบวนการสหกิจศึกษา นิสิตมีข้อกำหนดที่จะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ได้แก่ การปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ที่องค์กรกำหนด การรักษาจรรยาบรรณและวินัยในการทำงาน การจัดทำรายงานสหกิจศึกษาเพื่อสะท้อนผลการเรียนรู้ และการนำเสนอผลงานต่ออาจารย์นิเทศก์ เพื่อเป็นหลักฐานของกระบวนการเรียนรู้ การ

กำหนดข้อกำหนดเช่นนี้ไม่เพียงเป็นการรับรองมาตรฐานวิชาการ แต่ยังเป็นการปลูกฝังความรับผิดชอบและความเป็นมืออาชีพให้กับนิสิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้จากสหกิจศึกษาครอบคลุมทั้งด้านวิชาการและทักษะวิชาชีพ ประการแรก นิสิตสามารถนำความรู้และทฤษฎีจากรายวิชาที่ได้ศึกษาไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานและแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง เข้าใจพลวัตของการดำเนินธุรกิจ ประการที่สอง นิสิตได้พัฒนาทักษะทางปัญญา โดยเฉพาะการคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ ประการที่สาม นิสิตได้รับการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำในระดับปฏิบัติ ผ่านการทำงานร่วมกับบุคลากรที่มีความหลากหลายทางวิชาชีพและวัฒนธรรม สุดท้าย สหกิจศึกษายังปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและสังคม ซึ่งเป็นคุณลักษณะสำคัญของบัณฑิตที่พร้อมทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา

2. ช่วงเวลา

ตามแผนการศึกษา

3. การจัดเวลาและตารางสอน

การเรียนในรายวิชาสหกิจศึกษาของหลักสูตรการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีมีลักษณะเฉพาะที่แตกต่างไปจากรายวิชาทั่วไป เนื่องจากเป็นกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ ภาควิชาจัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกสหกิจศึกษา โดยอาจารย์นิเทศก์ทำการแนะนำการเลือกสายงานและสถานประกอบการให้แก่ นิสิต รวมถึงมีการถ่ายทอดประสบการณ์จากนิสิตที่ผ่านรายวิชาสหกิจศึกษามาแล้ว หลังจากกระบวนการติดต่อประสานกับกับสถานประกอบการเป็นที่เรียบร้อย นิสิตจะออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามที่ได้รับคัดเลือก การจัดเวลาในการปฏิบัติงานจะกำหนดโดยตารางการทำงานจริงขององค์กรที่นิสิตไปปฏิบัติงาน กระบวนการเรียนรู้ในช่วงนี้จึงเป็นการเรียนผ่านการทำงานจริง การเผชิญกับสถานการณ์จริง และการแก้ปัญหาภายใต้บริบทของสถานประกอบการ

การเรียนในรายวิชาสหกิจศึกษามีการนิเทศติดตามโดยอาจารย์นิเทศก์เข้าเยี่ยมสถานประกอบการเพื่อประเมินพัฒนาการและให้ข้อเสนอแนะอย่างใกล้ชิด เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องส่งรายงานสหกิจศึกษา และเข้ารับการประเมินผลทั้งจากอาจารย์และผู้ประกอบการ กระบวนการนี้ปิดท้ายด้วยการสอบนำเสนอผลงาน ซึ่งเป็นเวทีสะท้อนการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการทำงานจริงตลอดทั้งกระบวนการ

4. การวัดและประเมินผู้เรียน

กระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียนเริ่มต้นจากการกำหนดเกณฑ์และมาตรฐานการประเมินที่กำหนดโดยภาควิชา โดยใช้แบบฟอร์มและแนวทางที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน อาจารย์นิเทศก์จะชี้แจงเกณฑ์ดังกล่าวแก่นิสิตและผู้ควบคุมการฝึกงานในสถานประกอบการ เพื่อให้ทุกฝ่ายเข้าใจตรงกันเกี่ยวกับสิ่งที่จะถูกประเมิน ทั้งด้านทักษะการทำงาน ความรู้ ความรับผิดชอบ ทักษะคิด และการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ในระหว่างที่นิสิตปฏิบัติงานจริง ผู้ควบคุมการฝึกงานทำการติดตามความก้าวหน้า และให้ข้อเสนอแนะเป็นระยะๆ พร้อมทั้งบันทึกการประเมินตามแบบฟอร์มที่ภาควิชาจัดทำให้ ข้อมูลเหล่านี้ถือเป็นหลักฐานสำคัญที่สะท้อนถึงพฤติกรรมการทำงานจริงของนิสิตในแต่ละ

ละช่วงเวลา ในขณะเดียวกัน อาจารย์นิเทศก์จะมีการนิเทศติดตามทั้งในรูปแบบการเข้าเยี่ยมสถานประกอบการ การสื่อสารออนไลน์ หรือการนัดหมายให้รายงานความคืบหน้าเป็นระยะ การนิเทศเป็นกระบวนการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาที่นิสิตเผชิญระหว่างการทำงาน อาจารย์นิเทศก์จะบันทึกข้อสังเกตและคำแนะนำไว้เป็นหลักฐานการให้คำปรึกษา ซึ่งต่อมากจะถูกนำมาใช้ประกอบการประเมิน

เมื่อการปฏิบัติงานครบตามระยะเวลา นิสิตจะต้องจัดทำรายงานสหกิจศึกษา หรือ รายงานการฝึกงาน ที่สรุปผลการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ รายงานนี้จะถูกส่งให้อาจารย์นิเทศก์ประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด และนิสิตต้องนำเสนอผลงานเพื่อแสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ และการพัฒนาทักษะที่ได้จากการปฏิบัติงานจริง การนำเสนอถือเป็นอีกขั้นตอนหนึ่งของการวัดผลที่แสดงให้เห็นถึงการบูรณาการระหว่างทฤษฎีกับการปฏิบัติ ท้ายที่สุด การประเมินผลการสหกิจศึกษานี้อิงจากหลายองค์ประกอบ ได้แก่ ผลการปฏิบัติงานที่สถานประกอบการประเมิน รายงานและการนำเสนอผลงานของนิสิต บันทึกการให้คำปรึกษาและการนิเทศติดตามของอาจารย์ และการซักถามเพิ่มเติมในบางกรณี การบูรณาการข้อมูลเหล่านี้ช่วยให้การประเมินผลมีความรอบด้านและสะท้อนพัฒนาการของนิสิตอย่างแท้จริง ทั้งในมิติวิชาการ วิชาชีพ และคุณลักษณะส่วนบุคคล เพื่อส่งเสริมและพัฒนานิสิตให้พร้อมสำหรับการก้าวสู่เส้นทางอาชีพในอนาคต

2.3.6 ตารางแสดงความสัมพันธ์ของการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)		แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ	ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ มก.	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
				ผู้ใช้บัณฑิต	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน	นิสิตปัจจุบัน
PLO 1	วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม		✓	✓	✓	✓	✓
PLO 2	ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO 3	แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO 4	ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่			✓	✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ	ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ มก.	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
			ผู้ใช้บัณฑิต	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน	นิสิตปัจจุบัน
	รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษย์สัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี					
PLO 5	ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติการในการทำงานด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี (แผนการเรียนรู้แบบ CWIE)	✓	✓	✓	✓	✓

2.3.7 ตารางแสดงผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)		1. ความรู้	2. ทักษะ	3. จริยธรรม	4. ลักษณะบุคคล
PLO 1	วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม	✓	✓	✓	✓
PLO 2	ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม	✓	✓		
PLO 3	แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ		✓		✓
PLO 4	ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษย์สัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี		✓		✓
PLO 5	ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติการในการทำงานด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี (แผนการเรียนรู้แบบ CWIE)	✓	✓		✓

2.3.8 ตารางแสดงผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตรและผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2567

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)		ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2567												
		GELO 1	GELO 2	GELO 3	GELO 4			GELO 5		GELO 6	GELO 7	GELO 8	GELO 9	GELO 10
					GELO 4.1	GELO 4.2	GELO 4.3	GELO 5.1	GELO 5.2					
PLO 1	วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม		✓					✓	✓	✓		✓		✓
PLO 2	ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม		✓	✓		✓						✓		
PLO 3	แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ			✓							✓			
PLO 4	ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี	✓			✓		✓		✓	✓	✓		✓	
PLO 5	ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติการในการทำงานด้านการจัดการ การปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี (แผนการเรียนแบบ CWIE)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

- GELO 1 ยกตัวอย่างจากศาสตร์ที่หลากหลายไปบูรณาการกับการเรียน การดำเนินชีวิตในมหาวิทยาลัย (ความรู้ - K)
- GELO 2 นำเสนอแนวทางการแก้ปัญหา การตัดสินใจโดยใช้ทักษะการคิดที่เหมาะสมกับสถานการณ์ได้ (ความรู้ - K)
- GELO 3 วิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบันและวางแผนการทำงานด้วยสมรรถนะการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเหมาะสม (ความรู้ - K)
- GELO 4 ประยุกต์ใช้ทักษะด้านภาษา การสื่อสารและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนและการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- Sub GELO 4.1 สื่อสารโดยใช้ทักษะภาษาในการทำงานและการดำเนินชีวิต (ทักษะ - S)
- Sub GELO 4.2 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศได้อย่างถูกต้องตามหลักการในการสื่อสาร การทำงาน หรือในการทำงานร่วมกับผู้อื่น (ทักษะ - S)
- Sub GELO 4.3 สื่อสาร หรือนำเสนอผลงาน ด้วยวิธีการหรือรูปแบบต่าง ๆ ได้ (ทักษะ - S)
- GELO 5 บริหารจัดการตนเองเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตและการเรียนได้
- Sub GELO 5.1 ดูแลตนเอง บริหารจัดการตนเองทั้งทางร่างกายและจิตใจ (ทักษะ - S)
- Sub GELO 5.2 แสดงออกถึงการเห็นคุณค่าของตนเองและบุคคลอื่น ตั้งเป้าหมาย มีพลังสุขภาพจิตในการดำเนินชีวิตประจำวัน (คุณลักษณะ - C)
- GELO 6 แสดงออกถึงคุณธรรมจริยธรรมพื้นฐานในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น (จริยธรรม - E)
- GELO 7 ประเมินตนเอง กำหนดเป้าหมาย วางแผนการเรียนและประเมินการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง (คุณลักษณะ - C)
- GELO 8 ประยุกต์แนวคิดความเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในการดำเนินชีวิตหรือทำกิจกรรมในมหาวิทยาลัย (คุณลักษณะ - C)
- GELO 9 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตาม โดยรู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง (คุณลักษณะ - C)
- GELO 10 แสดงออกถึงความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรม เอกลักษณ์ที่งดงาม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและประวัติศาสตร์ของชาติ (คุณลักษณะ - C)

2.3.9 ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและสมรรถนะหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2567

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)		สมรรถนะหมวดศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2567							
		ด้านการสื่อสารและสารสนเทศ	ด้านภาวะผู้นำ	ด้านการเป็นผู้ประกอบการ	ด้านทักษะการคิด	ด้านพหุวัฒนธรรม	ด้านการจัดการตนเอง	ด้านการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ด้านความเป็นพลเมือง
PLO 1	วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม				✓		✓		✓
PLO 2	ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม		✓	✓	✓				
PLO 3	แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ				✓	✓		✓	
PLO 4	ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี	✓	✓				✓		✓
PLO 5	ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติการในการทำงานด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี (แผนการเรียนแบบ CWIE)	✓	✓				✓	✓	✓

2.3.10 การออกแบบหลักสูตรที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

การออกแบบหลักสูตรการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี จำเป็นต้องมีแนวทางที่บูรณาการองค์ความรู้จากหลากหลายสาขาอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่อโลกธุรกิจยุคใหม่ โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการดำเนินงานและเทคโนโลยีดิจิทัลที่เข้ามามีบทบาทอย่างมากในทุกภาคส่วน ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 5 ด้าน ดังนี้

ด้านที่หนึ่ง หลักสูตรส่งเสริมให้นิสิตสามารถวิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและจริยธรรม (PLO 1) ผ่านการเรียนการสอนด้วยกรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม และการประเมินผลกระหนาบจากการตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคม ควบคู่ไปกับการใช้หลักคิดเชิงเหตุผลในการบริหารจัดการ

ด้านที่สอง หลักสูตรพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และการประเมินกลยุทธ์ด้านการปฏิบัติการ เพื่อให้นิสิตสามารถประเมินและออกแบบแนวทางการปฏิบัติการด้านการผลิต การบริการ และการจัดการดิจิทัลที่มุ่งเน้นประสิทธิภาพและความยั่งยืน (PLO 2) โดยผ่านรายวิชาที่เน้นการวิเคราะห์กระบวนการ การจัดการคุณภาพ การวางแผนและควบคุมการปฏิบัติการ การจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ ระบบปฏิบัติการดิจิทัล การบริหารการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการประยุกต์แนวคิด Lean และ Agile ในบริบทธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนการเข้าใจถึงโครงสร้างเทคโนโลยีสำหรับธุรกิจ และการบริหารเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้หลักสูตรยังให้ความสำคัญกับการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีในการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลทางธุรกิจ โดยจัดรายวิชาเฉพาะด้านที่รวบรวมเครื่องมือที่ใช้จริงในภาคอุตสาหกรรม เช่น Excel ขั้นสูง, Power BI, Tableau, Python เป็นต้น เพื่อให้นิสิตสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศศาสตร์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านที่สาม หลักสูตรเน้นการปลูกฝังความใฝ่รู้ และความสามารถในการเรียนรู้จากบริบทที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ (PLO 3) เพื่อให้นิสิตตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถปรับตัวได้ในสภาพแวดล้อมการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี กิจกรรมการเรียนรู้จะเชื่อมโยงกับการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต การค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้เชิงรุก

ด้านที่สี่ ทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะมนุษยสัมพันธ์ การสื่อสาร และการปรับตัวในองค์กรที่มีความหลากหลาย (PLO 4) ผ่านการเรียนรู้โดยใช้โครงงานกลุ่ม การอภิปรายประเด็นที่มีความคิดเห็นแตกต่าง การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และการสร้างภาวะผู้นำร่วม เพื่อให้นิสิตสามารถปรับตัวในสภาพแวดล้อมการทำงานจริงที่หลากหลายและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

ด้านที่ห้า หลักสูตรส่งเสริมการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยนิสิตต้องสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีในสถานการณ์การทำงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ (PLO 5) ผ่านการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา หรือโครงการที่เน้นการลงมือทำจริงในองค์กรภาคธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับโลกการทำงาน ทั้งในแง่ทักษะวิชาชีพ ความรับผิดชอบ และคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ นอกจากนี้ ยังมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนรู้โดยการลงมือทำ และการเชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญจากภาคอุตสาหกรรม หรือผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงในสายงาน มาแบ่งปันแนวคิด แลกเปลี่ยนมุมมอง และสะท้อนประสบการณ์การ

ทำงานจริง เพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้แนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในสถานการณ์จริง เข้าใจความคาดหวังขององค์กร และเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าสู่ตลาดแรงงาน

หลักสูตรการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี ถูกออกแบบภายใต้แนวคิด Backward Curriculum Design โดยนำผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ทั้ง 5 ด้านมาจัดการเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีเพื่อให้บัณฑิตบรรลุผลลัพธ์เหล่านี้ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยบัณฑิตชั้นปีที่ 1 จะมีความสามารถในการประเมินโครงสร้างธุรกิจ กระบวนการดำเนินงาน และเทคโนโลยีพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการฝึกคิดเชิงวิเคราะห์จากข้อมูลและปัจจัยแวดล้อม รวมถึงการวิเคราะห์สถานะเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และนโยบายภาครัฐที่มีผลต่อการดำเนินงานขององค์กร

นิสิตชั้นปีที่ 2 ได้รับการพัฒนาให้สามารถอธิบายหลักทฤษฎีด้านการจัดการการปฏิบัติการเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ โดยครอบคลุมทั้งมิติของการปฏิบัติการผลิต การบริการ และการปฏิบัติการดิจิทัล นอกจากนี้ นิสิตยังมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการสร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาธุรกิจใหม่ที่สามารถประยุกต์ใช้หลักทฤษฎีและหลักปฏิบัติด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม พร้อมกันนี้ นิสิตยังได้รับการเสริมสร้างทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการผลิต อุตสาหกรรมการบริการ และอุตสาหกรรมเทคโนโลยี

ในระดับชั้นปีที่ 3 นิสิตได้รับการพัฒนาให้สามารถดำเนินงานและวิเคราะห์ประเด็นด้านการพัฒนาที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจในหลากหลายอุตสาหกรรม ทั้งในภาคการผลิต ภาคการบริการ และอุตสาหกรรมเทคโนโลยี (PLO 1, PLO 2) ความรู้และทักษะเหล่านี้จะช่วยให้บัณฑิตสามารถประยุกต์ใช้หลักทฤษฎีและหลักปฏิบัติด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีได้อย่างรอบด้าน (PLO 2, PLO 3, PLO 5) โดยครอบคลุมทั้งการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ การจัดการโซ่อุปทาน และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าและบริการด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ตลอดจนการจัดการและออกแบบบริการเพื่อมอบประสบการณ์ที่มีคุณค่าแก่ผู้บริโภค อีกทั้งยังเน้นการจัดการความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน ระบบปฏิบัติการ และระบบนิเวศทางธุรกิจโดยรวม รวมถึงการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์เพื่อยกระดับการพัฒนาโซ่อุปทานและระบบปฏิบัติการให้มีประสิทธิภาพ

ในระดับชั้นปีที่ 4 นิสิตได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการประยุกต์ใช้กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการองค์กรในหลากหลายบริบท ทั้งในอุตสาหกรรมภาคการผลิต อุตสาหกรรมการบริการ และอุตสาหกรรมเทคโนโลยี (PLO 1, PLO 2) อีกทั้งยังสามารถคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาและสถานการณ์จริงทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยหลักการวิเคราะห์ทางธุรกิจ เครื่องมือและระเบียบวิธีด้านการจัดการการปฏิบัติการ ตลอดจนการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเพื่อการตัดสินใจที่เหมาะสม (PLO 1, PLO 2, PLO 3) นอกจากนี้ นิสิตยังได้รับการเสริมสร้างทักษะที่สำคัญในการสร้างมูลค่าเพิ่มและการผลักดันการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาองค์กรธุรกิจให้ก้าวไปข้างหน้าอย่างยั่งยืนผ่านการทำโครงการ การวิจัย และสหกิจศึกษา (PLO 3, PLO 4, PLO 5)

ชั้นปี	ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปี	ความเชื่อมโยงกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หลักสูตร
ปีที่ 1	- นิสิตสามารถประเมินสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างองค์กร กระบวนการด้านการปฏิบัติการ และโครงสร้างเทคโนโลยีในการดำเนินธุรกิจได้ - นิสิตสามารถมีทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ การคิดเชิงระบบ การคำนวณ และการคิดเชิงเปรียบเทียบได้ - นิสิตสามารถสร้างความเชื่อมโยงบริบทหรือปัจจัยทางธุรกิจภายในองค์กร กับ สภาพแวดล้อม และปัจจัยภายนอกองค์กร เช่น สภาพเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และนโยบายภาครัฐได้	PLO 1, PLO 2 PLO 1, PLO 2 PLO 3
ปีที่ 2	- นิสิตสามารถอธิบายหลักทฤษฎีด้านการจัดการการปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศ และความยั่งยืนของธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติการผลิต บริการ และการปฏิบัติการดิจิทัลได้ - นิสิตสามารถเข้าใจถึงการเพิ่มมูลค่าในธุรกิจและการพัฒนาธุรกิจใหม่ที่ประยุกต์หลักทฤษฎีและหลักปฏิบัติด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี - นิสิตมีทักษะพื้นฐานในการดำเนินงานในอุตสาหกรรมภาคการผลิต อุตสาหกรรมการบริการ และอุตสาหกรรมเทคโนโลยี	PLO 2, PLO 3 PLO 2, PLO 3 PLO 2
ปีที่ 3	- นิสิตสามารถดำเนินงานและวิเคราะห์ประเด็นการพัฒนาต่างๆ ที่นำไปสู่ความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจในอุตสาหกรรมภาคการผลิต อุตสาหกรรมการบริการ และอุตสาหกรรมเทคโนโลยี - นิสิตสามารถประยุกต์ใช้หลักทฤษฎีและหลักปฏิบัติด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีในด้านต่างๆ ต่อไปนี้ ▪ ด้านการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ การจัดการโซ่อุปทาน การเพิ่มมูลค่าของสินค้าและบริการ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจ ▪ ด้านการจัดการการบริการ และการออกแบบบริการเพื่อสร้างประสบการณ์และมูลค่าเพิ่มให้กับผู้บริโภค ▪ ด้านการจัดการความยั่งยืนในโซ่อุปทาน ระบบปฏิบัติการ และระบบนิเวศของธุรกิจ ▪ ด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการพัฒนาโซ่อุปทานและระบบปฏิบัติการของธุรกิจ	PLO 1, PLO 2 PLO 2, PLO 3, PLO 5
ปีที่ 4	- นิสิตสามารถประยุกต์ใช้กลยุทธ์ในการบริหารจัดการองค์กรในอุตสาหกรรมภาคการผลิต อุตสาหกรรมการบริการ และอุตสาหกรรมเทคโนโลยีได้ - นิสิตสามารถคิดวิเคราะห์กรณีศึกษา หรือสถานการณ์จริงในการดำเนินธุรกิจ โดยการใช้หลักการวิเคราะห์ทางธุรกิจ เครื่องมือและระเบียบวิธีการด้านการจัดการการปฏิบัติการ และเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก ได้อย่างเหมาะสม - นิสิตมีทักษะในการสร้างมูลค่าเพิ่มและการเปลี่ยนแปลงให้กับองค์กรธุรกิจ	PLO 1, PLO 2 PLO 1, PLO 2, PLO 3 PLO 3, PLO 4, PLO 5

3. จำนวนหน่วยกิต โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา คำอธิบายรายวิชา และแผนการเรียน

3.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต

3.2 โครงสร้างหลักสูตร

- 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
โดยนิสิตต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปครบทั้ง 3 ส่วน ดังนี้
 1. รายวิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาคุณลักษณะนิสิต มก. 8 หน่วยกิต
 2. รายวิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะ ทั้ง 3 ด้าน ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต
 - ด้านการสื่อสารและสารสนเทศ
 - ด้านภาวะผู้นำ
 - ด้านการเป็นผู้ประกอบการ
 3. รายวิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามที่ระบุ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
ในผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO) โดยไม่จำเป็นต้องเรียนให้ครบทั้ง 5 สมรรถนะ
 - ด้านทักษะการคิด
 - ด้านพฤติกรรมธรรม
 - ด้านการจัดการตนเอง
 - ด้านการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - ด้านความเป็นพลเมือง
- 2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต
 - วิชาแกน 30 หน่วยกิต
 - วิชาเฉพาะบังคับ 37 หน่วยกิต
 - วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
- 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.3 รายวิชา

- (1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
โดยนิสิตต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปครบทั้ง 3 ส่วน ดังนี้
 1. รายวิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาคุณลักษณะนิสิต มก. 8 หน่วยกิต
 - 01999111 เกษตรศาสตร์สร้างศาสตร์แห่งแผ่นดิน 2(2-0-4)
(Kasetsart Creating Knowledge of the Land)
 - วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา 6(- -)
 2. รายวิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะ ทั้ง 3 ด้าน ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต
 - ด้านการสื่อสารและสารสนเทศ
 - ด้านภาวะผู้นำ
 - ด้านการเป็นผู้ประกอบการ

3. รายวิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามทีระบุนั้น ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
- ในผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO) โดยไม่จำเป็นต้องเรียนให้ครบทั้ง 5 สมรรถนะ
- ด้านทักษะการคิด
 - ด้านพหุวัฒนธรรม
 - ด้านการจัดการตนเอง
 - ด้านการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - ด้านความเป็นพลเมือง

(2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน	30 หน่วยกิต
01101181 เศรษฐศาสตร์จุลภาค I (Microeconomics I)	3(3-0-6)
01101182 เศรษฐศาสตร์มหภาค I (Macroeconomics I)	3(3-0-6)
01130171 การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)	3(3-0-6)
01130172 การบัญชีเพื่อการจัดการ (Management Accounting)	3(3-0-6)
01131211 การเงินธุรกิจ (Business Finance)	3(3-0-6)
01132111 หลักการจัดการ (Principles of Management)	3(3-0-6)
01132231 สถิติธุรกิจ (Business Statistics)	3(3-0-6)
01133211 การจัดการการปฏิบัติการ (Operations Management)	3(3-0-6)
01134111 หลักการตลาด (Principles of Marketing)	3(3-0-6)
01140221 กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ (Law and Tax for Business)	3(3-0-6)

2.2 วิชาเฉพาะบังคับ

37 หน่วยกิต

01133212*	การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ (Digital Operations and Automation)	3(3-0-6)
01133222	การจัดการการปฏิบัติการบริการ (Service Operations Management)	3(3-0-6)
01133223	หลักการธุรกิจไมตรีจิต (Principles of Hospitality Business)	3(3-0-6)
01133241**	การจัดการเทคโนโลยีและความยั่งยืน (Technology Management and Sustainability)	3(3-0-6)
01133313**	การควบคุมและลดต้นทุนการดำเนินการ (Operations Cost Control and Reduction)	3(3-0-6)
01133317	การจัดการคุณภาพ (Quality Management)	3(3-0-6)
01133343**	สารสนเทศธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงลึก (Business Informatics and Analytics)	3(3-0-6)
01133344*	การจำลองธุรกิจและการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Business Simulation and AI Applications)	3(3-0-6)
01133415	กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการระดับโลก (Global Operations Strategy)	3(3-0-6)
01133491	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี (Basic Research Methods in Operations and Technology Management)	3(3-0-6)
01133497	สัมมนา (Seminar)	1
01133498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	3
01417117	แคลคูลัสสำหรับธุรกิจ (Calculus for Business)	3(3-0-6)

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

2.3 วิชาเฉพาะเลือก

ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

2.3.1	วิชาเฉพาะเลือกในสาขา	ไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต
	ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้		
01133242	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล (Electronic Commerce and Digital Platforms)		3(3-0-6)
01133312**	การวางแผน ควบคุม และการตัดสินใจในการปฏิบัติการ (Operations Planning, Control and Decision Making)		3(3-0-6)
01133314	การจัดหาเชิงกลยุทธ์ (Strategic Sourcing)		3(3-0-6)
01133318**	การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ (Supply Chain Management and Logistics)		3(3-0-6)
01133319*	การรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report)		3(3-0-6)
01133321	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว (Tourism Management)		3(3-0-6)
01133323	การจัดการธุรกิจโรงแรม (Hotel Management)		3(3-0-6)
01133324**	การดำเนินการด้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Operations)		3(3-0-6)
01133325*	การดำเนินงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม (Hotel Front Office Operations)		3(3-0-6)
01133326**	การจัดการธุรกิจบริการด้านสุขภาพและเวลเนส (Health and Wellness Service Business Management)		3(3-0-6)
01133327*	การออกแบบและการนำส่งการบริการที่เป็นเลิศ (Excellent Service Design and Delivery)		3(3-0-6)
01133342	ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation)		3(3-0-6)
01133418	การจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management)		3(3-0-6)

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

01133425*	การจัดการไมตรีจิตและการท่องเที่ยวเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน (Managing Hospitality and Tourism for Sustainable Future)	3(3-0-6)
01133427	การจัดการสายการบิน (Airline Management)	3(3-0-6)
01133441	ระบบสารสนเทศด้านอุตสาหกรรมและอินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง (Industrial Information Systems and Internet of Things)	3(3-0-6)
01133442*	นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติการที่ยั่งยืน (Innovation and Technology for Sustainable Operations)	3(3-0-6)
01133490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6

2.3.2 วิชาเฉพาะเลือกนอกสาขา ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาจากสาขาวิชาการเงิน สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาการตลาด ที่มีรหัสวิชาตั้งแต่รหัส 300

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

* รายวิชาเปิดใหม่

3.4 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

3.4.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตร ที่เปิดสอนโดย คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- รายวิชาแกน ได้แก่
 - 01101181 เศรษฐศาสตร์จุลภาค I
 - 01101182 เศรษฐศาสตร์มหภาค I
 - 01130171 การบัญชีการเงิน
 - 01130172 การบัญชีเพื่อการจัดการ
 - 01131211 การเงินธุรกิจ
 - 01132111 หลักการจัดการ
 - 01132231 สถิติธุรกิจ
 - 01134111 หลักการตลาด
 - 01140221 กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ
- รายวิชาเฉพาะบังคับ ได้แก่
 - 01417117 แคลคูลัสสำหรับธุรกิจ

3.4.2 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตร ที่เปิดสอนให้ คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- 01133211 การจัดการการปฏิบัติการ
- 01133242 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล
- 01133323 การจัดการธุรกิจโรงแรม
- 01133241 การจัดการเทคโนโลยีและความยั่งยืน

โดยเปิดสอนให้คณะบริหารธุรกิจ ในหลักสูตรต่อไปนี้ 1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน
2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ 3) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
4) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต 5) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (หลักสูตรนานาชาติ) 6) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (นานาชาติ)

เปิดสอนให้คณะมนุษยศาสตร์ ในหลักสูตรต่อไปนี้ 1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
2) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ

เปิดสอนให้คณะศึกษาศาสตร์ ในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศึกษาศาสตร์

3.5 คำอธิบายรายวิชา

3.5.1 รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาของหลักสูตร

- รายวิชาในหลักสูตร

01133211 การจัดการการปฏิบัติการ 3(3-0-6)

(Operations Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111

หลักการเบื้องต้นของการจัดการการปฏิบัติการ ความรู้พื้นฐานในการออกแบบผลิตภัณฑ์ ประเภทของกระบวนการผลิตและแผนผัง ความรู้เบื้องต้นในการจัดการกำลังการผลิต ความสำคัญของทำเลที่ตั้ง การดำเนินงานระบบผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง และการจัดการคุณภาพ

Basic principles of operations management. Introduction to product design. Classification of process and layout. Introduction to capacity management. Importance of location decision. Operating operation system. Managing inventory and managing quality.

01133212* การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ 3(3-0-6)

(Digital Operations and Automation)

การจัดการปฏิบัติการดิจิทัล กลยุทธ์การเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล การปรับปรุงกระบวนการสู่ระบบอัตโนมัติ การคิดเชิงออกแบบในยุคดิจิทัล การวิเคราะห์และออกแบบกระบวนการดิจิทัล การจัดการผลิตภัณฑ์ดิจิทัล การออกแบบโมเดลธุรกิจดิจิทัล

Digital operations management. Digital transformation strategy. Process improvement toward automation. Design thinking in the digital era. Analysis and design of digital processes. Digital product management. Digital business model design.

01133222 การจัดการการปฏิบัติการบริการ 3(3-0-6)

(Service Operations Management)

แนวคิดการบริการ การบริหารลูกค้าและการสร้างความสัมพันธ์ การพัฒนาบริการใหม่ การบริหารแรงงานและผู้ส่งมอบในการบริการ การปรับปรุงเพื่อความเป็นเลิศในการบริการ กลยุทธ์การบริการและการจัดการข้ามวัฒนธรรมในการบริการ

* รายวิชาเปิดใหม่

Service concept. Managing customer and building relationship. New service development. Managing service personnel and supplier. Improving for service excellence. Service strategies and operation service across cultures.

01133223 หลักการธุรกิจไมตรีจิต 3(3-0-6)
(Principles of Hospitality Business)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111

ลักษณะเฉพาะและบทบาทเชิงกลยุทธ์ของอุตสาหกรรมบริการไมตรีจิต แนวทางปฏิบัติปัจจุบันทางการจัดการในด้านการวางแผน การออกแบบองค์กร ภาวะผู้นำ และการควบคุม องค์ประกอบหลักของอุตสาหกรรมบริการไมตรีจิต รวมถึง การเดินทาง และการท่องเที่ยว ที่พัก และการบริการอาหาร ความท้าทายและแนวโน้มในอุตสาหกรรมบริการไมตรีจิต

Characteristics and strategic roles of the hospitality industry. Current practices in management functions in planning, organization design, leadership, and control. Major components of hospitality industry including travel and tourism, lodging, and food service. Challenges and trends in hospitality industry.

01133241** การจัดการเทคโนโลยีและความยั่งยืน 3(3-0-6)
(Technology Management and Sustainability)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211

แนวคิด และความเข้าใจพื้นฐานของการจัดการเทคโนโลยี ประเภทของเทคโนโลยี และนวัตกรรม รูปแบบเทคโนโลยีที่ช่วยลดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบในการดำเนินธุรกิจ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในองค์กร การคาดการณ์อนาคตด้านเทคโนโลยี การเกิดขึ้นของเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนในองค์กร

** รายวิชาปรับปรุง

Concepts and fundamental understanding of technology management. Types of technology and innovation. Technological models that help mitigate climate change with are crucial for transforming business operations. Technology applications within organizations. Technology foresight. Emergence of technologies and innovations that contribute to reduce carbon emissions in organizations.

01133242 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล 3(3-0-6)
(E-Commerce and Digital Platforms)

บทบาทของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัลที่มีต่อรูปแบบธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต การทำธุรกรรมผ่านทางออนไลน์และแพลตฟอร์มดิจิทัล การใช้โครงข่ายเวปไซต์เว็บบ์เชิงธุรกิจ รายงานผลด้านธุรกิจที่ได้จากแอปพลิเคชัน

Roles of electronic commerce and digital platform in current and future business model. Online business transaction and digital platform. World Wide Web commerce. Business report generated from application.

01133312** การวางแผน ควบคุม และการตัดสินใจในการปฏิบัติการ 3(3-0-6)
(Operations Planning, Control and Decision Making)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211

หลักการ เครื่องมือ และเทคนิคที่จำเป็นในการวางแผน การควบคุม การตัดสินใจด้านการปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพในทั้งภาคการผลิตและการบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการ การวางแผนและควบคุมการปฏิบัติการ การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับอุปสงค์และอุปทาน การปรับปรุงระบบและกระบวนการ ระบบการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อการลงทุน การพัฒนารูปแบบการปฏิบัติการใหม่ การใช้แบบจำลองเชิงปริมาณเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ

** รายวิชาปรับปรุง

Principles, tools, and techniques essential to effective operations. Planning, control, and decision-making within manufacturing and service sectors. Product and process design. Operations planning and control. Demand and supply related decisions. Process and system improvement. Strategic decisions for investing. Developing new operating systems. Utilization of quantitative models for decision support.

01133313** การควบคุมและลดต้นทุนการดำเนินการ 3(3-0-6)

(Operations Cost Control and Reduction)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211 และ 01130172

การคำนวณต้นทุนการผลิต เทคนิคการควบคุมและลดต้นทุนการดำเนินงาน
ต้นทุนคุณภาพ แนวคิดผลิตภาพและการกำหนดต้นทุนมาตรฐาน

Calculating operations cost. Operations cost control and reduction techniques. Cost of quality, productivity, and standard costing.

01133314 การจัดหาเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)

(Strategic Sourcing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211

ขั้นตอน นโยบาย และกระบวนการจัดหาเชิงกลยุทธ์ การตัดสินใจผลิตเองหรือซื้อ
การรวมตัวแบบแนวดิ่ง กลยุทธ์สินค้าโภคภัณฑ์ การวิเคราะห์คุณค่า และการจัดการ
ต้นทุนเชิงกลยุทธ์ การจัดหากับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การมีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มของผู้
ป้อนวัสดุ การประเมิน การคัดเลือกผู้ป้อนวัสดุ การประกวดราคาแข่งขันและการตกลง
ราคา การจัดการการพัฒนาผู้ป้อนวัสดุและการจัดการความสัมพันธ์ การจัดหาบริการ
จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

Strategic sourcing process, policies, and procedures. Make-or-buy decisions, vertical integration. Commodity strategy, value analysis and strategic cost management. Sourcing and new product development. Early supplier involvement. Supplier evaluation, selection, development. Competitive bidding and negotiation. Supplier development and relationship management. Acquiring services. Ethics and social responsibility.

** รายวิชาปรับปรุง

01133317 การจัดการคุณภาพ 3(3-0-6)
(Quality Management)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211

แนวคิดและพื้นฐานของการจัดการคุณภาพ การควบคุมคุณภาพเชิงสถิติ เครื่องมือและระเบียบวิธีสำหรับการศึกษาวิเคราะห์ทางการจัดการคุณภาพ

Concepts and fundamental of quality management. Statistical quality control. Tools and methods for analytic studies in operations management.

01133318** การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ 3(3-0-6)
(Supply Chain Management and Logistics)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211

แนวคิดการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ และแนวโน้มอนาคตของการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ การพยากรณ์ความต้องการ กลยุทธ์การจัดซื้อและการจัดหาทรัพยากร การวางแผนการผลิต การจัดการสินค้าคงคลังเพื่อการลดต้นทุน การจัดการคลังสินค้าและการกระจายสินค้า เทคโนโลยีการบริหารโลจิสติกส์และการขนส่งยุคดิจิทัล การบูรณาการห่วงโซ่อุปทาน กลยุทธ์และการออกแบบเครือข่ายการจัดการห่วงโซ่อุปทาน การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน การจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน การปรับปรุงกระบวนการเพิ่มประสิทธิภาพด้วยสินค้าโลจิสติกส์ การวัดผลและปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการห่วงโซ่อุปทาน การสร้างคุณภาพการบริการโลจิสติกส์

Concepts in supply chain management and logistics. Demand forecasting. Procurement and resource sourcing strategies. Production planning. Inventory management for cost reduction. Warehouse and distribution management. Logistics technology and transportation in digital era. Supply chain integration. Supply chain strategy and network design. Sustainable supply chain management. Supply chain risk management. Process improvement and efficiency enhancement through lean logistics. Performance measurement and improvement in supply chain management. Logistics service quality development.

** รายวิชาปรับปรุง

01133319* การรายงานความยั่งยืน 3(3-0-6)
(Sustainability Report)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับแนวคิดและความสำคัญของการรายงานความยั่งยืนในบริบทของธุรกิจ การระบุประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล การจัดทำข้อมูลตามกรอบมาตรฐานสากล มาตรฐานสากล GRI, TCFD และ ISSB การออกแบบโครงสร้างรายงาน การพัฒนากลยุทธ์การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Basic knowledge of the concepts and importance of sustainability reporting in a business context. Identifying material ESG (Environmental, Social, and Governance) issues. Preparing data in accordance with international standards: Global Reporting Initiative (GRI), Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD), and International Sustainability Standards Board (ISSB). Designing report structures. Developing communication strategies with stakeholders.

01133321 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
(Tourism Management)

หลักแนวความคิด วัตถุประสงค์และวิธีการในการดำเนินงานธุรกิจท่องเที่ยว รูปแบบของการจัดการองค์การในธุรกิจท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยว และการสำรวจอุปสงค์ การสำรวจและวิเคราะห์แหล่งท่องเที่ยว เพื่อการวางแผนการพัฒนาและอนุรักษ์ การดำเนินโครงการท่องเที่ยว

Principles, concepts, objectives and how to operate tourism area potential evaluation and demand survey and analyzing of tourism areas in order to do a developing plan and conservative, managing tour program.

01133323 การจัดการธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)
(Hotel Management)

หลักการจัดการการปฏิบัติการในโรงแรม หน้าที่และการดำเนินงานของแผนกหลักในโรงแรม

Principles of hotel operations management. Duties and procedure of key departments in hotel business.

* รายวิชาเปิดใหม่

01133324** การดำเนินการด้านอาหารและเครื่องดื่ม 3(3-0-6)
(Food and Beverage Operations)

ภาพรวมของการจัดการด้านการปฏิบัติการในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ระบบการจัดเตรียมอาหาร จัดทำเมนู การควบคุมต้นทุน ความปลอดภัยและมาตรฐานด้านอาหารและเครื่องดื่ม ประเด็นที่ทันสมัยด้านอาหารและเครื่องดื่ม

An overview of management in food and beverage operations. Food and beverage operation system. Menu setting. Cost controlling. Safety and standard of food and beverage. Current issues in food and beverage.

01133325* การดำเนินบริการส่วนหน้าของโรงแรม 3(3-0-6)
(Hotel Front Office Operations)

ความรู้ที่สำคัญของการดำเนินงานของแผนกส่วนหน้า การจัดประเภทธุรกิจพักรแรมและโรงแรม มาตรฐานของโรงแรม การจัดการทรัพยากรมนุษย์ของบุคลากรที่ทำงานส่วนหน้า การประเมินการดำเนินงาน การจัดการรายได้

Basic knowledge of front office operations. Lodging and hotel classification. Hotel standard. Managing guest cycles. Front office human resources. Evaluation and operations. Revenue management.

01133326** การจัดการธุรกิจบริการด้านสุขภาพและเวลเนส 3(3-0-6)
(Health and Wellness Service Business Management)

ความหมายและขอบเขตของสุขภาพและเวลเนส รูปแบบของธุรกิจด้านเวลเนส ภาพรวมของระบบการดูแลสุขภาพ และนโยบายการดูแลสุขภาพของประเทศไทย แนวโน้มความต้องการของตลาดด้านสุขภาพและความงาม ผู้เกี่ยวข้องในโซ่อุปทาน ธุรกิจด้านสุขภาพและเวลเนส ด้านสุขภาพ กฎหมาย วิชาชีพ วิชาการ การจัดการคุณภาพในบริการด้านเวลเนส การออกแบบโครงการจากความต้องการด้านเวลเนส การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการด้านเวลเนส

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

Definition and scope of wellness. Wellness Business spectrum. Overview of Health system and healthcare policy of Thailand. Trend on Wellness and aesthetic business. Stakeholder of wellness and business Medical supply chain: regulator, professional, and academic. Quality Management on wellness service. Project design from wellness demand. Information technology management for wellness operation.

01133327* การออกแบบและการนำส่งการบริการที่เป็นเลิศ 3(3-0-6)
(Excellent Service Design and Delivery)

การสร้างและการบริหารจัดการประสบการณ์การบริการที่ยอดเยี่ยมโดยใช้หลักการจัดการปฏิบัติการ การเข้าใจความคาดหวังของลูกค้า การออกแบบบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า จิตวิทยาของประสบการณ์ลูกค้า การสร้างแผนผังบริการ การปรับปรุงกระบวนการ การปรับแต่งบริการ การสำรวจการมีส่วนร่วมของพนักงาน กลยุทธ์การฟื้นฟูบริการ ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล ความยั่งยืนในการออกแบบบริการ การให้บริการข้ามวัฒนธรรม กรณีศึกษา และการทำเวิร์กช็อป

Creating and managing exceptional service experiences through the application of operations management principles. Understanding customer expectations. Service design thinking. Psychology of customer experience. Creating service blueprint. Process improvement. Personalization. Employee engagement and Service recovery strategies. Impact of digital transformation. Sustainability in service design. and Cross-cultural service. Case studies and workshops.

01133342 ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม 3(3-0-6)
(Creativity and Innovation)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211

ลักษณะการใช้ความคิดรายบุคคล ความสร้างสรรค์ในชีวิตประจำวัน ลักษณะของกลุ่มสร้างสรรค์ การตระหนักถึงโอกาส การคิดเชิงออกแบบ การสร้างความคิดนวัตกรรม เส้นโค้งรูปตัวเอส การนำความคิดนวัตกรรมเข้าสู่การปฏิบัติการ

Personal thinking preferences, everyday creativity, characteristics of creative groups, opportunity recognition, creative thinking techniques, design thinking, idea generation, innovation, s-curve, innovative idea transformation for operations.

* รายวิชาเปิดใหม่

01133343** สุนเทศศาสตร์ทางธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงลึก 3(3-0-6)
(Business Informatics and Analytics)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211

การเตรียมและการจัดการข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสำรวจและเชิงสถิติ การสร้างภาพข้อมูลและการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้วยเทคนิคการทำเหมืองข้อมูลและการจัดกลุ่ม การเรียนรู้ของเครื่องเพื่อการพยากรณ์ทางธุรกิจ การนำเสนอผลงานเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ในโลกธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล

Data preparation and management. Exploratory and statistical data analysis. Data visualization and storytelling. Advanced analytics using data mining and clustering. Machine learning for business forecasting. Presentation to support strategic decision-making in data-driven business.

01133344* การจำลองธุรกิจและการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ 3(3-0-6)
(Business Simulation and AI Applications)

พื้นฐานหน้าที่ทางธุรกิจ การตัดสินใจทางธุรกิจ การวิเคราะห์โดยใช้เกมจำลองธุรกิจ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อธุรกิจ การเขียนพรอมพ์สำหรับปัญญาประดิษฐ์ช่วยสร้างเพื่อธุรกิจ จริยธรรมในการใช้ปัญญาประดิษฐ์

Fundamentals of business functions. Business decision-making. Business analysis through simulation games. Applications of artificial intelligence in business. Writing prompt for generative AI in business. Ethics in the use of artificial intelligence.

01133415 กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการระดับโลก 3(3-0-6)
(Global Operations Strategy)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211

บทบาทของกลยุทธ์เชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในสภาพแวดล้อมของการเปลี่ยนแปลงอย่างรุนแรง การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงและวิวัฒนาการของภาคอุตสาหกรรมในระดับโลก การกำหนดรูปแบบกลยุทธ์เชิงปฏิบัติการขององค์กรที่เหมาะสม การพัฒนาสมรรถนะของระบบปฏิบัติการ

Roles of operations strategy for competitiveness creation in disruptive environment. Analysis of the transformation and evolution of the global industrial sector. Formulation of appropriate operations strategy for organization. Development of operations system capabilities.

* รายวิชาเปิดใหม่

** รายวิชาปรับปรุง

01133418 การจัดการคลังสินค้า 3(3-0-6)
(Warehouse Management)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211

หลักในการจัดการคลังสินค้า ประเภทของคลังสินค้า การเลือกสถานที่ตั้ง การจัดการองค์การและการบริหารงานกิจการคลังสินค้า หลักในการดูแลรักษาสินค้า การขนส่งกฎหมายและระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการคลังสินค้า มีการศึกษานอกสถานที่

Principle of warehouse management. Category of warehouse, location selection, and activities and network management. Legal aspects. Field study included.

01133425* การจัดการไมตรีจิตและการท่องเที่ยวเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน 3(3-0-6)
(Managing Hospitality and Tourism for Sustainable Future)

หลักการและแนวปฏิบัติของการพัฒนาอย่างยั่งยืนในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว การจัดการพลังงานและน้ำ การลดของเสีย การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ความสะดวก การเข้าถึงสำหรับทุกกลุ่มผู้ใช้ การจัดการอาหารและเครื่องดื่มอย่างยั่งยืน ฉลากสิ่งแวดล้อมและการรับรอง พฤติกรรมผู้บริโภคในการท่องเที่ยวอย่างรับผิดชอบ ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดประสิทธิภาพหลัก (KPIs) กรอบ ESG ความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความรับผิดชอบต่อองค์กร บทบาทของผู้ประกอบการเพื่อสังคม ในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว

Principles and practices of sustainable development in the hospitality and tourism industry. Energy and water management. Waste reduction. Facility operations. Accessibility. Sustainable food and beverage management. Ecolabels and certifications. Consumer behavior in responsible tourism. Environmental management systems. Key performance indicators (KPIs). ESG frameworks. Stakeholder collaboration. Corporate accountability. Role of social entrepreneurship in hospitality and tourism industry.

01133427 การจัดการสายการบิน
(Airline Management)

3(3-0-6)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01132111

กระบวนการสร้างมูลค่าของสายการบิน รวมถึงการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมทางธุรกิจของสายการบิน การสร้างกลยุทธ์และรูปแบบธุรกิจของสายการบิน การวางแผนฝูงบิน การวางแผนเส้นทางบิน และการพัฒนาตารางบิน การจัดการนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีสายการบิน กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาดและการจัดจำหน่ายบัตรโดยสารของสายการบิน การจัดการผู้โดยสารสัมพันธ์ การบริการผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยาน และการบริการบนเครื่องบิน ความปลอดภัยและสุขภาพในการเดินทางทางอากาศ แรงงานสัมพันธ์ สายการบินกับสิ่งแวดล้อมโลก การจัดการรายได้และต้นทุนของสายการบิน มีการศึกษานอกสถานที่

Airline value creation process including analysis of airline business environment as well as formulation of airline strategy and business model. Fleet planning, route planning and schedule development. Airline product innovation and technology management. Airline promotion and ticket distribution strategy. Passenger relationship management. Airport passenger services and onboard services. Safety and health in air travel. Labor relations. Airline and world environment. Airline revenue and cost management. Field trip is required.

01133441 ระบบสารสนเทศด้านอุตสาหกรรมและอินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง
(Industrial Information Systems and Internet of Things)

3(3-0-6)

การปฏิวัติอุตสาหกรรมยุคที่ 4 ระบบสารสนเทศอัจฉริยะ เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง กระบวนการผลิตที่อาศัยเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบโรงงานอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ การสร้างมูลค่าเพิ่มและความได้เปรียบในการแข่งขันจากรูปแบบธุรกิจใหม่จากการนำระบบสารสนเทศอัจฉริยะและอินเทอร์เน็ตในทุกสิ่งมาใช้

The forth industrial revolution, smart Information Systems, internet of things (IoT), digital production process, smart factory, smart cities, new business value added and competitive advantage from smart information systems and IoT.

01133442* นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติที่ยั่งยืน 3(3-0-6)
(Innovation and Technology for Sustainable Operations)

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติการให้เกิดความยั่งยืน แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน ห่วงโซ่อุปทานสีเขียว อุตสาหกรรม 4.0 เทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง (IoT) ปัญญาประดิษฐ์ (AI) บล็อกเชน ระบบคลาวด์ การเพิ่มประสิทธิภาพ การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างความโปร่งใสและความยั่งยืนในธุรกิจ ดัชนีชี้วัดความยั่งยืน การจัดทำรายงานผลกระทบด้านความยั่งยืน การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อประเมินแนวทางและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน

Application of technology and innovation to enhance sustainable operations. Circular economy. Green supply chains. Industry 4.0. Sustainable technology. Internet of Things (IoT). Artificial Intelligence (AI). Blockchain. Cloud System. Improving efficiency. Reducing environmental impact. Enhancing business transparency and sustainability. Sustainability performance metrics. Sustainability impact reporting. Digital tools for assessing and optimizing sustainable business practices.

01133490 สหกิจศึกษา 6
(Cooperative Education)

การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราว ตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการจัดทำรายงานและการนำเสนอ

On the job training as a temporary employee according to the assigned project including report writing and presentation.

01133491 ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี 3(3-0-6)
(Basic Research Methods in Operations and Technology Management)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01133211

หลักและระเบียบวิธีการวิจัยทางการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี การกำหนดปัญหา การวางรูปแบบวิจัย การตั้งวัตถุประสงค์และสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การสร้างแบบสอบถาม การวิเคราะห์และตีความข้อมูล การใช้สถิติสำหรับการวิจัย การเขียนรายงานและการเสนอผลการวิจัย

Principles and methods in operations and technology management research. Identification of research problems. Formulation of research, objectives and hypotheses. Collection of data. Constructions of questionnaire. Data analysis and interpretation. Application of statistics for research. Report writing and presentation.

01133497 สัมมนา 1
(Seminar)

การนำเสนอและอภิปรายหัวข้อที่น่าสนใจทางการจัดการปฏิบัติการและเทคโนโลยีในระดับปริญญาตรี

Presentation and discussion on current interesting topics in operations and technology management at the bachelor's degree level.

01133498 ปัญหาพิเศษ 3
(Special Problems)

การศึกษาค้นคว้าทางการจัดการปฏิบัติการและเทคโนโลยีระดับปริญญาตรีและเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน

Study and research in operations and technology management at the bachelor's degree level and compiled into a written report.

3.5.2 รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาเอกหลักสูตร

01101181 เศรษฐศาสตร์จุลภาค I 3(3-0-6)
(Microeconomics I)

ความหมายลักษณะและวิธีการศึกษาเศรษฐศาสตร์ ปัญหาเศรษฐกิจ การทำหน้าที่ของระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทาน และราคาความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน การใช้อุปสงค์และอุปทานในการปฏิบัติ พฤติกรรมของผู้บริโภคและอรรถประโยชน์ ธุรกิจการผลิตและต้นทุนการผลิต ต้นทุนในระยะสั้นและระยะยาว การผลิตในระยะยาว การผลิตในระยะยาวมาก ซึ่งเกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าและมลพิษ การกำหนดราคา ผลผลิตในตลาดต่าง ๆ ทฤษฎีราคาในเชิงปฏิบัติ การกระจายรายได้ การกำหนดค่าจ้าง ดอกเบี้ย และผลตอบแทนจากการลงทุน ความยากจน และความไม่เท่าเทียมกัน

Meaning, nature, and methods of economic study. Economic problems. Functioning of the economy. Demand, supply, price, elasticity of demand and supply, application of demand and supply. Consumer behavior and utility. Production and cost, short-run cost and long-run cost, production

in the longrun and the very long-run concerning progress and pollution. Price determination in different types of market, application of price theory. Income distribution, determination of wage, interest, and return on investment, poverty, and inequality.

01101182 เศรษฐศาสตร์มหภาค I 3(3-0-6)
(Macroeconomics I)

วิธีการในการวัดรายได้ประชาชาติ ปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดรายได้ประชาชาติ การเปลี่ยนแปลงรายได้ประชาชาติ วัฏจักรธุรกิจและการเคลื่อนไหวขึ้นลงในรายได้ประชาชาติ ทฤษฎีและมาตรการของนโยบายการคลัง ระดับราคา การเงินและการธนาคาร การวิเคราะห์ เงินตราและการวิเคราะห์รายได้ การค้าและการเงินระหว่างประเทศ การว่างงานและเงินเฟ้อ ความจำเป็นเรื้อรังและ การพัฒนาเศรษฐกิจเปรียบเทียบ

National income account. Determination of national income. Business cycle and national income fluctuations. Theories and measures of fiscal policies. Money and banking, monetary and income analysis. International trade and finance. Unemployment, inflation, economic growth and development. Comparative economic systems.

01130171 การบัญชีการเงิน 3(3-0-6)
(Financial Accounting)

หลักการบัญชีทั่วไป วิธีการบันทึกบัญชีขั้นต้นเกี่ยวกับเงินสด ลูกหนี้ ตัวเงินรับสินค้าคงเหลือ เงินลงทุน สินทรัพย์ที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน หนี้สินและส่วนของผู้เป็นเจ้าของ การจัดทำรายงานทางการเงิน

General accounting principles. Principles of recording transactions for cash, account receivables, note receivables, inventories, investment, tangible and intangible assets, liabilities, owner equities. Preparation of financial reports.

01130172 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)
(Management Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01130171 หรือ 01130102

ความสำคัญของการบัญชีเพื่อการจัดการ การสะสมต้นทุน ต้นทุนมาตรฐาน ต้นทุนตามกิจกรรม การงบประมาณ งบประมาณยืดหยุ่น การวิเคราะห์ต้นทุน – ปริมาณ – กำไร การบัญชีตามความรับผิดชอบ การรายงานตามส่วนงาน การกำหนดราคา การใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการตัดสินใจ

Importances of management accounting. Cost accumulation. Standard costing. Activity-based costing. Budgeting. Flexible budgeting. Cost-volume-profit analysis. Responsibility accounting. Segment reporting. Pricing. Use of accounting data for decision making.

01131211 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6)
(Business Finance)

หลักการเบื้องต้นและจุดมุ่งหมายในการจัดการทางการเงิน หน้าที่ของผู้จัดการทางการเงิน สภาพแวดล้อมทางการเงิน การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน เครื่องมือต่าง ๆ ในการจัดการทางการเงิน วิเคราะห์ทางการเงิน เงินทุนและต้นทุนของเงินทุน การตัดสินใจลงทุนระยะยาว การจัดการเงินทุนหมุนเวียน

Basic principles and objectives of financial management. Functions of managerial finance. Financial environments. Financial forecasting and planning. Tools of financial management. Financial analysis. Capital and cost of capital. Decision in long-term investment. Working capital management.

01132111 หลักการจัดการ 3(3-0-6)
(Principles of Management)

แนวคิดและวิวัฒนาการทางการจัดการ งานการจัดการ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีผลกระทบต่อ การจัดการธุรกิจ จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรธุรกิจ บทบาทและหน้าที่ทางการจัดการของผู้จัดการ การตัดสินใจ การวางแผน การจัดองค์การ การชักนำและการควบคุม

Concepts and evolution of management. Managerial jobs. Business environment affecting business management. Business ethics and corporate social responsibility. Managerial roles and management functions of managers. Business decision-making, planning, organizing, leading, and controlling.

01132231 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)
(Business Statistics)

การนำทฤษฎีและวิธีการทางสถิติมาใช้ในทางธุรกิจ การวัดค่ากลาง และการกระจายของข้อมูล การแจกแจงความน่าจะเป็น การสุ่มตัวอย่าง การประมาณช่วงความเชื่อมั่น การทดสอบสมมติฐาน การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ความถดถอยและสหสัมพันธ์ การพยากรณ์และสถิติอนุกรมเวลา

Statistics theories and methods for business application, central tendency and variation data measurement, probability distribution, sampling distribution, confidence interval estimation, hypothesis testing, Chi-square, analysis of variance, regression, and correlation, forecasting and nonparametric statistics.

01134111 หลักการตลาด 3(3-0-6)
(Principles of Marketing)

ลักษณะและกระบวนการทางการตลาด แนวความคิด บทบาท ความสำคัญ หน้าที่ และปัจจัยทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย พฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสมการตลาด และการวิจัยการตลาดเบื้องต้น

Nature and process of marketing. Concepts, role, functions and factors of marketing. Market segmentation. Selecting target market. Consumer behavior. Marketing mix and marketing research.

01140221 กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6)
(Law and Tax for Business)

ธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางกฎหมายระดับนานาชาติ ประเภทของกฎหมายธุรกิจ ความรับผิดทางกฎหมายของธุรกิจ หลักการจัดเก็บภาษีอากร ความรับผิดทางภาษีอากรของบุคคลและธุรกิจตามประมวลรัษฎากร ภาษีสรรพสามิตและภาษีศุลกากร การวางแผนภาษีเพื่อบุคคลและธุรกิจ

Business and Legal environment under the international level. Classification of business laws. Legal liabilities of business. Principle of tax collection. Personal and business tax liabilities under the revenue code. Excise tax and customs tax. Personal and business tax administration.

01417117 แคลคูลัสสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6)
(Calculus for Business)

ลิมิตและความต่อเนื่อง อนุพันธ์ ปริพันธ์ คณิตศาสตร์ทางการเงินเบื้องต้น การประยุกต์ทางธุรกิจและการเงิน

Limits and continuity, derivatives, integration, basic financial mathematics, business and financial applications.

3.6 ตารางแสดงผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
วิชาแกน						
01101181 เศรษฐศาสตร์จุลภาค I	1. อธิบายแนวคิดพื้นฐานของเศรษฐศาสตร์จุลภาค ได้แก่ อุปสงค์ อุปทาน ราคา ความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ผลิต ต้นทุน และตลาดรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง	✓				
	2. อธิบายเศรษฐกิจระดับจุลภาค เช่น การกระจายรายได้ ความยากจน และความเหลื่อมล้ำ ผ่านการอภิปรายเชิงทฤษฎีและกรณีตัวอย่างพื้นฐาน	✓				
	3. วิเคราะห์กลไกราคาและพฤติกรรมของหน่วยเศรษฐกิจในบริบทต่าง ๆ และประเมินผลกระทบต่อการจัดสรรทรัพยากรและรายได้	✓	✓			
01101182 เศรษฐศาสตร์มหภาค I	1. อธิบายโครงสร้างและกลไกของระบบเศรษฐกิจโดยรวม เช่น รายได้ประชาชาติ วัฏจักรเศรษฐกิจ นโยบายการคลังและการเงิน การเงินระหว่างประเทศ และระบบเศรษฐกิจเปรียบเทียบ	✓				
	2. อภิปรายปัญหาเศรษฐกิจมหภาคที่สำคัญ เช่น เงินเฟ้อ การว่างงาน และความเหลื่อมล้ำทางรายได้ โดยใช้กรอบแนวคิดเศรษฐศาสตร์เพื่อสะท้อนผลต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาพรวม	✓				
	3. ประเมินผลกระทบของนโยบายเศรษฐกิจมหภาค เช่น การใช้จ่ายของรัฐ การขึ้น/ลงดอกเบี้ย หรือการเปลี่ยนแปลงการค้า ที่มีต่อระดับรายได้ การจ้างงาน ราคาสินค้า และความสมดุลทางเศรษฐกิจ	✓	✓			
01130171 การบัญชีการเงิน	1. ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีพื้นฐานในการบันทึกธุรกรรมและการทำงบการเงินให้ครบวงจรบัญชี รวมถึงการจัดทำรายงานทางการเงินสำหรับธุรกิจบริการและธุรกิจพาณิชย์กรรม	✓				
	2. จำแนกประเภทของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของและเกณฑ์การรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การเลิกรับรู้ และการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานบัญชี	✓				
	3. จัดทำงบการเงินได้อย่างถูกต้อง	✓				

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
01130172 การบัญชีเพื่อการจัดการ	1. อธิบายบทบาทและวัตถุประสงค์ของการบัญชีบริหารในองค์กร	✓				
	2. ประยุกต์ใช้เทคนิคการบัญชีเพื่อการจัดการสำหรับการวางแผน ควบคุมและตัดสินใจ	✓				
	3. สามารถใช้ข้อมูลที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินในการประเมินผลการดำเนินงาน	✓				
01131211 การเงินธุรกิจ	1. อธิบายหลักการ แนวคิดพื้นฐาน และเป้าหมายของการจัดการทางการเงินในองค์กร	✓				
	2. วิเคราะห์ข้อมูลและสภาพแวดล้อมทางการเงินเพื่อตัดสินใจด้านการลงทุนระยะยาว การบริหารความเสี่ยง และการจัดหาเงินทุน	✓				
	3. คำนวณและประเมินต้นทุนของเงินทุน เงินทุนหมุนเวียน และกระแสเงินสดในการตัดสินใจทางการเงิน		✓			
	4. ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการเงินในการวางแผนและพยากรณ์ทางการเงินอย่างเหมาะสม		✓			
01132111 หลักการจัดการ	1. อธิบายแนวคิดพื้นฐาน วิวัฒนาการ และหน้าที่สำคัญของการจัดการในองค์กร	✓				
	2. อภิปรายและประยุกต์ใช้แนวคิดจริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมในบริบทของการจัดการ	✓				
	3. วิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ส่งผลต่อการบริหารจัดการ	✓				
	4. ระบุบทบาทของผู้จัดการในการประเมินกลยุทธ์ วางแผน การตัดสินใจ การชักนำ และการควบคุมภายในองค์กร	✓	✓			
01132231 สถิติธุรกิจ	1. อธิบายและประยุกต์ใช้แนวคิดและวิธีการทางสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลในบริบทธุรกิจ	✓				
	2. วิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลทางสถิติได้อย่างเหมาะสม	✓				
	3. ใช้ซอฟต์แวร์หรือเครื่องมือสารสนเทศในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติได้อย่างถูกต้อง		✓			
01133211 การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ	1. อธิบายหลักการพื้นฐานของการจัดการการผลิตและการปฏิบัติการในบริบทของการดำเนินงานทางธุรกิจ	✓				
	2. วิเคราะห์และประเมินแนวทางการจัดการกระบวนการผลิตที่เหมาะสมกับลักษณะของสินค้าและบริการ	✓	✓			

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
	3. ประเมินการใช้ทรัพยากร สถานที่ตั้ง และเทคนิคการควบคุมต้นทุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน		✓			
	4. ประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดการสินค้าคงคลังและการวางแผนการผลิตเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันขององค์กร		✓			
01134111 หลักการตลาด	1. อธิบายหลักการตลาดและจริยธรรมในการทำตลาด	✓				
	2. วิเคราะห์และจำแนกกลุ่มตลาดเป้าหมายเพื่อสนับสนุนการวางแผนการตลาดอย่างมีประสิทธิภาพ	✓				
	3. อธิบายพฤติกรรมผู้บริโภค และประยุกต์ใช้ข้อมูลพฤติกรรมในการออกแบบกลยุทธ์การตลาด	✓				
	4. ประยุกต์ใช้เครื่องมือพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาด		✓			
01140221 กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ	1. อธิบายหลักการพื้นฐานของกฎหมายธุรกิจ ประเภทของกฎหมาย และความรับผิดชอบทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	✓				
	2. วิเคราะห์แนวทางการจัดเก็บภาษีอากรและผลกระทบทางกฎหมายที่มีต่อการดำเนินงานของธุรกิจ	✓				
	3. คำนวณภาระภาษีและประเมินภาระทางภาษีตามประมวลรัษฎากร ภาษีสรรพสามิต และภาษีศุลกากรได้อย่างถูกต้อง		✓			
วิชาเฉพาะบังคับ						
01133212 การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ	1. วิเคราะห์หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงประสิทธิภาพในองค์กรและการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล	✓				
	2. ประเมินทางเลือกเชิงเทคโนโลยีสำหรับการพัฒนาระบบอัตโนมัติ โดยใช้ข้อมูลและแนวคิดการจัดการอย่างเหมาะสม		✓			
	3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์แนวโน้ม และเรียนรู้จากกรณีศึกษาเพื่อพัฒนาความรู้ด้านระบบอัตโนมัติ			✓		
	4. ทำงานร่วมกับผู้อื่นในการวิเคราะห์ ออกแบบ และนำเสนอแนวทางพัฒนาระบบปฏิบัติการดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์				✓	

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
01133222 การจัดการการ ปฏิบัติการบริการ	1. อธิบายแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการบริการ การบริหารลูกค้า การสร้างความสัมพันธ์ และกลยุทธ์การบริการ	✓				
	2. วิเคราะห์และประเมินปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการใหม่ การบริหารแรงงาน และผู้ส่งมอบ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการบริการ	✓	✓			
	3. วิเคราะห์แนวทางการบริการใหม่ ๆ จากบริบทที่เปลี่ยนแปลง เพื่อออกแบบหรือปรับใช้กลยุทธ์ที่เหมาะสมกับองค์กร		✓	✓		
01133223 หลักการธุรกิจไมตรีจิต	1. อธิบายประเภท ลักษณะ และบทบาทเชิงกลยุทธ์ของอุตสาหกรรมบริการไมตรีจิต เช่น ธุรกิจการเดินทาง ที่พัก และบริการอาหาร	✓				
	2. วิเคราะห์แนวโน้มและความท้าทายที่ส่งผลต่อธุรกิจไมตรีจิต และเสนอแนวทางการจัดการที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กร	✓	✓			
01133241 การจัดการเทคโนโลยี และความยั่งยืน	1. เข้าใจหลักการและแนวคิดของการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมในองค์กรธุรกิจ			✓		
	2. สามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ	✓	✓	✓		
	3. ระบุแนวโน้มของเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ ที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรธุรกิจในด้านของการสร้างโอกาสในการดำเนินธุรกิจ หรือความท้าทายในการดำเนินธุรกิจ		✓	✓	✓	
	4. สามารถเข้าใจถึงบทบาทของเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่ส่งผลต่อการแปลงสภาพทางดิจิทัล (Digital Transformation) ขององค์กรธุรกิจ และการสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ		✓	✓	✓	
01133313 การควบคุมและลด ต้นทุนการดำเนินการ	1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา	✓				
	2. สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือข้อบกพร่องที่กระทบต่อประสิทธิภาพและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไข			✓		
	3. เป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม			✓		
	4. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันทั้งปากเปล่าและการเขียน				✓	

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
01133317 การจัดการคุณภาพ	1. อธิบายหลักการและแนวคิดพื้นฐานของการจัดการคุณภาพ รวมถึงบทบาทของคุณภาพในกระบวนการทางธุรกิจ	✓				
	2. วิเคราะห์ปัญหาคุณภาพและประเมินแนวทางการปรับปรุงกระบวนการ โดยใช้เทคนิคด้านการจัดการคุณภาพอย่างเหมาะสม	✓	✓			
	3. ใช้เครื่องมือเชิงสถิติและเทคนิคการจัดการคุณภาพเพื่อสนับสนุนการควบคุมและการปรับปรุงคุณภาพในบริบทของการดำเนินงาน		✓			
01133343 สหศาสตร์ทางธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงลึก	1. วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกในบริบทของธุรกิจจากแหล่งข้อมูลหลากหลายเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจอย่างมีเหตุผล	✓				
	2. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์ เช่น Microsoft Excel, Power BI และ RapidMiner ในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลเชิงลึกเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ		✓			
	3. สืบค้นและประเมินความน่าเชื่อถือของแหล่งข้อมูลทางธุรกิจเพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม			✓		
	4. ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพในโครงการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และสามารถนำเสนอผลการวิเคราะห์ได้อย่างเหมาะสม				✓	
01133344 การจำลองธุรกิจและการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์	1. วิเคราะห์ข้อมูลและตัดสินใจในบริบทธุรกิจผ่านการจำลองสถานการณ์เสมือนจริง	✓				
	2. ประเมินแนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การตลาด การปฏิบัติการ และการสื่อสารในธุรกิจ		✓			
	3. สืบค้นข้อมูลด้านความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี AI และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาทักษะการจำลองหรือวิเคราะห์เชิงธุรกิจอย่างต่อเนื่อง			✓		
	4. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในการออกแบบและนำเสนอแนวทางธุรกิจจากสถานการณ์จำลองและการประยุกต์ใช้ AI ได้อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม				✓	

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
01133415 กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการ ระดับโลก	1. วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงและวิวัฒนาการของ อุตสาหกรรมในระดับโลก และอธิบายผลกระทบที่มีต่อ กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการขององค์กร	✓				
	2. กำหนดแนวทางกลยุทธ์เชิงปฏิบัติการที่เหมาะสมเพื่อ เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันในบริบทที่ เปลี่ยนแปลง		✓			
	3. ติดตามและเรียนรู้แนวโน้มกลยุทธ์เชิงปฏิบัติการ ระดับโลกอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการ ตัดสินใจเชิงกลยุทธ์			✓		
	4. อภิปรายและนำเสนอแนวคิดเกี่ยวกับกลยุทธ์เชิง ปฏิบัติการระดับโลกได้อย่างมีตรรกะและเหมาะสมกับ บริบทขององค์กร				✓	
01133491 ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐาน ทางการจัดการการ ปฏิบัติการและ เทคโนโลยี	1. วิเคราะห์ปัญหาวิจัยและกำหนดวัตถุประสงค์ สมมติฐาน และรูปแบบการวิจัยที่เหมาะสมในบริบทของ การจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี	✓				
	2. ออกแบบเครื่องมือวิจัย เช่น แบบสอบถาม พร้อมใช้ หลักการทางสถิติและซอฟต์แวร์ที่เหมาะสมในการ ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณอย่างเป็น ระบบ		✓			
	3. สืบค้นข้อมูลจากแหล่งความรู้ที่หลากหลาย และ สะท้อนกระบวนการเรียนรู้ตลอดการทำวิจัยเพื่อพัฒนา ทักษะตนเองอย่างต่อเนื่อง			✓		
	4. เรียบเรียงรายงานการวิจัย และนำเสนอผลการวิจัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักวิชาการ				✓	
01133497 สัมมนา	1. วิเคราะห์ประเด็นที่น่าสนใจในด้านการจัดการการ ปฏิบัติการและเทคโนโลยีจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย	✓				
	2. ค้นคว้าและสังเคราะห์องค์ความรู้จากเอกสาร วิชาการและกรณีศึกษาเพื่อนำมาอภิปรายเชิงวิพากษ์			✓		
	3. นำเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอในรูปแบบการ อภิปรายหรือการนำเสนอทางวิชาการได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับ ผู้อื่นในเชิงสร้างสรรค์				✓	
01133498 ปัญหาพิเศษ	1. วิเคราะห์ประเด็นปัญหาหรือโอกาสทางธุรกิจ เพื่อ กำหนดกรอบการศึกษาค้นคว้าในหัวข้อเฉพาะด้านการ จัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีได้อย่างเป็นระบบ	✓				

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
	2. ประเมินแนวทางการแก้ไขหรือพัฒนาโดยใช้กรอบแนวคิด ทฤษฎี หรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ในหัวข้อที่ศึกษา		✓			
	3. สังเคราะห์องค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย พร้อมเรียบเรียงและนำเสนอผลงานในรูปแบบรายงาน และการนำเสนอที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ			✓	✓	
01417117 แคลคูลัสสำหรับธุรกิจ	1. คำนวณลิมิต อนุพันธ์ และปริพันธ์ของฟังก์ชันของตัวแปรเดียว รวมถึงฟังก์ชันเลขชี้กำลังและลอการิทึมได้อย่างถูกต้อง	✓				
	2. วิเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจด้วยหลักการทางแคลคูลัส เช่น การหาค่าไรสูงสุด ต้นทุนต่ำสุด การผลิต และการวางแผนงบประมาณ	✓				
	3. ใช้เทคนิคเชิงแคลคูลัส เช่น อนุพันธ์และปริพันธ์ ในประเมินธุรกิจทางเศรษฐศาสตร์และการเงิน เช่น ส่วนเกินผู้บริโภค ส่วนเกินผู้ผลิต และดอกเบียทบต้น		✓			
วิชาเฉพาะเลือก						
01133242 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล	1. อธิบายบทบาทของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และแพลตฟอร์มดิจิทัล ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัล	✓				
	2. วิเคราะห์กลยุทธ์และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอีคอมเมิร์ซ ให้เหมาะสมกับบริบทของธุรกิจ		✓			
	3. อธิบายการใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลและแอปพลิเคชันในการดำเนินธุรกิจออนไลน์		✓			
01133312 การวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจในการปฏิบัติการ	1. อธิบายหลักการและแนวคิดของการวางแผนการควบคุมและการตัดสินใจด้านการปฏิบัติการทั้งในภาคการผลิตและการบริการ	✓				
	2. สามารถออกแบบ วางแผน ควบคุมและปรับปรุงระบบปฏิบัติการด้านการผลิตและการบริการ		✓			
	3. สามารถตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อการลงทุนและการพัฒนารูปแบบการปฏิบัติการผ่านการใช้แบบจำลองเชิงปริมาณ		✓			
	4. สามารถทำงานเป็นทีมในการออกแบบ วางแผน ควบคุม และปรับปรุงระบบปฏิบัติการผ่านการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการตัดสินใจร่วมกัน				✓	

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
	5. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อค้นคว้าหาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ความต้องการ เจือปนไข และข้อจำกัดของธุรกิจ และนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม			✓	✓	
01133314 การจัดการเชิงกลยุทธ์	1. อธิบายกระบวนการและแนวคิดเชิงกลยุทธ์ในการจัดหา รวมถึงการจัดหาอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม	✓				
	2. วิเคราะห์การตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ในการจัดหา เช่น การผลิตเองหรือซื้อ การจัดการต้นทุน และการเลือกผู้จัดหา		✓			
	3. ออกแบบและประเมินกลยุทธ์การคัดเลือกและการสร้างความร่วมมือกับผู้จัดหา เพื่อเสริมสมรรถนะของห่วงโซ่อุปทาน		✓			
01133318 การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์	1. สามารถอธิบายหลักการพื้นฐานของการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ รวมถึงแนวทางในการบริหารสินค้าคงคลัง การจัดซื้อจัดหา และการกระจายสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ	✓				
	2. ระบุปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของระบบห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ และเสนอแนวทางปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	✓				
	3. สามารถวิเคราะห์และประเมินแนวทางการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในระบบห่วงโซ่อุปทานและกระบวนการโลจิสติกส์		✓			
	4. สามารถประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระบบห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ และเสนอแนวทางลดผลกระทบ รวมถึงการดำเนินงานที่คำนึงถึงความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม		✓			
01133319 การรายงานความยั่งยืน	1. วิเคราะห์และตัดสินใจเลือกข้อมูล ESG ที่สำคัญต่อการจัดทำรายงานความยั่งยืนอย่างมีหลักวิชาการและจริยธรรม	✓				
	2. ออกแบบโครงสร้างรายงานความยั่งยืนและกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารที่สะท้อนเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร		✓			
	3. ทำงานเป็นทีมในการรวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำรายงานความยั่งยืน พร้อมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและตัดสินใจร่วมกันอย่างสร้างสรรค์				✓	

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
01133321 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	1. อธิบายและวิเคราะห์หลักแนวคิด วัตถุประสงค์ และรูปแบบของการจัดการองค์การในธุรกิจท่องเที่ยวได้อย่างถูกต้อง	✓				
	2. ประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยวและอุปสงค์เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาและอนุรักษ์อย่างเหมาะสม		✓			
	3. นำเสนอกลยุทธ์การพัฒนาธุรกิจการท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่				✓	
01133323 การจัดการธุรกิจโรงแรม	1. วิเคราะห์หน้าที่และรับผิดชอบของแผนกต่าง ๆ ในการดำเนินงานธุรกิจโรงแรมเพื่อให้เกิดการจัดการที่เหมาะสมตามหลักวิชาการและจริยธรรม	✓				
	2. ประเมินแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริการในบริบทของธุรกิจโรงแรม		✓			
	3. นำเสนอแนวทางการจัดการหรือปรับปรุงการดำเนินงานของโรงแรมได้อย่างเหมาะสม				✓	
01133324 การดำเนินการด้านอาหารและเครื่องดื่ม	1. อธิบายหลักการและทฤษฎีที่สำคัญของการดำเนินการด้านอาหารและเครื่องดื่ม	✓				
	2. สามารถใช้ความรู้ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม			✓		✓
	3. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและมีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษา			✓		
	4. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันทั้งปากเปล่าและการเขียน				✓	
01133325 การดำเนินงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม	1. อธิบายหลักการและทฤษฎีที่สำคัญของการดำเนินงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม	✓				
	2. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและมีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ทันสมัยเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยี			✓		
	3. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาในธุรกิจบริการ					✓
	4. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียนในการนำเสนอในที่สาธารณะ				✓	

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
01133326 การจัดการธุรกิจบริการ ด้านสุขภาพและเวลเนส	1. สามารถระบุโมเดลธุรกิจ โครงสร้างองค์กร ระบบปฏิบัติ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการจัดการธุรกิจ เวลเนสและสุขภาพ	✓				
	2. สามารถวิเคราะห์กลยุทธ์ธุรกิจเวลเนส และสุขภาวะทางธุรกิจ ของกรณีศึกษา และระบุความได้เปรียบเชิงการแข่งขันทางธุรกิจ		✓			
	3. สามารถออกแบบและนำเสนอ โครงการธุรกิจที่เกี่ยวกับสุขภาพและเวลเนสอย่างมีกลยุทธ์ วางระบบจัดการเทคโนโลยีและปฏิบัติการ และระบุตัวชี้วัดความเป็นไปได้ในการเติบโตของโครงการ			✓	✓	✓
01133327 การออกแบบและการ นำส่งการบริการที่เป็น เลิศ	1. อธิบายองค์ประกอบของการบริการที่มีคุณภาพในธุรกิจบริการต่าง ๆ	✓				
	2. วัด/ประเมินความคาดหวังและการรับรู้ของผู้ใช้บริการ และแก้ไขการบริการที่ล้มเหลวและฟื้นฟูการบริการได้		✓			
	3. เชื่อมโยงความเกี่ยวข้องขององค์ประกอบต่าง ๆ ในกระบวนการบริการ และระบุจุดที่ควรระมัดระวังในการนำส่งการบริการที่เป็นเลิศ วิเคราะห์และเสนอแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการบริการ		✓			
	4. นำเสนอผลงานการปรับปรุงกระบวนการการให้บริการที่เป็นเลิศจากการทำงานร่วมกับกลุ่ม				✓	
01133342 ความคิดสร้างสรรค์และ นวัตกรรม	1. อธิบายแนวคิดพื้นฐานของความคิดสร้างสรรค์และองค์ประกอบของการจัดการนวัตกรรม โดยเชื่อมโยงกับความต้องการของลูกค้า บริบททางธุรกิจ และความยั่งยืน	✓				
	2. วิเคราะห์แนวคิดนวัตกรรมและประเมินแนวทางการพัฒนาโครงการ โดยเน้นประสิทธิภาพ ความยั่งยืน และ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน	✓	✓			
	3. ทำงานร่วมกับผู้อื่นในการระดมความคิดและนำเสนอแนวทางการพัฒนาโครงการนวัตกรรม โดยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์				✓	
01133418 การจัดการคลังสินค้า	1. วิเคราะห์ประเภทสินค้าและข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อการจัดการคลังสินค้าอย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการและจริยธรรม	✓				
	2. ประเมินและตัดสินใจเลือกสถานที่ตั้งคลังสินค้าและเครือข่ายโลจิสติกส์โดยใช้แนวคิดเชิงระบบ		✓			

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
	3. นำเสนอแนวทางการปรับปรุงระบบคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน				✓	
01133425 การจัดการไมตรีจิตและการท่องเที่ยวเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน	1. อธิบายผลกระทบของการปฏิบัติการด้านไมตรีจิตและการท่องเที่ยวต่อความยั่งยืนของสังคมไทยและสังคมโลก	✓				
	2. ระบุองค์ประกอบ กฎเกณฑ์ และรูปแบบการดำเนินการปฏิบัติการเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในกระบวนการต่าง ๆ ในธุรกิจไมตรีจิตและการท่องเที่ยวได้		✓			
	3. วิเคราะห์และเสนอแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติการในธุรกิจไมตรีจิตและการท่องเที่ยวเพื่อตอบสนองเป้าหมายความยั่งยืนจากแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้		✓			
	4. นำเสนอข้อมูลที่มีคุณภาพเพื่อช่วยในการพัฒนา/ปรับปรุงเพื่อความยั่งยืนจากการทำงานร่วมกับกลุ่ม				✓	
01133427 การจัดการสายการบิน	1. วิเคราะห์กระบวนการสร้างมูลค่าในธุรกิจสายการบิน รวมถึงสภาพแวดล้อม กลยุทธ์ และรูปแบบธุรกิจ	✓				
	2. ประเมินปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินงานของสายการบิน เช่น ตารางบิน ผู้โดยสาร และการบริหารต้นทุน		✓			
	3. นำเสนอแนวทางหรือกลยุทธ์ในการพัฒนาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์และบริการของสายการบินเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน				✓	
01133441 ระบบสารสนเทศด้านอุตสาหกรรมและอินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง	1. อธิบายแนวคิดพื้นฐานของการปฏิวัติอุตสาหกรรมยุคที่ 4 ระบบสารสนเทศอัจฉริยะ และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง (IoT) ที่เกี่ยวข้องกับบริบททางธุรกิจและการปฏิบัติการ	✓				
	2. วิเคราะห์ผลกระทบของระบบสารสนเทศอัจฉริยะและ IoT ต่อกระบวนการผลิต การดำเนินงาน และการออกแบบธุรกิจใหม่	✓				
	3. ประเมินแนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น Smart factory และ Smart cities เพื่อสร้างคุณค่าและความได้เปรียบในการแข่งขัน		✓			
	4. สื่อสารแนวคิดเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ IoT ในภาคอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านรายงานหรือการนำเสนอ				✓	

รหัสวิชาและชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
01133442 นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการ ปฏิบัติการที่ยั่งยืน	1. วิเคราะห์หลักการและแนวคิดเชิงระบบเพื่อนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น IoT, AI, Blockchain และ Cloud Computing ไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติการและความยั่งยืนขององค์กร	✓				
	2. ประเมินกลยุทธ์การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความยั่งยืนของกระบวนการดำเนินงานในธุรกิจ		✓			
	3. สามารถสืบค้นและติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน จากแหล่งข้อมูลหลากหลายเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติการในอนาคต			✓		
	4. ทำงานร่วมกับผู้อื่นในโครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์และพัฒนาแนวทางการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการอย่างยั่งยืน				✓	
วิชาสหกิจศึกษา						
01133490 สหกิจศึกษา	1. สามารถปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับได้อย่างมีประสิทธิภาพ					✓
	2. วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานจริงได้อย่างเหมาะสมโดยใช้ความรู้และทักษะทางวิชาการ	✓				✓
	3. ประเมินการเลือกใช้เทคโนโลยีหรือแนวทางปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร		✓			✓
	4. แสดงความใฝ่รู้และพัฒนาตนเองจากประสบการณ์การทำงานจริง			✓		
	5. สามารถสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมในสภาพแวดล้อมการทำงานที่หลากหลายและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ				✓	✓

3.7 ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่คาดหวังแต่ละชั้นปีสู่ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี							
	ปี 1		ปี 2		ปี 3		ปี 4	
	รหัสวิชา	CLO ข้อ	รหัสวิชา	CLO ข้อ	รหัสวิชา	CLO ข้อ	รหัสวิชา	CLO ข้อ
PLO1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม	01101181	1, 2, 3	01131211	1, 2	01133313	1	01133415	1
	01101182	1, 2, 3	01133211	1, 2	01133317	1, 2	01133490	2
	01130171	1, 2, 3	01140221	1, 2	01133343	1	01133491	1
	01130172	1, 2, 3	01132231	1, 2	01133344	1	01133497	1
	01132111	1, 2, 3, 4	01133212	1			01133498	1
	01134111	1, 2, 3	01133222	1, 2				
	01417117	1, 2	01133223	1, 2				
			01133241	2				
PLO2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม	01101181	3	01131211	3, 4	01133317	2, 3	01133415	2
	01101182	3	01133211	2, 3, 4	01133343	2	01133490	3
	01134111	4	01140221	3	01133344	2	01133491	2
	01417117	3	01132231	3			01133498	2
	01132111	4	01133212	2				
			01133222	2, 3				
			01133223	3				
			01133241	2, 3, 4				
PLO3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ			01133212	3	01133313	2, 3	01133415	3
			01133222	3	01133343	3	01133490	4
			01133241	1, 2, 3, 4	01133344	3	01133491	3
							01133497	2
							01133498	3
PLO4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี			01133212	4	01133313	4	01133415	4
			01133241	3, 4	01133343	4	01133490	5
					01133344	4	01133491	4
							01133497	3
							01133498	3
PLO5 ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติการในการทำงานด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี (แผนการเรียนรู้แบบ CWIE)							01133490	1, 2, 3, 5

3.8 ความหมายของเลขประจำวิชา

ความหมายของเลขรหัสประจำวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี ประกอบด้วยเลข 8 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขลำดับที่ 1-2 (01)	หมายถึง	บางแขน
เลขลำดับที่ 3-5 (133)	หมายถึง	สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
เลขลำดับที่ 6	หมายถึง	ระดับชั้นปี
เลขลำดับที่ 7	มีความหมายดังนี้	
1	หมายถึง	กลุ่มวิชาธุรกิจอุตสาหกรรม
2	หมายถึง	กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ
4	หมายถึง	กลุ่มวิชาเทคโนโลยี
9	หมายถึง	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา วิจัย สัมมนา และปัญหาพิเศษ
เลขลำดับที่ 8	หมายถึง	ลำดับวิชาในแต่ละกลุ่ม

3.9 แผนการศึกษา

3.9.1 ตัวอย่างแผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ไม่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01130171	การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)
01134111	หลักการตลาด	3(3-0-6)
01999111	เกษตรศาสตร์สร้างศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
	วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะทั้ง 3 ด้าน	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามที่ระบุในผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLO)	<u>3(- -)</u>
รวม		<u>17(- -)</u>

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01101181	เศรษฐศาสตร์จุลภาค I	3(3-0-6)
01130172	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
01132111	หลักการจัดการ	3(3-0-6)
01417117	แคลคูลัสสำหรับธุรกิจ	3(3-0-6)
	วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะทั้ง 3 ด้าน	1(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามที่ระบุในผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLO)	<u>3(- -)</u>
รวม		<u>19(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษด้วยตนเอง)

01101182	เศรษฐศาสตร์มหภาค I	3(3-0-6)
01132231	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
01133211	การจัดการการปฏิบัติการ	3(3-0-6)
01133212	การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ	3(3-0-6)
01133222	การจัดการการปฏิบัติการบริการ	3(3-0-6)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามที่ระบุในผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLO)	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษด้วยตนเอง)

01131211	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
01133223	หลักการธุรกิจไมตรีจิต	3(3-0-6)
01133241	การจัดการเทคโนโลยีและความยั่งยืน	3(3-0-6)
01140221	กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามที่ระบุในผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLO)	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01133313	การควบคุมและลดต้นทุนการดำเนินการ	3(3-0-6)
01133343	สหเศรษฐศาสตร์ทางธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงลึก	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	6(- -)
	วิชาเลือกเสรี	3(- -)
	รวม	<u>15(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01133317	การจัดการคุณภาพ	3(3-0-6)
01133344	การจำลองธุรกิจและการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	6(- -)
	รวม	<u>12(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01133415	กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการระดับโลก	3(3-0-6)
01133491	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	6(- -)
	รวม	<u>12(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01133497	สัมมนา	1
01133498	ปัญหาพิเศษ	3
	วิชาเฉพาะเลือก	3(- -)
	วิชาเลือกเสรี	3(- -)
	รวม	<u>10(- -)</u>

3.9.2 ตัวอย่างแผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
01130171	การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)
01134111	หลักการตลาด	3(3-0-6)
01999111	เกษตรศาสตร์สร้างศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
	วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะทั้ง 3 ด้าน	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามที่ระบุในผลลัพธ์การเรียนรู้	<u>3(- -)</u>
	ระดับหลักสูตร (PLO)	
รวม		<u>17(- -)</u>

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)
01101181	เศรษฐศาสตร์จุลภาค I	3(3-0-6)
01130172	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
01132111	หลักการจัดการ	3(3-0-6)
01417117	แคลคูลัสสำหรับธุรกิจ	3(3-0-6)
	วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะทั้ง 3 ด้าน	1(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามที่ระบุในผลลัพธ์การเรียนรู้	<u>3(- -)</u>
	ระดับหลักสูตร (PLO)	
รวม		<u>19(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01101182	เศรษฐศาสตร์มหภาค I	3(3-0-6)
01132231	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
01133211	การจัดการการปฏิบัติการ	3(3-0-6)
01133212	การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ	3(3-0-6)
01133222	การจัดการการปฏิบัติการบริการ	3(3-0-6)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามที่ระบุในผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLO)	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01131211	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
01133223	หลักการธุรกิจไม่ตรีจิต	3(3-0-6)
01133241	การจัดการเทคโนโลยีและความยั่งยืน	3(3-0-6)
01140221	กฎหมายและภาษีสำหรับธุรกิจ	3(3-0-6)
	วิชาศึกษาทั่วไปที่พัฒนาสมรรถนะตามที่ระบุในผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLO)	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>15(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01133313	การควบคุมและลดต้นทุนการดำเนินการ	3(3-0-6)
01133343	สหเศรษฐศาสตร์ทางธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงลึก	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	6(- -)
	วิชาเลือกเสรี	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>15(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01133317	การจัดการคุณภาพ	3(3-0-6)
01133344	การจำลองธุรกิจและการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์	3(3-0-6)
01133497	สัมมนา	1
01133498	ปัญหาพิเศษ	3
	วิชาเฉพาะเลือก	6(- -)
	รวม	<u>16(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01133415	กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการระดับโลก	3(3-0-6)
01133491	ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะเลือก	6(- -)
	วิชาเลือกเสรี	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>15(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

01133490	สหกิจศึกษา	<u>6</u>
	รวม	<u>6</u>

4. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

การจัดการกระบวนการเรียนรู้ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเชื่อมโยงความรู้ด้านการบริหารธุรกิจ การจัดการการปฏิบัติการ และเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ โดยออกแบบให้สอดคล้องกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO) และส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ลึกซึ้ง พัฒนาเป็นลำดับตามระดับปีการศึกษา (Yearly Learning Outcomes) ตลอดระยะเวลา 4 ปีของการศึกษา

ในปีที่ 1 กระบวนการเรียนรู้มุ่งเน้นการปูพื้นฐานความรู้ ความเข้าใจในโครงสร้างธุรกิจ สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กร รวมถึงแนวคิดเบื้องต้นด้านเทคโนโลยี เพื่อให้บัณฑิตสามารถประเมินบริบททางธุรกิจได้อย่างมีเหตุผล พร้อมกับส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดเชิงเปรียบเทียบ และการสังเคราะห์ข้อมูล โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น กรณีศึกษา การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น และการอภิปราย เพื่อฝึกนิสิตให้เป็นผู้เรียนเชิงรุก (Active learner)

ในปีที่ 2 กระบวนการเรียนรู้จะยกระดับไปสู่การทำความเข้าใจทฤษฎีด้านการจัดการการปฏิบัติการทั้งในภาคการผลิต บริการ และการดำเนินงานดิจิทัล โดยเชื่อมโยงกับบริบทของการพัฒนาและเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจ กิจกรรมในชั้นเรียนผสมผสานการบรรยายทฤษฎี การใช้ตัวอย่างกรณีศึกษาเพื่อการตั้งโจทย์และวิเคราะห์ธุรกิจ และการฝึกฝนการวิเคราะห์คำนวณผ่านแบบฝึกหัด เพื่อให้บัณฑิตได้ฝึกคิดเป็นระบบ และเห็นภาพการเชื่อมโยงระหว่างทฤษฎีกับการปฏิบัติจริง

ในปีที่ 3 กระบวนการเรียนรู้จะเน้นที่การประยุกต์ใช้เชิงลึก โดยนิสิตจะได้วิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านการจัดการกระบวนการ การจัดการโซ่อุปทาน การบริการ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์อย่างจริงจัง โดยใช้โครงงานกลุ่ม การทำ Workshop และการเรียนรู้ผ่านการจำลองสถานการณ์ (Simulation) เพื่อให้เกิดทักษะในการวางแผน วิเคราะห์ และตัดสินใจในสภาพแวดล้อมที่ซับซ้อน พร้อมพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้อื่น

ในปีที่ 4 ซึ่งเป็นปีสุดท้ายของหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้มุ่งเน้นการบูรณาการความรู้ทั้งหมดที่ได้เรียนมาเพื่อใช้ในการวางกลยุทธ์การบริหารจัดการองค์กร โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมภาคการผลิต การบริการ และเทคโนโลยี นิสิตจะได้ฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษาจากสถานการณ์จริง นำเครื่องมือด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างนวัตกรรมและมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ผ่านโครงงาน Capstone ซึ่งถือเป็นจุดสูงสุดของการเรียนรู้ตามแนวทาง Outcome-based Education (OBE)

การจัดการกระบวนการเรียนรู้ในหลักสูตรนี้ยังให้ความสำคัญกับ การเรียนรู้แบบ Active Learning, Problem-based Learning (PBL) และ Project-based Learning รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือหลักในการค้นคว้า นำเสนอ และสื่อสาร เพื่อเตรียมความพร้อมให้นิสิตสามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตในโลกยุคดิจิทัล และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในบริบทที่มีความหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร กลยุทธ์และวิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้

ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร กลยุทธ์และวิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้

แผนการเรียนรู้แบบปกติ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้
PLO1: วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม	เน้นการเรียนรู้ที่ผสมผสานทั้งความรู้เชิงวิชาการ การคิดเชิงวิเคราะห์ และการยึดมั่นในหลักจริยธรรม กระบวนการเรียนรู้ไม่ได้ถูกจำกัดอยู่เพียงการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอนสู่ผู้เรียน การจัดการเรียนรู้มุ่งให้ผู้เรียนได้เผชิญกับสถานการณ์ที่ซับซ้อน คล้ายคลึงกับปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในโลกธุรกิจ ผ่านการทำงานกลุ่ม การวิเคราะห์กรณีศึกษา และการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลสมัยใหม่ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การตั้งคำถาม การค้นคว้าข้อมูล การคัดกรองแหล่งอ้างอิงที่น่าเชื่อถือ และการนำหลักวิชาการมาใช้ในการสังเคราะห์เพื่อสร้างแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม ในขณะเดียวกัน กระบวนการเรียนรู้เปิดโอกาสให้นิสิตได้ฝึกทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง การสะท้อนผล การเรียนรู้ และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เน้นการกระตุ้นให้นิสิตเห็นความสำคัญของการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้สามารถรับมือกับความเปลี่ยนแปลงของธุรกิจและเทคโนโลยีได้อย่างยั่งยืน	1) การประเมินจากกรณีศึกษาและโครงงานกลุ่ม ผู้เรียนได้รับมอบหมายให้ทำการวิเคราะห์กรณีศึกษาธุรกิจที่มีความซับซ้อนและพัฒนาแนวทาง แก้ไขโดยใช้ความรู้ด้านการ จัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี การประเมินเน้นที่ความสามารถในการเชื่อมโยงหลักวิชาการเข้ากับการแก้ปัญหา การใช้ข้อมูลอย่างรอบด้าน และการให้เหตุผลเชิงจริยธรรม 2) การประเมินการมีส่วนร่วมและการทำงานร่วมกัน ผ่านการสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการยอมรับความแตกต่าง ซึ่งสะท้อนถึงทักษะมนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการทำงานในสภาพแวดล้อมที่ซับซ้อนและหลากหลาย 3) การประเมินทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และการใช้เครื่องมือ โดยมอบหมายงานที่ต้องใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลสมัยใหม่ เช่น ซอฟต์แวร์ด้าน Data Analytics Simulation หรือ Business Intelligence Tools ผู้เรียนจะถูกประเมินจากทั้งความถูกต้องของ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้
		ผลลัพธ์และวิธีคิดเชิงวิเคราะห์ที่แสดงออกมา 4) การประเมินการสะท้อนผลการเรียนรู้ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้อธิบายสิ่งที่ได้เรียนรู้ ความท้าทายที่พบ และแนวทางพัฒนาตนเองในอนาคต การประเมินในส่วนนี้มุ่งเน้นการเสริมสร้างทักษะ Lifelong Learning และการพัฒนาตามแนวคิด Growth Mindset 5) การประเมินตามหลักจริยธรรมและความรับผิดชอบ ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของการอ้างอิง การใช้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ การทำงานที่โปร่งใส และการเคารพต่อผลงานผู้อื่น
PLO2: ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม	มุ่งสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและเชื่อมโยงกับความเป็นจริงผ่านการใช้กรณีศึกษาขององค์กรที่ประสบความสำเร็จในการปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล หรือการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปฏิบัติการผ่านเครื่องมือเทคโนโลยี เช่น ซอฟต์แวร์การวิเคราะห์ข้อมูล หรือระบบจำลองสถานการณ์ (Simulation tools) สิ่งเหล่านี้ทำให้ผู้เรียนตระหนักว่า การประเมินกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพต้องตั้งอยู่บนฐานข้อมูลที่ถูกต้องและการวิเคราะห์ที่รอบด้าน นิสิตฝึกค้นคว้าเรียนรู้ถึงแนวโน้มใหม่ๆ ของการดำเนินงานธุรกิจ มีการมอบหมายงานค้นคว้าย่อย การทำงานกลุ่ม	1) การประเมินการลงมือ คิด-ทำ-สะท้อนผล ของผู้เรียน ผ่านการวิเคราะห์เชิงลึก การนำเสนอแนวทางกลยุทธ์ การทำงานกลุ่ม และงานค้นคว้าย่อยที่เชื่อมโยงกับแนวโน้มใหม่ๆ ของธุรกิจ ซึ่งเป็นการประเมินผู้เรียนในด้านการฝึกตั้งคำถาม การสำรวจทางเลือก และการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมเพื่อสนับสนุนข้อสรุปกลยุทธ์การปฏิบัติการของตนเอง 2) การประเมินผลการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง โดยให้ผู้เรียนได้รับข้อคิดเห็นจากผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้น แล้วนำไปปรับปรุงและพัฒนาผลงานในส่วนถัดไป สิ่งนี้ช่วยปลูกฝังทั้งทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และให้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้
	และการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกคิด ฝึกถาม เพื่อพัฒนาศักยภาพการ ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการ เนื่องจากความสามารถในการ ประเมินกลยุทธ์และใช้เทคโนโลยี ไม่ใช่ทักษะที่ตายตัว แต่เป็นสิ่งที่ สามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง ผ่านการลงมือปฏิบัติ การรับ ข้อคิดเห็นจากผู้สอน และการ ปรับปรุงผลงาน	ผู้เรียนตระหนักว่า ความสามารถในการ ประเมินกลยุทธ์และใช้เทคโนโลยี เป็นทักษะที่สามารถพัฒนาได้ไม่ สิ้นสุด ผ่านการลงมือปฏิบัติ การ เรียนรู้จากความผิดพลาด และการ เปิดรับมุมมองใหม่ ๆ
PLO3: แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่าง ต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ	กระบวนการเรียนรู้แบบให้ ผู้เรียนได้เผชิญกับโจทย์กรณีศึกษา และคำถามปลายเปิด เพื่อให้ผู้เรียน วิเคราะห์ประเด็นทางธุรกิจที่มี ปัจจัยเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เช่น การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค หรือประเด็น ด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน และแสดงออกถึงความใฝ่รู้ผ่านการ ค้นคว้าเพิ่มเติมจากหลาย แหล่งข้อมูล แล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อ หาทางเลือกเชิงกลยุทธ์ใหม่ๆ รวมถึงมีการให้นักศึกษาส่งคำถามที่ อยากรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวข้อที่ เรียน ผู้สอนอาจเลือกบางคำถามมา ถกเถียง หรือนำไปเป็นหัวข้อ ค้นคว้าต่อยอดในชั้นเรียน	1) การประเมินคุณภาพของเนื้อหา ที่มาจากการค้นคว้า เป็นการ ประเมินการแสดงออกถึงความใฝ่รู้ ของผู้เรียน โดยประเมินคุณภาพของ เนื้อหาจากการค้นคว้าจาก แหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น เป็นงานวิจัย บทความทางวิชาการ ข้อมูลเชิงสถิติ หรือกรณีศึกษาล่าสุด เพื่อนำมาสนับสนุนการวิเคราะห์ของ ตนเอง 2) การประเมินความมีส่วนร่วมและ ความสามารถในการอภิปราย กระบวนการเรียนรู้เปิดโอกาสให้ ผู้เรียนได้ส่งคำถามที่สนใจเพิ่มเติม จากเนื้อหาที่เรียน โดยผู้สอนอาจ คัดเลือกคำถามเหล่านี้มาใช้เป็นหัวข้อ อภิปรายในชั้นเรียน หรือนำไปต่อ ยодเป็นโจทย์ค้นคว้าเพิ่มเติม สิ่งนี้ทำ ให้กระบวนการเรียนรู้ไม่หยุดอยู่เพียง การตอบคำถาม แต่ขยายไปสู่การ สร้างคำถามใหม่ของผู้เรียน ซึ่ง สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้
		อย่างต่อเนื่องและการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน
PLO4: ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี	สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เน้นการทำงานเป็นทีมและการมีส่วนร่วมของทุกคน ผู้เรียนมีโอกาสมือปฏิบัติจริงในสภาพแวดล้อมที่จำลองความเป็นจริงของโลกธุรกิจ การเรียนรู้มีลักษณะแบบร่วมมือและประสานงาน ผ่านการทำโครงการกลุ่มที่มีการกำหนดบทบาทหน้าที่แตกต่างกันให้แก่สมาชิก เป็นการจำลองสภาพการทำงานในธุรกิจให้มีความหลากหลาย สิ่งนี้ช่วยให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะมนุษยสัมพันธ์ การคิดเชิงวิเคราะห์ การสื่อสาร การแก้ปัญหา และการนำเสนอภายใต้ความหลากหลายของมุมมองและแนวคิด	1) การประเมินโครงงานกลุ่ม การประเมินเน้นไปที่ผลลัพธ์และความสำเร็จของโครงงาน รวมถึงการประเมินความสามารถของผู้เรียนในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทักษะมนุษยสัมพันธ์ การคิดเชิงวิเคราะห์ การสื่อสาร การแก้ปัญหา และการนำเสนอภายใต้ความหลากหลายของมุมมองและแนวคิด ซึ่งผู้เรียนต้องแสดงออกถึงความสามารถในการปรับตัว การฟังและให้ข้อเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์ และการผสมผสานความคิดเห็นของสมาชิกในกลุ่มซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญที่นำไปสู่ผลลัพธ์และความสำเร็จของโครงงาน 2) การประเมินผู้ร่วมงาน ให้สมาชิกแต่ละคนประเมินกันเองในด้านการมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบ การสนับสนุนกันและกัน สิ่งนี้สะท้อนทักษะมนุษยสัมพันธ์และความสามารถทำงานร่วมกันนอกจากนี้ ยังประเมินถึงความสามารถของสมาชิกในการรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและหลากหลาย การบริหารความขัดแย้ง และการปรับปรุงข้อผิดพลาดในระหว่างการทำงานร่วมกัน เพื่อให้เห็นว่าผู้เรียนได้สะท้อนผลการทำงานปรับปรุงวิธีการทำงาน และเรียนรู้จากความท้าทายที่เกิดขึ้นจริงในสภาพแวดล้อมการทำงานร่วมกัน

แผนการเรียนรู้แบบสหกิจศึกษา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้
PLO1: วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม	เน้นการเรียนรู้ที่ผสมผสานทั้งความรู้เชิงวิชาการ การคิดเชิงวิเคราะห์ และการยึดมั่นในหลักจริยธรรม กระบวนการเรียนรู้ไม่ได้ถูกจำกัดอยู่เพียงการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอนสู่ผู้เรียน การจัดการเรียนรู้มุ่งให้ผู้เรียนได้เผชิญกับสถานการณ์ที่ซับซ้อน คล้ายคลึงกับปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในโลกธุรกิจ ผ่านการทำงานกลุ่ม การวิเคราะห์กรณีศึกษา และการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลสมัยใหม่ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การตั้งคำถาม การค้นคว้าข้อมูล การคัดกรองแหล่งอ้างอิงที่น่าเชื่อถือ และการนำหลักวิชาการมาใช้ในการสังเคราะห์เพื่อสร้างแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม ในขณะเดียวกัน กระบวนการเรียนรู้เปิดโอกาสให้นิสิตได้ฝึกทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง การสะท้อนผล การเรียนรู้ และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เน้นการกระตุ้นให้นิสิตเห็นความสำคัญของการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้สามารถรับมือกับความเปลี่ยนแปลงของธุรกิจและเทคโนโลยีได้อย่างยั่งยืน	1) การประเมินจากกรณีศึกษาและโครงการกลุ่ม ผู้เรียนได้รับมอบหมายให้ทำการวิเคราะห์กรณีศึกษาธุรกิจที่มีความซับซ้อนและพัฒนาแนวทาง แก้ไขโดยใช้ความรู้ด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี การประเมินเน้นที่ความสามารถในการเชื่อมโยงหลักวิชาการเข้ากับการแก้ปัญหา การใช้ข้อมูลอย่างรอบด้าน และการให้เหตุผลเชิงจริยธรรม 2) การประเมินการมีส่วนร่วมและการทำงานร่วมกัน ผ่านการสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการยอมรับความแตกต่าง ซึ่งสะท้อนถึงทักษะมนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการทำงานในสภาพแวดล้อมที่ซับซ้อนและหลากหลาย 3) การประเมินทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และการใช้เครื่องมือ โดยมอบหมายงานที่ต้องใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลสมัยใหม่ เช่น ซอฟต์แวร์ด้าน Data Analytics Simulation หรือ Business Intelligence Tools ผู้เรียนจะถูกประเมินจากทั้งความถูกต้องของผลลัพธ์และวิธีคิดเชิงวิเคราะห์ที่แสดงออกมา 4) การประเมินการสะท้อนผลการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้
		เรียนรู้ เปิดโอกาสให้นิสิตสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนรู้ ความท้าทายที่พบ และแนวทางพัฒนาดตนเองในอนาคต การประเมินในส่วนนี้มุ่งเน้นการเสริมสร้างทักษะ Lifelong Learning และการพัฒนาตามแนวคิด Growth Mindset 5) การประเมินตามหลักจริยธรรมและความรับผิดชอบ ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของการอ้างอิง การใช้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ การทำงานที่โปร่งใส และการเคารพต่อผลงานผู้อื่น
PLO2: ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม	มุ่งสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและเชื่อมโยงกับความเป็นจริงผ่านการใช้กรณีศึกษาขององค์กรที่ประสบความสำเร็จในการปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล หรือการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปฏิบัติการผ่านเครื่องมือเทคโนโลยี เช่น ซอฟต์แวร์การวิเคราะห์ข้อมูล หรือระบบจำลองสถานการณ์ (Simulation tools) สิ่งเหล่านี้ทำให้ผู้เรียนตระหนักว่า การประเมินกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพต้องตั้งอยู่บนฐานข้อมูลที่ต้องการและการวิเคราะห์ที่รอบด้าน นิสิตฝึกค้นคว้าเรียนรู้ถึงแนวโน้มใหม่ๆ ของการดำเนินงานธุรกิจ มีการมอบหมายงานค้นคว้าย่อย การทำงานกลุ่ม และการเปิดโอกาสให้นิสิตได้ฝึกคิดฝึกถาม เพื่อพัฒนาศักยภาพการประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการ	1) การประเมินการลงมือ คิด-ทำ-สะท้อนผล ของผู้เรียน ผ่านการวิเคราะห์เชิงลึก การนำเสนอแนวทางกลยุทธ์ การทำงานกลุ่ม และงานค้นคว้าย่อยที่เชื่อมโยงกับแนวโน้มใหม่ๆ ของธุรกิจ ซึ่งเป็นการประเมินผู้เรียนในด้านการฝึกตั้งคำถาม การสำรวจทางเลือก และการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมเพื่อสนับสนุนข้อสรุปกลยุทธ์การปฏิบัติการของตนเอง 2) การประเมินผลการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง โดยให้ผู้เรียนได้รับข้อคิดเห็นจากผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้น แล้วนำไปปรับปรุงและพัฒนาผลงานในส่วนถัดไป สิ่งนี้ช่วยปลูกฝังทั้งทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และให้ผู้เรียนตระหนักว่า ความสามารถในการประเมินกลยุทธ์และใช้เทคโนโลยีเป็นทักษะที่สามารถพัฒนาได้ไม่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้
	เนื่องจากความสามารถในการประเมินกลยุทธ์และใช้เทคโนโลยี ไม่ใช่ทักษะที่ตายตัว แต่เป็นสิ่งที่สามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง ผ่านการลงมือปฏิบัติ การรับข้อคิดเห็นจากผู้สอน และการปรับปรุงผลงาน	สิ้นสุด ผ่านการลงมือปฏิบัติ การเรียนรู้จากความผิดพลาด และการเปิดรับมุมมองใหม่ ๆ
PLO3: แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ	กระบวนการเรียนรู้ออกแบบให้ผู้เรียนได้เผชิญกับโจทย์กรณีศึกษาและคำถามปลายเปิด เพื่อให้ผู้เรียนวิเคราะห์ประเด็นทางธุรกิจที่มีปัจจัยเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เช่น การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค หรือประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน และแสดงออกถึงความใฝ่รู้ผ่านการค้นคว้าเพิ่มเติมจากหลายแหล่งข้อมูล แล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อหาทางเลือกเชิงกลยุทธ์ใหม่ๆ รวมถึงมีการให้นิสิตส่งคำถามที่อยากรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวข้อที่เรียน ผู้สอนอาจเลือกบางคำถามมาถกเถียง หรือนำไปเป็นหัวข้อค้นคว้าต่อยอดในชั้นเรียน	1) การประเมินคุณภาพของเนื้อหาที่มาจากการค้นคว้า เป็นการประเมินการแสดงออกถึงความใฝ่รู้ของผู้เรียน โดยประเมินคุณภาพของเนื้อหาจากการค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นงานวิจัย บทความทางวิชาการ ข้อมูลเชิงสถิติ หรือกรณีศึกษาล่าสุด เพื่อนำมาสนับสนุนการวิเคราะห์ของตนเอง 2) การประเมินความมีส่วนร่วมและความสามารถในการอภิปราย กระบวนการเรียนรู้เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ส่งคำถามที่สนใจเพิ่มเติมจากเนื้อหาที่เรียน โดยผู้สอนอาจคัดเลือกคำถามเหล่านั้นมาใช้เป็นหัวข้ออภิปรายในชั้นเรียน หรือนำไปต่อยอดเป็นโจทย์ค้นคว้าเพิ่มเติม สิ่งนี้ทำให้กระบวนการเรียนรู้ไม่หยุดอยู่เพียงการตอบคำถาม แต่ขยายไปสู่การสร้างคำถามใหม่ของผู้เรียน ซึ่งสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน
PLO4: ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความ	สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เน้นการทำงานเป็นทีมและการมีส่วนร่วม	1) การประเมินโครงงานกลุ่ม การ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้
หลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี	ร่วมของทุกคน ผู้เรียนมีโอกาสลงมือปฏิบัติจริงในสภาพแวดล้อมที่จำลองความเป็นจริงของโลกธุรกิจ การเรียนรู้มีลักษณะแบบร่วมมือและประสานงาน ผ่านการทำโครงการกลุ่มที่มีการกำหนดบทบาทหน้าที่แตกต่างกันให้แก่สมาชิก เป็นการจำลองสภาพการทำงานในธุรกิจให้มีความหลากหลาย สิ่งนี้ช่วยให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะมนุษยสัมพันธ์ การคิดเชิงวิเคราะห์ การสื่อสาร การแก้ปัญหาและการนำเสนอภายใต้ความหลากหลายของมุมมองและแนวคิด	ประเมินเน้นไปที่ผลลัพธ์และความสำเร็จของโครงการ รวมถึงการประเมินความสามารถของผู้เรียนในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทักษะมนุษยสัมพันธ์ การคิดเชิงวิเคราะห์ การสื่อสาร การแก้ปัญหา และการนำเสนอภายใต้ความหลากหลายของมุมมองและแนวคิด ซึ่งผู้เรียนต้องแสดงออกถึงความสามารถในการปรับตัว การฟังและให้ข้อเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์ และการผสมผสานความคิดเห็นของสมาชิกในกลุ่มซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญที่นำไปสู่ผลลัพธ์และความสำเร็จของโครงการ 2) การประเมินผู้ร่วมงาน ให้สมาชิกแต่ละคนประเมินกันเองในด้านการมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบ การสนับสนุนกันและกัน สิ่งนี้สะท้อนทักษะมนุษยสัมพันธ์และความสามารถทำงานร่วมกันนอกจากนี้ ยังประเมินถึงความสามารถของสมาชิกในการรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและหลากหลาย การบริหารความขัดแย้ง และการปรับปรุงข้อผิดพลาดในระหว่างการทำงานร่วมกัน เพื่อให้เห็นว่าผู้เรียนได้สะท้อนผลการทำงาน ปรับปรุงวิธีการทำงาน และเรียนรู้จากความท้าทายที่เกิดขึ้นจริงในสภาพแวดล้อมการทำงานร่วมกัน
PLO5: ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติการในการทำงานด้านการจัดการการ	ผู้เรียนต้องปรับตัวให้เข้ากับกระบวนการทำงานจริงในสถานประกอบการ และต้องพัฒนา	1) การประเมินผลระหว่างการศึกษา เป็นการประเมินเป็นการประเมินความก้าวหน้าตามเกณฑ์ที่ภาควิชา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้
ปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยใช้ องค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการ การปฏิบัติการและเทคโนโลยี (แผนการเรียนรู้แบบ CWIE)	ความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองเมื่อเผชิญกับความท้าทายใหม่ๆ ในการทำงานกับสถานประกอบการ การนิเทศก์อย่างใกล้ชิดระหว่างอาจารย์ ผู้ควบคุม การฝึกงาน และนิสิตช่วยให้ กระบวนการพัฒนาทักษะและ ความสามารถในการทำงานของนิสิต เกิดผลสัมฤทธิ์ ในขณะเดียวกัน แนวคิดการเรียนรู้แบบ Growth Mindset ถูกผสมเข้ามาในทุก ขั้นตอนของการเรียนรู้และการ ฝึกงาน ผู้เรียนถูกกระตุ้นให้มอง ความท้าทายในการทำงานจริง เช่น การเจอปัญหาที่ซับซ้อนเกินกว่าที่ เรียนมา หรือการต้องทำงานร่วมกับ บุคลากรที่มีประสบการณ์มากกว่า การสะท้อนผลการทำงาน และการ ได้รับคำแนะนำจากหัวหน้างานและ พี่เลี้ยง สิ่งนี้ช่วยให้นิสิตเรียนรู้ที่จะ ปรับปรุงตนเอง และเชื่อมั่นว่า ความสามารถสามารถเติบโตได้จาก การลงมือทำและเรียนรู้จาก ความสำเร็จและความผิดพลาด	กำหนด เพื่อสะท้อนพฤติกรรมการทำงานจริงของนิสิต โดยอาจารย์ นิเทศก์มีการติดตามและให้คำปรึกษา ผ่านการเยี่ยมสถานประกอบการ การ สื่อสารออนไลน์ หรือการนัดหมายให้ รายงานความคืบหน้าเป็นระยะ สิ่งนี้ ช่วยแก้ไขปัญหและสนับสนุนการ พัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง 2) การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการ ปฏิบัติงาน นิสิตจัดทำ รายงานสหกิจ ศึกษา/รายงานฝึกงาน ที่สรุปผลการ เรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ รายงานนี้จะถูกประเมินโดยอาจารย์ นิเทศก์ตามเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้ง มีขั้นตอน การนำเสนอผลงาน ซึ่งเป็น โอกาสให้ผู้เรียนแสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะที่พัฒนาขึ้น จากการปฏิบัติงานจริง การนำเสนอ ยังสะท้อนถึงการบูรณาการระหว่าง ทฤษฎีกับการปฏิบัติ การประเมินผล สุดท้ายอิงจากหลายองค์ประกอบ ได้แก่ ผลการปฏิบัติงานที่สถาน ประกอบการประเมินรายงานและการ นำเสนอผลงานของนิสิต บันทึกการให้คำปรึกษาและการนิเทศ ติดตามของอาจารย์ และการซักถาม เพิ่มเติมในบางกรณี

5. ความพร้อมและศักยภาพของอาจารย์ และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

5.1 ความพร้อมและศักยภาพของบุคลากร

5.1.1 อาจารย์

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี มีแผนในการส่งเสริมให้อาจารย์มีความพร้อมและศักยภาพในด้านต่าง ๆ ดังนี้

5.1.1.1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้

(1) ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล เช่น การเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การเรียนการสอนแบบมีปฏิสัมพันธ์ และการส่งเสริมการคิดอย่างมีวิจารณญาณ รวมถึงการพัฒนาทักษะในการประเมินผลการเรียนรู้ เช่น การประเมินแบบทดสอบ การประเมินการสอบ การประเมินการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการวัดและข้อสอบ ส่งเสริมการไปอบรม/การดูงาน ด้านการเรียนการสอนและการประเมินผล เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน

(2) สนับสนุนให้ผู้สอนที่ทำงานได้ระยะหนึ่งได้ไปเพิ่มพูนความรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัย และการเรียนการสอน

5.1.1.2 ด้านวิชาการ ความเชี่ยวชาญ

(1) มีการพัฒนาด้านวิชาการ ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา ผลงานวิชาการ และสนับสนุนให้อาจารย์นำเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

(2) มีการพัฒนาด้านวิชาชีพ โดยสนับสนุนให้ผู้สอนทำวิจัย และให้บริการทางวิชาการที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชน และสังคม เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน

(3) มีการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน โดยสนับสนุนให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ฝึกอบรมทักษะการจัดการเรียนการสอนวิธีการใหม่ ๆ และให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่

(4) มีการพัฒนาทักษะการวัดและประเมินผล โดยสนับสนุนให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การวัดและประเมินผล และการเข้าฝึกอบรมทักษะการวัดและประเมินผลวิธีการใหม่ ๆ

5.1.1.3 แผนพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี ได้มีแผนในการพัฒนาอาจารย์เพื่อให้จัดการเรียนการสอนให้กับนิสิตได้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ดังนี้

1) การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การปฐมนิเทศให้อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ รายละเอียดหลักสูตร รวมถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) การจัดทำประมวลการสอนรายวิชา และการประเมินผล

1.2 จัดระบบแนะนำ/ระบบพี่เลี้ยง (mentoring system) แก่อาจารย์ใหม่

1.3 จัดเตรียมรายละเอียดหลักสูตรและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์ใหม่

1.4 มีการให้อาจารย์วางแผนการพัฒนาตัวเองในด้านตำแหน่งวิชาการเช่นจะมีการขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายใน 5 ปี และระบุแผนการตีพิมพ์งานวิจัยเพื่อให้สอดคล้องกับแผนที่วางไว้

2) การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตร

2.1 การพัฒนาการเรียนการสอน โดยกำหนดแผนพัฒนาสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์ในแต่ละปีการศึกษา เช่น สมรรถนะการใช้เทคโนโลยี สมรรถนะการทำวิจัย สมรรถนะการสื่อสาร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน สามารถเข้าร่วมการอบรมความรู้ได้จากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก รวมทั้งการประชุมสัมมนาวิชาการต่าง ๆ ศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน

2.2 การพัฒนาด้านวิชาการ ส่งเสริมการจัดทำผลงานเพื่อพัฒนาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ส่งเสริมให้คณาจารย์ไปศึกษาต่อ

2.3 การพัฒนาด้านการวิจัยและสร้างนวัตกรรม การจัดเงินทุนเพื่อผลิตผลงานวิจัยเพื่อให้มีผลงานตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติ

2.4 การพัฒนาด้านบทบาทหน้าที่การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา โดยการเข้าร่วมโครงการสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการระดับปริญญาตรี

5.1.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – นามสกุล	คุณวุฒิปริญญา อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางกมลพรรณ แสงมหาชัย	วศ.บ.	วิศวกรรมอุตสาหการ	สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	2542
			บธ.ม.	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2545
			Ph.D.	Information Systems	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ New Jersey Institute of Technology, USA.	2553
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวชุติมา ไชยราชูทธิ์	วท.บ.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2537
			M.S.	Food Science	University of Wisconsin-Madison, USA.	2540
			Ph.D.	Food Science	University of Wisconsin-Madison, USA.	2545
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางยอมนัน เทพานนท์	ศศ.บ.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2539
			M.S.	Recreation Management and Tourism	Arizona State University, USA.	2544
			Ph.D.	Hospitality and Tourism Management	Virginia Polytechnic Institute and State University, USA.	2549
4.	รองศาสตราจารย์	นายวุฒิไกร งามศิริจิตต์	วศ.บ.	วิศวกรรมเครื่องกล	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2545
			M.Sc.	Operations Management and Manufacturing Systems	The University of Nottingham, UK.	2547
			Ph.D.	Manufacturing Engineering and Operations Management	The University of Nottingham, UK.	2551
5.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวสิริจินต์ วงศ์จารุพรรณ	บช.บ.	ต้นทุน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
			M.S.	Restaurant, Hotel and Institutional Management	Texas Tech University, USA.	2540
			Ph.D.	Hospitality Administration	Texas Tech University, USA.	2553

5.1.3 ชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิการศึกษา ผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/
อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์พิเศษ

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
1.	นางกมลพรรณ แสงมหาชัย* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหการ) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2542 บธ.ม. (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2545 Ph.D. (Information Systems) New Jersey Institute of Technology, USA., 2553	<u>งานวิจัย</u> 1. การเสริมสร้างความสามารถใน การตอบสนองต่อโควิด-19 ของ สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร, 2566 2. The role of new technologies in the process of education for sustainable environment, 2566 3. The acceptance of speech recognition technology in Thailand, 2568	01133242	01133241
			01133341	01133242
			01133343	01133343
			01133425	01133441
			01133441	01133490
			01133490	01133497
			01133497	
2.	นางสาวชุติมา ไชยราษฎร์* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2537 M.S. (Food Science) University of Wisconsin-Madison, USA., 2540 Ph.D. (Food Science) University of Wisconsin-Madison, USA., 2545	<u>งานแต่งเรียบเรียง</u> 1. A comparative study of the impact of service climate on employee commitment in the Greater Mekong Subregion, 2568	01133211	01133211
			01133326	01133326
			01133419	01133490
			01133490	01133491
			01133491	01133497

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
3.	นายณัฐพล พันธุ์ภักดี อาจารย์ บธ.บ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535 M.B.A. (Management) University of Montana, USA., 2538 Ph.D. (Hospitality and Tourism Management) Virginia Polytechnic Institute and State University, USA., 2548	<u>งานแต่งเรียบเรียง</u> 1. ปัจจัยที่มีผลต่อความตั้งใจซื้อ ประกันชีวิตของผู้บริโภคในเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล, 2565 2. A study of relationship among hotel service recovery strategies, guest perceived justice and guest satisfaction with service recovery, 2565 <u>งานวิจัย</u> 1. The relationship among hotel service recovery strategies, guest perceived justice and guest satisfaction with service recovery: The case of Thai hotel guests, 2564	01133211	01133211
			01133223	01133223
			01133314	01133314
			01133427	01133427
			01133490	01133490
			01133491	01133491
4.	นางสาวทิพย์รัตน์ เลาหิเชียร รองศาสตราจารย์ วท.บ. (สถิติ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2532 พบ.ม. (การจัดการระบบสารสนเทศ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2536 M.B.A. (Operations Management and Business Statistics) Cleveland State University, USA., 2541 Ph.D. (Industrial Management) Clemson University, USA., 2547	<u>งานวิจัย</u> 1. ความสัมพันธ์ของการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์และ ความสามารถเชิงนวัตกรรมของ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาด ย่อม: บทบาทการส่งผ่านและการ กำกับของวัฒนธรรมองค์การเชิง นวัตกรรม, 2567 2. สมรรถนะการดูดซับความรู้ที่ ส่งผลต่อประสิทธิภาพของ นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ของวิสาหกิจ	01133211	01133211
			01133317	01133317
			01133415	01133415
			01133490	01133490
			01133491	01133491
				01133497

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
		ขนาดกลางและขนาดย่อม กลุ่ม ผู้ผลิตอาหารและเครื่องดื่มใน ประเทศไทย: บทบาทตัวแปร ส่งผ่านของประสิทธิภาพของ นวัตกรรมกระบวนการ, 2567 3. The influence of innovative organizational culture on innovativeness in Thai SMEs: The mediating effects of human resource management and innovative skills, 2567		
5.	นายบัณฑิต รัตมีเทศ รองศาสตราจารย์ B.S. (Computer Sciences) University of Miami, USA., 2532 M.S. (Management) North Carolina State University, USA., 2535 Ph.D. (Management of Technology) Vanderbilt University, USA., 2542	<u>งานวิจัย</u> 1. Reshaping street and home-based cottage food business strategies through social business after COVID- 19 pandemic, 2566 2. Business school strategies for successful research commercialisation process in Thailand, 2566	01133342 01133498	01133342 01133498

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
6.	นางสาวภาวิณี ฤกษ์จิรัฐติกาล อาจารย์ B.Eng. (Industrial Engineering) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ไทย, 2559 M.Eng (Logistics and Supply Chain System Engineering) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ไทย, 2561 Ph.D. (Knowledge Science), Japan Advanced Institute of Science and Technology (JAIST), Japan, 2565 Ph.D. (Engineering and Technology) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ไทย, 2567	<u>งานแต่งเรียบเรียง</u> 1. Using reinforcement learning to generate levels of Super Mario Bros. with quality and diversity, 2567 <u>งานวิจัย</u> 1. Job-satisfaction enhancement in nurse scheduling: A case of hospitalemergency department in Thailand, 2565 2. Exploring the impact of randomness in roguelike deck-building games: A case study of Slay the Spire, 2566 3. Machine scheduling approach for the sustainable development of a residential-industrial area, 2566	01133241	01133212
			01133343	01133241
			01133491	01133343
				01133344
				01133442
				01133490
				01133491
				01133497

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
7.	นางยอมนี เทพานนท์* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2539 M.S. (Recreation Management and Tourism) Arizona State University, USA., 2544 Ph.D. (Hospitality and Tourism Management) Virginia Polytechnic Institute and State University, USA., 2549	<u>งานวิจัย</u> 1. Quality of life of residents in the main tourism area in Chiangmai, Thailand: What constitutes it?, 2566 2. Factors affecting the purchase intention of the social enterprise product of Thai consumers, 2566 3. Enhancing guest emotions: The role of service interactions in Thai luxury hotels, 2567	01133211 01133222 01133223 01133321 01133323 01133490	01133211 01133222 01133223 01133321 01133323 01133327 01133425 01133490 01133491 01133497
8.	นายวุฒิไกร งามศิริจิตต์* รองศาสตราจารย์ วศ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2545 M.Sc. (Operations Management and Manufacturing Systems) The University of Nottingham, UK., 2547 Ph.D. (Manufacturing Engineering and Operations Management) The University of Nottingham, UK., 2551	<u>งานวิจัย</u> 1. แรงผลักดันของผู้ใช้บริการ แหบทบและการออกแบบ แหบทบต่อประสบการณ์การใช้ บริการแหบทบของลูกค้า: กรณี ธุรกิจบริการท่องเที่ยวในเขต กรุงเทพมหานครและปริมณฑล, 2567 2. ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความ ตั้งใจเชิงพฤติกรรมของ ผู้ใช้บริการแหบทบบริการด้าน การเงิน., 2567 3. Designing work for online-offline service integration through process mining: A case of food and beverage	01133211 01133312 01133317 01133490 01133491	01133211 01133212 01133312 01133317 01133490 01133491 01133497

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
		business in Bangkok Metropolitan Area, 2567		
9.	นางสาวสิริจินต์ วงศ์จารุพรรณ* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บช.บ. (ต้นทุน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536 M.S. (Restaurant, Hotel and Institutional Management) Texas Tech University, USA., 2540 Ph.D. (Hospitality Administration) Texas Tech University, USA., 2553	<u>งานวิจัย</u> 1. Cost reduction approaches in service businesses, 2566 2. Effect of customer emotional intelligence on relationship between service recovery and customer satisfaction, 2566	01133211 01133313 01133223 01133323 01133324 01133490	01133211 01133223 01133313 01133323 01133324 01133325 01133490 01133491 01133497
10.	นายสวัสดิ์ วรรณรัตน์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2535 พบ.ม. (บริหารธุรกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2541 D.B.A (Business Administration) Southern Cross University, Australia, 2548	<u>งานวิจัย</u> 1. The effect of human capital, employee performance on work process improvement and employee performance on work productivity on sustainable competitive advantage in Thai banks, 2567 2. The influence of innovative organizational culture on innovativeness in Thai SMEs: The mediating effects of human resource management and innovative skills, 2567	01133211 01133318 01133418 01133490 01133491	01133211 01133318 01133418 01133490 01133491 01133497

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน, ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
			ปัจจุบัน	หลักสูตร ปรับปรุง
11.	นายเอกภัทร มานิตขจรกิจ อาจารย์ B.Eng. Sirindhorn International Institute of Technology, Thammasat University, ไทย, 2541 M.S. University of Southern California, USA, 2546 Ph.D. (Finance) วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล, ไทย, 2556	<u>งานวิจัย</u> 1. ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเกิดหนี้ บัตรเครดิตในกลุ่มคนเจนเอเรชั่น วาย ในเขตกรุงเทพมหานคร, 2566 2. Economic factors and COVID-19 pandemic on investment value in government and corporate bonds: Evidence from Thailand, 2565	01133211 01133419 01133490 01133491 01133497	01133211 01133319 01133344 01133490 01133491 01133497

2) อาจารย์ผู้สอน ไม่มี

3) อาจารย์พิเศษ ไม่มี

5.1.4 บุคลากรสายสนับสนุน ไม่มี

5.2 ความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้

การเรียนการสอนจัดที่ตึกคณะบริหารธุรกิจ อาคาร 4 ซึ่งมีห้องเรียนทั้งหมด 24 ห้อง ตึกบริหารธุรกิจทั้งสองตึก มีร้านอาหารส่วนกลาง พร้อมห้องประชุมต่างๆ สำหรับการประชุม การสัมมนา และกิจกรรมทางวิชาการต่างๆ นอกจากนี้ยังมีห้องคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง พร้อมโปรแกรมสำเร็จรูปเช่น Microsoft Office และบัญชี Webex สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ มีห้อง lounge สำหรับพักผ่อน ห้อง lab สำหรับทำวิจัย และห้องสมุดส่วนกลางที่มีหนังสือหลากหลาย รวมถึงห้องเรียน Smart Classroom ที่ทันสมัยซึ่งมีอุปกรณ์เทคโนโลยีช่วยการเรียนการสอนทางคณะบริหารธุรกิจได้จัดซื้อโปรแกรม Macro Business Simulation เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจเรื่องการทำธุรกิจผ่านเกมจำลองทางธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ยังมีศูนย์กีฬาและฟิตเนสให้บริการแก่นิสิตอีกด้วย ทั้งหมดนี้ทำให้สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ของนิสิตมีความครบครันและสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ตั้งไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา แผนการรับนิสิต และงบประมาณ

6.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

6.2 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีที่	ปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
1	75	75	75	75	75
2	-	75	75	75	75
3	-	-	75	75	75
4	-	-	-	75	75
รวม	75	150	225	300	300
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะจบ					75

6.3 งบประมาณ

รายการ	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572	ปี 2573
งบประมาณรายรับ					
เงินรายได้จากการจัดการศึกษา ภายในคณะบริหารธุรกิจ	1,539,963	1,539,963	1,539,963	1,569,415	1,569,415
รวมทั้งสิ้น	1,539,963	1,539,963	1,539,963	1,569,415	1,569,415
งบประมาณรายจ่าย					
1. งบบุคลากร	899,478	916,598	947,698	978,869	1,011,148
2. งบดำเนินงาน	329,500	322,500	322,500	322,500	323,500
รวมทั้งสิ้น	1,228,978	1,239,098	1,270,198	1,301,369	1,334,648
จำนวนนิสิตต่อปีการศึกษา	75	75	75	75	75
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต ตามหลักสูตร	16,386.37	16,521.31	16,935.97	17,351.59	17,795.31

6.4 ระบบการรับสมัคร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี รับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ผ่านระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (TCAS) โดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) แบ่งการรับสมัครออกเป็น 4 รอบ ได้แก่

- TCAS รอบที่ 1 แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)
- TCAS รอบที่ 2 โควตา
- TCAS รอบที่ 3 การรับตรงร่วมกัน
- TCAS รอบที่ 4 การรับแบบแอดมิชชันกลาง

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และภาควิชา จะกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร จำนวนที่เปิดรับ และเกณฑ์การพิจารณาในแต่ละรอบล่วงหน้า โดยประกาศผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และเว็บไซต์การรับสมัคร TCAS ของ ทบอ.

6.5 ขั้นตอนการรับเข้าศึกษา

ขั้นตอนการรับเข้าศึกษาผ่านระบบ TCAS ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี มีลำดับขั้นตอนโดยสรุป ดังนี้

1. ผู้สมัครศึกษารายละเอียดคุณสมบัติและเกณฑ์การรับสมัครในแต่ละรอบผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเว็บไซต์ TCAS

2. ผู้สมัครยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อสมัครเข้าศึกษาในรอบที่ต้องการ ภายในกรอบเวลาที่กำหนด

3. มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

4. ผู้สมัครเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5. มหาวิทยาลัยประกาศผลการคัดเลือก

6. ผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาผ่านระบบ TCAS

7. ผู้ที่ยืนยันสิทธิ์แล้วต้องรายงานตัวและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในช่วงเวลาที่กำหนด

6.6 ระบบการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

นิสิตสามารถทำคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หลังจากนั้นจะมีการตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคำร้องและคำอุทธรณ์ภายใน 15 วันทำการ เมื่อมีการพิจารณาเสร็จสิ้น คณะกรรมการจะแจ้งผลการพิจารณาไปยังนิสิตผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หากนิสิตไม่พึงพอใจกับผลการพิจารณา สามารถยื่นคำอุทธรณ์เพิ่มเติมเพื่อให้มีการทบทวนใหม่ได้ โดยคำอุทธรณ์ดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณาโดยคณะกรรมการในระดับสูงขึ้น และจะมีการแจ้งผลการทบทวนให้ทราบภายใน 15 วันทำการหลังการยื่นอุทธรณ์

7. การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

7.1 เกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

ข้อ 14. การวัดและประเมินผลการศึกษา

14.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาจะกระทำโดยประเมินผลลัพท์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามรายวิชาที่กำหนดไว้ โดยเป็นระดับคะแนนต่าง ๆ ซึ่งมีความหมายและแต้มคะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	แต้มคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	4.0
B+	ดีมาก (very good)	3.5
B	ดี (good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (fairly good)	2.5
C	พอใช้ (fair)	2.0
D+	อ่อน (poor)	1.5

ระดับคะแนน	ความหมาย	แต้มคะแนน
D	อ่อนมาก (very poor)	1.0
F	ตก (fail)	0.0
I	ยังไม่สมบูรณ์ (incomplete)	-
S	พอใจ (satisfactory)	-
U	ไม่พอใจ (unsatisfactory)	-
P	ผ่าน (passed)	-
NP	ไม่ผ่าน (not passed)	-
N	ยังไม่ทราบระดับคะแนน (grade not reported)	-

ระดับคะแนน I ใช้เฉพาะกรณีที่นิสิตมีงานบางส่วนในวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ แต่มีการวัดผลอย่างอื่นของวิชานั้นตลอดภาคการศึกษา และเป็นที่พอใจของอาจารย์ผู้สอน

ระดับคะแนน S และ U ใช้สำหรับรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนประเภทไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ระดับคะแนน P และ NP ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม การฝึกงานที่ไม่มีหน่วยกิต หรือรายวิชาที่มีการเทียบโอนจากการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

ระดับคะแนน N ใช้เฉพาะกรณีที่ยังไม่ได้รับรายงานการประเมินผลการศึกษา

14.2 นิสิตต้องดำเนินการขอแก้ไขระดับคะแนน I และ N ให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันหลังจากวันส่งคะแนนวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น การผ่อนผันต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสิ้นภาคการศึกษาปกติถัดไป หากไม่ปฏิบัติตามให้ถือว่านิสิตผู้นั้นได้ระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชานั้น

14.3 การแก้ไขระดับคะแนนต้องมีเหตุผลความจำเป็นพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา คณะกรรมการประจำคณะเจ้าสังกัดรายวิชานั้น และได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านวิชาการ

14.4 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

14.4.1 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิต ให้คิดจากแต้มคะแนนทุกรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนประเภทนับหน่วยกิต (credit) ทั้งรายวิชาที่สอบได้ และรายวิชาที่สอบตก

14.4.2 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชาเอก ย้ายหลักสูตร หรือย้ายคณะ ให้คิดแต้มคะแนนของทุกรายวิชาที่มีปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่ว่าจะเป็นรายวิชาที่เทียบให้หรือไม่ก็ตาม ส่วนรายวิชาที่ไม่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่สามารถนำมาคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

14.4.3 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตที่โอนมาจากสถานศึกษาอื่น และนิสิตที่จบอนุปริญญา หรือเทียบเท่า และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อ ให้คิดเฉพาะแต้มคะแนนของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนใหม่เท่านั้น

14.4.4 การคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม เพื่อพิจารณาสถานภาพทางการศึกษาของนิสิตตามเกณฑ์ในข้อ 26.3.8 และ 26.3.9 นั้น ให้คิดปีละสองครั้ง คือ เมื่อสิ้นสุดการศึกษาภาคต้นและภาคปลาย ส่วนผลการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้นำไปนับรวมกับผลการศึกษาภาคต้นถัดไป เว้นแต่กรณีผู้จบการศึกษาในภาคฤดูร้อน

14.5 คณะสามารถระงับการประกาศ หรือการคัดผลการศึกษาให้แก่บัณฑิต หากนิสิตค้างชำระหนี้สินในภาควิชา และในคณะนั้น ๆ

14.6 มหาวิทยาลัยอาจจะระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและใบรับรองใด ๆ ให้แก่นิสิต หากค้างชำระหนี้สินภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่เกิดจากการศึกษา ถึงแม้ได้มีการประกาศผลการศึกษาไปแล้วก็ตาม

7.2 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ฉบับที่ใช้อยู่ปัจจุบัน รวมทั้งระเบียบแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

7.3 กระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิต

7.3.1 การทวนสอบระดับรายวิชา และหลักสูตร ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มอบหมายให้คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ดำเนินการทวนสอบความเหมาะสมตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา ประกอบด้วย

- การออกข้อสอบ
- การตัดเกรด
- ผลการประเมินการเรียนการสอนโดยผู้เรียน

7.3.2 การทวนสอบระดับหลักสูตร หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการโดยการสำรวจเพื่อสอบถามความพึงพอใจหรือผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตรที่ทางผู้เรียนได้รับหลังจากที่ได้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว การสำรวจและประมวลผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา และการทำวิจัยสถาบันเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การประกอบการอาชีพของนิสิตอย่างต่อเนื่องหลังบัณฑิตสำเร็จการศึกษา ในประเด็นเกี่ยวกับการได้งานทำหรือศึกษาต่อ ระยะเวลาการได้งานทำหลังจบการศึกษา ทั้งนี้ อาจมีการดำเนินการก่อนการปรับหลักสูตรแต่ละครั้ง เพื่อทราบถึงผลสัมฤทธิ์และความต้องการของบัณฑิตในเบื้องต้น

8. การประกันคุณภาพหลักสูตร

การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาลดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เป็นผู้บริหารหลักสูตรโดยทำหน้าที่

1) ดูแลรับผิดชอบการบริหารจัดการการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย

2) คณะกรรมการระดับคณะ คณะกรรมการระดับภาควิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และผู้ประสานงาน ประชุมพิจารณาการวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน แล้วนำเสนอที่ประชุมภาควิชาเพื่อพิจารณาความเหมาะสม

3) กำกับและติดตาม จัดทำรายละเอียดของรายวิชา การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา การรายงานผลรายวิชา รายงานผลการดำเนินการ การรายงานภาพรวมผลการดำเนินการของหลักสูตร รวมถึงการวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และติดตามการประเมินผลรายวิชาที่รับผิดชอบให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชา/คณะกรรมการประจำคณะ

4) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ

5) ติดตามประเมินผลความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน จากนิสิตทุกชั้นปี นิสิตปัจจุบัน นายจ้างผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อนำผลมาปรับปรุง พัฒนาการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพ

6) ดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร และรายงานผลต่อสถาบัน

7) นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรรายปีมาปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตร รวมถึงการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบเวลา 5 ปี

1. บัณฑิต

- 1) คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้
- 2) การประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- 3) มีการทำวิจัยสถาบันเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การประกอบการอาชีพของนิสิตอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในประเด็นเกี่ยวกับการได้งานทำหรือศึกษาต่อ ระยะเวลาการได้งานทำหลังจบการศึกษา

2. นิสิต

2.1) การรับนิสิต

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี มีการกำหนดเป้าหมายจำนวนรับนิสิตจากคณะกรรมการกลั่นกรองระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2670) โดยพิจารณาจากแผนการรับนิสิตตามหลักสูตรกำหนดไว้ในรายละเอียดหลักสูตร ซึ่งได้ระบุแผนการรับนิสิตจำนวน 60 คน

2. หลักสูตรฯ มีการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับใน TCAS แต่ละรอบล่วงหน้าผ่านการประชุมกรรมการหลักสูตรฯ หรือผ่านการประชุมภาควิชาฯ เพื่อทำการระบุคุณสมบัติที่ต้องการในระบบ และผ่านที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาของคณะฯ

3. ประชาสัมพันธ์ผ่านระบบกลางของมหาวิทยาลัย

4. แต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์ในรอบของ TCAS ที่มีการสอบสัมภาษณ์

5. เมื่อผ่านกระบวนการรับในแต่ละรอบ คณะฯ จะสอบถามให้หลักสูตรส่งความประสงค์ในการปรับเปลี่ยนจำนวนรับในรอบถัดไป ให้เหมาะสมกับการณ์ปัจจุบัน

6. ดำเนินการรับตามกระบวนการในแต่ละรอบ

7. ประกาศผล สัมภาษณ์ และยืนยันสิทธิ์ ตามกำหนดการที่ส่วนกลางกำหนดในแต่ละรอบ

8. ทบทวนผลการดำเนินการและปรับปรุงการดำเนินการในรอบปีถัดไป โดยผ่านที่ประชุมกรรมการหลักสูตร และ/หรือที่ประชุมภาควิชา

2.2) การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาเป็นขั้นตอนสำคัญที่ช่วยให้นิสิตใหม่ปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมการเรียนการสอนได้อย่างราบรื่น หนึ่งในกิจกรรมสำคัญคือ การปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อให้นิสิตเข้าใจระบบการศึกษากฎระเบียบ และบริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย รวมถึงสร้างความคุ้นเคยกับเพื่อนร่วมชั้นและอาจารย์กิจกรรมปฐมนิเทศมักประกอบด้วย การบรรยายเกี่ยวกับประวัติและค่านิยมของมหาวิทยาลัย การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้องสมุด ศูนย์คอมพิวเตอร์ และสนามกีฬา รวมถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนิสิตและคณาจารย์ ซึ่งมีส่วนช่วยให้นิสิตสามารถเริ่มต้นชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยได้อย่างมั่นใจ

2.3) การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิต

หลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและระบบการให้คำปรึกษาแก่นิสิตทุกคนอย่างเสมอภาค โดยนิสิตที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ โดยอาจารย์ของหลักสูตรทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นิสิต และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมง เพื่อให้นิสิตเข้าปรึกษาได้ ส่วนการบริการด้านการศึกษานิสิตสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ภาควิชา และ/หรือฝ่ายบริการการศึกษาของคณะ

2.4) การคงอยู่และการสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการคงอยู่ของนิสิต และการสำเร็จการศึกษา อย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

2.5) ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

1. หลักสูตรมีระบบการรับข้อร้องเรียนของนิสิต โดยให้นิสิตกรอกแบบคำร้องเพื่อร้องเรียนด้านต่าง ๆ ได้ และหลักสูตรมีระบบพิจารณาและตัดสินใจข้อร้องเรียนผ่านการประชุมภาค

2. ผ่านทางระบบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาสอบถามปัญหา และข้อเสนอแนะจากนิสิต หลังจากนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งให้หัวหน้าภาควิชาทราบ และหัวหน้าภาควิชานำเข้าที่ประชุม ต่อไป

3. อาจารย์

3.1 กระบวนการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรฯ มีกระบวนการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาบริหารธุรกิจหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีระบบคัดเลือกที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงให้เข้าใจเกี่ยวกับปรัชญา วัตถุประสงค์ของคณะและหลักสูตร ตลอดจนบทบาทความรับผิดชอบในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต

3.2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

หลักสูตรฯ จัดให้มีการพัฒนาความรู้และทักษะแก่อาจารย์ให้ตรงกับความต้องการของคณะ เพื่อให้อาจารย์สามารถปฏิบัติงานในการกิจต่าง ๆ ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยให้การสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาอาจารย์ในทุกรูปแบบ เช่น การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง อบรมวิธีการสอน การเขียนบทความทางวิชาการ การวิจัย การผลิตสื่อ ตำรา หรือการพัฒนาวิชาการด้านอื่น เช่น การให้การศึกษาดูงาน การส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการเพื่อการขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้ทุนการศึกษาต่อในสาขาวิชาที่คณะต้องการหรือมีความจำเป็น

3.3 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนจะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร และบัณฑิตมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามที่มาตรฐานคุณวุฒิกำหนด

3.4 การคัดเลือกคณาจารย์พิเศษ

หลักสูตรฯ กำหนดให้รายวิชาหนึ่ง ๆ สามารถเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาบรรยายได้วิชาละ ไม่เกิน 15 ชั่วโมง และอาจารย์พิเศษนั้นไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงหรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท โดยเน้นการสร้างความร่วมมือในระดับองค์กร ทั้งหน่วยงานรัฐ เอกชน หรือสมาคมวิชาชีพ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาเสนอรายชื่ออาจารย์พิเศษผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อให้ความเห็นชอบ

4. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

4.1 มีการออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย

หลักสูตรมีการออกแบบและดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยมีการกำหนดกระบวนการและขั้นตอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ โดยกระบวนการออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนสามารถสรุปได้ดังนี้:

1. การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes, PLOs)

- การแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/พัฒนาหลักสูตร: แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ/มาตรฐานของสภาวิชาชีพ (ถ้ามี) และสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติและมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ จุดประสงค์ และโครงสร้างของหลักสูตร

- การวิเคราะห์หลักสูตรเดิมและการกำหนด Learning Outcome: อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์หลักสูตรเดิม และนำข้อมูลจากการสำรวจความคิดเห็นของศิษย์เก่าและการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มาพิจารณากำหนด Learning Outcome กำหนดรายวิชาและแผนการเรียน

2. การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes, CLOs)

- การพิจารณามาตรฐานผลการเรียนรู้: อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณามาตรฐานผลการเรียนรู้ (curriculum mapping) เพื่อให้หลักสูตรครอบคลุม Learning Outcome และร่วมจัดแผนการเรียน

3. การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการพัฒนาและผลการประเมิน

- การจัดการวิพากษ์หลักสูตร: อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยกร่างหลักสูตรฉบับปรับปรุงใหม่ และจัดการวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา เพื่อให้ได้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางการจัดทำหลักสูตร

- การเสนอและนำหลักสูตรไปดำเนินการ: เสนอความเห็นชอบตามลำดับขั้นตอนในมหาวิทยาลัย และนำหลักสูตรไปดำเนินการและติดตามการจัดการเรียนการสอน รวมถึงรายละเอียดของรายวิชา

- การสรุปผลและการปรับปรุงหลักสูตร: สรุปผลการดำเนินการประจำปี และนำผลการประเมินการดำเนินการของหลักสูตรมาปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

- การประเมินความพึงพอใจและความคิดเห็นของนิสิตและผู้ใช้บัณฑิต: ประเมินความคิดเห็นของนิสิตเกี่ยวกับหลักสูตรและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

4.2 มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

- มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบการวางระบบผู้สอน กระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา โดยมีคณะกรรมการการศึกษาประจำคณะเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะวางแผนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกับคณะกรรมการการศึกษาประจำคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

- มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน

- มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงาน ระบุ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ปัญหา ในการบริหารหลักสูตร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4.3 มีการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย

4.3.1 การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (รายละเอียดของรายวิชา และ การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่งคำอธิบายรายวิชาและแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้อาจารย์ผู้สอน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชานำไปเป็นข้อมูลสำหรับเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้รายวิชาใน รายละเอียดของรายวิชา และ การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา พร้อมทั้งกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้

- มหาวิทยาลัยมีกลไกกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่ง รายละเอียดของรายวิชา และการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา ก่อนเปิดภาคการศึกษา

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบรายงาน รายละเอียดของรายวิชาและการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา ก่อนเปิดภาคการศึกษาของแต่ละรายวิชาในหลักสูตร เพื่อพิจารณาความสอดคล้องตามคำอธิบายรายวิชาที่มีอยู่ใน รายละเอียดของหลักสูตร แล้วจึงนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่กับนิสิต

- หลังจากครบกำหนดการเพิ่ม/ถอนรายวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะแจ้งต่อภาควิชาเพื่อดำเนินการปิดรายวิชา หากไม่มีนิสิตลงทะเบียนในรายวิชานั้นเพื่อไม่ให้มีปัญหาในการกำกับติดตาม การรายงานผลรายวิชา/การรายงานผลการดำเนินการ

- กำหนดให้มีการประเมินการสอนโดยนิสิต ให้ผู้สอนนำเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาว่าควรปรับปรุงรายวิชาหรือปรับปรุง รายละเอียดของรายวิชา/การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา อย่างไรในปีการศึกษาถัดไป

4.3.2 การประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

- หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการประเมินไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร

- อาจารย์ผู้สอนพิจารณาน้ำหนักองค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา ในรายละเอียดของหลักสูตร มีการกำหนดวิธีการที่ใช้ในการประเมินและเกณฑ์การประเมินใน รายละเอียดของรายวิชา/การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา ของแต่ละรายวิชา

- อาจารย์ผู้สอนร่วมกันพิจารณาข้อสอบและนำมาปรับปรุงแก้ไข และตัดสินผลการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้แล้วเสนอภาควิชาและคณะ

- หลักสูตรกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยการทำแบบประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้และการพิจารณา ตัดสินผลการเรียนร่วมกันในที่ประชุมภาควิชา

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมพิจารณาผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต ตามรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ให้ครบถ้วนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาทั้ง 4 ด้าน และให้หลักสูตรครอบคลุม Learning Outcome โดยกำหนดให้มีการรายงานวิธีการที่ใช้ในการประเมิน เกณฑ์การ ประเมิน และผลการประเมิน เพื่อหาแนวทางพัฒนาต่อไป

4.3.3 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต

- อาจารย์ผู้สอนรายวิชาเสนอวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้
- อาจารย์ผู้สอนชี้แจงการตัดสินผลการเรียน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีการแก้ไขเกรดของนิสิต
- มีการปรับปรุงการตัดสินผลการเรียนตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมภาควิชา แล้วนำเข้าที่ประชุม กรรมการประจำคณะเห็นชอบก่อนมีการแก้ไขเกรด
- หลักสูตรนำข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้มาจัดทำ การรายงานภาพรวมผลการดำเนินการของหลักสูตร

5. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประกอบด้วย ความพร้อมทางกายภาพ ความพร้อมด้านอุปกรณ์ ความพร้อมด้านเทคโนโลยี ความพร้อมด้านการให้บริการ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทำวิจัย อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wifi และอื่นๆ รวมทั้งการบำรุงรักษาที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

โดยทางหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ได้แก่ ภาควิชา และคณะบริหารธุรกิจได้ทำการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้สอนและผู้เรียน อาทิ การจัดให้มีพื้นที่สำหรับผู้เรียนในการทำกิจกรรมและทำงานที่ได้รับมอบหมายทั้งในเวลาเรียนและนอกเวลาเรียน ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ การบริการด้านอินเทอร์เน็ตของทางมหาวิทยาลัย การบริการด้านโปรแกรมประยุกต์และสื่อสารสนเทศที่ใช้ในการเรียนการสอน โดยอาจารย์ประจำวิชาเป็นผู้กำหนดและจัดหามาให้ รวมถึงอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ที่ทางผู้สอนเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหา ทั้งนี้ อาจมีการประเมินผลความพึงพอใจหรือประสิทธิภาพด้านการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมกับการประเมินผลสัมฤทธิ์รายวิชาต่อไป

6. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรมีการบริหารหลักสูตร โดยใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่สอดคล้องตามเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผลการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 10 ตัวบ่งชี้ ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) การประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (มติที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันจันทร์ที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2567) เกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2565 ดังนี้

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
1. มีแผนการสอนของรายวิชา (Course Syllabus) ก่อนการเปิดสอน ในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชารายวิชา	X	X	X	X	X
2. จัดทำรายงานผลการดำเนินการที่สะท้อนถึงผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์ การเรียนรู้ระดับรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกวิชา รายวิชา	X	X	X	X	X
3. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ที่ประกอบด้วย ข้อมูลพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตในหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
4. มีการทวนสอบกระบวนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่ส่งผลต่อการ พัฒนาผลลัพธ์ผู้เรียนในระดับชั้นปีหรือหลักสูตรในแต่ละปี การศึกษา และให้ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) แก่ผู้เรียน	X	X	X	X	X
5. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการทวนสอบหรือผลการ ดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการประจำหลักสูตร/ภาควิชา	X	X	X	X	X
6. อาจารย์ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของ หลักสูตรโดยเฉพาะอาจารย์ใหม่ ต้องได้รับการชี้แนะให้มีความรู้ ความเข้าใจวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
7. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่สอนหรือเทคนิคการเรียนการสอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง		X	X	X	X
8. บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนทุกคน ที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ให้กับนิสิต (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ภายใต้ความรับผิดชอบของส่วนงานต้นสังกัด	X	X	X	X	X
9. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพการบริหารหลักสูตรโดยรวม เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	X*	X*	X*	X	X
10. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	X*	X*	X*	X*	X

หมายเหตุ * เป็นการประเมินตัวชี้วัดต่อเนื่องจากหลักสูตรเล่มก่อนหน้า

9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร และการบริหารคุณภาพ

9.1 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

1) การออกแบบหลักสูตร

มีการทำวิจัยสถาบันเพื่อทราบความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด และเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน รวมถึงการพัฒนาทักษะที่สำคัญสำหรับผู้เรียน และมีการทบทวนหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้แน่ใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัย จากนั้นได้นำเอาผลมาเพื่อออกแบบหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ตรงับความต้องการของตลาดแรงงาน

2) การควบคุมและกำกับการจัดทำรายวิชา

อาจารย์ที่สอนรายวิชาในหลักสูตรต้องทราบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ตลาดแรงงานต้องการและจัดทำรายวิชาให้สอดคล้องตามผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs), ระดับชั้นปี (Year Learning Outcomes, YLOs) และระดับรายวิชา (CLOs) ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกันและสามารถส่งผลให้ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่วางไว้

3) การประเมินผู้เรียน

มีการทำการประเมินโดยวิธีการที่หลากหลายเพื่อวัดผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่นการสอบกลางภาค การสอบปลายภาค การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ของนิสิต ในขณะเดียวกันต้องมีการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิตเพื่อให้ทราบถึงความเหมาะสมของกลยุทธ์การเรียนการสอนและนำผลประเมินมาปรับปรุงกลยุทธ์การสอนต่อไป

9.2 แผนการบริหารคุณภาพ

กระบวนการจัดการศึกษา	การวางแผนคุณภาพ	ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง	จุดควบคุมคุณภาพ
กระบวนการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชา	หลักสูตรมีการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาดังนี้ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหรือปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและ/หรือข้อกำหนดของสภาวิชาชีพ (ถ้ามี) รวมถึงให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและชาติกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย และโครงสร้างหลักสูตร 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์หลักสูตรเดิม และนำข้อมูลจากการสำรวจความคิดเห็นของศิษย์เก่าและการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยสอบถามถึงคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 4 ด้าน มาประกอบการพิจารณา learning outcome กำหนดรายวิชา สาระรายวิชาในหลักสูตรและแผนการเรียน 3. จัดประชุมร่วมระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอน เพื่อพิจารณาภาพรวมของมาตรฐานผลการเรียนรู้ (curriculum mapping) ในภาพรวมอีกครั้ง เพื่อให้หลักสูตรครอบคลุม learning outcome และจัดแผนการเรียนร่วมกัน 4. จัดทำร่างหลักสูตรฉบับปรับปรุงใหม่ และดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรโดย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา ซึ่งมีตัวแทนจากสภาวิชาชีพ(ถ้ามี)/ผู้ใช้บัณฑิต เข้ามาร่วมเป็นกรรมการเพื่อให้ได้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางการจัดทำหลักสูตร และลักษณะของรายวิชาที่ทันสมัย รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	<u>ความเสี่ยง</u> 1. ความต้องการของตลาดแรงงานเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว 2. ขาดแคลนทรัพยากร เช่น บุคลากรหรือสื่อสนับสนุน 3. รายวิชาไม่ทันสมัย <u>การบริหารความเสี่ยง</u> 1. ตรวจสอบคุณภาพหลักสูตรภายในเป็นประจำทุกปี 2. ปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี	1. การประเมินผู้ใชบัณฑิต 2. การประเมินรายวิชาจากนิสิต 3. การประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

กระบวนการ จัดการศึกษา	การวางแผนคุณภาพ	ความเสี่ยงและการบริหาร ความเสี่ยง	จุดควบคุม คุณภาพ
	5. เสนอหลักสูตรเพื่อพิจารณาในระดับมหาวิทยาลัย และส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับทราบ 6. นำหลักสูตรไปดำเนินการและกำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน 7. สรุปผลการดำเนินการประจำปี 8. มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับระดับหลักสูตร มาปรับปรุงพัฒนาในปี การศึกษาต่อไป 9. ประเมินความคิดเห็นของนิสิตเกี่ยวกับหลักสูตร และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และนำผลการ ประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรต่อไป		
กระบวนการ จัดการเรียน การสอน	1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีบทบาทในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนและกำหนดระบบ ผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยได้รับการกำกับดูแลและ คำแนะนำจากคณะกรรมการการศึกษาประจำคณะ ซึ่งทำหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ร่วมกัน นอกจากนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยัง ร่วมกับคณะกรรมการการศึกษาและอาจารย์ผู้สอน ในการวางแผนการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริม การเรียนรู้ รวมถึงการติดตามและรวบรวมข้อมูลเพื่อ นำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่าง ต่อเนื่องในทุกปีการศึกษา 2. มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียน การสอนในแต่ละภาคเรียน 3. มีการประชุมสรุปผลการดำเนินการประจำปี เพื่อ วิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางปรับปรุงการเรียน การสอน	ความเสี่ยง 1. จำนวนอาจารย์ไม่เพียงพอ รองรับการจัดการเรียน การสอนในทุกระดับรายวิชา 2. อาจารย์ไม่สามารถปรับตัว ให้ทันกับเทคโนโลยีที่ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว 3. ความเสี่ยงด้านการมีส่วนร่วมของนิสิต การบริหารความเสี่ยง 1. ประเมินคุณภาพการสอน ทุกภาคเรียน 2. ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วม อบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะด้าน เทคโนโลยีการศึกษา และการ จัดการเรียนรู้แบบใหม่ 3. สร้างกลไกให้นิสิตมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้อย่าง เช่น	1. การ ประเมินผู้ใช บัณฑิต 2. การ ประเมิน รายวิชาจาก นิสิต 3. การ ประกัน คุณภาพ ภายในระดับ หลักสูตร

กระบวนการจัดการศึกษา	การวางแผนคุณภาพ	ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง	จุดควบคุมคุณภาพ
		การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม (active learning)	
กระบวนการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	1. อาจารย์ผู้สอนกำหนดวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับแต่ละรายวิชา 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้ 3. อาจารย์ผู้สอนชี้แจงการตัดสินผลการเรียน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีการแก้ไขเกรดของนิสิต 4. มีการปรับปรุงการตัดสินผลการเรียนตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมภาควิชา แล้วนำเข้าที่ประชุม กรรมการประจำคณะเห็นชอบก่อนมีการแก้ไขเกรด 5. หลักสูตรนำข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้อมาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร	<u>ความเสี่ยง</u> 1. การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน 2. การประเมินไม่สามารถสะท้อนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่แท้จริง <u>การบริหารความเสี่ยง</u> 1. จัดทำการศึกษาวิจัยสถาบันเพื่อติดตามความต้องการของตลาด 2. ทวนสอบการวัดผลการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	1. การทวนสอบรายวิชา 2. การประเมินคุณภาพภายในหลักสูตร
กระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์	ด้านการจัดการเรียนการสอนและประเมินผล 1. ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาทักษะการสอน การวัดและประเมินผล เช่น การเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การเรียนการสอนแบบมีปฏิสัมพันธ์ และการส่งเสริมการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ส่งเสริมการไปอบรม/การดูงานด้านการเรียนการสอน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน 2. ส่งเสริมการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านการวิจัยและการสอน การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ 1. มีการพัฒนาด้านวิชาการโดย สนับสนุนการผลิตเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา ผลงานวิชาการ และสนับสนุนให้อาจารย์นำเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ 2. มีการพัฒนาด้านวิชาชีพ โดยส่งเสริมให้ผู้สอนทำวิจัย และให้บริการทางวิชาการที่ตรงกับความต้องการ	<u>ความเสี่ยง</u> 1. อาจารย์ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน 2. อาจารย์ไม่สามารถปรับตัวให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว 3. อาจารย์ไม่มีการพัฒนาตามแผนที่วางไว้ <u>การบริหารความเสี่ยง</u> 1. มีการประเมินการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา 2. อาจารย์เข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน 3. สนับสนุนทุนวิจัยเพื่อ	1. การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ 2. การประเมินคุณภาพภายในของหลักสูตร

กระบวนการจัดการศึกษา	การวางแผนคุณภาพ	ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง	จุดควบคุมคุณภาพ
	ต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชน และสังคม เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน 3. มีการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน โดยสนับสนุนให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ผศกอบรมทักษะการจัดการเรียนการสอนวิธีการใหม่ ๆ และให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่ 4. มีการพัฒนาทักษะการวัดและประเมินผล โดยสนับสนุนให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การวัดและประเมินผล และการเข้าฝศกอบรมทักษะการวัดและประเมินผลวิธีการใหม่ ๆ	ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่	
กระบวนการบริหารทรัพยากรการเรียนรู้	1. มหาวิทยาลัยอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปีให้กับคณะทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดทำตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และการสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้ ที่ผ่านมา คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลในระดับชาติและนานาชาติ โดยมีสำนักหอสมุด ที่เป็นผู้รับผิดชอบการให้บริการแก่นิสิต อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย การบริหารจัดการทรัพยากรและสื่อดิจิทัลที่ใช้ในการเรียนการสอน ได้แก่ หนังสือ ตำรา ฐานข้อมูล อุปกรณ์สนับสนุนการเรียน อยู่ในความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างคณะกับสำนักหอสมุด 2. หลักสูตรจะจัดเตรียมความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุนการเรียนรู้ในระบบ Digitalization สำหรับห้องเรียนหลักที่ใช้ในหลักสูตร 3. คณะจัดให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะเป็นไป	<u>ความเสี่ยง</u> 1. ทรัพยากรไม่เพียงพอหรือไม่ทันสมัย <u>การบริหารความเสี่ยง</u> 1. จัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อทรัพยากรให้เพียงพอ 2. มีการประเมินคุณภาพภายในอย่างสม่ำเสมอ	1. การประเมินผู้ใชับัณฑิต 2. การประเมินคุณภาพภายในของหลักสูตร

กระบวนการจัดการศึกษา	การวางแผนคุณภาพ	ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง	จุดควบคุมคุณภาพ
	ตามแผนงานและสามารถใช้งบประมาณเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่นิสิตให้มากที่สุด และมีประสิทธิภาพ 4. คณะมีการจัดสรรงบประมาณประจำปี ในการจัดหาทรัพยากรและสื่อดิจิทัลสำหรับการเพิ่มพื้นที่ในการเรียนการสอน โดยให้ทางหลักสูตรเสนอความต้องการทรัพยากรและสื่อดิจิทัล อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น โดยมีการประชุมปรึกษาหารือเพื่อวางแผนการจัดทำข้อเสนองบประมาณครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียนการสอนทุกปีการศึกษา 5. คณะประเมินความเพียงพอของทรัพยากรโดยการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนและนิสิตต่อทรัพยากรการเรียนการสอนทุกปี และจัดทำระบบติดตามการใช้ทรัพยากรทั้งตำราหลัก สิ่งพิมพ์ และสื่อต่างๆ ที่เหมาะสม		

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133212 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Digital Operations and Automation
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
(✓) วิชาเฉพาะบังคับ
() วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ในยุคที่องค์กรและอุตสาหกรรมกำลังเผชิญกับการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ ความเข้าใจและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลจึงมีบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างยั่งยืน

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นิสิตเข้าใจแนวคิดและหลักการของการปฏิบัติการดิจิทัล สามารถวิเคราะห์ปัญหา ออกแบบแนวทางการพัฒนา และบริหารจัดการความเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมกับบริบทธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เนื้อหาครอบคลุมกลยุทธ์การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล การออกแบบโมเดลธุรกิจ การจัดการผลิตภัณฑ์ดิจิทัล การปรับปรุงกระบวนการด้วยระบบอัตโนมัติ การบริหารความเปลี่ยนแปลง และแนวคิดการปฏิบัติการแบบยืดหยุ่น รวมถึงโครงสร้างองค์กรที่รองรับระบบดิจิทัล

นิสิตจะได้เรียนรู้ผ่านการคิดเชิงออกแบบ กรณีศึกษา และเวิร์กชอปในการออกแบบโมเดลธุรกิจและการจัดการผลิตภัณฑ์ดิจิทัล ตลอดจนฝึกการทำงานเป็นทีมในโครงงานกลุ่ม เพื่อออกแบบและนำเสนอแนวทางปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติการดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. วิเคราะห์หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงประสิทธิภาพในองค์กรและการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. ประเมินทางเลือกเชิงเทคโนโลยีสำหรับการพัฒนาระบบอัตโนมัติ โดยใช้ข้อมูลและแนวคิดการจัดการอย่างเหมาะสม	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์แนวโน้ม และเรียนรู้จากกรณีศึกษาเพื่อพัฒนาความรู้ด้านระบบอัตโนมัติ	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
4. ทำงานร่วมกับผู้อื่นในการวิเคราะห์ ออกแบบ และนำเสนอแนวทางพัฒนาระบบปฏิบัติการดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัล กลยุทธ์การเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล การปรับปรุงกระบวนการสู่ระบบอัตโนมัติ การคิดเชิงออกแบบในยุคดิจิทัล การวิเคราะห์และออกแบบกระบวนการดิจิทัล การจัดการผลิตภัณฑ์ดิจิทัล การออกแบบโมเดลธุรกิจดิจิทัล

Digital operations management. Digital transformation strategy. Process improvement toward automation. Design thinking in the digital era. Analysis and design of digital processes. Digital product management. Digital business model design.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 3.6

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133319 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การรายงานความยั่งยืน
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Sustainability Report
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ในยุคที่โลกธุรกิจให้ความสำคัญกับความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การจัดทำรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report) กลายเป็นเครื่องมือสำคัญที่องค์กรใช้ในการสื่อสารข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) อย่างเป็นระบบและโปร่งใส รายวิชานี้มีความสำคัญในการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบมาตรฐานสากล เช่น GRI, TCFD และ ISSB ตลอดจนพัฒนาทักษะในการรวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อรายงานความยั่งยืนได้อย่างมืออาชีพ เพื่อรองรับความต้องการของตลาดแรงงานในสาย ESG และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนในระยะยาว

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. วิเคราะห์และตัดสินใจเลือกข้อมูล ESG ที่สำคัญต่อการจัดทำรายงานความยั่งยืนอย่างมีหลักวิชาการและจริยธรรม	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. ออกแบบโครงสร้างรายงานความยั่งยืนและกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารที่สะท้อนเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
3. ทำงานเป็นทีมในการรวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำรายงานความยั่งยืน พร้อมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและตัดสินใจร่วมกันอย่างสร้างสรรค์	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับแนวคิดและความสำคัญของการรายงานความยั่งยืนในบริบทของธุรกิจ การระบุประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล การจัดทำข้อมูลตามกรอบมาตรฐานสากล มาตรฐานสากล GRI, TCFD และ ISSB การออกแบบโครงสร้างรายงาน การพัฒนากลยุทธ์การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Basic knowledge of the concepts and importance of sustainability reporting in a business context. Identifying material ESG (Environmental, Social, and Governance) issues. Preparing data in accordance with international standards: Global Reporting Initiative (GRI), Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD), and International Sustainability Standards Board (ISSB). Designing report structures. Developing communication strategies with stakeholders.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 3.6

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133325 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การดำเนินงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Hotel Front Office Operations
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
() หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ธุรกิจโรงแรมเป็นหนึ่งในธุรกิจบริการที่มีการสร้างรายได้สูงให้กับเศรษฐกิจไทย ทักษะและความรู้งานบริการของแผนกบริการส่วนหน้าของโรงแรมซึ่งเป็นศูนย์รวมหลักในการให้บริการลูกค้าจะต้องมีประสานงานกับทุกแผนกของโรงแรมเพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการ และประสบการณ์ที่ดี การเรียนรู้การปฏิบัติงานส่วนหน้ามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จในสายอาชีพธุรกิจโรงแรม

ผู้เรียนจะได้เรียนรู้กระบวนการทำงานที่จำเป็นตลอดช่วงเวลาที่แขกเข้าพัก รวมถึงการจัดการเหตุฉุกเฉินและระบบรักษาความปลอดภัย ทักษะเหล่านี้จะช่วยลดเวลารอคอยของแขก ลดข้อผิดพลาดในการบริการ ทำให้การดำเนินงานราบรื่นขึ้น และช่วยลดต้นทุนของโรงแรมในที่สุด

ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ทักษะที่สำคัญในการทำงานส่วนหน้าโดยเฉพาะ ทักษะด้านอารมณ์ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์และการสื่อสาร ทักษะการทำงานเป็นทีม และความเป็นผู้นำ ทักษะการแก้ปัญหา ความฉลาดทางอารมณ์ ความยืดหยุ่น เพื่อสามารถจัดการกับความต้องการและข้อร้องเรียนของแขกได้อย่างมืออาชีพ

นอกจากนี้การปฏิบัติงานแผนกส่วนหน้าที่มีประสิทธิภาพสามารถเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ให้กับธุรกิจโรงแรมผ่านกลยุทธ์ การขายเพิ่ม และการขายพ่วง รวมถึงการจัดการการจองและผลตอบแทน เพื่อเพิ่มรายได้และผลกำไรให้กับโรงแรม

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. อธิบายหลักการและทฤษฎีที่สำคัญของการดำเนินงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและมีความรู้ในแนวทางของสาขาวิชาที่ทันสมัยเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยี	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
3. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาในธุรกิจบริการ	PLO 5 ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติการในการทำงานด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี (แผนการเรียนแบบ CWIE)
4. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียนในการนำเสนอในที่สาธารณะ	PLO 4 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วโดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสารและทักษะการนำเสนอที่ดี

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

ความรู้ที่สำคัญของการดำเนินงานของแผนกส่วนหน้า การจัดประเภทธุรกิจพักรแรมและโรงแรม มาตรฐานของ โรงแรม การดำเนินงานในแต่ละช่วงของวงจรแขก การจัดการทรัพยากรมนุษย์ของบุคลากรที่ทำงานส่วนหน้า การประเมินการดำเนินงาน การจัดการรายได้

Basic knowledge of front office operations. Lodging and hotel classification. Hotel standard. Managing guest cycles. Front office human resources. Evaluation and operations. Revenue management.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 3.6

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133327 3 (3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การออกแบบและการนำส่งการบริการที่เป็นเลิศ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Excellent Service Design and Delivery
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ในยุคปัจจุบัน การบริการที่ยอดเยี่ยมถือเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าและการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพในทุกภาคส่วนของธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นในอุตสาหกรรมใดก็ตาม การออกแบบกระบวนการบริการที่มีคุณภาพและตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าจึงเป็นสิ่งสำคัญ การพัฒนากระบวนการและระบบบริการที่สามารถสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า โดยเน้นไปที่การจัดการปฏิบัติการ การปรับปรุงกระบวนการบริการ และการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน จึงเป็นสิ่งที่สำคัญการบูรณาการเครื่องมือและเทคนิคต่างๆ ที่ใช้ในการออกแบบบริการจากหลายๆ อุตสาหกรรม โดยเฉพาะในด้านการจัดการปฏิบัติการ ซึ่งรวมถึงการใช้ Design Thinking, Service Blueprinting, และ Process Improvement เพื่อช่วยให้เข้าใจถึงการออกแบบและพัฒนากระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการให้บริการที่ตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างสูงสุด นอกจากนี้ การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการบริการ และการใช้เทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน จะทำให้องค์กรด้านการบริการสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. อธิบายองค์ประกอบของการบริการที่มีคุณภาพในธุรกิจบริการต่าง ๆ	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. วัด/ประเมินความคาดหวังและการรับรู้ของผู้ใช้บริการ และแก้ไขการบริการที่ล้มเหลวและฟื้นฟูการบริการได้	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
3. เชื่อมโยงความเกี่ยวข้องขององค์ประกอบต่าง ๆ ในกระบวนการบริการ และระบุจุดที่ควรระมัดระวังในการนำส่งการบริการที่เป็นเลิศ วิเคราะห์และเสนอแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการบริการ	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
4. นำเสนอผลงานการปรับปรุงกระบวนการการให้บริการที่เป็นเลิศจากการทำงานร่วมกับกลุ่ม	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

การสร้างและการบริหารจัดการประสบการณ์การบริการที่ยอดเยี่ยมโดยใช้หลักการจัดการปฏิบัติการ การเข้าใจความคาดหวังของลูกค้า การออกแบบบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า จิตวิทยาของประสบการณ์ลูกค้า การสร้างแผนผังบริการ การปรับปรุงกระบวนการ การปรับแต่งบริการ การสำรวจการมีส่วนร่วมของพนักงาน กลยุทธ์การฟื้นฟูบริการ ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล ความยั่งยืนในการออกแบบบริการ การให้บริการข้ามวัฒนธรรม กรณีศึกษา และการทำเวิร์กช็อป

Creating and managing exceptional service experiences through the application of operations management principles. Understanding customer expectations. Service design thinking. Psychology of customer experience. Creating service blueprint. Process improvement. Personalization. Employee engagement and Service recovery strategies. Impact of digital transformation. Sustainability in service design. and Cross-cultural service. Case studies and workshops.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 3.6

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133344 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การจำลองธุรกิจและการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Business Simulation and AI Applications
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
(✓) วิชาเฉพาะบังคับ
() วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ในปัจจุบันโลกธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีการแข่งขันสูง วิชาการจำลองสถานการณ์ทางธุรกิจและการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) นี้ ช่วยให้บัณฑิตได้สัมผัสกับสถานการณ์จำลองเสมือนจริงทางธุรกิจที่ครอบคลุมตั้งแต่การผลิต การตลาด การเงิน การบัญชี และการจัดการ รวมถึงการนำ AI มาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การพยากรณ์แนวโน้มตลาดและการสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจ

การเรียนรู้ผ่านการจำลองสถานการณ์และ AI ทำให้บัณฑิตสามารถพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการตัดสินใจในสถานการณ์ที่ซับซ้อน เข้าใจถึงผลกระทบของการตัดสินใจต่อองค์กร และสามารถวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลจากการวิจัยพบว่า นิสิตที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยการจำลองสถานการณ์และ AI มีความสามารถในการคิดเชิงวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจอย่างเป็นระบบ อีกทั้งยังมีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานสูงกว่านิสิตที่เรียนผ่านวิธีการสอนแบบดั้งเดิม เนื่องจากสามารถนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการทำงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. วิเคราะห์ข้อมูลและตัดสินใจในบริบทธุรกิจผ่านการจำลองสถานการณ์เสมือนจริง	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. ประเมินแนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การตลาด การปฏิบัติการ และการสื่อสารในธุรกิจ	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
3. สืบค้นข้อมูลด้านความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี AI และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาทักษะการจำลองหรือวิเคราะห์เชิงธุรกิจอย่างต่อเนื่อง	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
4. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในการออกแบบและนำเสนอแนวทางธุรกิจจากสถานการณ์จำลองและการประยุกต์ใช้ AI ได้อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

พื้นฐานหน้าที่ทางธุรกิจ การตัดสินใจทางธุรกิจ การวิเคราะห์โดยใช้เกมจำลองธุรกิจ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อธุรกิจ การเขียนพรอมต์สำหรับปัญญาประดิษฐ์ช่วยสร้างเพื่อธุรกิจ จริยธรรมในการใช้ปัญญาประดิษฐ์

Fundamentals of business functions. Business decision-making. Business analysis through simulation games. Applications of artificial intelligence in business. Writing prompt for generative AI in business. Ethics in the use of artificial intelligence.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 3.6

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133425 3 (3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การจัดการไมตรีจิตและการท่องเที่ยวเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Managing Hospitality and Tourism for Sustainable Future
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

อุตสาหกรรมไมตรีจิตและการท่องเที่ยวมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจทั่วโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นอุตสาหกรรมที่ทำรายได้ให้กับประเทศไทยเป็นอันดับต้น ๆ หลายทศวรรษ อย่างไรก็ตาม การเติบโตอย่างรวดเร็วของอุตสาหกรรมนี้ก่อให้เกิดความกังวลเกี่ยวกับผลกระทบที่ตามมา ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ความไม่เท่าเทียมทางสังคม และการอนุรักษ์วัฒนธรรม ซึ่งทั้งหมดเป็นฐานรากของความยั่งยืน (Sustainability) เพื่อรับมือกับความท้าทายเหล่านี้ ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติด้านความยั่งยืนในอุตสาหกรรมโรงแรมและการท่องเที่ยวจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นกลยุทธ์ที่สามารถสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อพัฒนานิสิตให้เป็นผู้นำในอนาคตที่สามารถขับเคลื่อนแนวคิดความยั่งยืนในธุรกิจไมตรีจิตและการท่องเที่ยวผ่านการปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีส่วนร่วมในการเสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์ พัฒนาการท่องเที่ยวอย่างมีความรับผิดชอบต่อความยั่งยืนทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับโลก

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. อธิบายผลกระทบของการปฏิบัติการด้านไมตรีจิต และการท่องเที่ยวต่อความยั่งยืนของสังคมไทยและสังคมโลก	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. ระบุองค์ประกอบ กฎเกณฑ์ และรูปแบบการดำเนินการปฏิบัติการเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในกระบวนการต่าง ๆ ในธุรกิจไมตรีจิตและการท่องเที่ยวได้	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
3. วิเคราะห์และเสนอแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติการในธุรกิจไมตรีจิตและการท่องเที่ยวเพื่อตอบสนองเป้าหมายความยั่งยืนจากแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
4. นำเสนอข้อมูลที่มีคุณภาพเพื่อช่วยในการพัฒนา/ปรับปรุงเพื่อความยั่งยืนจากการทำงานร่วมกับกลุ่ม	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

หลักการและแนวปฏิบัติของการพัฒนาอย่างยั่งยืนในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว การจัด การพลังงานและน้ำ การลดของเสีย การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและความสะดวก การเข้าถึงสำหรับทุกกลุ่มผู้ใช้ การจัดการอาหารและเครื่องดื่มอย่างยั่งยืน ฉลากสิ่งแวดล้อมและการรับรอง พฤติกรรมผู้บริโภคในการท่องเที่ยวอย่างรับผิดชอบ ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดประสิทธิภาพหลัก (KPIs) กรอบ ESG ความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความรับผิดชอบต่อองค์กร บทบาทของผู้ประกอบการเพื่อสังคมในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว

Principles and practices of sustainable development in the hospitality and tourism industry. Energy and water management. Waste reduction. Facility operations. Accessibility. Sustainable food and beverage management. Ecolabels and certifications. Consumer behavior in responsible tourism. Environmental management systems. Key performance indicators (KPIs). ESG frameworks. Stakeholder collaboration. Corporate accountability. Role of social entrepreneurship in hospitality and tourism industry.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 3.6

แบบเสนอขอเปิดรายวิชาใหม่

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133442 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติการที่ยั่งยืน
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Innovation and Technology for Sustainable Operations
2. รายวิชาที่ขอเปิดอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568
6. วัตถุประสงค์ในการเปิดรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชา

ในปัจจุบัน ความยั่งยืนได้กลายเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจและอุตสาหกรรม องค์กรทั่วโลกต่างให้ความสำคัญกับ การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) และแนวทางของเศรษฐกิจหมุนเวียน อย่างไรก็ตามการเปลี่ยนแปลงสู่ความยั่งยืนไม่สามารถทำได้เพียงแค่การลดการใช้ทรัพยากร แต่ต้องอาศัยนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อช่วยในการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

รายวิชานี้มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนกระบวนการปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแนวคิดด้านความยั่งยืน นิสิตจะได้ศึกษาการใช้เทคโนโลยี เช่น อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ปัญญาประดิษฐ์ เทคโนโลยีบล็อกเชน ระบบคลาวด์ และอุตสาหกรรมอัจฉริยะ เพื่อช่วยในการจัดการทรัพยากร ลดของเสีย ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มความโปร่งใสในห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ รายวิชายังครอบคลุมแนวทางการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใช้ดัชนีชี้วัดความยั่งยืน และการจัดทำรายงานผลกระทบด้านความยั่งยืน

นอกจากการเรียนรู้เชิงทฤษฎี นิสิตจะได้ฝึกปฏิบัติผ่านการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและรายงานผลกระทบด้านความยั่งยืน การออกแบบโมเดลธุรกิจที่ใช้เทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน และการทำโครงการกลุ่ม เพื่อพัฒนาทักษะด้านการวางแผน การวิเคราะห์ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อแก้ปัญหาและเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร เมื่อจบรายวิชานี้ นิสิตจะสามารถนำความรู้และเทคโนโลยีไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติการให้มีประสิทธิภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสามารถออกแบบแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ตอบโจทย์ความยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งเป็นทักษะที่เป็นที่ต้องการของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมในปัจจุบัน

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. วิเคราะห์หลักการและแนวคิดเชิงระบบเพื่อนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น IoT, AI, Blockchain และ Cloud Computing ไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติการและความยั่งยืนขององค์กร	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. ประเมินกลยุทธ์การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความยั่งยืนของกระบวนการดำเนินงานในธุรกิจ	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
3. สามารถสืบค้นและติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน จากแหล่งข้อมูลหลากหลายเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติการในอนาคต	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
4. ทำงานร่วมกับผู้อื่นในโครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์และพัฒนาแนวทางการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการอย่างยั่งยืน	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี

7. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติการให้เกิดความยั่งยืน แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน ห่วงโซ่อุปทานสีเขียว อุตสาหกรรม 4.0 เทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง (IoT) ปัญญาประดิษฐ์ (AI) บล็อกเชน ระบบคลาวด์ การเพิ่มประสิทธิภาพ การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างความโปร่งใสและความยั่งยืนในธุรกิจ ดัชนีชี้วัดความยั่งยืน การจัดทำรายงานผลกระทบด้านความยั่งยืน การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อประเมินแนวทางและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานที่ยั่งยืน

Application of technology and innovation to enhance sustainable operations. Circular economy. Green supply chains. Industry 4.0. Sustainable technology. Internet of Things (IoT). Artificial Intelligence (AI). Blockchain. Cloud System. Improving efficiency. Reducing environmental impact. Enhancing business transparency and sustainability. Sustainability performance metrics. Sustainability impact reporting. Digital tools for assessing and optimizing sustainable business practices.

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 3.6

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133241 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การจัดการเทคโนโลยีและความยั่งยืน
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Technology Management and Sustainability
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
(✓) วิชาเฉพาะบังคับ
() วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 การจัดการการปฏิบัติการ (Operations Management)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การดำเนินธุรกิจต้องให้ความสำคัญต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งท่ามกลางพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เทคโนโลยีสมัยใหม่ อาทิ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (IoT) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ และเทคโนโลยีสีเขียว (Green Tech) ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการบริหารจัดการในทุกภาคส่วน ขณะเดียวกัน ความตื่นตัวด้านความยั่งยืนในระดับนานาชาติ ไม่ว่าจะเป็นกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติหรือแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่เน้นสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ต่างได้กลายเป็นมาตรฐานที่องค์กรทั่วโลกให้ความสำคัญ

รายวิชานี้มุ่งเน้นการบูรณาการแนวคิดและกรอบมาตรฐานดังกล่าวเข้ากับองค์ความรู้และทักษะด้านการจัดการการปฏิบัติการและการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาการคิดเชิงระบบ การวิเคราะห์เชิงข้อมูล การแก้ปัญหาเชิงนวัตกรรม และการตัดสินใจที่สอดคล้องกับแนวคิดความยั่งยืน

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. เข้าใจหลักการและแนวคิดของการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมในองค์กรธุรกิจ	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
2. สามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ	PLO1: วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม PLO2: ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม PLO3: แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
3. ระบุแนวโน้มของเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ ที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรธุรกิจในด้านของการสร้างโอกาสในการดำเนินธุรกิจ หรือความท้าทายในการดำเนินธุรกิจ	PLO2: ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม PLO3: แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ PLO4: ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี
4. สามารถเข้าใจถึงบทบาทของเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่ส่งผลต่อการแปลงสภาพทางดิจิทัล (Digital Transformation) ขององค์กรธุรกิจ และการสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ	PLO2: ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม PLO3: แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ PLO4: ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01133341 การจัดการเทคโนโลยี 3(3-0-6) และเทคโนโลยีดิจิทัล Technology Management and Digital Technology วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) แนวคิด และความเข้าใจพื้นฐานของการจัดการเทคโนโลยี ประเภทของเทคโนโลยีและนวัตกรรม อิทธิพลของเทคโนโลยีแห่งอนาคตต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบในการดำเนินธุรกิจ และตลาดของผู้บริโภค การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในองค์กรที่ประสบความสำเร็จ Concepts and basic understandings of technology management. Types of technology and innovation. Effects of emerging technology on changing business practices and consumer markets. Successful adoption of technology in the organization.	01133241 การจัดการเทคโนโลยี 3(3-0-6) และความยั่งยืน Technology Management and Sustainability วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) แนวคิด และความเข้าใจพื้นฐานของการจัดการเทคโนโลยี ประเภทของเทคโนโลยีและนวัตกรรม รูปแบบเทคโนโลยีที่ช่วยลดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบในการดำเนินธุรกิจ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในองค์กร การคาดการณ์อนาคตด้านเทคโนโลยี การเกิดขึ้นของเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนในองค์กร Concepts and fundamental understanding of technology management. Types of technology and innovation. Technological models that help mitigate climate change with are crucial for transforming business operations. Technology applications within organizations. Technology foresight. Emergence of technologies and innovations that contribute to reduce carbon emissions in organizations.	เปลี่ยนรหัสวิชาและเปลี่ยนชื่อวิชา ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร ข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร ข้อ 3.6

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133312 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การวางแผน ควบคุม และการตัดสินใจในการปฏิบัติการ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Operations Planning, Control and Decision Making
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
() วิชาเฉพาะบังคับ
(✓) วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 การจัดการการปฏิบัติการ (Operations Management)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ในโลกของธุรกิจที่มีการแข่งขันและความผันผวนสูง การวางแผน การควบคุมและการตัดสินใจในการปฏิบัติการมีบทบาทสำคัญต่อประสิทธิภาพของการดำเนินงานและความสามารถในการปรับตัวของธุรกิจ รายวิชานี้เน้นการเรียนรู้หลักการ เครื่องมือ และเทคนิคที่จะช่วยให้นักศึกษาสามารถวางแผน ควบคุม และตัดสินใจด้านการปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์และบริการตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์ การออกแบบและบวนาการ การบริหารจัดการอุปสงค์และอุปทาน การวางแผนและควบคุมกระบวนการ การปรับปรุงกระบวนการและระบบปฏิบัติการ จนถึง การตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ในการลงทุนและการปรับปรุงแบบการปฏิบัติการใหม่โดยเนื้อหาวิชานี้ได้ผสมผสานแนวคิดเชิงวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้แบบจำลองเชิงปริมาณเพื่อช่วยในการตัดสินใจและการตอบสนองต่อความต้องการ เงื่อนไข และข้อจำกัดต่าง ๆ ในธุรกิจได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ รายวิชายังส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการคิดเชิงระบบ การวิเคราะห์ข้อมูล การวางกลยุทธ์และการแก้ปัญหา อันเป็นการพัฒนาความรู้และทักษะในการวางแผนอย่างรอบคอบ การควบคุมที่มีประสิทธิภาพ และการตัดสินใจที่อยู่บนพื้นฐานของข้อมูลและการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นในโลกของการทำงานจริงทั้งในภาคการผลิตและภาคบริการ

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. อธิบายหลักการและแนวคิดของการวางแผนการควบคุมและการตัดสินใจด้านการปฏิบัติการทั้งในภาคการผลิตและการบริการ	PLO1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. สามารถออกแบบ วางแผน ควบคุมและปรับปรุงระบบปฏิบัติการด้านการผลิตและการบริการ	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
3. สามารถตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อการลงทุนและการพัฒนารูปแบบการปฏิบัติการผ่านการใช้แบบจำลองเชิงปริมาณ	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
4. สามารถทำงานเป็นทีมในการออกแบบ วางแผน ควบคุม และปรับปรุงระบบปฏิบัติการผ่านการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการตัดสินใจร่วมกัน	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี
5. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อค้นคว้าหาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ความต้องการ เงื่อนไข และข้อจำกัดของธุรกิจ และนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม	PLO 3: แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01133312 การออกแบบ วางแผน 3(3-0-6) และควบคุมการผลิต Production Planning, Design, and Control วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ระบบการปฏิบัติการ การออกแบบสินค้า การวางแผนกำลังการผลิตระยะยาว การตัดสินใจเลือกทำเลที่ตั้ง การเลือกกระบวนการผลิต การออกแบบแผนผัง การเลือกเครื่องจักร การออกแบบระบบการขนถ่ายลำเลียง การออกแบบระบบงาน ระบบควบคุม Operations system. Product design. Long term capacity planning. Location selection. Process selection. Layout design. Machine selection. material handling system design. Work process design. Control process.	01133312 การวางแผน ควบคุม 3(3-0-6) และการตัดสินใจในการปฏิบัติการ Operations Planning, Control and Decision Making วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) หลักการ เครื่องมือ และเทคนิคที่จำเป็นในการวางแผน การควบคุม การตัดสินใจด้านการปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพในทั้งภาคการผลิตและการบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการ การวางแผนและควบคุมการปฏิบัติการ การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับอุปสงค์และอุปทาน การปรับปรุงระบบและกระบวนการ ระบบการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อการลงทุน การพัฒนารูปแบบการปฏิบัติการใหม่ การใช้แบบจำลองเชิงปริมาณเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ Principles, tools, and techniques essential to effective operations. Planning, control, and decision-making within manufacturing and service sectors. Product and process design. Operations planning and control. Demand and supply related decisions. Process and system improvement. Strategic decisions for investing. Developing new operating systems. Utilization of quantitative models for decision support.	เปลี่ยนชื่อวิชา ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร ข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร ข้อ 3.6

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133313 3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย การควบคุมและลดต้นทุนการดำเนินการ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Operations Cost Control and Reduction
2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้
(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
(✓) วิชาเฉพาะบังคับ
() วิชาเฉพาะเลือก
() หมวดวิชาเลือกเสรี
() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 การจัดการการปฏิบัติการ (Operations Management)
และ 01130172 การบัญชีเพื่อการจัดการ (Management Accounting)
4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568
6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

เพื่อให้บัณฑิตถึงความจำเป็นในการควบคุมและลดต้นทุนการผลิตของสถานประกอบการและเข้าใจวิธีการควบคุมและลดต้นทุนการผลิตและเปลี่ยนแปลงชื่อวิชาให้สอดคล้องกับการปรับปรุงเนื้อหา

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. สามารถวิเคราะห์ปัญหารวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
3. เป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
4. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันทั้งปากเปล่าและการเขียน	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01133313 การควบคุมต้นทุนและ 3(3-0-6) การจัดการทรัพยากร Cost Control and Resource Management วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 และ 01130172 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การคำนวณต้นทุนการปฏิบัติการ เทคนิคการ ควบคุมและลดต้นทุนการปฏิบัติการ การเพิ่มผลิต ภาพ การจัดการต้นทุนคุณภาพ การจัดการ ทรัพยากรด้านการปฏิบัติการ Calculating operations cost. Techniques for controlling and reducing operations cost. Increasing productivity. Managing costs of quality. Operational resource management.	01133313 การควบคุมและ 3(3-0-6) ลดต้นทุนการดำเนินการ Operations Cost Control and Reduction วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 และ 01130172 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การคำนวณต้นทุนการผลิต เทคนิคการ ควบคุมและลดต้นทุนการดำเนินงาน ต้นทุนคุณภาพ แนวคิดผลิิตภาพและการ กำหนดต้นทุนมาตรฐาน Calculating operations cost. Operations cost control and reduction techniques. Cost of quality, productivity, and standard costing.	เปลี่ยนชื่อวิชา ปรับปรุง คำอธิบาย รายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร ข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร ข้อ 3.6

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133318 3(3-0-6)

ชื่อวิชาภาษาไทย การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Supply Chain Management and Logistics

2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้

(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี

() วิชาเฉพาะบังคับ

(✓) วิชาเฉพาะเลือก

() หมวดวิชาเลือกเสรี

() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 การจัดการการปฏิบัติการ (Operations Management)

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

วิชานี้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของระบบธุรกิจและอุตสาหกรรมสมัยใหม่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่เทคโนโลยีดิจิทัลและแนวโน้มความยั่งยืนมีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินงานขององค์กร รายวิชานี้ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจแนวคิดเชิงกลยุทธ์ กระบวนการดำเนินงาน และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน

การปรับปรุงรายวิชานี้มีความจำเป็นเนื่องจากอุตสาหกรรมการผลิตและบริการมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยมีเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น AI, IoT, Blockchain และ Big Data เข้ามามีบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุน องค์กรต่าง ๆ ต้องการบุคลากรที่มีทักษะด้านการวิเคราะห์และการใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ นอกจากนี้ แนวโน้ม การจัดการโลจิสติกส์อย่างยั่งยืน และการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน มีความสำคัญมากขึ้น รายวิชานี้จึงได้รับการปรับปรุงให้ครอบคลุม กลยุทธ์การจัดซื้อ การวางแผนการผลิต การบูรณาการห่วงโซ่อุปทาน และ Lean Logistics รวมถึงการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการ เพื่อให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมยุคใหม่

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. สามารถอธิบายหลักการพื้นฐานของการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ รวมถึงแนวทางในการบริหารสินค้าคงคลัง การจัดซื้อจัดหา และการกระจายสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. ระบุปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของระบบห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ และเสนอแนวทางปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
3. สามารถวิเคราะห์และประเมินแนวทางการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในระบบห่วงโซ่อุปทานและกระบวนการโลจิสติกส์	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
4. สามารถประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระบบห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ และเสนอแนวทางลดผลกระทบ รวมถึงการดำเนินงานที่คำนึงถึงความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01133318 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6) และโลจิสติกส์ Supply Chain Management and Logistics วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) แนวคิดและพื้นฐานของการจัดการห่วงโซ่อุปทาน ระเบียบวิธีการออกแบบและการจัดการเครือข่ายห่วงโซ่อุปทานองค์รวม กลยุทธ์การกระจายสินค้า กลยุทธ์ด้านโลจิสติกส์ การรวมกลุ่มทางกลยุทธ์ การจัดการสินค้าคงคลัง การออกแบบเครือข่าย และการประสานงานด้านสินค้า ระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการระบบข้อมูลห่วงโซ่อุปทาน Concepts and fundamental of supply chain management. Methodology for designing and managing integrated supply chain networks. Physical distribution strategy. Logistics strategy. Strategic alliances. Inventory management. Coordinated product and network design. Management information system for supply chain.	01133318 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6) และโลจิสติกส์ Supply Chain Management and Logistics วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) แนวคิดการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ และแนวโน้มอนาคตของการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ การพยากรณ์ความต้องการ กลยุทธ์การจัดซื้อและการจัดหาทรัพยากร การวางแผนการผลิต การจัดการสินค้าคงคลังเพื่อการลดต้นทุน การจัดการคลังสินค้าและการกระจายสินค้า เทคโนโลยีการบริหารโลจิสติกส์และการขนส่งยุคดิจิทัล การบูรณาการห่วงโซ่อุปทาน กลยุทธ์และการออกแบบเครือข่ายการจัดการห่วงโซ่อุปทาน การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน การจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน การปรับปรุงกระบวนการเพิ่มประสิทธิภาพด้วยสินโลจิสติกส์ การวัดผลและปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการห่วงโซ่อุปทาน การสร้างคุณภาพการบริการโลจิสติกส์ Concepts in supply chain management and logistics. Demand forecasting. Procurement and resource sourcing strategies. Production planning. Inventory management for cost reduction. Warehouse and distribution management. Logistics technology and transportation in digital era. Supply chain integration. Supply chain strategy and	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
	network design. Sustainable supply chain management. Supply chain risk management. Process improvement and efficiency enhancement through lean logistics. Performance measurement and improvement in supply chain management. Logistics service quality development.	

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 3.6

แบบเสนอขอปรับปรุงรายวิชา

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133324 3(3-0-6)

ชื่อวิชาภาษาไทย การดำเนินการด้านอาหารและเครื่องดื่ม

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Food and Beverage Operations

2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้

(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี

() วิชาเฉพาะบังคับ

(✓) วิชาเฉพาะเลือก

() หมวดวิชาเลือกเสรี

() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

การปรับปรุงรายวิชาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการเรียน โดยการปรับเนื้อหา ความรู้ใหม่ ๆ แก่ผู้เรียนให้ทันสมัย และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. อธิบายหลักการและทฤษฎีที่สำคัญของการดำเนินการด้านอาหารและเครื่องดื่ม	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. สามารถใช้ความรู้ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ PLO 5 ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติการในการทำงานด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี (แผนการเรียนรู้แบบ CWIE)
3. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและมีความรู้ในแนวกว้างขวางของสาขาวิชาที่ศึกษา	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

4. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันทั้งปากเปล่าและการเขียน	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี
--	--

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01133324 การจัดการธุรกิจอาหาร 3(3-0-6) Food Business Management วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ภาพรวมของการจัดการด้านการปฏิบัติการในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม การจัดเตรียมบริการอาหารและเครื่องดื่ม การควบคุมต้นทุนในการจัดการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ความปลอดภัยและมาตรฐานด้านอาหารและเครื่องดื่ม การจัดการรายการอาหาร การจัดเตรียมมื้ออาหารและเครื่องดื่ม An overview of management in food and beverage operations. Food and beverage arrangement. Cost control in managing food and beverage business. Food and beverage safety and standards. Managing food programs. Preparing meals and beverages.	01133324 การดำเนินการ 3(3-0-6) ด้านอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Operations วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ภาพรวมของการจัดการด้านการปฏิบัติการในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ระบบการจัดเตรียมอาหาร จัดทำเมนู การควบคุมต้นทุน ความปลอดภัยและมาตรฐานด้านอาหารและเครื่องดื่ม ประเด็นที่ทันสมัยด้านอาหารและเครื่องดื่ม An overview of management in food and beverage operations. Food and beverage operation system. Menu setting. Cost controlling. Safety and standard of food and beverage. Current issues in food and beverage.	เปลี่ยนชื่อวิชา ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร ข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร ข้อ 3.6

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133326 3(3-0-6)

ชื่อวิชาภาษาไทย การจัดการธุรกิจบริการด้านสุขภาพและเวลเนส

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Health and Wellness Service Business Management

2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้

(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี

() วิชาเฉพาะบังคับ

(✓) วิชาเฉพาะเลือก

() หมวดวิชาเลือกเสรี

() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ธุรกิจด้านเวลเนสและสุขภาพเป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และการลงทุนเทคโนโลยีของประเทศ ไทย รองรับการเป็นศูนย์สุขภาพ เวลเนสครบวงจรของลูกค้านักท่องเที่ยวจากต่างประเทศ และรองรับสังคมสูงอายุของประเทศไทยเอง นิสิตในหลักสูตรการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการจำเป็นต้องเข้าใจบริบท สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เป็นทิศทาง ประเทศ เพื่อให้สามารถประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการเทคโนโลยีและดำเนินการ รวมทั้งสามารถออกแบบโมเดลธุรกิจ นวัตกรรม เพื่อสร้างโอกาสใหม่ให้ ผู้เรียนและพันธมิตรทางธุรกิจ ในการเติบโตร่วมกัน

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. สามารถระบุโมเดลธุรกิจ โครงสร้างองค์กร ระบบปฏิบัติ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการจัดการธุรกิจเวลเนสและสุขภาพ	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. สามารถวิเคราะห์กลยุทธ์ธุรกิจเวลเนส และสุขภาพทางธุรกิจ ของกรณีศึกษา และระบุความได้เปรียบเชิงการแข่งขันทางธุรกิจ	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
3. สามารถออกแบบและนำเสนอ โครงการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและเวลเนสอย่างมีกลยุทธ์ วาง	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

ระบบจัดการเทคโนโลยีและปฏิบัติการ และระบุตัวชี้วัดความเป็นไปได้ในการเติบโตของโครงการ	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี PLO 5 ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติการในการทำงานด้านการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี (แผนการเรียนแบบ CWIE)
---	--

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01133326 การจัดการธุรกิจบริการ 3(3-0-6) ด้านสุขภาพและการดูแลสุขภาพ Health and Wellness Service Business Management วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ภาพรวมของระบบการดูแลสุขภาพ นโยบายด้านสุขภาพ แนวโน้มความต้องการของตลาดด้านสุขภาพและความงาม ผู้มีบทบาทสำคัญและระบบสนับสนุนด้านสุขภาพ การปรับปรุงคุณภาพในการส่งมอบการดูแล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในบริการด้านการดูแลสุขภาพ รูปแบบของธุรกิจด้านสุขภาพและการดูแลสุขภาพ Overall of healthcare systems. Health policy. Market demand and trends in health and beauty. Key players and health support system. Quality improvement in care delivery.	01133326 การจัดการธุรกิจบริการ 3(3-0-6) ด้านสุขภาพและเวลเนส Health and Wellness Service Business Management วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ไม่มี วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ความหมายและขอบเขตของสุขภาพและเวลเนส รูปแบบของธุรกิจด้านเวลเนส ภาพรวมของระบบการดูแลสุขภาพ และนโยบายด้านสุขภาพของประเทศไทย แนวโน้มความต้องการของตลาดด้านสุขภาพและความงาม ผู้เกี่ยวข้องในโซ่อุปทานธุรกิจด้านสุขภาพและเวลเนส ด้านสุขภาพ กฎหมาย วิชาชีพ วิชาการ การจัดการคุณภาพในบริการด้านเวลเนส การออกแบบโครงการจากความต้องการด้านเวลเนส การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการด้านเวลเนส Definition and scope of wellness. Wellness Business spectrum. Overview of Health system and healthcare policy of Thailand. Trend on Wellness and aesthetic business. Stakeholder of	เปลี่ยนชื่อวิชา ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
Technology adoption in healthcare service. Patterns of health and wellness business.	wellness and business Medical supply chain: regulator, professional, and academic. Quality Management on wellness service. Project design from wellness demand. Information technology management for wellness operation.	

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรข้อ 3.6

ระดับปริญญาตรี

ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีและการปฏิบัติการ คณะบริหารธุรกิจ

จำนวนหน่วยกิต (ชม.บรรยาย-ชม.ปฏิบัติการ-ชม.ศึกษาด้วยตนเอง)

1. รหัสวิชา 01133343 3(3-0-6)

ชื่อวิชาภาษาไทย สุนเทศศาสตร์ทางธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงลึก

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Business Information and Analytics

2. รายวิชาที่ขอปรับปรุงอยู่ในหมวดวิชาการระดับปริญญาตรี ดังนี้

(✓) หมวดวิชาเฉพาะในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี

(✓) วิชาเฉพาะบังคับ

() วิชาเฉพาะเลือก

() หมวดวิชาเลือกเสรี

() วิชาบริการสำหรับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 การจัดการการปฏิบัติการ (Operations Management)

4. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี

5. วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

6. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

6.1 ความสำคัญของรายวิชาและเหตุผลในการปรับปรุง

ในยุคที่ธุรกิจขับเคลื่อนด้วยข้อมูล เทคโนโลยีดิจิทัลมีบทบาทสำคัญในการดำเนินงาน การตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ และการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ จึงเป็นทักษะที่จำเป็น และเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้ธุรกิจปรับตัวและเติบโตได้อย่างยั่งยืน รายวิชานี้ได้รับการปรับปรุงเพื่อพัฒนาทักษะด้าน การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ ผ่านเทคนิคและเครื่องมือที่ทันสมัย เช่น Microsoft Excel, Power Query, Power BI และ RapidMiner รวมถึงการประยุกต์ใช้การเรียนรู้ของเครื่องในบริบทของธุรกิจ ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มตลาดแรงงานที่ต้องการบุคลากรที่สามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์และสื่อสารข้อมูลเชิงกลยุทธ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื้อหาของรายวิชา ครอบคลุมตั้งแต่ การจัดหาข้อมูล, การเตรียมข้อมูล, การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสำรวจและสถิติ, ไปจนถึง การใช้เทคนิควิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง เช่น การทำเหมืองข้อมูล (Data Mining), การจัดกลุ่ม (Clustering) และการหาความสัมพันธ์ (Association rule) รายวิชานี้เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้การเรียนรู้ของเครื่องในบริบทของธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการสร้างและปรับแต่งโมเดลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก และสามารถนำไปใช้ในการพยากรณ์ และการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากการฝึกทักษะเชิงเทคนิคแล้ว ผู้เรียนจะได้ฝึกทักษะการทำงานเป็นทีมผ่านโครงงานกลุ่ม ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่ การวางแผน การวิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้เทคนิคที่เหมาะสม และการออกแบบแดชบอร์ดเชิงธุรกิจ เพื่อให้สามารถ นำเสนอผลการวิเคราะห์อย่างชัดเจนและสื่อสารข้อมูลเชิงกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะเหล่านี้จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถ ประยุกต์ใช้ข้อมูลเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และเตรียมความพร้อมสู่การทำงานในยุคดิจิทัล

6.2 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนิสิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1. วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกในบริบทของธุรกิจจากแหล่งข้อมูลหลากหลายเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจอย่างมีเหตุผล	PLO 1 วิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลด้านการปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยยึดหลักวิชาการและหลักจริยธรรม
2. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์ เช่น Microsoft Excel, Power BI และ RapidMiner ในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลเชิงลึกเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ	PLO 2 ประเมินกลยุทธ์การปฏิบัติการเพื่อการผลิต การบริการ และการดำเนินงานดิจิทัล ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศและความยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลได้อย่างเหมาะสม
3. สืบค้นและประเมินความน่าเชื่อถือของแหล่งข้อมูลทางธุรกิจเพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม	PLO 3 แสดงออกถึงความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
4. ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพในโครงการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และสามารถนำเสนอผลการวิเคราะห์ได้อย่างเหมาะสม	PLO 4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความหลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยมีทักษะมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการนำเสนอที่ดี

7. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาปรับปรุง	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
01133343 สุนเทศศาสตร์ธุรกิจและ 3(3-0-6) การวิเคราะห์เชิงลึก Business Informatics and Analytics วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ความหมายและความสำคัญของสารสนเทศศาสตร์ การประยุกต์สารสนเทศศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล และการตัดสินใจทางธุรกิจ Definition and importance of Informatics. Application of informatics in business management. The use of information technology in information analytics and business decision making.	01133343 สุนเทศศาสตร์ทางธุรกิจและ 3(3-0-6) การวิเคราะห์เชิงลึก Business Informatics and Analytics วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 01133211 วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี คำอธิบายรายวิชา (Course Description) การเตรียมและการจัดการข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสำรวจและเชิงสถิติ การสร้างภาพข้อมูลและการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้วยเทคนิคการทำเหมืองข้อมูลและการจัดกลุ่ม การเรียนรู้ของเครื่องเพื่อการพยากรณ์ทางธุรกิจ การนำเสนอผลงานเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ในโลกธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล Data preparation and management. Exploratory and statistical data analysis. Data visualization and storytelling. Advanced analytics using data mining and clustering. Machine learning for business forecasting. Presentation to support strategic decision-making in data-driven business.	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

8. อาจารย์ผู้สอน

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร ข้อ 5.1.3

9. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายละเอียดตามที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร ข้อ 3.6

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

☒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร

☐ อาจารย์ผู้สอน

☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลพรรณ แสงมหาชัย

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2553

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่า น้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย 2.1) KHOUWIWONG, A., & SANGMAHACHAI, K. (2025). THE ACCEPTANCE OF SPEECH RECOGNITION TECHNOLOGY IN THAILAND. Procedia of Multidisciplinary Research, 3(7), 69-69. 2.2) Konboon, Y., & Sangmahachai, K. (2023). Capacity Building of the Bangkok Metropolitan District Officer in Response to the COVID-19 Pandemic Crisis. Journal of Multidisciplinary in Humanities and Social Sciences, 6(4), 2139-2158 2.3) Zajac-Ossowska, M., Mroz-Gorgon, B., Sangmahachai, K., & Rusin, K. (2023). "The Role of New Technologies in the Process of Education for Sustainable Environment," Economic, Social and Environmental Sustainability; The Role of Technology and Political Dialogue, ToKnowPress.	L N L	0.4 0.8 0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม 4.1) กมลพรรณ แสงมหาชัย, เทพฤทธิ์ บัณฑิตวัฒนาวงศ์, อาทิตย์ ทิพย์พิชัย และ ไชยณัฐ จามรمان. (2566) รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการจัดทำธรรมาภิบาล ข้อมูลและกำหนดชุดข้อมูลหลัก (Master Data Set) และดำเนินการตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน. สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน. (28 กันยายน 2565 –26 เมษายน 2566). 134 หน้า.	T	1.0

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- ☒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร
☐ อาจารย์ผู้สอน ☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา ไชยราษฎร์

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2545

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่า น้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ 1.1) Suwannarat, P., Untachai, S., Piewdang, S., Rattanapun, S., Waisarayutt, C., & Wiwatpiyawong, R. (2025, March). A comparative study of the impact of service climate on employee commitment in the Greater Mekong Subregion. <i>International Journal of Asian Business and Information Management</i> , 16(1), 1–20. https://doi.org/10.4018/IJABIM.370598	M	1.0
2. ผลงานวิจัย ไม่มี		
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- ☐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร
☐ อาจารย์ผู้สอน ☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล อาจารย์ ดร.ณัฐพล พันธุ์ภักดี
 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2548

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่า น้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ 1.1) Maneeborrirak, N., & Punpugdee, N. (2022). A study of relationship among hotel service recovery strategies, guest perceived justice and guest satisfaction with service recovery. <i>KKBS Journal of Business Administration and Accountancy</i> , 5(3), 141–160. (TCI 2)	J	0.6
1.2) ไตรรัตน์ ศานนิกรภาพ และณัฐพล พันธุ์ภักดี. (2565). ปัจจัยที่มีผลต่อความตั้งใจซื้อประกันชีวิตของผู้บริโภคในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล. <i>วารสารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม</i> มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 9(3), 18–29.	J	0.6
2. ผลงานวิจัย 2.1) Maneeborrirak, N., & Punpugdee, N. (2021). The relationship among hotel service recovery strategies, guest perceived justice and guest satisfaction with service recovery: The case of Thai hotel guests. In <i>The 3rd TOURIST Conference Committee (Ed.), Proceedings of the 3rd TOURIST Conference: Sustainable Tourism – Building Resilience in Uncertain Times</i> (pp. 148–151). Online: TOURIST Project.	L	0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- ☐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร
☐ อาจารย์ผู้สอน ☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์รัตน์ เลาหวิเชียร

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2547

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่า น้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย 2.1) สุขมงคล เลิศภิรมย์สุข, พิทวัส เอื้อสังคมเศรษฐ์, ทิพย์รัตน์ เลาหวิเชียร และสวัสดิ์ วรรณรัตน์. (2567). ความสัมพันธ์ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์และความสามารถเชิงนวัตกรรมของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม: บทบาทการส่งผ่านและการกำกับของวัฒนธรรมองค์การเชิงนวัตกรรม. <i>วารสารบริหารธุรกิจ (JBA)</i> , 47(181), 1–27. (TCI 1)	N	0.8
2.2) ศุภกัญญา จันทรุกขา, พิทวัส เอื้อสังคมเศรษฐ์, ทิพย์รัตน์ เลาหวิเชียร และสวัสดิ์ วรรณรัตน์. (2567). สมรรถนะการดูดซับความรู้ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม กลุ่มผู้ผลิตอาหารและเครื่องดื่มในประเทศไทย: บทบาทตัวแปรส่งผ่านของประสิทธิภาพของนวัตกรรมกระบวนการ. <i>วารสารบริหารธุรกิจ (JBA)</i> , 47(182), 1–24. (TCI 1)	N	0.8
2.3) Lertpiromsuk, S., Ueasangkomsate, P., Laohavichien, T., & Wanarat, S. (2024). The influence of innovative organizational culture on innovativeness in Thai SMEs: The mediating effects of human resource management and innovative skills. <i>Journal of Infrastructure, Policy and Development</i> , 8(10), Article 5931.	N	0.8
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- ☐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร
☐ อาจารย์ผู้สอน ☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล รองศาสตราจารย์ ดร.บดีนทร์ รัศมีเทศ

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2542

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย 2.1) Rassameethes, B., & Meeampol, S. (2023). Reshaping street and home-based cottage food business strategies through social business after COVID-19 pandemic. <i>International Journal of Value Chain Management</i> , 14(1), 45–231.	M	1
2.2) Meeampol, S., & Rassameethes, B. (2023). Business school strategies for successful research commercialisation process in Thailand. <i>International Journal of Innovation and Learning</i> , 34(1), 43–101.	M	1
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- ☐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร
☐ อาจารย์ผู้สอน ☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล อาจารย์ ดร.ภาวิณี ฤกษ์จิรัฐติกาล

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2565

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ 1.1) Nam, S., Hsueh, C.-H., Rerkjirattikal, P., & Ikeda, K. (2024). Using reinforcement learning to generate levels of Super Mario Bros. with quality and diversity. <i>IEEE Transactions on Games</i> , 16(4), 807–820.	M	1
2. ผลงานวิจัย 2.1) Nam, S., & Rerkjirattikal, P. (2023). Exploring the impact of randomness in roguelike deck-building games: A case study of <i>Slay the Spire</i> . In <i>Proceedings of the 10th International Symposium on Integrated Uncertainty in Knowledge Modelling and Decision Making (IUKM 2023)</i> (pp. 97–108). Kanazawa, Japan, November 2–4.	L	0.4
2.2) Wanphian, T., Rerkjirattikal, P., & Olapiriyakul, S. (2023). Machine scheduling approach for the sustainable development of a residential-industrial area. In <i>Industrial Engineering and Applications</i> (Vol. 35, pp. 757–766). <i>Advances in Transdisciplinary Engineering</i> . IOS Press.	L	0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

☒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร

☐ อาจารย์ผู้สอน

☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยอดมณี เทพานนท์

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2549

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย		
2.1) Tepanon, Y., Archanukulrat, V., & Jitpraphai, S. (2024). Enhancing guest emotions: The role of service interactions in Thai luxury hotels. In <i>Proceedings of the 48th EBES Conference</i> (pp. 1488–1500). Istanbul, Turkey, July 4–6.	L	0.4
2.2) Tepanon, Y., Lertwachara, K., & Jitpraphai, S. (2023). Quality of life of residents in the main tourism area in Chiangmai, Thailand: What constitutes it? In <i>Proceedings of the 44th EBES Conference</i> (pp. 1311–1322). Istanbul, Turkey, July 6–8.	L	0.4
2.3) ปณธร ต้อยมาเมือง และยอดมณี เทพานนท์. (2566). <i>Factors affecting the purchase intention of the social enterprise product of Thai consumers</i> . ใน การสัมมนาวิชาการระดับชาติด้านคนพิการ ครั้งที่ 15 ประจำปี 2566. ประเทศไทย.	K	0.2
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- ☒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร
☐ อาจารย์ผู้สอน ☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล รองศาสตราจารย์ ดร.วุฒิไกร งามศิริจิตต์

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2551

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย 2.1) Ngamsirijit, W. (2024). Designing work for online-offline service integration through process mining: A case of food and beverage business in Bangkok Metropolitan Area. <i>KKBS Journal of Business Administration and Accountancy</i> , 8(2), 9–26.	J	0.6
2.2) ภควัต ทองคง และ วุฒิไกร งามศิริจิตต์ (2024). แรงผลักดันของผู้ใช้บริการแชทบอทและการออกแบบแชทบอทต่อประสบการณ์การใช้บริการแชทบอทของลูกค้า: กรณีธุรกิจบริการท่องเที่ยวในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล. <i>วารสารบริหารธุรกิจศรีนครินทรวิโรฒ</i> , 15(2), 69-88.	J	0.6
2.3) Srivichien, N., & Ngamsirijit, W. (2024). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความตั้งใจเชิงพฤติกรรม ของผู้ใช้บริการแชทบอทบริการด้านการเงิน. <i>Journal of Industrial Business Administration</i> , 6(2), 129-136.	J	0.6
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- ☐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร
☐ อาจารย์ผู้สอน ☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดี วรรณรัตน์

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2548

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย 2.1) Chantabutr, P., & Wanarat, S. (2024). The effect of human capital, employee performance on work process improvement and employee performance on work productivity on sustainable competitive advantage in Thai banks. <i>International Journal of Learning and Intellectual Capital</i> , 21(1), 6–29.	M	1
2.2) สุขมงคล เลิศภิรมย์สุข, พิทวัส เอื้อสังคมเศรษฐ์, ทิพย์รัตน์ เลาหวิเชียร และ สวัสดี วรรณรัตน์. (2567). ความสัมพันธ์ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์และ ความสามารถเชิงนวัตกรรมของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม: บทบาทการ ส่งผ่านและการกำกับของวัฒนธรรมองค์การเชิงนวัตกรรม. วารสารบริหารธุรกิจ (JBA), 47(181), 1–27.	N	0.8
2.3) ศุภกัญญา จันทรุกขา, พิทวัส เอื้อสังคมเศรษฐ์, ทิพย์รัตน์ เลาหวิเชียร และ สวัสดี วรรณรัตน์. (2567). สมรรถนะการดูดซับความรู้ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของ นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม กลุ่มผู้ผลิตอาหารและ เครื่องดื่มในประเทศไทย: บทบาทตัวแปรส่งผ่านของประสิทธิภาพของนวัตกรรม กระบวนการ. วารสารบริหารธุรกิจ (JBA), 47(182), 1–24.	N	0.8
2.4) Lertpiromsuk, S., Ueasangkomsate, P., Laohavichien, T., & Wanarat, S. (2024). The influence of innovative organizational culture on innovativeness in Thai SMEs: The mediating effects of human resource management and innovative skills. <i>Journal of Infrastructure, Policy and Development</i> , 8(10), Article 5931.	N	0.8
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- ☒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร
☐ อาจารย์ผู้สอน ☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริจินต์ วงศ์จารุพรรณ

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2553

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย 2.1) Apibunyopas, P., & Wongjarupun, S. (2023). Cost reduction approaches in service businesses. In <i>Proceedings of the 12th International Conference on New Ideas in Management, Economics and Accounting</i> (pp. 1–9). Berlin, Germany, August 10–12.	L	0.4
2.2) Wongjarupun, S., Wichitpong, K., & Apibunyopas, P. (2023). Effect of customer emotional intelligence on relationship between service recovery and customer satisfaction. In <i>Proceedings of the 19th International Conference on Economics, Finance & Business (EFC)</i> (pp. 349–357). Prague, Czech Republic, September 11–13.	L	0.4
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม ไม่มี		

แบบฟอร์มบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการ

- ☐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☒ อาจารย์ประจำหลักสูตร
☐ อาจารย์ผู้สอน ☐ อาจารย์พิเศษ

ชื่อ – นามสกุล อาจารย์ ดร.เอกภัทร มานิตขจรกิต

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2556

บรรณานุกรม	ระดับคุณภาพ ผลงาน	ค่าน้ำหนัก
1. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือหรือบทความทางวิชาการ ไม่มี		
2. ผลงานวิจัย 2.1) วริฐา ศิริพานิช และ เอกภัทร มานิตขจรกิต. (2566). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการ เกิดหนี้บัตรเครดิตในกลุ่มคนเจนเอเรชั่นวายในเขตกรุงเทพมหานคร. วารสาร Procedia of Multidisciplinary Research, 1(7), 47. การประชุมวิชาการ ระดับชาติบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 25 (2/2023), 3 กรกฎาคม 2566, มหาวิทยาลัย ศรีปทุม. 2.2) Wongnapakarn, I., Leemakdej, A., Chiraphol, C. N., Prasarnphanich, P., & Manitkajornkit, E. (2021). The profitability of warrant issuers: An empirical investigation of single stock and index warrants. <i>Journal of Applied Economics and Business Research</i> , 11(2), 90–100. 2.3) Manitkajornkit, E. (2022). Economic factors and COVID-19 pandemic on investment value in government and corporate bonds: Evidence from Thailand. <i>Western University Research Journal of Humanities and Social Science</i> , 8(2), 234–243.	K N J	0.2 0.8 0.6
3. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ไม่มี		
4. ผลงานบริการรับใช้สังคม ไม่มี		



ประกาศคณะบริหารธุรกิจ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายมหาวิทยาลัยอภัยราชศาสตร์ ในการเร่งรัดการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามรอบระยะเวลาที่กำหนด คณะบริหารธุรกิจ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี ประกอบด้วย

1. ศาสตราจารย์ ดร.ศากุน	บุญยิต	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
2. รองศาสตราจารย์ ดร.จงสวัสดิ์	จงวัฒน์ผล	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ภูมิไกร	งามศิริจิตต์	ประธานกรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต	วิเศษ	กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์รัตน์	เลาหวิเชียร	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลพรรณ	แสงมหาชัย	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธิดา	ไวศรานุรักษ์	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดิ์	วรรณรัตน์	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริจินต์	วงศ์จุฑาพรรณ	กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.ณัฐพล	พันธุ์ศักดิ์	กรรมการ
11. อาจารย์ ดร.เอกภัทร	มานิตขจรกิจ	กรรมการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยอดมนี	เทพานนท์	กรรมการและเลขานุการ
13. นางสาวสุนันท์	ณ นคร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการชุดนี้ มีหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำวิจัยสถาบันเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี
2. ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการปฏิบัติการและเทคโนโลยี โดยจัดทำรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอภัยราชศาสตร์เพื่ออนุมัติให้แล้วเสร็จและนำมาใช้กับนิสิตใหม่ปีการศึกษา 2569 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

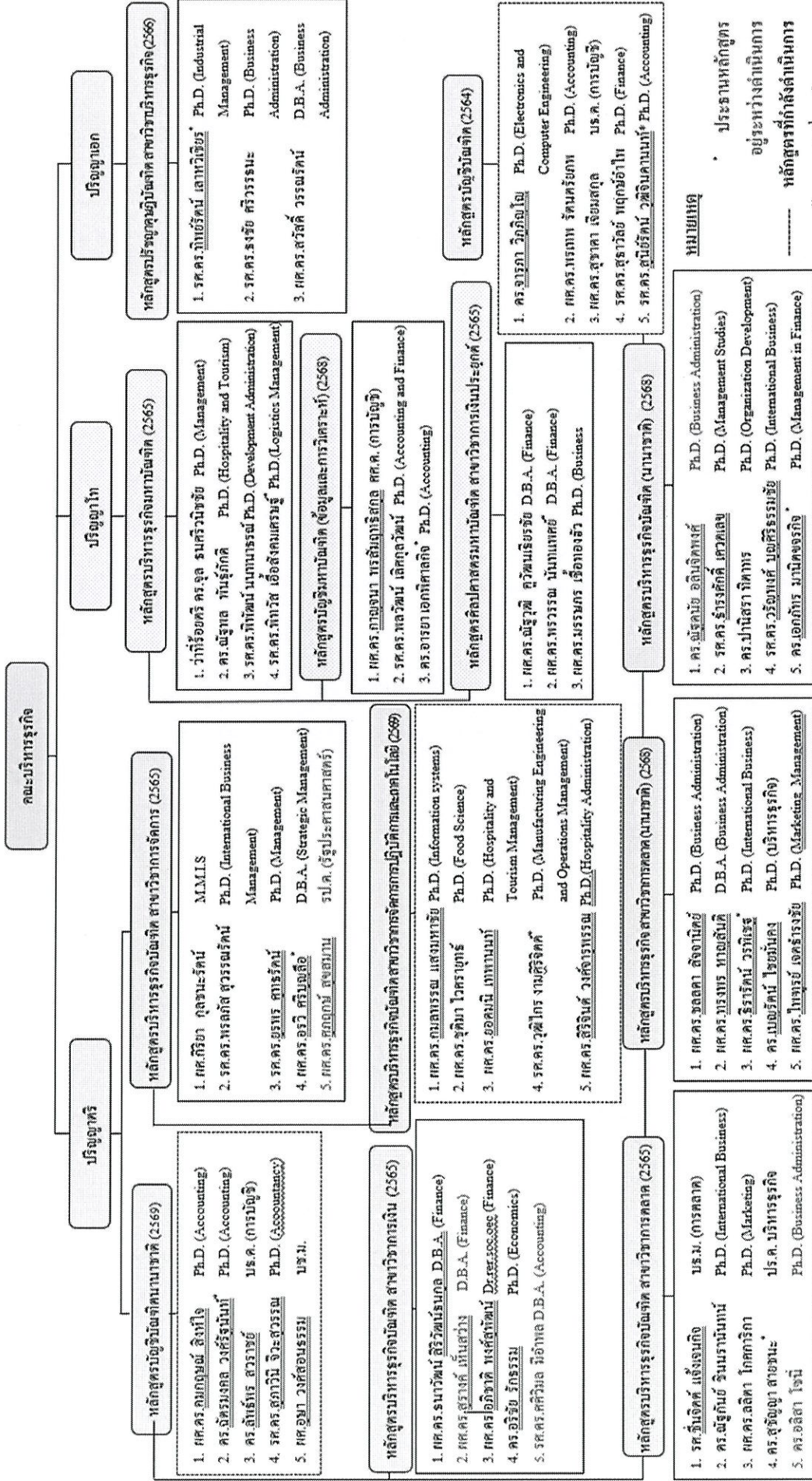
ประกาศ ณ วันที่ 9๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ดร.ศ. วิ. ๑๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศ. วิ. ๑๖ มีอาท)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

แผนภูมิอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



ภาคผนวก

ภาคผนวก คำบรรยายวิชาใหม่

คำบรรยายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133212	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การจัดการการปฏิบัติการดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Digital Operations and Automation	

คำบรรยายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. บทนำสู่การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลและปฏิบัติการแบบดิจิทัล	3
2. กลยุทธ์การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลและการบริหารการเปลี่ยนแปลง	3
3. เทคโนโลยีเพื่อเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล	3
4. การกำกับดูแลดิจิทัล หลักจริยธรรม และการบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติการดิจิทัล	3
5. การเรียนรู้จากประสบการณ์และกระบวนการคิดเชิงออกแบบในยุคดิจิทัล	3
6. การออกแบบโมเดลธุรกิจดิจิทัล	3
7. การปรับปรุงกระบวนการสู่ระบบดิจิทัล	6
8. การปรับปรุงกระบวนการสู่ระบบอัตโนมัติ	3
9. การออกแบบและจัดการผลิตภัณฑ์ดิจิทัล	6
10. แนวทาง Agile และสถาปัตยกรรมองค์กรดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติการ	3
11. วิทยาการรับเชิญ: การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลในธุรกิจและอุตสาหกรรม	3
12. การนำเสนอโครงงานกลุ่ม	6
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงการรายวิชาใหม่

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133319	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การรายงานความยั่งยืน	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Sustainability Report	

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Introduction to Sustainability Reporting	3
2. Understanding ESG	3
3. Materiality Assessment	3
4. Overview of Global Standards	3
5. GRI Standards in Practice	3
6. TCFD and Climate-related Disclosures	3
7. Sustainability Report for SMEs	3
8. KPIs and Performance Indicators	3
9. One Report for SET	3
10. Report Structure and Content Design	3
11. Sustainability Report and SDGs	3
12. Workshop #1	3
13. Workshop #2	3
14. Project Presentation	3
15. Project Presentation	<u>3</u>
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงการรายวิชาใหม่

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133325	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การดำเนินงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Hotel Front Office Operations	

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Introduction to the lodging industry	3
2. Classification of hotels	3
3. Hotel management systems	3
4. Hotel organization	3
5. Front office operations	3
6. Reservation	3
7. Registration	3
8. Front office audit	3
9. Hotel Accounting	3
10. Check out and settlement	3
11. Managing human resources	3
12. Planning and evaluating operations	6
13. Yield management	6
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก เค้าโครงรายวิชาใหม่

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133327	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การออกแบบและการนำส่งการบริการที่เป็นเลิศ	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Excellent Service Design and Delivery	

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. Introduction to Service Excellence and Customer Experience	3
2. Understanding Customer Expectations and Service Quality	3
3. Service Design Thinking	3
4. The Psychology of Customer Experience	3
5. Service Blueprinting and Process Improvement	3
6. Service Personalization and Customization	3
7. Employee Engagement in Service delivery	3
8. Service Recovery	3
9. Digital Transformation and Smart Services	3
10. Measuring and Managing Customer Experience	3
11. Sustainability and Ethical Service Design	3
12. Cross-Cultural Service Excellence	3
13. Case Studies of World-Class Service Brands	3
14. Designing a Service Excellence Strategy	3
15. Final Presentations and Course Wrap-Up	<u>3</u>
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงการรายวิชาใหม่

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133344	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การจำลองธุรกิจและการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Business Simulation and AI Applications	

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introduction to Macro Business Simulation	6
2. Overview of Business Functions	3
3. Macro Business Simulation Competition 1	3
4. Macro Business Simulation Competition 2	3
5. Macro Business Simulation Competition 3	3
6. Macro Business Simulation Presentation	3
7. Introduction to AI Applications in Business: Principles and Case Studies	3
8. Using Generative AI and Prompt Engineering for Business	3
9. AI for Content Creation and Business Communication Strategy	3
10. AI for Marketing and Personalized Customer Experience	3
11. AI in Finance and Risk Management	3
12. AI in Supply Chain and Operations	3
13. Ethics, Regulations, and Challenges in AI Usage	2
14. Group Project Presentation	4
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงรายวิชาใหม่

คำโครงรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133425	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การจัดการไมตรีจิตและการท่องเที่ยวเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Managing Hospitality and Tourism for Sustainable Future	

คำโครงรายวิชา (Course Outline)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. The rationale for sustainable development	3
2. Sustainable development in hospitality and tourism industry	3
3. Energy management	3
4. Waste management	3
5. Water management	3
6. Facilities development & management	3
7. Accessibility	3
8. Employees	3
9. Food	3
10. Food and Beverage Management	3
11. Certification and Ecolabels	3
12. Influencing Consumer Behavior	3
13. Environmental Management Systems and Key Performance Indicators	3
14. Stakeholder Relationships and Partnerships	3
15. Social Entrepreneurship	3
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงการรายวิชาใหม่

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133442	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติการที่ยั่งยืน	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Innovation and Technology for Sustainable Operations	

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. บทนำสู่การปฏิบัติการแบบยั่งยืนและนวัตกรรมทางเทคโนโลยีสู่ความยั่งยืน	3
2. เศรษฐกิจหมุนเวียนและกลยุทธ์การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	3
3. ห่วงโซ่อุปทานสีเขียวและระบบโลจิสติกส์แบบยั่งยืน	3
4. เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติการแบบยั่งยืน: IoT, AI, Block Chain	3
5. อุตสาหกรรม 4.0 และระบบผลิตอัจฉริยะเพื่อความยั่งยืน	3
6. เทคโนโลยีและวัสดุเพื่อการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน	3
7. เทคโนโลยีดิจิทัลและคลาวด์เพื่อการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	3
8. วิทยาการรับเชิญ: การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืนในธุรกิจและอุตสาหกรรม	3
9. ดัชนีชี้วัดความยั่งยืนและการทำรายงานผลกระทบด้วยเครื่องมือดิจิทัล	6
10. การออกแบบโมเดลธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน	3
11. ข้อพิจารณาด้านจริยธรรมและกฎระเบียบในการใช้เทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน	3
12. นวัตกรรมธุรกิจเพื่อความยั่งยืนและการเตรียมพร้อมสู่อนาคต	3
13. การนำเสนอโครงงานกลุ่ม	6
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงการรายวิชาปรับปรุง

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133241	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การจัดการเทคโนโลยีและความยั่งยืน	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Technology Management and Sustainability	

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. บทนำด้านเทคโนโลยีนวัตกรรมและความยั่งยืน	3
2. การปฏิบัติเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม 4.0 (I4.0) และการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ	6
3. ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมต่อสังคม เศรษฐกิจ และสถานการณ์ทางภูมิรัฐศาสตร์	3
4. วงจรความคาดหวัง (Hype Cycle) และแนวโน้มเทคโนโลยี	3
5. การถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยี นวัตกรรมแบบเปิด	3
6. ความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเป็นส่วนตัว และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	6
7. กลยุทธ์การจัดการเทคโนโลยี การยอมรับ และการคาดการณ์อนาคตด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม	6
8. เทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	6
9. กรณีศึกษาธุรกิจเทคโนโลยีและการคาดการณ์อนาคต	9
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงการรายวิชาปรับปรุง

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133312	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การวางแผน ควบคุม และการตัดสินใจในการปฏิบัติการ	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Operations Planning, Control and Decision Making	

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. บทนำการวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจด้านการปฏิบัติการ	3
2. การออกแบบผลิตภัณฑ์และการออกแบบกระบวนการ	3
3. การบริหารอุปสงค์	3
4. การวางแผนกำลังการผลิตและบริการ	3
5. การจัดทำแผนการผลิตและบริการ	3
6. การควบคุมการปฏิบัติการ	3
7. แบบจำลองเชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจด้านการปฏิบัติการ	3
8. วิธีการเชิงระบบ	3
9. การให้คำปรึกษาโครงการกลุ่ม	3
10. การวิเคราะห์โซ่คุณค่าและการวิเคราะห์กระบวนการ	6
11. การปรับปรุงกระบวนการและระบบปฏิบัติการ	3
12. การวัดและประเมินผลกระบวนการและระบบปฏิบัติการ	3
13. การตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อการลงทุนและการพัฒนารูปแบบการปฏิบัติการใหม่	3
14. การนำเสนอโครงการกลุ่ม	3
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงการรายวิชาปรับปรุง

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133313	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การควบคุม และลดต้นทุนการดำเนินการ	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Operations Cost Control and Reduction	

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. แนวคิดต้นทุนการผลิตและองค์ประกอบ	6
2. การควบคุมและลดต้นทุน วัตถุดิบ	3
3. การควบคุมและลดต้นทุน แรงงาน	3
4. การควบคุมและลดต้นทุน ค่าใช้จ่ายในการผลิต	3
5. แนวคิดผลผลิตภาพ	6
6. เทคนิคการลดต้นทุนและความสูญเสีย	6
7. สินค้าเสีย สินค้ามีตำหนิ เศษวัสดุ	3
8. ต้นทุนคุณภาพ	3
9. ต้นทุนงานสั่งทำและกระบวนการ	6
10. ต้นทุนมาตรฐานและการควบคุม	6
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงการรายวิชาปรับปรุง

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133318	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Supply Chain Management and Logistics	

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. แนวคิดการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์	3
2. การพยากรณ์ความต้องการ	3
3. กลยุทธ์การจัดซื้อและการจัดหาทรัพยากร	3
4. การจัดการการผลิต	3
5. การจัดการสินค้าคงคลังเพื่อการลดต้นทุน	3
6. การจัดการคลังสินค้าและการกระจายสินค้าเพื่อความเป็นเลิศ	3
7. เทคโนโลยีและการบริหารโลจิสติกส์และการขนส่งยุคดิจิทัล	3
8. การบูรณาการห่วงโซ่อุปทาน	3
9. กลยุทธ์และการออกแบบเครือข่ายการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	3
10. การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	3
11. การจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน	3
12. การปรับปรุงกระบวนการเพิ่มประสิทธิภาพด้วยสินโลจิสติกส์	3
13. การวัดผลและปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	3
14. การสร้างคุณภาพการบริการโลจิสติกส์ และแนวโน้มอนาคตของการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์	3
15. การนำเสนอรายงาน	3
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงการรายวิชาปรับปรุง

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133324	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การดำเนินการด้านอาหารและเครื่องดื่ม	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Food and Beverage Operations	

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introduction to food and beverage industry	3
2. Foodservice system	3
3. Foodservice organization	3
4. Concept development	3
5. Types of service and dining room	3
6. The role of the customers	3
7. Menu planning and pricing	3
8. Food & beverage accounting	3
9. Food & beverage cost control	6
10. Food purchasing	3
11. Sales & promotion	3
12. Food equipment	3
13. Food safety, protection & sanitation	3
14. View of the future & current issues of the food & beverage industry	3
รวม	<u>45</u>

ภาคผนวก คำโครงการรายวิชาปรับปรุง

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133326	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	การจัดการธุรกิจบริการด้านสุขภาพและเวลเนส	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Health and Wellness Service Business Management	

คำโครงการรายวิชา (Course Outline)	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
1. Introduction, Definition of Wellness vs Healthcare, Business Spectrum	3
2. Ministry: Health system of Thailand and Regulation system	3
3. Wellness Business Management Framework & Strategic Brand Positioning for Health and Wellness Business of Thailand	3
4. Business Opportunity from Biotechnology and Aging Society	3
5. Health & Wellness Investment Trend: Brand and Marketing Direction	3
6. Operation Management for Wellness business	3
7. Customer Experience and Relationship Management	3
8. Experience with professional*: Fitness Business (Types or Exercise, Personalized Training and Customer Relationship Management)	3
9. Selected Case Study for Business Analysis	3
10. Showcase*: Wellness Estate Business Management	3
11. Financial Management, Marketing and Promotion	3
12. Technology and Innovation for Wellness Services	3
13. Compliance, Sustainability and Social Response	3
14. Performance Evaluation & Growth	3
15. Wellness Business Case Analysis Presentation	3
รวม	<u>45</u>

**Selected cases according to the business opportunity of each year*

ภาคผนวก เค้าโครงรายวิชาปรับปรุง

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)

รหัสวิชา	01133343	3(3-0-6)
ชื่อวิชาภาษาไทย	สารสนเทศศาสตร์ทางธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงลึก	
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Business Informatics and Analytics	

เค้าโครงรายวิชา (Course Outline)

จำนวนชั่วโมงบรรยาย

1. บทนำสู่การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ	3
ฟังก์ชันพื้นฐานสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลใน Microsoft Excel I	
2. ฟังก์ชันพื้นฐานสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลใน Microsoft Excel II	3
3. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสำรวจและเชิงสถิติ	3
4. การจัดเตรียมข้อมูลด้วย Microsoft Excel และ Power Query	3
5. หลักการของการสร้างภาพข้อมูลเชิงธุรกิจ: การเลือกแผนภูมิที่เหมาะสม	3
6. การเล่าเรื่องด้วยข้อมูล และการโมเดลข้อมูลด้วย Power BI	3
7. การสร้างแดชบอร์ดและรายงานโต้ตอบด้วย Power BI	6
8. แบบจำลองความน่าจะเป็นสำหรับการวิเคราะห์ธุรกิจ (Probability models)	6
9. การทำเหมืองข้อมูลเชิงพรรณนา: การวิเคราะห์กลุ่มและกฎความสัมพันธ์	6
10. การเรียนรู้ของเครื่องสำหรับการวิเคราะห์ธุรกิจ: การทำสถิติอนุมานและพยากรณ์ด้วยโปรแกรม Rapid Miner	6
11. การนำเสนอโครงงานกลุ่ม	3
รวม	<u>45</u>